



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Κάτω Αχαΐα 17 Οκτωβρίου 2017
Αριθμ. Πρωτ.: - 18368 -

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ Προγραμματισμού,
ΤΜΗΜΑ : Οργάνωσης & Πληροφορικής
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Σ. Ταυρομενέως 50
Τ.Κ. : 252 00 ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑ
ΠΛΗΡ. : Αγγελική Γεωργιοπούλου
ΤΗΛ. : 26930.25 581
FAX : 26930.25 915
E-MAIL : a.georgiopoulou@dimosdymaion.gov.gr

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΤΥΠΟΥ RICOH

Στην Κάτω Αχαΐα, έδρα του Δήμου Δυτικής Αχαΐας Νομού Αχαΐας και στο δημαρχιακό κατάστημα, σήμερα την **δεκάτη εβδόμη (17^η)** του μήνα **Οκτωβρίου (10^{ου})** του έτους δύο χιλιάδες δέκα επτά (**2017**), ημέρα **Τρίτη**, οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

1. Ο **ΔΗΜΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ**, με Α.Φ.Μ. 998751013 (Δ.Ο.Υ. Γ' Πατρών), νόμιμα εκπροσωπούμενος από τον Δήμαρχο κ. **ΧΡΗΣΤΟ ΓΕΩΡ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ** και
 2. **Θ. ΚΛΑΔΗΣ - Β. ΜΑΝΙΚΑΣ Ο.Ε.** (Εισαγωγές - Εμπορία μηχανών γραφείου - επισκευές - συντηρήσεις) Κορίνθου 55 Τ.Κ. 262 23 Πάτρα), Α.Φ.Μ.: 082598708 Δ.Ο.Υ. Α' Πατρών,
- έχοντας υπόψη:

- i. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του **Ν. 3463/2006** (ΦΕΚ 114/τ.Α'/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων». Τις διατάξεις του άρθρου 58 του **Ν. 3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Ε.τ.Κ., τ. Α', ΦΕΚ 87/07-06-2010),
- ii. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του **Ν. 3731/2008** «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/τ.Α'/23-12-2008).
- iii. Τις διατάξεις των άρθρων 116, 118, 120 του **Ν. 4412/2016** (ΦΕΚ 147/τ.Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- iv. Το άρθρο **9 του Π.Δ. 171/1987** «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) και άλλες σχετικές διατάξεις» (Ε.τ.Κ., τ. Α', Φ.Ε.Κ. 84/02-06-1987),
- v. Την με αριθμ. **Α/389/03-10-2017 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης** που συνέταξε το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Αχαΐας,
- vi. Την από **04-10-2017** Τεχνική Έκθεση - Τεχνικές Προδιαγραφές με τίτλο «**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ, ΦΑΞ & ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ**» προϋπολογισμού 4.000,00 €.

- vii. Την με αριθμ. **295/18274/16-10-2017** Απόφαση του Δημάρχου Δυτικής Αχαΐας κ. Χρήστου Γ. Νικολάου για την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και την Απ' ευθείας ανάθεση της παραπάνω υπηρεσίας.

Συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τα παρακάτω:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι οι εργασίες συντήρησης και επισκευής τεσσάρων (4) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων του Δήμου Δυτικής Αχαΐας που βρίσκονται στα γραφεία των Δ.Ε. Μόβρης και Ωλενίας, Λαρίσου καθώς και στο Δημαρχείο στο χώρο των υπηρεσιών του Δ.Σ..

Η συντήρηση πρέπει να περιλαμβάνει τις εργασίες και την προμήθεια των απαραίτητων αναλωσίμων και ανταλλακτικών όπως ακριβώς περιγράφονται στην μελέτη που προαναφέρουμε.

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ως χρονική περίοδος υλοποίησης της σύμβασης ορίζεται το διάστημα από την υπογραφή της παρούσης σύμβασης έως την 31/12/2017.

3. ΑΜΟΙΒΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Το κόστος για την εκτέλεση των ανωτέρω περιγραφόμενων υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των χιλίων τριακοσίων εξήντα τεσσάρων ευρώ (**1.364,00 €**) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και αναλυτικότερα:

Καθαρή Αξία	Φ.Π.Α.	Σύνολο
1.100,00 €	264,00	1.364,00

Η πληρωμή του αναδόχου θα μπορεί να γίνεται είτε τμηματικά με την πρόοδο της παροχής των υπηρεσιών είτε εξ' ολοκλήρου μετά το πέρας των εργασιών με την έκδοση τιμολογίων παροχής υπηρεσιών. Σε καμία περίπτωση η αμοιβή δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό που έχει συμφωνηθεί.

4. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Ο Δήμος είναι υποχρεωμένος εφόσον πιστοποιείται η πρόοδος και η καλή εκτέλεση της εργασίας να καταβάλλει στον ανάδοχο την αντίστοιχη αμοιβή.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές περιγράφονται ανωτέρω, ο Δήμος δικαιούται να ασκήσει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από το άρθρο 681 κ.επ. του Αστικού Κώδικα, δηλαδή να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης προς το σύμβουλο οποιουδήποτε άλλου ποσού εκτός από αυτό που αντιστοιχεί στην διαπιστωμένη – πραγματοποιηθείσα απασχόλησή του.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος, οφείλει να εκτελέσει όσα αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας σύμβασης και στη γενική συγγραφή υποχρεώσεων την οποία έχει λάβει γνώση και έχει αποδεχθεί.

Τέλος, οφείλει να συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Δήμου και τους καθ' ύλη αρμόδιους για την πορεία υλοποίησης των εργασιών που του έχουν ανατεθεί.

Τα δικαιώματα του αναδόχου εξαντλούνται στην ως άνω καθορισθείσα αμοιβή του, η οποία θα καταβληθεί εφάπαξ ή σε ισόποσες δόσεις και με την έκδοση σχετικών τιμολογίων παροχής υπηρεσιών. Σε καμία περίπτωση η αμοιβή δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό που έχει συμφωνηθεί.

6. ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας

Η παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών συντάχθηκε σε δύο (2) όμοια αντίτυπα και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη τα οποία έλαβαν από ένα (1) αντίτυπο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΓΕΩΡ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ

Θ. ΚΛΑΔΗΣ - Β. ΜΑΝΙΚΑΣ Ο.Ε.