



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
1^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ Ν. ΙΩΝΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΕΙΟ – ΠΑΤΗΣΙΩΝ**

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ 227/25

ΣΥΜΒΑΣΗ (ποσού : 269.882,28 € με ΦΠΑ)

**Για την παροχή υπηρεσιών πλυσίματος και στεγνού καθαρισμού
του ακάθαρτου ιματισμού του Νοσοκομείου.**

Α΄ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΑ

Χρονολογία κατάρτισης : 16-12-2025

Τόπος κατάρτισης :

Στα γραφεία του Κωνσταντοπούλειου Γενικού Νοσοκομείου Ν Ιωνίας.

Ημερομηνία λήξης : 15-12-2026

Συμβαλλόμενοι :

1. Ο Χρήστος Χ. Τσάμης Διοικητής του Νοσοκομείου νόμιμος εκπρόσωπος του Κωνσταντοπούλειου Νοσοκομείου Ν. Ιωνίας καλούμενος στο εξής “Νοσοκομείο” και

2. Η εταιρεία Α. Παπαγιάννης & Υιός Α.Ε.Β.Ε “Πλυντήρια Πρωτεύς”, ΑΦΜ 997672233, Λεωφ. ΝΑΤΟ 100 – Θέση Πεύκα Ασπρόπυργος, τηλ. 2105592552, email aproteus@otenet νόμιμα εκπροσωπούμενη από καλούμενη στο εξής “Ανάδοχος”.

Β΄ ΟΡΟΙ

Το “Νοσοκομείο” έχοντας υπόψη :

1. Την αρ. 06/25 επαναληπτική διακήρυξη του ανοικτού δημόσιου ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών πλυσίματος και στεγνού καθαρισμού του ακάθαρτου ιματισμού του Νοσοκομείου.
2. Την από 22-03-2024 (23η Εκτ Συν Θέμα Α4) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα και εγκρίθηκαν τα δικαιολογητικά κατακύρωσης της μειοδότης εταιρείας του διαγωνισμού.

α ν α θ έ τ ε ι

στον “Ανάδοχο” την παροχή των υπηρεσιών που αναφέρονται και περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 6 της παρούσας με τους παρακάτω όρους:

Α Ρ Θ Ρ Ο 1ο

ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ / ΠΑΡΑΔΟΣΗ / ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο “Ανάδοχος” οφείλει να παραδίδει τα συμβατικά είδη/υπηρεσίες με μέριμνα και δαπάνες του, μέχρι και μέσα την αποθήκη του Νοσοκομείου. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα παραγγελίας από την επομένη της υπογραφής της σύμβασης.

Σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας (π.χ ανωτέρας βίας κ.τ.λ) εκπλήρωσης της υποχρέωσης του αυτής, οφείλει να ενημερώνει αμέσως το Νοσοκομείο και να δικαιολογεί την αδυναμία του.

Αν ο Ανάδοχος αδυνατεί να εκτελέσει την παραγγελία μέσα στην παραπάνω προθεσμία για οποιοδήποτε λόγο και το Νοσοκομείο λόγω ανάγκης δεν ανεχθεί την καθυστέρηση, τότε το τελευταίο δικαιούται να αγοράσει το είδος από άλλη πηγή και ο “Ανάδοχος” υποχρεούται να καταβάλλει την τυχόν διαφορά τιμής και οποιαδήποτε

άλλη πρόσθετη επιβάρυνση του Νοσοκομείου. Το ίδιο ισχύει και στη περίπτωση ρητή ή σιωπηρής άρνησης του ανάδοχου να εκτελέσει την παραγγελία.

Η παραγγελία των ειδών της σύμβασης θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου το οποίο δεν υποχρεούται να εξαντλήσει τις ποσότητες των ειδών της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 2ο ΠΛΗΡΩΜΗ / ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του “Αναδόχου” θα γίνεται μετά από την από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Ο “Ανάδοχος” οφείλει να εκδίδει τα ανάλογα φορολογικά στοιχεία ως κάτωθι:

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ Ν. ΙΩΝΙΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΕΙΟ – ΠΑΤΗΣΙΩΝ
Διεύθυνση	Θ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ 3-5, ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ 14233
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	999275167
Κωδικός Μητρώου ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1015.E00842.0001
Στοιχείο αναφοράς αγαθού/υπηρεσίας (ΑΔΑ)	PBK5469077-ΙΘΣ
Δ.Ο.Υ.	ΚΕ.ΦΟ.ΔΕ. Αττικής

Ο “Ανάδοχος” υποχρεούται στην υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου, του οποίου η έκδοση και η ανάρτηση στην εφαρμογή Διάθεσης Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (ΕΔΗΤ) γίνεται από εγκεκριμένους παρόχους, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 1 της Υπουργικής Απόφασης 52445 ΕΞ 2023 (Β’ 2385) περί υποχρέωσης υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους Οικονομικούς Φορείς που συναλλάσσονται με το Δημόσιο.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από το νοσοκομείο εξήντα (60) ημέρες από την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν το νοσοκομείο καθίσταται υπερήμερο και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Για τα νοσοκομεία εφαρμόζεται το άρθρο 5 του ν. 2955/01

Για την εξόφληση ο “Ανάδοχος” θα προσκομίζει:

1. Τιμολόγιο

2. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας αν το ποσό υπερβαίνει τα 300 ευρώ.

Τον “Ανάδοχο” θα βαρύνουν

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

(Οι κρατήσεις υπολογίζονται στην αξία τιμολογίου πλην ΦΠΑ).

γ) Φόρος εισοδήματος που αναλογεί ν. 2198/94 επί του καθαρού ποσού της αξίας

ΑΡΘΡΟ 3ο ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Ο “Ανάδοχος” για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατέθεσε την αρ.....
εγγυητική επιστολή / γραμμάτιο

Ποσού ευρώ η οποία θα επιστραφεί στον δικαιούχο μετά την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Για ότι δε ρυθμίζεται με την παρούσα σύμβαση θα ισχύουν οι όροι της αρ. 06/25 Επαναληπτικής Διακήρυξης του “Νοσοκομείου” και η κείμενη σχετική νομοθεσία.

**ΑΡΘΡΟ 5ο
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Εκτός των νομίμων και συμβατικών απαγορεύσεων, απαγορεύεται στον “Ανάδοχο” να εκχωρήσει την χορηγία σε οποιονδήποτε τρίτο, να ενεχυριάσει ή να μεταβιβάσει οποιαδήποτε απαίτηση απορρέει από την παρούσα σύμβαση χωρίς προηγούμενη γραπτή συναίνεση του νοσοκομείου.

Από την απαγόρευση αυτή εξαιρούνται οι τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και οι Α.Ε διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του ν. 1905/90 ΦΕΚ 147/15-11-90.

Στις περιπτώσεις που εκδοθεί ένταλμα και επιταγή στο όνομα του αναδόχου, υποχρεούται ο ανάδοχος να αποδώσει τα ποσά των τιμολογίων που έχει εισπράξει και είναι εκχωρημένα, στις τράπεζες και στις Α.Ε διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του παραπάνω νόμου, με τους οποίους έχει συναφθεί η μεταξύ τους σύμβαση εκχώρησης. Στην περίπτωση που τα τιμολόγια είναι ενεχυριασμένα να αναγράφεται η τράπεζα ή το πιστωτικό ίδρυμα που έχουν ενεχυριασθεί σε εμφανές σημείο του τιμολογίου.

2. Ο “Ανάδοχος” δηλώνει και συνομολογεί ότι έλαβε γνώση όλων των όρων και περιορισμών της σύμβασης αυτής και ότι με βάση αυτούς και μόνο θα λύνεται κάθε διαφορά ή αμφισβήτηση και κάθε διένεξη για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Επίσης συμφωνείται ότι για κάθε τροποποίηση όρου της σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκόλυνσης, παράταση χρόνου εκτέλεσης κ.λ.π. δεν μπορούν να αποδειχθούν παρά μόνο έγγραφα και αποκλείεται κάθε άλλο μέσο απόδειξης.

3. Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση που αναδειχθεί χορηγητής από τη 1η ΥΠΕ Αττικής ή άλλη Κεντρική Υπηρεσία.

**ΑΡΘΡΟ 6ο
ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΕΙΔΗ****ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΛΥΣΙΜΑΤΟΣ
ΚΑΙ ΣΤΕΓΝΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΑΚΑΘΑΡΤΟΥ ΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ****1. Παράδοση – παραλαβή.**

- Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραλαμβάνει τον ακάθαρτο ιματισμό του Νοσοκομείου εντός 24 ωρών από της παραγγελίας και να τον επιστρέψει σ’ αυτό καθαρό, καλά σιδερωμένο και στεγνό.

- Κατά την παράδοση του προς πλύση ιματισμού, πρέπει να συνοπογράφεται εις διπλούν το συνοδευτικό δελτίο αποστολής των προς μεταφορά και πλύση ειδών ακαθάρτου ιματισμού από αντιπρόσωπο του αναδόχου και αρμόδιο υπάλληλο της ιματιοθήκης του Νοσοκομείου και το ένα στέλεχος θα παραμένει στο Νοσοκομείο. Τα είδη θα περιγράφονται όπως και στη σύμβαση που θα υπογραφεί.

- Η παραλαβή και η επιστροφή του ιματισμού από τον ανάδοχο θα γίνεται με έξοδά του και δικά του μεταφορικά μέσα που θα πρέπει να είναι καθαρά και απολυμασμένα.

- Η μεταφορά του ακαθάρτου ιματισμού θα γίνεται με διαφορετικό αυτοκίνητο από αυτό που θα παραδίδει τον καθαρό ιματισμό στο Νοσοκομείο.

- Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί ενήμερο το Νοσοκομείο για κάθε αλλαγή που επιφέρει στα αυτοκίνητα που θα το εξυπηρετούν.

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει απροφάσιστα ακριβώς τον ιματισμό που παρέλαβε μέσα σε δύο εργάσιμες ημέρες χωρισμένα σε είδη όπως αναφέρονται στη διακήρυξη και συσκευασμένα σε σάκους καθαρούς.

- Επίσης η παραλαβή και η επιστροφή του ιματισμού θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 07:00 έως 10:00 στην ιματιοθήκη του Νοσοκομείου.

- Καθυστέρηση παραδόσεως έστω και ενός ρούχου αποτελεί παράβαση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί.

- Η παράδοση των ειδών που θα επιστρέφονται από τον ανάδοχο πλυμένα θα γίνεται από επιτροπή παραλαβής του Νοσοκομείου που θα είναι πλαισιωμένη από υπάλληλο της ιματιοθήκης και θα υπογράφεται σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής τους. Αν κατά την παραλαβή του πλυθέντος ιματισμού η επιτροπή παραλαβής, διαπιστώνει ότι ένα ή όλα τα είδη δεν έχουν πλυθεί ή σιδερωθεί ή στεγνωθεί καλά, θα τα επιστρέφει στον ανάδοχο με πρακτικό επιστροφής για την επανάληψη του πλυσίματος, σιδερώματος ή στεγνώματος.

- Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα επιστρέψει πλυμένα καλά, σιδερωμένα και στεγνωμένα σε 24 ώρες χωρίς καμιά οικονομική επιβάρυνση.

- Τα αυτοκίνητα που θα μεταφέρουν τον καθαρό ιματισμό και μόνο, πρέπει να φέρουν βεβαίωση από αρμόδια Δημόσια Υπηρεσία ότι είναι απολυμασμένα καθώς επίσης και για το χρόνο ισχύος της απολύμανσης. Η βεβαίωση αυτή θα επιδεικνύεται σε κάθε ζήτηση στα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου.

- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε χάσιμο ή ζημία του ρουχισμού του Νοσοκομείου και υποχρεούται χωρίς καμιά αντίρρηση να καταβάλλει την αξία του ρουχισμού που έχασε ή κατέστρεψε. Η ανωτέρω αξία του απολεσθέντος ιματισμού θα καταλογίζεται σε βάρος του αναδόχου μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής και απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

2. Είδος απορρυπαντικού.

- Ο καθαρισμός του ιματισμού θα γίνεται με απορρυπαντικό για το οποίο έχει εκδοθεί άδεια κυκλοφορίας από το Γενικό Χημείο του Κράτους και το οποίο θα εξασφαλίζει επαρκή και συγχρόνως υγιεινό καθαρισμό. Σε περίπτωση που θα δημιουργηθεί κάποιο πρόβλημα στο Νοσοκομείο (μη επαρκής καθαρισμός, εμφάνιση παθήσεων οφειλομένων στο χρησιμοποιούμενο απορρυπαντικό, κ.λ.π.), ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το χρησιμοποιούμενο απορρυπαντικό.

- Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση από τον ανάδοχο οιονδήποτε χημικών ουσιών κατά την πλύση που μπορούν να καταστρέψουν τον ιματισμό.

- Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης να κάνει εντατικούς ελέγχους στα πλυντήρια του αναδόχου, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να επιδεικνύει επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας του απορρυπαντικού το οποίο χρησιμοποιεί.

- Το πλύσιμο και το σιδέρωμα θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της τεχνικής πλυσίματος και σιδερώματος.

3. Κτιριακή υποδομή – διαρρύθμιση – λειτουργικότητα πλυντηρίων.

- Από πλευράς αρχιτεκτονικής δομής, το κτίριο των πλυντηρίων πρέπει να αποτελείται από τρεις (3) ζώνες.

Στην πρώτη ζώνη η διαρρύθμιση των χώρων πρέπει να είναι τέτοια ώστε να εξασφαλίζεται η διαλογή και αποθήκευση του ακαθάρτου ιματισμού όπως π.χ. των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων (χωριστά το καθένα), των Ξενοδοχειακών Συγκροτημάτων κ.ο.κ.

- Αυτή η ζώνη κατ' ανάγκη πρέπει να χωρίζεται από το υπόλοιπο κτιριακό συγκρότημα με διάδρομο, για να μην επιβαρύνει τον ιματισμό στις υπόλοιπες φάσεις επεξεργασίας της πλύσης του με μικροβιακή χλωρίδα.

- Η δεύτερη ζώνη πρέπει να περιλαμβάνει τις εγκαταστάσεις του εξοπλισμού (πλυντήρια – στεγνωτήρια – ατμοκλιβάνους).

- Η τρίτη ζώνη πρέπει να επικοινωνεί με τη δεύτερη με πάσο και να οδηγεί στις εγκαταστάσεις των σιδερωτηρίων – καθαρή ζώνη.

- Όλα τα τμήματα του πλυντηρίου πρέπει να αερίζονται πολύ καλά με τουλάχιστον 10 αλλαγές την ώρα και θα πρέπει να λειτουργεί εγκατάσταση μηχανισμού αναρρόφησης της σκόνης.

- Το δάπεδο του χώρου να είναι κατασκευασμένο από λείο, αδιαπώσιμο, αντιολισθητικό, ανθεκτικό υλικό, ώστε να διευκολύνεται η καθαριότητα και η απολύμανση.

- Το πλύσιμο, το στέγνωμα και το σιδέρωμα του ιματισμού πρέπει να γίνεται με μηχανήματα κατάλληλα, ώστε να μη δημιουργούνται φθορές στον ιματισμό.

- Ο εξοπλισμός-πάγκοι τοποθέτησης καθαρού ιματισμού πρέπει να μην έχουν φθορές έτσι ώστε να μην αλλοιώνεται το αποτέλεσμα της πλύσης.

4. Τρόπος πλύσης ακαθάρτου ιματισμού.

- Εξυπακούεται ότι απαγορεύεται για οποιοδήποτε λόγο η ανάμιξη ιματισμού του Νοσοκομείου μας με ιματισμό άλλου Νοσοκομείου ή χώρου εστίασης ή οτιδήποτε άλλο εξυπηρετεί ο ανάδοχος.
- Οι στολές εργασίας του προσωπικού επίσης να πλένονται σε χωριστή πλύση και καλό είναι να πλένονται στην αρχή της ημέρας.
- Ο ιματισμός του χειρουργείου να πλένεται σε χωριστή πλύση. Το ίδιο ισχύει και για οποιοδήποτε άλλο είδος ιματισμού με βαρύ φορτίο ρύπων. Αμέσως μετά ο ιματισμός των ειδικών τμημάτων (Χειρουργείου - Μ.Ε.Θ., κ.λ.π.) πρέπει επιπλέον να αποστειρώνεται σε ατμό 170° -180°C έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η καταστροφή των μικροοργανισμών και ιδιαίτερα των σπορογόνων μικροβίων. Η αποστείρωση γίνεται μετά το πλύσιμο και αφού προηγηθεί έλεγχος καταλληλότητας (φθορές κλπ).
- Αρχικά γίνεται πρόπλυση του ιματισμού με χλιαρό ή κρύο νερό, ώστε κατά τη διάρκεια του μηχανικού καθαρισμού να επιτυγχάνεται διείσδυση του νερού στις υφασμάτινες ίνες, μηχανική απομάκρυνση των ξένων ουσιών συμπεριλαμβανομένων και των μικροβίων. Τα απορρυπαντικά συντελούν στην απομάκρυνση ορατής βρωμιάς και μικροβίων, ενώ η χρήση χλωρίου μειώνει περαιτέρω την παρουσία παθογόνων μικροοργανισμών στον ιματισμό.
- Η θερμοκρασία κύριας πλύσης πρέπει να είναι πάνω από 70°C για 25 λεπτά τουλάχιστον. Ο συνδυασμός αυτός θερμοκρασίας και χρόνος έκθεσης σ' αυτή είναι σημαντικός για την καταστροφή των βλαπτικών μορφών των μικροβίων. Επίσης η θερμοκρασία του νερού δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 90° C διότι καταστρέφει τον ιματισμό. Εάν υπάρχουν ειδικές ενδείξεις τότε αποστειρώνονται.
- Το νερό απαραίτητα να είναι παροχής κεντρικού δικτύου τα δε απορρυπαντικά να είναι μαλακοί σάπωνες και εγκεκριμένα από το Υπουργείο.
- Σαν τελευταία ενέργεια στο κύκλο πλυσίματος προτείνεται η προσθήκη ενός ήπιου όξινου παράγοντα που εξουδετερώνει την αλκαλικότητα του σαπουνιού και του απορρυπαντικού. Αυτή η μεταβολή του pH από το 12 στο 5 αδρανοποιεί ορισμένους μικροοργανισμούς και μειώνει τον κίνδυνο ερεθισμού του δέρματος
- Μετά την πλύση πρέπει γίνεται έλεγχος - αξιολόγηση του αποτελέσματος της πλύσης και όταν διαπιστώνονται προβλήματα, δηλ. παραμονή λεκέδων, ρύπων ή/και παρουσία ξένων σωμάτων να επακολουθεί επαναπρογραμματισμός της πλύσης.
- Τα καθαρά ρούχα οδηγούνται στο τμήμα σιδερωτηρίου με ειδικούς τροχήλατους καθαρούς κάδους ή με κυλιόμενους ιμάντες.
- Ο μολυσματικός ιματισμός από κρούσμα κορωνοϊού ή πιθανό κρούσμα του ιού θα παραδίδεται προς πλύση ως εξής : Θα τοποθετείται σε υδατοδιαλυτή σακούλα καλά κλεισμένη και η υδατοδιαλυτή σακούλα μέσα σε σακούλα μολυσματικού ιματισμού κίτρινου χρώματος.

5. Σιδερωτήρια.

- Στο τμήμα αυτό υποχρεωτικά ο ιματισμός θα μεταφέρεται με κυλιόμενους ιμάντες ή με ειδικούς τροχήλατους καθαρούς κάδους.
- Επίσης υποχρεωτική είναι η εγκατάσταση μηχανισμού αναρρόφησης της απελευθερουμένης σκόνης.
- Στο στάδιο αυτό απαιτείται έλεγχος και διαχωρισμός του λεκιασμένου (που δεν καθάρισε με την επαναληπτική πλύση) και του κατεστραμμένου (σκισμένου) ιματισμού και επιστροφής του στο Νοσοκομείο σε ξεχωριστή συσκευασία με ανάλογη σήμανση.
- Ο καθαρός ιματισμός πρέπει να στεγνώνεται και να σιδερώνεται όσο το δυνατόν γρηγορότερα, διότι η υγρασία αποτελεί προδιαθεσικό παράγοντα πολλαπλασιασμού των μικροβίων. Οι υψηλές θερμοκρασίες που επιτυγχάνονται κατά το στέγνωμα και το σιδέρωμα μειώνουν ακόμα περισσότερο το μικροβιακό φορτίο.
- Ο ιματισμός πρέπει να αφήνεται να στεγνώσει και μετά το σιδέρωμα διότι η στοίβαξή του δημιουργεί αύξηση της υγρασίας.
- Η τελική συσκευασία γίνεται με selofan και η αναμονή σε ειδικά dexion μέχρι της μεταφοράς του στο Νοσοκομείο.

6. Οργάνωση.

- Το προσωπικό κάθε ζώνης δεν πρέπει να αναμειγνύεται στις εργασίες που λαμβάνουν χώρα στις άλλες ζώνες και υποχρεωτικά πρέπει να φέρει ειδική φόρμα και γάντια εργασίας, βάσει των υγειονομικών διατάξεων. Επίσης πρέπει να τηρούνται ειδικά βιβλιάρια υγείας προς επίδειξη σε κάθε έλεγχο ή μετά από αναζήτηση τους από την επιτροπή του Νοσοκομείου.
- Οι συναλλαγές παράδοσης – παραλαβής θα γίνονται καθημερινά (07:00-10:00).
- Σε περίπτωση αργιών απαιτείται άμεση επικοινωνία με την ιματιοθήκη του Νοσοκομείου για τον καθορισμό της εύρυθμης λειτουργίας.
- Η παραλαβή του ακάθαρτου ιματισμού θα γίνεται από την ιματιοθήκη του Νοσοκομείου.
- Η παράδοση του καθαρού ιματισμού θα γίνεται μέχρι την ιματιοθήκη του Νοσοκομείου με ευθύνη και προσωπικό του αναδόχου.

ΕΙΔΗ - ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ

Α/Α	ΕΙΔΗ	ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
1	Σεντόνια άσπρα	75.500	0,50	37.750,00	24%	46.810,00
2	Σεντόνια σιέλ	18.500	0,50	9.250,00	24%	11.470,00
3	Σεντονάκια νεογνών	200	0,45	90,00	24%	111,60
4	Μαξιλαροθήκες άσπρες	30.000	0,42	12.600,00	24%	15.624,00
5	Μαξιλαροθήκες σιέλ	12.000	0,42	5.040,00	24%	6.249,60
6	Υποσέντονα	1.800	0,50	900,00	24%	1.116,00
7	Πετσέτες	14.000	0,44	6.160,00	24%	7.638,40
8	Κουβέρτες βαμβακερές	15.000	1,57	23.550,00	24%	29.202,00
9	Κουβέρτες μάλλινες	5.000	1,79	8.950,00	24%	11.098,00
10	Σάκοι ακάθαρτου ιματισμού	16.000	0,52	8.320,00	24%	10.316,80
11	Σεντόνια χειρουργείου	24.000	0,55	13.200,00	24%	16.368,00
12	Τετράγωνα χειρουργείου	57.500	0,50	28.750,00	24%	35.650,00
13	Μπλούζες χειρουργείου	12.000	0,76	9.120,00	24%	11.308,80
14	Σακάκια πράσινα (Χειρουργείου)	10.000	0,96	9.600,00	24%	11.904,00
15	Παντελόνια πράσινα (Χειρουργείου)	10.000	0,86	8.600,00	24%	10.664,00
16	Σακάκια σιέλ (ΜΕΘ – Αναισθ κ.λ.π)	7.000	0,96	6.720,00	24%	8.332,80
17	Παντελόνια σιέλ (ΜΕΘ – Αναισθ κ.λ.π)	7.000	0,96	6.720,00	24%	8.332,80
18	Μπλούζες Ιατρικές	3.600	1,44	5.184,00	24%	6.428,16
19	Σακάκια (Μαγείρων – Τραυματ Νοσηλ)	3.500	0,89	3.115,00	24%	3.862,60
20	Παντελόνια (Μαγείρων – Τραυματ Νοσηλ)	3.500	0,89	3.115,00	24%	3.862,60
21	Κουρτίνες	600	1,92	1.152,00	24%	1.428,48
22	Τραπεζομάντηλα	100	0,65	65,00	24%	80,60
23	Μαξιλάρια	2.000	0,87	1.740,00	24%	2.157,60
24	Διάφορα (Νυχτικά – πυζάμες κ.λ.π)	3.000	0,74	2.220,00	24%	2.752,80
25	Πετσετάκια	12.000	0,40	4.800,00	24%	5.952,00

26	Παραβαν	120	1,15	138,00	24%	171,12
27	Τετράγωνα σιέλ	300	0,46	138,00	24%	171,12
28	Μπλούζες χειρ σιέλ	600	1,10	660,00	24%	818,40

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ Χ. ΤΣΑΜΗΣ