



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι.)
ΚΡΗΤΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ανάθεση εργασιών

Αρ. Σύμβασης: 202/2014

Ποσό Σύμβασης: €3.500,00
(με Φ.Π.Α. 23%)

Ημ. Έναρξης: 21/11/2014

Ημ. Λήξης: 10/12/2014

ΣΥΜΒΑΣΗ

(Ανάθεσης εργασιών επέκτασης και συντήρησης του συστήματος υποβολής, διαχείρισης και διεκπεραίωσης αιτημάτων (ΜΙΤΟΣ) στις διοικητικές μονάδες του ΤΕΙ Κρήτης)

Στο Ηράκλειο, σήμερα 21/11/2014 μεταξύ:

1. του Τ.Ε.Ι Κρήτης, που εκπροσωπείται από τον Πρόεδρό του, Καθηγητή Ευάγγελο Καπετανάκη του Γεωργίου σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 18β του Ν.4009/11 «Δομή και Λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανώτατων εκπαιδευτικών, και με την αρ. 4/22-01-2013 απόφαση του Συμβουλίου του ΤΕΙ Κρήτης (ΦΕΚ 90/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./5-3-2013) και τη με αρ. Υ.Α. 39508/Ε5/21-03-2013 με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Προέδρου του ΤΕΙ Κρήτης.

Και

2. Του Αλέξανδρου Γουγούση του Ιωάννη, Ηλεκτρολόγο Μηχανικό, Δ/νση: Μύρωνος 13, Ηράκλειο Κρήτης, Τ.Κ. 71410, με ΑΦΜ 112033500, ΔΟΥ: Ηρακλείου,

συμφωνήθηκαν και έγιναν δεκτά τα παρακάτω:

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου και έπειτα από την με αρ. **39/07-11-2014** απόφαση του Προέδρου του ΤΕΙ Κρήτης, ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους αναθέτει στον δεύτερο που στη συνέχεια θα αποκαλείται για συντομία «ανάδοχος» τις υπηρεσίες επέκτασης & συντήρησης του συστήματος υποβολής, διαχείρισης

και διεκπεραίωσης αιτημάτων στις διοικητικές μονάδες του ΤΕΙ Κρήτης, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο άρθρο 1 της παρούσης, αντί της συνολικής αμοιβής των **€3.500,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι οι εργασίες που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Ποσό
Υπηρεσίες επέκτασης και συντήρησης του συστήματος υποβολής, διαχείρισης και διεκπεραίωσης αιτημάτων στις διοικητικές μονάδες του ΤΕΙ Κρήτης: - Δυνατότητα προσθήκης συνημμένων αρχείων σε κάθε αίτημα. - Δυνατότητα ειδοποίησης συγκεκριμένων χρηστών στη δημιουργία νέου αιτήματος ανάλογα με την κατηγορία. - Δυνατότητα προσθήκης νέων πεδίων στη φόρμα μιας κατηγορίας ακόμα και αν έχουν υποβληθεί ήδη αιτήματα που ανήκουν στην συγκεκριμένη κατηγορία. - Προγραμματιστική διεπαφή (API) για διασύνδεση του συστήματος ΜΙΤΟΣ με εξωτερικά συστήματα. - Υποστήριξη λειτουργίας ανάθεσης ενός αιτήματος από εξουσιοδοτημένους χρήστες σε κάποιον τρίτο ακόμα και αν αυτό εξυπηρετείται ήδη από κάποιον. - Δυνατότητα διαγραφής του τελευταίου σχολίου από τον υποβάλλοντα. - Δυνατότητα ολικής διαγραφής ενός αιτήματος από τους διαχειριστές. - Υποστήριξη εμπλουτισμένου κειμένου στα πεδία κειμένων. - Βελτίωση της διεπαφής στις διαθέσιμες ενέργειες που έχουν οι υπεύθυνοι ενός αιτήματος. - Διαχωρισμός της πληροφορίας που αφορά σχόλια και ενέργειες σχετικά με αιτήματα, ώστε να βελτιωθεί η χρηστικότητα. - Βελτίωση της πληροφορίας που καταγράφεται στο αρχείο συμβάντων (logs) που αφορούν τις ενέργειες που λαμβάνουν χώρα σχετικά με κάποιο αίτημα. - Διαχείριση ετικετών των αιτημάτων. Επιλογή από προκαθορισμένες ετικέτες που έχουν οριστεί από τους διαχειριστές. - Υποστήριξη σχολίων σε μορφή συζητήσεων. 10 ώρες επιπλέον εργασία για πιθανές επεκτάσεις/βελτιώσεις μικρής έκτασης.	2.845,53€
Σύνολο σε €	2.845,53 €
Σύνολο ΦΠΑ (23%)	654,47 €
Γενικό Σύνολο συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%	3.500,00 €

ΑΡΘΡΟ 2. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη συντήρηση του συστήματος για 3 μήνες μετά το πέρας της σύμβασης.

Το σύστημα διαχείρισης αιτημάτων ΜΙΤΟΣ του ΤΕΙ Κρήτης δημιουργήθηκε αποκλειστικά για το ΤΕΙ Κρήτης και αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία του Ιδρύματος.

ΑΡΘΡΟ 3. ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Στην γενική συνολική αμοιβή του ποσού των 3.500,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% που συμφωνήθηκε, περιλαμβάνονται:

- Η αμοιβή της εργασίας που θα παρασχεθεί από τον ίδιο τον ανάδοχο.
- Κρατήσεις υπέρ δημοσίου και τρίτων και κάθε άλλη συναφή δαπάνη που θα προκύψει από την εκτέλεση των εργασιών.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει εφάπαξ μετά την ολοκλήρωση των εργασιών και την βεβαίωση του αρμόδιου υπαλλήλου του Ιδρύματος, ότι πραγματοποιήθηκαν καλώς, με τακτικό χρηματικό ένταλμα που θα εκδοθεί με βάση το τιμολόγιο του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει το τιμολόγιο του στο αρμόδιο γραφείο της Διεύθυνσης Οικονομικού εντός τριών εργάσιμων ημερών από την έκδοση του.

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι υπέρ δημοσίου και τρίτων.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον κ.α.ε. 0419 του οικονομικού έτους 2014.

Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης που αφορά το έτος 2014, με αριθμό πρωτ.: 6570/Φ80/20-11-2014 και αύξοντα αριθμό καταχώρισης 683 (ΑΔΑ:ΩΩΜ74691Ο3-7Ω9), στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής.

ΑΡΘΡΟ 4. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Διάρκεια της παρούσας σύμβασης συμφωνείται το διάστημα από 21/11/2014 έως 10/12/2014.

Η σύμβαση αυτή μπορεί να καταγγελθεί εκ μέρους του ΤΕΙ Κρήτης αν ο ανάδοχος δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

ΑΡΘΡΟ 5. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο ανάδοχος ως προς την σύμβαση υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων Κρήτης. Η επίλυση των διαφορών που πιθανόν προκύψουν, γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η σύμβαση αυτή γράφτηκε σε τρία (3) αντίγραφα, διαβάστηκε βεβαιώθηκε, υπογράφηκε και από τους δύο συμβαλλόμενους, ο καθένας πήρε από ένα αντίγραφο και ένα κρατήθηκε στο αρχείο του Τμήματος Προμηθειών και Περιουσίας.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ Τ.Ε.Ι. ΚΡΗΤΗΣ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΚΑΠΕΤΑΝΑΚΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΓΟΥΓΟΥΣΗΣ