

**ΜΕΡΑΡΧΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
4^ο ΓΡΑΦΕΙΟ**



**ΣΥΜΒΑΣΗ
ΥΠ. ΑΡΙΘ. 1/2026**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΣΤΗ ΜΕΡΥΠ, (33 ΗΜΕΡΩΝ) ΚΑΤΑ ΤΟ
ΕΤΟΣ 2026**

**ΜΕΤΑΞΥ
ΤΗΣ ΜΕΡΥΠ ΚΑΙ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
«Ι. ΚΟΥΡΟΥΚΛΙΔΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.»**

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2026

Πίνακας περιεχομένων

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	5
ΑΡΘΡΟ 1^ο	5
ΟΡΙΣΜΟΙ	5
ΑΡΘΡΟ 2^ο	5
ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ / ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ	5
ΑΡΘΡΟ 3^ο	6
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
ΑΡΘΡΟ 4^ο	6
ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
ΑΡΘΡΟ 5^ο	6
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ	6
ΑΡΘΡΟ 6^ο	7
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	7
ΑΡΘΡΟ 7^ο	9
ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ	9
ΑΡΘΡΟ 8^ο	9
ΓΛΩΣΣΑ	9
ΑΡΘΡΟ 9^ο	9
ΈΝΑΡΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ	9
ΑΡΘΡΟ 10^ο	9
ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	9

ΑΡΘΡΟ 11^ο	9
ΠΑΡΑΔΟΣΗ	9
ΑΡΘΡΟ 12^ο	10
ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	10
ΑΡΘΡΟ 13^ο	12
ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	12
ΑΡΘΡΟ 14^ο	13
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	13
ΑΡΘΡΟ 15^ο	14
ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ	14
ΑΡΘΡΟ 16^ο	15
ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ	15
ΑΡΘΡΟ 17^ο	16
ΌΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΩΝ.....	16
ΑΡΘΡΟ 18^ο	19
ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	19
ΑΡΘΡΟ 19^ο	20
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	20
ΑΡΘΡΟ 20^ο	20
ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	20
ΑΡΘΡΟ 21^ο	20
ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	20

ΑΡΘΡΟ 22^ο	20
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	20
ΑΡΘΡΟ 23^ο	21
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	21
ΑΡΘΡΟ 24^ο	21
ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	21
ΑΡΘΡΟ 25^ο	21
ΚΑΝΟΝΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ	21
ΑΡΘΡΟ 26^ο	22
ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	22
ΑΡΘΡΟ 27^ο	22
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	22
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ	24
ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.1/2026	24
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΗ	25
ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.1/2026	25
1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ	25
2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ / ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	25
3. ΥΛΙΚΑ & ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	26
4. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ	28
5. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΜΕΡΥΠ	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΗ	31
ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.1/2026	31

Εισαγωγή

Η σύναψη της παρούσας σύμβασης, πραγματοποιείται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων - προμηθειών.

Τα άρθρα και οι ορισμοί που ακολουθούν διατυπώνουν τους όρους και προϋποθέσεις που θα διέπουν τις διαδικασίες, παραγγελίες και παράδοσης των υπηρεσιών καθαριότητας, που θα απαιτούνται από τη ΜΕΡΥΠ.

Άρθρο 1° **Ορισμοί**

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

1.1 Έγγραφο: κάθε χειρόγραφη, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή, ή οδηγία, ή πιστοποιητικό που εκδίδεται στο πλαίσιο της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, και τηλεομοιοτυπιών (fax). Η κοινοποίηση εγγράφων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών (ΜΕΡΥΠ - Αναδόχου) δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μηνυμάτων ηλεκτρονικού (e-mail) σε συγκεκριμένη διεύθυνση που αναγράφεται στη σύμβαση. Ως χρόνος κοινοποίησης θεωρείται αυτός της αποστολής του e-mail.

1.2 Ημέρα: Η ημερολογιακή ημέρα.

1.3 Παραδοτέα: Οι υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει, ή οφείλει να παραδώσει στο Στρδο «ΟΠΛΑΡΧΗΓΟΥ Δ. ΝΤΑΛΙΠΗ» (ΜΕΡΥΠ) κατά το έτος 2026, σύμφωνα με τη Σύμβαση.

1.4 Προθεσμίες: Τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε ημέρες.

1.5 Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία, την οποία συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση της προμήθειας. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί, κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλομένων μερών και κατόπιν εγκρίσεως της Αναθέτουσας Αρχής (ΜΕΡΥΠ).

Άρθρο 2° **Τόπος και Χρόνος Υπογραφής της Σύμβασης / Συμβαλλόμενα Μέρη**

2.1 Τόπος υπογραφής της σύμβασης: Καλαμαριά – Θεσσαλονίκης Στρδο «ΟΠΛΑΡΧΗΓΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΤΑΛΙΠΗΣ» .

2.2 Χρόνος υπογραφής της σύμβασης 11 Φεβ 26 ημέρα της εβδομάδος Τετάρτη.

2.3 Συμβαλλόμενοι:

2.3.1 Ο Λγος (ΠΖ) Ιωάννης Πανταχός, Διοικητής του Λόχου Στρατηγείου της ΜΕΡΥΠ, ως εκπρόσωπος της ΜΕΡΥΠ και κατ' επέκταση του ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με τη Φ.600.163/9/112472/Σ.236/14 Ιαν 25/ΜΕΡΥΠ/4° ΕΓ εφεξής καλούμενος «**Αγοραστής**».

2.3.2 Η Σημέλα Καλαϊτζίδου, με ΑΔΤ: Α01040983, νόμιμη εκπρόσωπος

της εταιρείας Ι. Κουρουκλίδης και ΣΙΑ Ο.Ε. - με ΑΦΜ 800883328, στο εξής αποκαλούμενη για συντομία «**Ανάδοχος**»,

Άρθρο 3°

Στοιχεία Κατακυρωτικής Απόφασης - Περιεχόμενο Σύμβασης

3.1 Με την υπ. αριθμ. Φ.600/5/1096/Σ.42/11 Φεβ 26/ΜΕΡΥΠ/ΛΣ 4° (ΑΔΑ: Ψ3ΑΟ6-ΕΝΟ) απόφαση ανάθεσης, η ΜΕΡΥΠ αποφάνθηκε τη σύναψη σύμβασης με τον ανάδοχο, για την παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στη ΜΕΡΥΠ στο Στρδο «ΟΠΛΑΡΧΗΓΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΤΑΛΙΠΗΣ» κατά το έτος 2026.

3.2 Η παρούσα σύμβαση υπ. αριθ. 1/2026, διέπεται από τα αναφερόμενα στους όρους της απόφασης ανάθεσης, με τη Φ.600/5/1096/Σ.42/11 Φεβ 26/ΜΕΡΥΠ/ΛΣ 4° (ΑΔΑ: Ψ3ΑΟ6-ΕΝΟ) και έγιναν αποδεκτοί στο σύνολό τους από τον αντισυμβαλλόμενο ανάδοχο. Η σύμβαση αποτελείται από το κυρίως κείμενο και τα παρακάτω παραρτήματα:

α) Παράρτημα «Α» Πίνακας των υπό Προμήθεια Υπηρεσιών που κατακυρώνονται στην εταιρεία «Ι. ΚΟΥΡΟΥΚΛΙΔΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.»

β) Παράρτημα «Β» Τεχνικές Προδιαγραφές Υπηρεσίας.

γ) Παράρτημα «Γ» Οικονομική Προσφορά Αναδόχου.

3.3 Η συμβατική αξία της παροχής των Υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (**1.500,00€**) χωρίς ΦΠΑ και χιλίων οχτακοσίων εξήντα ευρώ (**1.860,00€**) με ΦΠΑ 24%.

Άρθρο 4°

Σκοπός και Αντικείμενο της Σύμβασης

4.1 Σκοπός της σύμβασης, είναι να επαναβεβαιώσει τη δέσμευση επί των αναφερομένων όρων στην απόφαση ανάθεσης Φ.600/5/1096/Σ.42/11 Φεβ 26/ΜΕΡΥΠ/ΛΣ 4°, σύμφωνα με την οποία ο ανάδοχος θα παρέχει στον αγοραστή, τις υπηρεσίες της παρούσας σύμβασης (Παράρτημα «Α») για τη χρονική περίοδο από **12 Φεβρουαρίου** έως **16 Μαρτίου 2026**.

4.2 Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στη ΜΕΡΥΠ.

Άρθρο 5°

Αγοραστής

Η Αναθέτουσα Αρχή και φορέας Υλοποίησης (Αγοραστής) που παρατίθενται παρακάτω έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν παραγγελίες προϊόντων υπό τους όρους της παρούσας:

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ - ΜΟΝΑΔΑ	
1	Αναθέτουσα Αρχή	ΜΕΡΥΠ
2	Φορέας Παρακολούθησης Σύμβασης	ΜΕΡΥΠ
3	Φορέας Πληρωμής Φορέας Παραλαβής Υπηρεσιών	ΜΕΡΥΠ

Άρθρο 6° **Υποχρεώσεις**

6.1 Ο Αγοραστής, υποχρεούται να ζητά από τον εργολάβο παροχής υπηρεσιών καθαρισμού να αναφέρουν, εκτός των άλλων, τα εξής: α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο. β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας. γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι. δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων. ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά. στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

6.2 Ο ανάδοχος, υποχρεούται να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στον αντίστοιχο ασφαλιστικό φορέα. Επιπρόσθετα, ο ανάδοχος υποχρεούνται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες και αναπαύσεις («ρεπό») και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες, για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

6.3 Ο ανάδοχος, υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Ειδικότερα, υποχρεούται να καταβάλλει στους εργαζόμενους τις νόμιμες αποδοχές, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (ΣΣΕ), ή Διαιτητική Απόφαση (ΔΑ), να τηρούν το νόμιμο ωράριο, να παρέχει την προβλεπόμενη ασφαλιστική κάλυψη και να καλύπτει τους ισχύοντες όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όπως και κάθε άλλη υποχρέωση η οποία προκύπτει από την κείμενη νομοθεσία. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τους τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς και κάθε τρίτο, έγκαιρα και εμπρόθεσμα.

6.4 Ο ανάδοχος, υποχρεούται να τηρεί όλους τους προβλεπόμενους κανόνες ασφαλείας και τις σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας για το προσωπικό, τον εξοπλισμό και τα υλικά που θα χρησιμοποιούν.

6.5 Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, δεν θα τελεί σε σχέση ή οποιαδήποτε εξάρτηση από την Υπηρεσία, παρά μόνο από τον αντίστοιχο ανάδοχο, που θα τυγχάνει ο μοναδικός εργοδότης του και θα υπέχει αποκλειστικά όλες τις υποχρεώσεις και ευθύνες, αστικές και ποινικές, που προκύπτουν από την κείμενη νομοθεσία.

6.6 Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς, ή βλάβης σε αντικείμενα και εγκαταστάσεις της ΜΕΡΥΠ και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς, ή βλάβης σε αντικείμενα και εγκαταστάσεις της ΜΕΡΥΠ, που θα προκληθούν από πράξεις, ή παραλείψεις των υπαλλήλων του, ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, χωρίς να δικαιούνται να προβάλλει αξίωση για οποιαδήποτε δική του αποζημίωση.

6.7 Ο ανάδοχος, υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας των εργαζομένων του, του προσωπικού της ΜΕΡΥΠ, των επισκεπτών και τρίτων, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης και ευθύνεται πλήρως, ποινικά και αστικά, για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων, που τυχόν θα προκληθούν κατά την εκτέλεση του έργου.

6.8 Ο ανάδοχος, έχει την υποχρέωση να μεριμνά για τη φύλαξη των υλικών, μηχανημάτων, εργαλείων, κλπ. που ανήκουν σε αυτόν, ή σε τρίτους που έχουν σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης και βρίσκονται στο χώρο της ΜΕΡΥΠ και να λαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα. Οι απαιτούμενες προσωρινές εγκαταστάσεις (για αποθήκευση υλικών κλπ.), θα δημιουργηθούν με μέριμνα, δαπάνη και ευθύνη του αναδόχου, σε θέσεις που θα υποδείξει η Υπηρεσία.

6.9 Ο ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος με μέριμνα, δαπάνη και ευθύνη του, να αφαιρέσει και να απομακρύνει από τον χώρο των παρεχόμενων υπηρεσιών κάθε προσωρινή εγκατάσταση, απορρίμματα, εργαλεία, μηχανήματα, πλεονάζοντα υλικά και γενικά να μεριμνήσει για οτιδήποτε απαιτείται για την παράδοση του χώρου, κατά τη λήξη της Σύμβασης.

6.10 Ο ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος να μεριμνά για την πλήρη σήμανση των περιοχών καθαρισμού, όπου απαιτείται.

6.11 Απαγορεύεται ρητά στο προσωπικό του αναδόχου να αφαιρέσουν οποιοδήποτε αντικείμενο που ανήκει στην Υπηρεσία, ακόμη κι αν είναι αποδεδειγμένα άχρηστο, καθώς και να λαμβάνουν γνώση εγγράφων που δεν το αφορούν άμεσα.

6.12 Ο οικονομικός φορέας, που συμμετέχει στην παρούσα Σύμβαση δεσμεύονται ότι:

6.12.1 Τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα, που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες, που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

6.12.2 Δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα, ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας εκτέλεσης της Σύμβασης.

6.12.3 Λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών, που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Άρθρο 7°
Μεταβίβαση Δικαιωμάτων

7.1 Ο ανάδοχος, δεν δύναται να μεταβιβάσει το σύνολο ή μέρος των δικαιωμάτων της Σύμβασης ή το σύνολο ή μέρος των υποχρεώσεών του, που απορρέουν από αυτήν, σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

7.2 Επιπλέον ο ανάδοχος, δεν δύναται να αναθέτει σε άλλο φυσικό, ή νομικό πρόσωπο, την εκτέλεση οποιασδήποτε παραγγελίας η οποία έχει υποβληθεί υπό τους όρους της Σύμβασης.

Άρθρο 8°
Γλώσσα

Η Ελληνική γλώσσα ορίζεται ως η γλώσσα της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 9°
Έναρξη και Διάρκεια

9.1 Η διάρκεια της σύμβασης είναι για συνολικό διάστημα τριάντα τριών (33) ημερών, αρχής γενομένης από 12 Φεβρουαρίου 2026 έως 16 Μαρτίου 2026.

9.2 Όλοι οι Γενικοί και Ειδικοί Όροι που κοινοποιήθηκαν με την ανάρτηση της διαδικασίας στο διαδίκτυο είναι σε πλήρη ισχύ για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και μέχρι πέρας των συμβατικών υποχρεώσεων.

Άρθρο 10°
Απόρριψη Υπηρεσιών - Παραδοτέων - Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου, ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6 των ειδικών όρων της διακήρυξης.

Άρθρο 11°
Παράδοση

11.1 Με την ανάθεση της προμήθειας, ο ανάδοχος υποχρεούται σε κάθε περίπτωση, να παραδίδει τις υπηρεσίες σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης.

11.2 Η παροχή των υπηρεσιών και η παράδοσή τους, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας σύμβασης, των Τεχνικών Προδιαγραφών της Υπηρεσίας και τις διατάξεις του ν. 4412/2016.

11.3 Όλες οι υπηρεσίες θα είναι υπό την ευθύνη του αναδόχου και ο Αγοραστής δεν φέρει καμία ευθύνη για οποιαδήποτε απώλεια ή ζημιά σε αυτές, μέχρι την υποβολή του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής, το οποίο υποδηλώνει και την

αποδοχή, ή όταν ο Προμηθευτής είναι σε θέση να αποδείξει, ότι η απώλεια ή η ζημία, προκλήθηκε ή συντελέστηκε εξ' υπαιτιότητας του Αγοραστή.

11.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τις υπηρεσίες, μέσα στο χρονικό όριο και με τον τρόπο που ορίζει η Σύμβαση. Τυχόν αιτήματα παρατάσεων θα εξετάζονται σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Παράρτημα «Ε» της διακήρυξης και στην παράγραφο 2 του άρθρου 217 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 12°

Αποδεικτικά Νομιμότητας και Πιστοποιητικά Ποιότητας

Όπως καθορίζονται στους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της Απευθείας Ανάθεσης.

12.1 Αποδεικτικά Νομιμότητας:

Ο ανάδοχος, υπέβαλε τα προβλεπόμενα από τους Όρους του διαγωνισμού δικαιολογητικά, όπως παρακάτω:

12.1.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει, ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα:

12.1.1.1 Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση).

12.1.1.2 Ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα.

12.1.1.3 Απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103).

12.1.1.4 Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103).

12.1.1.5 Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20^{ης} Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139).

12.1.1.6 Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

12.1.1.7 Σχετικά με τις διατάξεις του Αγορανομικού Κώδικα, αναφορικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

12.1.2 Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, ή Πιστοποιητικό Εμπορικού/ Βιομηχανικού Επιμελητηρίου, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο προκύπτει το ειδικό επάγγελμά του αναδόχου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος σε αυτό, ότι δεν τελεί σε πτώχευση, ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης και ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν.2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/90 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.

12.1.3 Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. τα τελευταία αφορούν όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση του αναδόχου, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη.

12.2 Πιστοποιητικά Ποιότητας:

Τα απαιτούμενα στη Πρόσκληση Φ.600/4/1075/Σ.31/04 Φεβ 26/ΜΕΡΥΠ/ΛΣ 4^ο και επιπλέον ο ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίζει σταθερή ποιότητα παρεχόμενων προϊόντων, η οποία θα πιστοποιείται με την εφαρμογή Συστημάτων Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα. Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος οφείλει να ελέγχει και να δηλώνει υπεύθυνα ότι:

12.2.1 Η εταιρεία διαθέτει άδεια λειτουργίας.

12.2.2 Έχει εγκατασταθεί και εφαρμόζονται τα Πρότυπα διασφάλισης της ποιότητας και μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Ειδικότερα, ISO 9001:2015 για το σύστημα διαχείρισης και ποιότητας στο αντικείμενο του διαγωνισμού και ISO 14001:2015 για το σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης.

Άρθρο 13° **Αναπροσαρμογή Τιμής**

13.1 Η εφαρμογή του μαθηματικού τύπου (ρήτρα αναπροσαρμογής) που προβλέπεται στην παρ. 9α του άρθρου 53 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του ν. 4965/2022, λαμβάνει χώρα αυτοδίκαια υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τις επελθούσες νομοθετικές ρυθμίσεις και τα κάτωθι:

13.1.1 Η ρήτρα αναπροσαρμογής εφαρμόζεται κατά τον χρόνο καταβολής του προσφερόμενου ανταλλάγματος στον ανάδοχο, κατά την υλοποίηση των εκτελεστικών συμβάσεων, και αναλύεται ως εξής:

T=Tπροσφοράς x (1+α), όπου:

T: Η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

Tπροσφοράς: Η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση.

α: Το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζόμενου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

13.1.2 Η αναπροσαρμογή της τιμής εφαρμόζεται μόνο αν, κατά τον χρόνο παράδοσης/παροχής των υπηρεσιών συντρέχει μεταξύ των υπόλοιπων περιοριστικών συνθηκών του άρθρου 7 του ν. 4965/2022, η εξασφάλιση των πρόσθετων απαραίτητων πιστώσεων. Ειδικότερα, στην περίπτωση κατά την οποία οι διατιθέμενες πιστώσεις:

13.1.2.1 Επαρκούν για την εξόφληση του αναπροσαρμοσμένου συμβατικού τιμήματος στον ανάδοχο (το οποίο προκύπτει από την εφαρμογή του παραπάνω μαθηματικού τύπου), ενεργοποιείται η ρήτρα αναπροσαρμογής τιμής χωρίς να απαιτείται τροποποίηση της σύμβασης, ή έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης.

13.1.2.2 Δεν είναι επαρκείς, δύναται να εφαρμόζεται αναλόγως η ρήτρα αναπροσαρμογής, με αναπροσαρμογή (αύξηση) των τιμών των παρεχόμενων υπηρεσιών και με παράλληλη και ανάλογη μείωση της διάρκειας της σύμβασης ή του όγκου των παρεχόμενων υπηρεσιών, εφόσον συναινεί ο ανάδοχος.

13.1.2.3 Στην ανωτέρω περίπτωση απαιτείται τροποποίηση της Σύμβασης, στο πλαίσιο του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 14°**Παρακολούθηση και Παραλαβή των Παρεχόμενων Υπηρεσιών**

14.1 Η παρακολούθηση – παραλαβή των υπηρεσιών, θα πραγματοποιείται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ), η οποία θα οριστεί με μέριμνα της ΜΕΡΥΠ. Εφόσον απαιτούνται ειδικές γνώσεις ένα τουλάχιστον μέλος της Επιτροπής πρέπει να έχει την αντίστοιχη ειδικότητα.

14.2 Η ανωτέρω Επιτροπή εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της Σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με το άρθρο 216 του ν. 4412/2016.

14.3 Επιπρόσθετα, η ΕΠΠ θα παραλαμβάνει τις παρεχόμενες υπηρεσίες, συντάσσοντας σχετικά μηνιαία πρωτόκολλα ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

14.4 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με όσα ορίζονται στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Επιτροπή παραλαβής:

14.4.1 Είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, ή παραδοτέα εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, με την έκδοση πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.

14.4.2 Είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις, ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών, ή παραδοτέων. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

14.5 Αν η ΕΠΠ κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες, ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της Σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους εν λόγω όρους και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. Ειδικότερα:

14.5.1 Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

14.5.2 Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες

υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016, περί απόρριψης παραδοτέου και αντικατάστασης.

14.6 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 15 ημερών από την ημερομηνία υποβολής των παραδοτέων από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια.

14.7 Σε περίπτωση απόρριψης εργασίας, παραλείψεων ή μη τήρησης των υποχρεώσεων, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στη Σύμβαση, θα συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή πρωτόκολλο, προκειμένου να επιβληθούν στον ανάδοχο, οι ποινικές ρήτρες του άρθρου 14 της παρούσας.

14.8 Ανεξάρτητα από την κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων, από τη σύμβαση, ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

14.9 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα καθοριζόμενα στον ν. 4412/2016.

Άρθρο 15° **Ποινικές ρήτρες**

15.1 Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

15.2 Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

15.2.1 Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

15.2.2 Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ, επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

15.2.3 Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

15.2.4 Τυχόν άλλες ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων, εφόσον προβλέπονται στα συμβατικά τεύχη. Το

σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει άλλως.

15.3 Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

15.5 Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο.

Άρθρο 16° **Κυρώσεις - Κήρυξη Προμηθευτή Εκπτώτου**

16.1 Ο ανάδοχος, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της διακήρυξης.

16.2 Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης, ή αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης., ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

16.3 Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που θα οριστεί στην ανωτέρω όχληση.

16.4 Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

16.5 Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος, για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

16.6 Στον ανάδοχο, που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση, ή σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

16.6.1 Ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

16.6.2 Είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

16.7 Επιπρόσθετα μπορούν να επιβληθούν τα παρακάτω:

16.7.1 Προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ν. 4412/2016, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

16.7.2 Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016.

16.8 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα καθοριζόμενα στον ν. 4412/2016.

Άρθρο 17° **Όροι Πληρωμών**

17.1 Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη θα βαρύνει τον κατά περίπτωση ετήσιο λειτουργικό Π/Υ του ΓΕΕΘΑ στον ΑΛΕ 2420204001. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από το ΚΤΣ Θεσσαλονίκης, μετά τη σύνταξη και αποστολή του φακέλου δαπάνης. Η εξόφληση - πληρωμή θα πραγματοποιηθεί με ΤΧΕ, σύμφωνα με τον ν. 4270/2014 σε ευρώ (€) από την Υπηρεσία τμηματικά, (ενδεικτικά ανά 3μηνο).

17.2 Η τιμολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών να γίνεται μετά από την ημερομηνία εκάστης τμηματικής παροχής υπηρεσιών και την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου. Η προθεσμία πληρωμής υπολογίζεται με των εργασιών από την έκδοση του τιμολογίου. Σε περίπτωση που το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών εκδοθεί ως συνοδευτικό φορολογικό στοιχείο της εργασίας, η ως άνω προθεσμία υπολογίζεται από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.

17.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Τα δικαιολογητικά, που απαιτούνται για την πληρωμή είναι τα εξής:

17.3.1 Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των εργασιών, που θα συντάσσει η επιτροπή ελέγχου καθαριότητας τμηματικά κάθε μήνα ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, την σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με το άρθρο 208 του ν. 4412/2016.

17.3.2 Πρωτότυπο τιμολόγιο του αναδόχου, στο οποίο θα αναγράφεται το χρονικό διάστημα εκτέλεσης εργασιών για το οποίο εκδίδεται.

17.3.3 Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας της αρμόδιας ΔΟΥ.

17.3.4 Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας του αρμοδίου ασφαλιστικού φορέα.

17.3.5 Επίσημο αποδεικτικό εταιρικού IBAN.

17.3.6 Επικαιροποιημένες καταστάσεις του προσωπικού με τα εβδομαδιαία προγράμματα εργασίας εκάστου εργαζόμενου, κατά το χρονικό διάστημα του τιμολογίου των παρεχόμενων υπηρεσιών. Συγκεκριμένα, αναγράφεται το ονοματεπώνυμο, ο χώρος και το ωράριο εργασίας για κάθε εργαζόμενο.

17.3.7 Έντυπα:

17.3.7.1 Ε3: Ενιαίο Έντυπο Αναγγελίας Πρόσληψης.

17.3.7.2 Ε4: Πίνακας προσωπικού

17.3.7.3 Ε9: Σύμβαση Εργασίας Μερικής Απασχόλησης ή/και εκ Περιτροπής Εργασίας

17.3.7.4 Ε10: Επιχειρησιακή Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

17.3.8 Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (ΑΠΔ) του προηγούμενου του μήνα πληρωμής (δηλαδή κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς υπηρεσιών του τιμολογίου) στην οποία θα αναφέρονται λεπτομερώς ανά μήνα τόσο ο αριθμός των ημερών ασφάλισης όσο και οι αποδοχές κάθε εργαζόμενου, μετά του αντιγράφου αποδεικτικού για την ηλεκτρονική υποβολή των ΑΠΔ.

17.3.9 Αποδεικτικό τραπέζης για την κατάθεση της μισθοδοσίας εκάστου εργαζόμενου που απασχολείται στο πλαίσιο υλοποίησης της οικείας σύμβασης κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς του τιμολογίου, μετά της οικείας εξοφλητικής απόδειξης μισθοδοσίας.

17.3.10 Αποδεικτικό πληρωμής των εργοδοτικών εισφορών κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς του τιμολογίου.

17.3.11 Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών απαιτείται να προσκομισθούν για την εκκαθάριση και πληρωμή, τα παρακάτω:

17.3.11.1 Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων εργολάβων. Για χρονικό διάστημα το οποίο δεν καλύπτεται από το υπόψη πιστοποιητικό, με μέριμνα των εταιρειών παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, προσκομίζεται υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί της μη επιβολής σε βάρος τους προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

17.3.11.2 Βεβαιώσεις οι οποίες να περιλαμβάνουν τα παρακάτω στοιχεία:

17.3.11.2.1 Τον αριθμό των εργαζομένων οι οποίοι θα απασχοληθούν στο έργο.

17.3.11.2.2 Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

17.3.11.2.3 Τη Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία

τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, της οποίας αντίγραφο υποχρεωτικά επισυνάπτεται στην προσφορά της υπόψη σύμβασης.

17.3.11.2.4 Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού, το οποίο αφορά τις πάσης φύσης νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

17.3.11.2.5 Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

17.3.11.2.6 Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

17.4 Στα πεδία του ΗΤ «Αναθέτουσα Αρχή - Πλήρες Όνομα Αγοραστή» (Πεδίο ΗΤ: ΒΤ-44) και «Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής» (Πεδίο ΗΤ: ΒΤ-46) θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά τα στοιχεία της ΜΕΡΥΠ με κωδικό ΑΑ: **2025.1011.2020000000.0014**

17.5 Στο πεδίο του ΗΤ Μονάδα επ' ωφελεία της οποίας υλοποιείται η σύμβαση και θα παραδοθεί το οικονομικό αντικείμενο, αναγράφεται η ΜΕΡΥΠ και ο κωδικός αριθμός της Μονάδας (Πεδίο ΗΤ:ΒΤ-70), 2208. Ο παραπάνω συνδυασμός απαιτείται να είναι της μορφής λεκτικό και κωδικός [**ΜΕΡΥΠ (2208)**] με ΑΦΜ 090153025, προκειμένου να αναγνωριστεί αυτόματα κατά την είσοδο του ΗΤ στο ΟΠΣ ΜΔ και να αποφεύγονται λάθη.

17.6 Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο Πεδίο Β-11 (Στοιχείο αναφοράς αγαθού/υπηρεσίας/ μελέτης/έργου) ΑΔΑ Ανάληψης. Στην οπτικοποίηση ΗΤ στο ΟΠΣ «ΔΗΛΤΙΣ» θα πρέπει επίσης να εμφανίζονται, ο αριθμός του τιμολογίου, ο κωδικός και η ονομασία της ΜΕΡΥΠ, το ΑΔΑ της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, το ΑΔΑ της σύμβασης και το αντίστοιχο CPV.

17.7 Ο Ανάδοχος, δεν δύναται να απαιτήσει οποιοδήποτε ποσό επιπλέον των προσφερόμενων τιμών, που ορίζονται στη παρούσα σύμβαση, με την επιφύλαξη του άρθρου 12 της παρούσας.

17.8 Ο Αγοραστής, γίνεται υπερήμερος χωρίς να απαιτείται όχληση και οφείλει τόκους μόλις περάσει η προβλεπόμενη από την προθεσμία, κατά τα ειδικότερα στην κείμενη νομοθεσία οριζόμενα.

17.9 Επιπλέον, οι πληρωμές θα γίνονται από το Γ' ΕΛΔΑΠ μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών (ήτοι, μετά τη σύνταξη και υπογραφή από τις αρμόδιες Επιτροπές των πρωτοκόλλων οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής), σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των 60 ημερών, από την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου.

17.10 Τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο ισχύουν εφόσον γίνεται εμπρόθεσμη παράδοση του συμβατικού αντικειμένου. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης η πληρωμή θα παρατείνεται κατά το αναγκαίο διάστημα που απαιτείται για τη λήψη απόφασης «περί καταλογισμού ή μη ποινικών ρητρών». Ανάλογα ισχύουν και σε περίπτωση παραλαβής του συμβατικού είδους με έκπτωση τιμής.

17.11 Κρατήσεις βαρύνουν κατά την εκάστοτε πληρωμή οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ επί της καθαρής αξίας. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες

κρατήσεις:

<u>ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ</u>	<u>$\alpha < 1.000.00 \text{ €}$</u>	<u>$\alpha \geq 1.000.00 \text{ €}$</u>
Υπέρ ΜΥ/ΥΠΕΘΑ	6,00 %	6,00 %
Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ	0,00 %	0,1 %
ΣΥΝΟΛΟ	6,00 %	6,10 %

17.12 Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού, ήτοι επί του ποσού που προκύπτει όταν από την καθαρή συμβατική αξία των υπηρεσιών αφαιρέσουμε τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και Τρίτων σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4172/2013 και θα χορηγείται σχετική βεβαίωση από την Υπηρεσία.

17.13 Η κατακυρωθείσα τιμή του συμβατικού αντικειμένου, έχει αυξηθεί κατά το αναλογούν ποσοστό του ΦΠΑ (24%), που θα βαρύνει την Υπηρεσία.

17.14 Κατά τα λοιπά, αναφορικά με τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή, ισχύουν τα καθοριζόμενα στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016 και στην οικεία διακήρυξη.

Άρθρο 18^ο **Υπεργολαβία**

18.1 Ο ανάδοχος, σύμφωνα με τα σχετικά άρθρα της διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του αναδόχου.

18.2 Ο ανάδοχος, με το από έγγραφό του το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 24 της διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας Σύμβαση. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας Σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω Σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας Σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

18.3 Στην παρούσα σύμβαση της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάθεση μέρους αυτής σε υπεργολάβο, ο ανάδοχος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσης αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

18.4 Η Αναθέτουσα Αρχή, επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 24 της διακήρυξης,. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 της διακήρυξης.

Άρθρο 19° **Τροποποιήσεις**

19.1 Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

19.2 Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 20° **Ανωτέρα βία**

20.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη, δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

20.2 Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας 20 ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

20.3 Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 21° **Ολοκλήρωση Συμβατικού Αντικειμένου**

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 22° **Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης**

Η ΜΕΡΥΠ μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 133 του ν.4412/16.

Άρθρο 23°

Επιχειρηματική Δεοντολογία και Σύγκρουση Συμφερόντων

23.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καθιερώσει και να διατηρεί τα κατάλληλα επιχειρηματικά πρότυπα, διαδικασίες και ελέγχους, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που είναι απαραίτητα για την αποφυγή οποιουδήποτε πραγματικού ή φαινομενικού ατοπήματος ή να αποτρέψει οποιαδήποτε ενέργεια ή όρους που θα μπορούσαν να οδηγήσουν σε σύγκρουση με το βέλτιστο συμφέρον του Αγοραστή. Η υποχρέωση αυτή ισχύει για τις δραστηριότητες των εργαζομένων και των αντιπροσώπων του Προμηθευτή στις σχέσεις τους με τους εργαζομένους των Αγοραστών και των τρίτων μερών που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση.

23.2 Οι προσπάθειες του Αναδόχου πρέπει να περιλαμβάνουν, αλλά όχι να περιορίζονται, στη λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων προς αποφυγή πράξης των υπαλλήλων ή των αντιπροσώπων του για τη δημιουργία, αποδοχή, παροχή ή προσφορά δώρων περισσότερο από την προκαθορισμένη αξία, πληρωμές, δάνεια ή άλλες σκοπιμότητες σε οποιονδήποτε για σκοπούς επηρεασμού των ατόμων, εταιρειών ή των νομικών προσώπων ούτως ώστε να ενεργήσουν αντίθετα με το δημόσιο συμφέρον.

Άρθρο 24°

Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται:

24.1 Οι διατάξεις του ν.4412/16.

24.2 Οι Γενικοί και Ειδικοί όροι της Πρόσκλησης (Φ.600/4/1075/Σ.31/04 Φεβ 26/ΜΕΡΥΠ/ΛΣ 4°).

24.3 Συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Άρθρο 25°

Κανόνες Ασφαλείας και Συμμόρφωσης Εσωτερικών Κανονισμών

25.1 Ο ανάδοχος και το προσωπικό του υποχρεούνται στην τήρηση των κανόνων ασφαλείας του εσωτερικού κανονισμού της ΜΕΡΥΠ, όπως και στην επίδειξη όλων των απαραίτητων εγγράφων για την είσοδό τους στους χώρους

25.2 Η παρακολούθηση από τον αρμόδιο όργανο αφορά τον έλεγχο και την εποπτεία που ασκείται στο έργο, την οποία θα παρακολουθεί το ορισμένο θεσμικό όργανο τηρώντας τους ορισμένους μηχανισμούς ελέγχου

25.3 Για την έγκριση εισόδου προσωπικού, σε κάθε περίπτωση ο έλεγχος των στοιχείων περιλαμβάνει τη συμπλήρωση ειδικού εντύπου σύμφωνα με το σχετικό

υπόδειγμα, καθώς και την αποστολή των προσωπικών στοιχείων, όπως αυτά προκύπτουν από επίσημα έγγραφα (δελτίο ταυτότητας, διαβατήριο, άδεια παραμονής κλπ.), στις αρμόδιες υπηρεσίες (ΕΥΠ, ΕΛ.ΑΣ.), για συμπληρωματικό έλεγχο. Τα υπόψη στοιχεία θα πρέπει να περιέρχονται στο Γραφείο Ασφαλείας του Στρδου, με μέριμνα του επικεφαλής του συνεργείου εργασιών, τουλάχιστον 20 ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης των εργασιών. Η παραπάνω έγκριση εισόδου να κοινοποιείται στον ΑΔΦ.

Άρθρο 26° **Εμπιστευτικότητα**

26.1 Ο οικονομικός φορέας, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, οφείλει να τηρεί απόρρητες οποιασδήποτε φύσης και είδους πληροφορίες που περιέρχονται σε αυτόν, τυχαία ή ένεκα της εκτελέσεως του συμβατικού αντικειμένου που θα αναλάβει.

26.2 Η υποχρέωση αυτή καταλαμβάνει και το πάσης φύσεως προσωπικό του. Ο οικονομικός φορέας δεν δικαιούται να χρησιμοποιήσει τις εν λόγω πληροφορίες για σκοπό άλλον από τον αναγκαίο για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων ούτε να γνωστοποιεί τις εν λόγω πληροφορίες σε οποιοδήποτε άλλο τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εκτός όσων βρίσκονται σε άμεση ή έμμεση επαγγελματική εξάρτηση από τον οικονομικό φορέα κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η αποκάλυψη πληροφοριών σε οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο θα πρέπει να γίνεται εμπιστευτικά και μόνο στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο, για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

26.3 Ο οικονομικός φορέας δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Υπηρεσίας, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Υπηρεσία, ενώ δεν δεσμεύει αυτή με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

26.4 Οι προαναφερόμενοι όροι περί εμπιστευτικότητας δεσμεύουν τον οικονομικό φορέα και μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης, εις το διηνεκές.

Άρθρο 27° **Τελικές Διατάξεις**

27.1 Η παρούσα σύμβαση κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

27.2 Για ότι δεν έχει συμπεριληφθεί στην παρούσα σύμβαση, ισχύουν τα καθοριζόμενα στους Όρους της Πρόσκλησης (Φ.600/4/1075/Σ.31/04 Φεβ 26/ΜΕΡΥΠ/ΛΣ 4°), καθώς και οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων.

27.3 Η σύμβαση έχει συνταχθεί σε 2 αντίγραφα, από 1 για την ΜΕΡΥΠ και 1 για τον Ανάδοχο.

27.4 Οι Προσθήκες της παρούσας σύμβασης αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

-Ο-

Διοικητής

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

-Ο/Η-

Εκπρόσωπος του Ανάδοχου



Ιωάννης Πανταχός

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

Ι. ΚΟΥΡΟΥΚΛΙΔΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.
 ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΕΙΣ
 ΚΟΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ, ΕΡΓΩΝ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ & ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ
 ΗΛΕΚΤΡ./ΚΟΝ ΣΥΣΤΗΜΩΝ ΚΑΤΙΚΟΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΕΡΓΑΤΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ
 ΠΥΛΑΙΑΣ 7 & ΒΕΛΥΝΗ - Τ.Κ. 544 54 ΘΕΣΣ/ΝΙΚΗΣ
 ΑΦΜ: 800883328 ΔΟΥ: ΣΤ' ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
 ΤΗΛ. 2310 941626 ΚΙΝ. 6944 935588

ΝΟΜ. ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Λγός (ΠΖ)

(Υπογραφή και σφραγίδα
 υπογράφοντος,
 καθώς και σφραγίδα της ΣΥ)

(Υπογραφή, ΑΔΤ και ονοματεπώνυμο
 υπογράφοντος και σφραγίδα της
 εταιρείας)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- «Α» Πίνακας των υπό Προμήθεια Υπηρεσιών που Κατακυρώνονται στην Εταιρεία «Ι. ΚΟΥΡΟΥΚΛΙΔΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.»
- «Β» Τεχνικές Προδιαγραφές Παροχής Υπηρεσιών Καθαριοτήτων στη ΜΕΡΥΠ
- «Γ» Οικονομική Προσφορά Αναδόχου

Σύμβαση Υπ' αριθμ. 01/2026

ΜΕΡΑΡΧΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
«ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ»
ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
4^Ο ΓΡΑΦΕΙΟ
11 Φεβ 26

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΗ
ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 1/2026**

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΚΑΤΑΚΥΡΩΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ «Ι.ΚΟΥΡΟΥΚΛΙΔΗΣ Κ ΣΙΑ Ο.Ε.»

α/α	CPV	ΧΩΡΟΣ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ σε TM	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΚΑΤ ΕΛΑΧΙΣΤΟΝ)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΑΝΕΥ ΦΠΑ) ΣΕ €		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
					ΣΥΝΟΛΟ	ΜΗΝΙΑΙΑ	
1	90911200-8	Χώροι Υγιεινής	881	Ημερολογιακές Ημέρες 1 άτομο (5Ω ημερησίως)	1500,00 € (Ανευ ΦΠΑ) (Υ)	-	α. Σύνολο ωρών μήνα: 110 Ωρες
		Είσοδοι – Διάδρομοι – Σκάλες					β. Ενδεικτικά :Κάθε μήνας έχει 22 εργάσιμες ημέρες και 4 εβδομάδες κατά μ.ο. γ. Αφορά το χρονικό διάστημα 33 ημερών από 12 Φεβ – 16 Μαρ 26



ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ο-
ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ιωάννης Πανταχός
Λγος (ΠΖ)

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

-Ο-

Εκπρόσωπος του Αναδόχου

ΚΑΛΑΙΤΖΙΔΟΥ ΣΗΜΕΛΑ
ΝΟΜ. ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

Ι. ΚΟΥΡΟΥΚΛΙΔΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.
ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΕΙΣ
ΚΟΜΜ. ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ
ΗΛΕΚΤΡ./ΚΟΝΤΡΟΛΕΣ ΚΑΤ' ΕΝΕΡΓΕΙΑΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΑΚΕΛΙΑΣ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ
ΠΥΛΑΙΑΣ 7 & ΒΕΛΤΗ - Τ.Κ. 544 54 ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΑΦΜ: 800883228 ΔΟΥ: ΣΤ' ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΤΗΛ. 2310 941626 ΚΙΝ. 6944 935588

ΜΕΡΑΡΧΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
«ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ»
ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
4^ο ΓΡΑΦΕΙΟ
11 Φεβ 26

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΗ
ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.1/2026

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΜΕΡΥΠ

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ

α/α	ΚΤΙΡΙΟ	ΧΩΡΟΙ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΣΕ Μ²	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ
1	ΜΕΡΥΠ	Ισόγειο	295	Διάδρομος + 3 Τουαλέτες
		Α΄ όροφος	293	Διάδρομος + 3 Τουαλέτες
		Β΄ όροφος	293	Διάδρομος + 3 Τουαλέτες
		Είσοδοι	-	Καθαρισμός Τζαμιών
		Σκάλες Κτιρίου	-	2 Σκαλοστάσια
		Καλαθάκια	-	Περισυλλογή γραφείων από τον διάδρομο
ΣΥΝΟΛΟ			881	

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ / ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Το προς εκτέλεση έργο αφορά στον καθαρισμό των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων της ΜΕΡΥΠ, ως κάτωθι:

α. Εργασίες που εκτελούνται σε καθημερινή βάση :

(1) Χώροι Υγιεινής:

(α) Όλα τα είδη υγιεινής καθαρίζονται με απορρυπαντικά βαθέως καθαρισμού (λεκάνη, νιπτήρες), ομοίως όλα τα μέρη από ανοξείδωτο χάλυβα καθαρίζονται με τα κατάλληλα προϊόντα.

(β) Απολύμανση λεκανών και καθισμάτων τουαλέτας.

(γ) Πλύσιμο των πλακιδίων του δαπέδου με ουδέτερο αντιολισθητικό και αποσμητικό υγρό.

(δ) Καθαρισμός πλακιδίων τοίχου και λοιπών τοιχωμάτων.

(ε) Άδειασμα των καλάθων αχρήστων και πλύσιμο με απολυμαντικό υγρό εσωτερικά και εξωτερικά καθώς και αλλαγή σακούλας.

(στ) Καθαρισμός των καθρεπτών.

(2) Είσοδοι – Διάδρομοι - Σκάλες :

(α) Σκούπισμα - Σφουγγάρισμα

(β) Άδειασμα των καλάθων αχρήστων, πλύσιμο εσωτερικά-εξωτερικά όταν απαιτείτε καθώς και αλλαγή της σακούλας απορριμμάτων.

(γ) Ξεράχνισμα

3. ΥΛΙΚΑ & ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

α. Εξοπλισμός

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει ή να εξασφαλίζει όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό και τα εξειδικευμένα εργαλεία για το έργο, όπως παρακάτω:

(1) Σκουπίδια - Καθάρισμα

(α) Επαγγελματική/ές Ηλεκτρική/ές Σκούπα/ες.

(β) Τρόλεϊ καθαρισμού (ένα ανά συγκεκριμένο χώρο κατ' ελάχιστο).

(γ) Σκούπες σκληρές.

(δ) Πανιά καθαρισμού διαφόρων χρωμάτων αναλόγως χρήσεων αρίστης ποιότητας (μικροίνες).

(2) Αποκομιδή

Σάκοι απορριμμάτων 80 - 100 micron για τα καλαθάκια.

(3) Ξεσκόνισμα

(α) Βούρτσες για ξεράχνισμα.

(β) Φτερά.

(4) Σφουγγάρισμα - Στίλβωση

(α) Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

(β) Σφουγγαρίστρες, (σκληρές και μαλακές) αρίστης ποιότητας.

(γ) Καρότσια σφουγγαρίσματος δύο κουβάδων.

(δ) Στιλβωτική μηχανή (παρκετέζα)

(ε) Μηχανές / αντλίες απορρόφησης υγρών.

(5) Βοηθητικά Μέσα

(α) Στολές προσωπικού.

(β) Σήματα δαπέδου κίτρινου τύπου «wet floor» (Προσοχή Υγρό Δάπεδο).

(γ) Γάντια (σκληρά, μιας χρήσης).

(δ) Γυαλιά, μάσκες μιας χρήσης.

(ε) Κίτρινοι σημαντήρες υγρού δαπέδου κατά το σφουγγάρισμα των δαπέδων.

β. Αναλώσιμα, προϊόντα καθαρισμού

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει σε επαρκή ποσότητα όλα τα απαραίτητα, κατάλληλα **(σήμανση CE)** και πλέον ενδεδειγμένα για κάθε χώρο αναλώσιμα υλικά και χημικά μέσα καθαρισμού, τα οποία όμως να μην έχουν δυσάρεστες και αποπνικτικές οσμές.

Επίσης απαιτείται η χρήση κατάλληλων χημικών για την απολύμανση των χώρων σύμφωνα με τις παρούσες προδιαγραφές και την κείμενη εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.

Το σύνολο των υλικών καθαρισμού που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της εργολαβίας θα έρχονται στην ΜΕΡΥΠ κάθε 15 μέρες και θα τα επιβλέπει η Επιτροπή Παραλαβών για τον έλεγχο τήρησης των προβλεπόμενων προδιαγραφών και αν έχουν όλα έγκριση από το ΓΧΚ (Γενικό Χημείο του Κράτους) προδιαγραφών CE, τα δε απολυμαντικά από τον ΕΟΦ (Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων), με υποχρέωση του αναδόχου για προσκόμιση των Δελτίων Δεδομένων Ασφαλείας Χρήσης (MSDS) προ ενάρξεως ισχύος της σύμβασης. Υλικά που δεν πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις απορρίπτονται ως μη αποδεκτά.

(1) Αναλώσιμα

Ενδεικτικά και κατ' ελάχιστον αναφέρονται:

(α) Σακούλες απορριμμάτων μικρές για κάδους χώρων υγιεινής, γραφείων.

(β) Σακούλες απορριμμάτων μεγάλες σκληρές περίπου 20 τεμάχια ημερησίως.

(γ) Χαρτοπετσέτες μιας χρήσης και χαρτί υγιείας περίπου 9 ρολά ημερησίως).

(2) Προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης

(α) Υγρό καθαριστικό τζαμιών – καθρεπτών.

(β) Απορρυπαντικά - καθαριστικά δαπέδου, τοίχων, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής αρίστης ποιότητας.

(γ) Απορρυπαντικά καθαριστικά δύσκολων ρύπων.

(δ) Απολυμαντικά επιφανειών.

(ε) Γυαλιστικό κρουνών και μεταλλικών επιφανειών.

(στ) Παρκετίνη αντιολισθητική για δάπεδα.

(3) Τα εργαλεία και λοιπά μέσα πρέπει:

(α) Να είναι καλής ποιότητας, καινούρια ή σε πολύ καλή κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και ασφαλείας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση των εργασιών.

(β) Να παραμένουν στη ΜΕΡΥΠ καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης, μαζί με τα απαραίτητα αναλώσιμα.

(γ) Να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.

(δ) Να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα.

4. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ

α. Η καθαριότητα θα εκτελείται 5 ημέρες την εβδομάδα, τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) πλην των επισήμων αργιών, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά.

β. Σε περίπτωση ασθένειας των εργαζομένων ή σοβαρού προβλήματος ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος στην άμεση αντικατάσταση του εργαζόμενου. Το προσωπικό καθαρισμού που θα χρησιμοποιείται για την αντικατάσταση αυτών θα είναι εξειδικευμένο, ενδεδυμένο με κατάλληλη ενδυμασία και θα φέρει ατομική κάρτα αναγνώρισης με τη φωτογραφία και το ονοματεπώνυμό του.

γ. Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό δεν προέρχεται από χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει να έχει οπωσδήποτε άδεια διαμονής και εργασίας στη χώρα.

δ. Το προσωπικό πρέπει να είναι υγιές και να έχει βιβλιάριο υγείας. Με την έναρξη της ισχύος της σύμβασης όλο το εμπλεκόμενο προσωπικό του συνεργείου

καθαριότητας υποχρεούται με ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου να προσκομίσει στην Υπηρεσία Ακτινογραφία θώρακα, Δερματοαντίδραση Matoux, Αυστραλιανό αντιγόνο και να έχει υποβληθεί στους εμβολιασμούς Διφθερίτιδας - Τετάνου τύπου ενηλίκου (Td), Ηπατίτιδας Β (προσκόμιση τίτλου αντισωμάτων).

ε. Οι εργαζόμενοι θα πρέπει :

(1) Να είναι κατά προτίμηση νεαράς ή μέσης ηλικίας λόγω της φύσεως των παρεχομένων υπηρεσιών, να είναι ευγενικό, να χτυπάει την προβλεπόμενη κάρτα παρουσίας, να δέχεται κάθε έλεγχο από τα όργανα υπηρεσίας που αποσκοπεί στην ασφάλεια του χώρου της ΜΕΡΥΠ και του υλικού και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των εντεταλμένων μελών της Επιτροπής. Επίσης να είναι αρτιμελής και υγιείς (με βιβλιάριο υγείας στο οποίο να φαίνεται ότι εξετάσθηκαν το τελευταίο τρίμηνο και είναι υγιείς).

(2) Να απασχολούνται τις ορισμένες από τη σύμβαση ημέρες.

(3) Να τηρούν στο σύνολο του τις προβλέψεις του εν ισχύ υγειονομικού πρωτοκόλλου έναντι της πανδημίας Covid - 19, σύμφωνα με τις ισχύουσες κείμενες διατάξεις, ήτοι να προσκομίζει στην Υπηρεσία, όποτε αυτό αιτηθεί τα εν ισχύ πιστοποιητικά (εμβολιασμού, νόσησης, rapid-test). Για την τήρηση της ανωτέρω πρόβλεψης, αποκλειστικά υπεύθυνος καθίσταται ο εκπρόσωπος της αναδόχου εταιρείας.

στ. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τα παραπάνω, η ΜΕΡΥΠ δικαιούται την εισήγηση επιβολής κυρώσεων, περί μη τήρησης των όρων της σύμβασης, όπως αυτές αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

ζ. Η ΜΕΡΥΠ διατηρεί το δικαίωμα εισήγησης τροποποίησης του ωραρίου εργασίας καθώς και τον αριθμό των απασχολουμένων ατόμων σε καθημερινή βάση, σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας μετά την έγγραφη ενημέρωση του εργολάβου. Ο εργολάβος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του εργαζόμενου όταν ασθενήσει ή είναι απών για οποιονδήποτε λόγο.

η. Η τήρηση κανόνων ασφαλείας αποτελεί πρώτιστο καθήκον του Αναδόχου. Με την υπογραφή της συμβάσεως υποχρεούται ο εργολάβος να παραδώσει κατάσταση με πλήρη στοιχεία ταυτότητας του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει καθώς και πιστοποιητικά ποινικού μητρώου, τα οποία θα πρέπει να είναι ΛΕΥΚΑ και να μην διώκονται για διάφορα αδικήματα. Με μέριμνα του Γρ. Ασφαλείας της ΜΕΡΥΠ θα εκδοθούν ατομικά δελτία εισόδου - εξόδου για την είσοδο-έξοδο του προσωπικού από τη ΜΕΡΥΠ, τα οποία θα πρέπει να επιστρέφονται με μέριμνα των αναδόχων στην ΜΕΡΥΠ, σε περίπτωση απομακρύνσεως κάποιου εργαζόμενου.

θ. Όλο το προσωπικό που θα απασχολήσει ο ανάδοχος να αποτελείται αποκλειστικά και μόνο από Έλληνες πολίτες.

ι. Διευκρινίζεται ότι η Ανάδοχος Εταιρεία υποχρεούται να υποδείξει ως υπεύθυνο/ εκπρόσωπο της εταιρείας στο χώρο εκτέλεσης της εργολαβίας, έναν/μία εκ των εργαζομένων στην πρωινή καθημερινή βάρδια, με καθήκοντα του/της, τα παρακάτω :

(1) Καθημερινή επικοινωνία με το 4^ο Γραφείο του Λόχου Στρατηγείου της ΜΕΡΥΠ, για την επίλυση τυχόν συγκυριακών δυσχερειών (πχ απουσία προσωπικού κτλ), σε συνεννόηση του/της με τον Επόπτη της Εταιρείας.

(2) Λοιπές τυχόν διαδικαστικές εκκρεμότητες/ συνεννοήσεις αναφορικά με την καθημερινή απρόσκοπτη διεκπεραίωση της εν λόγω εργολαβίας.

5. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΜΕΡΥΠ

α. Ο αριθμός του απασχολούμενου προσωπικού θα είναι συνολικά:

(1) 1 καθαριστής με 110Ω εργασίας συνολικά.

β. Το προσωπικό θα διατίθεται καθημερινά για συνολική διάρκεια τριάντα τριών (33) ημερών (μόνο ένα άτομο), όπως παρακάτω:

(1) Κτίριο ΜΕΡΥΠ, κοινόχρηστοι χώροι και χώροι υγιεινής.

γ. Ο επόπτης καθαριότητας της αναδόχου εταιρείας θα επιβλέπει καθημερινώς την πρόοδο των εργασιών καθαρισμού του προσωπικού και θα αναφέρει εγγράφως στην επιτροπή παραλαβής εργασιών της ΜΕΡΥΠ καθημερινά τις εργασίες καθαρισμού που έχουν γίνει και τους χώρους προκειμένου η επιτροπή να κάνει τον προβλεπόμενο καθημερινό έλεγχο.

δ. Η αριθμητική κατανομή του προσωπικού στις αντίστοιχες βάρδιες, θα πραγματοποιείται βάσει των εκάστοτε αναγκών της ΜΕΡΥΠ, κατόπιν συνεννόησης της ΜΕΡΥΠ με τον υπεύθυνο της αναδόχου εταιρείας, σε εύλογο χρονικό διάστημα (7 ημέρες πριν). Το προσωπικό δεν θα απομακρύνεται από τους χώρους εργασίας χωρίς λόγο.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
Ο-
Διοικητής
Ιωάννης Πανταχός
Λγός (ΠΖ)

(Υπογραφή και σφραγίδα
υπογράφοντος,
καθώς και σφραγίδα της ΣΥ)

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ
-Ο/Η-
Εκπρόσωπος του Ανάδοχου

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

Ι. ΚΟΥΡΟΥΚΛΙΔΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.
ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΕΙΣ
ΚΟΜΑΡ: ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ-ΥΠΕΙΝΗ & ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ
ΗΜΕΤΕΡ/ΚΟΝ ΣΥΣΤΕΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΚΟΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΤΩΝ ΤΟΚΕΙΩΝ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ
ΠΥΛΑΙΑΣ 7 & ΒΙΣΤΩΛ - Τ.Κ. 544 54 ΘΕΣΣ/ΝΙΚΗΣ
ΑΦΜ: 800885328 ΔΟΥ: ΣΤ' ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΤΗΛ: 2310 941626 ΚΙΝ: 6944 935588

ΚΑΛΑΙΤΖΙΔΟΥ ΣΗΜΕΛΑ
ΝΟΜ. ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΜΕΡΑΡΧΙΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
«ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ»
ΛΟΧΟΣ ΣΤΡΑΤΗΓΕΙΟΥ
4^Ο ΓΡΑΦΕΙΟ
11 Φεβ 26

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» ΣΤΗ
ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.1/2026

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Κόστος εργατοώρας, χωρίς ΦΠΑ (ευρώ)	13,64 €
Κόστος εργατοώρας, με ΦΠΑ 24% (ευρώ)	16,90 €
Συνολικό ποσό (110 ώρες), άνευ ΦΠΑ 24% (ευρώ)	1.500,00 €
Συνολικό ποσό (110 ώρες), με ΦΠΑ 24% (ευρώ)	1.860,00 €

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

-Ο-

Διοικητής



Ιωάννης Πανταχός
Λγός (ΠΖ)

(Υπογραφή και σφραγίδα
υπογράφοντος,
καθώς και σφραγίδα της ΣΥ)

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

-Ο/Η-

Εκπρόσωπος του Ανάδοχου

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

Ι. ΚΟΥΡΟΥΚΛΙΔΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.
ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΕΙΣ
ΚΟΜΑΤ. ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΕΡΓΩΝ ΥΠΕΙΝΗΣ & ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ
ΗΛΕΚΤΡ./ΚΟΝ. ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΡΤ. ΚΟΝ. ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΥΛΑΝΤΩΝ ΤΟΙΧΟΚΛΙΣΤΩΝ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ
ΠΥΛΑΙΑΣ 7 & ΒΙΣΥΛ 4 - Τ.Κ. 544 54 ΘΕΣ/ΝΙΚΗ
ΑΦΜ: 800886328 ΔΟΥ: ΣΤ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΤΗΛ. 2310 941626 ΚΙΝ. 6944 935588

ΚΑΛΑΙΤΖΙΔΟΥ ΣΗΜΕΛΑ

ΝΟΜ. ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ