

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΓΕΝ.Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ &
ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α'

ΑΘΗΝΑ, 18/03/2016

ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ.: Δ.ΠΡΟΜ. Α 4005411 ΕΞ 2016

Ταχ. Δ/ση: Πειραιώς & Κολωνού 2
Ταχ. Κώδ. : 104 37 Αθήνα
Πληροφορίες: Ε. Νάτσος
Τηλέφωνο : 210 52.23.272, FAX: 210 52.36.769
E-mail: d5.b1@1990.syzefxis.gov.gr

ΘΕΜΑ : Απόφαση έγκρισης πρακτικού αξιολόγησης διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για τη μεταφορά χρημάτων από Τελωνεία και Δ.Δ.Δ.Υ. για το έτος 2016.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2741/99 (Α'199).
2. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
3. Το Π.Δ. 118/07: «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α').
4. Το Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29 Α') «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».
5. Το Π.Δ. 111/2014 (ΦΕΚ 178 Α') «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών».
6. Το Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167 Α') «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».
7. Το Ν.2859/2000 περί Φ.Π.Α. όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3845/6-5-2010 (ΦΕΚ 65Α').
8. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/2011) περί σύστασης της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α'/2013) και

- επιβολής κράτησης 0,10% σε συμβάσεις ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης ποσού άνω ή ίσου των 2.500,00 €.
9. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ194 Α') περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες και την επ' αυτού εγκύκλιο με αρ. πρωτ. 2/91118/0026 του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους .
 10. Την υπ' αριθμ. 2/30508/0004/5-5-2015 (ΦΕΚ 785/Β'/5-5-2015) απόφαση μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότησης «με εντολή Υπουργού» στους Γενικούς Γραμματείς και στον Ειδικό Γραμματέα του Υπουργείου Οικονομικών, πλην της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων, στους Προϊσταμένους των υπαγόμενων σε αυτούς οργανικών μονάδων καθώς και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων που υπάγονται απευθείας στον Υπουργό Οικονομικών.
 11. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
 12. Τα υπ'αρ. ΔΤΔ Δ 5024271 ΕΞ 2015/20-11-2015 και ΔΤΔ Δ 5026727 ΕΞ 2015/29-12-2015 έγγραφα της Δ/σης Τελωνειακών Διαδικασιών για την ανάγκη μεταφοράς των εισπράξεων Τελωνείων στην Τράπεζα της Ελλάδος για το έτος 2016.
 13. Τις υπ' αριθμ. ΔΣΣΟΔ Β 1000135 ΕΞ 2016/4-1-2016 και ΔΣΣΟΔ Β 1005082 ΕΞ 2016/15-1-2016 αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης της Δ/σης Στρατηγικού Σχεδιασμού & Οικονομικής Διοίκησης που καταχωρήθηκαν με α/α 2217 και 7010, αντίστοιχα, στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της ΥΔΕ.
 14. Την υπ'αρ. Δ.ΠΡΟΜ. Α 4001823 ΕΞ 2016/28-1-2016 απόφαση διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για τη μεταφορά χρημάτων από Τελωνεία και Δ.Δ.Δ.Υ. για το έτος 2016.
 15. Την υπ'αρ. Δ.ΠΡΟΜ. Α 4003266 ΕΞ 2016/18-2-2016 απόφαση συγκρότησης της επιτροπής διενέργειας - αξιολόγησης προσφορών και της επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων του ανωτέρω διαγωνισμού.
 16. Το υπ'αρ. ΔΤΔ Δ 1030734 ΕΞ 2016/26-2-2016 έγγραφο της Δ/σης Τελωνειακών Διαδικασιών με το οποίο δεν υφίσταται ανάγκη μεταφοράς χρημάτων από το Β' Τελωνείο Θεσσαλονίκης η λειτουργία του οποίου έχει ανασταλεί και έχει συγχωνευτεί με το Α' Τελωνείο Θεσσαλονίκης.
 17. Τις προσφορές των εταιρειών: α) ΠΥΡΣΟΣ ΣΕΚΙΟΥΡΙΤΥ Α.Ε. και β) G4S CASH SOLUTIONS S.A.
 18. Το από 3-3-2016 Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας-Αξιολόγησης του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με το οποίο και οι δύο προσφορές είναι σύμφωνες με τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές του έργου και προτείνεται ομόφωνα η κατακύρωση του έργου στην εταιρεία «ΠΥΡΣΟΣ ΣΕΚΙΟΥΡΙΤΥ Α.Ε.» διότι προσέφερε την χαμηλότερη τιμή.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. **Εγκρίνουμε** την ομόφωνη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για τη μεταφορά χρημάτων Τελωνείων και Δ.Δ.Δ.Υ. για το έτος 2016, όπως αυτή εκφράστηκε στο από 3-3-2016 Πρακτικό της.

2. **Αποδεχόμαστε** τις προσφορές των εταιρειών α) ΠΥΡΣΟΣ ΣΕΚΙΟΥΡΙΤΥ Α.Ε. και β) G4S CASH SOLUTIONS S.A.
3. **Αναθέτουμε** στην εταιρεία «**ΠΥΡΣΟΣ ΣΕΚΙΟΥΡΙΤΥ Α.Ε.**» το έργο μεταφοράς χρημάτων από Τελωνεία και τη Δ/νση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δ.Δ.Δ.Υ.) που λειτουργούν στους Νομούς Αττικής, Θεσσαλονίκης και Αχαΐας προς την Τράπεζα Ελλάδος για το έτος 2016, σύμφωνα με τον Πίνακα Υπηρεσιών (Κεφ. Α') και τις τεχνικές προδιαγραφές (Κεφ. Β') που αναφέρονται στο συνημμένο Παράρτημα της παρούσας απόφασης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.
4. **Αφαιρούμε** το Β' Τελωνείο Θεσσαλονίκης λόγω αναστολής λειτουργίας του με την αντίστοιχη μείωση του τιμήματος που προκύπτει από την οικονομική προσφορά της μειοδότης εταιρείας.

Η διάρκεια του έργου μεταφοράς χρημάτων ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μέχρι το αργότερο την 31^η-12-2016.

Η μηνιαία τιμή αποζημίωσης ανέρχεται στο ποσό των **πέντε χιλιάδων διακοσίων ογδόντα εννέα ευρώ (5.289,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., (4.300,00 € + Φ.Π.Α 989,00 € = 5.289,00 €) και αναλυτικά για κάθε Υπηρεσία ως εξής:

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.)
1.	Α' Τελωνείο Πειραιά	310,00 €
2.	Δ' Τελωνείο Πειραιά	310,00 €
3.	Ε' Τελωνείο Πειραιά	310,00 €
4.	ΣΤ' Τελωνείο Πειραιά	310,00 €
5.	Τελωνείο Αθηνών	500,00 €
6.	Τελωνείο Αερολιμένα «Ελ. Βενιζέλος»	500,00 €
7.	Τελωνείο Ελευσίνας	310,00 €
8.	Τελωνείο Λαυρίου	160,00 €
9.	Κ.Υ. της Δ/νσης Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΔΔΥ)	240,00 €
10.	Αποθήκη της Δ.Δ.Δ.Υ.	110,00 €
11.	Α' Τελωνείο Θεσσαλονίκης	310,00 €
12.	Ε' Τελωνείο Θεσσαλονίκης	310,00 €
13.	ΣΤ' Τελωνείο Θεσσαλονίκης	310,00 €
14.	Τελωνείο Πάτρας	310,00 €
ΣΥΝΟΛΟ:		4.300,00 €

Η συνολική δαπάνη για τη μεταφορά χρημάτων από Τελωνεία και Δ.Δ.Δ.Υ. για το έτος 2016 δεν θα υπερβεί το ποσό των εβδομήντα τριών χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (73.800,00 €), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (23%), και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού εξόδων του Υπ. Οικονομικών ΚΑΕ 0829 του Ειδικού Φορέα 23-180, Οικονομικού έτους 2016.

Επί της συμβατικής τιμής, χωρίς Φ.Π.Α., επιβάλλονται κρατήσεις 0.1036% (ήτοι 0,10% υπέρ της Ε.Α.Δ.Σ., 3% χαρτόσημο επί της προηγούμενης κράτησης και επ' αυτού 20% ΟΓΑ χαρτοσήμου), οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δημόσιο.

Σε κάθε μηνιαία πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8%.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μηνιαίως μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή του έργου από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, με την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, επίσης σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για την πληρωμή ο ανάδοχος θα καταθέτει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- I) στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, Τμήμα Α' : Τιμολόγιο
- II) στη Δ/νση Τελωνειακών Διαδικασιών: Κατάσταση ανά Υπηρεσία στην οποία έγινε η μεταφορά των χρημάτων όπου αναφέρεται και ο αριθμός των δρομολογίων.

Οι Υπηρεσίες θα υποβάλλουν στη Δ/νση Τελωνειακών Διαδικασιών αναφορά στην οποία θα αναγράφονται οι τυχόν καθυστερήσεις ή μη εκτελέσεις δρομολογίων και θα επισυνάπτουν σ' αυτή μόνο τα δελτία παράδοσης - παραλαβής που θα πιστοποιούν τις καθυστερήσεις, στα οποία θα φαίνεται η ώρα παράδοσης και παραλαβής των χρημάτων.

Αν δεν στέλνεται αναφορά από τις Υπηρεσίες μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα από την ολοκλήρωση των μηνιαίων μεταφορών, θα θεωρείται ότι οι μεταφορές εκτελέστηκαν κανονικά.

Η Δ/νση Τελωνειακών Διαδικασιών μετά την παραλαβή των σχετικών αναφορών των Υπηρεσιών και των δικαιολογητικών του αναδόχου και ύστερα από σχετικό έλεγχο θα συντάσσουν βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών και θα τα στέλνουν στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, Τμήμα Α'.

Σε περίπτωση που θα υπάρχουν καθυστερήσεις ή μη εκτελέσεις των εργασιών η Δ/νση Τελωνειακών Διαδικασιών, αφού συνεκτιμήσουν τυχόν αντικειμενικές αδυναμίες της ομαλής διενέργειας των δρομολογίων, θα τις αναφέρουν στην πιο πάνω βεβαίωση, καθώς και το ποσό της περικοπής, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Σε περίπτωση κατά την οποία θα πρέπει να επιβληθούν και επιπλέον κυρώσεις, θα συντάσσεται σχετική αναφορά η οποία θα υποβάλλεται επίσης στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, Τμήμα Α'.

Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου μεταφοράς των ημερησίων εισπράξεων των Τελωνείων θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με τις βεβαιώσεις εκτέλεσης εργασιών που θα συντάσσει η Δ/νση Τελωνειακών Διαδικασιών.

Πέραν της Συμβατικής Τιμής, ο Ανάδοχος δεν θα έχει καμία απαίτηση κατά του Υπουργείου για δαπάνες τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού.

Στην Συμβατική Τιμή περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του Υπουργείου.

Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται άμεσα από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης κατακύρωσης να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω απαραίτητα στοιχεία:

- (α) Έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
- (β) Πρόσθετη πράξη του ασφαλιστήριου συμβολαίου που θα συμπεριλαμβάνει το ανατιθέμενο έργο μεταφοράς χρημάτων.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλοι οι όροι της αρ. Δ.ΠΡΟΜ. Α 4001823 ΕΞ 2016/28-1-2016 απόφασης διενέργειας, η προσφορά της αναδόχου εταιρείας και οι περί Κρατικών Προμηθειών διατάξεις.

Ακριβές αντίγραφο

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΠΑΓΩΝΗ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Δ/νση Τελωνειακών Διαδικασιών
2. Δ/νση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Οικονομικής Διοίκησης
3. Επιτροπή διενέργειας του πρόχειρου διαγωνισμού
4. Ενδιαφερόμενες Εταιρείες
5. Υ.Δ.Ε. Υπ. Οικονομικών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**Ανήκει στην αριθ. πρωτ. Δ.ΠΡΟΜ. Α 4005411 ΕΞ 2016/18-3-2016 Απόφαση****Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****α) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για τη μεταφορά χρημάτων που θα εξυπηρετούνται από το Κατάστημα της Τράπεζας Ελλάδος στον Χολαργό**

Α/Α	Υπηρεσίες	Ταχ. Διεύθυνση	Τηλέφωνα	ΕΙΔΟΣ	ΧΡΗΜΑΤΑΠΟΣΤΟΛΕΣ
1.	Α' Τελωνείο Πειραιά	Περιοχή Λούκου, Πειραιάς	210-4618502 210-4612069	ΚΑΤΑΘΕΣΗ	3 ανά εβδομάδα*
2.	Δ' Τελωνείο Πειραιά	Μπουμπουλίνας & Ιωνίας, Όρμος Κερατσινίου	210-4006183 210-4006075	»	3 ανά εβδομάδα*
3.	Ε' Τελωνείο Πειραιά	Κερατσίνι	210-4005870	»	3 ανά εβδομάδα*
4.	ΣΤ' Τελωνείο Πειραιά	Όρμος Κερατσινίου	210-4007834	»	3 ανά εβδομάδα*
5.	Τελωνείο Αθηνών	12 ^ο χλμ. Εθν. Οδού Αθηνών Λαμίας, Μεταμόρφωση	210-2889707 210-2829890	»	5 ανά εβδομάδα
6.	Τελωνείο Αερολιμένα «Ελ. Βενιζέλος»	Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών, Σπάτα	210-3542146 210-3542330	»	5 ανά εβδομάδα
7.	Τελωνείο Ελευσίνας	Κανελλοπούλου 4, Ελευσίνα	210-5548740 210-5546502	»	3 ανά εβδομάδα*
8.	Τελωνείο Λαυρίου	Ζαμπέλη 4, Λαύριο	22920-26683	»	1 ανά εβδομάδα*
9.	Κ.Υ. της Δ/σης Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΔΔΥ)	Σταδίου 60, Αθήνα	210-3241267 210-3215260	»	2 ανά εβδομάδα*
10.	Αποθήκη της Δ.Δ.Δ.Υ.	Μαγουλέζα Άνω Λιοσίων	210-3241267 210-3215260	»	2-4 ανά μήνα*

β) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για τη μεταφορά χρημάτων που θα εξυπηρετούνται από το Κατάστημα της Τράπεζας Ελλάδος στη Θεσσαλονίκη

Α/Α	Υπηρεσίες	Ταχ. Διεύθυνση	Τηλέφωνα	ΕΙΔΟΣ	ΧΡΗΜΑΤΑΠΟΣΤΟΛΕΣ
11.	Α' Τελωνείο Θεσσαλονίκης	Κεντρική Λαχαναγορά Θεσσαλονίκης	2310-765894 2310-765695	ΚΑΤΑΘΕΣΗ	3 ανά εβδομάδα*
12.	Ε' Τελωνείο Θεσσαλονίκης	Κεντρικός Αερολιμένας Θεσσαλονίκης «ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ», Μίκρα Θεσ/νίκης	2310-471322 2310-473400	»	2-3 ανά εβδομάδα*
13.	ΣΤ' Τελωνείο Θεσσαλονίκης	ΕΛ.ΠΕ. ΑΕ ΙΩΝΙΑ, Θεσσαλονίκη	2310-759173 2310-750358	»	3 ανά εβδομάδα*

γ) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για τη μεταφορά χρημάτων που θα εξυπηρετούνται από το Κατάστημα της Τράπεζας Ελλάδος στην Πάτρα

Α/Α	Υπηρεσίες	Ταχ. Διεύθυνση	Τηλέφωνα	ΕΙΔΟΣ	ΧΡΗΜΑΤΑΠΟΣΤΟΛΕΣ
14.	Τελωνείο Πάτρας	Κτίριο Λιμανιού, Πάτρα	2610-312402 2610-331658	ΚΑΤΑΘΕΣΗ	3 ανά εβδομάδα*

*Οι ημέρες εκτέλεσης των δρομολογίων θα καθορίζονται από τις Υπηρεσίες κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας με την εταιρεία την προηγούμενη μέρα.

Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΕΩΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΜΕΝΩΝ ΧΡΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΩΝ

- 1.1 Ο ανάδοχος θα παραλαμβάνει τα μετρητά από τις Υπηρεσίες καταμετρημένα ενώπιον του διαχειριστή και με ευθύνη του θα τα καταθέτει στην Τράπεζα Ελλάδος την επομένη εργάσιμη και ώρα 08:00.
Ο ανάδοχος πέρα από τις εισπράξεις (μετρητά και επιταγές) των Τελωνείων θα παραλαμβάνει και τις εισπράξεις που αφορούν τις **τελωνειακές παρακαταθήκες και τα μετρητά αυτών θα καταμετρούνται** ενώπιον του διαχειριστή.
- 1.2 Μετά το πέρας της καταμέτρησης των χρημάτων, θα εκδίδεται από τον ανάδοχο απόδειξη με το ποσό που παραλαμβάνει, η οποία θα πρέπει να συμφωνεί με την απόδειξη της Τράπεζας Ελλάδος που θα προσκομίσει ο ανάδοχος στην Υπηρεσία, συνυπολογιζομένου και του ποσού των επιταγών (και των εισπράξεων των τελωνειακών παρακαταθηκών για τα Τελωνεία). Ο ανάδοχος για τις επιταγές καθώς και για τις εισπράξεις των τελωνειακών παρακαταθηκών θα εκδίδει ξεχωριστή απόδειξη παραλαβής.
- 1.3 Η παράδοση των χρημάτων των Υπηρεσιών θα γίνεται:
α) στο κεντρικό κατάστημα της Τράπεζας Ελλάδος στην Αθήνα, στο ΚΕΠΕΔΙΧ, Μεσογείων 341 Χολαργός &
β) στα υποκαταστήματα της Τράπεζας Ελλάδος στην Πάτρα και Θεσσαλονίκη.
- 1.4 Όλα τα ελλείμματα που διαπιστώνονται κατά την κατάθεση των μετρητών στην Τράπεζα Ελλάδος θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Στην έννοια «ελλείμματα» συμπεριλαμβάνονται τα αριθμητικά, τα μισά, τα μαυρόασπρα φωτοαντίγραφα, τα ισομεγέθη λευκά χαρτιά, τα ξένα και τα χαρτονομίσματα που αποσύρθηκαν.

Τα παραχαραγμένα και πλαστά χαρτονομίσματα ή τα διαφορετικών μεγεθών κομμένα που κολλιούνται μεταξύ τους, βαρύνουν το διαχειριστή της Υπηρεσίας, ή αναπληρώνονται από το Δημόσιο, αφού διαπιστωθεί η τήρηση της σφράγισης και αποσφράγισης των σάκων ή φακέλων που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος ενώπιον του διαχειριστή της Υπηρεσίας, η αναγραφή του μοναδικού αριθμού (της ταινίας ασφάλειας ή του φακέλου) στο δελτίο παράδοσης και παραλαβής, όπως και η μη παραβίασή τους, πριν το άνοιγμά τους στην Τράπεζα Ελλάδος παρουσία των αντίστοιχων εκπροσώπων των Υπηρεσιών.

Κάθε ευθύνη του διαχειριστή της Υπηρεσίας πέραν των πλαστών και λοιπών χαρτονομισμάτων του προηγούμενου εδαφίου, παύει με την παράδοση των χρημάτων στον ανάδοχο.

- 1.5 Η απόδειξη κατάθεσης των μετρητών για κάθε Υπηρεσία, θα παραδίδεται στο μόνιμο εκπρόσωπο των Υπηρεσιών, ο οποίος αφού πραγματοποιήσει και την κατάθεση των επιταγών (καθώς και την κατάθεση εισπράξεων των τελωνειακών παρακαταθηκών όσο αφορά τα Τελωνεία), θα τοποθετεί τη συνολική απόδειξη σε φακέλους (χωριστά για κάθε Υπηρεσία), τους οποίους θα παραδίδει στον ανάδοχο προκειμένου να τους μεταφέρει μία (1) φορά την εβδομάδα, την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την παραλαβή τους, στις συγκεκριμένες Υπηρεσίες.
- 1.6 Σε έκτακτες και εξαιρετικές περιπτώσεις οι Υπηρεσίες μπορούν να παραδίδουν στον ανάδοχο χρήματα «κατά δήλωση» σε σάκους (πάνινους ή πλαστικούς σάκους μιας χρήσης με μονοσήμαντη αρίθμηση) για την μεταφορά τους στην Τράπεζα Ελλάδος και την παράδοσή τους στους εκπροσώπους των Υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος θα μεταφέρει με σάκους (πλαστικούς) τις επιταγές των Υπηρεσιών εκδίδοντας ξεχωριστή απόδειξη παραλαβής και θα τους παραδίδει στους αντίστοιχους εκπροσώπους των Υπηρεσιών, στην Τράπεζα Ελλάδος. Εντός των σάκων αυτών δεν θα τοποθετούνται μετρητά.

- 1.7 Κατάθεση μετρητών ή επιταγών, η οποία δεν θα γίνει στην Τράπεζα Ελλάδος με ευθύνη του αναδόχου την επομένη εργάσιμη της παραλαβής, θα επιβαρύνεται με τους νόμιμους τόκους, οι οποίοι θα υπολογίζονται ύστερα από έρευνα του αρμόδιου Επιθεωρητή.
- 1.8 Τα χρήματα θα καταμετρώνται στις μηχανές καταμέτρησης των Υπηρεσιών ή αν το επιθυμεί ο ανάδοχος μπορεί να έχει δικές του μηχανές.
Σε περίπτωση βλάβης των μηχανών των Υπηρεσιών, η καταμέτρηση θα γίνεται με μηχανή του αναδόχου ή στο χέρι.
- 1.9 Στις περιπτώσεις παράδοσης σάκων (που περιέχουν χρήματα μη καταμετρημένα «κατά δήλωση») από τις Υπηρεσίες προς την Τράπεζα Ελλάδος, οι υπάλληλοι του αναδόχου που θα ασχολούνται με τη χρηματοποστολή θα παραλαμβάνουν τα χρήματα και τις αξίες σε σφραγισμένους πάνινους σάκους ή πλαστικούς σάκους μιας χρήσης με μονοσήμαντη αρίθμηση.

Ο αρμόδιος υπάλληλος κάθε Υπηρεσίας θα τοποθετεί σε κάθε σάκο μέχρι εξήντα χιλιάδες (60.000) ευρώ σε μετρητά και θα τους σφραγίζει με την ειδική αριθμημένη πλαστική ταινία ασφαλείας μιας και μοναδικής χρήσης, που θα έχει εφοδιάσει όλες τις Υπηρεσίες ο ανάδοχος ή θα σφραγίζει και θα ελέγχει τον αριθμό της μονοσήμαντης

αρίθμησης του πλαστικού σάκου μιας χρήσης, ο οποίος θα αναγράφεται και στο δελτίο παράδοσης – παραλαβής.

Ακολούθως, ο υπάλληλος του αναδόχου που θα είναι επιφορτισμένος με την χρηματοποστολή, θα εκδίδει απόδειξη παραλαβής-παράδοσης σε τρία αντίτυπα, στην οποία θα αναγράφεται ο συγκεκριμένος αριθμός των σάκων και οι αριθμοί των ταινιών ασφαλείας που χρησιμοποιήθηκαν ή της μονοσήμαντης αρίθμησης, η ώρα παραλαβής και ο προορισμός των. Η απόδειξη θα υπογράφεται αφού ελεγχθούν τα αναγραφόμενα στοιχεία και από τον υπάλληλο της Υπηρεσίας.

Οι υπάλληλοι του αναδόχου με δική τους ευθύνη θα μεταφέρουν τους σφραγισμένους σάκους με το περιεχόμενό τους και θα τους τοποθετούν στα θωρακισμένα οχήματα και από εκεί θα τα μεταφέρουν στο κεντρικό κατάστημα της Τράπεζας της Ελλάδος που υπάρχει στις παραπάνω πόλεις.

Εκεί οι υπάλληλοι του αναδόχου θα παραδίνουν τους σάκους στους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους των Υπηρεσιών, οι οποίοι, μαζί με τους υπαλλήλους του αναδόχου, θα ελέγχουν τους σάκους για να διαπιστωθεί ότι δεν έχουν παραβιαστεί, δεν φέρουν ίχνη παραβίασης και ότι οι αριθμοί των σφραγίδων ασφαλείας συμπίπτουν με τους αριθμούς που σημειώνονται στην απόδειξη παράδοσης. Σε αντίθετη περίπτωση θα καλείται ο αρμόδιος διαχειριστής της Υπηρεσίας και το περιεχόμενο των σάκων θα καταμετρείται λεπτομερώς από κοινού από τον παραδίδοντα και τους παραλαμβάνοντας (διαχειριστή Υπηρεσίας, εκπροσώπους των Υπηρεσιών στην Τράπεζα Ελλάδος). Τυχόν ελλείμματα, εφόσον υπάρχουν ίχνη παραβίασης στους σάκους, βαρύνουν τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος δεν αποδέχεται την ύπαρξη στοιχείων παραβίασης, οι σάκοι δεν θα ανοίγονται και θα καλείται ο αρμόδιος Επιθεωρητής, ενώπιον του οποίου θα γίνεται η καταμέτρηση των χρημάτων. Εφόσον ο Επιθεωρητής αποφανθεί ότι υπάρχουν ίχνη παραβίασης, οτιδήποτε ελλείμματα προκύψουν βαρύνουν τον ανάδοχο.

Με την παράδοση των σάκων θα εκδίδεται εκ νέου απόδειξη παράδοσης, η οποία θα υπογράφεται από τον υπάλληλο της Υπηρεσίας και τον υπάλληλο της χρηματοποστολής.

Εφόσον έχουν τηρηθεί όλα τα οριζόμενα και δεν προκύπτει ευθύνη του αναδόχου, τα τυχόν ελλείμματα που διαπιστώνονται στην Τράπεζα Ελλάδος βαρύνουν τον διαχειριστή της κατά περίπτωση Υπηρεσίας.

Στην περίπτωση που με ευθύνη του αναδόχου μεταφερθούν μετρητά (κατά δήλωση) σε πλαστικούς σάκους πολλαπλής χρήσης αντί για πλαστικούς σάκους μιας χρήσης με μονοσήμαντη αρίθμηση, ή αντί για πάνινους και κατά την καταμέτρηση των

χρημάτων στην Τράπεζα Ελλάδος προκύψουν ελλείμματα, ο ανάδοχος υποχρεούται στην αναπλήρωσή τους.

- 1.10 Οι Υπηρεσίες δεν θα παραδίδουν κέρματα στον ανάδοχο, ούτε θα τοποθετούν κέρματα στους σάκους όταν παραδίδουν χρήματα «κατά δήλωση», πλην εξαιρετικών περιπτώσεων.
- 1.11 Ο ανάδοχος δύο (2) φορές το μήνα θα αναλαμβάνει με ευθύνη του και κατόπιν σχετικού γραμματίου είσπραξης των Υπηρεσιών από την Τράπεζα Ελλάδος, κέρματα και θα τα παραδίδει στις Υπηρεσίες, το αργότερο μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες.
- 1.12 Δύο (2) φορές την εβδομάδα ο ανάδοχος θα παραλαμβάνει από την Τράπεζα Ελλάδος και συγκεκριμένα από τους μόνιμους εκπροσώπους των Υπηρεσιών, σφραγισμένους φακέλους τους οποίους θα παραδίδει στις Υπηρεσίες.
- 1.13 Όλες οι Υπηρεσίες θα έχουν στην διάθεσή τους ενημερωτική ονομαστική κατάσταση των εξουσιοδοτημένων υπαλλήλων του αναδόχου με φωτογραφία, αριθμό αστυνομικής ταυτότητας και δείγματα της υπογραφής τους. **Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να αποστείλει τις παραπάνω ονομαστικές καταστάσεις προς τις Υπηρεσίες, ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά (με ευθύνη του) πριν από την έναρξη εφαρμογής της σύμβασης.** Οι υπάλληλοι του αναδόχου υποχρεούνται να επιδεικνύουν την αστυνομική και υπηρεσιακή τους ταυτότητα σε κάθε ζήτηση για την πιστοποίηση της ταυτοπροσωπίας αυτών. Η Δ/νση Τελωνειακών Διαδικασιών θα ενημερώσει τον ανάδοχο για τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των Υπηρεσιών.
- 1.14 Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει έγκαιρα τις Υπηρεσίες όπως ανωτέρω, για κάθε μεταβολή στα πρόσωπα και υπαλλήλους του, αποστέλλοντας στις Υπηρεσίες σχετική ονομαστική κατάσταση με φωτογραφίες, υπογραφές και αριθμό αστυνομικής ταυτότητάς τους.
- 1.15 Το Υπουργείο Οικονομικών θα εκδώσει εξουσιοδότηση για τον ανάδοχο προκειμένου να διενεργεί στην Τράπεζα Ελλάδος τις καταθέσεις των μετρητών των Υπηρεσιών, τις αναλήψεις μετρητών, παραλαβή των επιταγών αναλήψεων και των κερμάτων. Ο ανάδοχος με τη σειρά του θα εξουσιοδοτεί κάθε φορά τους αρμοδίους υπαλλήλους του, οι οποίοι θα διεκπεραιώνουν τις εργασίες αυτές. Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει έγκαιρα στην Τράπεζα Ελλάδος όλα τα δικαιολογητικά που θα ζητηθούν για την νομιμοποίησή του.

2. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ

- 2.1 Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη ασφαλιστική κάλυψη των μεταφερομένων χρημάτων μέχρι ποσού τεσσάρων εκατομμυρίων τετρακοσίων χιλιάδων

(4.400.000,00) ευρώ από τη στιγμή της παραλαβής μέχρι της παράδοσης των σάκων για κάθε μεταφορά και για κάθε όχημα και για απεριόριστο αριθμό συμβάντων.

Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη για την μη υπέρβαση του ανωτέρου ποσού κατά όχημα.

- 2.2 Η ασφαλιστική κάλυψη ανεξαρτήτως ποσού θα καλύπτει και τα χρήματα ή τους σάκους που θα φυλάσσονται στα χρηματοκιβώτια του αναδόχου για να κατατεθούν την επομένη το πρωί στην Τράπεζα Ελλάδος ή να παραδοθούν στους εκπροσώπους των Υπηρεσιών.

Διευκρινίζεται ότι για τις επιταγές οι οποίες είναι εις διαταγή των κατά τόπους Υπηρεσιών δεν ισχύει το παραπάνω ποσό. Σε περίπτωση απώλειάς τους ο ανάδοχος αναλαμβάνει να καλύψει τα έξοδα επανέκδοσής τους, αλλά όχι το προϊόν αυτών ή τους τόκους.

Ασφαλισμένος θα είναι ο ανάδοχος, και όχι απευθείας το Υπουργείο Οικονομικών, με ασφαλιστικό Φορέα ή Τράπεζα.

- 2.3 Το ασφαλιστικό όριο για τη μεταφορά χρημάτων ανά σάκο (κατά δήλωση) ανέρχεται σε εξήντα χιλιάδες (60.000) ευρώ και ανάλογα με το ασφαλιστήριο συμβόλαιο του αναδόχου όταν παραλαμβάνει τα χρήματα.

- 2.4 Η ανωτέρω αναφερόμενη ασφαλιστική κάλυψη των μεταφερομένων χρημάτων ισχύει για όλους τους κινδύνους, συμπεριλαμβάνει δε και κάλυψη εμπιστοσύνης των ιδίων των υπαλλήλων του αναδόχου, δηλαδή κλοπή, απάτη κ.λ.π. και από το ίδιο το προσωπικό του αναδόχου.

- 2.5 Ο ανάδοχος υποχρεούται να καλύπτει ακόμη την αστική ευθύνη για τυχόν περιστατικά τραυματισμού ή θανάτου οφειλόμενα σε αμέλεια του προσωπικού του καθώς και τις σχετικές υλικές ζημιές, που θα συμβούν κατά τις μεταφορές των χρημάτων σε οποιοδήποτε ύψος ποσού ανέλθουν.

- 2.6 Οι υπάλληλοι των Υπηρεσιών αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν τις οδηγίες ασφαλείας του αναδόχου ήτοι:
- α. Να ελέγχουν τις υπηρεσιακές και αστυνομικές ταυτότητες των υπαλλήλων του αναδόχου πριν παραδώσουν χρήματα και αξίες.
 - β. Στις περιπτώσεις παράδοσης σάκων (κατά δήλωση), να γίνεται από τους ίδιους (τους υπαλλήλους των Υπηρεσιών) η σφράγιση ή αποσφράγισή τους, καθώς και ο έλεγχος των αναγραφόμενων στοιχείων στα δελτία παράδοσης-παραλαβής, για την ορθότητά τους (αριθμοί ταινιών ασφαλείας κ.λ.π.).

3. ΩΡΑΡΙΟ ΧΡΗΜΑΤΑΠΟΣΤΟΛΩΝ – ΠΡΟΣΤΙΜΑ – ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

3.1 Οι χρηματαποστολές θα διενεργούνται από τον ανάδοχο με ειδικά θωρακισμένα οχήματα.

3.2 Τα οχήματα αυτά θα είναι στελεχωμένα με ειδικά εκπαιδευμένα πληρώματα εκ δύο ατόμων τουλάχιστον, που θα είναι υπάλληλοι του αναδόχου. Οι υπάλληλοι αυτοί πρέπει να φέρουν ειδική στολή με διακριτικό σήμα του αναδόχου και ειδική ταυτότητα.

Ο ανάδοχος θα προσκομίσει κατάσταση του προσωπικού με τα δείγματα των υπογραφών τους στην οποία θα δηλώνεται ότι το προσωπικό έχει εκπαιδευτεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσης. Σε κάθε μεταβολή του προσωπικού (απόλυση - πρόσληψη κ.λ.π.) θα πρέπει να ενημερώνονται απευθείας και άμεσα οι Υπηρεσίες ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά με ευθύνη του αναδόχου. Τυχόν μη ενημέρωση των Υπηρεσιών, συνεπάγεται την ευθύνη του αναδόχου για οποιαδήποτε απώλεια χρημάτων συντελεστεί στην περίπτωση που εμφανισθούν οι παλαιότεροι υπάλληλοί του για την παραλαβή έστω και εάν έχουν απολυθεί. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει το Υπουργείο Οικονομικών.

3.3 Θα υπάρχει ασύρματη επικοινωνία των οχημάτων με τους σταθμούς βάσεως του αναδόχου που πρέπει να είναι εγκατεστημένοι στην Αττική, Θεσσαλονίκη και Αχαΐα.

3.4 Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να εφοδιάζει όλες τις Υπηρεσίες με πλαστικούς σάκους, σάκους μιας χρήσης με μονοσήμαντη αρίθμηση καθώς και με πάνινους και αριθμημένες ταινίες ασφαλείας μιας και μοναδικής χρήσης, όταν ζητείται από την Υπηρεσία.

3.5 Στις περιπτώσεις παράδοσης σάκων (μη καταμετρημένων χρημάτων «κατά δήλωση»), ο αριθμός της ταινίας ασφαλείας ή της μονοσήμαντης αρίθμησης θα είναι ο ίδιος με τον αναγραφόμενο στο δελτίο παραλαβής - παράδοσης της χρηματαποστολής, που θα εκδίδει ο ανάδοχος σε τριπλούν και θα παραδίδει δύο αντίγραφα στον αρμόδιο υπάλληλο της Υπηρεσίας.

3.6 Τα οχήματα θα έχουν την δυνατότητα στάθμευσης σε όλα τα σημεία των πόλεων μετά από ειδική άδεια της Δ/νσεως της Τροχαίας.

3.7 α) Σαν ώρα παραλαβής, ολοκλήρωσης της καταμέτρησης των χρημάτων και αναχώρησης των οχημάτων του αναδόχου από τις **Υπηρεσίες ορίζεται το χρονικό διάστημα από 14:00 μέχρι 15:30.** Το Υπουργείο διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης της ώρας παραλαβής σε τυχόν αλλαγή ωραρίου εργασίας εν γένει στις Δημόσιες Υπηρεσίες, με υποχρέωση να ενημερώσει τον ανάδοχο δύο (2) μήνες νωρίτερα.

β) Η παράδοση - κατάθεση των χρημάτων θα γίνεται στην Τράπεζα Ελλάδος την επομένη εργάσιμη ημέρα το πρωί και μέχρι ώρα 8.00.

3.8 Όταν δεν εφαρμόζεται το πιο πάνω ωράριο της παραγράφου 3.7 από τον ανάδοχο θα του επιβάλλεται πρόστιμο τριάντα (30) ευρώ για κάθε καθυστέρηση μέχρι 15 λεπτά και σαράντα (40) ευρώ πέραν των 15 λεπτών. Αν αυτό γίνεται σε μεγάλη έκταση και το Υπουργείο Οικονομικών κρίνει σκόπιμο μπορεί να καταγγείλει την σύμβαση. Επίσης, για την μη εκτέλεση δρομολογίου θα επιβάλλεται πρόστιμο εκατό (100) ευρώ. Διευκρινίζεται ότι μη εκτέλεση θεωρείται όταν το αυτοκίνητο του αναδόχου περνάει από την Υπηρεσία μετά την παρέλευση μίας (1) ώρας από το καθοριζόμενο ωράριο. Διαφορετικά υπολογίζεται ως καθυστέρηση πέραν των 15 λεπτών. Πρόστιμο εκατό (100) ευρώ θα επιβάλλεται για κάθε ημέρα καθυστέρησης της παράδοσης των κερμάτων στις Υπηρεσίες πέρα των δύο (2) προβλεπόμενων εργάσιμων ημερών. Όλα τα πιο πάνω ποσά θα παρακρατούνται από τη μηνιαία πληρωμή του.

3.9 Οι σάκοι που περιέχουν χρήματα «κατά δήλωση» και οι σάκοι με τις επιταγές, θα παραδίδονται στην Τράπεζα της Ελλάδος την επομένη εργάσιμη το πρωί και μέχρι ώρα 08:00.

3.10 Παραβίαση του ωραρίου της παραγράφου 3.9, θα συνεπάγεται για τον ανάδοχο πρόστιμο δέκα (10) ευρώ για κάθε Υπηρεσία, το οποίο θα επιβάλλεται ύστερα από σχετική αναφορά των εκπροσώπων των Υπηρεσιών, αντίστοιχα, στην Τράπεζα της Ελλάδος.

3.11 Παραβίαση του ωραρίου σε όλες τις περιπτώσεις (παρ. 3.7 και 3.9) μέχρι ένα δεκάλεπτο δεν θα θεωρείται καθυστέρηση.

3.12 Σε περίπτωση απεργίας των υπαλλήλων του, ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Υπηρεσία 2 έως 3 ημέρες νωρίτερα. Το ποσόν που θα παρακρατείται από τον ανάδοχο θα είναι ανάλογο της ημερήσιας αποζημίωσης που αντιστοιχεί σε κάθε Υπηρεσία, ως εξής:

Σύνολο μηνιαίου ποσού διαιρούμενο με τον αριθμό των εργάσιμων ημερών.

Το πηλίκο διαιρείται με τον αριθμό των Υπηρεσιών που εξυπηρετούνται και το αποτέλεσμα πολλαπλασιάζεται με τον αριθμό των δρομολογίων που δεν έγιναν.

Αν υπάρχει στάση εργασίας στις καταθέσεις θα γίνεται παρακράτηση όπως πιο πάνω επί των δρομολογίων που δεν πραγματοποιήθηκαν λόγω της στάσης.

3.13 Σε περίπτωση ληστείας ή απώλειας των χρημάτων (μετρητών), ο ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο εντός εξήντα (60) ημερών να καταθέσει τα χρήματα στην Τράπεζα της Ελλάδος υπέρ του Δημοσίου.

Πέραν των εξήντα (60) ημερών θα καταβάλλονται οι νόμιμοι τόκοι (για τα απολεσθέντα ή κλαπέντα μετρητά) και το Υπουργείο Οικονομικών δεν θα καταβάλλει την μηνιαία πληρωμή στον ανάδοχο μέχρι το ύψος του απολεσθέντος ποσού και έως ότου ο

τελευταίος να καταθέσει το συνολικό ποσό που απωλέστηκε και τους τόκους που αναλογούν.

Οι τόκοι θα υπολογίζονται από την Δ/ση Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών και θα κατατίθενται από τον ανάδοχο με διπλότυπο είσπραξης σε οποιαδήποτε Δ.Ο.Υ. ή θα παρακρατούνται από τη μηνιαία πληρωμή του.

Το ποσό που απωλέστηκε θα κατατίθεται στην Τράπεζα της Ελλάδος και στο λογαριασμό της Υπηρεσίας την οποία αφορά.

- 3.14 Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκαθιστά στην εκτέλεση της μεταφοράς των χρημάτων κ.λ.π. άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ούτε να εκχωρεί το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεών του σε άλλο νομικό ή φυσικό πρόσωπο χωρίς την έγκριση του Υπουργείου Οικονομικών.
- 3.15 α) Για κάθε Υπηρεσία η οποία καταργείται, το Υπουργείο έχει το δικαίωμα να την αντικαταστήσει με άλλη Υπηρεσία αντίστοιχου αριθμού δρομολογίων, χωρίς περαιτέρω επιβάρυνση.
- β) Το Υπουργείο κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης έχει δικαίωμα να μειώσει τις αναφερόμενες Υπηρεσίες με αντίστοιχη μείωση του τιμήματος σύμφωνα με την τιμή ανά Υπηρεσία που αναγράφεται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου. Το Υπουργείο κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης έχει δικαίωμα να αυξήσει τον αριθμό των Υπηρεσιών, με αντίστοιχη αύξηση του τιμήματος, εντός των ορίων του προϋπολογισμού του έργου.
- γ) Το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ διατηρεί το δικαίωμα μονομερώς να λύσει πρόωρα τη σύμβαση χωρίς κυρώσεις για το Δημόσιο.
- 3.16 Σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας παραλαβής – κατάθεσης των χρημάτων στην Τράπεζα της Ελλάδος (π.χ. απεργία των υπαλλήλων της) ή αδυναμία παράδοσης – κατάθεσης των χρημάτων από τον ανάδοχο (π.χ. απεργία υπαλλήλων του, ληστεία, έκτακτα γεγονότα όπως πορείες κ.λ.π. με αποτέλεσμα να εγκλωβιστούν τα αυτοκίνητα και λοιπές έκτακτες περιπτώσεις), τα χρήματα (μετρητά και επιταγές), θα φυλάσσονται στα χρηματοκιβώτια του αναδόχου και θα καταθέτονται στην Τράπεζα Ελλάδος το ταχύτερο και μόλις εκλείψουν οι λόγοι που απέκλεισαν την κατάθεσή τους.
- 3.17 Για δρομολόγια που δεν θα εκτελεστούν με ευθύνη των Υπηρεσιών, καθώς και όταν μια Υπηρεσία ή η Τράπεζα της Ελλάδος καθυστερεί τον ανάδοχο με συνέπεια να καθυστερούν τα δρομολόγια και σε επόμενες Υπηρεσίες και αυτό αποδεικνύεται (π.χ. αναφορά Προϊσταμένου Υπηρεσίας, έγγραφο αναδόχου, έγγραφη βεβαίωση των εκπροσώπων των Υπηρεσιών στην Τράπεζα της Ελλάδος κλπ), παρέχεται η ευχέρεια στη Δ/ση Τελωνειακών Διαδικασιών να μην εισηγηθεί την επιβολή προστίμου.

- 3.18 Σε περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας εκτέλεσης ορισμένων δρομολογίων π.χ. σε συλλαλητήρια κ.λ.π., θα εξετάζεται από την Δ/νση Τελωνειακών Διαδικασιών η μη επιβολή προστίμου ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου.

Το ίδιο ισχύει σε εξαιρετικές περιπτώσεις που ο όγκος των χρημάτων είναι πολύ μεγαλύτερος του συνηθισμένου και ενώ τα οχήματα του αναδόχου έχουν προσέλθει έγκαιρα, καθυστερεί η καταμέτρηση και το όχημα αναχωρεί μετά το προβλεπόμενο ωράριο.

Ακριβές αντίγραφο

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΠΑΓΩΝΗ