



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΗΛΕΙΑΣ**

Αριθ. Πρωτ.: 165910/3042

ΣΥΜΒΑΣΗ

προμήθειας σε χαρτί Φωτοτυπικό, Μηχανογραφικό και Plotter, για τις ανάγκες των υπηρεσιών της ΠΕ Ηλείας

Στον Πύργο σήμερα την 29 του μηνός Ιουνίου έτους 2017, στο γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη Ηλείας οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

αφενός η

Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας που εκπροσωπείται στο παρόν από τον Αντιπεριφερειάρχη Ηλείας Γεώργιο Γεωργιόπουλο, κάτοικος Πύργου, δυνάμει της αρ. 801/2017 (ΑΔΑ: 62ΞΕ7Λ6-Ε4Β) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, που ενεργεί με την ιδιότητα του ως εκπρόσωπος της Περιφερειακής Ενότητας Ηλείας που εδρεύει στον Πύργο (Μανωλοπούλου 31) με ΑΦΜ 997824337 (Α' Δ.Ο.Υ Πατρών)

και αφετέρου ο

«**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΓΕΩΡΓ. ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ**», που εδρεύει στον Πύργο - Ηλείας, οδού Μανωλοπούλου 19, με ΑΦΜ 044454345, Δ.Ο.Υ. Πύργου, ανάδοχος της προμήθειας σε φωτοτυπικό χαρτί Α3 & Α4, μηχανογραφικό χαρτί και χαρτί plotter, για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηλείας και των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ν.Ηλείας.

και έχοντας υπόψη τα παρακάτω:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/7-6-2010 (ΦΕΚ 87/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Το υπ' αριθμ. ΦΕΚ 4309 / τ.Β'/30.12.2016 με θέμα «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».

3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.2286/1995/19Α/01-02-95, με τις οποίες κωδικοποιούνται οι διατάξεις περί προμηθειών του δημόσιου τομέα και ρυθμίζονται συναφή θέματα.
5. Την υπ' αριθμ. οικ. 55961/643/01-03-2017 (ΦΕΚ 111/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./9.03.2017) απόφαση Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
6. Την υπ' αριθμ. 6302/60/09-1-2017 (Φ.Ε.Κ. 211/τ.Β'/30-1-2017) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους άμεσα εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 124608/1625/09-05-2017 (Φ.Ε.Κ. 1864/τ.Β'/26-05-2017) απόφαση.
7. Την υπ' αριθμ. 63/2017 (ΑΔΑ:7ΓΞ17Λ6-Ε6Β) Απόφαση της Επιτροπής Αναπτυξιακής & Κοινωνικής Πολιτικής Περιφερειακού Συμβουλίου Δυτικής Ελλάδας με την οποία εγκρίθηκε η αναγκαιότητα προμήθειας φωτοτυπικού χαρτιού, μηχανογραφικού χαρτιού και χαρτιού Protter για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηλείας και των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ν.Ηλείας με απευθείας ανάθεση κατόπιν έρευνας αγοράς, δαπάνης μέχρι του ποσού των 6.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..
8. Την αριθμ. πρωτ. οικ.118874/2175/05-05-2017 Ανακοίνωση της Π.Ε.Ηλείας.
9. Την υπ' αριθμ. 801/2017 (ΑΔΑ: 62ΞΞ7Λ6-Ε4Β) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, που εγκρίνει τη διάθεση πίστωσης και πληρωμής δαπάνης μέχρι του ποσού των 6.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για την προμήθεια σε φωτοτυπικό χαρτί Α3 & Α4, μηχανογραφικό χαρτί και χαρτί Protter για την άμεση κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηλείας και των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ν.Ηλείας στον προμηθευτή «ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΓΕΩΡΓ. ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟ» ο οποίος προσέφερε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη βάσει της τιμής ανά είδος.

10. Την με αριθμ. πρωτ.: 20381/781/2017 (ΑΔΑ: 7ΧΙ67Λ6-Α5Σ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1: **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει την προμήθεια σε φωτοτυπικό χαρτί Α3 και Α4, μηχανογραφικό χαρτί και χαρτί Plorter στο δεύτερο, ο οποίος στο εξής θα ονομάζεται «Ανάδοχος», και ο οποίος αναλαμβάνει την προμήθεια των ειδών σύμφωνα με τους κατωτέρω αναφερόμενους όρους και συμφωνίες τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 2: **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της μέχρι ολοκλήρωσης της παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 3: **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρούσα μπορεί να τροποποιηθεί, σε περίπτωση που προκύψουν αντικειμενικά δικαιολογημένες συνθήκες και εφόσον συμφωνήσουν τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε τροποποίηση της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνον εγγράφως. Καμία προφορική συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, που πραγματοποιήθηκε κατά τη διάρκεια εκτελέσεως της σύμβασης δεν θα θεωρείται ως ρητή ή σιωπηρή τροποποίηση της όλης σύμβασης ή κάποιου από τους όρους της.

ΑΡΘΡΟ 4: **ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ**

Τα χορηγούμενα είδη θα είναι καλής ποιότητας και σύμφωνα με τα οριζόμενα της αρ. πρωτ. οικ.118874/2175/05-05-2017 Ανακοίνωσης και της αρ.πρωτ. 127428/2308/12-05-2017 προσφορά του προμηθευτή «Παναγιώτη Γεωργ. Αποστολόπουλου». Σε περίπτωση που δεν υπάρχει δυνατότητα προμήθειας ορισμένου κατακυρωθέντος είδους, ο προμηθευτής θα γνωστοποιεί εγγράφως την αλλαγή στο Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Ηλείας και αρχικά η προμήθεια θα συνεχίζεται από τον ανάδοχο με είδος διαφορετικό από το κατακυρωθέν, ίσης ή ανώτερης ποιοτικής αξίας, σύμφωνα πάντα με τις προδιαγραφές που ορίστηκαν στη Ανακοίνωση αρ. οικ.118874/2175/05-05-2017 και στην τιμή στην οποία είχε κατακυρωθεί το εν λόγω είδος, τότε η προμήθεια του συγκεκριμένου είδους θα γίνεται από τον επόμενο στη σειρά προμηθευτή που μειοδοτεί στο εν λόγω είδος.

ΑΡΘΡΟ 5:**ΜΕΤΑΦΟΡΑ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παράδοση των ειδών θα γίνει εφάπαξ, μετά από την τηλεφωνική ή έγγραφη παραγγελία από το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Ε.Ηλείας, στο Διοικητήριο Πύργου-Ηλείας, σύμφωνα με το συνημμένο πίνακα της παρούσας. Η παράδοση των υλικών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή στο χώρο που θα του υποδειχθεί από τη Π.Ε. Ηλείας.

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση του πρακτικού παραλαβής πραγματοποιείται άμεσα με την προσκόμιση του υλικού στην Π.Ε. Ηλείας.

Τα είδη πρέπει να παραδίδονται με τη συσκευασία του εργοστασίου κατασκευής, η οποία πρέπει να είναι κατάλληλη για τη μεταφορά τους, ο δε προμηθευτής θα ευθύνεται για την καλή ποιότητα και καταλληλότητα της συσκευασίας, η οποία πρέπει να εξασφαλίζει την ασφαλή μεταφορά των ειδών μέχρι τον τόπο προορισμού.

Ο προμηθευτής δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να αρνηθεί την χορήγηση των ειδών.

ΑΡΘΡΟ 6:**ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ**

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών, ενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Από την ως άνω επιτροπή συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο. Η παραλαβή ενεργείται στις εγκαταστάσεις των υπηρεσιών της Π.Ε. Ηλείας σύμφωνα με τους όρους της.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών, καλείται να παρευστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή απορρίψει κάποιο από τα προσφερόμενα είδη, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει τούτο από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης και γνωματεύει για το αν το είδος μπορεί να χρησιμοποιηθεί.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από την επιτροπή παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές.

ΑΡΘΡΟ 7:**ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ, ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Η Επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής μπορεί σε περίπτωση απόρριψης, ολικής ή μερικής, της παραγγελθείσας ποσότητας των υλικών να ζητήσει αντικατάστασή της με άλλη, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από αυτήν.

Η προθεσμία αυτή δε μπορεί να είναι μεγαλύτερη του διπλάσιου του συνολικού συμβατικού χρόνου δηλ. έξι (6) ημέρες. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του, ο προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 8: **ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Τα προς προμήθεια είδη θα είναι καινούρια και τελείως αμεταχείριστα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται με την υπογραφή της παρούσης να προσκομίσει απόσπασμα ποινικού μητρώου, το **οποίο να είναι σε ισχύ** και να προκύπτει ότι δεν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση και Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, το **οποίο να είναι σε ισχύ**, και από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.

ΑΡΘΡΟ 9: **ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ**

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι οι προμήθειες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα σε εθνικό επίπεδο και εφόσον αυτά δεν υπάρχουν, σε ευρωπαϊκό και παγκόσμιο επίπεδο.

ΑΡΘΡΟ 10: **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας με έδρα την Πάτρα – Αχαΐας, μετά την προσκόμιση, στην Περιφερειακή Ενότητα Ηλείας, των απαραίτητων νομίμων δικαιολογητικών και λοιπών στοιχείων, όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016, που απαιτείται για την εκκαθάριση της δαπάνης και την έκδοση εντάλματος.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται απ' ευθείας στο δικαιούχο ή σε αρμοδίως εξουσιοδοτημένο άτομο ή με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι παρακάτω κρατήσεις :

- Παρακράτηση φόρου ποσοστού 4% (άρθρο 24 του Ν. 2198/94, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (επί προμήθειας αγαθών), επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου
- Παρακράτηση 0,06% επί της αξίας του Ν.4412/2016, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της αρχής των συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.

ΑΡΘΡΟ 11: **ΤΙΜΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η Π.Ε. Ηλείας θα πληρώνει την αξία των παραδοτέων από τον προμηθευτή ειδών γραφικής ύλης, σε ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΤΙΜΕΣ ανά είδος, σύμφωνα με τον συνημμένο πίνακα που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης, μέχρι του **συνολικού ποσού των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**. Οι τιμές που αναφέρονται στο πίνακα ισχύουν καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης και τυχόν παράτασης αυτής.

Στις τιμές συμπεριλαμβάνονται: τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης των ειδών στις Δ/νσεις και οι νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 12:

ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 13:

ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από αυτή τη σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του Εργοδότη που παρέχεται μόνον εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 14:

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς ανακύψει κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα αποκλειστικώς αρμόδια ορίζονται τα Δικαστήρια του Πύργου. Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε τέσσερα (4) πρωτότυπα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Περιφερειακή Ενότητα Ηλείας

Ο Ανάδοχος

ΓΕΩΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε. ΗΛΕΙΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΕ ΦΠΑ
1.	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤ/ΚΟ ΛΕΥΚΟ A4/500Φ 80gr	ΠΑΚΕΤΟ	2,15	2,67
2.	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤ/ΚΟ ΛΕΥΚΟ A3/500Φ 80gr	ΠΑΚΕΤΟ	4,70	5,82
3.	ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝ/ΚΟ ΛΕΥΚΟ ΔΠΛΟ 11Χ9,5/1000 Φ	ΚΟΥΤΙ	17,30	21,45
4.	ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝ/ΚΟ ΔΠΛΟ 11Χ15/ 1000Φ	ΚΟΥΤΙ	27,15	33,67
5.	ΡΟΛΟ PLOTTER 914mmX 50 m 80 gr 2 τμ.	ΣΕΤ	10,05	12,46