



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ**

Δ/ΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστικής

Παρακολούθησης και Προμηθειών

Κάρπαθος, Τ.Κ. 85700, Δωδεκάνησα

Πληρ.: Νίκη Δασκαλή

Email: n.daskali@karpathos.gr

Τηλ.: 22453 60144

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 9037

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 31/08/2026

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 1287

ΘΕΜΑ: Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών για τις «Εργασίες χρωματισμού σχολικού συγκροτήματος Απερίου».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας λάβει υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29-06-2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»** και ιδίως των άρθρων 619, 607 και 615.
2. Τις διατάξεις του **Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»** και ιδίως των άρθρων 116, 118 και 120.
3. Την ανάγκη του Δήμου Καρπάθου για την **παροχή της υπηρεσίας** που αναφέρεται στο θέμα.
4. Την υπ' αριθ. **82/12-08-2026** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί Έγκρισης δαπάνης και εκτέλεσης εργασιών χρωματισμού του σχολικού συγκροτήματος Απερίου (Λύκειο και Γυμνάσιο Απερίου) – εξωτερικοί και εσωτερικοί χρωματισμοί, για τη συντήρηση των σχολικών κτιρίων.
5. Την υπ' αριθ. **189/14-08-2026** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής για εξειδίκευση πίστωσης.
6. Την υπ' αριθ. πρωτ. **8581/19-08-2026** αίτηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων για την χορήγηση βεβαίωσης σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Καθαριότητας.
7. Την υπ' αριθ. πρωτ. **8810/26-08-2026** βεβαίωση της Διεύθυνσης Διοικητικών και Κοινωνικών Υπηρεσιών σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Καρπάθου.
8. Την υπ. αριθ. πρωτ. **8817/26-08-2026 βεβαίωση** της **Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας** σχετικά με την ύπαρξη προσωπικού με γνώσεις και δυνατότητα εκτέλεσης εργασιών ελαιοχρωματισμού στη Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Καρπάθου.
9. Την υπ' αριθ. πρωτ. **8888/27-08-2026 Μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων και Δόμησης (σε ορθή επανάληψη).**

10. Το υπ' αριθ. πρωτ.: **8856/27-08-2026** πρωτογενές αίτημα (**ΑΔΑΜ:26REQ019682385**)
11. Το υπ' αριθ. πρωτ.: **8857/27-08-2026** τεκμηριωμένο αίτημα.
12. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στον **ΑΛΕ 0.070.2420301 με τίτλο: «Αμοιβές και έξοδα συντήρησης και επισκευής κτιρίων και έργων υποδομών»** για τις οποίες εκδόθηκε η υπ' αριθ. **515/27-08-2026 ΑΑΥΣ**, με **ΑΔΑΜ: 26REQ019690154 και ΑΔΑ:Ρ1ΘΑΩΕ0-ΗΤΞ** η οποία έχει καταχωρισθεί στο Βιβλίο Μητρώου Δεσμεύσεων με αριθμό καταχώρησης **2**.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε την υπ' αριθ. πρωτ. 8888/27-08-2026 Μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων και Δόμησης (σε ορθή επανάληψη) για τη δαπάνη **«Εργασίες χρωματισμού σχολικού συγκροτήματος Απερίου»**, όπως επισυνάπτεται στο παράρτημα Α' και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Β. Καθορίζουμε τη δαπάνη στο ύψος της μελέτης **17.415,45 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου **Φ.Π.Α.**

Γ. Η ανωτέρω δαπάνη θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει τον **ΑΛΕ 0.070.2420301 με τίτλο: «Αμοιβές και έξοδα συντήρησης και επισκευής κτιρίων και έργων υποδομών»** του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου, στον οποίο έχει εγγραφεί σχετική πίστωση.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΙΧΑΗΛ ΚΩΝ ΦΕΛΛΟΥΖΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΑΘΟΥ

Δ/ΝΣΗ Τεχνικών Έργων και Δόμησης

**Τμήμα Τεχνικών Έργων & Ύδρευσης-
Αποχέτευσης**

Πληροφορίες: Δημήτριος Γεργατσούλης

Διεύθυνση: Δήμος Καρπάθου
85700, Κάρπαθος

Τηλέφωνο: 22453 60158

Email: d.gergatsoulis@karpathos.gr

Κάρπαθος, 27/08/2026

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

Τίτλος: Εργασίες χρωματισμού σχολικού
συγκροτήματος Απερίου

Προϋπολογισμός: 17.415,45 €

Α.Λ.Ε.: 0.070.2420301

«Αμοιβές και έξοδα συντήρησης και επισκευής
κτιρίων και έργων υποδομών»

Αριθμός Μελέτης: 40/2026

CPV: 45442100-8 (Εργασίες βαφής)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

1

ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά εργασίες χρωματισμού στο σχολικό συγκρότημα Απερίου του Δήμου Καρπάθου, με σκοπό τη συντήρηση και προστασία των επιφανειών και την αναβάθμιση της εικόνας των σχολικών μονάδων. Το αντικείμενο περιλαμβάνει:

- Εξωτερικούς χρωματισμούς όψεων του Λυκείου Απερίου.
- Εσωτερικούς χρωματισμούς (τοίχοι) του Λυκείου Απερίου.
- Εσωτερικούς χρωματισμούς (τοίχοι) του Γυμνασίου Απερίου.

Τα κτίρια είναι λιθόδμητα/επιχρισμένα με κεραμοσκεπή. Οι εξωτερικές και εσωτερικές επιφάνειες δεν έχουν χρωματιστεί για διάστημα άνω των δεκαπέντε (15) ετών και παρουσιάζουν εκτεταμένη φθορά του υφιστάμενου χρώματος, ξεθώριασμα, τοπικές αποκολλήσεις και ρηγματώσεις επιχρισμάτων. Λόγω της παλαιότητας και της έκθεσης στις καιρικές συνθήκες (υγρασία, βροχοπτώσεις, θερμοκρασιακές μεταβολές) απαιτείται πλήρης προετοιμασία των επιφανειών και χρήση υλικών αυξημένης αντοχής και διάρκειας.

Επισυν.:

1. Υπ' αριθ. πρωτ. 8581/19-08-2026 Αίτημα της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων και Δόμησης σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Καθαριότητας.
2. Υπ' αριθ. πρωτ. 8810/26-08-2026 Βεβαίωση της Διεύθυνσης Διοικητικών και Κοινωνικών Υπηρεσιών σχετικά με το απασχολούμενο προσωπικό στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Καρπάθου.
3. Υπ' αριθ. πρωτ. 8817/26-08-2026 Βεβαίωση της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας σχετικά με την ύπαρξη προσωπικού με γνώσεις και δυνατότητα εκτέλεσης εργασιών ελαιοχρωματισμού.

2

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Εξωτερικοί τοίχοι

- Πλύση όψεων, απομάκρυνση σαθρών και μικροοργανισμών, τοπική αποκατάσταση ρηγματώσεων και στοκάρισμα.
- Ένα (1) χέρι ακρυλικό αστάρι.
- Δύο (2) χέρια ακρυλικό χρώμα εξωτερικής χρήσης, ανθεκτικό σε UV, υγρασία και θερμοκρασιακές μεταβολές.

Εσωτερικοί τοίχοι

- Ξύσιμο, στοκάρισμα και τοπικές αποκαταστάσεις.
- Ένα (1) χέρι αστάρι.
- Δύο (2) χέρια πλαστικό/ακρυλικό χρώμα εσωτερικής χρήσης.

Προδιαγραφές-Υποχρεώσεις

- Πλήρης προστασία κουφωμάτων, δαπέδων και λοιπών στοιχείων.
- Καθαρισμός και αποκομιδή απορριμμάτων μετά το πέρας των εργασιών.

3**Χρόνος εκτέλεσης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον ανάδοχο και έως τριάντα (30) ημέρες**. Σε περίπτωση εξάντλησης του συμβατικού ποσού ή αντικειμένου πριν την ημερομηνία λήξης, η παρούσα σύμβαση ολοκληρώνεται αυτοδίκαια.

4**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΚΟΣΤΟΣ (€)
1	Προετοιμασία επιφανειών (αποκατάσταση, λείανση, αστάρωμα)	τ.μ.	1.350	1,70	2.295,00
2	Χρωματισμοί εσωτερικών επιφανειών (ακρυλικά, αστάρι + 2 χέρια)	τ.μ.	950	9,00	8.550,00
3	Χρωματισμοί εξωτερικών επιφανειών (ακρυλικά, αστάρι + 2 χέρια)	τ.μ.	400	10,10	4.040,00
ΣΥΝΟΛΟ:					14.885,00 €
Φ.Π.Α. (17%):					2.530,45 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					17.415,45 €

* Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας υπολογίστηκε με βάση το μέσο όρο τριών οικονομικών προσφορών στο στάδιο της έρευνα αγοράς .

* Τα υλικά περιλαμβάνονται στην τιμή.

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσόν των **17.415,45 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α (17%), η δε δαπάνη θα βαρύνει τον **Α.Λ.Ε.: 0.070.2420301 «Αμοιβές και έξοδα συντήρησης και επισκευής κτιρίων και έργων υποδομών»** του Προϋπολογισμού του Δήμου του έτους **2026**.

5

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**ΑΡΘΡΟ 1: ΓΕΝΙΚΑ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά σε εργασίες χρωματισμού στο σχολικό συγκρότημα Απερίου του Δήμου Καρπάθου, με σκοπό τη συντήρηση και προστασία των επιφανειών και την αναβάθμιση της εικόνας των σχολικών μονάδων. Το αντικείμενο περιλαμβάνει:

- Εξωτερικούς χρωματισμούς όψεων του Λυκείου Απερίου.
- Εσωτερικούς χρωματισμούς (τοίχοι) του Λυκείου Απερίου.
- Εσωτερικούς χρωματισμούς (τοίχοι) του Γυμνασίου Απερίου.

ΑΡΘΡΟ 2: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Προϋπολογισμός: **17.415,45 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α (17%).

Η δαπάνη θα καλυφθεί από τον Λογαριασμό: **Α.Λ.Ε. 0.070.2420301 «Αμοιβές και έξοδα συντήρησης και επισκευής κτιρίων και έργων υποδομών»** του Προϋπολογισμού του Δήμου του έτους **2026**.

ΑΡΘΡΟ 3: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Οι διατάξεις του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α 103/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», και ιδιαιτέρως των άρθρων 109 «αρμοδιότητες Δημάρχου και» και 463 «Ανάληψη υποχρεώσεων δήμων και περιφερειών».
2. Οι διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ιδιαιτέρως των άρθρων 118 και 120, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Του άρθρου 130 Ν. 4270/2014

ΑΡΘΡΟ 4: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Συμβατικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά ισχύος είναι τα ακόλουθα:

1. Το Συμφωνητικό
2. Η παρούσα μελέτη
3. Η προφορά του/της αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν τα εξής δικαιολογητικά επί ποινή αποκλεισμού:

- **Οικονομική προσφορά**, η οποία θα είναι συνταγμένη με την ίδια αρίθμηση και σειρά όπως στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.
- **Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986** που να δηλώνεται ότι:

Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και ότι έλαβαν

γνώση των όρων της παρούσας μελέτης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως, οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με την παρούσα μελέτη και ότι οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

- **Πιστοποιητικό πρόσφατα θεωρημένο (εντός 30 ημερών)**, αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης), από όπου προκύπτει και το ειδικό επάγγελμα τους και βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος για τα φυσικά πρόσωπα με τις αντίστοιχες μεταβολές του (αν δεν προκύπτει το ειδικό επάγγελμα από το επιμελητήριο ή την επαγγελματική οργάνωση). Σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει και να εμφανίζεται το ειδικό επάγγελμα το οποίο είναι και σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης και να προσκομίζονται τα απαραίτητα έγγραφα που το πιστοποιούν.
- Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστική ενημερότητα**). Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων (**φορολογική ενημερότητα**). Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως:

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών τους διαχειριστές,
- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού.
- Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία που διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε θα πρέπει να επισυνάπτονται και οι αντίστοιχες καταδικαστικές αποφάσεις.

- **Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου.** Εδώ προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως π.χ καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου ή τα οικεία κατά περίπτωση έγγραφα κατά το δίκαιο του κράτους της εγκατάστασης του προσφέροντος). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.)

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στην εν λόγω απευθείας ανάθεση.

ΑΡΘΡΟ 6: ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ανάθεση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 7: ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον ανάδοχο και έως **τριάντα (30) ημέρες**. Σε περίπτωση εξάντλησης του συμβατικού ποσού ή αντικειμένου πριν την ημερομηνία λήξης, η παρούσα σύμβαση ολοκληρώνεται αυτοδίκαια.

ΑΡΘΡΟ 8: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι υποχρεώσεις του/της ανάδοχου αναγράφονται αναλυτικά στην Τεχνική Έκθεση της παρούσης μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 9: ΕΚΤΕΛΕΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η εκτέλεση και παραλαβή των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Επόπτης της διαδικασίας εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται ο Εμμανουήλ Ρήγας υπάλληλος του τμήματος Τεχνικών Έργων και Ύδρευσης-Αποχέτευσης. Σε περίπτωση απουσίας του θα οριστεί αντικαταστάτης επόπτης. Η παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνει από αρμόδια επιτροπή παραλαβής που θα έχει οριστεί από τον Δήμο Καρπάθου.

ΑΡΘΡΟ 10: ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Η έκπτωση του/της αναδόχου και τυχόν ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σύμφωνα με το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Στον/στην ανάδοχο καταβάλλεται το αντίστοιχο συμβατικό ποσό της πραγματοποιηθείσας εργασίας με βάση την οικονομική προσφορά του. Η καταβολή της καθορισμένης σύμφωνα με τη σύμβαση αμοιβής θα γίνεται τμηματικά, μετά το πέρας εργασιών, ανάλογα με την παράδοση των εργασιών.

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάκλητες καθ' όλη τη χρονική διάρκεια που θα εκτελείται η εργασία. Ο/η ανάδοχος εγγυάται το σταθερό και αμετάβλητο της συμφωνημένης τιμής ανεξάρτητα αν στο χρονικό διάστημα που ορίζεται σαν χρόνος παράδοσης της εργασίας, υπάρξουν αυξήσεις οποιουδήποτε κόστους και από οποιοδήποτε λόγο στην τιμή μονάδας.

ΑΡΘΡΟ 12: ΦΟΡΟΙ – ΤΕΛΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο/η ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν, εκτός από το ΦΠΑ που βαρύνει τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κατά την εκτέλεση Δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, β) οι όροι της σύμβασης και της μελέτης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας σύμφωνα με το άρθρο 129 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Τ.Α' /08.08.2016).

Κάρπαθος, 27/08/2026
Ο συντάξας
Προϊστάμενος τμήματος Τεχνικών Έργων
και Ύδρευσης – Αποχέτευσης

Δημήτρης ΓΕΡΓΑΤΣΟΥΛΗΣ
Τοπογράφος Μηχανικός

Κάρπαθος, 27/08/2026
Θεωρήθηκε
Η Αναπληρώτρια Προϊστάμενη
Διεύθυνσης
Τεχνικών Έργων και Δόμησης

Καλλιόπη ΦΟΥΝΤΟΥΛΑΚΗ
πολιτικός Μηχανικός