

ΠΡΟΣ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΟΥ ΑΒ ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλ.: 2108191263
ΚΟΙΝ.: Φ.831/929
Σ.253
Δεκέλεια, 12 Μαρ 26

ΘΕΜΑ: Δαπάνες Προμηθειών - Υπηρεσιών - Έργων (Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης για την Προμήθεια Ειδών Ζαχαροπλαστικής & Αρτοποιίας για Ανάγκες Μονάδων Α/Β Δεκέλειας και 2ου ΑΚΕ Υπ' αριθμ 33/2026)

ΣΧΕΤ.: α. Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ: 26REQ018550534
β. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: 26REQ018526445
γ. Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς με ΑΔΑΜ:26PROC018551249
δ. Πρακτικό Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του ν.δ. 721/70 (ΦΕΚ Α' 251/23-11-1970) περί «Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/133/134893/19-11-2007 Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-07) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/1879/83343/Σ.22957/31-12-2019 Διαπιστωτική Πράξη του ΥΕΘΑ «Περί ορισμού χωριστών επιχειρησιακών μονάδων, κατά την έννοια του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (Α'147), του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), του Γενικού Επιτελείου Στρατού (ΓΕΣ) και του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ)».

ε. Την Φ.831/65/13/12-1-26/ΔΑΕ/ΔΟΥ ΑΒ ΔΕΚ./ΤΜ.ΠΡΟΜ. διαταγή (ΑΔΑ: Ψ8Σ96-ΩΑΠ) με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών, ως αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο.

στ. Το (α) σχετικό πρωτογενές αίτημα.

ζ. Το (β) σχετικό εγκεκριμένο αίτημα.

η. Τη (γ) σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

θ. Το από 9 Μαρτίου 2026 Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών με το οποίο εισηγείται την προμήθεια ειδών θέματος από τον μειοδότη, για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται σε αυτό.

Αποφασίζουμε

2. Την αποδοχή των εισηγήσεων της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών, όπως αυτές αποτυπώνονται στο Πρακτικό παραγράφου 1.θ. της παρούσας.

3. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, καθώς κατατέθηκαν εμπρόθεσμα:

Ε & Κ ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

4. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς:

Ε & Κ ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

5. Κρίνουμε αποδεκτές τις τεχνικές προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς:

Ε & Κ ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

6. Κρίνουμε αποδεκτές τις οικονομικές προσφορές των προμηθευτών οι οποίες καλύπτουν όλους τους όρους της πρόσκλησης και διαμορφώνεται σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

α/α	Προμηθευτής	Συνολική Αξία (χωρίς ΦΠΑ)
1	Ε & Κ ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.	28.255,00

7. Κρίνουμε αποδεκτά τα δικαιολογητικά ανάθεσης που υπέβαλε ο οικονομικός φορέας «Ε & Κ ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.» κατόπιν της (γ) σχετικής πρόσκλησης, καθόσον υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

8. Αναθέτουμε στον οικονομικό φορέα «Ε & Κ ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.» με ΑΦΜ: 092156190, Τατοΐου & Κλεισούρας 4, Μεταμόρφωση, ΤΚ 14452 Αθήνα, τηλ. 210-2881900, email: diagonismoι@stergiou.com, την προμήθεια των αγαθών του παρακάτω πίνακα (α/α σύμφωνα με τον πίνακα της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς):

α/α	Είδος Περιγραφή	Μ. Μ.	ΠΟΣ.	Αξία ανά Μ.Μ. (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική Αξία (χωρίς ΦΠΑ)
ΑΡΤΟΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ					
1	Τόστ με τυρί τύπου gouda ή edam ή αναλόγως κατηγορίας	ΤΕΜ	3.000	0,54	1.620,00
2	Τόστ τυρί – ζαμπόν		1.000	0,46	460,00

α/α	Είδος Περιγραφή	Μ. Μ.	ΠΟΣ.	Αξία ανά Μ.Μ. (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική Αξία (χωρίς ΦΠΑ)
3	Τόστ τυρί – γαλοπούλα		4.500	0,50	2.250,00
4	Σάντουιτς με τυρί τύπου gouda ή edam ή αναλόγως κατηγορίας		100	0,72	72,00
5	Σάντουιτς με τυρί – ζαμπόν		700	0,72	504,00
6	Σάντουιτς με τυρί – γαλοπούλα		2.500	0,72	1.800,00
7	Ατομική Πίτσα		1.000	0,72	720,00
8	Ατομικό κέικ (φρούτου ή σοκολάτας)		6.000	0,67	4.020,00
9	Μηλόπιτα		1.000	0,57	570,00
10	Ντόνατς		2.000	0,47	940,00
11	Κρουασάν (με πραλίνα φουντουκιού ή μαρμελάδα)		6.000	0,47	2.820,00
12	Ατομικό Σταφιδόψωμο		1.000	0,52	520,00
ΣΦΟΛΙΑΤΟΕΙΔΗ					
13	Τυρόπιτα	ΤΕΜ	1.500	0,49	735,00
14	Κασερόπιτα		250	0,55	137,50
15	Σπανακόπιτα – Σπανακοτυρόπιτα		250	0,55	137,50
16	Λουκανικόπιτα – πιροσκή		1.000	0,62	620,00
17	Μπουγάτσα		500	0,49	245,00
ΕΙΔΗ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ					
18	Γλυκά ταψιού (ήτοι μπακλαβάς, κανταΐφι, γιαννιώτικο, ραβανί, σάμαλι, γαλακτομπούρεκο, τουλούμπα)	ΤΕΜ	3.000	0,73	2.190,00
19	Πάστες κρέμας και σοκολάτας		1.300	0,83	1.079,00
20	Εκλέρ		1.500	0,73	1.095,00
21	Κώκ		1.500	0,73	1.095,00
22	Μιλφείγ		1.500	0,83	1.245,00
23	Επιδόρπια με βάση το γάλα (κρέμα-ρυζόγαλο κτλ)		2.000	0,62	1.240,00
24	Ζελέ φρούτου		1.000	0,67	670,00
25	Προφιτερόλ		1.500	0,98	1.470,00
Συνολική Αξία (€) χωρίς ΦΠΑ					28.255,00
ΦΠΑ 13%					3.673,15
Συνολική Αξία (€) με ΦΠΑ					31.928,15

9. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 0,1%, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση του αγαθού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα απόφαση.

10. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 4% επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του ν.4172/13 (όπως ισχύει).

11. Τα προς προμήθεια αγαθά καλύπτουν την τεχνική απαίτηση της Υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνεται στη (γ) σχετική και στην υποβληθείσα προσφορά του μειοδότη.

12. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης:

α. Διάρκεια Συμφωνητικού: Η διάρκεια του συμφωνητικού έχει ισχύ από την υπογραφή του και για χρονικό **διάστημα 2 μηνών** εκτός και αν η

ανάλωση του συνόλου της προϋπολογισθείσας αξίας, επέλθει σε μικρότερο χρονικό διάστημα.

β. Σε περίπτωση περάτωσης, ετέρας, με το ίδιο αντικείμενο, διαγωνιστικής διαδικασίας από φορέα των ΕΔ επ' ωφελεία ΑΒ Δεκέλειας, το ιδιωτικό συμφωνητικό λύεται μονομερώς, μετά από έγγραφη ενημέρωση του αναδόχου από την Υπηρεσία. Στην έννοια της περάτωσης εμπεριέχεται και η πράξη υπογραφής της σχετικής με το ίδιο αντικείμενο σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος αποδέχεται το γεγονός χωρίς καμία αξίωση από μέρος της Υπηρεσίας.

γ. Τα προϊόντα θα παραδίδονται στην Αεροπορική Βάση Δεκέλειας – 2^ο ΑΚΕ (Πάρνηθα) και ειδικότερα στις τροφοδοσίες / κυλικεία από όπου τοποθετούνται οι παραγγελίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (από Δευτέρα έως και Παρασκευή). Σε ορισμένες περιπτώσεις και μετά από έγκαιρη ενημέρωση της εταιρείας, μπορεί να ζητηθεί η παράδοση προϊόντων Σάββατο, Κυριακή ή αργίες.

δ. Οι εκάστοτε παραγγελίες θα τοποθετούνται σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Μονάδων, λαμβανομένων υπόψη και ετέρων παραγόντων, όπως είναι η εποχικότητα, οι περίοδοι εορτών και νηστείας κλπ.

13. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής:

α. Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την παράδοση των ειδών εντός 24 ωρών από την τοποθέτηση της παραγγελίας (τηλεφωνικής ή έγγραφης), ανεξάρτητα από το μέγεθος αυτής. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, ο χρόνος αυτός δύναται να παραταθεί, μετά από σύμφωνη γνώμη της Μονάδας, κατά 24 επιπλέον ώρες.

β. Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίδονται με έξοδα του οικονομικού φορέα στις Διαχειρίσεις Τροφοδοσίας, τις Λέσχες Αξκών και τα Κυλικεία σε χώρο που θα του υποδειχθεί από την κάθε Μονάδα.

γ. Η οριστική παραλαβή των ειδών θα γίνεται από τα αρμόδια Όργανα της κάθε Μονάδας, παρουσία Ιατρού ή Κτηνιάτρου και κατόπιν σχετικού ελέγχου, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από τις οικίες διατάξεις:

(1) Συγκεκριμένα τα αρμόδια όργανα θα ελέγχουν τη συμφωνία των ειδών με τους όρους και τις προδιαγραφές της σύμβασης και θα βεβαιώνουν αυτοδίκαια, με την οπισθογράφηση του αντίστοιχου Δελτίου Αποστολής ή Τιμολογίου, την αποδοχή ότι το είδος είναι κατάλληλο και ότι μπορεί να παραληφθεί και να χρησιμοποιηθεί. Σε περίπτωση που το είδος παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους της σύμβασης θα εισηγούνται την απόρριψή του, αναφέροντας απαραίτητως τους λόγους απόρριψης και τις αποκλίσεις του απορριπτόμενου είδους.

(2) Η Υπηρεσία κατά την κρίση της και παρουσία του προμηθευτή ή του αντιπροσώπου του, δύναται να λαμβάνει δείγματα των προς κατανάλωση ειδών τα οποία θα προσκομίζονται στο Στρατιωτικό Χημείο ή σε

αντίστοιχο Χημείο (όταν δεν υπάρχει Στρατιωτικό) προς υποβολή τους στους παρακάτω ελέγχους:

- (α) Μικροβιολογικό.
- (β) Χημική Ανάλυση.
- (γ) Ιστολογική Εξέταση.

(3) Τα δείγματα που θα λαμβάνονται θα είναι τρία (3) από κάθε είδος και το κόστος τους θα βαρύνει τον προμηθευτή. Επίσης, τον προμηθευτή θα βαρύνει και το κόστος των χημικών αναλύσεων. Οι έλεγχοι θα πραγματοποιούνται μέχρι μία (1) φορά το μήνα. Για τυχόν επιπλέον ελέγχους το κόστος βαρύνει την Υπηρεσία.

(4) Τα αποτελέσματα των δειγματοληπτικών εξετάσεων πρέπει να είναι απολύτως σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές.

(5) Κατά την εκτέλεση της σύμβασης και μέχρι την ολοκλήρωσή της, είναι δυνατόν να απαιτηθούν αποφάσεις οι οποίες πρέπει να βασίζονται σε γνωμοδότηση συλλογικού οργάνου (π.χ. επιβολή ή απαλλαγή από ποινικές ρήτρες, κήρυξη προμηθευτή ως έκπτωτου κλπ). Σε όλες τις ανάλογες περιπτώσεις τα αρμόδια συλλογικά όργανα για έκδοση της ανάλογης γνωμοδότησης ορίζονται σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 221 του ν.4412/16.

(6) Το προσωπικό του προμηθευτή θα πρέπει να έχει εξουσιοδότηση από το γραφείο Ασφάλειας για την είσοδό του στις Μονάδες, να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, να επιδεικνύει άψογη συμπεριφορά έναντι των Οργάνων της Υπηρεσίας και να σέβεται τους νόμους και τον κανονισμό λειτουργίας των Μονάδων.

(α) Ο προμηθευτής είναι αποκλειστικά και μόνο υπεύθυνος (ποινικά και αστικά) για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί στο εισερχόμενο στις Μονάδες προσωπικό του και υποχρεούται να γνωστοποιεί στο προσωπικό του εγγράφως ότι δε θα έχει καμιά εργασιακή, οικονομική, ασφαλιστική κλπ, εξάρτηση από την ΠΑ και ότι θα τηρεί την κείμενη νομοθεσία σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων.

(β) Σε περίπτωση που προξενηθεί ατύχημα από αμέλεια του προσωπικού του σε οιονδήποτε, ο προμηθευτής ευθύνεται απερίοριστα.

14. Δικαιολογητικά πληρωμής: Απαιτούνται τα εξής:

α. Η πιστοποίηση της καταλληλότητας των παραλαμβανομένων ειδών από τα αρμόδια Όργανα των Μονάδων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις, την εθνική και κοινοτική νομοθεσία, καθώς και τον Κ.Τ.Π.

β. Τιμολόγιο του αναδόχου. **Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο (ΗΤ) με τη χρήση του μοναδικού κωδικού της Αναθέτουσας Αρχής (ήτοι 1011.2040000000.0014) της ΔΟΥ Α/Β Δεκέλειας** κατόπιν διασύνδεσης του ERP που χρησιμοποιεί για την ενεργοποίηση της

δυνατότητας αποστολής ΗΤ (από πιστοποιημένο πάροχο), σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 154 του ν.4601/19(ΦΕΚ Α'44), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 160 του ν.4972/22 (ΦΕΚ Α'181) και στην με ΑΠ 52445/4 Απρ 23/ΥΟ/ΓΓΔΠ/ΓΛΚ/ΓΔΘ&ΔΚ (ΑΔΑ:97Κ8Η-ΖΗ5) Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ). Πληροφορίες για τους προμηθευτές είναι ανηρτημένες στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (gsis.gr/polites-epiheiriseis/pliromes-kai-eispraxeis/e-invoice)». Ειδικότερα, προκειμένου να καταστεί δυνατή η δημοσιολογιστική τακτοποίηση των ΗΤ από την αναθέτουσα αρχή, είναι αναγκαία η έκδοση επιμέρους τιμολογίων ανά διαχείριση (Μονάδα) ως κάτωθι:

- (1) 123 ΣΤΕ/ Τροφοδοσία.
- (2) Σχολή Ικάρων/ Τροφοδοσία.
- (3) Σ.Μ.Υ.Α/Τροφοδοσία.
- (4) 2^ο ΑΚΕ/Τροφοδοσία.
- (5) 123 ΣΤΕ/ Λέσχη Αξιωματικών.
- (6) 123ΣΤΕ/Κεντρικό Κυλικείο

γ. Επισημαίνεται ότι για τον διαχωρισμό των τιμολογίων ανά διαχείριση/μονάδα, απαιτείται η συμπλήρωση του πεδίου ΒΤ-10 «Στοιχεία αναφοράς αγοραστή», με το όνομα της μονάδας που υπέβαλλε την παραγγελία ως ανωτέρω.

δ. Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (δηλαδή για είσπραξη χρημάτων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης).

ε. Λοιπά προβλεπόμενα δικαιολογητικά (ενδεικτικά έλεγχοι από το Χημείο, σε περίπτωση που ζητηθεί από αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας για περαιτέρω έλεγχο του προϊόντος).

15. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης: Πριν ή κατά την υπογραφή του Συμφωνητικού ο ανάδοχος υποχρεούται στην προσκόμιση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης ποσού χιλίων εκατόν τριάντα ευρώ και είκοσι λεπτών (1.130,20€) που να καλύπτει το 4% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, χωρίς ΦΠΑ.

16. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του οικονομικού φορέα θα γίνει μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών του συμφωνητικού από τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας. Ειδικότερα:

α. Η πληρωμή του αναδόχου θα διενεργείται μέσω της εφαρμογής DIAS PORTAL από τη Διαχείριση Χρηματικού της ΔΟΥ ΑΒ Δεκέλειας και τυχόν τραπεζικά έξοδα θα βαρύνουν τον ανάδοχο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και διαδικασίες, συγκεντρωτικά για τα τιμολόγια κάθε μήνα εντός του πρώτου δεκαπενθήμερου του επόμενου μήνα, για τις ποσότητες που παραδόθηκαν, με βάση τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής συμβατικών ειδών με έκπτωση ή περίπτωση

επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του οικονομικού φορέα.

β. Ο οικονομικός φορέας βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις (0,1%) υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 350 του ν.4412/16 (ΦΕΚ Α' 147), όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 του ν.4912/22 (ΦΕΚ Α' 59). **Οι κρατήσεις δεν υπολογίζονται στην συνολική καθαρή συμβατική αξία και παρακρατούνται κατά την πληρωμή του κάθε τιμολογίου.**

γ. Ο χρόνος εξόφλησης είναι εξήντα (60) ημέρες, υπολογιζόμενων από την επόμενη της υποβολής του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών της παρ. ια του παρόντος άρθρου από τον οικονομικό φορέα και υπό την προϋπόθεση ότι έχει ολοκληρωθεί η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των συμβατικών ειδών.

17. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 217, 218 και 220 του ν.4412/16.

18. Έννομη προστασία: Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαίνεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, προ ΦΠΑ.

19. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του Συμφωνητικού ανατίθεται στους Υπεύθυνους Τροφοδοσίας των ΣΙ, ΣΜΥΑ, 123 ΣΤΕ και 2^{ου} ΑΚΕ καθώς και στους υπεύθυνους της 123 ΣΤΕ/Λέσχης Αξιωματικών και 123 ΣΤΕ/Κεντρικού Κυλικείου

20. Πληροφορίες επί οικονομικών θεμάτων: Ανθυπασπιστής (ΥΤΑ) Κων/νος Ρίtkος, Επιτελής Τμήματος Προμηθειών, τηλ. 210-8191261-63.

Ακριβές Αντίγραφο

Ταξίαρχος (Ι) Μαργαρίτης Μουμούρης
Επιτελάρχης

Ανθυπασπιστής (ΥΤΑ) Κων/νος Ρίtkος
Επιτελής Τμήματος Προμηθειών

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

ΔΟΥ Α/Β ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ/ΤΜ.ΠΡΟΜ.

Ε & Κ ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

diagonismoι@stergiou.com

gkatalagarianakis@stergiou.com

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΣΙ,ΣΜΥΑ,123 ΣΤΕ,2^ο ΑΚΕ,ΔΟΥ Α/Β ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ/ ΤΜ.ΕΚΜ.