

ΠΡΟΣ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΟΥ ΑΒ ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ
Τηλ.: 2108191263
ΚΟΙΝ.: Φ.831/2117
Σ.716
Δεκέλεια, 29 Μαΐ 24

ΘΕΜΑ: Δαπάνες Προμηθειών – Υπηρεσιών-Έργων (Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης για την Εκτέλεση Εργασιών Τραπεζοκομίας- Πλύσης Σκευών για ανάγκες ΣΙ- ΣΜΥΑ Υπ' Αριθμ. 105/2024)

ΣΧΕΤ.: α. Πρωτογενή Αιτήματα με ΑΔΑΜ: 24REQ014770005 και 24REQ014773297
β. Εγκεκριμένα Αιτήματα με ΑΔΑΜ: 24REQ014777896 και 24REQ014777975
γ. Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς (87/2024) με ΑΔΑΜ: 24PROC014796894
δ. Πρακτικό Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του ν.δ. 721/70 (ΦΕΚ Α' 251/23-11-1970) περί «Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/133/134893/19-11-2007 Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-07) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/1879/83343/Σ.22957/31-12-2019 Διαπιστωτική Πράξη του ΥΕΘΑ «Περί ορισμού χωριστών επιχειρησιακών μονάδων, κατά την έννοια του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (Α'147), του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), του Γενικού Επιτελείου Στρατού (ΓΕΣ) και του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ)».

ε. Την Φ.831/1577/Σ.508/22 Απρ 24/ΔΑΕ/Γ3 Δγή με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Παρακολούθησης - Παραλαβών (ΕΠΠ) Εργασιών Καθαριότητας Χώρων Α/Β Δεκελείας.

στ. Το (α) σχετικό πρωτογενές αίτημα.

ζ. Το (β) σχετικό εγκεκριμένο αίτημα.

η. Τη (γ) σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

θ. Την αξιολόγηση των προσφορών, του οικονομικού φορέα που προσκλήθηκε με τη (γ) σχετική και υπέβαλε προσφορά, καθώς και των δικαιολογητικών ανάθεσης από τη ΔΟΥ ΑΒ Δεκέλειας.

Αποφασίζουμε

2. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, καθώς κατατέθηκαν εμπρόθεσμα:

MY SERVICES A.E.

3. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς:

MY SERVICES A.E.

4. Κρίνουμε αποδεκτές τις τεχνικές προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς:

MY SERVICES A.E.

5. Κρίνουμε αποδεκτές τις οικονομικές προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών:

MY SERVICES A.E.

6. Κρίνουμε αποδεκτά τα δικαιολογητικά ανάθεσης που υπέβαλε ο οικονομικός φορέας «MY SERVICES A.E.» κατόπιν της (γ) σχετικής πρόσκλησης, καθόσον υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

7. Αναθέτουμε στον οικονομικό φορέα «MY SERVICES A.E.» με ΑΦΜ 996589476 διεύθυνση Ελ. Βενιζέλου 135, Καλλιθέα, ΤΚ 17672, Τηλ. 210-9577218, e-mail: tenders@myservices.gr την παροχή των εργασιών του παρακάτω πίνακα:

α/ α	CPV	Περιγραφή	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Συνολική Τιμή (€)
1	55310000-6	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΙΑΣ- ΠΛΥΣΗΣ ΣΚΕΥΩΝ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΩΝ- ΜΑΓΕΙΡΙΩΝ ΤΗΣ Σ.Ι.	Μήνες	1	9.158,06
2		ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΙΑΣ- ΠΛΥΣΗΣ ΣΚΕΥΩΝ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΩΝ- ΜΑΓΕΙΡΙΩΝ ΤΗΣ Σ.Ι.	Μήνες	1	9.158,06
Συνολική Αξία (€) χωρίς ΦΠΑ					18.316,12
Ποσοστό ΦΠΑ 24%					4.395,88
Συνολική Αξία με ΦΠΑ					22.712,00

8. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 6,2476%, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα απόφαση.

9. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8% επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του ν.4172/13 (όπως ισχύει).

10. Οι προς προμήθεια υπηρεσίες καλύπτουν την τεχνική απαίτηση της Υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνεται στη (γ) σχετική και στην υποβληθείσα προσφορά του μειοδότη.

11. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Η συνολική διάρκεια για την εκτέλεση των συμβατικών υπηρεσιών ορίζεται σε ένα (1) μήνα από 1 Ιουνίου 2024.

12. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής: Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν στις εγκαταστάσεις της Σχολής Ικάρων και της ΣΜΥΑ (Αεροπορική Βάση Δεκέλειας) κατόπιν τηλεφωνικής συνεννόησης με τον Πρόεδρο της αρμόδιας Επιτροπής. Συγκεκριμένα, κατά τη διαδικασία παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται εφόσον επιθυμεί και ο εκπρόσωπος του αντισυμβαλλόμενου. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρωτοκόλλου (είτε οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής είτε παραλαβής με παρατηρήσεις) ή απόρριψης.

13. Δικαιολογητικά πληρωμής: Απαιτούνται τα εξής:

α. Πρωτόκολλο ή βεβαίωση οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του φυσικού αντικείμενου.

β. Τιμολόγιο του αναδόχου. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο (ΗΤ) με τη χρήση του μοναδικού κωδικού της Αναθέτουσας Αρχής (ήτοι 1011.2040000000.0014) της ΔΟΥ Α/Β Δεκέλειας.

γ. Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (δηλαδή για είσπραξη χρημάτων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης).

14. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του αντισυμβαλλόμενου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), μέσω του Δημόσιου Στρατιωτικού Ταμείου Αθηνών το αργότερο εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών πληρωμής.

15. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 217, 218 και 220 του ν.4412/16.

16. Έννομη προστασία: Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της

αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, προ ΦΠΑ.

17. Πληροφορίες: Ασμίας (ΥΤΑ) Ρίtkος Κων/νος, Διαχειριστής Διαγωνιστικών Διαδικασιών , Τηλ.(εσωτ.) 1263-62.

Ακριβές Αντίγραφο

Υποπτεράρχος (Ι) Ιωάννης Ασημακόπουλος
Ε π ι τ ε λ ά ρ η ς Δ Α Ε

Ασμίας (ΥΤΑ) Ρίtkος Κων/νος
Διαχειριστής Διαγωνιστικών
Διαδικασιών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Τεχνική Προδιαγραφές- Απαιτήσεις Τραπεζοκομίας- Πλύσης Σκευών ΣΙ- ΣΜΥΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

MY SERVICES A.E. Ελ. Βενιζέλου 135,
Καλλιθέα, ΤΚ 17672, Τηλ. 210-9577218 tenders@myservices.gr

ΔΟΥ ΑΒ ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ/ΤΜ.ΟΙΚ/ΔΙΑΓ.

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΣΙ/ Ασμχος (Ι) Παπαδόπουλος Ηλίας
ΣΜΥΑ/ Ανθστής (ΤΤΗ) Βασίλειος Κωνσταντινόπουλος
ΣΜ. ΔΑΕ/ Ασμίας (ΤΥΛ) Ιωάννης Τράντας

ΣΙ

ΣΜΥΑ

ΔΑΕ/Γ3

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΟΥ ΑΒ ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

29 Māi 24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ

Φ.831/ΑΔ.2117/Σ.716

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΙΑΣ- ΠΛΥΣΗΣ ΣΚΕΥΩΝ ΤΗΣ ΣΙ

α/α	ΧΩΡΟΙ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1.	ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΑ	α. Συλλογή των ειδών εστίασης (πιάτα, ποτήρια, μαχαιροπίρουνα, κανάτες, μπωλ, γαστρονόμοι, φρουτιέρες, κ.τ.λ.) καθώς και πάσης φύσεως σκευών από όλα τα τραπέζια του εστιατορίου, μετά από κάθε πρωινό, γεύμα και δείπνο και μεταφορά τους για πλύση στο χώρο της λάντζας β. Αποκομιδή πάσης φύσεως απορριμάτων από τα τραπέζια και τη σάλα μετά από κάθε πρωινό, γεύμα και δείπνο και μεταφορά τους στο χώρο συγκέντρωσης και απομάκρυνσης ακρήστων.	PMB PMB
2.	ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ	α. Καθαρισμός βραστήρων (καζάνια) φούρνων, φριτεζών. β. Καθαρισμός φριτεζών (εντατικός). γ. Καθαρισμός απορροφητήρων και φίλτρων. δ. Καθαρισμός κρεατομηχανής, πριονιού κ.τ.λ. ε. Καθαρισμός πάγκων εργασίας. στ. Αποκομιδή και μεταφορά πάσης φύσης απορριμμάτων στο χώρο συγκέντρωσης και απομάκρυνσης ακρήστων.	Καθημερινά MB κατόπιν χρήσης 1 φορά/εβδομάδα Κατόπιν Απαίτησης Καθημερινά MB κατόπιν χρήσης PMB PMB
3.	ΛΑΝΤΖΑ	α. Πλύσιμο ταψιών και σκευών παρασκευής φαγητού (λαμαρίνες, γαστρονόμοι, κουτάλες κ.λπ.). β. Πλύση σκευών παράθεσης φαγητού (πιάτα, ποτήρια, μαχαιροπήρουνα, κανάτες, μπωλ, γαστρονόμοι, φρουτιέρες, κ.λπ.). γ. Καθαρισμός πάγκων εργασίας. δ. Παράδοση των ανωτέρω ειδών εστίασης και παρασκευής φαγητού μετά την πλύση, στο μόνιμο προσωπικό της Σχολής , προς χρήση	PMB PMB PMB Καθημερινά MB

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΙ

ΗΜΕΡΕΣ	ΒΑΡΔΙΕΣ		ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ	ΣΥΝΟΛΟ
ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΚΑΙ ΠΕΜΠΤΗ	A: 08:00-16:00	A	3	20
		B	2	
	B: 15:00-	A	2	3

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	23:00	Β	1	
ΣΑΒΒΑΤΟ-ΚΥΡΙΑΚΗ		Α	1	
ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΑΡΓΙΕΣ		Β	1	4
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΡΔΙΩΝ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ				27

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΙΑΣ- ΠΛΥΣΗΣ ΣΚΕΥΩΝ ΤΗΣ ΣΜΥΑ

α/α	ΧΩΡΟΙ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
1.	ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΑ	α. Συλλογή των ειδών εστίασης (πιάτα, ποτήρια, μαχαιροπήρουνα, κανάτες, μπωλ, γαστρονόμοι, φρουτιέρες, κ.τ.λ.), καθώς και πάσης φύσεως σκευών από όλα τα τραπέζια του εστιατορίου, μετά από κάθε πρωινό, γεύμα και δείπνο και μεταφορά τους για πλύση στο χώρο της λάντζας. β. Πλύση όλων των σκευών και ειδών εστίασης. γ. Παράδοση των ανωτέρω ειδών εστίασης, μετά την πλύση, στο μόνιμο προσωπικό της Σχολής, προς χρήση. δ. Αποκομιδή πάσης φύσεως απορριμμάτων από τα τραπέζια και τη σάλα μετά από κάθε πρωινό, γεύμα και δείπνο. Μεταφορά τους στον προβλεπόμενο χώρο δίπλα στα εστιατόρια, σε κατάλληλες σακούλες αντοχής.	Καθημερινά ΠΜΒ
2.	ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ	α. Καθαρισμός όλου του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού-συσκευών (βραστήρες, καζάνια, φούρνοι, φριτζες, πάγκοι εστίασεως, μηχανές κοπής κιμά-λαχανικών, απορροφητήρες, φίλτρα, κ.α). β. Πλύσιμο ταψιών και σκευών παρασκευής-μεταφοράς φαγητού (γαστρονόμοι, μπωλ, φρουτιέρες κ.α). γ. Παράδοση του ανωτέρω εξοπλισμού, μετά την πλύση, στο μόνιμο προσωπικό της Σχολής, προς χρήση. δ. Αποκομιδή πάσης φύσεως απορριμμάτων και μεταφορά τους στον προβλεπόμενο χώρο δίπλα στα εστιατόρια, σε κατάλληλες σακούλες αντοχής. ε. Καθαρισμός και απαλλαγή των φρεατίων από υπολείμματα τροφών και σκουπίδια.	Καθημερινά ΠΜΒ
3.	ΛΑΝΤΖΑ	α. Ορθή χρήση των επαγγελματικών πλυντηρίων σκευών. Αφαλάτωση τους σε εβδομαδιαία βάση με κατάλληλο υγρό, προκειμένου να διατηρούνται σε καλή λειτουργική κατάσταση. β. Τακτοποίηση και πλύση όλου του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού.	Καθημερινά ΠΜΒ

α/α	ΧΩΡΟΙ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
		γ. Αποκομιδή πάσης φύσεως απορριμμάτων και μεταφορά τους στον προβλεπόμενο χώρο δίπλα στα εστιατόρια, σε κατάλληλες σακούλες αντοχής. δ. Καθαρισμός και απαλλαγή των φρεατίων από υπολείμματα τροφών και σκουπίδια.	

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΜΥΑ

ΗΜΕΡΕΣ	ΒΑΡΔΙΕΣ		ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ	ΣΥΝΟΛΟ
ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ ΚΑΙ ΠΕΜΠΤΗ	Α: 08:00-16:00 Β: 16:00-24:00	A:	3	20
		B:	2	
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ		A:	2	3
		B:	1	
ΣΑΒΒΑΤΟ-ΚΥΡΙΑΚΗ-ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΑΡΓΙΕΣ		A:	1	4
		B:	1	
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΡΔΙΩΝ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ				27

Ακριβές Αντίγραφο

Αντισμήναρχος (Ο) Παύλος Αλεξίου
Διευθυντής ΔΟΥ ΑΒ Δεκέλειας

Ασμίας (ΥΤΑ) Ρίtkος Κων/νος
Διαχειριστής Διαγωνιστικών
Διαδικασιών