



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Πειραιάς, 29-08-2016
Αρ. Πρωτ.: 8371

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
& ΚΟΙΝΩΦΕΛΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΩΝ

**Περιφερειακή Διεύθυνση
Δημόσιας Περιουσίας Αιγαίου**

Ταχ. Δ/ση: Νικήτα 15
Τ.Κ.: 185 31 Πειραιάς
Πληροφορίες: Γραμματεία
Τηλέφωνο: 213.211.8652
Fax: 213.211.8650
e-mail: pddp-aigaiou@2013.syzefxis.gov.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν.2286/95 : "Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων".
2. Το Ν.2361/95 : "Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού, έλεγχος των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις" όπως τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10 "Δημοσιονομική διαχείριση και ευθύνη".
3. Το Ν.3861/10: "Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις".
4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3β του Ν.2392/95 "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις", όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του Ν.3943/2011.
5. Την υπ. αριθμ. 35130/739 (ΦΕΚ 1291/Β'/2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών "Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων" .
6. Το Π.Δ. 118/07 "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου".
7. Το Π.Δ. 113/2010 "Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους διατάκτες".
8. Το Ν.3863/10 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4144/13.
9. Το Ν 4013/11 "Σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων".

10. Τις υποβληθείσες προσφορές με αριθμούς πρωτοκόλλου:
(α) 7843/16-08-2016 (β) 7845/16-08-2016 και (γ) 7846/16-08-2016
12. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης υπ' αριθμ. 1027/11-02-2016 (ΑΔΑ: 7ΚΥ4Η-65Υ) και με αριθμό καταχώρησης 18938 στο Βιβλίο Εγκρίσεων της Υ.Δ.Ε. Πειραιά.
13. Την άμεση ανάγκη καθαριότητας των γραφείων της Υπηρεσίας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στο Συνεργείο Καθαρισμών ΠΡΟ.ΤΕ.ΚΑ. Ο.Ε. Νικόλαος Καμπάς και ΣΙΑ Ο.Ε. τον καθαρισμό των γραφείων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας Αιγαίου στο κτίριο επί της οδού Νικήτα στον Πειραιά έναντι του ποσού των τριακοσίων εννενήντα ευρώ και εξήντα λεπτών (390,60 €) μηνιαίως, σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 7846/16-08-2016 προσφορά.

Στην τιμή περιλαμβάνεται και ο ΦΠΑ 24% που βαρύνει το Δημόσιο, καθώς και οι νόμιμες κρατήσεις και η προείσπραξη φόρου που βαρύνουν την ΠΡΟ.ΤΕ.ΚΑ. Ο.Ε.

Η συνολική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας Αιγαίου ΕΦ 23 170 και ΚΑΕ 0875.

Η πληρωμή θα γίνεται κάθε μήνα, μετά την παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας με την έκδοση χρηματικού εντάλματος που θα εκδίδει η Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου Πειραιά στο όνομα του δικαιούχου, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου και οποιουδήποτε άλλου απαιτούμενου δικαιολογητικού (βεβαίωσης ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας, υπεύθυνης δήλωσης του αναδόχου ότι το προσωπικό που απασχολήθηκε στο εν λόγω κτήριο είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ για το συγκεκριμένο μήνα που εκδίδεται το χρηματικό ένταλμα, κατάστασης προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, αναλυτική και περιοδική δήλωσης που υποβάλει στο ΙΚΑ, κλπ) και πρωτοκόλου παραλαβής των εργασιών καθαρισμού από την Επιτροπή Παραλαβής.

-Τεχνικές προδιαγραφές :

Συνολική επιφάνεια καθαρισμού: 470 τ.μ.

Αριθμός απασχολούμενων ατόμων: ένα (1)

Ημέρες απασχόλησης: δύο (2) την εβδομάδα (Δευτέρα - Πέμπτη)

Ώρες απασχόλησης: από 12:00μ.μ. έως 15:30 μ.μ.

ΗΜΕΡΗΣΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ:

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων, διαδρόμων, σκαλών και πλατύσκαλων με καθαρή υγρή σφουγγαρίστρα με ειδικό υγρό με ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά, καθαρισμός κλιμακοστασίου, ξεσκόνισμα και πλύσιμο πορτών, άδειασμα όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα σε σακούλες (καλά δεμένες) και τοποθέτηση νέας σακούλας σε όλα τα καλάθια αχρήστων, συγκέντρωση απορριμμάτων και μεταφορά αυτών σε κάδους, επιμελημένος καθαρισμός των w.c. (πλύσιμο μέσα – έξω των λεκανών, νιπτήρων, πλακιδίων και όλων των ειδών υγιεινής) με υγρό πανί του χώρου γύρω από τις λεκάνες, καθάρισμα σημαδιών σε τοίχους, πόρτες, εσωτερικών διαχωριστικών, βιτρίνες, επιφάνειες γραφείων, κάνοντας χρήση και ειδικού υγρού, καθάρισμα

όλων των επίπλων (γραφεία, καρέκλες, βιβλιοθήκες, φωτιστικών κ.λ.π.) συσκευών και γενικά κάθε αντικειμένου είτε κινητού, είτε σταθερά προσαρμοσμένου στο δάπεδο ή στους τοίχους, καθαρισμός και γυάλισμα ασανσέρ και πλύσιμο μπαλκονιών.

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ: Καθαρισμός εσωτερικών - εξωτερικών υαλοπινάκων και πλαισίων αλουμινίου μία φορά το μήνα.

Τα μηχανικά μέσα και τα υλικά καθαρισμού αποτελούν υποχρέωση του συνεργείου καθαρισμού.

Διάρκεια σύμβασης : από 01-09-2016 έως 31-12-2016.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδειας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Η Υπηρεσία απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού των κτηρίων.

Η Υπηρεσία δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανώτερου όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος απασχολεί αλλοδαπούς που δεν είναι εφοδιασμένοι με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (άδεια διαμονής κλπ), τότε η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός τότε, μετά από εισήγηση της η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει τη σύμβαση που θα υπογραφεί σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Σε περίπτωση μεταστέγασης της Υπηρεσίας, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση, χωρίς το Συνεργείο Καθαρισμού να έχει το δικαίωμα οποιασδήποτε αποζημίωσης. Το ίδιο δικαίωμα διατηρεί το η Υπηρεσία στην περίπτωση που η Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομικών προσλάβει προσωπικό καθαριότητας και του αναθέσει τον καθαρισμό των γραφείων της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας Αγαίου.

Στην περίπτωση κατά την οποία ο εργολάβος δεν εφαρμόζει τους όρους της σύμβασης ή για οποιαδήποτε λόγο δεν προσφέρει έργο για μια ή περισσότερες φορές το μήνα, ο εργοδότης κατά την κρίση του επιβάλλει κράτηση ανάλογη προς το άνω συμφωνηθέν ποσόν ή και διακόπτει την μετ' αυτού σύμβαση.

Κατόπιν της κοινοποίησης της παρούσας απόφασης καλείται η ανάδοχος να προσέλθει στην Υπηρεσία εντός τριών (3) ημερών προκειμένου να υπογράψει την σχετική σύμβαση.

**Ο Προϊστάμενος της
Περιφερειακής Διεύθυνσης
Δημόσιας Περιουσίας Αιγαίου**

Δημήτρης Πατρώνης