



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
(Τ.Ε.Ι.) ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων,
Προμηθειών & Περιουσίας
ΑΦΜ 090175251
Αντικάλαμος Μεσσηνίας
CPV: 79713000-5
Αρ. Πρωτοκόλλου: 3877/28-12-2016

ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ

Σήμερα, **28 Δεκεμβρίου 2016** ημέρα **Τετάρτη** στο δ.δ. Αντικαλάμου του Δήμου Καλαμάτας και στις κτιριακές εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Πελοποννήσου, οι κατωτέρω υπογράφωντες:

Αφενός το **ΤΕΙ Πελοποννήσου**, νομίμως τούτου εκπροσωπούμενου υπό του **Προέδρου του Δημοτηρίου Βελισσαρίου**, που εφεξής στο παρόν και για λόγους συντομίας θα αποκαλείται «εργοδότης» και αφ' ετέρου ο **ΔΗΜΑΚΙΔΗΣ ΔΙΟΓΕΝΗΣ ΤΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ** κάτοχος της υπ' αριθ. Φ 214979 δελτίου ταυτότητας, ο οποίος λειτουργεί στο παρόν ως νόμιμος εκπρόσωπος της ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, με την επωνυμία **«OCEANIC SECURITY ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΡΕΙΑ»** και με διακριτικό τίτλο **«OCEANIC SECURITY A.E.»**, η οποία εδρεύει στην ΠΑΤΡΑ και στην οδό 25^η ΜΑΡΤΙΟΥ 15 ΠΑΡΑΛΙΑ ΠΑΤΡΩΝ, ΤΚ 263 33, και έχει Α.Φ.Μ. 998688007, που στο εξής στο παρόν – χάριν συντομίας - θα αποκαλείται «εργολάβος», **αφού έλαβαν υπ' όψη τα ακόλουθα:**

- α) Την υπ' αριθμ. 6/25-5-2016 θέμα 7.17 Απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Πελοποννήσου για επαναπροκήρυξη δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού.
- β) Την υπ' αριθμ. 1431/2-6-2016 Διακήρυξη.
- γ) Την υπ' αριθμ. 3826/20-12-2016 εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας Ανοικτών Δημόσιων Διαγωνισμών.
- δ) την προσφορά του Αναδόχου
- δ) Την υπ' αριθμ. 15/21-12-2016 Απόφαση του Συμβουλίου του ΤΕΙ Πελοποννήσου., περί ανάθεσης του έργου,

συμφωνούν, συναποδέχονται και συνομολογούν τα ακόλουθα:

Α. Ο δεύτερος των εδώ συμβαλλομένων Δημακίδης Διογένης, δηλώνει ρητά ότι:

1. Ο ίδιος είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος της ανωτέρω επιχείρησης και νόμιμα παρίσταται σήμερα στο παρόν για λογαριασμό της.
2. Η επιχείρηση την οποία εκπροσωπεί έχει συσταθεί νόμιμα και δραστηριοποιείται νόμιμα στον τομέα της φύλαξης και της ασφάλειας.
3. Η επιχείρηση διαθέτει το απαραίτητο κατάλληλα εκπαιδευμένο και εξοπλισμένο προσωπικό, τον αναγκαίο εξοπλισμό καθώς και την πείρα και τις γνώσεις που απαιτούνται για την παροχή υπηρεσιών ασφάλειας.

Ερμηνευτική διάταξη:

Χάριν συντομίας κατωτέρω θα χρησιμοποιούνται οι εξής όροι, με τις σημασίες που ακολουθούν:

- **Εργολάβος:** Η αναλαμβάνουσα την φύλαξη επιχείρηση, όπως εδώ παρίσταται.
- **Εργοδότης:** Το ΤΕΙ Πελοποννήσου, όπως νόμιμα εκπροσωπείται υπό του Προέδρου του.

- **Εγκαταστάσεις:** Κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία και εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Πελοποννήσου στον Αντικάλαμο Μεσσηνίας και στη Σπάρτη.

- **Προσωπικό Φύλαξης:** Ανθρώπινο δυναμικό, προσηρθέν από τον εργολάβο, για τις ανάγκες της φύλαξης.

- **Παράρτημα:** Ειδικοί όροι, με τον όρο «ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ», που απετέλεσαν αναπόσπαστο τμήμα της σχετικής Προκήρυξης και θα αποτελεί αναπόσπαστο επίσης τμήμα της παρούσας συμβάσεως.

Β. Σήμερα με την παρούσα σύμβαση ο πρώτος των συμβαλλομένων «εργοδότης», με την ιδιότητα που εδώ παρίσταται, αναθέτει στον δεύτερο «εργολάβο» και ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει, **την φύλαξη των κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων, ιδιοκτησίας του Ιδρύματος, που ευρίσκονται στον Αντικάλαμο και στη Σπάρτη**, που χάριν συντομίας εφεξής θα αποκαλούνται «εγκαταστάσεις», όπως αναλυτικά αυτά περιγράφονται στο Παράρτημα αυτής, το αποκαλούμενο «ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ», το οποίο επισυνάπτεται στο παρόν και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτού, με τους κατωτέρω ειδικότερους όρους:

Άρθρο 1ο.

1.1. Ο εργολάβος υποχρεούται να επιβλέπει, επιτηρεί και διασφαλίζει την φύλαξη και την ασφάλεια των «εγκαταστάσεων», διαθέτοντας για τον σκοπό αυτό κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο, έχον απαραίτητη φυσική κατάσταση, σωματική εκπαίδευση, αντοχή και ετοιμότητα Προσωπικό Φύλαξης, στον αριθμό, τα χρονικά διαστήματα και τον ακριβή τόπο, όπως αναλυτικά προβλέπεται στο επισυναπτόμενο και αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης, παράρτημα.

1.2. Ρητά συμφωνείται ότι το Προσωπικό Φύλαξης, Επόπτες καθώς και το όποιο εν γένει προσωπικό ή πρόσωπο απασχολήσει ο εργολάβος για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, δεν αποτελούν προσωπικό του εργοδότη και δεν έχουν απολύτως καμία εργασιακή ή άλλη έννομη σχέση με αυτόν. Τα πρόσωπα αυτά απασχολούνται με απόλυτη ευθύνη του εργολάβου, ο οποίος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την νόμιμη απασχόλησή τους, την αμοιβή τους, την ασφαλιστική τους κάλυψη, την αποζημίωσή τους σε περίπτωση ατυχήματος κ.λ.π. Ο εργολάβος θα φροντίζει για την αυστηρή και απαρένγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, όπως των διατάξεων περί καταβολής των νομίμων αποδοχών προς το απασχολούμενο στο εδώ ανατιθέμενο έργο προσωπικό και οι οποίες δεν θα είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, περί ασφαλιστικής κάλυψης, ωρών εργασίας, όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π.. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του όρου αυτού, θα καταγγέλλεται η παρούσα σύμβαση.

1.3. Οι συμβαλλόμενοι στο παρόν αναγνωρίζουν ότι, προκειμένου να διασφαλίζεται η καλύτερη και αποτελεσματικότερη επιτήρηση, επίβλεψη και φύλαξη των Εγκαταστάσεων, ο Εργοδότης έχει το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή και κατά την απόλυτη κρίση του, να τροποποιεί μονομερώς τις υπηρεσίες φύλαξης και ασφάλειας που περιγράφονται στο Παράρτημα της παρούσας, χωρίς την παραμικρή επιπρόσθετη οικονομική επιβάρυνση, εφ' όσον βεβαίως αυτές δεν έχουν οικονομικές επιπτώσεις στην Επιχείρηση. Οι όποιες τροποποιήσεις των υπηρεσιών φύλαξης θα γνωστοποιούνται στην Επιχείρηση Φύλαξης προ πενθημέρου, με επίδοση σχετικού εγγράφου προς την Επιχείρηση.

1.4. Ο εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει ανά πάσα στιγμή την αντικατάσταση οποιουδήποτε ή όλων των υπαλλήλων του Προσωπικού Φύλαξης και η Επιχείρηση υποχρεούται να προβεί στην αντικατάσταση αμέσως μετά την λήψη της σχετικής έγγραφης γνωστοποίησης εκ μέρους του Εργοδότη.

Άρθρο 2ο.

2.1. Το Προσωπικό Φύλαξης θα φέρει στολή καθ' όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας του, θα είναι εφοδιασμένο – σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.2518/1997 – με ειδικό δελτίο ταυτότητας και ειδικό

διακριτικό σήμα και τα οποία θα φέρουν τα στοιχεία που προβλέπονται από τις διατάξεις του ανωτέρω άρθρου. Καθ' όλη την διάρκεια της υπηρεσίας του, η γενική εμφάνιση του Προσωπικού Φύλαξης οφείλει να είναι ευπρεπής και άψογη.

2.2. Το Προσωπικό φύλαξης υποχρεούται να μην καταναλώνει αλκοολούχα ποτά ή οποιαδήποτε άλλη ουσία που μπορεί να επηρεάσει δυσμενώς τις σωματικές, πνευματικές ή διανοητικές λειτουργίες του ανθρώπου, τόσο καθ' όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας του, όσο και πριν από την ανάληψή της, ώστε να ευρίσκεται κατά τον χρόνο υπηρεσίας του σε εγρήγορση και ετοιμότητα, προκειμένου να ανταποκρίνεται πλήρως και αποτελεσματικά στα καθήκοντά του.

2.3. Αυτό οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες του με τον πλέον ευσυνείδητο, διακριτικό, πολιτισμένο, ευγενικό τρόπο και να διακρίνεται από τον απαιτούμενο για την περίπτωση επαγγελματισμό, ευελιξία και διπλωματία, να χαρακτηρίζεται από πνεύμα καλής θέλησης, προθυμίας και βεβαίως να διακατέχεται από αγάπη και σεβασμό προς την σπουδάζουσα νεολαία.

2.4. Καθ' όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας του και επιφυλασσομένων των διατάξεων του Παραρτήματος του παρόντος, το Προσωπικό Φύλαξης υποχρεούται να επιτηρεί και περιφρουρεί τις Εγκαταστάσεις, να λαμβάνει τα κατάλληλα και απαιτούμενα μέτρα πρόληψης και ασφάλειας για την αποφυγή ζημιών ή φθορών, να εντοπίζει και να εξουδετερώνει πιθανούς κινδύνους και γενικά να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα για την κάθε περίπτωση μέτρα, ώστε να επιτυγχάνεται η ομαλή λειτουργία του Ιδρύματος.

2.5. Εδώ συμφωνούνται ρητά τα κατωτέρω:

α) Απαγορεύεται ρητά στους εκπροσώπους, επόπτες, προσωπικό φύλαξης κ.λ.π. να οπλοφορούν ή να κατέχουν όπλα, καθώς επίσης απαγορεύεται ρητά η κατοχή οποιουδήποτε αντικειμένου, προβλεπόμενου από τις διατάξεις του νόμου περί όπλων, πυρομαχικών και εκρηκτικών υλών.

β) Απαγορεύεται ρητά στο Προσωπικό Φύλαξης, Επόπτες και οποιουσδήποτε εκπροσώπους του εργολάβου, να εισέρχονται σε χώρους συνάθροισης των σπουδαστών, όπως: Αίθουσες διδασκαλίας κατά την ώρα του μαθήματος ή άλλης διενεργούμενης από σπουδαστές συγκέντρωσης, συνελεύσεις, κυλικείο, εστιατόριο, χώρους ψυχαγωγίας, χώρους όπου δραστηριοποιούνται οι σπουδαστές συνδικαλιστικά κ.λ.π.. Στους προαναφερθέντες χώρους θα εισέρχεται το Προσωπικό Φύλαξης, μόνον εάν κληθεί από σπουδαστές ή όργανο του Ιδρύματος και εκτιμήσει ότι είναι αναγκαία η είσοδός του, ώστε να αποτραπεί κατάσταση, που θα μπορούσε να αποτελέσει άμεσο κίνδυνο για την ζωή ή την σωματική ακεραιότητα ατόμου ή ατόμων ή προκειμένου να αποτραπεί άμεσος κίνδυνος πυρκαϊάς ή καταστροφής περιουσιακών αγαθών του Ιδρύματος.

γ) Απαγορεύεται η αποδοχή φιλοδωρημάτων ή οποιονδήποτε άλλων ανταλλαγμάτων εκ μέρους του Προσωπικού Φύλαξης σε σχέση βεβαίως με τις υπηρεσίες που αυτό καλείται να προσφέρει.

Άρθρο 3ο.

3.1. Η επιχείρηση υποχρεούται να επιβλέπει ανά πάσα στιγμή την ικανοποιητική και πλήρη εκπλήρωση των καθηκόντων του Προσωπικού Φύλαξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος και του συνημμένου

Παραρτήματος, διαθέτοντας ειδικό προς τούτο Επόπτη, ο οποίος θα επιθεωρεί τις Εγκαταστάσεις σε τακτά χρονικά διαστήματα.

3.2. Ο Επόπτης θα είναι ανά πάσα στιγμή στην διάθεση του αρμοδίου οργάνου του Ιδρύματος, προκειμένου να υπάρχει συνεργασία για την όσο το δυνατόν καλύτερη επίτευξη του στόχου και την επίλυση οποιουδήποτε προβλήματος που τυχόν ανακύψει.

3.3. Ο Επόπτης υποχρεούται να διαβιβάζει στα αρμόδια όργανα της Επιχείρησης οποιεσδήποτε προφορικές ή γραπτές υποδείξεις, παρατηρήσεις ή αιτήματα του Εργοδότη.

Άρθρο 4ο

Η παρούσα σύμβαση, σύμφωνα και με το ως άνω υπό στοιχεία 1 σχετικό, ισχύει για 24 μήνες, από 1/1/2017 έως και 31/12/2018, με δυνατότητα παράτασης 6 μηνών.

Άρθρο 5ο.

Ως αντάλλαγμα για την παροχή των παρασχεθησομένων υπηρεσιών φύλαξης από τον Εργολάβο, όπως αυτές αναλύονται ανωτέρω καθώς και στο προσαρτώμενο στην σύμβαση Παράρτημα, ο εργοδότης θα καταβάλει σ' αυτόν μηνιαίως το ποσό των δέκα χιλιάδων τριακοσίων δέκα επτά ευρώ και εβδομήντα οκτώ λεπτών (10.317,78€), συμπεριλαμβανομένου και του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, υποχρεωμένου του εργολάβου στην κατάθεση των σχετικών παραστατικών. (τίμημα σύμβασης **για 24 μήνες €247.626,80 + 6 μήνες παράτασης €61.906,68 = €309.533,48** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Άρθρο 6ο.

Απαγορεύεται ρητά η εκχώρηση ή η υποκατάσταση του εργολάβου στα δικαιώματα και στις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση. Τούτο μπορεί να συμβεί μόνον με έγγραφη συναίνεση του εργοδότη, κατόπιν βεβαίως αποφάσεως της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι.

Άρθρο 7ο.

7.1. Ο εργολάβος υποχρεούται σε ανόρθωση οποιασδήποτε ζημίας που τυχόν προκληθεί σε πρόσωπα ή πράγματα του εργοδότη και οφείλεται σε οποιασδήποτε μορφής υπαιτιότητα του ιδίου, υπαλλήλων, προστηθέντων ή βοηθών εκπληρώσεως αυτών ή οιοδήποτε εν γένει προσώπου το οποίο χρησιμοποιεί ο εργολάβος προς εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Η υποχρέωση του εργολάβου σ' αυτή την περίπτωση είναι για πλήρη αποκατάσταση της προκληθείσας ζημίας, χωρίς κανέναν ποσοτικό περιορισμό.

7.2. Ανεξάρτητα από την ευθύνη του εργολάβου όπως αυτή ανωτέρω ορίζεται, ο εργοδότης διατηρεί στο ακέραιο όλες τις αξιώσεις του για πλήρη αποζημίωση κατά των υπαιτίων φυσικών ή νομικών προσώπων τα οποία ευθύνονται έναντι αυτού, εις ολόκληρο και από κοινού με τον εργολάβο.

Άρθρο 8ο.

8.1. Συμφωνείται εδώ ρητά και ανεπιφύλακτα ότι τόσο οι όροι του παρόντος, όσο και αυτοί που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα ανάγονται όλοι σε ουσιώδεις. Κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει αναφορικά με την παρούσα σύμβαση θα καταβάλλεται προσπάθεια για εξώδικη επίλυσή της. Αρμόδια δικαστήρια για την εφαρμογή της παρούσας ορίζονται αυτά της Καλαμάτας.

8.2. Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου από τον εργολάβο ή από υπάλληλό του, αυτός είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει στον εργοδότη, ως ρήτρα, το ποσό των χιλίων (1.000,00) ευρώ για κάθε παράβαση, ο δε εργοδότης διατηρεί όλα τα δικαιώματά του να απαιτήσει αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας καθώς και το δικαίωμά του για καταγγελία της παρούσας.

8.3. Ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμ. 7897013086 εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αξίας 9.984,96 ευρώ της ΕΘΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ, σύμφωνα με την διακήρυξη. Εάν ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος για οποιαδήποτε αιτία σύμφωνα με τους όρους, ολόκληρη η εγγύηση καλής εκτέλεσης που έχει καταβάλει καταπίπτει προς όφελος του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου.

Άρθρο 9ο

9.1. Η πληρωμή της αξίας του έργου στον Ανάδοχο θα γίνεται ανά μήνα με την υποβολή του Αναδόχου στο Τμήμα Προϋπολογισμού, Δαπανών & ΚΠΣ του ΤΕΙ, των παρακάτω δικαιολογητικών:

1. Τιμολόγιο.
2. Αντίγραφο Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ).
3. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας εργαζομένων – εργοδοτών.
4. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.
5. Κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί στην αναθέτουσα αρχή
6. Αντίγραφο μισθολογικής κατάστασης απασχολούμενου προσωπικού.

7. Υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου ότι έχει πληρώσει όλους τους μισθούς και επιδόματα κ.λ.π στους εργαζόμενους μέχρι και τον μήνα για τον οποίο προσκομίζει το σχετικό παραστατικό (Τιμολόγιο).

8. Αντίγραφο κατάθεσης σε τηρούμενο λογαριασμό τραπεζής της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 40 του Ν.3863/10 (ΦΕΚ 115/Α/2010) ή αντίγραφο μισθολογικής κατάστασης απασχολούμενου προσωπικού στο ΤΕΙ Πελοποννήσου στον Αντίκαλαμο και στη Σπάρτη, υπογεγραμμένη από το προσωπικό ως προς την εξόφλησή του.

Επίσης θα προσκομίζεται και βεβαίωση της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής του έργου ότι ο Ανάδοχος εκτέλεσε καλώς το έργο της φύλαξης για το χρονικό διάστημα για το οποίο ζητείται η πληρωμή.

9.2.Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται:

α. με παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών και 4% για την προμήθεια αγαθών (Άρθρο 55 παρ. 1 εδ. στ Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151/Α/94).

β. με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο. Σημειώνεται ότι τα έξοδα δημοσίευσης στις εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο και θα παρακρατούνται από την αμοιβή του, κατά την πρώτη πληρωμή του από την αναθέτουσα αρχή (παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α/2007), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ/Α/2009).

γ. Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων στις συμβάσεις που υπάγονται στον ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α 204), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή σε κάθε πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την Αρχή σύμφωνα με όσα ορίζονται στον ειδικό κανονισμό οικονομικής διαχείρισης.

9.3. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Ακροτελεύτια διάταξη.

1. Η παρούσα σύμβαση αποτελείται από 9 άρθρα και προσαρτάται εδώ, ως αναπόσπαστο μέρος της, το Παράρτημα, με στοιχεία «ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ».

Κάθε τυχόν τροποποίηση της παρούσας θα αποδεικνύεται μόνον εγγράφως.

2. Αφού έγιναν αποδεκτά και συνομολογήθηκαν όλα τα ανωτέρω από τους συμβαλλόμενους, συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση σε δύο αντίτυπα – ένα για το κάθε συμβαλλόμενο μέλος - και αφού διαβάσθηκε από το κάθε μέλος, υπογράφεται ως έπεται:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του ΤΕΙ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΕΛΙΣΣΑΡΙΟΥ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ**

ΔΙΟΓΕΝΗΣ ΔΗΜΑΚΙΔΗΣ

**ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ για τις
ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΑΝΤΙΚΑΛΑΜΟ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ**

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου είναι η φύλαξη του όλων των χώρων που ευρίσκονται στην κυριότητα του Ιδρύματος και καθ' όλη τη διάρκεια της συμβάσεως που θα υπογραφεί. Ειδικότερα:

- I. Όλη η προσδιοριζόμενη από την περίφραξη ιδιοκτησία του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου η κείμενη στο Δ. Δ. Αντικαλάμου του διευρυμένου Δήμου Καλαμάτας και θα εκτείνεται (η φύλαξη) τόσο εντός και εκτός των κτιριακών κ.λ.π. εγκαταστάσεων, όσο και στον περιβάλλοντα από αυτές χώρο.

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

1. Να έχει αντικείμενο εργασιών του την φύλαξη και την ασφάλεια χώρων και κτιρίων και να δραστηριοποιείται στον τομέα αυτόν.
2. Να διαθέτει υγιές και άριστα εκπαιδευμένο προσωπικό στην φύλαξη, ασφάλεια κ.λ.π. κτιριακών συγκροτημάτων και στην άμεση και αποτελεσματική αντιμετώπιση καταστάσεων σχετικών με την φύλαξή τους.
3. Να έχει την δυνατότητα διάθεσης τριών (3) τουλάχιστον φυλάκων που θα καλύπτουν τις βάρδιες ως εξής:

1^η βάρδια: 06:00 - 14:00

2^η βάρδια: 14.00 - 22.00.

3^η βάρδια (νυχτερινή): 22.00 έως 6.00

Οι φύλακες θα φυλάσσουν πόστα που θα καθορισθούν σε συνεργασία με το ΤΕΙ Πελοποννήσου για όλες τις εργάσιμες ημέρες, Σάββατο, Κυριακή και όλες τις αργίες.

4. Να είναι σε θέση, πέραν του ανωτέρω προσωπικού, να διαθέτει σε πρώτη ζήτηση και επιπλέον, εκπαιδευμένο επίσης, προσωπικό ασφαλείας.
5. Να έχει στην εποπτεία του και στον πλήρη έλεγχο, αναφορικά με την εργασία τους, το προσωπικό του.
6. Να ενημερώνει εγγράφως το αρμόδιο όργανο του Τ.Ε.Ι. για τα στοιχεία των υπαλλήλων που θα χρησιμοποιεί για την φύλαξη της ιδιοκτησίας του Τ.Ε.Ι. Κάθε Παρασκευή θα φροντίζει για την έγγραφη ενημέρωση του Τ.Ε.Ι. για το πρόγραμμα και τους φύλακες της επόμενης εβδομάδας.
7. Να προβαίνει σε έλεγχο των φυλάκων κατά την ώρα της φύλαξης, για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη απόδοση στο έργο τους.
8. Να τηρεί βιβλίο αναφορών και δελτίο συμβάντων, τα οποία θα είναι στην διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Τ.Ε.Ι. σε πρώτη ζήτηση.
9. Να είναι εφοδιασμένος με Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο, σε έγκυρη και αναγνωρισμένη Ασφαλιστική Εταιρεία της επιλογής του, του κινδύνου της ασφαλιστικής ευθύνης για ζημιές ή βλάβες που τυχόν προκληθούν στο κτιριακό συγκρότημα του Τ.Ε.Ι., στις εγκαταστάσεις του, στο προσωπικό του, στους σπουδαστές του ή οποιονδήποτε τρίτο από υπαιτιότητα δική του ή των απασχολούμενων απ' αυτόν υπαλλήλων του.
10. Να τηρεί πλήρως τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας έναντι του προσωπικού του, δηλ. καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την Εργατική Νομοθεσία όπως ισχύει σήμερα, τήρηση του νόμιμου ωραρίου,

ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π., χωρίς **καμιά απολύτως ευθύνη** του ΤΕΙ Πελοποννήσου.

11. Να αποζημιώνει το Τ.Ε.Ι. για κάθε ζημία ή βλάβη που τυχόν προξηνηθεί σ' αυτό, στις εγκαταστάσεις του, στο προσωπικό του, στους σπουδαστές του ή σε οποιονδήποτε τρίτο με υπαιτιότητα του ιδίου ή του προσωπικού του.

12. Να τηρεί όλους τους όρους, οι οποίοι ανάγονται σε ουσιώδεις, καθώς επίσης να εφαρμόζει το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο στον τομέα αυτόν. Σε περίπτωση δε παράβασης οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης, της σύμβασεως που θα υπογραφεί, αλλά και διάταξης του θεσμικού πλαισίου σχετικής με το αντικείμενο της σύμβασης, το Τ.Ε.Ι. διατηρεί το δικαίωμα της καταγγελίας της σύμβασης με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, χωρίς να αποζημιώνει τον ανάδοχο. Επίσης με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου, το Τ.Ε.Ι. διατηρεί το δικαίωμα για καταγγελία της σύμβασης οποτεδήποτε, χωρίς να αποζημιώνει τον ανάδοχο και μετά από προειδοποίηση 30 ημερών.

13. Να τον διακρίνει πνεύμα συνεργασίας και καλής θέλησης.

Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΦΥΛΑΞΗΣ

I. Η φύλαξη της υπό στοιχεία ιδιοκτησίας του Ιδρύματος θα περιλαμβάνει δύο φάσεις, ως κατωτέρω:

α. Η πρώτη φάση θα συνίσταται στην διακριτική φύλαξη της εισόδου των κτιριακών εγκαταστάσεων του ΤΕΙ Πελοποννήσου και στην περιφορά εντός και εκτός των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιδρύματος και από ώρα 06.00 έως 22.00 και σε καθημερινή βάση.

β. Η δεύτερη φάση θα περιλαμβάνει την νυχτερινή φύλαξη των χώρων αυτών και από ώρα 22.00 βραδινή έως ώρα 6.00 πρωινή, η οποία θα συνίσταται στην εξωτερική φύλαξη των κτιριακών εγκαταστάσεων. Η νυχτερινή εξωτερική αυτή φύλαξη θα διενεργείται από τον ανάδοχο και τους υπ' αυτόν προστεθέντες με συνεχή περιπολία. Η περιπολία θα πιστοποιείται από την καταγραφή σημμάτων στα πέντε υπάρχοντα, σε διάφορα σημεία των εξωτερικών χώρων, ηλεκτρονικά μηχανήματα και με συχνότητα 45 έως 60 λεπτών της ώρας ή με οποιονδήποτε άλλον τρόπο καταγραφής της περιπολίας τον οποίο και θα αποφασίσει το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής. Τα σήματα αυτά θα μεταφέρονται στο κέντρο λήψεως σημμάτων ελέγχου της αναδόχου εταιρείας, θα εκτυπώνονται σε μηνιαία βάση και θα υποβάλλονται στην αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου του Τ.Ε.Ι. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κέντρο λήψης σημμάτων ώστε να λαμβάνει τα σήματα συναγεμίων. Σε περίπτωση που δεν διαθέτει, αλλά χρησιμοποιεί κέντρο άλλης εταιρείας, η δαπάνη θα βαρύνει τον ανάδοχο.

II. Ο ανάδοχος θα έχει την δυνατότητα πρότασης για αλλαγή ή αλλαγές του τρόπου φύλαξης και πάντα προς την κατεύθυνση της μεγαλύτερης ασφάλειας του Ιδρύματος και των εντός αυτών κινουμένων. Η πρόταση θα γίνεται γραπτώς και προς τη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι., η οποία και θα είναι αρμόδια για την έγκρισή της. Σε κάθε περίπτωση και κατά πάντα χρόνο το Τ.Ε.Ι. έχει το δικαίωμα να αποφασίσει οποιαδήποτε αλλαγή στον τρόπο φύλαξης.

Δ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ.

1. Γενικοί Όροι.

Οι φύλακες γενικώς πρέπει να διακρίνονται από ευγένεια, ηρεμία, υπομονή, σεβασμό στις αξίες και στα ατομικά δικαιώματα, αγάπη για την σπουδάζουσα νεολαία κ.λ.π., να αποτελούν υπόδειγμα με την εν γένει συμπεριφορά τους, να επιμελούνται του εαυτού τους και να είναι υγιείς. Πέραν τούτων:

I. Οι φύλακες αναλαμβάνουν υπηρεσία φέροντες τη στολή της εταιρείας, είναι άριστα εκπαιδευμένοι και εκπαιδεύονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα στην παροχή φύλαξης και διαθέτουν τον αναγκαίο εξοπλισμό.

- II. Η διαδικασία της φύλαξης θα καθορίζεται από το ΤΕΙ, το οποίο θα διατηρεί το δικαίωμα για την αλλαγή των διαδικασιών φύλαξης.
- III. Η συμπεριφορά προς τους επισκέπτες, τους σπουδαστές και τους υπαλλήλους του ΤΕΙ να είναι ήρεμη και ευγενική.
- IV. Οι φύλακες δεν θα οπλοφορούν, αλλ' ούτε θα φέρουν μαζί τους αντικείμενα αιχμηρά, δυνάμενα να χαρακτηρισθούν ως όπλα.
- V. Οι φύλακες δεν θα αποδέχονται δώρα ή φιλοδωρήματα από οποιονδήποτε και για οποιονδήποτε λόγο.
- VI. Μετά την ανάληψη των καθηκόντων τους προβαίνουν σε πλήρη έλεγχο των χώρων του Τ.Ε.Ι. και των εγκαταστάσεών του. Φροντίζουν να ασφαλίζονται πόρτες και παράθυρα που παραμένουν ανοικτά. Στην περίπτωση που δεν δύνανται να ασφαλίσουν παράθυρα ή πόρτες που παραμένουν ανοικτά, ενημερώνουν άμεσα τον αρμόδιο και υπεύθυνο υπάλληλο του ΤΕΙ και προσπαθούν να ασφαλίσουν με οποιονδήποτε τρόπο, έστω και πρόχειρα αυτά. Τυχόν σοβαρή σημείωση του προηγούμενου φύλακα προς τον επόμενο, θα πρέπει να είναι έγγραφη.
- VII. Ελέγχουν την καλή λειτουργία των υπαρχόντων συστημάτων ασφαλείας και σε περίπτωση βλάβης προβαίνουν αμελλητί στην ενημέρωση του αρμοδίου οργάνου του Τ.Ε.Ι. προκειμένου αυτό να επιληφθεί ώστε να υπάρξει αποκατάστασή της.
- IIIX. Ελέγχουν τους χώρους, ώστε: α) να μην υπάρχει διαρροή αερίων και υγρών που μπορεί να προκαλέσουν πλημμύρες ή άλλα παρόμοια περιστατικά και β) να μη συσσωρεύονται υλικά που μπορεί να αποτελέσουν εστίες πυρκαγιάς. Φροντίζουν σε τέτοιες περιπτώσεις να ειδοποιούν τον αρμόδιο Υπάλληλο του ΤΕΙ.
- IX. Κατά τις ώρες εργασίας λαμβάνουν τέτοιες θέσεις ώστε να ελέγχουν οπτικώς ολόκληρο το χώρο ευθύνης τους.
- X. Παρακολουθούν με την δέουσα διακριτικότητα και τον ανάλογο σεβασμό στα ατομικά δικαιώματα, την κίνηση των επισκεπτών μέσα στο Τ.Ε.Ι. και επεμβαίνουν εάν παρατηρήσουν κάτι ύποπτο, προβαίνοντας δε στην άμεση ενημέρωση του αρμοδίου οργάνου.
- XI. Ελέγχουν μετά το πέρας της εργασίας των διαφόρων συνεργειών (καθαριότητας, επισκευών κ.λ.π.) κατά την προσέλευση και αποχώρηση αυτών για τυχόν παραλείψεις που θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια του Τ.Ε.Ι., χωρίς βεβαίως να παρεμβαίνουν στο έργο τους.
- XII. Κατά τον χρόνο λήξης των εργασιών του Τ.Ε.Ι. βεβαιώνονται για την μη παραμονή ατόμων εντός αυτού, καθώς και για την μη εγκατάλειψη αντικειμένων ξένων προς το Τ.Ε.Ι. Σε περίπτωση ανεύρεσης τέτοιων αντικειμένων, αφού βεβαιωθούν ότι αυτά είναι αβλαβή, τα αποθηκεύουν προς παράδοση, άλλως ειδοποιούν το Κέντρο Ασφαλείας της Εταιρείας και ειδοποιούν τον αρμόδιο υπάλληλο του ΤΕΙ.
- XIII. Δεν επιτρέπουν την είσοδο, μετά τη λήξη της εργασίας στο Τ.Ε.Ι., σε κανέναν εάν δεν έχουν ήδη ειδοποιηθεί προς τούτο από αρμόδιο όργανο. Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή γίνεται με προκαθορισμένο τρόπο.
- XIV. Εκτελούν σε τακτά χρονικά διαστήματα περιπολίες στους χώρους του Τ.Ε.Ι. και βεβαιώνονται για την καλή κατάσταση στους ανοιχτούς και κλειστούς χώρους του.

2. Όροι Ειδικών Καταστάσεων

➤ ΠΥΡΚΑΪΑ

Σε περίπτωση πυρκαϊάς, θέτει αμέσως σε ενέργεια τον συναγερμό και με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο, προσπαθεί να την σβήσει χρησιμοποιώντας τα πυροσβεστικά μέσα που διαθέτει και ταυτόχρονα

ειδοποιεί την Πυροσβεστική Υπηρεσία το Κέντρο Ασφάλειας της Εταιρείας και τον αρμόδιο Υπάλληλο του ΤΕΙ Πελοποννήσου.

➤ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΖΗΜΙΩΝ ΑΠΟ ΦΥΣΙΚΑ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΑ

Σε περίπτωση που φυσικό φαινόμενο (πλημμύρα, σεισμός κλπ) προκαλέσει ζημιά ή πιθανότητα ζημίας στο Ίδρυμα, χρησιμοποιεί οποιοδήποτε μέσον διαθέτει για να προλάβει ή να περιορίσει την έκταση της ζημιάς, ειδοποιώντας ταυτόχρονα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, το Κέντρο Ασφάλειας της Εταιρείας και τον αρμόδιο Υπάλληλο του ΤΕΙ..

➤ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΖΗΜΙΩΝ ΑΠΟ ΑΛΛΑ ΑΙΤΙΑ

Σε περίπτωση που άλλο αίτιο προκαλεί ζημιά ή πιθανότητα να προκαλέσει ζημιά στο Ίδρυμα (ληστεία, κλοπή, διάρρηξη, εσκευμένη φθορά κλπ) προσπαθεί να την αποτρέψει με τις μεθόδους που έχει εκπαιδευτεί από την εταιρεία του και ταυτόχρονα ειδοποιεί το κέντρο ελέγχου της εταιρείας και τον αρμόδιο Υπάλληλο του ΤΕΙ.

➤ ΑΛΛΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Ο φύλακας είναι υπεύθυνος για την παρατήρηση και ενημέρωση του ΤΕΙ και της εταιρείας του (άμεση ή έμμεση) για οποιοδήποτε περιστατικό ή παρατήρησή του που έχει σχέση με την ασφάλεια από παντός κινδύνου του Ιδρύματος.

Ε. ΕΝΤΥΠΑ ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Τα έντυπα που υποχρεούται ο ανάδοχος να τηρεί κατά την φύλαξη, θα είναι τα παρακάτω:

1. Ειδικό έντυπο αναφοράς

Είναι το ειδικό εκείνο έντυπο που συμπληρώνεται από τον φύλακα υπηρεσίας εις διπλούν, για τον χώρο ευθύνης του. Ένα αντίγραφο υποβάλλεται στην εταιρεία και ένα αντίγραφο στο αρμόδιο γραφείο του ΤΕΙ.

Σκοπός του εντύπου είναι η ενημέρωση του αναδόχου και του ΤΕΙ για όλα τα περιστατικά που έλαβαν χώρα κατά τη διάρκεια υπηρεσίας του φύλακα.

2. Μηνιαίο δελτίο για την πιστοποίηση της περιπολίας

Η πιστοποίηση της περιπολίας θα καταγράφεται με την ενημέρωση των 5 ηλεκτρονικών σημείων που έχουν τοποθετηθεί σε διάφορα σημεία στις εξωτερικές εγκαταστάσεις και με συχνότητα 45 έως 60 λεπτών της ώρας. Τα σήματα αυτά θα μεταφέρονται στο κέντρο λήψεως σημάτων της εταιρείας θα εκτυπώνονται μηνιαίως και θα υποβάλλονται στην αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης του έργου για έλεγχο.

ΣΤ. ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ι. Υποχρέωση του αναδόχου είναι η πιστή εφαρμογή του σχεδίου φύλαξης που θα καθορίζει κάθε φορά το Ίδρυμα.

- II. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενδιαφέρεται να λαμβάνει όλα εκείνα τα μέτρα που θα μειώνουν κάθε φορά τις πιθανότητες ζημιών του Ιδρύματος.
- III. Φροντίδα του αναδόχου είναι να υποβάλλει προς έγκριση στη Συνέλευση του ΤΕΙ προτάσεις για αύξηση του βαθμού ασφαλείας του Ιδρύματος.
- IV. Στην περίπτωση που ειδοποιηθεί το Κέντρο Ασφάλειας του αναδόχου από τους φύλακες υπηρεσίας ή από τον αρμόδιο υπάλληλο του ΤΕΙ για περιστατικό ανάγκης υποχρεούται να αποστείλει επιπλέον υπαλλήλους του, όσο το δυνατόν περισσότερους για καλλίτερη αντιμετώπιση του προβλήματος και σε χρόνους τέτοιους που θα είναι χρήσιμοι.
- Τέλος το Τ.Ε.Ι. διατηρεί την δυνατότητα να αλλάξει ή να τροποποιήσει όρο ή όρους του παρόντος, όταν αυτό κριθεί αναγκαίο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ για τις
ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΤΗ ΣΠΑΡΤΗ**A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ**

Αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου είναι η φύλαξη όλων των χώρων που ευρίσκονται στην κυριότητα του ΤΕΙ Πελοποννήσου στη Σπάρτη και καθ' όλη τη διάρκεια της συμβάσεως που θα υπογραφεί. Ειδικότερα:

Όλη η προσδιοριζόμενη από την περιγραφή ιδιοκτησία του ΤΕΙ η κείμενη στο Δ.Δ. Κλαδά του διευρυμένου Δήμου Σπάρτης και θα εκτείνεται (η φύλαξη) τόσο εντός και εκτός των κτιριακών κ.λ.π. εγκαταστάσεων, όσο και στον περιβάλλοντα χώρο.

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

I. Να έχει αντικείμενο εργασιών του την φύλαξη και την ασφάλεια χώρων και κτιρίων και να δραστηριοποιείται στον τομέα αυτό.

II. Να διαθέτει υγιές και άριστα εκπαιδευμένο προσωπικό στην φύλαξη, ασφάλεια κ.λ.π. κτιριακών συγκροτημάτων και στην άμεση και αποτελεσματική αντιμετώπισή καταστάσεων σχετικών με την φύλαξή τους.

III. Να έχει την δυνατότητα διάθεσης τριών (3) τουλάχιστον φυλάκων που θα καλύπτουν τις βάρδιες ως εξής:

1^η βάρδια: 06:00 - 14:00

2^η βάρδια: 14.00 - 22.00.

3^η βάρδια (νυχτερινή): 22.00 έως 6.00

Οι φύλακες θα φυλάσσουν πόστα που θα καθορισθούν σε συνεργασία με το ΤΕΙ Πελοποννήσου για όλες τις εργάσιμες ημέρες, Σάββατο, Κυριακή και όλες τις αργίες.

IV. Να είναι σε θέση, πέραν του ανωτέρω προσωπικού, να διαθέτει σε πρώτη ζήτηση και επιπλέον, εκπαιδευμένο επίσης, προσωπικό ασφαλείας.

V. Να έχει στην εποπτεία του και στον πλήρη έλεγχο, αναφορικά με την εργασία τους, το προσωπικό του.

VI. Να ενημερώνει εγγράφως το αρμόδιο όργανο του Τ.Ε.Ι. για τα στοιχεία των υπαλλήλων που θα χρησιμοποιεί για την φύλαξη της ιδιοκτησίας του Τ.Ε.Ι. Κάθε Παρασκευή θα φροντίζει για την έγγραφη ενημέρωση του ΤΕΙ για το πρόγραμμα και τους φύλακες της επόμενης εβδομάδας.

VII. Να προβαίνει σε έλεγχο των φυλάκων κατά την ώρα της φύλαξης, για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη απόδοση στο έργο τους.

IIIX . Να τηρεί βιβλίο αναφορών και δελτίο συμβάντων, τα οποία θα είναι στην διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Τ.Ε.Ι. σε πρώτη ζήτηση.

IX. Να είναι εφοδιασμένος με Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο, σε έγκυρη και αναγνωρισμένη Ασφαλιστική Εταιρεία της επιλογής του, του κινδύνου της ασφαλιστικής ευθύνης για ζημιές ή βλάβες που τυχόν προκληθούν στο κτιριακό συγκρότημα του Τ.Ε.Ι., στις εγκαταστάσεις του, στο προσωπικό του, στους σπουδαστές του ή οποιονδήποτε τρίτο από υπαιτιότητα δική του ή των απασχολούμενων απ' αυτόν υπαλλήλων του.

X. Να τηρεί πλήρως τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας έναντι του προσωπικού του, δηλ. καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την Εργατική Νομοθεσία όπως ισχύει σήμερα, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π., χωρίς **καμιά απολύτως ευθύνη** του ΤΕΙ Πελοποννήσου.

XI. Να αποζημιώνει το Τ.Ε.Ι. για κάθε ζημία ή βλάβη που τυχόν προξηνηθεί σ'αυτό, στις εγκαταστάσεις του, στο προσωπικό του, στους σπουδαστές του ή σε οποιονδήποτε τρίτο με υπαιτιότητα του ιδίου ή του προσωπικού του.

XII. Να τηρεί όλους τους όρους, οι οποίοι ανάγονται σε ουσιώδεις, καθώς επίσης να εφαρμόζει το υφιστάμενο Θεσμικό πλαίσιο στον τομέα αυτόν. Σε περίπτωση δε παράβασης οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης, της συμβάσεως που θα υπογραφεί, αλλά και διάταξης του θεσμικού πλαισίου σχετικής με το αντικείμενο της σύμβασης, το Τ.Ε.Ι. διατηρεί το δικαίωμα της καταγγελίας της σύμβασης με απόφαση του Συμβουλίου, χωρίς να αποζημιώνει τον ανάδοχο. Επίσης με αιτιολογημένη απόφαση του Συμβουλίου, το Τ.Ε.Ι. διατηρεί το δικαίωμα για καταγγελία της σύμβασης οποτεδήποτε, χωρίς να αποζημιώνει τον ανάδοχο και μετά από προειδοποίηση 30 ημερών.

XIII. Να τον διακρίνει πνεύμα συνεργασίας και καλής θέλησης.

Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΦΥΛΑΞΗΣ

I. Η φύλαξη της ιδιοκτησίας του Ιδρύματος περιοχή Κλαδά θα περιλαμβάνει δύο φάσεις, ως κατωτέρω:

- α. Η πρώτη φάση θα συνίσταται στη διακριτική φύλαξη της εισόδου των κτιριακών εγκαταστάσεων του Παραρτήματος στη Σπάρτη και στην περιφορά εντός και εκτός των κτιριακών εγκαταστάσεων του Ιδρύματος και από ώρα 06:00 έως 14:00 και 14:00 έως 22:00, σε καθημερινή βάση.
- β. Η δεύτερη φάση θα περιλαμβάνει τη νυκτερινή φύλαξη των χώρων αυτών και από ώρα 22:00 βραδινή έως ώρα 06:00 πρωινή, η οποία θα συνίσταται στην εξωτερική φύλαξη των κτιριακών εγκαταστάσεων. Η νυχτερινή εξωτερική αυτή φύλαξη θα διενεργείται από τον ανάδοχο και τους υπ' αυτόν προστιθέντες με συνεχή περιπολία. Η περιπολία θα πιστοποιείται από την καταγραφή σημάτων σε τέσσερα (4) διαφορετικά σημεία των εξωτερικών χώρων, ηλεκτρονικά μηχανήματα και με συχνότητα 30 έως 45 λεπτών της ώρας ή με οποιονδήποτε άλλον τρόπο καταγραφής της περιπολίας τον οποίο και θα αποφασίσει το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. Τα σήματα αυτά θα μεταφέρονται στο κέντρο λήψεως σημάτων ελέγχου της αναδόχου εταιρείας, θα εκτυπώνονται σε μηνιαία βάση και θα υποβάλλονται στην αρμόδια υπηρεσία του ΤΕΙ. Το κόστος του κέντρου λήψης σημάτων βαρύνει τον ανάδοχο.

II. Ο ανάδοχος θα έχει τη δυνατότητα πρότασης για αλλαγή ή αλλαγές του τρόπου φύλαξης και πάντα προς την κατεύθυνση της μεγαλύτερης ασφάλειας του Ιδρύματος και των εντός αυτών κινουμένων. Η πρόταση θα γίνεται γραπτώς και προς το συμβούλιο του ΤΕΙ, το οποίο και θα είναι αρμόδιο για την έγκρισή της. Σε κάθε περίπτωση, και κατά πάντα χρόνο το ΤΕΙ έχει το δικαίωμα να αποφασίσει οποιαδήποτε αλλαγή στον τρόπο φύλαξης.

Δ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ.

1. Γενικοί Όροι.

Οι φύλακες γενικώς πρέπει να διακρίνονται από ευγένεια, ηρεμία, υπομονή, σεβασμό στις αξίες και στα ατομικά δικαιώματα, αγάπη για την σπουδάζουσα νεολαία κ.λ.π., να αποτελούν υπόδειγμα με την εν γένει συμπεριφορά τους, να επιμελούνται του εαυτού τους και να είναι υγιείς. Πέραν τούτων:

I. Οι φύλακες αναλαμβάνουν υπηρεσία φέροντες τη στολή της εταιρείας, είναι άριστα εκπαιδευμένοι και εκπαιδεύονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα στην παροχή φύλαξης και διαθέτουν τον αναγκαίο εξοπλισμό.

II. Η διαδικασία της φύλαξης θα καθορίζεται από το ΤΕΙ, το οποίο θα διατηρεί το δικαίωμα για την αλλαγή των διαδικασιών φύλαξης.

III. Η συμπεριφορά προς τους επισκέπτες, τους σπουδαστές και τους υπαλλήλους του ΤΕΙ να είναι ήρεμη και ευγενική.

IV. Οι φύλακες δεν θα οπλοφορούν, αλλά ούτε θα φέρουν μαζί τους αντικείμενα αιχμηρά, δυνάμενα να χαρακτηρισθούν ως όπλα.

V. Οι φύλακες δεν θα αποδέχονται δώρα ή φιλοδωρήματα από οποιονδήποτε και για οποιονδήποτε λόγο.

VI. Μετά την ανάληψη των καθηκόντων τους προβαίνουν σε πλήρη έλεγχο των χώρων του ΤΕΙ και των εγκαταστάσεών του, φροντίζουν να ασφαρίζονται πόρτες και παράθυρα που παραμένουν ανοικτά, ενημερώνουν άμεσα τον αρμόδιο και υπεύθυνο υπάλληλο του ΑΕΙ και

προσπαθούν να ασφαλίσουν με οποιονδήποτε τρόπο, έστω και πρόχειρα αυτά. Τυχόν σοβαρή σημείωση του προηγούμενου φύλακα προς τον επόμενο, θα πρέπει να είναι έγγραφη.

VII. Ελέγχουν την καλή λειτουργία των υπαρχόντων συστημάτων ασφαλείας και σε περίπτωση βλάβης προβαίνουν αμελλητί στην ενημέρωση του αρμοδίου οργάνου του Τ.Ε.Ι. προκειμένου αυτό να επιληφθεί ώστε να υπάρξει αποκατάστασή της.

ΙΙΧ. Ελέγχουν τους χώρους, ώστε: α) να μην υπάρχει διαρροή αερίων και υγρών που μπορεί να προκαλέσουν πλημμύρες ή άλλα παρόμοια περιστατικά και β) να μη συσσωρεύονται υλικά που μπορεί να αποτελέσουν εστίες πυρκαγιάς. Φροντίζουν σε τέτοιες περιπτώσεις να ειδοποιούν τον αρμόδιο Υπάλληλο του ΤΕΙ.

ΙΧ. Κατά τις ώρες εργασίας λαμβάνουν τέτοιες θέσεις ώστε να ελέγχουν οπτικώς ολόκληρο το χώρο ευθύνης τους.

Χ. Παρακολουθούν με την δέουσα διακριτικότητα και τον ανάλογο σεβασμό στα ατομικά δικαιώματα, την κίνηση των επισκεπτών μέσα στο Τ.Ε.Ι. και επεμβαίνουν εάν παρατηρήσουν κάτι ύποπτο, προβαίνοντας δε στην άμεση ενημέρωση του αρμοδίου οργάνου.

ΧΙ. Ελέγχουν μετά το πέρας της εργασίας των διαφόρων συνεργείων (καθαριότητας, επισκευών κ.λ.π.) κατά την προσέλευση και αποχώρηση αυτών για τυχόν παραλείψεις που θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια του Τ.Ε.Ι., χωρίς βεβαίως να παρεμβαίνουν στο έργο τους.

ΧΙΙ. Κατά το χρόνο λήξης των εργασιών του ΤΕΙ, βεβαιώνονται για τη μη παραμονή ατόμων εντός αυτού, καθώς και για την μη εγκατάλειψη αντικειμένων ξένων προς το ΤΕΙ. Σε περίπτωση ανεύρεσης τέτοιων αντικειμένων, αφού βεβαιωθούν ότι αυτά είναι αβλαβή, τα αποθηκεύουν προς παράδοση, άλλως ειδοποιούν το Κέντρο Ασφαλείας της Εταιρείας και ειδοποιούν τον αρμόδιο υπάλληλο του ΤΕΙ.

ΧΙΙΙ. Δεν επιτρέπουν την είσοδο, μετά τη λήξη της εργασίας στο ΤΕΙ, σε κανέναν εάν δεν έχουν ήδη ειδοποιηθεί προς τούτο από αρμόδιο όργανο. Εφόσον υπάρξει έκτακτη ανάγκη εισόδου ατόμου, τότε αυτή γίνεται με προκαθορισμένο τρόπο.

ΧVΙ. Εκτελούν σε τακτά χρονικά διαστήματα περιπολίες στους χώρους του ΤΕΙ και βεβαιώνονται για την καλή κατάσταση στους ανοικτούς και κλειστούς χώρους του.

2. Όροι Ειδικών Καταστάσεων

➤ ΠΥΡΚΑΙΑ

Σε περίπτωση πυρκαγιάς, θέτει αμέσως σε ενέργεια τον συναγερμό και με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο προσπαθεί να την σβήσει χρησιμοποιώντας τα πυροσβεστικά μέσα που διαθέτει και ταυτόχρονα ειδοποιεί την Πυροσβεστική Υπηρεσία, το Κέντρο Ασφάλειας της Εταιρείας και τον αρμόδιο Υπάλληλο του ΤΕΙ Πελοποννήσου.

➤ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΖΗΜΙΩΝ ΑΠΟ ΦΥΣΙΚΑ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΑ

Σε περίπτωση που φυσικό φαινόμενο (πλημμύρα, σεισμός, κ.λπ.) προκαλέσει ζημιά ή πιθανότητα ζημιάς στο Ίδρυμα, χρησιμοποιεί οποιοδήποτε μέσον διαθέτει για να προλάβει ή να περιορίσει την έκταση της ζημιάς, ειδοποιώντας ταυτόχρονα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, το Κέντρο Ασφάλειας της Εταιρείας και τον αρμόδιο Υπάλληλο του ΤΕΙ.

➤ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΖΗΜΙΩΝ ΑΠΟ ΑΛΛΑ ΑΙΤΙΑ

Σε περίπτωση που άλλο αίτιο προκαλεί ζημιά ή πιθανότητα να προκαλέσει ζημιά στο Ίδρυμα (ληστεία, κλοπή, διάρρηξη, εσκεμμένη φθορά κλπ) προσπαθεί να την αποτρέψει με τις μεθόδους που έχει εκπαιδευτεί από την Εταιρεία του και ταυτόχρονα ειδοποιεί το κέντρο ελέγχου της εταιρείας και τον αρμόδιο Υπάλληλο του ΤΕΙ.

➤ ΑΛΛΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Ο φύλακας είναι υπεύθυνος για την παρατήρηση και ενημέρωση του ΤΕΙ και της εταιρείας του (άμεση ή έμμεση) για οποιοδήποτε περιστατικό ή παρατήρησή του που έχει σχέση με την ασφάλεια από παντός κινδύνου του Ιδρύματος.

Ε. ΕΝΤΥΠΑ ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Τα έντυπα, που υποχρεούται ο ανάδοχος να τηρεί κατά την φύλαξη, θα είναι τα παρακάτω:

1. Ειδικό έντυπο αναφοράς

Είναι το ειδικό εκείνο έντυπο που συμπληρώνεται από τον φύλακα υπηρεσίας εις διπλούν, για τον χώρο ευθύνης του. Ένα αντίγραφο υποβάλλεται στην Εταιρεία και ένα αντίγραφο στο αρμόδιο γραφείο του ΤΕΙ. Σκοπός του εντύπου είναι η ενημέρωση του αναδόχου και του ΤΕΙ για όλα τα περιστατικά που έλαβαν χώρα κατά τη διάρκεια υπηρεσίας του φύλακα.

2. Μηνιαίο δελτίο για την πιστοποίηση της περιπολίας

Η πιστοποίηση της περιπολίας θα καταγράφεται με την ενημέρωση των 4 ηλεκτρονικών σημείων που θα τοποθετηθούν σε διάφορα σημεία στις εξωτερικές εγκαταστάσεις και με συχνότητα 30 έως 45 λεπτών της ώρας. Τα σήματα αυτά θα μεταφέρονται στο κέντρο λήψεως σημάτων της Εταιρείας, θα εκτυπώνονται μηνιαίως και θα υποβάλλονται **στο** αρμόδιο γραφείο του ΤΕΙ Πελοποννήσου για έλεγχο.

ΣΤ. ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

I. Υποχρέωση του αναδόχου είναι η πιστή εφαρμογή του σχεδίου φύλαξης που θα καθορίζει κάθε φορά το Ίδρυμα.

II. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενδιαφέρεται να λαμβάνει όλα εκείνα τα μέτρα που θα μειώνουν κάθε φορά τις πιθανότητες ζημιών του Ιδρύματος.

III. Φροντίδα του αναδόχου είναι να υποβάλει προς έγκριση στη Συνέλευση του ΤΕΙ προτάσεις για αύξηση του βαθμού ασφαλείας του ιδρύματος.

IV. Στην περίπτωση που ειδοποιηθεί το Κέντρο Ασφάλειας του αναδόχου από τους φύλακες υπηρεσίας ή από τον αρμόδιο υπάλληλο του ΤΕΙ για περιστατικό ανάγκης υποχρεούται να αποστείλει επιπλέον υπαλλήλους του, όσο το δυνατόν περισσότερους για καλλίτερη αντιμετώπιση του προβλήματος και σε χρόνους τέτοιους που θα είναι χρήσιμοι.

Τέλος το Τ.Ε.Ι. διατηρεί την δυνατότητα, να αλλάξει ή να τροποποιήσει όρο ή όρους του παρόντος, όταν αυτό κριθεί αναγκαίο.