



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Πουλίου 6
Τ.Κ. 115 23
Πληροφορίες : Θ. Σταματής
Τηλέφωνο : 213 1319 233
Τηλεομοιότυπο - FAX : 213 13 19 289
Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο: promithies@asep.gr

Αθήνα : 08- 07-2015

Αριθμ. Πρωτ. : 8953

ΠΡΟΣ:

Την Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου
στο Υπουργείο Εσωτερικών & Διοικητικής
Ανασυγκρότησης (τέως Διοικητικής
Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης)
Βασ. Σοφίας 15
106 74 ΑΘΗΝΑ
Ισόγειο, Γραφείο 9-10
[σε δύο (2) αντίγραφα]

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

ΤΕΧΝΟΦΩΤ Α.Ε.
ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ &
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ Α.Ε.
Μπέκα 5-7 & Τρίκης
Τ.Κ. 11475 Ν. Κόσμος

ΘΕΜΑ: Αποστολή δικαιολογητικών Ευρώ #1.662,58#

Σας αποστέλλουμε δικαιολογητικά δαπάνης **χιλίων εξακοσίων εξήντα δύο ευρώ και πενήντα οκτώ λεπτών (1.662,58€)**, για την εξόφληση του υπ' αριθμ. **16725/07.07.2015** τιμολογίου, της δικαιούχου «ΤΕΧΝΟΦΩΤ Α.Ε. ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» που αφορούν σε «αμοιβές για συντήρηση και επισκευή λοιπού εξοπλισμού» **βάσει σύμβασης**, για την περίοδο από 01/05/2015 έως 30/06/2015 και παρακαλούμε για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα βαρύνει την πίστωση του **ΚΑΕ 869** του Φορέα 05/620 του οικονομικού έτους **2015**.

Το χρηματικό ένταλμα να εκδοθεί στο όνομα της δικαιούχου «ΤΕΧΝΟΦΩΤ Α.Ε. ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» με **ΑΦΜ: 094255280 & e-mail: simvasis@technofot.gr** και να κατατεθεί μέσω της Υπηρεσίας σας, στον τραπεζικό λογαριασμό της εταιρείας και στην Τράπεζα που εμφανίζονται στη συνημμένη με το παρόν κατάσταση δαπανών.

Αριθμός έγκρισης δαπάνης ΥΔΕ: **4781**

Συνημμένα:

1. Κατάσταση δαπανών
2. Τιμολόγιο δικαιούχου
3. Βεβαίωση Εκτέλεσης Εργασιών
4. Σύμβαση
5. Απόφαση ορισμού μελών επιτροπής
6. Πρωτόκολλο Εκτέλεσης Εργασιών
7. Φορολογική Ενημερότητα
8. Ασφαλιστική Ενημερότητα
9. Υπ' αριθμ. 359/13-01-2015 Απόφαση Δέσμευσης
10. Υπ' αριθμ. 8912/08-07-2015 Απόφαση Έγκρισης Δαπάνης
11. Λογαριασμός IBAN Δικαιούχου
12. Βεβαίωση περί μη κοινοποίησης Σύμβασης εκχώρησης ή Απόφασης κατάσχεσης
13. Βεβαίωση Παραλαβής Τιμολογίου

Με εντολή Προέδρου
Η Προϊσταμένη του Τμήματος

Γεωργία Αραβαντινού