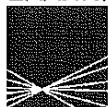




ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑ : 10/03/2017**Δ.Ο.Υ Ε' ΠΕΙΡΑΙΑ**

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ταχ.Δ/ση: Σωκράτους 15-17

Ταχ. Κώδικας: 18648 Δραπετσώνα

Τηλέφωνο: 2132103406

Φάξ: 2132103488

E-mail: svzefxis@1946.svzefxis.gov.gr**ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΓΗ Νο 6****ΘΕΜΑ : << ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ >>**

Ο Προϊστάμενος της **Ε' ΔΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ** έχοντας υπόψη τις ακόλουθες διατάξεις όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν κατά το χρόνο υπογραφής της παρούσης διαταγής:

1. Τις διατάξεις του Ν.4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143/Α/28-06-2014) <<Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/Ε.Ε.)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις>>
2. Το Ν.3861/2010 <<Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια " και άλλες διατάξεις.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/08-08-2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α/08-08-2016) <<Δημόσιες Συμβάσεις Έργου, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/Ε.Ε. και 2014/25/ΕΕ).
4. Το Π.Δ. 185/2009: <<Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών>>
5. Το Π.Δ. 111/2014: <<Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών>>
6. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016): << Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες".
7. Τις διατάξεις του Ν. 4389/2016 (Φ.Ε.Κ. 94/Α/27-05-2016)<<Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις >>, Κεφάλαιο Α-Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

8. Την υπ' αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α. 1172299 ΕΞ 2016 (Φ.Ε.Κ.3852/Β/30-11-2016) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημόσιων Εσόδων, που αφορά στην σύσταση, τη δομή, τις αρμοδιότητες και την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.
9. Την υπ' αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/11-01-2017 (ΦΕΚ Β' 12) περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Α.Α.ΔΕ. καθώς και ορισμός Δευτερευόντων διατακτών αυτής.
10. Τις σχετικές διατάξεις του ΠΔ 16/89 ΦΕΚ 6Α/89 Περὶ Κανονισμού Λειτουργίας της Δ.Ο.Υ.
11. Την ανάγκη ανασυγκρότησης των επιτροπών που συγκροτήθηκαν με προηγούμενες αποφάσεις μας καθώς και την σύνθεση του προσωπικού των υπαλλήλων της υπηρεσίας μας ως έχει σήμερα.
12. Το με αρ. πρωτ. 17280/06-03-2017 πρακτικό διενέργειας κλήρωσης (άρθρο 26 του Ν. 4024/2011) για συγκρότηση επιτροπών παραλαβής.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Συγκροτεί τις κάτωθι επιτροπές παραλαβής:

1) Επιτροπή παραλαβής αναλώσιμων υλικών (γραφική ύλη, φωτοαντιγραφικό χαρτί, τόνερ-γραφίτης, καθαριστικά απορρυπαντικά κ.λ.π.) της Δ.Ο.Υ. αποτελούμενη (κατόπιν κληρώσεως) από τους παρακάτω υπαλλήλους:

Πρόεδρος:	ΜΗΤΣΕΛΟΥ ΜΑΡΙΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Β
Αντιπρόεδρος:	ΧΑΡΒΑΛΑΚΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Α
Τακτικά Μέλη:	ΡΕΠΠΙΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Γ
	ΔΕΚΑΡΙΣΤΟΥ ΜΑΡΙΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΤΕ/Α
Αναπληρωματικά Μέλη:	ΚΟΥΛΙΖΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΤΕ/Β
	ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Α

2) Επιτροπή παραλαβής των πάσης φύσεως υπηρεσιών (επισκευή συντήρηση φάξ, εκτυπωτών, φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, λοιπού εξοπλισμού κ.λ.π.) που προσφέρουν τρίτοι προς την Δ.Ο.Υ. αποτελούμενη (κατόπιν κληρώσεως) από τους παρακάτω υπαλλήλους:

Πρόεδρος:	ΠΑΤΣΟΥΡΑΚΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΤΕ/Α
Αντιπρόεδρος:	ΔΕΣΥΠΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΤΕ/Β
Τακτικά Μέλη:	ΜΑΡΑΜΑΘΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Α
	ΑΝΕΖΑΚΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΔΕ/Α
Αναπληρωματικά Μέλη:	ΜΠΟΛΑΤΟΓΛΟΥ ΣΟΝΙΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Β
	ΔΕΡΕΜΠΕΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΤΕ/Α

-3-

Χρέη γραμματέα στις ανωτέρω επιτροπές θα εκτελεί το μέλος αυτής που θα ορίσει ο Πρόεδρος. Οι Επιτροπές θα λειτουργούν εντός του ωραρίου εργασίας.

Οι παραληφθείσες ποσότητες αναλώσιμων υλικών (γραφική ύλη, τόνερ-γραφίτης, φωτοαντιγραφικό χαρτί, απορρυπαντικά-καθαριστικά κ.λ.π.) της Δ.Ο.Υ. (αφού καταμετρηθούν από την επιτροπή παραλαβής και συνταχθεί, σε δύο αντίγραφα, το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής) θα αποθηκεύονται στο αρμόδιο γραφείο υλικού στο πρώτο όροφο.

Η διανομή των αναλώσιμων υλικών (γραφική ύλη, τόνερ-γραφίτης, φωτοαντιγραφικό χαρτί, απορρυπαντικά-καθαριστικά κ.λ.π.) από το γραφείο υλικού της Δ.Ο.Υ. στα διάφορα τμήματα αυτής θα γίνεται κάθε φορά με βάση τα προφορικά αιτήματα των Προϊσταμένων των τμημάτων (οι οποίοι και γνωρίζουν τις ανάγκες λειτουργίας των τμημάτων τους σε σχέση με το επιτελούμενο έργο αυτών) προς τον Προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ..

Γίνεται ιδιαίτερη μνεία στους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Δ.Ο.Υ. :

Να διευκολύνουν τους υπαλλήλους που συγκροτούν τις επιτροπές παραλαβής ώστε το έργο τους να είναι απρόσκοπτο.

Να επιτηρούν, μεριμνούν και φροντίζουν - ως οφείλουν - ώστε η διαχείριση και η κατανάλωση από τους υπαλλήλους των τμημάτων που εποπτεύουν των αναλώσιμων υλικών της Δ.Ο.Υ. να γίνεται με γνώμονα πάντα το δημόσιο συμφέρον και τις δημοσιονομικές συνθήκες που διάγει η χώρα μας.

Της παρούσης ημερήσιας διαταγής να λάβουν γνώση ενυπόγραφα:

Ο Υποδιευθυντής της Δ.Ο.Υ., οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων της Δ.Ο.Υ. και τα μέλη των επιτροπών παραλαβής.

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. Ε' ΠΕΙΡΑΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΕΛΑΒΑΝ ΓΝΩΣΗ:

- 1) ΠΑΠΑΖΕΚΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥΣ ΥΠΟΔ/ΝΤΗΣ Δ.Ο.Υ.
- 2) ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓ. ΕΠΟΙΤΗΣ Β ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ
- 3) ΔΟΥΜΟΥΖΗ ΠΑΡ. ΕΠΟΙΤΗΣ Α ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ
- 4) ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΛΟΥΚΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Δ/ΚΗΣ ΚΑΙ ΜΗΧ/ΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
- 5) ΠΑΤΣΟΥΡΑΚΟΥ ΠΑΡ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΣΟΔΩΝ
- 6) ΒΟΣΔΟΓΑΝΗ ΜΑΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΜ/ΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΦΟΡΟΛ/ΝΟΥΣ
- 7) ΤΖΩΡΑΚΑΚΗ ΑΝΑΣΤ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΝΟΜ/ΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

8) ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ:

ΜΗΤΣΕΛΟΥ ΜΑΡΙΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Β
ΧΑΡΒΑΛΑΚΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Α
ΡΕΠΠΙΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Γ
ΔΕΚΑΡΙΣΤΟΥ ΜΑΡΙΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΤΕ/Α
ΚΟΥΛΙΖΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΤΕ/Β
ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Α
ΠΑΤΣΟΥΡΑΚΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΤΕ/Α
ΔΕΣΥΠΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΤΕ/Β
ΜΑΡΑΜΑΘΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Α
ΑΝΕΖΑΚΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΔΕ/Α
ΜΠΟΛΑΤΟΓΛΟΥ ΣΟΝΙΑ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΠΕ/Β
ΔΕΡΕΜΠΕΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΤΕ/Α

