



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Ταχ. Διεύθυνση: Βασ. Σοφίας 9 & Δημ. Μόσχα,
15124, Μαρούσι

Πληροφορίες: Άννα Παπαδούλα

Τηλ.: 213 2038068

E-mail: apapadoula@maroussi.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΔΗΜΟΣΙΑΣ, ΦΑΝΕΡΗΣ, ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Για τη μίσθωση από τον Δήμο Αμαρουσίου ακινήτου που θα
χρησιμοποιηθεί για τη στέγαση του 3^{ου} Περιφερειακού Παραρτήματος
(Π.Π.) Κέντρου Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) στην
πολεοδομική ενότητα Κοκκινιάς του Δήμου Αμαρουσίου

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ 77/Τ.Α.΄/30.3.1981) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».
2. Το άρθρο 194 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Τ.Α.΄/8.6.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τα άρθρα 72 παρ. 1 και 225, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και το άρθρο 74Α, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023, του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Τ.Α.΄/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
4. Τα άρθρα 26 παρ. 1 και 27 παρ. 1, 3α και 4 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/Τ.Α.΄/6.10.2023) «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α΄

και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών».

5. Τις διατάξεις του Ν. 3130/2003 (ΦΕΚ 76/Τ.Α.΄/28.3.2003) «Μισθώσεις ακινήτων για στέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
6. Τα άρθρα 75-80 του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Τ.Α.΄/23.9.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του με αριθμό ΦΕΚ 151/Τ.ΑΑΠ/3.5.2012 Π.Δ. «Τροποποίηση των χρήσεων γης των οικοπέδων που βρίσκονται στα οικοδομικά τετράγωνα επί του βασικού οδικού δικτύου και επί σημαντικών οδικών αξόνων του ρυμοτομικού σχεδίου Δήμου Αμαρουσίου (Ν. Αττικής)».
8. Τις διατάξεις του Π.Δ. 59/2018 (ΦΕΚ 114/Τ.Α.΄/29.6.2018) «Κατηγορίες και περιεχόμενο χρήσεων γης», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
9. Την Υπ. Απόφαση ΔΕΠΕΑ/οικ.178581/2017 (ΦΕΚ 2367/Β΄ 12.7.2017) «Έγκριση Κανονισμού Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Τις διατάξεις του Ν. 3661/2008 (ΦΕΚ 89/Τ.Α.΄/19.5.2008) «Μέτρα για τη μείωση της ενεργειακής κατανάλωσης των κτιρίων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
11. Το άρθρο 65 του Ν. 4685/2020 (ΦΕΚ 92/Τ.Α.΄/7.5.2020) «Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις».
12. Το άρθρο 7 του Ν. 4843/2021 (ΦΕΚ 193/Τ.Α.΄/20.10.2021) «Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2018 “σχετικά με την τροποποίηση της Οδηγίας 2012/27/ΕΕ για την ενεργειακή απόδοση”, προσαρμογή στον Κανονισμό 2018/1999/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2018 σχετικά με τη διακυβέρνηση της Ενεργειακής Ένωσης και της Δράσης για το Κλίμα και στον κατ’ εξουσιοδότηση Κανονισμό 2019/826/ΕΕ της Επιτροπής, της 4ης Μαρτίου 2019, “για την τροποποίηση των Παραρτημάτων VIII και IX της Οδηγίας 2012/27/ΕΕ του

Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με το περιεχόμενο των περιεκτικών αξιολογήσεων του δυναμικού αποδοτικής θέρμανσης και ψύξης” και συναφείς ρυθμίσεις για την ενεργειακή απόδοση στον κτιριακό τομέα, καθώς και την ενίσχυση των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας και του ανταγωνισμού στην αγορά ηλεκτρικής ενέργειας, και άλλες επείγουσες διατάξεις».

13. Τις διατάξεις του Π.Δ. 41/2018 (ΦΕΚ 80/Τ.Α.΄/7.5.2018) «Κανονισμός πυροπροστασίας κτιρίων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
14. Το με αριθμό 29079 Φ.701.1/31.5.2023 έγγραφο Α.Π.Σ. «Διάγραμμα ισχύουσας νομοθεσίας πυρασφάλειας» (ΑΔΑ: 9ΥΥΣ46ΝΠΙΘ-Ε9Γ).
15. Την απόφαση ΥΠΕΝ/ΔΕΣΕΔΠ/65826/699 (ΦΕΚ 2998/Β΄ 20.07.2020) «Τεχνικές οδηγίες προσαρμογής υφιστάμενων κτιρίων και υποδομών για την προσβασιμότητα αυτών σε άτομα με αναπηρία και εμποδιζόμενα άτομα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία».
16. Τη με αριθμ. 63/08-01-2024 Απόφαση Δημάρχου περί μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων στον αρμόδιο Αντιδήμαρχο σύμφωνα με το Π.Δ. 270/81.
17. Τη με αριθμ. 884/30.12.2024 Απόφαση Δημάρχου περί τροποποίησης Αποφάσεων Δημάρχου ως προς τη διάρκεια της θητείας των Αντιδημάρχων.
18. Τη με αριθμό 21/2025 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης μίσθωσης ακινήτου για τη στέγαση του 3^{ου} Περιφερειακού Παραρτήματος (Π.Π.) Κέντρου Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) στην πολεοδομική ενότητα Κοκκινιάς του Δήμου Αμαρουσίου.
19. Τη με αριθμ. 26/2025 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών για τη μίσθωση, εκμίσθωση, αγορά, εκποίηση ακινήτων και κινητών πραγμάτων του Δήμου Αμαρουσίου για το έτος 2025 μετά των αναπληρωτών τους.
20. Τη με αριθμ. 27/2025 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Εκτίμησης-Καταλληλότητας για τη μίσθωση, εκμίσθωση, αγορά, εκποίηση ακινήτων και κινητών πραγμάτων του Δήμου Αμαρουσίου για το έτος 2025 μετά των αναπληρωτών τους.
21. Τη με αριθμ. 461 / αριθμ. πρωτ. 11835/24-02-2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η πολυετής δαπάνη και η δέσμευση πίστωσης στον Κ.Α.Ε. 15.6232.017 για τον σκοπό αυτό.
22. Τη με αριθμό 127/2025 ορθή επανάληψη της Απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής περί έγκρισης κατάρτισης των όρων διακήρυξης δημόσιας, φανεράς, προφορικής, μειοδοτικής δημοπρασίας για τη μίσθωση από τον Δήμο Αμαρουσίου ακινήτου, που θα χρησιμοποιηθεί για τη στέγαση του 3ου Περιφερειακού Παραρτήματος (Π.Π.)

Κέντρου Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) στην πολεοδομική ενότητα Κοκκινιάς του Δήμου Αμαρουσίου.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημοπρασία δημόσια, φανερή, προφορική, μειοδοτική για τη μίσθωση από τον Δήμο Αμαρουσίου ακινήτου που θα χρησιμοποιηθεί για τη στέγαση του 3ου Περιφερειακού Παραρτήματος (Π.Π.) Κέντρου Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) στην πολεοδομική ενότητα Κοκκινιάς του Δήμου Αμαρουσίου με τους εξής όρους:

ΑΡΘΡΟ 1

Περιγραφή του μισθίου

Το προσφερόμενο για μίσθωση ακίνητο θα πρέπει:

- Να βρίσκεται σε κεντρικό σημείο της πολεοδομικής ενότητας της Κοκκινιάς του Δήμου Αμαρουσίου.
- Να είναι σύμφωνο με τις διατάξεις του Νέου Οικοδομικού Κανονισμού (Ν.Ο.Κ.) καθώς και τους εκάστοτε ισχύοντες κανονισμούς πυροπροστασίας.
- Να έχει εμβαδόν από 200 έως 250 τ.μ.
- Να είναι ισόγειο και σε πολύ καλή κατάσταση, να διαθέτει αίθουσα αναμονής κατάλληλα διαμορφωμένη, αίθουσα όπου θα συναθροίζονται τα μέλη του Κ.Α.Π.Η., κουζίνα (με νεροχύτη, πάγκους, ντουλάπια), χώρους υγιεινής, να είναι απαλλαγμένο από υγρασία, να έχει φυσικό φωτισμό, αερισμό και να καλύπτει τις ανάγκες πυροπροστασίας των χώρων.
- Να διαθέτει σύστημα κεντρικής θέρμανσης με αυτόνομο καυστήρα και αυτόνομη δεξαμενή πετρελαίου θέρμανσης ή σύνδεση με φυσικό αέριο.
- Να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας (πλήρως λειτουργικές εγκαταστάσεις και συνδέσεις φωτισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης, τηλεφωνικών γραμμών, κλπ.).
- Η είσοδος του ακινήτου να βρίσκεται σε κεντρικό σημείο του κτιρίου.
- Να διαθέτει δάπεδο αντιολισθητικό και κατασκευασμένο από υλικό που να καθαρίζεται εύκολα.
- Ο πίνακας του ηλεκτρικού ρεύματος να είναι εφοδιασμένος με αντιηλεκτροπληξιακό διακόπτη.
- Να βρίσκεται σε κοντινή απόσταση από στάσεις μέσων μαζικής μεταφοράς για την εξυπηρέτηση του κοινού.
- Η προσπέλαση του ακινήτου να είναι τελείως ανεμπόδιστη από το επίπεδο του

πεζοδρομίου και να υπάρχει η δυνατότητα τοποθέτησης ράμπας πρόσβασης ΑμεΑ.

- Να υπάρχει δυνατότητα για μία τουλάχιστον θέση στάθμευσης για την εξυπηρέτηση του κοινού και των οχημάτων έκτακτης ανάγκης.
- Όλοι οι χώροι του πρέπει να είναι προσβάσιμοι από το κοινό και όλες οι εισοδοί – έξοδοι ελεγχόμενες.

ΑΡΘΡΟ 2

Μίσθωμα

2.1 Το μίσθωμα που θα επιτευχθεί κατά τη δημοπρασία, θα παραμείνει σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης.

2.2 Το ανώτατο όριο πρώτης προσφοράς θα ορισθεί από την Επιτροπή Εκτίμησης-Καταλληλότητας, η οποία μετά από επιτόπια έρευνα θα προβεί στη σύνταξη αιτιολογημένης έκθεσης που θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την περιγραφή του ακινήτου καθώς και την τρέχουσα αξία κατά τετραγωνικό μέτρο όλου του ακινήτου.

2.3 Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημέρα υπογραφής του πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής του ακινήτου.

ΑΡΘΡΟ 3

Συμμετοχή ενδιαφερομένων – Δικαιολογητικά

3.1 Στη δημοπρασία μπορούν να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε εταιρικής μορφής και κοινοπραξίες.

3.2 Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στη δημοπρασία καλούνται να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή δια πληρεξουσίου ο οποίος θα προσκομίσει ειδικό συμβολαιογραφικό έγγραφο πληρεξουσιότητας ή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή εξουσιοδότηση μέσω της ψηφιακής πύλης gov.gr, αίτηση – προσφορά ενδιαφέροντος στο Πρωτόκολλο του Δήμου προς την Επιτροπή Εκτίμησης-Καταλληλότητας, μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την τελευταία δημοσίευση στον τύπο της περίληψης της διακήρυξης, την οποία μπορούν να παραλαμβάνουν από το Τμήμα Ακίνητης και Κινητής Περιουσίας της Διεύθυνσης Δημοτικής Περιουσίας και Προμηθειών του Δήμου Αμαρουσίου, ισόγειο, Βασ. Σοφίας 9, Μαρούσι (τηλ.: 213 2038068, 213 2038089 και 213 2038097).

3.3 Σε περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε Α.Ε., η υποβολή της αίτησης γίνεται από τον Δ/ντα Σύμβουλο ή από τρίτο πρόσωπο, εξουσιοδοτημένο με σχετικό πρακτικό Δ.Σ. στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται ότι παρέχεται η εντολή στον πληρεξούσιο της εταιρείας να υποβάλει αίτηση – προσφορά ενδιαφέροντος στη δημοπρασία, όπως και να αναφέρεται ο αριθμός της παρούσας διακήρυξης και να υπάρχει

αποδοχή όλων των όρων αυτής. Ο πληρεξούσιος της εταιρείας οφείλει κατά την υποβολή της αίτησης να προσκομίσει σε φωτοαντίγραφο το Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης του καταστατικού της εταιρείας όπως αυτό έχει τροποποιηθεί μέχρι την ημερομηνία συμμετοχής στη δημοπρασία. Σε περίπτωση που είναι απαραίτητο να υποβληθούν υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να υπάρχει σχετική εντολή στο ανωτέρω πρακτικό.

Στην περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ ή Σύλλογο/Σωματείο η υποβολή της αίτησης θα γίνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή του Συλλόγου/Σωματείου και είναι απαραίτητη η προσκόμιση σε φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας ή του Συλλόγου/Σωματείου (και το σχετικό Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης στην περίπτωση της Ε.Π.Ε.) όπως αυτό έχει τροποποιηθεί μέχρι την ημερομηνία συμμετοχής στη δημοπρασία.

3.4 Η αίτηση - προσφορά ενδιαφέροντος, η οποία κατατίθεται εκτός του σφραγισμένου φακέλου της προσφοράς, θα πρέπει να αναγράφει: 1) τα πλήρη στοιχεία του αιτούντος ιδιοκτήτη και 2) τη θέση στην οποία βρίσκεται το ακίνητο.

Ο σφραγισμένος φάκελος θα πρέπει να περιλαμβάνει και τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- β) Φωτοαντίγραφο του δελτίου ταυτότητας του/των ιδιοκτήτη/συνιδιοκτητών: είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου.
- γ) Αντίγραφα τίτλων κυριότητας του ακινήτου και πιστοποιητικών μεταγραφής νόμιμα μεταγραφμένων στο υποθηκοφυλακείο ή καταχώρησής τους στο κτηματολόγιο, αντίστοιχα.
- δ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν έχει μεταβληθεί το ιδιοκτησιακό καθεστώς του ακινήτου κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.
- ε) Πλήρη περιγραφή του προσφερόμενου ακινήτου με συνημμένα αντίγραφα θεωρημένων από την Πολεοδομία: σχεδιαγραμμάτων κατόψεων, διαγράμματος κάλυψης, οικοδομικής άδειας του ακινήτου και άλλων νομιμοποιητικών στοιχείων εάν υπάρχουν (νομιμοποιήσεις, τακτοποιήσεις, ρυθμίσεις, δηλώσεις αυθαιρέτου, κλπ.).
- στ) Αντίγραφο της συστάσεως ιδιοκτησίας – κανονισμού εάν υπάρχει σε περίπτωση που το ακίνητο βρίσκεται σε πολυκατοικία (στην περίπτωση που δεν υπάρχει κανονισμός πολυκατοικίας υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση περί μη ύπαρξης αυτού).
- ζ) Βεβαίωση υπογεγραμμένη από δύο Πολιτικούς Μηχανικούς, στην οποία να βεβαιώνεται ότι το ακίνητο δεν έχει υποστεί βλάβες από σεισμό, πυρκαγιά ή από άλλο εξωτερικό αίτιο. Στην περίπτωση που έχει υποστεί βλάβες να αναφέρονται σ' αυτή και να βεβαιώνεται ότι έχουν αποκατασταθεί.
- η) Αντίγραφο Υπεύθυνης Δήλωσης Εγκαταστάτη Ηλεκτρολόγου (Υ.Δ.Ε.) σε ισχύ,

προκειμένου να είναι δυνατή η αλλαγή ονόματος χρήστη του ρεύματος.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86: α) για την επάρκεια ύδρευσης, ηλεκτροδότησης, τηλεφωνικής σύνδεσης, θέρμανσης, αποχέτευσης των χώρων και β) τη δυνατότητα διασφάλισης προσβασιμότητας ΑμεΑ στο κτίριο σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία.

ι) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι συναινεί ο υποψήφιος εκμισθωτής στην εκ μέρους του Δήμου Αμαρουσίου διενέργεια επισκευών, τροποποιήσεων, κατασκευών, διαρρυθμίσεων στο προσφερόμενο ακίνητο που δεν το βλάπτουν ουσιαδώς.

ια) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι το προσφερόμενο ακίνητο είναι ελεύθερο προς άμεση χρήση και έχει τη δυνατότητα να χρησιμοποιηθεί για τους σκοπούς της παρούσας διακήρυξης.

ιβ) Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης (ΠΕΑ): κατηγορίας τουλάχιστον Β', όπως καθορίζεται στον Κανονισμό Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων (Υ.Α. ΔΕΠΕΑ/οικ. 178581/2017) και σύμφωνα με το άρθρο 7 του νόμου 4843/2021.

ιγ) Σε περίπτωση που το ακίνητο διαθέτει ανελκυστήρα, να προσκομίστούν τα απαραίτητα νόμιμα έγγραφα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ιδ) Φύλλο υπολογισμού αντικειμενικής αξίας του ακινήτου (από συμβολαιογράφο).

ιε) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι τηρούνται όλα τα απαραίτητα μέτρα πυροπροστασίας των χώρων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία πυρασφάλειας.

3.5 Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα κατατίθενται στο Πρωτόκολλο του Δήμου σε δύο (2) αντίγραφα και θα περιλαμβάνονται μέσα στον σφραγισμένο φάκελο. Η αίτηση - προσφορά ενδιαφέροντος δεν θα περιλαμβάνεται στον φάκελο, αλλά μόνο θα τον συνοδεύει.

Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 θα κατατεθούν είτε με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, είτε με έκδοσή τους μέσω gov.gr και σε περίπτωση εταιρειών ή άλλων νομικών προσώπων θα υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους.

3.6 Οι αιτήσεις των συμμετεχόντων/ενδιαφερομένων μαζί με τους κλειστούς φακέλους των προσφορών διαβιβάζονται υπηρεσιακά στην Επιτροπή Εκτίμησης-Καταλληλότητας του Δήμου του άρθρου 7 του Π.Δ. 270/81, η οποία μετά από επιτόπια έρευνα και εντός δεκαημέρου κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερόμενων ακινήτων, ορίζει τη μισθωτική αξία όσων ακινήτων, κρίνει κατάλληλα και συντάσσει πρακτικό.

3.7 Οι συμμετέχοντες των οποίων τα ακίνητα θα κριθούν κατάλληλα, θα δηλώσουν ενώπιον της τριμελούς Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασίας κατά την ημέρα διενέργειας της δημοπρασίας την οικονομική τους προσφορά, προφορικά κατά αλφαβητική σειρά εκφωνήσεως και κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε μειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και

επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 4

Επιπλέον δικαιολογητικά των συμμετεχόντων στη διενέργεια της δημοπρασίας

Οι συμμετέχοντες των οποίων τα ακίνητα θα κριθούν κατάλληλα από την Επιτροπή Εκτίμησης-Καταλληλότητας και θα λάβουν μέρος στη δημοπρασία, θα προσκομίσουν πριν τη διεξαγωγή της δημοπρασίας τα εξής:

- α) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο Σύστασης Παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, επί ποινή αποκλεισμού, για ποσό ίσο με το δέκα τοις εκατό (10%) του ζητούμενου από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου τεσσάρων (4) μισθωμάτων, ως εγγύηση ότι θα προσέλθουν για την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου εντός της προβλεπόμενης από το άρθρο 6 των παρόντων όρων προθεσμίας και θα παραδώσουν το μίσθιο στη χρήση του Δήμου στην κατάσταση που συμφωνήθηκε και στον οριζόμενο, με την παρούσα, χρόνο. Η κατά τα ανωτέρω εγγύηση που θα κατατεθεί, επιστρέφεται στους μεν αποτυχόντες ή αποσυρόμενους αμέσως μετά τη λήξη της δημοπρασίας, στον δε τελευταίο μειοδότη μετά την παραλαβή του μισθίου.
- β) Βεβαίωση της ταμειακής υπηρεσίας του Δήμου περί του ότι δεν είναι οφειλέτες του Δήμου από οποιαδήποτε αιτία.
- γ) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- δ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι ο ιδιοκτήτης αναλαμβάνει σε περίπτωση κατακύρωσης της δημοπρασίας σ' αυτόν να εκτελέσει με δικές του δαπάνες τις όποιες διαρρυθμίσεις και εργασίες απαιτούνται ώστε να καταστεί λειτουργικό το ακίνητο.

ΑΡΘΡΟ 5

Διενέργεια Δημοπρασίας – Κατακύρωση

5.1 Η δημοπρασία θα είναι δημόσια, φανερή, προφορική, μειοδοτική και θα διενεργηθεί στο Δημαρχείο (οδός Βασ. Σοφίας 9 & Δημ. Μόσχα) ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών, σε μέρα και ώρα που θα ορισθεί από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο, εφαρμοζόμενων αυστηρώς των διατάξεων των άρθρων 4 έως 6 του Π.Δ. 270/1981.

5.2 Η δημοπρασία διεξάγεται σε δύο φάσεις ως εξής:

- α) **Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος.** Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, «προς την Επιτροπή Εκτίμησης-Καταλληλότητας του Δήμου Αμαρουσίου» σε σφραγισμένο φάκελο, μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών

από την τελευταία δημοσίευση στον τύπο της περίληψης της διακήρυξης και αφού διαβιβαστούν υπηρεσιακά στην Επιτροπή Εκτίμησης-Καταλληλότητας του Δήμου, η Επιτροπή, μετά από επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερόμενων ακινήτων και περί του αν αυτά πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αφού πρώτα προβεί στον έλεγχο των δικαιολογητικών, των τυπικών/τεχνικών στοιχείων και γενικά της πληρότητας και εγκυρότητας του φακέλου βάσει των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης. Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά έγγραφα και οποιασδήποτε μορφής διευκρινίσεις τις οποίες ο συμμετέχων υποχρεούται να παράσχει εντός ορισμένης χρονικής προθεσμίας. Σημειώνεται ότι, η με οποιονδήποτε τρόπο συμπλήρωση των προσφορών ενδιαφέροντος, δεν αποτελεί δικαίωμα των συμμετεχόντων αλλά δυνατότητα που η Εκτιμητική Επιτροπή μπορεί, κατά την κρίση της, να ενεργοποιεί.

Η Επιτροπή Εκτίμησης-Καταλληλότητας συντάσσει πρακτικό εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών ενδιαφέροντος. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στο πρακτικό, το οποίο μαζί με τις προσφορές ενδιαφέροντος διαβιβάζεται στην αρμόδια υπηρεσία, η οποία το κοινοποιεί σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον. Για τα ακίνητα που κρίθηκαν κατάλληλα, η ανωτέρω Επιτροπή του Δήμου, σύμφωνα με το άρθ. 7 του Π.Δ. 270/1981, ορίζει στο πρακτικό τη μισθωτική τους αξία κλπ.

β) Διενέργεια δημοπρασίας. Στη συνέχεια ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος, ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας καλώντας με αποδεικτικό να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι οι συμμετέχοντες των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης. Οι συμμετέχοντες θα δηλώσουν την οικονομική τους προσφορά ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών. Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται και από τον τελευταίο μειοδότη.

5.3 Αν ο μειοδότης αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά καλείται εγγράφως από τον πρόεδρο της Επιτροπής εντός προθεσμίας σαράντα οκτώ (48) ωρών να συμμορφωθεί. Αν παρέλθει άκαρπη η προθεσμία, η δημοπρασία επαναλαμβάνεται και καταπίπτει η εγγυητική συμμετοχής υπέρ του Δήμου.

5.4 Οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται πριν από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας να ζητούν όσες διασφαηνίσεις θεωρούν αναγκαίες, γιατί μετά την κατακύρωση θα απορρίπτεται κάθε αίτησή τους για αποζημίωση που θα προκύπτει από την αιτία αυτή.

5.5 Ο Δήμος Αμαρουσίου διατηρεί το δικαίωμα να μην επιλέξει καμία από τις υποβληθείσες προσφορές ακινήτων εφόσον κρίνει ότι αυτά δεν μπορούν να

εξυπηρετήσουν τον σκοπό για τον οποίο προορίζονται. Η απόφαση της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία ως μη πληρούντος τους προβλεπόμενους όρους από την οικεία διακήρυξη, καταγράφεται στα πρακτικά.

5.6 Η κατακύρωση των πρακτικών της δημοπρασίας γίνεται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Αμαρουσίου και στη συνέχεια αποστέλλεται για έλεγχο νομιμότητας στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής.

Ο τελευταίος μειοδότης κανένα δικαίωμα δεν μπορεί να προβάλλει προς αποζημίωση για τυχόν ζημία του που θα προέλθει:

- α) από την καθυστέρηση ή τη μη έγκριση κατακύρωσης του αποτελέσματος από τα αρμόδια όργανα.
- β) από οποιοδήποτε κώλυμα που τυχόν θα εμφανισθεί μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας και το οποίο δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 6

Υπογραφή Μισθωτηρίου Συμβολαίου

Ο εκμισθωτής που θα αναδειχθεί υποχρεώνεται να υπογράψει το μισθωτήριο συμβόλαιο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας προς αυτόν. Διαφορετικά, η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του Δήμου λόγω ποινικής ρήτρας και αναπόδεικτου αποζημίωσης χωρίς καμία δικαστική παρέμβαση, ενεργείται δε επαναληπτική δημοπρασία και το αποτέλεσμα βαρύνει τον μειοδότη. Ο μειοδότης υποχρεώνεται απέναντι στον Δήμο να πληρώσει την τυχόν διαφορά του μισθώματος, αν κατά τη νέα σύμβαση επιτευχθεί μεγαλύτερο μίσθωμα από αυτό της προηγούμενης δημοπρασίας και συγκεκριμένα για το χρονικό διάστημα που αναλογεί από τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται στην πρόσκληση για την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου, που ορίζεται με την παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 7

Υποχρεώσεις Εκμισθωτή

7.1 Ο εκμισθωτής έχει υποχρέωση με την έναρξη της μίσθωσης, όπως αναφέρεται στη σύμβαση, να παραδώσει το μίσθιο στη χρήση του Δήμου κατάλληλο και σύμφωνο προς τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της σύμβασης της μίσθωσης και αφού προηγουμένως προβεί με δαπάνες του σε τυχόν επισκευές λειτουργικότητας του ακινήτου. Εάν δεν έχουν εκτελεσθεί οι ως άνω επισκευές εντός εύλογου ή συμφωνηθέντος χρονικού διαστήματος ο Δήμος έχει τη διακριτική ευχέρεια: α) να μην καταβάλει μισθώματα μέχρι να

εκτελεστούν οι επισκευές ή β) να προβεί στη μονομερή λύση της μίσθωσης και τη με δημοπρασία ή με απευθείας μίσθωση άλλου χώρου σε βάρος του εκμισθωτή. Στην περίπτωση αυτή, ο Δήμος προβαίνει σε νέα μίσθωση και το αποτέλεσμα της βαρύνει τον μειοδότη, που υποχρεώνεται απέναντι στον Δήμο να πληρώσει την τυχόν διαφορά του μισθώματος, αν κατά τη νέα σύμβαση επιτευχθεί μεγαλύτερο μίσθωμα, για το χρονικό διάστημα που αναλογεί από τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται για την παράδοση του μισθίου μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου, που ορίζεται με την παρούσα.

Η διαφορά αυτή βεβαιώνεται ως δημοτικό έσοδο σε βάρος του εκμισθωτή και εισπράττεται κατά τις διατάξεις περί βεβαίωσης και είσπραξης δημοτικών εσόδων. Δεν αποκλείεται ακόμη να επιδιώξει ο Δήμος και την αποζημίωσή του για κάθε άλλη ζημία, που τυχόν θα υποστεί από την παραπάνω, λόγω υπαιτιότητας του μειοδότη, μη έγκαιρη παράδοση του μισθίου.

7.2 Ο εκμισθωτής υποχρεώνεται με δαπάνες του να μεριμνήσει ώστε το μίσθιο να είναι συνδεδεμένο και σε πλήρη λειτουργία με τα δίκτυα ύδρευσης – αποχέτευσης, ηλεκτροδότησης και τηλεφώνου.

7.3 Ο εκμισθωτής υποχρεώνεται να προσκομίσει φύλλο ελέγχου συντήρησης καυστήρα πετρελαίου – φυσικού αερίου.

7.4 Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος, καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης και μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγαζόμενη -στο ακίνητο- υπηρεσία, να προβαίνει στις αναγκαίες επισκευές και να επανορθώνει τις εκ συνήθους χρήσεως ζημιές και βλάβες του μισθίου, των πραγμάτων και των παγίων εγκαταστάσεών του που οφείλονται στη συνήθη ή συμφωνημένη χρήση του μισθίου ή στην κακή κατασκευή του κτηρίου ή στις εκ τυχαίου γεγονότος ή ανωτέρας βίας επιγενόμενες βλάβες ή ζημιές στο μίσθιο, κλπ. Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής δεν πραγματοποιεί την τακτική συντήρηση/επισκευή ή αρνηθεί ή δεν αποκαταστήσει τη βλάβη/ζημία μέσα στην προθεσμία που τάσσεται με ειδοποίηση από τη στεγασμένη υπηρεσία, ο Δήμος έχει τη διακριτική ευχέρεια: α) να διακόψει την καταβολή των μισθωμάτων μέχρι να εκτελεστούν οι επισκευές ή να πραγματοποιηθεί η συντήρηση ή β) να εκτελέσει όλες τις απαιτούμενες εργασίες σε βάρος του εκμισθωτή, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση – βεβαίωση τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου ή γ) να προβεί στη μονομερή λύση της μίσθωσης και τη με δημοπρασία ή με απευθείας μίσθωση άλλου χώρου σε βάρος του εκμισθωτή.

7.5 Ο εκμισθωτής οφείλει, καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, να διατηρεί με δαπάνες του το μίσθιο ασφαλισμένο κατά πυρκαγιάς, πλημμύρας κλπ. και αστικής ευθύνης από μετάδοση πυρκαγιάς, κλπ. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο κατατίθεται στο Τμήμα Ακίνητης και Κινητής Περιουσίας του Δήμου Αμαρουσίου το αργότερο εντός 15 ημερών από την

υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση που το ασφαλιστήριο συμβόλαιο έχει ετήσια ισχύ, ο εκμισθωτής υποχρεούται να το προσκομίζει ετησίως στην ανωτέρω αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Αμαρουσίου μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

7.6 Σε περίπτωση μεταβίβασης του ακινήτου, ο μεν κύριος αυτού υπεισέρχεται πλήρως στις εκ της μισθωτικής σύμβασης υποχρεώσεις του προηγούμενου ιδιοκτήτη, ο δε τελευταίος οφείλει πριν τη μεταβίβαση να γνωστοποιήσει εγγράφως στο Δήμο Αμαρουσίου τα πλήρη στοιχεία του νέου ιδιοκτήτη.

ΑΡΘΡΟ 8

Παραλαβή – Παράδοση Μισθίου

Για: α) την παραλαβή του μισθίου, σύμφωνα και με όσα προβλέπονται στο άρθρο 7.1 και β) την παράδοσή του μετά τη λήξη της μίσθωσης θα συνταχθεί πρωτόκολλο που θα υπογραφεί από τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.

Η μίσθωση αρχίζει από την ημερομηνία παραλαβής του ακινήτου.

Ο εκμισθωτής θα κληθεί για να παραστεί αυτοπροσώπως είτε με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο κατά την παραλαβή ή την απόδοση σ' αυτόν του μισθίου, ενώ σε περίπτωση που αρνηθεί να παραλάβει το ακίνητο, θα συνταχθεί έγγραφο από την Υπηρεσία, το οποίο θα του κοινοποιηθεί με απόδειξη και στο οποίο θα αναφέρεται από πού θα παραλάβει τα κλειδιά του μισθίου.

ΑΡΘΡΟ 9

Δικαιώματα – Υποχρεώσεις Μισθωτή – Δαπάνες

9.1 Ο Δήμος Αμαρουσίου, μετά από συνεννόηση με τον εκμισθωτή και κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, έχει δικαίωμα με δικές του δαπάνες, να κάνει διαρρυθμίσεις/κατασκευές που θα εξυπηρετούν τον σκοπό για τον οποίο έχει μισθωθεί το ακίνητο και οι οποίες μετά την παράδοση της χρήσης από τον Δήμο θα παραμείνουν στο μίσθιο, μη δικαιούμενου του εκμισθωτή να ζητήσει την επαναφορά στην προηγούμενη κατάσταση, εκτός εάν ο Δήμος αποφασίσει την απομάκρυνσή τους.

9.2 Ο Δήμος μπορεί, ακόμη και αν δεν προβλέπεται σχετικά στη σύμβαση, να εγκαταστήσει στο μίσθιο και υπηρεσία διαφορετική εκείνης για την οποία η στέγαση είχε αρχικά προβλεφθεί, χωρίς για το λόγο αυτό ο εκμισθωτής να δικαιούται αποζημίωσης ή πρόσθετου μισθώματος.

9.3 Ο Δήμος υποχρεούται να διατηρεί και να διαφυλάσσει το μίσθιο σε καλή κατάσταση και βαρύνεται με τις αναγκαίες επισκευές συνήθους χρήσης.

Δεν φέρει όμως καμία ευθύνη και δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου και για βλάβες ή ζημιές των παγίων εγκαταστάσεών του που

οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του/τους, σε κακή κατασκευή ή στην παλαιότητα αυτού/αυτών ή στην τυχόν κακή κατασκευή του κτηρίου ή σε θεομηνία ή άλλη τυχαία αιτία.

9.4 Οι σχετικές δαπάνες για θέρμανση (π.χ. κατανάλωση φυσικού αερίου), κατανάλωσης νερού, ηλεκτρικού ρεύματος και τηλεφώνου, καθώς και τα τυχόν κοινόχρηστα του υπό μίσθωση χώρου βαρύνουν τον Δήμο Αμαρουσίου.

ΑΡΘΡΟ 10

Διάρκεια – Λήξη Μίσθωσης

10.1 Η μίσθωση ορίζεται για έξι (6) χρόνια με δικαίωμα παράτασης, όχι μεγαλύτερης διάρκειας της αρχικής μίσθωσης, με τη σύμφωνη γνώμη των δύο μερών και αρχίζει από την ημερομηνία παραλαβής του ακινήτου, σύμφωνα με το πρωτόκολλο παραλαβής, όπως ορίζεται στο άρθρο 8. Από την ίδια ημερομηνία αρχίζει και η καταβολή του μισθώματος.

10.2 Ο Δήμος μπορεί να προβεί μονομερώς σε λύση της μίσθωσης πριν από τη συμβατική λήξη της ειδοποιώντας εγγράφως τον εκμισθωτή ενενήντα (90) τουλάχιστον μέρες πριν από τη λύση της μίσθωσης χωρίς υποχρέωση αποζημίωσής του εφόσον: ο Δήμος μεταφέρει τη στεγασμένη υπηρεσία σε ιδιόκτητο ακίνητο ή παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με το υπόλοιπο της μίσθωσης ή αυτή συστεγαστεί με άλλη δημοτική υπηρεσία ή καταργηθεί ή οργανωθεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης με τρόπο ώστε το μισθωμένο ακίνητο να μην καλύπτει τις στεγαστικές της ανάγκες ή αν μεταβληθεί η έδρα της στεγασμένης υπηρεσίας.

Σε κάθε περίπτωση, η υποχρέωση καταβολής του μισθώματος παύει από την παράδοση του μισθίου στον εκμισθωτή σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το άρθρο 8 του παρόντος.

10.3 Η παραμονή της Υπηρεσίας στο μισθωμένο ακίνητο πέραν του συμφωνηθέντος χρόνου για οποιοδήποτε λόγο, θα συνεχίζεται έναντι μισθώματος ίσου προς το καταβαλλόμενο κατά τη λήξη της μίσθωσης (αποζημίωση χρήσης) και για όσο χρόνο απαιτηθεί και οπωσδήποτε μέχρι την υπογραφή νέας σύμβασης με άλλο ή τον ίδιο εκμισθωτή.

ΑΡΘΡΟ 11

Τρόπος Πληρωμής

11.1 Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία παραλαβής του ακινήτου σύμφωνα με το πρωτόκολλο παραλαβής, όπως ορίζεται στο άρθρο 8. Η πληρωμή θα γίνεται με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό του εκμισθωτή στο πρώτο

δεκαπενθήμερο μετά το τέλος κάθε τριμηνίας. Οι κάθε είδους κρατήσεις και τέλη επί του μισθώματος που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις, επιβαρύνουν τον εκμισθωτή.

11.2 Εάν το μίσθιο διαρκούσης της μίσθωσης περιέλθει με οποιοδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κλπ. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη κλπ. αυτού θεωρουμένου στο εξής ως εκμισθωτή. Σε αυτόν (τον τελευταίο) θα καταβάλλονται από τον Δήμο τα μισθώματα, από την κοινοποίηση στον Δήμο του αντίστοιχου νόμιμου τίτλου, βάσει του οποίου αυτός κατέστη κύριος, νομέας κλπ. νόμιμα μεταγραφμένου, εφόσον απαιτείται μεταγραφή.

ΑΡΘΡΟ 12

Επανάληψη Δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα επαναληφθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής μετά την ημερομηνία διεξαγωγής της αρχικής, αν δεν παρουσιαστεί μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

- α) το αποτέλεσμα δεν εγκριθεί από τη Δημοτική Επιτροπή, λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας.
- β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος μειοδότης της αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά, όπως και όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία εγκρίνεται το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, αυτός δεν προσέλθει για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Αντιδημάρχου, που αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύεται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα διενέργειας της δημοπρασίας.

ΑΡΘΡΟ 13

Δημοσίευση Διακήρυξης

Πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας, η διακήρυξη καθώς και η περίληψη της διακήρυξης:

- α) θα δημοσιευθούν με φροντίδα του αρμόδιου Αντιδημάρχου με τοιχοκόλληση αντιγράφων αυτών στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου,
- β) θα αναρτηθούν στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αμαρουσίου (www.maroussi.gr)

και τέλος, μόνον η περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία τοπική εφημερίδα και σε μία ημερήσια εφημερίδα της Αθήνας και η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον Δήμο Αμαρουσίου (εδάφιο α', παρ. 4, άρθρο 4 του Ν. 3548/2007, όπως προστέθηκε από την

παρ. 2, άρθρο 26 του Ν. 5005/2022).

ΑΡΘΡΟ 14

Πληροφορίες ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Ακίνητης και Κινητής Περιουσίας της Διεύθυνσης Δημοτικής Περιουσίας και Προμηθειών τις ημέρες: Δευτέρα – Παρασκευή και ώρες 8:00 – 14:00 (διεύθυνση Βασ. Σοφίας 9 - ισόγειο) και στα τηλέφωνα: 213 2038068, 213 2038089, 213 2038097 καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αμαρουσίου (www.maroussi.gr).

ΑΡΘΡΟ 15

Γνώση των όρων της δημοπρασίας

Η συμμετοχή κάθε μειοδότη στη δημοπρασία αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Ο Αντιδήμαρχος

Δημήτριος Σμυρνής