



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΡΤΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ**

Άνω Καλεντίνη, 09/06/2016

Αριθ. Πρωτ. : **3046**

Σ Υ Μ Β Α Σ Η
Για εκτέλεση υπηρεσίας Αμοιβές Λογιστών
Ποσού (με Φ.Π.Α.) 8.000,00€

Στο Δήμο Γεωργίου Καραϊσκάκη, σήμερα την 9^η Ιουνίου 2016, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

Αφενός,

Ο Δήμος Γεωργίου Καραϊσκάκη νομίμως εκπροσωπούμενος από τον κ. Μίγδο Περικλή του Αχιλλέα, Δήμαρχο και

Αφετέρου,

Ο Μπανιάς Χρήστος του Δημητρίου με ΑΔΤ: ΑΚ385269 Λογιστής Α΄ Τάξης (Α.Μ. 79719) με έδρα την Άρτα, και Α.Φ.Μ. 105170435 συνομολόγησαν τα παρακάτω:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων έχοντας υπόψη:

1. Του Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» και συγκεκριμένα:

α) του άρθρου 1, εδαφ. 19 παρ. 5 αναφορικά με την συνένωση των δήμων, β) του άρθρου 58 σχετικά με τις αρμοδιότητες Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 209 και 273 του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

3. Τις διατάξεις του Π.Δ.28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 παραγ.13 του Ν.3731/08 (ΦΕΚ 263Α) «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» με το οποίο προστίθενται οι παραγ.9 και 10 στο άρθρο 209 του Ν.3463/06.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις της αρ. 35130/739/9-8-2010 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 1291Β΄/11-08-10) αναφορικά με τα χρηματικά όρια για την σύναψη δημόσιων συμβάσεων που αφορούν παροχή υπηρεσιών.

7. Την Εγκύκλιο 45/28-12-10 «Ρύθμιση θεμάτων οικονομικής διοίκησης και διαχείρισης των δήμων, που προκύπτουν από την εφαρμογή των διατάξεων του Ν.3852/10».

8. Την με αριθ. **71/2016** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής αναφορικά με την ψήφιση της πίστωσης και την περιγραφή της υπηρεσίας (εργασίας).

9. Την με αριθ. **3043/09-06-2016** Απόφαση Δημάρχου με την οποία έγινε η απευθείας ανάθεση της υπηρεσίας συνάπτει με το δεύτερο συμβαλλόμενο, καλούμενο του λοιπού «αντισυμβαλλόμενος», σύμβαση σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Άρθρο 1
Αντικείμενο

α. Εργασίες πριν και κατά την έναρξη της χρήσης

- Κατάρτιση Ισολογισμού Έναρξης
- Καταχώρηση Απογραφής στο Ημερολόγιο και άνοιγμα λογαριασμών Γενικού και Αναλυτικών Καθολικών
- Διενέργεια λογιστικών εγγραφών ανοίγματος της χρήσης

β. Εργασίες κατά την διάρκεια της χρήσης

- Έκδοση ή λήψη ανάλογου παραστατικού στοιχείου για την κατά περίπτωση οικονομικού Γεγονότος
- Καταχώρηση του οικονομικού γεγονότος με βάση το παραστατικό στο Ημερολόγιο
- Ενημέρωση λογαριασμών Γενικού και Αναλυτικών Καθολικών
- Περιοδική σύνταξη Ισοζυγίων και έλεγχος της ορθής καταχώρησης στο Ημερολόγιο και τα Καθολικά

Οι εργασίες κατά την διάρκεια της χρήσης κωδικοποιούνται σε:

- εργασίες ημερήσιας – εβδομαδιαίας βάσης, και σε
- εργασίες μηνιαίας βάσης

γ. Καθημερινές – εβδομαδιαίες εργασίες:

- Ο έλεγχος και η συμφωνία των τριών (3) λογιστικών κυκλωμάτων (Γενικής & Αναλυτικής Λογιστικής – Δημόσιου Λογιστικού).
- Η λογιστικοποίηση των παραστατικών που αφορούν τιμολόγια παροχής υπηρεσιών,

- δαπανών και λοιπών εξόδων, (λογαριασμοί ΟΤΕ, ΔΕΗ, ασφάλιστρα κ.λ.π.).
- Οι εγγραφές μισθοδοσίας μόνον στα κυκλώματα της Γενικής Λογιστικής.
- Η ενημέρωση του Μητρώου Παγίων με την αγορά κάθε νέου παγίου ή διαγραφή κάποιου ήδη καταχωρημένου λόγω καταστροφής του.
- Η παρακολούθηση των ταμειακών εγγραφών (μεταφορά μετρητών από το ταμείο στον λογαριασμό όψεως, εξόφληση επιταγών, παρακολούθηση extrait κ.λπ.).
- Η καθημερινή συμφωνία του ταμείου.
- Η λογιστική παρακολούθηση των επιχορηγήσεων για επενδύσεις, των υπόλοιπων απαιτήσεων, προμηθευτών, και των Χ.Ε.Π.

δ. Εργασίες του Λογιστηρίου σε μηνιαία βάση.

Αποβλέπουν στο κλείσιμο του μήνα και την εκτύπωση των προβλεπόμενων βιβλίων. Οι εργασίες που απαιτούνται είναι:

- Έλεγχος καταχώρισης όλων των παραστατικών του μήνα.
- Έλεγχος απόδοσης των κρατήσεων (φόροι, ασφαλιστικές εισφορές κ.λ.π.) και διενέργεια των αντίστοιχων εγγραφών στα βιβλία της Γενικής Λογιστικής.
- Έλεγχος των μεταφορών των λογαριασμών των ομάδων 2, 6 και 7 της Γενικής Λογιστικής.
- Οριστικοποίηση των λογιστικών εγγραφών του μήνα.

ε. Εργασίες τέλους χρήσης:

- Σύνταξη Α' Προσωρινού Ισοζυγίου
- Διενέργεια εξωτερικής (φυσικής) απογραφής όπως αναφέρεται στις διαδικασίες διαχείρισης υλικού
- Εγγραφές προσαρμογής
- Λογισμός ετήσιων αποσβέσεων
- Σύνταξη Β' Προσωρινού Ισοζυγίου
- Διενέργεια εγγραφών προσδιορισμού του αποτελέσματος
- Σύνταξη οριστικού Ισοζυγίου
- Κατάρτιση Οικονομικών Καταστάσεων τέλους χρήσης
- Κλείσιμο λογιστικών βιβλίων

στ. Σύνταξη και υπογραφή των φορολογικών δηλώσεων

ζ. Παροχή φορολογικών συμβουλών για την αντιμετώπιση των θεμάτων που ανακύπτουν.

η. Συνεργασία με τους Ορκωτούς Λογιστές κατά την διενέργεια ελέγχου.

θ. Παράσταση στην ειδική συνεδρίαση του δημοτικού συμβουλίου για την έγκριση του ισολογισμού.

ι. Επίσκεψη λογιστή στις εγκαταστάσεις του Δήμου όποτε κρίνεται αναγκαίο.

ια. Άμεση υποστήριξη εξ αποστάσεως και επικοινωνία σε καθημερινή βάση όποτε υπάρξει σχετική ανάγκη.

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Αμοιβές Λογιστών	6.451,61
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ		6.451,61
Φ.Π.Α. 24%		1.548,39
ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ		8.000,00

Άρθρο 2 **Διάρκεια**

Η παρούσα σύμβαση ισχύει για το έτος 2016 και αρχίζει από την υπογραφή της.

Άρθρο 3 **Αμοιβή**

Η αμοιβή για την παροχή υπηρεσιών αμοιβές λογιστών, ορίζεται στο ποσό των **8.000,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Άρθρο 4 **Τρόπος καταβολής αμοιβής**

1. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει μετά την παραλαβή των εργασιών από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου και την έκδοση Τ.Π.Υ.

2. Η αμοιβή του αντισυμβαλλόμενου υπόκειται στις κατά νόμο κρατήσεις (φόρος εισοδήματος κ.λ.π.).

Άρθρο 5
Υποχρεώσεις συμβαλλομένων

A. Του αντισυμβαλλομένου

Διενέργεια όλων των εργασιών για την εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος με τους όρους και τιμές που περιλαμβάνονται στην αριθ. **3041/09-06-2016** απόφαση Δημάρχου.

B. Του Δήμου

1. Ο Δήμος είναι υποχρεωμένος, εφόσον βεβαιώνεται η πρόοδος και η καλή εκτέλεση της εργασίας, να καταβάλει στον αντισυμβαλλόμενο την ανάλογη αμοιβή.

Ο Δήμος δικαιούται να ασκήσει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από τα άρθρα 681 και επόμενα του Α. Κ. δηλαδή σε περίπτωση που ο αντισυμβαλλόμενος δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις του (όπως αυτές αναφέρονται στη σύμβαση) να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης προς τον αντισυμβαλλόμενο κανενός ποσού, εκτός του ποσού που αναλογεί στην εργασία που μέχρι τότε παρασχέθηκε από τον αντισυμβαλλόμενο, ύστερα από βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας για τη συγκεκριμένη περίοδο από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου

Άρθρο 6
Λύση της σύμβασης

1. Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας

2. Η σύμβαση μπορεί να λυθεί μονομερώς με έγγραφη δήλωση του συμβαλλόμενου μέρους που επιθυμεί τη λύση της. Η λύση επέρχεται ένα (1) μήνα μετά την ημερομηνία της δήλωσης. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται στην αντισυμβαλλόμενη η αναλογούσα αμοιβή για τις μέχρι την ημερομηνία της λύσης εκτελεσθείσες από την αντισυμβαλλόμενη εργασίες, σύμφωνα με τον τρόπο καταβολής της αμοιβής που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίγραφα (ένα για το κάθε μέρος), αναγνώσθηκε και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ Γ. ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ

Ο ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ

ΠΕΡΙΚΛΗΣ Α. ΜΙΓΔΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ Δ. ΜΠΑΝΙΑΣ