

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ
ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΚΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΑΜΟΥ**

(Αριθμός Σύμβασης ΣΑΜ 01/2022)

Στη Σάμο σήμερα 01 Φεβρουαρίου 2022 ημέρα Τρίτη, μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου, (Υπουργείο Οικονομικών), νόμιμα εκπροσωπούμενου από την Υπηρεσιακή Γραμματέα του Υπουργείου Οικονομικών Πηνελόπη Παγώνη του Σωτηρίου, (καλούμενο εφεξής ως "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ" με Α.Φ.Μ. 090165560) και της ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ & ΣΙΑ Ε.Ε. με Α.Φ.Μ. 093946694, Δ.Ο.Υ. ΣΑΜΟΥ, (καλούμενη εφεξής ως "ΑΝΑΔΟΧΟΣ"), συμφωνούνται και γίνονται δεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1° : Αντικείμενο της σύμβασης

Ύστερα από την υπ' αρ. πρωτ. 5414 ΑΠΑ 2022/27-01-2022 (ΑΔΑ 6ΕΤ8Η-ΥΣΨ) απόφαση ανάθεσης, το "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ" αναθέτει στην ΒΑΚΕΝΤΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ & ΣΙΑ Ε.Ε. τον καθαρισμό των γραφείων της Κτηματικής Υπηρεσίας Σάμου, στο κτίριο που βρίσκεται στο Μαλαγάρι Βαθέος Σάμου.

Άρθρο 2° : Τεχνικές Προδιαγραφές

Συνολική επιφάνεια καθαρισμού: 200 τ.μ.

Αριθμός απασχολούμενων ατόμων: ένα (1)

Ημέρες απασχόλησης: μια (1) την εβδομάδα

Ώρες απασχόλησης: από 08:00 π.μ. έως 11:00 π.μ.

ΗΜΕΡΗΣΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

Άδειασμα όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα σε πλαστικές σακούλες (καλά δεμένες) και τοποθέτηση νέας σακούλας σε όλα τα καλάθια αχρήστων, συγκέντρωση απορριμμάτων και μεταφορά αυτών σε κάδους.

Καθάρισμα όλων των επίπλων (γραφεία, καρέκλες, βιβλιοθήκες, φωτιστικών, κ.λ.π.) συσκευών (τηλεφωνικών , Ηλεκτρονικών Υπολογιστών κ.λ.π) και γενικά κάθε αντικειμένου είτε κινητού, είτε σταθερά προσαρμοσμένου στο δάπεδο ή στους τοίχους.

Καθαρισμός θυρών και ντουλαπών.

Πλύσιμο μπαλκονιών.

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων και τουαλετών με καθαρή υγρή σφουγγαρίστρα με απολυμαντικό σαπούνι μη τοξικό με ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά.

Σκούπισμα και επιμελημένος καθαρισμός των τουαλετών (πλύσιμο μέσα -έξω των λεκανών, νιπτήρων, πλακιδίων, μπαταριών, καθρεπτών και όλων των ειδών υγιεινής) με υγρό πανί του χώρου γύρω από τις λεκάνες.

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα της εισόδου και πλύσιμο τζαμιών (μία φορά την εβδομάδα).

Καθαρισμός του πεζοδρομίου της εισόδου.

Πλύσιμο περβαζιών των παραθύρων.

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ:

Καθαρισμός των ντουλαπών & βιβλιοθηκών στο πάνω μέρος (μία φορά το μήνα).

Καθαρισμός όλων των υαλοπινάκων (μία φορά το μήνα)

Τα μηχανικά μέσα και τα υλικά καθαρισμού αποτελούν υποχρέωση του "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ"

Άρθρο 3° : Γενικοί – Ειδικοί όροι

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η "ΑΝΑΔΟΧΟΣ" υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό των γραφείων καθώς και να πληροφορεί άμεσα την Υπηρεσία, όσο και την Επιτροπή παραλαβής του έργου, για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή της. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν την "ΑΝΑΔΟΧΟ".

Η "ΑΝΑΔΟΧΟΣ" υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά της έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας της ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.

Η "ΑΝΑΔΟΧΟΣ" υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό της με δικές της δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα.

Το "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ" απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού της αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού του κτιρίου.

Το "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ" δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό της "ΑΝΑΔΟΧΟΥ".

Η "ΑΝΑΔΟΧΟΣ" οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανώτερου όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι Η "ΑΝΑΔΟΧΟΣ" απασχολεί αλλοδαπούς που δεν είναι εφοδιασμένοι με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (άδεια διαμονής κλπ), τότε το "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ" έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση.

2. ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Η "ΑΝΑΔΟΧΟΣ" οφείλει να απασχολεί ένα (1) άτομο, μια φορά την εβδομάδα (Δευτέρα και Πέμπτη) και ώρες από 8:00 π.μ. έως 11:00 π.μ., προκειμένου να πραγματοποιούνται οι ανωτέρω εργασίες.

Άρθρο 4° : Αμοιβή για τις εργασίες – Κρατήσεις – Τρόπος πληρωμής

Η αμοιβή μηνιαίως θα είναι διακόσια δέκα ευρώ (210,00 €) πλέον ΦΠΑ 17% (δαπάνη με ΦΠΑ διακόσια σαράντα πέντε ευρώ και εβδομήντα λεπτά "245,70 €")

Στην παραπάνω αμοιβή περιλαμβάνονται και οι νόμιμες κρατήσεις που βαρύνουν την "ΑΝΑΔΟΧΟ", ενώ ο ΦΠΑ βαρύνει το Δημόσιο.

Η συνολική δαπάνη ποσού **δυσ χιλιάδων τετρακοσίων πενήντα επτά ευρώ, (2.457,00 €)** που αφορά **χρονικό διάστημα δέκα μηνών** από 01-03-2022 έως 31-12-2022 θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπ. Οικονομικών οικ. έτους 2022 με Ειδικό Φορέα 1023-207-0000000 και ΑΛΕ 2420204001.

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την έκδοση του τιμολογίου για την παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας με χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδει η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Οικονομικών στο όνομα του δικαιούχου, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου και οποιουδήποτε άλλου απαιτούμενου δικαιολογητικού (υπεύθυνη δήλωση της αναδόχου ότι το προσωπικό που απασχολήθηκε στο εν λόγω κτίριο είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ για το συγκεκριμένο διάστημα που εκδίδεται το χρηματικό ένταλμα, κατάστασης προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, αναλυτική και περιοδική δήλωσης που υποβάλλει στο ΙΚΑ, κλπ).

Η οριστική παραλαβή του έργου καθαρισμού θα γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής.

Άρθρο 5° : Χρόνος ισχύος σύμβασης

Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης ορίζεται από 01-03-2022 έως 31-12-2022

Σε περίπτωση μεταστέγασης της Υπηρεσίας, το "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ" διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση, χωρίς η "ΑΝΑΔΟΧΟΣ" να έχει το δικαίωμα οποιασδήποτε αποζημίωσης. Το ίδιο δικαίωμα διατηρεί το "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ" στην περίπτωση που η Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομικών προσλάβει προσωπικό καθαριότητας και του αναθέσει τον καθαρισμό των γραφείων της Κτηματικής Υπηρεσίας Σάμου.

Άρθρο 6° : Σπουδαιότητα των όρων

Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης είναι ουσιώδεις, κατάργηση ή τροποποίηση αυτών μόνο εγγράφως μπορεί να γίνει και μόνο μετά από κοινή αποδοχή των συμβαλλομένων, σύμφωνα με το αρ. 24 του ΠΔ 118/07.

Άρθρο 7° : Δίκαιο – Δωσοδικία

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και κάθε διαφορά ή διαφωνία μεταξύ της "ΑΝΑΔΟΧΟΥ" και του "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ" που θα αφορά στην εφαρμογή, την εκτέλεση, την ερμηνεία των όρων της παρούσας σύμβασης, ή γενικά στις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, λύεται από τα αρμόδια δικαστήρια.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν και όλοι οι όροι που αναφέρονται στη απόφαση ανάθεσης και στην προσφορά της "ΑΝΑΔΟΧΟΥ".

Σε κάθε περίπτωση ισχύουν οι όροι της παρούσας σύμβασης, εφόσον δεν αντίκειται στην ισχύουσα Νομοθεσία.

Εκτός από τα παραπάνω, ισχύουν γενικά και όλες οι κείμενες διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών. Κανένας από τους συμβαλλομένους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανώτερη βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

Ούτε η "ΑΝΑΔΟΧΟΣ" ούτε το "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ" εκχωρεί, δίνει ως ενέχυρο ή μεταβιβάζει τη σύμβαση ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις που περιέχονται σε αυτήν, χωρίς προηγούμενη συγκατάθεση του ετέρου μέρους.

Καμία καθυστέρηση, αμέλεια ή ανοχή που επέδειξε κάθε ένας των συμβαλλομένων στην επιβολή της τήρησης όρου της σύμβασης από τον άλλο συμβαλλόμενο δεν αποτελεί, ούτε θεωρείται ότι αποτελεί παραίτηση, ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από τη σύμβαση δικαίωμα του ενδιαφερομένου.

Άρθρο 8° : Ασφάλεια γραφείων

Η “ΑΝΑΔΟΧΟΣ” είναι υπεύθυνη για την ασφάλεια των γραφείων του “ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ” κατά την παρουσία της στο χώρο με τις εξής υποχρεώσεις:

α) Να μη παρευρίσκεται κανείς τρίτος, εκτός του προσωπικού που έχει ορίσει η “ΑΝΑΔΟΧΟΣ” για τον καθαρισμό της Υπηρεσίας.

β) Απαγορεύεται η πρόσβαση της “ΑΝΑΔΟΧΟΥ” σε υπηρεσιακά έγγραφα που βρίσκονται στα γραφεία και στις ντουλάπες του “ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ”.

Κυρώσεις

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός τότε, μετά από εισήγησή της το “ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ” έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει τη σύμβαση που θα υπογραφεί σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Στην περίπτωση που η “ΑΝΑΔΟΧΟΣ” κατά την εκτέλεση της εργολαβικής εργασίας δεν συμμορφωθεί ακριβώς με τα οριζόμενα από τη σύμβαση ή εάν απορριφθεί οριστικά από την εκτελεσθείσα εργασία, εφαρμόζονται σε όλες τις περιπτώσεις οι διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

Το “ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ” μπορεί εκτός από τις κυρώσεις που θα επιβάλλει να αναθέσει σε άλλο εργολάβο την εκτέλεση της εργασίας αυτής καταλογίζοντας σε βάρος της “ΑΝΑΔΟΧΟΥ” κάθε επιπλέον διαφορά της δαπάνης.

Η παρούσα σύμβαση μετά την ανάγνωση και βεβαίωσή της υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) πρωτότυπα. Από τα τρία (3) αυτά πρωτότυπα το ένα (1) θα κατατεθεί στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου Οικονομικών ως δικαιολογητικό πληρωμής, το άλλο θα λάβει η “ΑΝΑΔΟΧΟΣ”, το δε τρίτο θα παραμείνει στη Κτηματική Υπηρεσία Σάμου.

Η “ΑΝΑΔΟΧΟΣ”**Ο Εκπρόσωπος
της Επιχείρησης****Εμμανουήλ Βακεντής****ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ****Η Υπηρεσιακή Γραμματέας
Υπουργείου Οικονομικών****Πηνελόπη Παγώνη**