

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της αριθμ. **9/2014** συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΠΕΔ ΑΜΘ.
Αριθμ. Απόφασης: 102/2014

Θέμα: «Συμμετοχή του Συντονιστή της Ομάδας Έργου της ΠΕΔ/ΑΜΘ, Μενελάου Χατζηαποστολίδη, στην 4η Τακτική Συνάντηση του Έργου FIGARO που θα πραγματοποιηθεί στην Ρώμη 19-22/1/2015».

Στην Κομοτηνή σήμερα, **17 Δεκεμβρίου 2014**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα 14.00, συνήλθε σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (ΠΕΔ/ΑΜΘ), στα επί της οδού Στίλπωνος Κυριακίδη 17, 3^{ος} όροφος, Κομοτηνή 69 100, γραφεία της, κατόπιν της Α.Π **765/12-12-2014 πρόσκλησης-ημερήσιας διάταξης**, του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Ευάγγελου Λαμπάκη, Δημάρχου Αλεξανδρούπολης, που επιδόθηκε νόμιμα σε κάθε μέλος της, σύμφωνα με τους ορισμούς του άρθρου 16 παρ. 1 του Π.Δ 75/2011 (ΦΕΚ 182 Α /22-8-2011) «ΠΕΔ & ΚΕΔΕ».

Ύστερα από διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας, αφού σε **σύνολο 21** μελών του Διοικητικού Συμβουλίου βρέθηκαν **παρόντα 14** και **απόντα 7**, συγκεκριμένα :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Λαμπάκης Ευάγγελος, Δήμαρχος Αλεξανδρούπολης, Πρόεδρος Δ.Σ
2. Τσανάκα Δήμητρα, Δήμαρχος Καβάλας Αντιπρόεδρος Δ.Σ
3. Μамσάκος Χριστόδουλος, Δήμαρχος Δράμας, Μέλος Δ.Σ
4. Μαυρίδης Βασίλειος: Δήμαρχος Ορεστιάδας Μέλος Δ.Σ
5. Δαλακάκης Δημήτριος: Δήμαρχος Δοξάτου Μέλος Δ.Σ
6. Τσιτιρίδης Γεώργιος: Δήμαρχος Αβδήρων Μέλος Δ.Σ
7. Γιαννόπουλος Βασίλειος: Δήμαρχος Κάτω Νευροκοπίου Μέλος Δ.Σ
8. Σωτηριάδου Αλεξάνδρα: Δήμαρχος Παρανεστίου Μέλος Δ. Σ
9. Καζάκου Φελίνα: Δημοτική Σύμβουλος Κομοτηνής Μέλος Δ.Σ
10. Τσέπελης Εμμανουήλ: Δημοτικός Σύμβουλος Ξάνθης Μέλος Δ.Σ
11. Γραβάνης Αντώνιος: Δημοτικός Σύμβουλος Κομοτηνής Μέλος Δ.Σ
12. Γκαράνης Ιωάννης: Δημοτικός Σύμβουλος Κομοτηνής Μέλος Δ.Σ
13. Τσολακίδης Βασίλειος: Δημοτικός Σύμβουλος Αβδήρων Μέλος Δ.Σ
14. Μιχαηλίδης Παύλος: Δημοτικός Σύμβουλος Αλεξανδρούπολης Μέλος Δ.Σ

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Αναστασιάδης Φίλιππος : Δήμαρχος Παγγαίου, μέλος Δ.Σ
2. Χατζηεμμανουήλ Κωνσταντίνος: Δήμαρχος Θάσου Μέλος Δ.Σ
3. Καδή Ισμέτ: Δήμαρχος Ιάσμου, Μέλος Δ.Σ
4. Τσομπανόπουλος Ευάγγελος: Δήμαρχος Νέστου Μέλος Δ.Σ
5. Αθανασιάδης Θεόδωρος, Δημοτικ. Σύμβουλος Προσοτσάνης Γραμματέας Δ.Σ
6. Φιλόσογλου Γεώργιος, Δημοτικός Σύμβουλος Καβάλας Μέλος Δ.Σ
7. Σιμισής Κωνσταντίνος: Δημοτικός Σύμβουλος Καβάλας Μέλος Δ.Σ

Στη συνεδρίαση συμμετείχαν και οι Δήμαρχοι Ξάνθης, Διδυμοτείχου και Προσοτσάνης

Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος του Δ.Σ κ. Ευάγγελος Λαμπάκης – Δήμαρχος Αλεξανδρούπολης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης

.....

Έπειτα ο κ. Πρόεδρος εισηγούμενος το 12^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, ανέφερε ότι το διάστημα από 19 έως 22/1/2015 πρόκειται να πραγματοποιηθεί στην Ρώμη , η 3η συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Έργου FIGARO-Ηλεκτρονική Εφαρμογή για την Ευέλικτη και Ακριβή Άρδευση σε Επίπεδο Αγροτικής Καλλιέργειας, όπου η ΠΕΔ/ΑΜΘ συμμετέχει ως Εταίρος, το πρόγραμμα της οποίας έχει το εξής:

FIGARO Partner meeting in Rome – Agenda

Dates: Jan 20-22, 2015; Place: FAO, Rome; Forum: All partners

Time	Task	Assignee	Details	Expected Outcome
Monday 19/1/2015				
Evening	Arrival to Rome	Nicoletta	- Suggested hotel - Instructions how to arrive to the meeting room	
Tuesday 20/1/2015 in FAO			Meetings	
9:00 – 9:30	Project over view and status	Bracha	<u>Lior</u> : welcome notes <u>Bracha</u> : project status; submitted and pending deliverables including full scientific report. <u>Simon</u> : Summary of project spending; preparation for full financial report Due March 2015	
9:30 – 13:30	Technology Session	Adelio – Software	1- Presenting the FIGARO DSS V0 current status 2- Presenting the FIGARO DSS V1 project plan 3- Optimization procedure – Rafi Linker	1. Aquacrop expert approves/confirms that V0 is correctly implementing the model 2. Clear list of additions for V1-models, features (optimization, reporting graphs, automated data collection) 3. Conclusions/recommendations/challenges for Y3 field testing
13:30 – 14:30	Break			
14:30 – 18:00	Figaro DSS Workshop	Adelio (and/or Pedro)	Presenting and training workshop on how to use the Figaro platform	Partners are ready to use FIGARO DSS platform in Y3 field test
Wednesday 21/1/2015			Meetings in FAO	
9:00-12:00	Pilot Testing	Julian & Adriano	1- 2 nd year field testing status ○ Julian (Eden)	1. 7 slides max per field test presented

			○ Adriano (CER) ○ Georgios (DUTH) ○ Pedro (IST) ○ Finn (AU) ○ Fernando (UPV) ○ Ami G. (Netafim) 2- Plan for 3rd year tests	2. Focus on integration of experience. How to finalize our joint effort re: V0, V1 of platform, models, tailored management of irrigation, economic analysis, assessment. 3. Need Aquacrop simulation for Y1 and Y2. 4. Minimum requirements must be stipulated for Y3. 5. PI results must be clearly demonstrated.
	Break			
12:15-13:45	Assessment and Policy	Maarten	<u>Status of Assessment</u> 1- Maarten: T7.1 key performance indicators MS7.1 2- Maarten/Bob: T7.2 assessment tools 3- Maarten: D7.1 Adapted assessment tools Due March 2015 4- Davide, Francesco: Policy guidelines, SWOT analysis of Figaro	1. We must end up agreeing on clear methodology of assessment and concrete measures for field testers. 2. Figaro Platform must indicate a water footprint measure (a gauge or a specific number) which has to be implemented into the platform and calculated dynamically.
13:45 – 14:30	Break			
14:30-15:30	Dissemination	Adriano/Menelaos	Preparation for stakeholder workshops	1. List of locations where one event will be planned for each test site. 2. Prepare a template for reporting of the events. 3. One event to be held on EU /International level must be planned. 4. Prepare videos of management of Figaro at the sites. Nicoletta can prepare a 5 min clip (you tube interview) including commercial/academic sites and the different crops. This will be useful for our final/major event.
15:30 – 17:30	Exploitation & training	Nicoletta/Menelaos	<u>Training programme & Exploitation plan</u> training, support, end user feedback (T10.3)	1. Description of materials that can be used for training. 2. Communication plan: target groups, specific messages and types of materials for communicating the messages e.g. brochures, you tube clips etc. Timetable for delivery of these materials.
17:30-19:00	Management	Lior/ Bracha	Wrap up of consortium meetings – action items, time tables and next meetings	

Thursday 22/1/2015 in FAO			Meetings	
All day	Work group meetings	Roo Anton WP leaders	1. <u>Sensors & Hardware session</u> Status of C-Tech NPK sensors and its connection to FIGARO DSS platform Status of MobilLas sensor and its connection to FIGARO DSS platform 2. WP work meetings based on the global meeting outputs	

Σύμφωνα με το παραπάνω πρόγραμμα, η άφιξη των συμμετεχόντων στη Ρώμη απαιτείται να γίνει την Δευτέρα 19/1/2015, και η αναχώρηση την Παρασκευή 23/1/2015.

Τις ημέρες που μεσολαβούν-Τρίτη 20/1 έως Πέμπτη 22/1, θα γίνει αναλυτική παρουσίαση των πεπραγμένων του Έργου και θα συζητηθεί εκτενώς το Σχέδιο Δράσης για το 2015.

Δεδομένου ότι αποτελεί συμβατική υποχρέωση της ΠΕΔ ΑΜΘ να συμμετέχει στην εν λόγω συνάντηση, προτείνεται η συμμετοχή του Συντονιστή της Ομάδας Έργου, Μενελάου Χατζηαποστολίδη, προκειμένου να παρουσιάσει τις δραστηριότητες που πραγματοποιήθηκαν στην περιοχή μας στα πλαίσια της υλοποίησης του Έργου καθώς και να συζητήσει με τους Εταίρους την πορεία του έργου τους μήνες που θα ακολουθήσουν.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τους κανόνες του Προγράμματος το κόστος του ξενοδοχείου και της ημερήσιας αποζημίωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει κατ' άτομο το ποσό των €230, ποσό στο οποίο περιλαμβάνεται η ημερήσια αποζημίωση και η δαπάνη ξενοδοχείου.

Οι δαπάνες που καλύπτουν το κόστος μεταφοράς, ήτοι αεροπορικά εισιτήρια και κόστος μετάβασης από/προς το αεροδρόμιο δεν περιλαμβάνονται στα ανωτέρω και καλύπτεται το πραγματικό κόστος. Τονίζεται ότι η δαπάνη για ταξί είναι επιλέξιμη μόνο όταν η ώρα αναχώρησης της πτήσης είναι πριν τις 8:00 και άφιξης μετά τις 22:00 ή όταν δεν υπάρχει δημόσιο μέσο μεταφοράς ή όταν αποτελεί τεκμηριωμένα τον βέλτιστο τρόπο μεταφοράς.

Σημειώνεται επίσης ότι απαιτείται η αυστηρή τήρηση των Κανονισμών του Προγράμματος ως προς την τεκμηρίωση της συμμετοχής καθώς αποτελεί προϋπόθεση για να διασφαλιστεί η επιλεξιμότητα των δαπανών από το πρόγραμμα.

Το σύνολο της δαπάνης θα καλυφθεί από τους πόρους του Προγράμματος.

Στην συνέχεια καλεί το σώμα να αποφασίσει :

Α. Την έγκριση μετακίνησής του Μενελάου Χατζηαποστολίδη, στην Ρώμη-Ιταλία.

Β. Την καταβολή ημερήσιας αποζημίωσης ποσού 171,32 € (38,07 x 4,5 μέρες) τα οποία θα πληρωθούν μετά την επιστροφή του.

Γ. Την ανάθεση έκδοσης αεροπορικών εισιτηρίων και κράτηση ξενοδοχείου από το Γραφείο Γενικού Τουρισμού ΜΑΛΓΑΡΙΝΟΣ Ε.- ΒΡΥΖΑ Ε. Ο.Ε., με ΑΦΜ : 099473688 Δ.Ο.Υ. Καβάλας που ανέρχονται σε 880,00 € και αναλύεται ως εξής :

- Αεροπορικό εισιτήριο : 400,00 €

- Ξενοδοχείο : 480,00 €

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαβε υπόψη του, την εισήγηση του κ. Προέδρου, βλέποντας και τις διατάξεις του Π.Δ 75/2011 (ΦΕΚ 182/22-8-2011 τ' Α) «ΠΕΔ & ΚΕΔΕ».

Αποφασίζει Ομόφωνα

1. Εγκρίνει τη μετακίνηση του Μενελάου Χατζηαποστολίδη, στη Ρώμη-Ιταλία από 19 έως 23/1/2015 όπου πρόκειται να πραγματοποιηθεί , η 3η συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Έργου FIGARO-Ηλεκτρονική Εφαρμογή για την Ευέλικτη και Ακριβή Άρδευση σε Επίπεδο Αγροτικής Καλλιέργειας, όπου η ΠΕΔ συμμετέχει ως Εταίρος.
2. Την καταβολή ημερήσιας αποζημίωσης ποσού 171,32 € (38,07 x 4,5 μέρες) τα οποία θα πληρωθούν μετά την επιστροφή του.
3. Την πληρωμή των αεροπορικών εισιτηρίων και τα έξοδα διαμονής σε ξενοδοχείο που ανέρχονται σε 880,00 € (400,00 € Αεροπορικά Εισιτήρια + 480,00 € Διαμονή σε Ξενοδοχείο) στο Γραφείο Γενικού Τουρισμού ΜΑΛΓΑΡΙΝΟΣ Ε.- ΒΡΥΖΑ Ε. Ο.Ε., με ΑΦΜ : 099473688 Δ.Ο.Υ. Καβάλας.
4. Εγκρίνει τη διάθεση συνολικής πίστωσης 1.051,32 € η οποία θα καταβληθεί το έτος 2015 και θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.7425.0006 του προϋπολογισμού της ΠΕΔ ΑΜΘ οικονομικού έτους 2015 .

Η απόφαση αυτή έλαβε α/α 102/2014

Ακριβές απόσπασμα που βγήκε για υπηρεσιακή χρήση.
Ο Πρόεδρος της ΠΕΔ/ΑΜΘ

Λαμπάκης Ευάγγελος
Δήμαρχος Αλεξ/λης