

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΥΚΤΙΟ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ 20/2017

«Παροχής Υπηρεσιών Τραπεζοκόμων»

Αριθμός Διακήρυξης : 5/2017

CPV: **55310000-6** Υπηρεσίες Εστιατορίου με Σερβιτόρους

Καθαρή (ετήσια) αξία του έργου : **28.692,00 €**

ΦΠΑ 24% : **6.886,08 €**

Συνολική (ετήσια) αξία του έργου: **35.578,08 €**

1. Χρόνος καταρτίσεως της σύμβασης: **26 Σεπ 2017** ημέρα Τρίτη
2. Τόπος καταρτίσεως της σύμβασης: Τα γραφεία της Σχολής Οδός: Βασ. Τσιτσάνη 63, ΤΚ 42132 , Τηλ. 24310 23950 (Εσωτ 151).
3. Συμβαλλόμενοι :
 - α. Ο Διοικητής της Σχολής, Ταξίαρχος Δημήτριος Τσιπιδής, ως εκπρόσωπος του Ελληνικού Δημοσίου.
 - β. Η κα Γεωργία Περιστέρη, ως εκπρόσωπος της εταιρείας ΑΝΑΞ Α.Ε.
4. Η ΣΜΥ, με τη Φ.600.163/52/13734/Σ.2381/18 Σεπ 17/ΣΜΥ/ΔΠ-ΔΜ/ΤΜ.ΠΡΟΜ δγή της κατακύρωσε στην εταιρεία ΑΝΑΞ Α.Ε., το έργο «Παροχής Υπηρεσιών Τραπεζοκόμων της Σχολής».
5. Ύστερα από τα παραπάνω, ο Διοικητής της Σχολής, με την ιδιότητα που αναφέρεται στην παράγραφο 3α και που στο εξής θα αποκαλείται για συντομία «Υπηρεσία», αναθέτει το εν λόγω έργο παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στην εταιρεία ΑΝΑΞ Α.Ε. και αυτή, που στο εξής θα ονομάζεται για συντομία «ανάδοχος», το αναλαμβάνει με τους ακόλουθους όρους, που αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 1ο

Αντικείμενο Σύμβασης – Τιμή -Χρονική Διάρκεια Αυτής

1. Οι προς παροχή υπηρεσιών χώροι της Σχολής και οι απαραίτητες εργασίες με την απαιτούμενη συχνότητα εκτέλεσης αυτών αναφέρονται αναλυτικά στο **Παράρτημα «Δ»** της Διακήρυξης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Παρούσας και συγκεκριμένα :

Πίνακας Απασχολούμενου Προσωπικού				
Αριθμός εργαζομένων	Ημέρες εργασίας την Εβδομάδα	Ώρες εργασίας Ανά Άτομο	Ωράριο εργασίας	Παρ/σεις
2	Δευτέρα έως Παρασκευή	8	06:00 - 14:00 Ω	Για κάλυψη ρεπό Απαιτείται ένα επιπλέον άτομο
2	Δευτέρα, Τρίτη, Πέμπτη	8	14:00 - 22:00 Ω	
Ανάλυση Εργατικού Κόστους		Μικτές Αποδοχές Εργαζομένων Τραπεζοκόμων (Συμπεριλαμβανομένου Επιδομάτων, Δώρων, Αδειών)		21.773,17 €
		Ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη για εργαζομένους		5.456,36 €
Συνολικό Εργατικό Κόστος				27.229,53 €
Διοικητικό Κόστος Παροχής Υπηρεσιών				240,00 €
Εργολαβικό Κέρδος				29,41 €
Κρατήσεις Υπέρ Τρίτων				1.193,06 €

2. Η μηνιαία αξία του έργου (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) ανέρχεται στο ποσό **2.391,00 €**. Η συνολική (ετήσια) αξία του έργου, είναι **35.578,08 €**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, **6.886,08 €**. Στο καθαρό ποσό των **28.692,00 €**, περιλαμβάνονται κρατήσεις **4,22032%**, που βαρύνουν τον ανάδοχο.

3. Η χρονική διάρκεια της παρούσης, ορίζεται σε ένα (1) έτος με δικαίωμα παρατάσεως μέχρι 3^{ων} μηνών, μονομερώς από την υπηρεσία, με ημερομηνία έναρξης την **01 Οκτ 17**.

4. Αποκλείεται παντελώς έκτακτη αμοιβή του ανάδοχο, λόγω υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του, με δική του υπαιτιότητα. Ο ανάδοχος ουδόλως νομιμοποιείται να εγείρει ανάλογη αξίωση.

ΑΡΘΡΟ 2ο Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δε μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Σ.Σ.Ε.) ή Διαιτητικής Απόφασης (Δ.Α.), τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (Ν.1568/1985, Φ.Ε.Κ. 177/Α/18-10-1985 της ελληνικής νομοθεσίας) κ.λ.π. και κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς και κάθε τρίτο έγκαιρα και εμπρόθεσμα.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει κατά την ημέρα ανάληψης εργασίας τα ονοματεπώνυμα των υπαλλήλων του στη Σχολή καθώς επίσης και κάθε μεταβολή του προσωπικού (διακοπή εργασίας - πρόσληψη νέου προσωπικού) και να καταθέτει στη Σχολή εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού του. Ο ανάδοχος υποχρεούται να επιβλέπει ο ίδιος ή νόμιμος

εκπρόσωπος του το έργο και να επικοινωνεί με τα αρμόδια όργανα καθόλο το ωράριο εργασίας του προσωπικού του.

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στο ΙΚΑ, TEAM ή σε οποιονδήποτε άλλο ασφαλιστικό φορέα. Η Διοίκηση της Σχολής δεν θα επιτρέπει σε κανένα εργαζόμενο του ανάδοχου να εργάζεται αν δεν αποδεικνύεται ότι είναι ασφαλισμένος και υποχρεώνει τον ανάδοχο να προσκομίζει τα σχετικά επίσημα έγγραφα. Επιπροσθέτως, υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, αναπαύσεις (ΡΕΠΟ) και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του έναντι της Σχολής.

4. Οι υποχρεώσεις του ανάδοχου αναφέρονται στους όρους της διακήρυξης που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ειδικότερα αυτές που αφορούν στο προσωπικό τραπεζοκομίας, στις εργατοώρες απασχόλησης αυτού, στο περιεχόμενο της απαιτούμενης παροχής υπηρεσιών, στον έλεγχο του αποτελέσματος αυτών όπως περιγράφονται αναλυτικά στις λειτουργικές απαιτήσεις υπηρεσιών τραπεζοκομίας (Παράρτημα «Δ» της διακήρυξης), οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

5. Ο ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση και στα Παραρτήματα αυτής

6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους προβλεπόμενους κανόνες ασφαλείας και τις σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας για το προσωπικό, τον εξοπλισμό και τα υλικά που θα χρησιμοποιήσει.

7. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος κατά την διάρκεια της εκτέλεσης του έργου δεν θα τελεί σε σχέση ή οποιαδήποτε εξάρτηση υπηρεσιακή από την Υπηρεσία, παρά μόνο από τον ανάδοχο, που θα τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του ως άνω προσωπικού και θα υπέχει αποκλειστικά όλες τις από τη σύμβαση εργασίας και οποιασδήποτε φύσης υποχρεώσεις και ευθύνες, αστικές και ποινικές.

8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις της Σχολής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, χωρίς να δικαιούται να προβάλει αξίωση για οποιαδήποτε δική του αποζημίωση.

9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας των εργαζομένων του, του προσωπικού της Σχολής και τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης και ευθύνεται πλήρως, **ποινικά και αστικά**, για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν θα προκληθούν, κατά την εκτέλεση του έργου.

10. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μεριμνά για τη φύλαξη των υλικών, μηχανημάτων, εργαλείων, κ.λ.π. που ανήκουν σε αυτόν ή σε τρίτους που

έχουν σχέση με την εκτέλεση του έργου και βρίσκονται στο χώρο της Σχολής και να παίρνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα. Οι απαιτούμενες προσωρινές εγκαταστάσεις (αποθήκευση υλικών κ.λ.π.), για την εκτέλεση του Έργου θα δημιουργηθούν με μέριμνα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου σε θέσεις που θα επιτρέψει η Σχολή.

11. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, με δαπάνες του, να αφαιρέσει και να απομακρύνει κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, εργαλεία, μηχανήματα, πλεονάζοντα υλικά, χρήσιμα ή άχρηστα, προσωρινές εγκαταστάσεις μηχανημάτων κ.λ.π. και γενικά να μεριμνήσει για οτιδήποτε απαιτείται για την παράδοση του χώρου της Σχολής.

12. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει να υπάρχει πλήρης σήμανση της περιοχής, όπου απαιτείται.

13. Η αποθήκευση των εύφλεκτων προϊόντων θα αποτελεί αντικείμενο έγγραφης αίτησης άδειας προς τους αρμόδιους υπαλλήλους της Σχολής. Για την αποτροπή κάθε κινδύνου πυρκαγιάς, ο Ανάδοχος θα δώσει τις αναγκαίες οδηγίες στο προσωπικό του, και ειδικότερα:

- χωριστή αποκομιδή του περιεχομένου των σταχτοδοχείων με ειδικώς σχεδιασμένα δοχεία, αφού επαληθευθεί ότι τα αποτσίγαρα είναι όντως σβησμένα
- απαγόρευση καπνίσματος εντός του κτιρίου,
- επαλήθευση σωστού κλειδώματος των χώρων αποθήκευσης απορριμμάτων πριν από την αποχώρηση του προσωπικού του αντισυμβαλλομένου.
- ότι άλλο κρίνεται αναγκαίο

14. Απαγορεύεται ρητά στο προσωπικό του αντισυμβαλλομένου να αφαιρέσει οποιοδήποτε αντικείμενο που ανήκει στους χώρους της Σχολής, ακόμη κι αν είναι αποδεδειγμένα άχρηστο, καθώς και να λαμβάνει γνώση εγγράφων, που δεν το αφορούν άμεσα.

15. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει την αδιάλειπτη παροχή των υπηρεσιών του σε περίπτωση απεργιών του προσωπικού του ή άλλων φορέων (π.χ. μεταφορικά μέσα).

16. Για την πρόληψη τυχόν παρερμηνειών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος πριν από την έναρξη των εργασιών να υποβάλει για έγκριση στην Υπηρεσία κατάσταση που θα περιλαμβάνει τα ειδικά υλικά, εξοπλισμό κ.λ.π., που θα συνοδεύονται από αντίστοιχα τεχνικά στοιχεία του κατασκευαστή τους, ώστε να αποδεικνύεται, ότι τα είδη που θα χρησιμοποιηθούν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές. Σε ειδικές περιπτώσεις, η Υπηρεσία μπορεί να ζητήσει δείγματα ή πιστοποιητικά ορισμένων ειδικών υλικών ή μηχανημάτων.

17. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει κάθε υλικό που κατά την κρίση της δεν είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές ή που δεν είναι σύμφωνο με τα εγκριθέντα δείγματα. Θα μπορεί να παραπέμπει τα υλικά ή μηχανήματα για εργαστηριακό έλεγχο με μέριμνα και δαπάνες του Αναδόχου. Οποιαδήποτε καθυστέρηση προκύπτει από τυχόν εσφαλμένη εκλογή ειδών από τον Ανάδοχο,

απόρριψή τους από την Υπηρεσία και επανυποβολή νέων στοιχείων επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.

18. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Έλεγχος Εργασιών – Παραλαβής Εργασίας – Απόρριψη Εργασίας

1. Ο έλεγχος του έργου της τραπεζοκομίας θα διεξάγεται καθημερινά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη διακήρυξη, από επιτροπή ελέγχου και παρακολούθησης που θα ορίσει η Σχολή

2. Η επιτροπή θα τηρεί ημερολόγιο, στο οποίο θα καταγράφεται η εκτέλεση όλων των τακτικών εργασιών, τυχόν παρατηρήσεις ή παραλείψεις κατά την εκτέλεση του έργου και καταγραφής παραπόνων ως προς τη συμπεριφορά του προσωπικού του αναδόχου.

3. Σε περίπτωση απόρριψης εργασίας είτε παραλήψεων ή μη τήρησης των υποχρεώσεων, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στη σύμβαση, θα συντάσσεται από την επιτροπή «πρωτόκολλο παράβασης/απόρριψης», προκειμένου να επιβληθούν στον ανάδοχο οι κυρώσεις-πρόστιμα που περιγράφονται στο αντίστοιχο άρθρο της παρούσας σύμβασης.

4. Η παραλαβή της εργασίας «ποιοτική-ποσοτική» θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα από την επιτροπή ελέγχου τραπεζοκομίας, με σύνταξη πρωτοκόλλου, που θα υπογράφεται και από τα δύο μέρη και στο οποίο θα αναφέρονται τα αποτελέσματα του ελέγχου και οι τυχόν επιβληθείσες κυρώσεις-πρόστιμα.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Κήρυξη Αναδόχου ως Εκπτώτου– Εξαιρέσεις

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, με απόφαση του έχοντα την οικονομική αρμοδιότητα, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον διαπιστωθεί παράβαση των διατάξεων περί εργατικής νομοθεσίας, αμοιβών, ωραρίου εργασίας, κοινωνικών παροχών, υγιεινής, αποζημιώσεων φόρων κλπ, ή εφόσον κατά την εκτέλεση της σύμβασης αθετεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις και του επιβληθεί για πέμπτη φορά το ίδιο πρόστιμο. Επίσης ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος εφόσον πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή έχει εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/16, όπως παρακάτω:

α. Κατάπτωση ολική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β. Εκτέλεση του έργου, σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου, είτε από τον επόμενο μειοδότη στην ανοικτή διαδικασία, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του Ν.4412/16 και με καταλογισμό σε βάρος του κάθε άμεσης ή έμμεσης προκαλούμενης ζημίας του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, τα οποία εισπράττονται, είτε από όσα τυχόν του οφείλει το Δημόσιο, είτε σύμφωνα με τις διατάξεις, για είσπραξη δημοσίων εσόδων.

2. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση ή από τη σύμβαση, εφόσον:

α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το προσωπικό του Αναδόχου δεν απασχολήθηκε με ευθύνη της Υπηρεσίας

β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

3. Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσκομίσει τέτοια στοιχεία στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί τη συνδρομή λόγω ανωτέρας βίας για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων

ΑΡΘΡΟ 5^ο **Κυρώσεις**

1. Σε περίπτωση που κατά την εκτέλεση του έργου παρατηρηθούν παραλήψεις ή μη τήρηση των υποχρεώσεων σύμφωνα με τα συμφωνηθέντα στη σύμβαση εφαρμόζονται τα εξής:

α. Παρεχόμενες Υπηρεσίες

(1) Μη ικανοποιητική παροχή υπηρεσιών τραπεζοκομίας σε κάποιο τμήμα, ποσό προστίμου ίσο με το 2% έως το 5% του ημερήσιου κόστους (σύμφωνα με την προσφορά) του τιμήματος, ανάλογα με τη συχνότητα της παράβασης.

(2) Μη αποδεκτά αποτελέσματα παροχής υπηρεσιών τραπεζοκομίας, σύμφωνα με την διαδικασία που περιγράφεται στο Παράρτημα "Δ" της παρούσας διακήρυξης, ποσό προστίμου ίσο 20% έως 100% του ημερήσιου κόστους (σύμφωνα με την προσφορά) του τιμήματος

β. Προσωπικό

(1) Απουσία ατόμων που είναι δηλωμένα στο πρόγραμμα και δεν αντικαταστάθηκαν, ποσό προστίμου για κάθε απόντα, ίσο με το 2πλάσιο έως το 5πλάσιο του ημερήσιου κόστους (σύμφωνα με την προσφορά) ενός εργαζομένου, ανάλογα με τη συχνότητα της παράβασης.

(2) Ατημέλητη ενδυμασία (βρώμικη, σκισμένη κλπ), εριστική και απρεπής συμπεριφορά προς εργαζομένους ασθενείς ή επισκέπτες, κάπνισμα εντός των απαγορευμένων χώρων της Σχολής, ποσό προστίμου για κάθε άτομο, ίσο με το ημερήσιο κόστος έως το 3πλάσιο του ημερήσιου κόστους (σύμφωνα με την προσφορά) ενός εργαζομένου, ανάλογα με τη συχνότητα της παράβασης.

(3) Αργοπορημένη άφιξη ή αναχώρηση πριν τη λήξη του ωραρίου εργασίας ή ενδιάμεση απουσία εργαζομένου, ποσό προστίμου για κάθε ώρα απουσίας και για κάθε άτομο, ίσο με το 1/8 του 2πλάσιου έως του 5πλάσιου ημερήσιου κόστους (σύμφωνα με την προσφορά) ενός εργαζομένου, ανάλογα με τη συχνότητα της παράβασης.

2. Για την επιβολή των προστίμων, η επιτροπή ελέγχου και παραλαβής της Σχολής, συντάσσει πρωτόκολλο παράβασης/απόρριψης, ενεργώντας είτε αυτεπάγγελα από δική της πρωτοβουλία, είτε κατόπιν σχετικής παραγγελίας της Διοίκησης είτε ύστερα από έγγραφη ή προφορική επισήμανση της παράβασης, από τα αντίστοιχα τμήματα.

3. Η είσπραξη του προστίμου γίνεται, μετά από απόφαση του Διοικητή της Σχολής με παρακράτηση από το λαβείν του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

4. Σε περίπτωση ένωσης αναδόχων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5. Σε περίπτωση διαφωνίας του προμηθευτή με τις επιβληθείσες κυρώσεις, αυτός μπορεί να ασκήσει διοικητική προσφυγή κατά τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας. Επί της προσφυγής, αποφασίζει η Αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται σύμφωνα με τη διάταξη αυτή προσβολή με άλλη, οποιασδήποτε φύσεως, διοικητική προσφυγή.

6. Αν η προσφυγή γίνει δεκτή εν όλω ή εν μέρει, η επιβληθείσα ποινή εξαλείφεται ή προσαρμόζεται ανάλογα και το παρακρατηθέν ποσό αποδίδεται στον ανάδοχο με την αμοιβή του επόμενου μήνα. Η απόρριψη της προσφυγής καθιστά ισχυρή την τελεσίδικα επιβληθείσα ποινή.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Πληρωμή – Δικαιολογητικά-Κρατήσεις

1. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), από την υπηρεσία (κάθε τρίμηνο) μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής ή προπληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, ή άλλο εξουσιοδοτημένο όργανο (Δευτερεύοντες Διατάκτες) και σε βάρος των πιστώσεων Π/Υ του ΥΠΕΘΑ

2. Χρόνος εξόφλησης: Εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου από τον ανάδοχο του έργου συνοδευμένο από τα λοιπά νόμιμα δικαιολογητικά. Η υποβολή του τιμολογίου δεν

μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία εκάστης τμηματικής παραλαβής έργου, και την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου. Εάν ο προμηθευτής εκδώσει τιμολόγιο ως συνοδευτικό φορολογικό στοιχείο της εργασίας, η ως άνω προθεσμία υπολογίζεται από την επόμενη της σύνταξης του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.

3. Δικαιολογητικά πληρωμής, ως εξής:

α. Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της εργασίας, που θα συντάσσει η επιτροπή ελέγχου καθαριότητας κατά μήνα.

β. Τιμολόγιο του αναδόχου εις τριπλούν με την ένδειξη «Εξοφλήθηκε» στο οποίο θα αναγράφεται το χρονικό διάστημα κάλυψης εργασιών για το οποίο εκδίδεται.

γ. Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δε φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ. Αποδεικτικό φορολογικής.

ε. Ασφαλιστική ενημερότητα (κύριας και επικουρικής), για όλα τα ασφαλιστικά ταμεία που είχαν δηλωθεί κατά την κατάθεση της προσφοράς. Για την πληρότητα των ασφαλιστικών ενημεροτήτων ο πάροχος υπηρεσιών θα καταθέτει μαζί με τις ενημερότητες και Υπεύθυνη Δήλωση με τα ασφαλιστικά ταμεία στα οποία καταβάλει ασφαλιστικές εισφορές.

στ. Βεβαίωση του αριθμού IBAN του τραπεζικού λογαριασμού του παρόχου υπηρεσιών.

4. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κρατήσεις 4,22032%, οι οποίες αναλύονται ως εξής :

α. Υπέρ Μετοχικού Ταμείου Στρατού 4%

β. Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ 0,06%

γ. Υπέρ Χαρτοσήμου 0,0836%

δ. Υπέρ ΟΓΑ/ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ 0,01672%

5. Επίσης επιβαρύνεται:

α. Με μεταφορικά και λοιπά έξοδα για την υλοποίηση του προς ανάθεση έργου.

β. Κρατήσεις και εισφορές υπέρ διαφόρων Ασφαλιστικών Ταμείων κτλ.

6. Από τον αναδόχου θα παρακρατηθεί υπέρ Φόρου Εισοδήματος (ΦΕ) ποσοστό 8%, επί του ποσού που προκύπτει από την καθαρή αξία του έργου, αφαιρουμένων των κρατήσεων, σε εφαρμογή του άρθρου 24 του Ν. 2198/94

7. Η Μονάδα πληρωμής είναι υποχρεωμένη να καταβάλει το αναλογούν ποσό του ΦΠΑ (%) στον αναδόχου, κατά την εξόφληση των σχετικών τιμολογίων.

8. Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, η Υπηρεσία καθίσταται υπερέμμερη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (Φ.Ε.Κ. Α' 138/5-6-2003) και το οφειλόμενο ποσό καταβάλλεται έντοκα, εφόσον υποβληθεί σχετική αίτηση του προμηθευτή, με επιτόκιο που ισούται με το άθροισμα του επιτοκίου που εφαρμόζεται για τις κύριες πράξεις αναχρηματοδότησης της Ευρωπαϊκής Κεντρικής Τράπεζας (επιτόκιο αναφοράς) προσαυξημένο κατά δύο (2,00) ποσοστιαίες μονάδες (περιθώριο).

ΑΡΘΡΟ 7^ο **Αναπροσαρμογή Τιμών**

1. Η τιμή της παρ. 3 του Άρθρου 1 θα αναπροσαρμόζεται σε ετήσια βάση, μία φορά κάθε έτος, μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε χρόνου ισχύος της παρούσας.

2. Το ανωτέρω τίμημα θα αναπροσαρμόζεται σε ετήσια βάση, μία φορά κάθε έτος, μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε χρόνου ισχύος της παρούσας, με απόφαση του έχοντα την οικονομική εξουσία κατόπιν εισήγησης της Διοίκησης της Σχολής.

3. Προϋπόθεση για την ως άνω αναπροσαρμογή είναι η υποβολή από τον αναδόχου, εντός του τελευταίου διμήνου του χρόνου ισχύος της παρούσας, σχετικής αίτησης, στην οποία θα αναφέρονται οι συντελεστές αναπροσαρμογής, οι αντίστοιχοι δείκτες που ελήφθησαν υπόψη για τους υπολογισμούς και η πηγή των δεδομένων που χρησιμοποιήθηκαν. Η αίτηση θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά (τις νέες Σ.Σ.Ε. ή Δ.Α.) προκειμένου να αποδεικνύονται τα επίσημα μεγέθη που χρησιμοποιήθηκαν στους υπολογισμούς.

4. Η αναπροσαρμογή πρέπει να στηρίζεται στον ακόλουθο τύπο:

Τύπος Αναπροσαρμογής

$$T = T_o \times (0,20 + H/H_o \times 0,80)$$

Όπου :

T = Τελικό (μετά αναπροσαρμογή) μηνιαίο συμβατικό τίμημα

T_o = Αρχικό μηνιαίο συμβατικό τίμημα

0,20 = Ποσοστό 20% που δεν αναπροσαρμόζεται

0,80 = Ποσοστό 80% που αναπροσαρμόζεται

H = Μικτό ημερομίσθιο καθαριστή / στρίας αγάμου με 0-3 έτη προϋπηρεσίας, την ημερομηνία αναπροσαρμογής, σύμφωνα με υποχρεωτικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (Σ.Σ.Ε.) ή Διαιτητικές Αποφάσεις (Δ.Α.).

Ηο = Μικτό ημερομίσθιο καθαριστή / στρίας αγάμου με 0-3 έτη προϋπηρεσίας, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με υποχρεωτικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (Σ.Σ.Ε.) ή Διαιτητικές Αποφάσεις (Δ.Α.).

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Εγγυοδοσία-Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο

1. Ο ανάδοχος για την καλή εκτέλεση της σύμβασης κατέθεσε στην Σχολή εγγυητική επιστολή της ΣΥΝΕΤΕΡΙΣΤΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ με αριθμό ΑΡ. 103/4835/22-09-2017 ποσού, Χιλίων τετρακοσίων τριάντα τέσσερα ευρώ και εξήντα λεπτών **1.434,60 €**(ολογράφως και αριθμητικώς) ευρώ, που καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας του έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), με χρόνο ισχύος έως την επιστροφή της.

2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που δόθηκε, θα επιστραφεί στον αναδόχου μετά την εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεών του.

3. Επίσης ο ανάδοχος κατέθεσε επικυρωμένο αντίγραφο του υπ' αριθμ 53856/69820 ασφαλιστηρίου αστικής ευθύνης προς τρίτους για πρόκληση ζημιών ανά συμβάν και για σωματικές βλάβες ή απώλεια ζωής.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Θέση της Παρούσας Σύμβασης σε Ισχύ

Η παρούσα σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν προσκομισθεί-κατατεθεί των δικαιολογητικών του άρθρου 8 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 10

Διαδικασία επίλυσης διαφορών

1. Κάθε διαφορά που ανακύπτει κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (ή και μετά τη λήξη της, εφόσον απορρέει απ' αυτήν) μεταξύ της Σχολής και του αναδόχου και αφορά (ενδεικτικά) την εκτέλεση των όρων της σύμβασης, την ερμηνεία αυτής, τον προσδιορισμό ή/ και την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων των μερών ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της, επιλύεται κατ' αρχήν, ανεξαρτήτως του χρόνου γενέσεώς της, από την Διοίκηση της Σχολής, προς την οποία ο προμηθευτής πρέπει να απευθύνει σχετική αίτηση. Η Διοίκηση της Σχολής, αποφασίζει οριστικά εντός εύλογου χρόνου με αιτιολογημένη απόφασή της, η οποία γνωστοποιείται εγγράφως στον ενδιαφερόμενο, με αποδεικτικό παραλαβής ή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2672/1998. Εάν η Σχολή δεν εκδώσει απόφαση επί της αιτήσεως μέσα σε δύο (2) μήνες από την ημέρα υποβολής της ή αν ο προμηθευτής δεν αποδεχθεί την απόφαση αυτή, τότε οποιοδήποτε από τα μέρη δικαιούται να εισαγάγει τη διαφορά προς επίλυση ενώπιον των αρμοδίων Δικαστηρίων.

2. Κάθε διαφωνία ή διαφορά που θα απορρέει από τη σύμβαση έργου ή θα σχετίζεται μ' αυτήν και δεν θα ρυθμίζεται κατά τον ανωτέρω τρόπο, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια του Ν. Τρικάλων.

3. Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται οι όροι της υπ' αριθ. 5/2017 διακήρυξης του διενεργηθέντος διαγωνισμού, καθώς και οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά. Η εφαρμογή των διατάξεων αυτών δεν αποκλείει την άσκηση άλλων δικαιωμάτων της Σχολής, που απορρέουν από τις συναφείς με τη σύμβαση διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της λοιπής ισχύουσας νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους

1. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης και πάντα ύστερα από γνωμοδότηση της Σχολής Μονίμως Υπαξιωματικών/ Τμήμα Προμηθειών, σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Όταν οι τροποποιήσεις, ανεξαρτήτως της χρηματικής αξίας τους, προβλέπονται σε σαφείς, ακριβείς και ρητές ρήτρες αναθεώρησης στην διακήρυξη 5/2017. Οι ρήτρες αυτές αναφέρουν το αντικείμενο και τη φύση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων ή προαιρέσεων, καθώς και τους όρους υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν. Δεν επιτρέπεται οι ρήτρες να προβλέπουν τροποποιήσεις ή προαιρέσεις που ενδέχεται να μεταβάλουν τη συνολική φύση της σύμβασης.

β. Όταν πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

(1) Η ανάγκη τροποποίησης προέκυψε λόγω περιστάσεων που δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

(2) Η τροποποίηση δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης.

2. Η τροποποίηση δεν μπορεί να μεταβάλει τη συνολική φύση της σύμβασης. Σε περίπτωση διαδοχικών τροποποιήσεων, η αξία τους υπολογίζεται βάσει της καθαρής σωρευτικής αξίας των διαδοχικών τροποποιήσεων.

3. Η τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της θεωρείται ουσιώδης, εφόσον καθιστά τη σύμβαση ουσιωδώς διαφορετική, ως προς τον χαρακτήρα, από την αρχικώς συναφθείσα. Σε κάθε περίπτωση, με την επιφύλαξη των παραγράφων 1 και 2, μία τροποποίηση θεωρείται ουσιώδης όταν πληροί μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α. Η τροποποίηση εισάγει όρους οι οποίοι, εάν είχαν αποτελέσει μέρος της αρχικής διαδικασίας σύναψης σύμβασης, θα είχαν επιτρέψει τη συμμετοχή διαφορετικών υποψηφίων από αυτούς που επιλέχθηκαν αρχικώς ή στην αποδοχή άλλης προσφοράς από εκείνη που επιλέγη αρχικώς ή θα προσέλκυαν και άλλους συμμετέχοντες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β. Η τροποποίηση αλλάζει την οικονομική ισορροπία της σύμβασης υπέρ του παρόχου, κατά τρόπο που δεν προβλεπόταν στην αρχική σύμβαση

γ. Η τροποποίηση επεκτείνει σημαντικά το αντικείμενο της σύμβασης

δ. Όταν νέος Πάροχος υποκαθιστά εκείνον στον οποίο είχε ανατεθεί αρχικώς η σύμβαση συνεπεία καταστάσεων διαφορετικών από τις ακόλουθες:

(1) Ρητής ρήτηρας αναθεώρησης ή προαίρεσης, σύμφωνης με την περίπτωση 1.α.

(2) Ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού παρόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προπρωχευτικών ή προπρωχευτικών διαδικασιών, από άλλον οικονομικό φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης και δεν γίνεται με σκοπό την αποφυγή της εφαρμογής της κείμενης νομοθεσίας.

4. Απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τον Ν.4412/16, για τροποποιήσεις των διατάξεων μίας δημόσιας σύμβασης κατά τη διάρκειά τους, που είναι διαφορετικές από τις προβλεπόμενες στις παραγράφους 1 και 2.

ΑΡΘΡΟ 12^ο **Τελικές Διατάξεις**

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανακηρυχθέντα ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Σχολής. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (του αναδόχου δικαίωμα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα, μετά από αίτημά του και έγκριση του έχοντα την οικονομική εξουσία.

2. Η παρούσα σύμβαση:

α. Διέπεται από τον Ν.4412/16.

β. Δύναται να τροποποιηθεί όταν συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου και τελική έγκριση του αρμόδιου Υπουργού ή του αρμοδίου για τη Διοίκηση του φορέα οργάνου.

γ. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει, εν αμφιβολία, κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.

δ. Συντάχθηκε σε τρία όμοια πρωτότυπα σε απλό χαρτί, μετά την ανάγνωσή της και υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους. Από τα πρωτότυπα αυτά τα δύο κρατήθηκαν από τη Σχολή και το άλλο έλαβε ως διπλόγραφο ο ανάδοχος.

3. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει υποχρέωση για μέτρα και αυξήσεις των πάσης φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κτλ., που θα ληφθούν και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση στην τιμή, την ποιότητα και στο χρόνο εκτέλεσης των υπηρεσιών.

4. Το συμβατικό τίμημα δύναται να τροποποιηθεί άμεσα κατόπιν ανάλογης τροποποίησης ή λύσης της υπογραφόμενης σύμβασης όταν για απρόβλεπτους λόγους διακοπεί ή μειωθεί η χρηματοδότηση της Σχολής από την προϊστάμενη υπηρεσία.

5. Τα έγγραφα που διέπουν την παρούσα σύμβαση, τα οποία υπογράφονται από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη, προσαρτώνται ως παραρτήματα στην παρούσα σύμβαση και αποτελούν ένα ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τη σύμβαση, οι όροι τους μάλιστα ισχύουν το ίδιο με τους όρους της παρούσας σύμβασης και συμφωνούνται όλοι ουσιώδεις. Είναι δε τα εξής :

- α. Διακήρυξη υπ' αριθμ. 5/2017
- β. Τεχνική προσφορά αναδόχου
- γ. Οικονομική προσφορά αναδόχου

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΟ
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ
ΑΝΑΔΟΧΟ**