



**Διεύθυνση Διοίκησης &
Οικονομικής Διαχείρισης
Τμήμα Προμηθειών**

Να αναρτηθεί στο διαδίκτυο
και στο Μητρώο
Αθήνα, 18/1/2022
Α.Π. 81

Πληροφορίες: Π. Λυμπεροπούλου
Τηλέφωνο: 210-6597384/
Φαξ: 210-6597547
E-mail: procurement@bioacademy.gr

ΘΕΜΑ: Έγκριση δαπάνης για την επισκευή και συντήρηση κεντρικού ψυχορροσασίου Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθ. πρωτ. 4512/31-12-2019 απόφαση του Προέδρου του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. «Εκχώρηση – μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Γενικό Διευθυντή του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.».
2. Το Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
3. Τον Κανονισμό Προμηθειών του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αρ. Β1/597/18-10-1999 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 1983/Β'/08-11-1999).
4. Τις διατάξεις του Ν. 4912/2022 (ΦΕΚ 49/Α'/17-03-2022) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».
5. Την υπ' αριθ 4062/14-12-2022 / ΩΝ7Λ4694Φ7-MBΦ / 22REQ011814306 υποχρέωσης-έγκριση αιτήματος των υπηρεσιών.
6. Την υπ' αριθ : 4063/14-12-2022 / 22PROC011814337 πρόσκληση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής οικονομικής προσφοράς για «επισκευή και συντήρηση κεντρικού ψυχορροσασίου του ΙΙΒΕΑΑ.».
7. Την υπ' αριθ. 22SYMVO11857289 σύμβαση που υπογράφηκε μεταξύ του ΙΙΒΕΑΑ και της εταιρείας ΚΕΦΑΛΑΣ Α. – ΦΟΥΦΟΥΛΑΣ Δ. – ΣΤΕΦΑΔΟΥΡΟΣ Σ. Ο.Ε. (ΑΦΜ: 998931269) τη σύμβαση για επισκευή και συντήρηση κεντρικού ψυχορροσασίου, έναντι συνολικής συμβατικής δαπάνης ανερχόμενης σε πέντε χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (5.500,00€) πλέον του φ.π.α Α.., βάσει της υπ' αριθ. : 4091/16-12-2022 / 9ΩΩΩ4694Φ7-0Ψ9 / 22AWRD011833888 απόφασης ανάθεσης.
8. Τα υπ' αριθ. 407 20/12/2022 τιμολόγιο του αναδόχου συνολικής αξίας 6820 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
9. Το από 20/12/2022 πρωτόκολλο παραλαβής.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Εγκρίνουμε δαπάνη ποσού έξι χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι ευρώ (6820 €) συμπεριλαμβανομένου του φ.π.α στην εταιρεία **ΚΕΦΑΛΑΣ Α. – ΦΟΥΦΟΥΛΑΣ Δ. – ΣΤΕΦΑΔΟΥΡΟΣ Σ. Ο.Ε. (ΑΦΜ: 998931269) για επισκευή και συντήρηση κεντρικού ψυχορροσασίου του ΙΙΒΕΑΑ**περιβάλλοντα χώρο του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
2. η δαπάνη καλύπτεται από πιστώσεις του προϋπολογισμού του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
3. Η εξόφληση του προμηθευτή να πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα νόμιμα παραστατικά και μετά τη διενέργεια των νομίμων κρατήσεων.

1.

Συνημμένα: Από 20/12/2022 πρωτόκολλο παραλαβής
Αντίγραφο του υπ' αριθ. 407/20-12-2022 τιμολογίου
Κοινοποίηση: ΚΕΦΑΛΑΣ Α. – ΦΟΥΦΟΥΛΑΣ Δ. – ΣΤΕΦΑΔΟΥΡΟΣ

Διαν. για ενέργεια: Τμήμα Οικονομικών Θεμάτων
Διαν. για ενημέρωση: Τμήμα Προμηθειών

Ο Γενικός Διευθυντής

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΣΟΥΡΟΠΛΗΣ