



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

**Ταχ. Δ/ση: Λεωφόρος Ειρήνης 131
Πληροφορίες: Ελένη Γελαδά
Τηλέφωνο : 24213 53121
Fax : 24210 91304**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Βόλος 28.7.2014

Αρ. πρωτ. : 84976

**ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» και 20 του Ν. 4024/2011, σύμφωνα με τις οποίες ρυθμίζεται το θέμα της απασχόλησης του προσωπικού του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο, για την αντιμετώπιση έκτακτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/97, σύμφωνα με τις οποίες «η όλως εξαιρετική ή απρόβλεπτη ή έκτακτη υπηρεσιακή ανάγκη για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας διαπιστώνεται με απόφαση του αρμόδιου για το διορισμό οργάνου».

4. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 15 του Ν. 4147/2013, από τις οποίες προκύπτει ότι οι αποφάσεις που αφορούν την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού δε δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως αλλά με την τοιχοκόλλησή τους σε ειδικό πίνακα του δημοτικού καταστήματος και στη συνέχεια αναρτώνται στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια».

5. Το αριθμ. πρωτ. 82607/22-7-2014 έγγραφο της Προϊσταμένης του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών στο οποίο επισημαίνεται η ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης ενός υπαλλήλου του Τμήματος Διοικητικής

Μέριμνας, κατά το μήνα Αύγουστο του 2014, προκειμένου να αντιμετωπιστούν έκτακτες ανάγκες της υπηρεσίας που αφορούν στη φύλαξη του κεντρικού Δημοτικού Καταστήματος κατά τη διάρκεια προγραμματισμένων εκδηλώσεων, ημερίδων, γάμων κ.λ.π..

6. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Την υπερωριακή εργασία ενός υπαλλήλου του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, κατά το μήνα Αύγουστο του 2014, προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες φύλαξης του κεντρικού δημοτικού καταστήματος κατά τη διάρκεια προγραμματισμένων εκδηλώσεων, ημερίδων, γάμων κ.λ.π., ως εξής:

Προτεινόμενος αριθμός υπαλλήλων	Υπερωριακή απογευματινή εργασία
1 μόνιμος υπάλληλος κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας	20 ώρες

Σύνολο ωρών απασχόλησης : 20

Ενδεικτική οικονομική επιβάρυνση : 68,00 €

Κωδικός Πίστωσης που θα επιβαρυνθεί : 10.6012-001 ποσού 3.000,00 €

Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης θα γίνεται με βεβαίωση του οικείου διευθυντή περί της υπερωριακής απασχόλησης του υπαλλήλου.

Εσωτερική διανομή :

Αντιδήμαρχο κα Οικονόμου
Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας
Τμήμα Μισθοδοσίας

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

ΠΑΝΟΣ ΤΡ. ΣΚΟΤΙΝΙΩΤΗΣ