



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΟΞΑΤΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Κανάρη και Νεροφράκτη γωνία

66031 Καλαμπάκι

Πληρ.: Λ. Φελεκίδης

τηλ. 25213 52415

Καλαμπάκι 25-1-2024

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ 2024

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 36, 48 και 176 του Ν. 3584/2007.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4354/2015 και την σχετική εγκύκλιο με αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 του Υπ. Οικονομικών, που ακολούθησε ως ορθή επανάληψη της προγενέστερης με αριθμ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016.
3. Την υπ' αριθμ. 2/37190/0026/21.06.2001 (Φ.Ε.Κ. 915/Β/17.07.2001) απόφαση του Υπ. Οικονομικών.
4. Τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ. του Δήμου μας (Φ.Ε.Κ. 14669/Β/17.11.2011) όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 285586/2021 απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης (Φ.Ε.Κ. 5762/Β/10/12/2021).
5. Την υπ' αριθμ. 76/7-8-2018 (ΑΔΑ: 68ΜΖΩ95-5ΛΜ) απόφαση Δημάρχου, περί μετακίνησης και τοποθέτησης Προϊστάμενου στην Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου.
6. Την υπ' αριθμ. 8/11-2-2022 (ΑΔΑ: ΨΦΨΩΩ95-Φ7Ω) απόφαση του Δημάρχου περί μετακίνησης υπαλλήλου & αναπλήρωσης Προϊσταμένου Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας.
7. Τις υπ' αριθμ. 9/11-2-2022 (ΑΔΑ: Ψ56ΜΩ95-4ΔΕ), 14/16-2-2022 (ΑΔΑ: ΨΒΧΘΩ95-ΓΦ6), αποφάσεις του Δημάρχου περί μετακίνησης υπαλλήλου & αναπλήρωσης Προϊσταμένου Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών.
8. Την υπ' αριθμ. 10/11-2-2022 (ΑΔΑ: 9Ε3ΚΩ95-ΨΗΒ) απόφαση του Δημάρχου περί μετακίνησης υπαλλήλου & αναπλήρωσης Προϊσταμένου Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας.
9. Την υπ' αριθμ. 11/11-2-2022 (ΑΔΑ: 9Ι08Ω95-ΡΘ0) απόφαση του Δημάρχου περί τοποθέτησης Προϊσταμένου του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών.
10. Την υπ' αριθμ. 12/11-2-2022 (ΑΔΑ: ΨΘ70Ω95-4ΙΓ) απόφαση του Δημάρχου περί τοποθέτησης Προϊσταμένου του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης Ληξιαρχείου και Πρωτοκόλλου.
11. Την υπ' αριθμ. 40/3-4-2023 (ΑΔΑ: Ρ46ΙΩ95-ΦΡΖ) απόφαση του Δημάρχου περί μετακίνησης υπαλλήλου & αναπλήρωσης Προϊσταμένου Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
12. Την υπ' αριθ. 211812/20-09-2021 (ΦΕΚ4657/Β'/08-10-2021) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης με την οποία ορίστηκε ληξιαρχος για τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στον Δήμο Δοξάτου Δημοτικής Ενότητας Δοξάτου η μόνιμη υπάλληλος του Δήμου μας, Παπαδοπούλου Βασιλική του Ελευθερίου του κλάδου ΔΕ Διοικητικών.
13. Την υπ' αριθ. 14813/7-10-2019 (Φ.Ε.Κ 3866/β'/21-10-2019), απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης με την οποία ορίστηκε ληξιαρχος για τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στον Δήμο Δοξάτου Δημοτικής Ενότητας Καλαμπακίου ο μόνιμος υπάλληλος του Δήμου μας, Ωραιόπουλος Ηλίας του Γρηγορίου του κλάδου ΔΕ

Διοικητικών.

14. Την υπ' αριθμ. 8/470/9-1-2024 (ΑΔΑ: ΨΓΤΩ95-MBN) απόφαση Δημάρχου, ανάθεση καθηκόντων για την τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, διεκπεραίωση επείγουσών αποφάσεων, του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου στην μόνιμη υπάλληλο του Δήμου μας, Τρούτπεγλη Καλλιόπη του Αθανασίου του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού.

15. Την υπ' αριθμ. 15/766/15-1-2024 (ΑΔΑ: 91ΨΔ95-ΞΤΡ) απόφαση Δημάρχου, ανάθεση καθηκόντων ως αναπληρώτρια για την τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, διεκπεραίωση επείγουσών αποφάσεων, του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου στην μόνιμη υπάλληλο του Δήμου μας, Γραονίδου Αγάπη του Χαραλάμπη Κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού.

16. Την υπ' αριθμ. 1522/24-1-2024 (ΑΔΑ: 9ΡΜΕΩ95-ΖΘΓ) απόφαση Δημάρχου, ανάθεση καθηκόντων για την τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων των Κοινοτήτων του Δήμου:

α. Ζώτου Μαρία του Φώτη Κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, την τήρηση των πρακτικών του Συμβουλίου της Κοινότητας Καλαμπακίου.

β. Ελευθεριάδου Ελένη του Μαργαρίτη κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, την τήρηση των πρακτικών του Συμβουλίου της Κοινότητας Δοξάτου.

γ. Γραονίδου Αγάπη του Χαραλάμπου κλάδου ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού, την τήρηση των πρακτικών του Συμβουλίου των Κοινοτήτων Αγίου Αθανασίου και Κεφαλαρίου.

δ. Πατελίδης Γεώργιος του Αθανασίου Κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, την τήρηση των πρακτικών του Συμβουλίου των Κοινοτήτων Κυργίων, Πηγαδίων Αγοράς.

ε. Τσομπανίδου Καλλιόπη του Θεοδώρου Κλάδου ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, την τήρηση των πρακτικών του Συμβουλίου των Κοινοτήτων Αγίας Παρασκευής και Νεροφράκτη.

στ. Τσεγγελίδη Φύλανδρο του Γεωργίου κλάδου ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών Δομικών Έργων, την τήρηση των πρακτικών του Συμβουλίου των Κοινοτήτων Καλαμών και Φτελιάς.

17. Την υπ' αριθμ. 163/11-12-2023 απόφαση Δημάρχου περί καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης του τακτικού προσωπικού του Δήμου μας για το έτος 2024, η οποία δημοσιεύτηκε την 21-12-2023 στο Φ.Ε.Κ7227, τεύχος Β΄.

18. Τις μέχρι σήμερα γνωστές ανάγκες της υπηρεσίας μας που θα πρέπει να καλυφθούν κατά το Α΄ Εξάμηνο τους έτους 2024 υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, το οποίο έτσι και αλλιώς είναι ολιγάριθμο και αρκετά λιγότερο του απαιτούμενου.

19. Ότι στον Κ.Α. 10/6012 του εγκριθέντος προϋπολογισμού έτους 2024 υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση ποσού 10.000€

20. Ότι στον Κ.Α. 10/6022 του εγκριθέντος προϋπολογισμού έτους 2024 υπάρχει γραμμένη σχετική πίστωση ποσού 1.000€

21. Την υπ' αριθ. 6/2-1-2024 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

ΣΥΓΚΡΟΤΕΙ

Συμπληρωματικό συνεργείο υπερωριακής απασχόλησης για την αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών το Α΄ Εξάμηνο του έτους 2024 αποτελούμενο από τους κάτωθι υπαλλήλους:

Α. Τήρηση των πρακτικών των Συμβουλίων των Κοινοτήτων του Δήμου.

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΛΑΔΟΣ	ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΛΙΜΑΚΙΟ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ
1	Ζώτου Μαρία	ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	12	20
2	Ελευθεριάδου Ελένη	ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού	13	20

3	Γραονίδου Αγάπη	ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού	6	20
4	Πατελίδης Γεώργιος	ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	11	20
5	Τσομπανίδου Καλλιόπη	ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	10	20
6	Τσεγγελίδης Φίλανδρος	ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών Δομικών Έργων	7	20

Οι πραγματικές ώρες απασχόλησης ενός εκάστου από τους παραπάνω για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, θα κυμαίνονται σε εύλογο ημερήσιο αριθμό και θα βεβαιώνονται απολογιστικά , μετά το τέλος του μήνα .

Οι ώρες αυτές σε καμία περίπτωση δεν θα υπερβούν τις ανωτέρω αναφερόμενες κατά μήνα , για το διάστημα Α΄ Εξαμήνου του έτους 2024, και επιπλέον θα βρίσκονται και εντός των ορίων που θέτει το άρθρο 20 του Ν. 4354/2015.

Η δαπάνη που θα προκύψει θα αντιμετωπισθεί από πιστώσεις που έχουν προβλεφθεί για τον σκοπό αυτό , στο Κ.Α. 10/6012, 10/6022 του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2024

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Φελεκίδης Λάζαρος

Κοινοποίηση
Δήμαρχο
Αρμόδιους Αντιδημάρχους
Προϊσταμένη Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού
& Διοικητικής Μέριμνας (με την υποχρέωση ενημέρωσης των υπαλλήλων)
Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών