



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Δημοκρατίας
Τ.Κ. 67131
NUTS: EL512
Αριθ. Πρωτ. 38476/18 - 12 - 2024

Συμφωνητικό για την παροχή υπηρεσιών Υποστήριξης - Συντήρησης
φωτοτυπικών μηχανημάτων των σχολικών μονάδων – ΟΜΑΔΑ Β΄

Ποσού 6.138,00€

Κωδικοί CPV:	50313100-3 «Υπηρεσίες επισκευής φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων»
	50313200-4 «Υπηρεσίες συντήρησης φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων»

Στην Ξάνθη σήμερα, 18 Δεκεμβρίου, ημέρα Τετάρτη του έτους 2024, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο Δήμος Ξάνθης, που εδρεύει στην Πλατεία Δημοκρατίας με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 997654473 - Δ.Ο.Υ. Ξάνθης και νομίμως εκπροσωπούμενος βάσει της 79/2620/29-01-2024 απόφασης του Δημάρχου Ξάνθης περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων, από τον αντιδήμαρχο αυτού Σιαμπάν Μπαντάκ (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)
2. Η επιχείρηση «KLR TECHNOLOGY ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ» με έδρα την οδό Μ. Καραολή 72 – ΤΚ 67100 - Ξάνθη και Α.Φ.Μ. 802088261 – Δ.Ο.Υ. Ξάνθης, με νόμιμο εκπρόσωπο τον Εξηγταβελώνη Βασίλειο του Θεοφάνη, Α.Δ.Τ. ΑΙ396349 (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψιν:

1. την υπ' αριθμ. 36225/29-11-2024 πρόσκληση υποβολής προσφορών (ΑΔΑΜ: 24PROC015877770) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση υπηρεσίας.

2. Την υπ' αριθμ. 1444/38415/17.-12-2024 απόφαση του Δημάρχου Ξάνθης με την οποία ανατέθηκε η σύμβαση (ΑΔΑΜ: 24AWRD016017627) στο πλαίσιο της ανωτέρω πρόσκλησης.

3. Την υπ' αριθ. 37034/06-12-2024 υποβληθείσα οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1
Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσίας για τη συντήρηση και λειτουργία των φωτοτυπικών μηχανημάτων των σχολικών μονάδων του Δήμου Ξάνθης με διάρκεια μέχρι ενός (1) έτους από την υπογραφή τους ή μέχρι εξαντλήσεως του ποσού των 6.138,00€, συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης του Φ.Π.Α.

Ο αριθμός και τα μοντέλα των ανωτέρω μηχανημάτων δύναται να αλλάξει κατά την διάρκεια της σύμβασης, σε περίπτωση αντικατάστασης αυτών με ισοδύναμα μοντέλα, ανάλογα με τις ανάγκες των σχολικών μονάδων.

Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν για τα εν λόγω μηχανήματα είναι:

Συντήρηση προληπτική και κατασταλτική. Περιοδική σύμφωνα με τις ανάγκες και κατασταλτική σε περίπτωση βλάβης.

Αποκατάσταση των βλαβών. Η παροχή υπηρεσίας περιλαμβάνει όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την αποκατάσταση των βλαβών και θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο, όπως επίσης και όλα τα αναλώσιμα όπως τόνερ και τύμπανα, με γνήσια ίδιου τύπου. Ο Δήμος, το μόνο που θα παρέχει για τη λειτουργία των μηχανημάτων θα είναι το φωτοτυπικό χαρτί και τα συρραπτικά για κάποιο τύπο μηχανημάτων. Αναλυτικά:

Ομάδα Β

A/A	Σχολική Μονάδα	Τύπος Μηχανήματος	Τιμή σελίδας A4 ασπρόμαυρη (χωρίς ΦΠΑ)	Τιμή σελίδας A4 έγχρωμη (χωρίς ΦΠΑ)
1	4ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	RICOH MP C4504	0,0074 €	0,074 €
2	4ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	KYOCERA Task Alfa 356ci	0,008 €	0,08 €
3	4ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	KYOCERA Task Alfa M3550	0,008 €	
4	4ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	KYOCERA FS 6525	0,008 €	
5	1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	KYOCERA Task Alfa 32532ci	0,0074 €	0,074 €
6	13ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	RICOH MP C2504	0,0074 €	0,074 €
7	ΕΥΜΟΙΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ	KYOCERA FS 6525	0,008 €	
8	ΕΥΜΟΙΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΕΙΔΙΚΟ	KYOCERA Task ALFA MZ 4000i	0,0065 €	
9	ΕΥΜΟΙΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ	KYOCERA M5521cidn	0,008 €	0,08 €
10	7 ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	RICOH MP C307 SP	0,008 €	0,08 €
11	4 ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	RICOH MP C 3004	0,0074 €	0,074 €

12	2ο ΛΥΚΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	RICOH MP C4503	0,0074 €	0,074 €
13	2ο ΛΥΚΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	RICOH MP C 300	0,008 €	0,08 €
14	2ο ΛΥΚΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	RICOH MP 6503 SP	0,0074 €	
15	2ο ΛΥΚΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	KYOCERA Task ALFA 5002i	0,0074 €	
16	2ο ΛΥΚΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	KYOCERA M 2540idn	0,008 €	
17	2ο ΛΥΚΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	RICOH SP 8300dn	0,008 €	
18	7ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	RICOH MP C4504	0,0074 €	0,074 €
19	4ο 6ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	RICOH MPC 2500sp	0,008 €	0,08 €
20	4ο 6ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ	LEXMARK MS826 dn	0,008 €	
21	1ο ΛΥΚΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ	LEXMARK MS826 dn	0,008 €	
22	ΓΥΜΝ.ΛΥΚΕΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ	KYOCERA Task ALFA 3252ci	0,0074 €	0,074 €
23	1ο ΕΠΑΛ ΞΑΝΘΗΣ	KYOCERA Task ALFA 5004i	0,0065 €	

Άρθρο 2

Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- 2.1. Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- 2.2. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο 'Πρόγραμμα Διαύγεια' και άλλες διατάξεις».
- 2.3. Του εν ισχύ Κ.Δ.Κ. Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006) όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 13 του αρ. 20 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α/23-12-2008).
- 2.4. Των άρθρων 103 και 209 του Ν.3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- 2.5. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- 2.6. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 2.7. Την υπ' αριθ. απόφαση Υπουργού Οικονομικών 2/45564/0026/01 «Αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 1066 Β).
- 2.8. Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»
- 2.9.

Άρθρο 3

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Ξάνθης. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κ.Α. 02.00.6711.01 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2024 και 2025 του Δήμου Ξάνθης.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ. 753/18-11-2024 απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης/έγκρισης δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικά έτη 2024 και 2025 και με αρ. 753/18-11-2024 καταχώρησης στο βιβλίο αποφάσεων.

Άρθρο 4Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία, με βάση τα οποία θα ανατεθεί η συγκεκριμένη υπηρεσία, είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχόμενων σ' αυτά όρων, η σειρά ισχύος αυτών καθορίζεται ως κατωτέρω:

- α. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου,
- β. Τεχνική περιγραφή – προδιαγραφές της μελέτης,
- γ. Προϋπολογισμός μελέτης,
- δ. Συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 5Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή του συμφωνητικού και για **ένα (1) έτος** από την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση που δοθεί παράταση στη σύμβαση, δύναται να παραταθεί αναλόγως το χρηματικό υπόλοιπο της σύμβασης.

Άρθρο 6Χρόνος

Οι εργασίες αποκατάστασης βλαβών και συντήρησης θα γίνονται κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ωρών του Αναδόχου (Δευτέρα έως Παρασκευή, πλην αργιών), και ώρες από 7:30 έως 15:00 και εντός τριάντα λεπτών από την δήλωση της βλάβης στον ανάδοχο.

Άρθρο 7Παραλαβή

Η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 11β του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 8Αμοιβή - Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

8.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται στο ποσό των 6.138,00€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η χρέωση θα γίνεται στην προκαθορισμένη τιμή ανά τύπο μηχανήματος και είδος εκτύπωσης, θα τιμολογείται ανά δυο μήνες, θα επιβαρύνεται με τον εκάστοτε ΦΠΑ, και θα αφορά τη χρέωση φωτοαντίγραφων των δυο μηνών που προηγήθηκε.

Στο τέλος των δύο μηνών θα προσκομίζεται από τον ανάδοχο εκτύπωση από κάθε φωτοτυπικό μηχάνημα στο οποίο θα φαίνεται η ημερομηνία και ο αριθμός των αντιγράφων και θα βεβαιώνεται από τον υπεύθυνο κάθε σχολικής μονάδας. Ο αριθμός των αντιγράφων που αφορούν το διάστημα της τιμολόγησης θα βασίζονται στις προηγούμενες εκτυπώσεις που έχουν προσκομιστεί από τον ανάδοχο.

8.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση ενταλμάτων πληρωμής, μετά την υποβολή από τον πάροχο ισόποσων τιμολογίων.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ		
Σύμφωνα με την ΚΥΑ 52445ΕΞ2023/4-4-2023(Β' 2385) η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του αρθρ. 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ44 Α/9-3-2019) και ν.4972/2022 (ΦΕΚ 181 Α/23-9-2022) όπως τροποποιήθηκε.		
ΙΣΧΥΕΙ ΑΠΟ 01/06/2024		
1	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΟ ΜΑΗΤ ΔΗΜΟΥ ΞΑΝΘΗΣ	1007.E80601.0001
2	ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	Λοιποί προϋπολογισμοί
2	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ	753/18-11-2024
	ΑΔΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ	Ψ5ΤΤΩΚ8-B30
3	CPV	50313100-3 «Υπηρεσίες επισκευής φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων» 50313200-4 «Υπηρεσίες συντήρησης φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων»
4	ΑΔΑΜ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

8.3. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.

8.4. Η πληρωμή της αξίας από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά.

Ολόκληρο το ποσό της αξίας καθαρισμού των ειδών που παραδόθηκαν, θα καταβάλλεται μετά την παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή με την έκδοση σχετικού τιμολογίου (τμηματική παράδοση) εντός των προβλεπόμενων ημερομηνιών.

Άρθρο 9 Υποχρεώσεις αναδόχου - Κυρώσεις

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την ορθή τεχνική υποστήριξη των φωτοτυπικών μηχανημάτων του Δήμου και καλύπτει όλα τα ανταλλακτικά και αναλώσιμα υλικά με γνήσια (δηλ. γνήσια toner, drum κ.τ.λ, εκτός χαρτιού και συρραπτικών) καθ' όλη την συμβατική περίοδο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διατηρεί τις μηχανές καθ' όλη τη διάρκεια της Συμβάσεως σε καλή κατάσταση λειτουργίας και να προβαίνει στην αναγκαία περιοδική συντήρηση και καθαρισμό της. Η συχνότητα των συντηρήσεων έχει σχέση με αυτή της χρήσεως της μηχανής, η δε ευθύνη ανήκει στον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος οφείλει ν' αποκαθιστά τις βλάβες που προέρχονται από την σύμφωνα με τις προδιαγραφές κανονική λειτουργία και να αντικαθιστά τα ανταλλακτικά εκείνα που κατά την κρίση του απαιτούνται, εκτός εάν η βλάβη προήλθε από οποιαδήποτε αμέλεια, κακό

χειρισμό ή ανωτέρα βία, οπότε στις περιπτώσεις αυτές θα υπάρχει πρόσθετη χρέωση του Δήμου. Βελτιώσεις που επέρχονται από την παραγωγό εταιρία, μετά την απόκτηση της μηχανής από τον Δήμο, ο Ανάδοχος θα τις επιφέρει, εφ' όσον είναι εφικτό, ατελώς.

Ο Ανάδοχος δεν έχει καμία ευθύνη αν η μη τήρηση των ανωτέρω οφείλεται σε ανώτερα βία, απεργία ή άλλα γεγονότα εκτός του ελέγχου του, όπως δεν ευθύνεται σε κάθε περίπτωση και για θετική ή αποθετική ζημία ή διαφυγόν κέρδος του Δήμου προερχόμενο από «απώλεια» εργασίας, και που προκλήθηκε στον Δήμο από καθυστέρηση ή παράλειψη εκτέλεσης οποιασδήποτε παραγγελίας υλικών ή ανταλλακτικών ή οιαδήποτε συναφή αιτία.

Άρθρο 10

Αθέτηση όρων Συμφωνίας

Η από μέρους του αναδόχου αθέτηση όρου της υπογραφείσας σύμβασης ή η μη πλήρης συμμόρφωσή του προς τους όρους αυτής παρέχει στο δήμο το δικαίωμα να επιβάλλει κυρώσεις που προβλέπονται από το ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 11

Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο ανάδοχος ή ο Δήμος είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του αναδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον Δήμο και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 12

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της Ξάνθης

Άρθρο 13
Αναθεώρηση τιμών

Για όλα τα είδη υπηρεσίας, η προσφερόμενη τιμή του αναδόχου θα είναι σταθερή και αμετάβλητη και θα ισχύει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν θα υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Άρθρο 14
Έξοδα - Δαπάνες

Όλα γενικά τα έξοδα μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασης καθώς και οι κρατήσεις υπέρ τρίτων, βαρύνουν τον ανάδοχο.

Άρθρο 15
Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Αντιδήμαρχος Ξάνθης

Ο ανάδοχος

Σιαμπάν Μπαντάκ

Εξηνταβελώνης Βασίλειος