



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Καστοριά 22-10-2014
Αριθμ. Πρωτ. **12.4/1923**

Ταχ. Δ/ση : Ιουστινιανού 1
Ταχ. Κώδικας : 52100
Τ.Θ. : 205
Πληροφορίες : Α.Θεοδωροπούλου
Τηλέφωνο : 2467028311, 2467353603
FAX : 2467029466
E-mail : antonia.theodoropoulou@2867.syzefxis.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Απόφαση ανάθεσης για τον καθαρισμό των γραφείων της Κτηματικής Υπηρεσίας Καστοριάς»

ΑΠΟΦΑΣΗ Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 2286/95: "Προμήθειες του Δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων".
2. Το Ν. 2362/95: "Κώδικας Δημόσιου Λογιστικού, έλεγχος των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις", όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10(ΦΕΚ 141/Α/17.08.10) "Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη".
3. Το Ν.3861/2010 "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3β του Ν. 2362/95 «περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του Ν. 3943/2011.
5. Την αριθ. 35130/739(ΦΕΚ1291/11.08.10) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών " Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
6. Το Π.Δ. 284/88: "Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών".
7. Το Π.Δ. 185/09: "Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών".
8. Το Π.Δ. 118/07(ΦΕΚ 150/Α/07): "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου".
9. Το Π.Δ. 113/2010(ΦΕΚ 194/Α/2010): "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες".
10. Το Ν.4144/2013 άρθρο 22, τροποποίηση του Ν.3863/2010(ΦΕΚ115Α/15-7-2010) Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις

11. Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Νόμου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α΄248), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3845 (ΦΕΚ65Α/06.05.2010) σχετικά με την αύξηση των συντελεστών Φ.Π.Α. από 01/07/2010.
12. Τον Ν.4013/2011, για τη σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
13. Την με αρ. πρωτ. Δ6Α 1082591 ΕΞ2012/24-05-2012 (ΦΕΚ 1741/Β/25-05-2012) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων καθώς και της εξουσίας να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» ο Προϊστάμενος Κτηματικής Υπηρεσίας Καστοριάς
14. Το αρ.2/87033/24-9-2013 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για κατάργηση θέσεων προσωπικού ΙΔΑΧ.
15. Τις προσφορές των ατομικών επιχειρήσεων: α) ΑΓΑ ΜΑΡΙΑΣ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ με Α.Φ.Μ. 047497210, β) ΠΑΡΣΑΛΙΔΟΥ ΑΓΑΠΗΣ του ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ με Α.Φ.Μ. 065027084 & γ) ΚΕΡΑΜΙΔΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΗΣΤΟΥ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ με Α.Φ.Μ. 028776125.
16. Την με αρ. πρωτ. Φ13.4/1718/02-10-2014 (Α.Δ.Α. 7ΛΓ9Η-ΓΥΓ) απόφαση ανάληψης της Κτηματικής Υπηρεσίας Καστοριάς, και τον α/α 85229 του Βιβλίου εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Υ.Δ.Ε. Καστοριάς.
17. Την άμεση ανάγκη για καθαρισμό του κτιρίου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στην ατομική επιχείρηση ΚΕΡΑΜΙΔΟΠΟΥΛΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ με Α.Φ.Μ. 028776125 την υλοποίηση του έργου του καθαρισμού των γραφείων της Κτηματικής Υπηρεσίας Καστοριάς επί της οδού Ιουστινιανού 1 στον 1^ο όροφο αντί της τιμής των 145,00 €, πλέον Φ.Π.Α. 23%, σύμφωνα με την από 17-10-2014 προσφορά της και τους όρους της παρούσας απόφασης.

Στην τιμή των #145,00# €, περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις 3,172% που βαρύνουν την ανάδοχο εταιρεία, η παρακράτηση φόρου ύψους 8% παροχής υπηρεσιών ενώ ο Φ.Π.Α δεν συμπεριλαμβάνεται και βαρύνει το δημόσιο.

Η συνολική δαπάνη ύψους # 178,35 # €, (145,00 € + 33,35 € ΦΠΑ= 178,35 €) θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Οικονομικών οικ. έτους 2014 με Ειδικό Φορέα 23-170 και ΚΑΕ 0875.

Η πληρωμή της αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα, μετά από την παροχή των υπηρεσιών καθαρισμού από τον ανάδοχο, με τη σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του έργου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομά του.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει, κάθε μήνα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη πληρωμή του, τα οποία είναι: έγκυρες ενημερότητες (φορολογική, ασφαλιστική), κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, Αναλυτική και Περιοδική Δήλωση του φορέα ασφάλισης του προσωπικού (ΙΚΑ, κλπ), υπεύθυνη δήλωση ότι το προσωπικό που απασχολείται είναι ασφαλισμένο

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ**ΗΜΕΡΗΣΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ (Δύο φορές την εβδομάδα)**

- Αποκομιδή και απομάκρυνση σκουπιδιών
- Αποκομιδή χαρτιού προς ανακύκλωση και απομάκρυνσή του στους κατάλληλους κάδους.
- Καθαρισμός γραφείων εργασίας και συσκευών (τηλέφωνα - Η/Υ κλπ)
- Καθαρισμός και απολύμανση WC
- Καθαρισμός χώρου κουζίνας
- Σκούπισμα & σφουγγάρισμα δαπέδων
- Απομάκρυνση αραχνών

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

- Καθαρισμός γυάλινων επιφανειών (υαλοπίνακες εξωτερικών κουφωμάτων) εσωτερικά & εξωτερικά, μία φορά την εβδομάδα.
- Καθαρισμός προβόλων (μπαλκονιών), μία φορά την εβδομάδα.

Οι σάκοι απορριμμάτων θα μεταφέρονται έξω από το κτίριο στο χώρο που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία για να τις παραλαμβάνει το απορριμματοφόρο του Δήμου.

ΤΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΟΙ ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΟΥΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Ως χρόνος έναρξης των εργασιών καθαρισμού ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η επιχείρηση υποχρεούται να απασχολεί τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό ατόμων και ωρών απασχόλησης, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου, ήτοι ένα (1) άτομο με δύο (2) ώρες απασχόλησης, δύο ημέρες την εβδομάδα.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ Ν.3863/2010

ΚΤΙΡΙΟ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ
Αριθμός ατόμων /ώρες και ημέρες απασχόλησης:	1 άτομο / 16 ώρες και 8 ημέρες απασχόλησης
Ύψος των νομίμων αποδοχών των εργαζομένων	69.12 €
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών	28.06 €
Τ.Μ Καθαρισμού/άτομο	116 τ.μ. ανά άτομο
Διοικητικό κόστος	27.82 €
Εύλογο ποσοστό εργολαβικού κέρδους	20.00 €
Συλλογική σύμβαση που υπάγεται το προσωπικό.	Ατομική σύμβαση εργασίας μερικής και εκ περιτροπής απασχόλησης, σύμφωνα με τον Ν. 3846/2010

Η επιχείρηση υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό της με δικές της δαπάνες για τυχόν ατυχήματα καθώς και να καταθέσει στην Υπηρεσία κατάσταση ονομάτων των υπαλλήλων που απασχολεί, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας καθώς και να ενημερώνει για κάθε αλλαγή που γίνεται.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν την επιχείρηση.

Η επιχείρηση υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος απασχολεί αλλοδαπούς που δεν είναι εφοδιασμένοι με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (άδεια διαμονής κλπ), τότε η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση.

Το ίδιο θα ισχύσει στην περίπτωση που απασχολεί προσωπικό, το οποίο είναι ανασφάλιστο.

Στην περίπτωση που θα διαπιστώσει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός τότε μετά από εισήγησή της η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει την σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλες οι περί Κρατικών Προμηθειών Διατάξεις και η προσφορά του αναδόχου.

Κατόπιν της κοινοποίησης της παρούσας απόφασης καλείται ο εκπρόσωπος της ατομικής επιχείρησης να προσέλθει στην Υπηρεσία εντός τριών (3) ημερών προκειμένου να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, προσκομίζοντας όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα εξουσιοδότησης υπογραφής της Σύμβασης καθώς και φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.

- Ο -

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΚΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΑΚΗΣ Α. ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΑΓΡΟΝΟΜΟΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Κεραμιδόπουλος Χρήστος
2. Επιτροπή παραλαβής
3. Υ.Δ.Ε. Καστοριάς