

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ Α.Δ. ΑΙΓΑΙΟΥ ΠΟΥ ΕΔΡΕΥΟΥΝ ΣΤΗΝ ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ, ΤΗ ΜΥΤΙΛΗΝΗ, ΤΗ ΝΑΞΟ, ΤΗ ΡΟΔΟ ΚΑΙ ΤΗΝ ΧΙΟ

Στον Πειραιά σήμερα 07 Ιουλίου 2017, ημέρα Παρασκευή στα γραφεία της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, επί των οδών Ακτή Μιαούλη & Μάρκου Μπότσαρη 2-8, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1) Αφενός, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου (εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή»), που εδρεύει στον Πειραιά, Ακτή Μιαούλη & Μάρκου Μπότσαρη 2-8, Τ.Κ. 18838, ΠΕΙΡΑΙΑΣ, με ΑΦΜ 997633594 και Δ.Ο.Υ. Γ' Πειραιά, και εκπροσωπείται νομίμως για την υπογραφή της παρούσας από την Ειρήνη Πετράκη, κάτοχο του υπ' αρ. ΑΖ 941854 δελτίου ταυτότητας, Προϊσταμένη της Δ/σης Εσωτερικών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, και

2) Αφετέρου η εταιρεία με την επωνυμία «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ Α. ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ» (εφεξής «Ανάδοχος») που εδρεύει στην οδό Κερκύρας 6, Αθήνα Τ.Κ. 113 62, υπάγεται στην ΙΓ' Δ.Ο.Υ. Αθηνών με ΑΦΜ 046610631 και εκπροσωπείται νομίμως για την υπογραφή της παρούσας από τον Αλέξανδρο Γιαννακόπουλο του Ανδρέα, κάτοχο του υπ' αρ. ΑΗ004489 δελτίου ταυτότητας,

συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

**Άρθρο 1
ΠΡΟΟΙΜΙΟ**

Με την υπ' αρ. πρωτ. 36118/20.06.2017 (ΑΔΑ:ΩΑ1ΓΟΡ1Ι-Δ5Α) απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κατακυρώθηκε στον ως άνω Ανάδοχο το αποτέλεσμα του Συνοπτικού Διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για το χρονικό διάστημα από 10.07.2017 έως και 31.03.2018 στις υπηρεσίες των Τμημάτων **(2)** «Μυτιλήνη», **(3)** «Χίος», **(5)** «Ερμούπολη Σύρου», **(6)** «Χώρα Νάξου», **(7)** Ρόδος της υπ' αρ. 2/2017 Διακήρυξης.

**ΑΡΘΡΟ 2
ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για το χρονικό διάστημα από 10.07.2017 έως και 31/03/2018 στα κτίρια που στεγάζονται οι οργανικές μονάδες της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι:

1. Στη Μυτιλήνη, που στεγάζονται **Δ/νσεις:** Δασών Ν. Λέσβου, Αγροτικών Υποθέσεων Β. Αιγαίου, Διοικητικού – Οικονομικού Β. Αιγαίου, Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Β. Αιγαίου, Υδάτων Β. Αιγαίου, Αστικής Κατάστασης, Μετανάστευσης & Κοινωνικών Υποθέσεων Β. Αιγαίου και τα **Τμήματα:** Φυσικών Πόρων και Ελέγχου Υλικών & Ποιότητας Δημοσίων Έργων Β. Αιγαίου της Δ/σης Τεχνικού Ελέγχου.
2. Στη Χίο, που στεγάζονται η **Δ/ση** Δασών Ν. Χίου και τα **Τμήματα:** Διοίκησης και Γραμματείας Ν. Χίου της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού Β. Αιγαίου και Αστικής Κατάστασης, Μετανάστευσης & Κοινωνικής Ένταξης Ν. Χίου της Δ/σης Αστικής Κατάστασης, Μετανάστευσης & Κοινωνικών Υποθέσεων Β. Αιγαίου.
3. Στην Ερμούπολη, που στεγάζονται **Δ/νσεις:** Δασών Ν. Κυκλάδων, Διοικητικού – Οικονομικού Ν. Αιγαίου, Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Ν. Αιγαίου, Υδάτων Ν. Αιγαίου και τα **Τμήματα:** Αστικής Κατάστασης, Μετανάστευσης & Κοινωνικής Ένταξης Ν. Κυκλάδων της Δ/σης Αστικής Κατάστασης, Μετανάστευσης & Κοινωνικών Υποθέσεων Ν. Αιγαίου, Φυσικών Πόρων και Ελέγχου Υλικών & Ποιότητας Δημοσίων Έργων Ν. Αιγαίου της Δ/σης Τεχνικού Ελέγχου.

4. Στη Νάξο, που στεγάζεται το **Δασονομείο Νάξου** της Δ/σης Δασών Ν. Κυκλάδων
5. Στη Ρόδο, που στεγάζονται οι **Δ/νσεις:** Δασών Ν. Δωδεκανήσου, Αστικής Κατάστασης, Μετανάστευσης & Κοινωνικών Υποθέσεων Ν. Αιγαίου και τα **Τμήματα:** Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Ν. Δωδεκανήσου της Δ/σης Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Ν. Αιγαίου, Υδάτων Ν. Δωδεκανήσου της Δ/σης Υδάτων Ν. Αιγαίου, Διοίκησης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης & Νομικών Προσώπων και Γραμματείας Ν. Δωδεκανήσου της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού Ν. Αιγαίου.

Οι απαιτήσεις όσον αφορά τις υπηρεσίες καθαριότητας είναι οι εξής:

Α. ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- Καθάρισμα (σκούπισμα & σφουγγάρισμα) σε όλα τα γραφεία, τις αίθουσες, τους διαδρόμους, τους χώρους αναμονής, τις τουαλέτες, τις σκάλες, τους ανελκυστήρες, τους χώρους κοινής πρόσβασης (εσωτερικό και εξωτερικό χώρο κεντρικής εισόδου).
- Καθάρισμα και ξεσκόνισμα των επίπλων, γραφείων, τηλεφώνων, ηλεκτρονικών υπολογιστών, ντουλαπιών, φωτοτυπικών κ.λπ.
- Εξάλειψη των αποτυπωμάτων των χεριών από τις πόρτες, τους διακόπτες, τις πρίζες κ.α.
- Άδειασμα των κάδων απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σάκων απορριμμάτων στους κάδους.
- Αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και σκουπιδιών από όλους τους χώρους των κτιρίων σε πλαστικούς σάκους και απόρριψή τους στους κάδους του Δήμου.
- Επιμελής καθαριότητα και απολύμανση των WC (λεκάνη και δάπεδο) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής. Πλύσιμο του νιπτήρα και καθαρισμός των σωλήνων χρωμίου καθώς και αφαίρεση αλάτων γύρω από τη βάση της βρύσης. Καθαρισμός των καθρεπτών. Επίσης, τοποθέτηση χαρτιού υγείας, χειροπετσετών και κρεμοσάπουνου στις ειδικές υποδοχές αυτών.
- Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα των δαπέδων στα οποία έχουν τοποθετηθεί μοκέτες ή χαλιά.
- Καθαρισμός κουζίνας (καθαρισμός πάγκου, νεροχύτη, ψυγείου, τοποθέτηση χαρτιού κουζίνας και υγρού καθαρισμού πιάτων).

Β. ΠΕΡΙΟΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- Καθαριότητα των κουφωμάτων και των τζαμιών, των πλασιών τους και των εσωτερικών διαχωριστικών.
- Καθαρισμός των υπαίθριων χώρων, που θα περιλαμβάνει σκούπισμα, σφουγγάρισμα, συλλογή απορριμμάτων σε μπαλκόνια, βεράντες, σκάλες και λοιπούς χώρους που περιβάλλουν τους χώρους ευθύνης της εταιρείας παροχής υπηρεσιών καθαρισμού.
- Καθαριότητα στις αίθουσες συνεδριάσεων.

Ο εξοπλισμός πληροφορικής θα καθαρίζεται με μεγάλη προσοχή και επιμέλεια με στεγνό μόνο ύφασμα.

Ο απαραίτητος χώρος προς αποθήκευση των μηχανών, συσκευών, υλικών καθαριότητας και υλικών υγιεινής παρέχεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει την υπηρεσία για τυχόν ζημίες που θα εντοπίζονται στους χώρους που έχει την ευθύνη της καθαριότητας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για όσο το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας και νερού.

Γ. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πάντοτε τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν

θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί:

- όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι
- το νόμιμο ωράριο εργασίας
- τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις
- τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του
- τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές.
- Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
- Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνο εφόσον έχουν τις απαραίτητες άδειες παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα και είναι ασφαλισμένοι στο αρμόδιο ασφαλιστικό ταμείο. Σε περίπτωση που προσωπικό του Αναδόχου δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας, αυτός υποχρεούται να το ασφαλίσει έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες.

Η εφαρμογή όλων των ανωτέρω είναι ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται για τις υποχρεώσεις του Αναδόχου προς το προσωπικό του, δικαιούται όμως να ελέγχει την τήρηση της ασφαλιστικής και λοιπής νομοθεσίας και να καταγγέλλει τις παραβάσεις της.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κτιρίου θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ καθώς και τις ατομικές συμβάσεις εργασίας. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο Ανάδοχος απασχολεί ανασφάλιστο προσωπικό, τότε η Υπηρεσία καταγγέλλει υποχρεωτικά τη σύμβαση.
4. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνά για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους του και να είναι υπεύθυνος για τον καταμερισμό εργασίας του απασχολούμενου προσωπικού, ώστε να εκπληρώνονται οι συμβατικές υποχρεώσεις. Πρέπει να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σε αυτόν από τους υπεύθυνους της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό του των νομίμων αδειών, αναπαύσεων (REPOS) και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά

ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί υπεύθυνο επόπτη εργασιών, τα στοιχεία του οποίου (ονοματεπώνυμο και τηλέφωνο επικοινωνίας) θα πρέπει να γνωστοποιηθούν στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο επόπτης θα ελέγχει τον προγραμματισμένο καθαρισμό σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, την τήρηση συχνότητας και ωραρίου πραγματοποίησής του, θα βρίσκεται σε διαρκή επαφή με τους αρμόδιους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής για την άμεση αντιμετώπιση πιθανών προβλημάτων κλπ.
7. Ο Ανάδοχος πρέπει να εγγυάται για το προσωπικό του, το οποίο πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης.
8. Σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών και εφόσον ζητηθεί γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή δύναται η παροχή επιπλέον υποστήριξης στην ίδια προσφέρουσα ωριαία τιμή.
9. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του Ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.
10. Ο Ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή, την οποία δε δεσμεύει με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.
11. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης της σύμβασης.
12. Ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του πρέπει να λάβει υπόψη του τα ακόλουθα:
 - να αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους των κτιρίων της Αναθέτουσας Αρχής, έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος
 - να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.
 Τα ανωτέρω αποτελούν απαραίτους όρους καλής συνεργασίας Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής και η παρέκκλιση από αυτούς συνιστά λόγο καταγγελίας της σύμβασης.
13. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία άλλη ευθύνη ή υποχρέωση έχει, παρά μόνο την καταβολή της συμφωνηθείσας αμοιβής, ενώ επίσης από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δε δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που απασχολείται στο έργο.

ΑΡΘΡΟ 3
ΤΟΠΟΣ –ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ- ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα πραγματοποιείται εργάσιμες ημέρες, Δευτέρα μέχρι Παρασκευή, επί των κάτωθι κτιριακών εγκαταστάσεων:

ΤΜΗΜΑ: ΜΥΤΙΛΗΝΗ				
Α/Α	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ (ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ημέρες ανά εβδομάδα)
2.1	Δ/νσεις Διοικ/κού – Οικ/κού Β. Αιγαίου και Υδάτων Β. Αιγαίου, επί της οδού Π. Κουντουριώτη 77, (συν. επιφάνειας αθροιστικά περίπου 725 τ.μ.)	1	4	3
2.2	Δ/νση Αστ. Κατάστασης, Μετανάστευσης & Κοιν. Υποθέσεων Β. Αιγαίου επί της οδού Σμύρνης 1, Μυτιλήνη (συν. επιφάνειας περίπου 230 τ.μ.)	1	3	3
2.3	Δ/νση Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Β. Αιγαίου επί της οδού Καβέτσου 1, Μυτιλήνη (συν. επιφάνειας περίπου 355 τ.μ.)	1	3	3
2.4	Δ/νσεις Δασών Ν. Λέσβου και Αγροτικών Υποθέσεων Β. Αιγαίου επί της οδού Κουντουριώτου 79, Μυτιλήνη (συν. επιφάνειας αθροιστικά περίπου 295 τ.μ.)	1	4	3
ΤΜΗΜΑ: ΧΙΟΣ				
Α/Α	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ (ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ημέρες ανά εβδομάδα)
3.1	Τμήματα Διοίκησης Ν. Χίου και Αστικής Κατάστασης, Μετανάστευσης & Κοινωνικής Ένταξης Ν. Χίου, επί της οδού Λιβανού 66, Χίος (συν. επιφάνειας περίπου 500 τ.μ.)	1	2	3
3.2	Δ/νση Δασών Ν. Χίου επί της οδού Κύπρου 2, Χίος (συν. επιφάνειας περίπου 298 τ.μ.)	1	2	3

ΤΜΗΜΑ: ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ				
A/A	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ (ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ημέρες ανά εβδομάδα)
5.1	Δ/νσεις Διοικητικού – Οικονομικού Ν. Αιγαίου, Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Ν. Αιγαίου, Υδάτων Ν. Αιγαίου και Τμήμα Αστικής Κατάστασης, Μετανάστευσης & Κοιν. Ένταξης Ν. Κυκλάδων επί της οδού Επτανήσου 35, Ερμούπολη Σύρος (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 1089 τ.μ.),	2	3	5
5.2	Δ/νση Δασών Ν. Κυκλάδων επί της οδού Κλώνου & Κυπαρίσσου Στεφάνου 8, Ερμούπολη Σύρος (συν. επιφάνειας περίπου 180 τ.μ.),	1	2	2
ΤΜΗΜΑ: ΧΩΡΑ ΝΑΞΟΥ				
A/A	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ (ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ημέρες ανά εβδομάδα)
6	Δασονομείο Νάξου επί του Κτιρίου Γαβαλά στη Χώρα Νάξου (συνολικής επιφάνειας περίπου 79 τ.μ.),	1	1	2
ΤΜΗΜΑ: ΡΟΔΟΣ				
A/A	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ (ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ημέρες ανά εβδομάδα)
7.1	Τμήματα Διοίκησης Ν. Δωδ/σου, Τ.Α. & Ν.Π. Ν. Δωδ/σου, Γραμματείας Ν. Δωδ/σου, Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Ν. Δωδ/σου και Υδάτων Ν. Δωδ/σου (Ρόδος) επί της οδού Πλατείας Ελευθερίας 1, Ρόδος (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 480 τ.μ.),	2	3	2
7.2	Δ/νση Αστικής Κατάστασης Μετανάστευσης & Κοινωνικών Υποθέσεων Ν. Αιγαίου (Ρόδος) επί της οδού Ηρώων Πολυτεχνείου 20-30, Ρόδος (συνολικής επιφάνειας αθροιστικά περίπου 450 τ.μ.),	2	4	2
7.3	Δ/νση Δασών Ν. Δωδ/σου (Ρόδος) επί της οδού Γεωργίου Μαύρου 2, Ρόδος (συν. επιφάνειας περίπου 450 τ.μ.),	1	5	2

Το ωράριο καθαριότητας θα καθορισθεί βάσει του απαιτούμενου αριθμού ωρών απασχόλησης, όπως αναλύεται στον ανωτέρω πίνακα και ύστερα από συνεννόηση του Προϊσταμένου κάθε Υπηρεσίας με τον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση μεταστέγασης των ως άνω οργανικών μονάδων από το συγκεκριμένο κτίριο σε άλλο, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 4 **ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: **α)** οι διατάξεις του ν.4412/2016, **β)** οι όροι της παρούσας σύμβασης και **γ)** συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016.

Επίσης ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του ως προς τα στοιχεία ά έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και τον ειδικό όρο της παρ.4 του ίδιου άρθρου.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του ν.4412/2016:

- α. οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολο τους,
- β. παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν,
- γ. έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις,
- δ. εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Για την εκτέλεση της παρούσας ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 216, 217, 218, 219 και 220 του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5 **ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής Προμηθειών και Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η αρμόδια Επιτροπή μπορεί:

- α)** να παραλάβει το συμβατικό αντικείμενο,
- β)** να παραλάβει το συμβατικό αντικείμενο με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης (άρθρο 219 του ν.4412/2016),
- γ)** να απορρίψει το συμβατικό αντικείμενο (άρθρο 220 του ν.4412/2016).

Η αρμόδια Επιτροπή, εάν δεν διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, οφείλει να συντάξει το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Στην περίπτωση που, η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους σχετικούς όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή αν πρέπει οριστικά να απορριφθεί ολόκληρο ή μέρος των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ο Συντονιστής της Α.Δ. Αιγαίου (Αναθέτουσα Αρχή) με απόφασή του εγκρίνει ή όχι την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 219 και 220 του ν.4412/2016 σχετικά με την παραλαβή και την τυχόν απόρριψη ή αντικατάσταση του συμβατικού αντικειμένου.

Επίσης η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται στον Συντονιστή για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 6

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Αναλυτικά το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού (για το σύνολο των μηνών και ωρών) που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές του προσωπικού του Αναδόχου (συμπεριλαμβανομένου εύλογου ποσοστού διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας, του εργολαβικού κέρδους και κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και υπέρ τρίτων) έχει ως εξής :

	ΜΥΤΙΛΗΝΗ		ΧΙΟΣ		ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ ΣΥΡΟΥ		ΧΩΡΑ ΝΑΞΟΥ		ΡΟΔΟΣ	
	ΣΥΝΟΛΙΚΑ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές του προσωπικού του Αναδόχου (1)	6.554,70	728,30	2.006,55	222,95	6.764,49	751,61	405,81	45,09	5.474,25	608,25
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά (2)	1.642,32	182,48	502,83	55,87	1.695,15	188,35	101,70	11,30	1.371,87	152,43
Μισθολογικό κόστος (1) + (2)= (3)	8.197,02	910,78	2.509,38	278,82	8.459,64	939,96	507,51	56,39	6.846,12	760,68
Διοικητικό κόστος(4)	101,70	11,30	36,81	4,09	65,52	7,28	36,81	4,09	69,48	7,72
Εργολαβικό κέρδος(5)	605,34	67,26	152,10	16,90	2.268,09	252,01	714,87	79,43	26,37	2,93
Κρατήσεις υπέρπτωτων(6)	11,08	1,23	3,35	0,37	13,42	1,49	1,57	0,18	8,63	0,96
ΣΥΝΟΛΟ (3)+(4)+(5)+(6)	8.915,14	990,57	2.701,65	300,18	10.806,67	1.200,74	1.260,76	140,09	6.959,60	772,29

Η αμοιβή του Αναδόχου ορίζεται, ως ακολούθως:

1. Για το Τμήμα **Μυτιλήνη** μηνιαίως στο ποσό των εννιακοσίων ενενήντα ευρώ και πενήντα επτά λεπτών (**990,57€**) και συνολικά στο ποσό των οκτώ χιλιάδων εννιακοσίων δεκαπέντε ευρώ και δεκατεσσάρων λεπτών (**8.915,14 €**), χωρίς Φ.Π.Α.
2. Για το Τμήμα **Χίος** μηνιαίως στο ποσό των τριακοσίων δέκα ευρώ και δεκαοκτώ λεπτών (**310,18€**) και συνολικά στο ποσό των δύο χιλιάδων επτακοσίων ένα ευρώ και εξήντα πέντε λεπτών (**2.701,65 €**), χωρίς Φ.Π.Α.
3. Για το Τμήμα **Ερμούπολη Σύρου** μηνιαίως στο ποσό των χιλίων διακοσίων ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών (**1.200,74€**) και συνολικά στο ποσό των δέκα χιλιάδων οκτακοσίων έξι ευρώ και εξήντα επτά λεπτών (**10.806,67 €**), χωρίς Φ.Π.Α.
4. Για το Τμήμα **Χώρα Νάξου** μηνιαίως στο ποσό των εκατό σαράντα ευρώ και εννέα λεπτών (**140,09€**) και συνολικά στο ποσό των χιλίων διακοσίων εξήντα ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών (**1.260,76 €**), χωρίς Φ.Π.Α.
5. Για το Τμήμα **Ρόδος** μηνιαίως στο ποσό των επτακοσίων εβδομήντα δύο ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (**772,29€**) και συνολικά στο ποσό των έξι χιλιάδων εννιακοσίων πενήντα εννέα ευρώ και εξήντα λεπτών (**6.959,60 €**), χωρίς Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 7 **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ –ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται μετά την έκδοση τιμολογίου από αυτόν κατά μήνα και με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά. Τα παραπάνω ισχύουν και για οποιαδήποτε άλλη αξία που τυχόν προκύψει από την εφαρμογή των συμβάσεων (π.χ. πρόστιμο, κλπ).

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:

- α)** Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες του προηγούμενου μήνα.
- β)** Μηνιαίο Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών που συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής (άρθρο 219 του ν. 4412/2016).
- γ)** Αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας
- δ)** Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΙΚΑ του προηγούμενου μήνα, που αφορά τους απασχολούμενους στην σύμβαση υπαλλήλους του Αναδόχου, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.
- ε)** Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα αναζητά αυτεπαγγέλτως δικαιολογητικά για τα οποία παρέχεται αυτή η δυνατότητα.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα διενεργείται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο ν.4270/2014 σε συνδυασμό με το ν.4446/2016.

Επί της αμοιβής του δικαιούχου επιβάλλονται οι εκάστοτε ισχύουσες νόμιμες κρατήσεις και ιδίως:

1. Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης για τις συμβάσεις ύψους μεγαλύτερου ή ίσου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. Η εν λόγω κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. 20% επί της αξίας του τέλους χαρτοσήμου.

2. Κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία επιβάλλεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης προ φόρων. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α.

3. Παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ. 2 εδ. γγ του ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/τ.Α').

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και αποδίδεται από τον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο Ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 8 ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

Ο Ανάδοχος κατέθεσε αντίγραφο του υπ' αρ. 22.116788 ασφαλιστηρίου συμβολαίου της ασφαλιστικής εταιρείας «INTERLIFE ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ», με το οποίο καλύπτεται η εκ του νόμου ευθύνη του ως Εργοδότη και περιλαμβάνει την, από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του Ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αρ. 745246/28.06.2017 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ποσού χιλίων οκτακοσίων εβδομήντα ενός (1.871,00) ευρώ. Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης και την καλή εκτέλεση των όρων αυτής.

ΑΡΘΡΟ 10 ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της παρούσας συμβάσεως ορίζεται για το χρονικό διάστημα από 10.07.2017 έως και 31.03.2018.

ΑΡΘΡΟ 11 ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

ΑΡΘΡΟ 12 ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Συντονιστή της Α.Δ. Αιγαίου

(Αναθέτουσα Αρχή), ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 περ. α και β του άρθρου 203 του ν.4412/16.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α)** η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής και
- β)** συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

Μπορεί επίσης να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του Αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπύπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Εκτός από τις ως άνω κυρώσεις, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει ποινικές ρήτρες βάσει του άρθρου 218 του ν.4412/2016 και ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 13 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ο Ανάδοχος μπορεί, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 218 και 220 του ν. 4412/2016, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής εντός ανατρεπτικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ήτοι ο Συντονιστής της Α.Δ. Αιγαίου (Αναθέτουσα Αρχή), ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιαδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή (άρθρο 205 του Ν.4412/16).

ΑΡΘΡΟ 14 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την ελληνική νομοθεσία. Κάθε διαφορά ή αμφισβήτηση που θα προκύψει μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά με την εκτέλεση της σύμβασης, θα επιλύεται από τα αρμόδια τακτικά δικαστήρια με εφαρμογή του ελληνικού δικαίου. Κρίνεται αυτονόητο, ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Η παρούσα Σύμβαση αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε δύο (02) πρωτότυπα. Από αυτά, ένα (01) κατατέθηκε στην Αναθέτουσα Αρχή και ένα (01) έλαβε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΕΙΡΗΝΗ ΠΕΤΡΑΚΗ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ Α. ΓΙΑΝΝΑΚΟΠΟΥΛΟΣ