



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Δ.Ο.Υ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Πρέβεζα 07-01-2015
Αρ.Πρωτ. : 282

Ταχ. Δ/νση : Πολυτεχνείου 15 Πρέβεζα
Ταχ. Κώδικας : 48100
Πληροφορίες : Τραχανάς Αθανάσιος
Τηλέφωνο : 2682022243
FAX : 2682025364
E-mail :

ΘΕΜΑ: «Απόφαση ανάθεσης για τον καθαρισμό του κτιρίου της Δ.Ο.Υ Πρέβεζας»

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 2286/95: *“Προμήθειες του Δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων”*.
2. Το Ν. 2362/95: *“Κώδικας Δημόσιου Λογιστικού, έλεγχος των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις”*, όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10(ΦΕΚ 141/Α/17.08.10) *“Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη”*.
3. Το Ν.3861/2010 *“Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις*.
4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3β του Ν. 2362/95 *«περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»*, όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του Ν. 3943/2011.
5. Την αριθ. 35130/739(ΦΕΚ1291/11.08.10) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών *“Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων*.
6. Το Π.Δ. 284/88: *“Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών”*.
7. Το Π.Δ. 185/09 : *“Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών”*.
8. Το Π.Δ. 118/07(ΦΕΚ 150/Α/07): *“Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου”*.
9. Το Π.Δ. 113/2010(ΦΕΚ 194/Α/2010): *“Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες”*.

10. Το Ν.4144/2013 άρθρο 22, τροποποίηση του Ν.3863/2010(ΦΕΚ115Α/15-7-2010) Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις
11. Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Νόμου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α'248), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3845 (ΦΕΚ65Α/06.05.2010) σχετικά με την αύξηση των συντελεστών Φ.Π.Α. από 01/07/2010.
12. Τον Ν.4013/2011, για τη σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
13. Την με αρ. πρωτ.1116586/1128/04-12-2007 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων καθώς και της εξουσίας να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» ο Προϊστάμενος Δ.Ο.Υ Πρέβεζας
14. Το αρ.2/87033/24-9-2013 έγγραφο της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών για κατάργηση θέσεων προσωπικού ΙΔΑΧ.
15. Τις προσφορές των εταιρειών: α)Βάσσου Κυριάκου β)Σίσκα Ιωάννη
16. Την με αρ. πρωτ 27/02-01-2015 απόφαση ανάληψης, και τον α/α 1794/02-01-2015 του Βιβλίου εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Υ.Δ.Ε.
17. Την άμεση ανάγκη για καθαρισμό του κτιρίου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στην εταιρεία του Βάσσου Κυριάκου την υλοποίηση του έργου του καθαρισμού του κτιρίου της Δ.Ο.Υ Πρέβεζας επί της οδού Πολυτεχνείου 15 αντί της τιμής των 491,00 €, πλέον Φ.Π.Α. 23 %, σύμφωνα με την από 03-12-14 προσφορά της εταιρείας και τους όρους της παρούσας απόφασης.

Στην τιμή των #491,00# €, περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις 3,172% που βαρύνουν την ανάδοχο εταιρεία, η παρακράτηση φόρου ύψους 8% παροχής υπηρεσιών ενώ ο Φ.Π.Α δεν συμπεριλαμβάνεται και βαρύνει το δημόσιο.

Η συνολική μηνιαία δαπάνη ύψους #603,93# €, (491,00 € +112,93 € ΦΠΑ=603,93 €) θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπ. Οικονομικών έτους 2015 με Ειδικό Φορέα 231 και ΚΑΕ 0875. Συνολική δαπάνη για το χρονικό διάστημα από 07-01-2015 μέχρι 31-12-2015 **7.130,23 ευρώ**.

Η πληρωμή της αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα, μετά από την παροχή των υπηρεσιών καθαρισμού από τον ανάδοχο, με τη σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του έργου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομά του.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει, κάθε μήνα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη πληρωμή του, τα οποία είναι : έγκυρες ενημερότητες (φορολογική, ασφαλιστική), κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, Αναλυτική και Περιοδική Δήλωση του φορέα ασφάλισης του προσωπικού (ΙΚΑ, κλπ), υπεύθυνη δήλωση ότι το προσωπικό που απασχολείται είναι ασφαλισμένο

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ

Καθαρισμός κτιρίου και γραφείων της Δ.Ο.Υ Πρέβεζας (συνολικά 2000 τμ). Ο καθαρισμός του κτιρίου θα είναι καθημερινός και θα γίνεται σε ώρες που θα καθορίζονται από τη Δ.Ο.Υ Πρέβεζας σε συνεργασία με το γραφείο του Βάσσου Κυριάκου, σύμφωνα με το πρόγραμμα της Δ.Ο.Υ Πρέβεζας

ΗΜΕΡΗΣΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

Σκούπισμα όλου του κτιρίου της Δ.Ο.Υ Πρέβεζας, καθαρισμός απολύμανση wc, αλλαγή σάκων απορριμμάτων

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

1)ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ: Γενική καθαριότητα ή οποία θα περιλαμβάνει εκτός από τις καθημερινές εργασίες σφουγγάρισμα, ξεσκόνισμα γραφείων και καθαρισμό υαλοπινάκων.

2)ΑΝΑ ΔΙΜΗΝΟ : επιπλέον καθαρισμός τζαμιών-τοίχων-θυρών και σκούπισμα γραφείων

Οι σάκοι απορριμμάτων θα μεταφέρονται έξω από το κτίριο στο χώρο που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία για να τις παραλαμβάνει το απορριμματοφόρο του Δήμου.

ΤΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΟΙ ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΟΥΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .

Ως χρόνος έναρξης των εργασιών καθαρισμού ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η εταιρεία υποχρεούται να απασχολεί **τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό ατόμων και**

ωρών απασχόλησης, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου, ήτοι 2 άτομα καθημερινά, ημέρες εργασίας 5 την εβδομάδα, ώρες εργασίας 20 την εβδομάδα.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ Ν.3863/2010

ΚΤΙΡΙΟ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ
Αριθμός ατόμων /ώρες και ημέρες απασχόλησης	2 άτομα καθημερινά/5 ημέρες εργασίας εβδομαδιαίως, συνολικά 20 ώρες εργασίας (2*10)
Ύψος των νομίμων αποδοχών των εργαζομένων	315,34 ευρώ
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών	156,28 ευρώ
Τ.Μ Καθαρισμού/άτομο	1000τ.μ./άτομο
Διοικητικό κόστος	-
Εύλογο ποσοστό εργολαβικού κέρδους	-
Συλλογική σύμβαση που υπάγεται το προσωπικό: Ε.Γ.Σ.Σ.Ε:Π.Κ. 14/16-07-2010 ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΑΡ ΠΡΩΤ 4601/304/12-03-2012 (Ημερομίσθιο 22,83)	

Η εταιρεία υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό της με δικές της δαπάνες για τυχόν ατυχήματα καθώς και να καταθέσει στην Υπηρεσία κατάσταση ονομάτων των υπαλλήλων που απασχολεί, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας καθώς και να ενημερώνει για κάθε αλλαγή που γίνεται.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν την εταιρεία.

Η εταιρεία υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.

Σε περίπτωση μεταφοράς της Υπηρεσίας σε άλλο κτίριο καθώς και σε περίπτωση πρόσληψης ή επαναπρόσληψης προσωπικού καθαριότητας η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδικαίως.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος απασχολεί αλλοδαπούς που δεν είναι εφοδιασμένοι με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (άδεια διαμονής κλπ), τότε η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση.

Το ίδιο θα ισχύσει στην περίπτωση που απασχολεί προσωπικό, το οποίο είναι ανασφάλιστο. Στην περίπτωση που θα διαπιστώσει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής **ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός τότε μετά από εισήγησή της η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει την σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.**

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλες οι περί Κρατικών Προμηθειών Διατάξεις και η προσφορά του αναδόχου.

Κατόπιν της κοινοποίησης της παρούσας απόφασης καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας να προσέλθει στην Υπηρεσία εντός τριών (3) ημερών προκειμένου να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, προσκομίζοντας όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα εξουσιοδότησης υπογραφής της Σύμβασης καθώς και φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.

Ο Προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ Πρέβεζας

Τραχανάς Αθανάσιος

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Εταιρεία :Βάσσος Κυριάκος ΑΦΜ023027033
2. Επιτροπή παραλαβής
3. ΥΔΕ Υπ. Οικονομικών

