

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Α.Π. 584

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: 90910000-9 Υπηρεσίες Καθαρισμού

Στο Ελληνικό σήμερα, **31-01-2022**, ημέρα Δευτέρα, στα γραφεία του Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Νεότητας Αγίου Κοσμά (Ν.Π.Δ.Δ) στη Λεωφόρο Ποσειδώνος, έναντι του πρώην Δυτικού Αερολιμένα Αθηνών, ΤΚ 16777, οι παρακάτω αναφερόμενοι:

1. Το Εθνικό Αθλητικό Κέντρο Νεότητας Αγίου Κοσμά, νομίμως εκπροσωπούμενο από την κα Μερόπη Μοσχογιάννη **Πρόεδρο της Επιτροπής Διοίκησης αυτού, ΑΦΜ 090001400, Δ.Ο.Υ Ηλιούπολης**

το οποίο για λόγους συντομίας θα καλείται εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή» και

2. Η εταιρεία με την επωνυμία “ΑΝΑΤΖΟΥΤΖΟΥΛΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ δ.τ «IDOME FACILITY MANAGEMENT», που εδρεύει στη Λεωφόρο Κηφισού 58, Αιγάλεω, Τ.Κ. , με ΑΦΜ 116186346, ΔΟΥ Αιγάλεω, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον κων Ανατζούτζουλα Χαράλαμπο, που εφεξής θα καλείται «Ανάδοχος», αφού έλαβαν υπόψη τους:

- Τη με αριθμ' πρωτ' 500/27-01-2022 οικονομική προσφορά της «Αναδόχου»
- Την Απόφαση Ε.Δ της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>> 3/28-01-2022, θέμα 1.1 (ΑΔΑ Ψ29Α469ΗΓ0-Τ64)
- Την με αρ. πρωτ. 529 /28-01-2022 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ ΩΜ2Τ469ΗΓ0-Κ48 και ΚΗΜΔΣ 22REQ009976464) με α/α 17 /2022 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>>.
- Την με αριθμ' πρωτ. 531 /28-01-2022 Απόφαση Ανάθεσης (ΑΔΑ 6ΕΖΛ469ΗΓ0-1ΒΔ και ΚΗΜΔΣ 22ΑWRD009976580)
- Το υπ' αριθμ' πρωτ' 123/10-01-2022 υπηρεσιακό σημείωμα του τμήματος διοικητικού για τους όρους καθαριότητας στους εσωτερικούς χώρους των εγκαταστάσεων της «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ»

συμφώνησαν, έκαναν αμοιβαίως αποδεκτά και συνομολόγησαν τα παρακάτω:

Άρθρο 1 Αντικείμενο Σύμβασης -Διάρκεια

1.1 Αντικείμενο της σύμβασης είναι η καθαριότητα των εσωτερικών χώρων των εγκαταστάσεων στην έδρα της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>> στο Εθνικό Αθλητικό Κέντρο Νεότητας Αγίου, για το χρονικό διάστημα από 31-01-2022 έως και 02-03-2022.

Ειδικότερα:

Οι εργασίες τις οποίες θα κληθεί ο ανάδοχος να παρέχει στην <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ>> προσδιορίζονται σε καθημερινό και περιοδικό καθαρισμό των ως άνω αναφερόμενων χώρων και εγκαταστάσεων, έτσι ώστε να εξασφαλίζονται οι όροι υγιεινής για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της.

Οι ακόλουθες εργασίες θα πραγματοποιούνται καθημερινώς συμπεριλαμβανομένων Σαββάτου και Κυριακής, εορτών και αργιών.

Α. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΑΚΝ/ΑΚ	Τ.Μ	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ Δευτέρα έως και Κυριακή	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ
1	ΚΛΕΙΣΤΟ ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟ ΑΡΣΗΣ ΒΑΡΩΝ	3.100			V
2	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ	90	V		
3	ΚΛΕΙΣΤΟ ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ	562		V	
4	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ	140	V		
5	ΚΛΕΙΣΤΟ ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟ ΠΑΛΗΣ	562		V	
6	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ	70	V		
7	ΚΛΕΙΣΤΟ ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟ ΠΥΓΜΑΧΙΑΣ	562		V	
8	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ	70	V		
9	ΚΛΕΙΣΤΟ ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟ ΤΖΟΥΝΤΟ	562		V	
10	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ	70	V		
11	ΚΛΕΙΣΤΟ ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟ ΣΤΙΒΟΥ	3.778		V	
12	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ	104	V		
13	ΚΤΙΡΙΟ ΙΑΤΡΕΙΩΝ,ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ	276	V		
14	ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟ ΕΝΟΡΓΑΝΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ	2.500		V	
15	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ-ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟΥ ΕΝΟΡΓΑΝΗΣ	240	V		
	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΑΚΝ/ΑΚ	Τ.Μ	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ Δευτέρα έως και Κυριακή	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ
16	ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟ ΡΥΘΜΙΚΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ	900		V	
17	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΡΙΟΥ ΡΥΘΜΙΚΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ	360	V		
18	ΑΙΘΟΥΣΑ ΜΥΙΚΗΣ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ	175	V		
19	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΚΟΙΝΟΥ-ΙΑΤΡΕΙΟ-ΓΡΑΦΕΙΟ-ΑΠΟΘΗΚΕΣ	400	V		
20	ΦΥΛΑΚΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΠΥΛΗΣ	8		V	
21	X				
22	ΑΙΘΟΥΣΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	496		V	

23	WC-ΚΟΥΖΙΝΑ	33	V		
24	ΚΤΙΡΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	60		V	
25	ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ WC-ΝΤΟΥΖΙΕΡΕΣ	20	V		
26	ΓΡΑΦΕΙΟ ΞΕΝΩΝΩΝ-ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ 2 WC	95		V	
27	ΔΩΜΑΤΙΟ ΞΕΝΩΝΩΝ	18	50 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ		
28		107		V	
	ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ	T.M	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ Δ-Κ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ
1	ΚΛΕΙΣΤΟ ΚΑΤΑΔΥΤΗΡΙΟ(διαστάσεις δεξαμενής 20μ.χ25μ.)	1673	V		
2	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΔΥΤΗΡΙΟΥ	40	V		
3		370	V		
4		370	V		
5	ΦΥΛΑΚΙΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΩΝ	9		V	
6	ΑΙΘΟΥΣΑ ΜΥΙΚΗΣ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ	200	V		

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ:

- το Νο 27 αφορά περιστασιακό καθαρισμό δωματίων στους ξενώνες του ΕΑΚΝ/ΑΚ

Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις **CPV : 90910000-9 (Υπηρεσίες καθαριότητας)**

Γ) ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΩΝ

Ο καθαρισμός θα γίνεται κάθε εργάσιμη ημέρα, συμπεριλαμβανομένου του Σαββάτου και Κυριακής, εορτών και αργιών και θα περιλαμβάνει:

- Τον καθημερινό καθαρισμό και
- Τον περιοδικό καθαρισμό,

ως καθορισμός παροχής υπηρεσιών ανά εγκατάσταση, βλ.επισήμανση νάνω πίνακας περίπτωσης Β.

α. Καθημερινός καθαρισμός

- Ξεσκόνισμα επίπλων, γραφείων, καθαρισμό τηλεφωνικών συσκευών κ.λ.π.
- Άδειασμα και πλύσιμο δοχείων αχρήστων.

- Σκούπισμα με απορροφητικές μηχανές των δαπέδων με μοκέτα (εάν υπάρχει) και σφουγγάρισμα των λοιπών δαπέδων.
- Επιμελημένη καθαριότητα των WC, τουαλετών, νιπτήρων, κ.λ.π. (πλύσιμο ειδών υγιεινής, σφουγγάρισμα) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.
- Τοποθέτηση σάκων απορριμμάτων στα καλάθια.
- Αποκομιδή σκουπιδιών από όλους τους χώρους, συσκευασία αυτών (να δένονται οι σακούλες) και τοποθέτησή τους στους καθορισμένους χώρους για την αποκομιδή τους.
- Καθαριότητα σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους, όπως αναλυτικά αναφέρονται στον ανωτέρω χωροταξικό διαχωρισμό.

β. Ο Περιοδικός καθαρισμός του κτιρίου θα πραγματοποιείται ως εξής:

Εβδομαδιαίος καθαρισμός

- Άδειασμα και πλύσιμο δοχείων αχρήστων.
- Σκούπισμα με απορροφητικές μηχανές των δαπέδων με μοκέτα (εάν υπάρχει) και σφουγγάρισμα των λοιπών δαπέδων.
- Επιμελημένη καθαριότητα των WC, τουαλετών, νιπτήρων, κ.λ.π. (πλύσιμο ειδών υγιεινής, σφουγγάρισμα) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.
- Τοποθέτηση σάκων απορριμμάτων στα καλάθια.
- Αποκομιδή σκουπιδιών από όλους τους χώρους, συσκευασία αυτών (να δένονται οι σακούλες) και τοποθέτησή τους στους καθορισμένους χώρους για την αποκομιδή τους.
- Καθαριότητα σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους, όπως αναλυτικά αναφέρονται στον ανωτέρω χωροταξικό διαχωρισμό.

Μηνιαίος καθαρισμός

- Καθαρισμός των υαλοπινάκων όλων των κλειστών εγκαταστάσεων εξωτερικά και εσωτερικά (αν υπάρχουν).
- Καθαρισμός στους οδηγούς αλουμινίου και στα περβάζια των πορτοπαράθυρων.
- Καθαρισμός των καθισμάτων και καναπέδων (υφασμάτων – δερμάτων) των γραφείων (πλύσιμο).
- Πλύσιμο δοχείων απορριμμάτων που βρίσκονται στις τουαλέτες και τους κοινόχρηστους χώρους.
- Πλύσιμο τοίχων στους χώρους των WC.
- Καθαρισμός της δεξαμενής του σιντριβανιού μετά από εκκένωση του νερού.
- Καθαρισμός υπαίθριου θεάτρου και αποδυτηρίων αυτού

Η παροχή υπηρεσιών θα καλύπτει όλες τις ημέρες της εβδομάδας συμπεριλαμβανομένων και των αργιών/εορτών, για δυο 3ωρες βάρδιες (πρωί: 7:00-10:00, απόγευμα 17:00-20:00).

α. Καθημερινός καθαρισμός

- Ξεσκόνισμα επίπλων, γραφείων, καθαρισμό τηλεφωνικών συσκευών κ.λ.π.
- Άδειασμα και πλύσιμο δοχείων αχρήστων.

- Σκούπισμα με απορροφητικές μηχανές των δαπέδων με μοκέτα (εάν υπάρχει) και σφουγγάρισμα των λοιπών δαπέδων.
- Επιμελημένη καθαριότητα των WC, τουαλετών, νιπτήρων, κ.λ.π. (πλύσιμο ειδών υγιεινής, σφουγγάρισμα) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.
- Τοποθέτηση σάκων απορριμμάτων στα καλάθια.
- Αποκομιδή σκουπιδιών από όλους τους χώρους, συσκευασία αυτών (να δένονται οι σακούλες) και τοποθέτησή τους στους καθορισμένους χώρους για την αποκομιδή τους.
- Καθαριότητα σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους, όπως αναλυτικά αναφέρονται στον ανωτέρω χωροταξικό διαχωρισμό.
- Β. Ο Περιοδικός καθαρισμός του κτιρίου θα πραγματοποιείται ως εξής:
Εβδομαδιαίος καθαρισμός
 - Άδειασμα και πλύσιμο δοχείων ακρήστων.
 - Σκούπισμα με απορροφητικές μηχανές των δαπέδων με μοκέτα (εάν υπάρχει) και σφουγγάρισμα των λοιπών δαπέδων.
 - Επιμελημένη καθαριότητα των WC, τουαλετών, νιπτήρων, κ.λ.π. (πλύσιμο ειδών υγιεινής, σφουγγάρισμα) με τα απαραίτητα χημικά καθαριστικά.
 - Τοποθέτηση σάκων απορριμμάτων στα καλάθια.
 - Αποκομιδή σκουπιδιών από όλους τους χώρους, συσκευασία αυτών (να δένονται οι σακούλες) και τοποθέτησή τους στους καθορισμένους χώρους για την αποκομιδή τους.
 - Καθαριότητα σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους, όπως αναλυτικά αναφέρονται στον ανωτέρω χωροταξικό διαχωρισμό.
- Μηνιαίος καθαρισμός
 - Καθαρισμός των υαλοπινάκων όλων των κλειστών εγκαταστάσεων εξωτερικά και εσωτερικά (αν υπάρχουν).
 - Καθαρισμός στους οδηγούς αλουμινίου και στα περβάζια των πορτοπαράθυρων.
 - Καθαρισμός των καθισμάτων και καναπέδων (υφασμάτων - δερμάτων) των γραφείων (πλύσιμο).
 - Πλύσιμο δοχείων απορριμμάτων που βρίσκονται στις τουαλέτες και τους κοινόχρηστους χώρους.
 - Πλύσιμο τοίχων στους χώρους των WC.,

Δ) ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ - ΥΛΙΚΑ

Όλα τα απαραίτητα μηχανικά μέσα και ο λοιπός εξοπλισμός για τον καθαρισμό των κτηρίων, βαρύνει τον Ανάδοχο εκτός των:

- α) Χαρτί υγείας,
- β) Χειροπετσέτες,
- γ) Κρεμοσάπουνο χεριών.

Τα υλικά καθαρισμού πρέπει να είναι καταχωρημένα στο Μητρώο Απορρυπαντικών & Καθαριστικών Προϊόντων του Γενικού Χημείου του Κράτους. Τα απολυμαντικά προϊόντα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (ΕΟΦ) και να φέρουν τον αριθμό αδείας κυκλοφορίας τους. Όλα τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν επιτρέπεται να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών και να προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτηρίου.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προσκομίζει τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υλικών που θα χρησιμοποιήσει για έγκριση στην αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης παροχής υπηρεσιών και έργων.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να τροποποιεί το πρόγραμμα απασχόλησης, σύμφωνα με προγραμματισμό για τον οποίο θα ενημερώνεται ο Ανάδοχος εγκαίρως, διατηρώντας σταθερό το σύνολο ωρών.

Επίσης διατηρεί το δικαίωμα διάθεσης του απασχολούμενου προσωπικού της σύμβασης, στο παράρτημα της «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ» ΣΤΟ ΠΡ. ΕΚΓ Πειραιά, Χαϊδαρίου 18, Πειραιάς, κατά τις ανάγκες αυτής για την παροχή των υπηρεσιών της παρούσας και κατόπιν έγκαιρης ενημέρωσης του Αναδόχου, υπό τον όρο της τήρησης σταθερού του συνόλου ωρών εργασίας.

Άρθρο 2: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

2.1.Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.

2.2.Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

2.3.Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου (Ν.3850/2010 Τεχνικός Ασφαλείας, Ιατρός Εργασίας), αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στην Υπηρεσία για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου

2.4.Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

2.5. Στην <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ>> θα παραδοθούν αποδεικτικά ασφάλισης των εργαζομένων στο Ι.Κ.Α ή σε άλλο δημόσιο οργανισμό. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Η <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ>> μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε οποιαδήποτε πληροφορία για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο.

2.6. Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση βιβλιαρίου υγείας εν ισχύ, θεωρημένου από τις αρμόδιες αρχές.

2.7. Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ>>, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και

οποιοσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.

2.8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει πρόγραμμα εργασίας για το προσωπικό του, το οποίο θα κοινοποιηθεί στο αρμόδιο Τμήμα Διοικητικού.

Το πρόγραμμα του προσωπικού καθαριότητας, στο οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά το ωράριο που θα απασχολείται ο κάθε εργαζόμενος, θα παραδοθεί στον προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικού. Το πρόγραμμα αυτό αναρτάται σε ενδεδειγμένο πίνακα στο Κτίριο Διοίκησης για την υπογραφή εκ μέρους του προσωπικού του Αναδόχου των ωρών προσέλευσης και αποχώρησής του, καθημερινώς.

2.9. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος η <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ>> διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως εκπτώου.

2.10. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>>.

2.11. Ο ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλει να τηρεί αυστηρά τους κανόνες πρόληψης ατυχημάτων για την προσωπική ασφάλεια κάθε εργαζομένου. Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων αυτών έχει ο ανάδοχος.

2.12. Σε περίπτωση προκληθείσας βλάβης στους χώρους ή στον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>>, από το προσωπικό του αναδόχου αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση που είχε παραληφθεί.

2.13. Το προσωπικό οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Οι μηνιαία παροχή υπηρεσιών θα γίνει κατόπιν συνεννόησης με τα αρμόδια όργανα της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>>.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος υποβάλλει στην <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ>> πίνακα ανάλυσης κόστους (Ν.3863/2010)

α/α	Περιγραφή	Ανάλυση Κόστους	
		Ποσότητες	Μονάδα μέτρησης
1	Αριθμός εργαζομένων για κάθε ημέρα καθαρισμού	8	Άτομα/ημέρα
2	Ώρες εργασίας εργαζομένου για κάθε ημέρα καθαρισμού	07.00 - 10.00, 17.00 – 20.00	Ώρες/ημέρα

3	Ημέρες εργασίας εργαζομένου για την περίοδο παροχής της υπηρεσίας ένας μήνας)*	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΚΥΡΙΑΚΗ		30 Ημέρες
4	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές για το σύνολο των εργαζομένων την περίοδο παροχής υπηρεσίας			2.591,28€
5	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά για το σύνολο των εργαζομένων την περίοδο παροχής υπηρεσίας			1.138,88€
6	Τετραγωνικά μέτρα ανά άτομο ανά ώρα			116τμ/άτομο
9	Διοικητικό Κόστος παροχής υπηρεσιών			1.580,00€
10	Εργολαβικό κέρδος			1.124,84€
11	Κόστος Αναλωσίμων			955,00€
12	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις			
13	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΑΝΕΥ ΦΠΑ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)			7.300,00€
14	ΦΠΑ	24%		1.752,00€
15	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ)			9.052,00€
16	Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι			ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Άρθρο 3: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 3.1. Οι διαδικασίες καθαριότητας καθορίζονται αποκλειστικά από την <<Αναθέτουσα Αρχή>>. Δεν θα γίνονται δημόσια γνωστές, ούτε θα κοινοποιούνται ή θα κοινολογούνται στο υπόλοιπο προσωπικό του Αναδόχου, εκτός από εκείνο που κρίνεται απολύτως απαραίτητο για να αναλάβει την υλοποίηση τους, ύστερα από συνεννόηση με τα αρμόδια και υπεύθυνα στελέχη του Αναδόχου.
- 3.2. Η <<Αναθέτουσα Αρχή>> διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί ελεύθερα και κατά την κρίση της τις διαδικασίες καθαριότητας, έχει όμως υποχρέωση να γνωστοποιεί στον Ανάδοχο εγγράφως κάθε τροποποίηση, **πέντε (5) ημέρες** πριν από την ημέρα εφαρμογής τους.

Άρθρο 4: ΠΛΗΡΩΜΗ

- 4.1. Η αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαρισμού για το χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ανέρχεται στο συνολικό ποσό των ευρώ 9.052,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, (αξία 7.300,00€+ Φ.Π.Α 24% 1.752,00€)
- 4.2. Η καταβολή του ανωτέρω τιμήματος γίνεται με την έκδοση του σχετικού τιμολογίου το οποίο ο Ανάδοχος θα εκδώσει στην συμφωνημένη τιμή

για την αξία της παροχής, στο τέλος κάθε μηνός . Το ως άνω τιμολόγιο του Αναδόχου θα εξοφληθεί, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και μετά :

- την κατάθεση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας,
- την κατάθεση κατάστασης του απασχολούμενου προσωπικού θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας,
- τις ατομικές προσλήψεις του προσωπικού ,
- την κατάσταση παρουσίας του προσωπικού,
- ΑΠΔ και έντυπο μισθοδοσίας προσωπικού

την έκδοση του πρωτοκόλλου παραλαβής καλής εκτέλεσης των εργασιών από την αρμόδια επιτροπή της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>>, εντός εύλογου χρόνου και σε κάθε περίπτωση του απαιτούμενου χρόνου για την έγκριση του σχετικού εντάλματος.

- 4.3. Σε περίπτωση που η αρμόδια επιτροπή της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>> διαπιστώσει παραβάσεις των όρων της παρούσας σύμβασης, η σύμβαση καταγγέλλεται, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται όμως από τον αποδέκτη των υπηρεσιών, (Αναθέτουσα Αρχή), οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές, (παρ.4, άρθρο 68, Ν. 3863/2010).

4.4 Επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α, στην αμοιβή του αναδόχου επιβάλλονται οι ακόλουθες κρατήσεις :

Α) ύψους 0,07 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το άρθρο 44 του Ν.4605/2019 (ΦΕΚ 52/Α/01-04-2019), επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου

Β) κράτηση ύψους 0,06% υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με το άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης.

Γ) παρακράτηση φόρου 4% επί της αξίας των απαραίτητων υλικών (άρθρο 64 4172/2013).

Η πληρωμή των τιμολογίων θα γίνει με έκδοση χρηματικού/ών εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου σε βάρος της πίστωσης του **ΚΑΕ 1382** του τακτικού προϋπολογισμού της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>> **οικονομικού έτους 2022**.

5. ΟΡΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΕΥΘΥΝΗ –ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Οι συμβαλλόμενοι εγγυώνται την ακριβή εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες αναλαμβάνουν με την παρούσα Σύμβαση, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» θα τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» πράττει καλόπιστα και με σκοπό την καλή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, τηρώντας την αναλυτική αποτύπωση των απαιτούμενων για αυτό το σκοπό προμήθειας υλικών και εργασιών, ως διαλαμβάνεται αναλυτικά στην οικονομική προσφορά του, την οποία ρητώς αναγνωρίζει ως ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και δεν απαλλάσσεται από οποιαδήποτε ευθύνη ή υποχρέωση, που απορρέει από την παρούσα Σύμβαση.

Η μεταφορά και εναπόθεση των υλικών για την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας στο χώρο που θα υποδειχθεί από τα αρμόδια όργανα της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>> βαρύνει τον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

Τα συμβατικά αγαθά παραδίδονται απαλλαγμένα από κάθε φυσικό και νομικό ελάττωμα. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους των συμβατικών υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή τους με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρ. 213 ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεων του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» διατηρείται το νόμιμο δικαίωμα της «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ» να ζητήσει όλες τις απαραίτητες ενέργειες εκ μέρους του για τη θεραπεία πλημμελούς άσκησης των υποχρεώσεων του και σε περίπτωση που δεν εκτελεστούν εντός των οριζόμενων κατά περίπτωση προθεσμιών, που τίθενται από την «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ», αυτή δύναται να προβεί σε όποιες νόμιμες ενέργειες διαφυλάττουν το έννομο συμφέρον της, και την κήρυξη του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» ως έκπτωτου.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» και το προσωπικό του, το οποίο ήθελε απασχοληθεί για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, δεν έχει καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ» και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την ασφαλιστική και εργατική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον «ΑΝΑΔΟΧΟ», ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι των κρατικών αρχών.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» και το προσωπικό του, το οποίο ήθελε απασχοληθεί κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας οφείλει να τηρεί αυστηρά τους κανόνες πρόληψης ατυχημάτων για την προσωπική ασφάλειά του.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

Ειδικά δε ως προς τη λήψη μέτρων για την υγιεινή και την ασφάλεια του/των προσώπου/προσώπων που θα απασχοληθούν για την εκτέλεση των εργασιών και τρίτων, ο <<ΠΑΡΟΧΟΣ>> οφείλει να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από τη νομοθεσία, τις διαταγές, τις οδηγίες και τις συστάσεις των αρμόδιων αρχών μέτρα ασφαλείας για την υγιεινή και την ασφάλεια του/των προσώπων αυτών, ανεξάρτητα από το εάν αυτό/αυτά εργάζεται/εργάζονται για αυτόν με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή άλλη σχέση, καθώς και να λαμβάνει κάθε μέτρο για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος, ζημιάς ή βλάβης προσώπων (του προσωπικού του και τρίτων) και υλικών κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών. Ο <<ΠΑΡΟΧΟΣ>> είναι ο μόνος υπεύθυνος για τη λήψη των μέτρων αυτών για την προστασία των ανωτέρω προσώπων και τρίτων, συμπεριλαμβανομένων όλων των μέτρων και προφυλάξεων για την υγιεινή και ασφάλεια στο χώρο των εργασιών, εν γένει αλλά και ειδικά για την προφύλαξη από την διασπορά του Covid-19, σύμφωνα με τις οδηγίες των αρχών, ως ισχύουν αλλά και κάθε οδηγίας που θα εκδοθεί κατά τη διάρκεια της παρούσας και έως την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο <<ΑΝΑΔΟΧΟΣ>> αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που του έγιναν γνωστά λόγω της συνεργασίας του, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους της «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ».

Σε περίπτωση προκληθείσας βλάβης στους χώρους ή στον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων της «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ», από τον «ΑΝΑΔΟΧΟ», αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση που είχε παραληφθεί.

Οποιαδήποτε τροποποίηση θα γίνεται με πρωθύστερη έγγραφη συνεννόηση με τα αρμόδια όργανα της «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ».

Οι συμβαλλόμενοι δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων τους αποκλειστικά για λόγους που οφείλονται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η επίκληση εκ μέρους του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» παρόμοιων περιστατικών που ανάγονται στην έννοια της ανωτέρας βίας οφείλει να γίνεται, με την προσκόμιση των ανάλογων αποδεικτικών.

Η παρούσα δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας και των δύο συμβαλλομένων μερών.

6. Μονομερής λύση της σύμβασης

Η σύμβαση δύναται να λήξει πρόωρα ήτοι πριν από την συμπλήρωση 1 μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της:

Σε περίπτωση καταγγελίας από το ΕΑΚΝ/ΑΚ για οποιοδήποτε λόγο δημοσίου συμφέροντος σχετικό με την άσκηση των νόμιμων αρμοδιοτήτων του, τη συνολική λειτουργία του και τον προγραμματισμό αυτής, την παραχώρηση σε αυτό των χώρων και των εγκαταστάσεών του από την εταιρεία με την επωνυμία «Ελληνικό – Εταιρεία Διαχείρισης και Αξιοποίησης Ακινήτων Ελληνικού Αεροδρομίου Α.Ε.» και διακριτικό τίτλο «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΕ» αξιώσει από το ΕΑΚΝ/ΑΚ να παραδώσει σε αυτήν τις εγκαταστάσεις του τις ευρισκόμενες στην έδρα του ΝΠΔΔ ελεύθερες προς χρήση. Στις περιπτώσεις αυτές η καταγγελία επιφέρει τα αποτελέσματά της θα επέρχονται σε χρόνο που θα προσδιορίζει μονομερώς το ΕΑΚΝ/ΑΚ στο έγγραφό του προς τον ανάδοχο με το οποίο θα προβαίνει στην καταγγελία της συμβάσεως.

Η συνδρομή λόγου δημοσίου συμφέροντος ως λόγου καταγγελίας της συμβάσεως εναπόκειται στην κρίση του ΕΑΚΝ/ΑΚ, το οποίο δεν θα υπέχει υποχρέωση τεκμηρίωσης της σχετικής κρίσης του έναντι του αναδόχου.

(Β) Σε περίπτωση ειδοποίησεως του αναδόχου από την Ελληνικό ΑΕ σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 Ν. 4062/2012 και την πάροδο της εκεί προβλεπόμενης προθεσμίας των δύο μηνών από την αποστολή της, στην οποία θα τύχουν εφαρμογής όλα όσα οι διατάξεις αυτές ορίζουν, και

(Γ) Σε περίπτωση παραβίασης οιαδήποτε όρου του παρόντος, που όλοι συμφωνούνται ουσιώδεις, οπότε η καταγγελία επιφέρει τα αποτελέσματά της άμεσα από την επίδοσή της στον ανάδοχο.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις η καταγγελία της συμβάσεως επέρχεται αζημίως για το ΕΑΚΝ/ΑΚ, ο δε ανάδοχος θα δικαιούται μόνον την αμοιβή που αναλογεί στις υπηρεσίες που θα έχει παράσχει προσηκόντως έως την λύση της συμβάσεως και η οποία θα του καταβάλλεται σύμφωνα με το νόμο. Ρητά ορίζεται ότι κάθε επίδοση προς τον Ανάδοχο μπορεί να γίνεται με ηλεκτρονικό τρόπο με αποστολή στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που αυτός θα δηλώσει υπεύθυνα στην προσφορά του.

7. Παρακολούθηση της σύμβασης

7.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης υπηρεσιών που συγκροτείται εκ του άρθρου 221 ν. 4412/2016 και η διοίκηση αυτής από το αρμόδιο Τμήμα Διοικητικού της Αναθέτουσας Αρχής, τα οποία και θα εισηγούνται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, την Επιτροπή Διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

7.2. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη και το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

8. Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

8.1 Η οριστική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και αγαθών γίνεται από τις ως άνω Επιτροπές Παραλαβής υπηρεσιών.

8.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Επιτροπή Παρακολούθησης Παροχής Υπηρεσιών: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4.

8.3 Αν η Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής κρίνει ότι τα αγαθά δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των αγαθών και συνεπώς αν μπορούν να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

8.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να

εγκριθεί η παραλαβή των αγαθών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υλικών υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των αγαθών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής απορρίπτονται τα συμβατικά αγαθά, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 Ν. 4412/2016. Στην περίπτωση αυτή της οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των αγαθών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των αγαθών αυτών με **άλλα** (π.χ. για τη διόρθωση ελλειψμάτων), που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

9. Απόρριψη υπηρεσιών ή / και αγαθών – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των συμβατικών υπηρεσιών ή / και αγαθών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των αγαθών αυτών με **άλλα**, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

10. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

Η εκτέλεση της Σύμβασης αυτής ερμηνεύεται, διέπεται και συμπληρώνεται από την Ελληνική Νομοθεσία εν γένει και επίσης, ειδικότερα τις διατάξεις του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-08-2014) περί <<ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ>>, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016 περί <<ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

Οποιαδήποτε διαφορά, διαφωνία ή διένεξη σχετικά με την εκτέλεση, εφαρμογή ή ερμηνεία της παρούσας Σύμβασης ή γενικά ό,τι αφορά τις σχέσεις που θα δημιουργηθούν από αυτήν, θα λύεται από τα Δικαστήρια Αθηνών, που ορίζονται από τους συμβαλλόμενους, ως αποκλειστικά αρμόδια για την επίλυσή της.

Ο <<ΑΝΑΔΟΧΟΣ>> έλαβε γνώση των ανωτέρω διατάξεων, το περιεχόμενο των οποίων αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η παρούσα σύμβαση διαβάστηκε, συντάχθηκε σε τέσσερα (4) αντίτυπα και υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΑΝΑΤΖΟΥΤΖΟΥΛΑΣ

ΜΕΡΟΠΗ ΜΟΣΧΟΓΙΑΝΝΗ