

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 01/2026/29 Μ/Π ΤΑΞ
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Στην Κομοτηνή, σήμερα την 02 Ιανουαρίου 26 ημέρα της εβδομάδος Παρασκευή και ώρα 12:00 οι υπογράφοντες:

α. Ανχης (ΠΖ) Θεολόγος Πανέρης, Διευθυντής του 29 Μ/Π ΤΑΞ/4^ο ΕΓ, ως εκπρόσωπος της Στρατιωτικής Υπηρεσίας, ο οποίος εξουσιοδοτήθηκε με τη Φ.600.163/5/20742/Σ.2602/04 ΔΕΚ 2025/29 Μ/Π ΤΑΞ/4^ο ΕΓ.

β. Ο Συμεών Νεκτάριος Κανέλης, με ΑΔΤ Α01127417, κάτοικος Κομοτηνής, νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας «INFINITY FACILITY SERVICES MON. ΙΚΕ», ΑΦΜ: 802731586, Δνση: Παραδημή, Κομοτηνή, ΤΚ 69100, τηλ. 6980789035, email: s.kanelis@kanelis.gr, στο όνομα του οποίου ανατέθηκε η σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαριότητας.

συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

Ο πρώτος εκ των συμβαλλομένων, με την ιδιότητα του Διευθυντού του 4^{ου} ΕΓ/29 Μ/Π ΤΑΞ **αναθέτει** στον δεύτερο εκ των συμβαλλομένων «INFINITY FACILITY SERVICES MON. ΙΚΕ», την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας.

γ. Η ανάδοχος εταιρεία οφείλει να εκτελεί υπηρεσίες καθαριότητας στο Βρεφονηπιακό Σταθμό Κομοτηνής (στο εξής ΒΝΣΚ) και εφόσον κρίνεται σκόπιμο, σε χώρους υγιεινής και κοινόχρηστους χώρους λοιπών εγκαταστάσεων, τηρώντας την ασφαλιστική και εργασιακή νομοθεσία.

δ. Η πληρωμή του οικονομικού φορέα για την παροχή υπηρεσιών, θα γίνεται ανάλογα με την περιοδική πίστωση που θα διατίθεται από το ΑΣΔΙΘ/Β2.

Άρθρο 1

Νομικό Πλαίσιο που διέπει τη Σύμβαση

Συστατικά στοιχεία της παρούσας σύμβασης είναι:

- α. Ν.Δ 721/70 «Περί Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των ΕΔ»
- β. Ν.2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας (ΦΕΚ 45/1999/ Α΄)
- γ. Ν.3863/10 «Περί Νέου Ασφαλιστικού Συστήματος και Συναφών Διατάξεων, Ρυθμίσεων στις Εργασιακές Σχέσεις» (ΦΕΚ 115/2010/Α΄).
- δ. Ν.4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας – Δημόσιο Λογιστικό & Άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ 143/2014/Α΄)
- ε. Ν.4412/16 «Περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (ΦΕΚ 147/12/Α΄) (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- στ. ΦΕΚ 1157/2017 «Προϋποθέσεις Χορήγησης Άδειας Λειτουργίας Παιδικών Σταθμών – Μονάδων Απασχόλησης Βρεφών και Νηπίων»

- ζ. ΤΕ 61-4 «Τεχνικό Εγχειρίδιο Δαπανών περί Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών – Υπηρεσιών – Έργων»
- η. Ν.4756/2020 «Μέτρα ενίσχυσης των εργαζομένων και ευάλωτων κοινωνικών ομάδων, κοινωνικοασφαλιστικές ρυθμίσεις και διατάξεις για την ενίσχυση των ανέργων (ΦΕΚ 235/2020/Α΄)
- θ. Η τεχνική και οικονομική προσφορά της εταιρείας «INFINITY FACILITY SERVICES MON. ΙΚΕ» (ΑΦΜ: 802731586)
- ι. Φ.600.163/5/20742/Σ.2602/04 ΔΕΚ 2025/29 Μ/Π ΤΑΞ/4ο ΕΓ (ΑΔΑ: Ψ1ΝΜ6-5ΡΑ, ΑΔΑΜ: 25ΑWRD018264370), που αφορά την Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης στην εταιρεία «INFINITY FACILITY SERVICES MON. ΙΚΕ» (ΑΦΜ: 802731586)

Άρθρο 2

Αντικείμενο Σύμβασης – Διάρκεια Ισχύος της Σύμβασης

- 1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο εξής ΒΝΣΚ και εφόσον κρίνεται σκόπιμο, σε χώρους υγιεινής και κοινόχρηστους χώρους λοιπών εγκαταστάσεων, όπως το Στρατηγείο και ο 29 ΛΥΓ.
- 2. Η παρούσα σύμβαση είναι διάρκειας ενός (1) έτους, με έναρξη ισχύος από 02 Ιανουαρίου 2026 έως 02 Ιανουαρίου 2027.
- 3. Η Ταξιαρχία διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς την ισχύ της σύμβασης για ένα εξάμηνο, με τους αυτούς όρους και τιμές.

Άρθρο 3

Οικονομικοί Όροι της Σύμβασης

- 1. Η εκτιμώμενη συμβατική αξία (με ΦΠΑ 24%) υπολογίζεται στα 15.400,80 ευρώ ανά έτος.
- 2. Αναλυτικότερα, τα οικονομικά στοιχεία της σύμβασης έχουν ως εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Υπηρεσίες Καθαριότητας ΒΝΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ, Χώρων Υγιεινής και Κοινόχρηστων Χώρων Λοιπών Εγκαταστάσεων	Εργατοώρα	10,35 ευρώ (χωρίς ΦΠΑ)	Η πληρωμή του ανάδοχου θα γίνεται ανάλογα με το ποσό της πίστωσης που θα διατίθεται από την Υπηρεσία ανά τετράμηνο. Ανάλογα με το ποσό χρηματοδότησης στον ανάλογο ΚΑΕ, θα υπολογίζονται οι εργατοώρες που πρέπει να εκτελούνται στο αντίστοιχο διάστημα.

3. Η Ταξιαρχία διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την υλοποίηση της σύμβασης ή να λύσει ή να τροποποιήσει τη σύμβαση, μετά από προηγούμενη ενημέρωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να ισχύει το χρονικό όριο της διετίας, εφόσον αυτό υπαγορευθεί από υπηρεσιακές ανάγκες ή διακοπεί για οποιοδήποτε λόγο η χρηματοδότησή της από το ΓΕΣ/Γ3 (ΔΥΠΟΣΤΗ), στον ανάλογο ΚΑΕ.

Επίσης, η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, ύστερα από γνωμοδότηση της 29 Μ/Π ΤΑΞ/4° ΕΓ, στις περιπτώσεις που ορίζει το άρθρο 132 του Ν.4412/16 και όταν για απρόβλεπτους λόγους διακοπεί ή μειωθεί η χρηματοδότηση της 29 Μ/Π ΤΑΞ από την προϊστάμενη υπηρεσία.

7. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα λύσης μονομερώς και αζημίως της σύμβασης οποτεδήποτε, εφόσον αυτή κρίνει ότι δεν απέδωσε τα αναμενόμενα αποτελέσματα ή για τους παρακάτω λόγους:

α. Ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης.

β. Όταν διακοπεί ή ανασταλεί η άδεια λειτουργίας της επιχείρησης του προμηθευτή.

γ. Όταν εκδοθεί από δικαστήριο κατάσχεση εις χείρας τρίτων, για οφειλές του προμηθευτή στο Δημόσιο, Οργανισμούς κοινής ωφέλειας ή και ιδιώτες. Τούτο αποτελεί λόγο καταγγελίας και λύσης της σύμβασης λόγω πλημμελούς εκτέλεσης της σύμβασης.

δ. Όταν διαταχθεί από Προϊστάμενη Αρχή. Είναι δυνατή η μονομερής λύση της σύμβασης σε περίπτωση που δεν υφίσταται πλέον η απαίτηση λόγω αλλαγής υφιστάμενης κατάστασης μη δυνάμενης να προβλεφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και με την προϋπόθεση ότι ο προμηθευτής ειδοποιήθηκε τουλάχιστον εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία παύσης. (για απρόβλεπτους λόγους διακοπεί ή μειωθεί η χρηματοδότηση της 29 Μ/Π ΤΑΞ)

ε. Εάν διαπιστωθεί ότι ο προμηθευτής δεν πληρεί τους όρους της σύμβασης.

8. Η Ταξιαρχία, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, καταγγέλλει υποχρεωτικά μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (Α' 115).

Άρθρο 4 Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας

Όποτε κρίνεται απαραίτητο, για παράδειγμα όταν αναστέλλεται η λειτουργία των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, δε θα εκτελούνται καθημερινά καθαριότητες στο ΒΝΣΚ, αλλά στους χώρους υγιεινής και κοινόχρηστους χώρους λοιπών εγκαταστάσεων. Σε κάθε περίπτωση ο προγραμματισμός καθαριότητας θα αποστέλλεται/γνωστοποιείται στον ανάδοχο.

Άρθρο 5 Πρόγραμμα – Χώροι Καθαριότητας για το ΒΝΣΚ

1. Γενική καθαριότητα υποχρεωτικά, από Δευτέρα έως και Παρασκευή. Σε περίπτωση που τις ανωτέρω ημέρες συμπέσει εθνική ή τοπική αργία, μεταφέρεται σε άλλη εργάσιμη ημέρα. Οι χώροι οι οποίοι θα καθαρίζονται (σκούπισμα – σφουγγάρισμα – ξεσκόνισμα επιφανειών), είναι οι εξής:

- α. Κουζίνα.
- β. Προαύλιος χώρος, καθώς και καθαρισμός (πλύσιμο) των παιχνιδιών του εξωτερικού χώρου (κατά την κρίση της διεύθυνσης του ΒΝΣ).
- γ. WC προσωπικού και W.C. νηπίων.
- δ. Προθάλαμος και αίθουσα αναμονής.
- ε. Κεντρική θύρα (Είσοδος ΒΝΣ).
- στ. Διάδρομοι.
- ζ. Δωμάτιο ύπνου.
- η. Χώρος απασχόλησης νηπίων, μετά το μεσημεριανό ή όποτε άλλοτε χρειαστεί.
- θ. Αίθουσα ύπνου
- ι. Χώροι Αναμονής
- ια. Υπόλοιπες λεπτομέρειες, κατά την κρίση της διεύθυνσης του ΒΝΣ.

2. Μία φορά το μήνα, εκτός των παραπάνω ημερών, καθαρισμός όλων των εξωτερικών υαλοπινάκων του ΒΝΣ.

3. Δυο (2) φορές την εβδομάδα ή όποτε χρειαστεί τον περιβάλλοντα χώρο του Νηπιακού Σταθμού καθώς και καθαρισμός (πλύσιμο) των παιχνιδιών του εξωτερικού χώρου.

Άρθρο 6 Τρόπος Εκτελέσεως Έργου για το ΒΝΣΚ

1. Οι εργασίες καθαριότητας που αναλαμβάνει ο οικονομικός φορέας, είναι οι εξής:

α. Καθαρισμός όλων των χώρων του άρθρου 5 της παρούσης με σκούπισμα - σφουγγάρισμα των πατωμάτων, ξεσκόνισμα των επιφανειών των γραφείων, τραπεζιών, ντουλαπιών και φοριαμών.

β. Καθάρισμα καθρεπτών, νιπτήρων, πλύσιμο της λεκάνης της τουαλέτας με νερό και απορρυπαντικό.

γ. Αποκομιδή απορριμμάτων, τοποθέτηση καθαρής σακούλας (σε γραφεία, κοινόχρηστους χώρους) και μεταφορά των απορριμμάτων στους δημοτικούς κάδους. Τις σακούλες θα τις προμηθεύεται ο εργολάβος.

δ. Απολύμανση των W.C. με ειδικό απολυμαντικό.

ε. Πλύσιμο των πλακιδίων του χώρου των WC.

2. Δύο φορές το μήνα :

α. Ξεσκόνισμα και καθαρισμός των κρεμαστών φωτιστικών και των φωτιστικών τοίχου.

β. Αφαίρεση των ιστών των αραχνών από τοίχους, γραφεία και φωτιστικά.

γ. Ξεσκόνισμα θυρεών, κάδρων, εσωτερικών υάλινων προθηκών και των θερμαντικών σωμάτων όλων των χώρων.

3. Το συνεργείο καθαριότητας οφείλει καθημερινά να εκτελεί και εργασίες όπως παρακάτω:

α. Πλύσιμο ρούχων στο πλυντήριο του Βρεφονηπιακού Σταθμού ή όποτε παραστεί ανάγκη.

β. Σιδέρωμα ρούχων σεντόνια – ποδιές – κουρτίνες κ.λπ. όποτε παραστεί ανάγκη.

γ. Στρώσιμο κρεβατιών και ξεσκόνισμα αυτών καθημερινά.

δ. Υπόλοιπες λεπτομέρειες κατά την κρίση της διεύθυνσης του παιδικού σταθμού.

4. Μία φορά τον μήνα καθαρισμός όλων των υαλοπινάκων του κτιρίου.

5. Μια φορά εβδομαδιαίως, καθαρίζει όλο τον εξοπλισμό καθαριότητας καθώς και τα σκεύη της κουζίνας, σύμφωνα με τις οδηγίες της διεύθυνσης του βρεφονηπιακού σταθμού.

6. Το συνεργείο κατά τις ώρες εργασίας θα φέρει απαραίτητα ανάλογη στολή εργασίας.

7. Ο καθαρισμός των χώρων θα γίνεται με υλικά, μηχανήματα και προσωπικό του οικονομικού φορέα. Τα καθαριστικά, ο εξοπλισμός και οι πρώτες ύλες καθαρισμού (υγρά καθαρισμού, σακούλες, σκούπες, σφουγγαρίστρες κ.τ.λ), θα βαρύνουν τον προμηθευτή. Για την εκτέλεση της εργασίας, ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να χρησιμοποιεί μηχανήματα τελευταίου τύπου και κατάλληλα υλικά καθαριότητας, λαμβάνοντας πρόνοια να μην αναδύονται από αυτά δυσάρεστες οσμές και να μην είναι επιβλαβή για την υγεία.

8. Οι εργασίες καθαριότητας των χώρων θα εκτελούνται υπό τις οδηγίες και την επίβλεψη της Διεύθυνσης του ΒΝΣΚ, το Δκτη του 29 ΛΥΓ και το Υπασπιστήριο της 29 Μ/Π ΤΑΞ για κάθε χώρο αντίστοιχα (ΒΝΣΚ, 29 ΛΥΓ και Στρατηγείο). Οι οδηγίες αυτές είναι υποχρεωτικές για το απασχολούμενο προσωπικό.

Άρθρο 7

Πρόγραμμα Καθαριότητας και Τρόπος Εκτελέσεως Έργου για τους Χώρους Υγιεινής και τους κοινόχρηστους χώρους των λοιπών εγκαταστάσεων

1. Οι χώροι οι οποίοι θα καθαρίζονται όταν απαιτείται είναι οι εξής:

- α. Διάδρομοι (δάπεδα, παράθυρα, πόρτες)
- β. WC προσωπικού.

2. Η συχνότητα και το πρόγραμμα καθαρισμού θα ανακοινώνεται εβδομαδιαίως στο συνεργείο και όταν απαιτείται.

Άρθρο 8

Έλεγχος – Ποιοτική και Ποσοτική Παραλαβή

1. Υπεύθυνος για την επίβλεψη – συντονισμό του οικονομικού φορέα και την παρακολούθηση της υλοποίησης των υποχρεώσεων του, ορίζεται η Διεύθυνση του ΒΝΣΚ για αυτόν, ο Δκτης του 29 ΛΥΓ για αυτόν και το Υπασπιστήριο της 29 Μ/Π ΤΑΞ για το Στρατηγείο.

2. Σε κάθε χώρο καθαριότητας (στο ΒΝΣΚ στον 29 ΛΥΓ και στο Στρατηγείο) θα υπάρχει Βιβλίο Παρακολούθησης Εργασιών Καθαριότητας, στο οποίο θα πρέπει να υπογράφει το προσωπικό της ανάδοχου εταιρείας, κάθε φορά

που εκτελεί καθαριότητες και το οποίο θα αποτελεί επίσημο αποδεικτικό για τις ώρες καθαριότητας που εκτελέστηκαν.

3. Όργανα του ΒΝΣ και της Ταξιαρχίας θα ελέγχουν καθημερινά την εκτελεσθείσα καθαριότητα των χώρων και τις διαπιστώσεις τους επί των εργασιών θα καταγράφουν σε ειδικό έντυπο (check list), στο οποίο δύναται να υπογράψει και μέλος του συνεργείου καθαριότητας.

4. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της εργασίας θα γίνεται από το Διευθυντή του ΒΝΣ ή του νόμιμου αντικαταστάτη του για το ΒΝΣΚ και από στέλεχος που θα οριστεί, για τους χώρους του άρθρου 5 της παρούσης.

5. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αρνηθεί, θα επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 10 της παρούσης.

Άρθρο 9 Υποχρεώσεις Οικονομικού Φορέα

1. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται για την απαρένγκλιτη εφαρμογή των παρακάτω διατάξεων και ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές:

α. Της εργατικής νομοθεσίας: καταβολή των νομίμων αποδοχών (οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες του κατωτάτου ορίου μισθού ή ημερομισθίου όπως αυτό ορίζεται με το αρ.1 παρ.6 του Ν.4046/12, ο οποίος τροποποίησε την από 15/7/2010 Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.), χορήγηση αδειών στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων, οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια και τήρηση του νομίμου ωραρίου.

β. Της ασφαλιστικής νομοθεσίας.

γ. Της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου

2. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο για κάθε τρίτο.

3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κτιρίου καθώς και να πληροφορεί και την Διευθύντρια του ΒΝΣΚ για κάθε αλλαγή του προσωπικού που θα γίνεται με σχετική επιστολή της.

4. Ο οικονομικός φορέας θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό & στις εγκαταστάσεις του κτιρίου ή σε οιονδήποτε τόπο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (του οικονομικού φορέα) ή των εργασιών του και σε περίπτωση άρνησής του θα προσδιορίζεται το ισόποσο της ζημιάς και θα αφαιρείται από την αμοιβή του.

5. Υποχρεούται να χρησιμοποιεί προσωπικό (ο αριθμός του οποίου θα έχει προσδιορισθεί από τους οικονομικούς όρους συμμετοχής) ειδικευμένο, υγιές [Να διαθέτουν όλες τις εξετάσεις που αναφέρονται στο ΦΕΚ 2179/Β'12.06.18, όπως εξετάσεις Ro θώρακος, παρασιτολογική κοπράνων, Αυστραλιανό Αντιγόνο (-), COVID-19] άριστο στο είδος του, άφογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι στα παιδιά και στο προσωπικό του ΒΝΣΚ και το οποίο να τηρεί πιστά τις εντολές της Υπηρεσίας. Το προσωπικό του οικονομικού φορέα να έχει νομιμότητα εργασίας και δυνατότητα συνεννόησης στην Ελληνική γλώσσα.

6. Υποχρεούται να είναι ασφαλισμένος σε Κρατικό Ασφαλιστικό Οργανισμό και να έχει ασφαλισμένο το προσωπικό που θα απασχοληθεί στις παραπάνω εργασίες σε Κρατικούς Ασφαλιστικούς Οργανισμούς

7. Να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί από την Υπηρεσία «ως ακατάλληλο» (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά, έστω και προφορικά από την Υπηρεσία.

8. Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τρίτο πρόσωπο, γι' αυτό πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προφύλαξης που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

9. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται και εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή, επιμέλεια και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της ορθής καθαριότητας, όπως αυτοί ορίζονται από τις τεχνικές προδιαγραφές καθαριότητας. Είναι υπεύθυνος έναντι των Κρατικών Αρχών για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα για όλο το χρόνο εργασίας του και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.

10. Απαγορεύεται ο οικονομικός φορέας να εκχωρήσει ή να ενεχυριάσει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση ολικά ή μερικά, σε οποιονδήποτε τρίτο.

11. Συμφωνείται ρητά ότι από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ της Υπηρεσίας και του προσωπικού της Εταιρείας, η οποία ευθύνεται αποκλειστικά έναντι των υπαλλήλων της σύμφωνα με τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής και λοιπής ειδικής νομοθεσίας. Ο ανάδοχος είναι και παραμένει εργοδότης του προσωπικού του.

12. Ο οικονομικός φορέας αποδέχεται τις προβλεπόμενες από την Υπηρεσία, διαδικασίες ελέγχου κατά την είσοδο, παραμονή και έξοδο του προσωπικού από το Στρατόπεδο.

13. Το απασχολούμενο προσωπικό θα είναι κατά κανόνα σταθερό και δε θα εναλλάσσεται, θα εξουσιοδοτηθεί δε από το 2ο Επιτελικό Γραφείο της Ταξιαρχίας και θα φέρει ανάλογη καρτέλα με τα στοιχεία του.

14. Με την έναρξη της ισχύος της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει τα στοιχεία και δύο (2) πρόσφατες φωτογραφίες των προσώπων του προσωπικού, που πρόκειται να εργασθεί, προκειμένου να εγκριθεί η άδεια εισόδου τους και να εκδοθούν δελτία εισόδου.

15. Σε περίπτωση που κατ' εξαίρεση, το προσωπικό εργασίας αλλάξει κατά τη διάρκεια της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί και πάλι στις ανωτέρω ενέργειες.

16. Ο οικονομικός φορέας οφείλει να ελέγχει την ευπρέπεια και κοσμιότητα του προσωπικού, το οποίο θα εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας.

17. Επιπλέον, ο οικονομικός φορέας υποχρεούται στην αποκατάσταση των ζημιών που θα προκαλέσει το προσωπικό του συνεργείου στις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας.

Άρθρο 10

Κυρώσεις – Κήρυξη προμηθευτή ως έκπτωτου – Διαιτησία

1. Η μη τήρηση, από μέρους του οικονομικός φορέας, όρων της σύμβασης, συνεπάγεται τα παρακάτω:

α. Έγγραφη σύσταση για τις δύο (2) πρώτες παραβάσεις.

β. Πρόστιμο ίσο με το 15% της εγγυητικής επιστολής, σε περίπτωση τρίτης (3) παράβασης.

γ. Εάν και πάλι επαναληφθεί αυτό, ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος, το δε ποσό της εγγυήσεως περιέρχεται υπέρ πόρων ΜΤΣ.

δ. Την τρίτη φορά, λύεται οριστικά η σύμβαση με συνέπεια την έκπτωση αυτού ήτοι:

(1) Κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτελέσεως της συμβάσεως, υπέρ του ΜΤΣ.

(2) Ανάθεση της εργολαβίας σε άλλη εταιρεία καθαριότητας (εξαιρουμένου του εκπτώτου), ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, με καταλογισμό σε βάρος του εκπτώτου της τυχόν μεγαλύτερης διαφοράς τιμής προμήθειας της εργολαβίας. Η είσπραξη της παραπάνω διαφοράς τιμής γίνεται είτε από όσα τυχόν δικαιούνται προς είσπραξη, είτε από την ιδιαιτέρα του περιουσία κατά τις διατάξεις περί δημοσίων εσόδων.

2. Ένσταση στην επιβολή κύρωσης μπορεί να υποβληθεί για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την 29 Μ/Π ΤΑΞ. Επί της προσφυγής, αποφασίζει η 29 Μ/Π ΤΑΞ. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσης διοικητική προσφυγή.

3. Ο εργολάβος υποχρεούται, μετά τη γνωστοποίηση της επιβολής προστίμου, να καταθέσει εντός είκοσι (20) ημερών το αντίστοιχο χρηματικό ποσό στο Στρατιωτικό Πρατήριο Κομοτηνής και να προσκομίσει στην 29 Μ/Π ΤΑΞ αντίγραφο της κατάθεσης, για περαιτέρω συνέχιση της σύμβασης. Σε περίπτωση μη κατάθεσης του προστίμου εντός (20) ημερών η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση, να κηρύξει τον προμηθευτή έκπτωτο και να καταπέσει υπέρ Μ.Τ.Σ. η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

4. Η επιβολή των προστίμων και η κήρυξη του οικονομικός φορέας ως έκπτωτου θα ενεργούνται κατόπιν αποφάσεων του Διοικητού της Ταξιαρχίας, μετά από εισήγηση του Διευθυντού του 4ου ΕΓ.

5. Η είσπραξη του προστίμου, εάν επιβληθεί τέτοιο, θα γίνει μέσα σε 20 ημέρες από την επιβολή του, υπέρ των πόρων του Μετοχικού Ταμείου Στρατού, από το ποσό που δικαιούται να εισπράξει ο προμηθευτής ή το ποσό που οφείλει να καταθέσει ο ίδιος υπέρ των πόρων του ΜΤΣ, προσκομίζοντας διπλότυπη απόδειξη. Σε περίπτωση μη κατάθεσης του προστίμου εντός 20 ημερών, η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση, να κηρύξει τον προμηθευτή έκπτωτο και να καταπέσει υπέρ Μ.Τ.Σ η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

Άρθρο 11

Εξαιρέσεις Επιβολής Κυρώσεων – Ανωτέρα Βία

1. Δεν επιβάλλονται κυρώσεις στον προμηθευτή εφόσον διαπιστωθεί ανωτέρα βία, λόγω της οποίας αδυνατεί να παραδώσει τα είδη μέσα στον συμβατικό χρόνο. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει τον προμηθευτή. Σαν περιπτώσεις ανωτέρας βίας ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω:

α. Γενική ή μερική απεργία, που να συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος του προμηθευτή.

β. Πυρκαγιά στο κατάστημα του προμηθευτή.

γ. Πλημμύρα

δ. Σεισμός

ε. Πόλεμος/ Τρομοκρατική ενέργεια

στ. Διακοπή του ηλεκτρικού ρεύματος ή αποδειγμένη βλάβη των μηχανημάτων που να επιδρά στην εκτέλεση της σύμβασης.

ζ. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς δικτύου).

η. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (εμπάργκο).

θ. Υπαιτιότητα της ενδιαφερόμενης για την εργολαβία αρμόδιας Υπηρεσίας.

2. Τα παραπάνω γεγονότα πρέπει να αναφέρονται εγγράφως στην Ταξιαρχία και να βεβαιώνονται από τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία (αρμόδιας αρχής) μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν.

Άρθρο 12
Πληρωμή - Κρατήσεις

1. Η εξόφληση θα γίνεται στο τέλος κάθε τριμήνου ή εξαμήνου, ανάλογα με τη διάθεση πίστωσης από την ΑΣΔΙΘ/Β2, η οποία εξαρτάται από την αποδέσμευση- πορεία του Π/Υ ΓΕΣ 2026-27. Η κατανομή των εργατωρών στο τρίμηνο ή εξάμηνο (αντίστοιχα) θα γίνεται κατόπιν συμφωνίας της Ταξιαρχίας με την εταιρεία, ανάλογα με την πίστωση. Η πληρωμή του οικονομικού φορέα θα γίνεται σε ευρώ, με εντολή πληρωμής από το Δ' ΕΛΔΑΠ, με βάση τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών εξοφλημένο από τον οικονομικό φορέα και θεωρημένο ή διάτρητο από την Οικονομική Εφορία, εφόσον δεν απαλλάσσεται της θεώρησης από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, που να αναφέρει την ένδειξη «ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ» ή εξοφλητική απόδειξη όταν το τιμολόγιο δε φέρει την εν λόγω ένδειξη.

β. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας της οικείας Δ.Ο.Υ, εφ' όσον το ακαθάριστο προς πληρωμή ποσό υπερβαίνει τα 1.500,00 €.

γ. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας, για ποσό πάνω από 3.000,00 €.

δ. Μηνιαίο πρόγραμμα καθαριότητας

ε. Αντίγραφο της τελευταίας χρονικά υποβληθείσας Ατομικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) του οικονομικού φορέα – εργολάβου για όλους τους μήνες που αφορούν την δαπάνη.

στ. Εξοφλητικές αποδείξεις του εργοδότη προς το προσωπικό.

2. Η πληρωμή του οικονομικού φορέα για την παροχή υπηρεσιών, θα γίνεται ανάλογα με την περιοδική πίστωση που θα διατίθεται από το ΑΣΔΙΘ/Β2. Η πληρωμή θα γίνεται από τον ΛΣ/29 Μ/Π ΤΑΞ, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα όπως παρακάτω:

α. Τον οικονομικό φορέα βαρύνουν οι παρακάτω κρατήσεις (συνολικά 6,1%) υπέρ φορέων στην αποφορολογημένη τιμή των παρεχόμενων υπηρεσιών (χωρίς ΦΠΑ), οι οποίες αναλύονται ως εξής:

(1) Κράτηση ν.5223/25 (αρθ.37) 6 %.

(2) Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. 0,1%.

β. Δυνάμει του Ν.2238/94, θα παρακρατηθεί Φόρος Εισοδήματος (Φ.Ε.) σε ποσοστό 8% επί του καθαρού ποσού της αξίας των

εργασιών, μειωμένο κατά τις παραπάνω κρατήσεις (6,1%). Για την παρακράτηση αυτή θα εκδοθεί ανάλογη υπηρεσιακή βεβαίωση.

3. Ο οικονομικός φορέας επιβαρύνεται με κρατήσεις και εισφορές υπέρ διαφόρων ασφαλιστικών ταμείων κλπ.

4. Η πληρωμή θα γίνεται κατόπιν αποδέσμευσης των αντίστοιχων πιστώσεων από ΓΕΣ/Γ3(ΔΥΠΟΣΤΗ) και ΑΣΔΙΘ/Β2(ΔΥΔΜ), αφού προσκομίζονται από τον ανάδοχο τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

5. Αν για οποιοδήποτε λόγο διακοπεί η χρηματοδότηση του έργου της καθαριότητας από την υπηρεσία, τότε δύναται να λυθεί η σύμβαση, χωρίς ο εργολάβος να προβάλλει οιαδήποτε αξίωση

6. Αν το διατιθέμενο ποσό για την καθαριότητα του Β/ΝΣ Κομοτηνής μειωθεί λόγω υπηρεσιακών αναγκών, τότε οι ώρες καθαριότητας του σταθμού θα προσαρμόζονται ανάλογα με το διατιθέμενο από την υπηρεσία ποσό με βάση την προσφερόμενη τιμή ανά ώρα και θα τροποποιείται ανάλογα το μηνιαίο κόστος καθαρισμού.

Άρθρο 13 Τελικές Διατάξεις

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον οικονομικό φορέα των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του, ολικά ή μερικά, σε οποιοδήποτε τρίτο.

2. Ο οικονομικός φορέας βαρύνεται αποκλειστικά με όλες τις υποχρεώσεις, που απορρέουν από την εργατική νομοθεσία, για προσωπικό που θα απασχολήσει (εργατικά ατυχήματα, κανονική μισθοδοσία, κ.α.).

3. Οι εισερχόμενοι εκπρόσωποί τους δεν επιτρέπεται να έχουν επαφές ή συναλλαγές με αναρμόδια όργανα εντός του ΒΝΣ και υποχρεούνται να συμμορφώνονται πλήρως με τις υποδείξεις των αρμόδιων οργάνων της Ταξιαρχίας.

4. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις όλων των Νόμων που αναφέρονται στην αρχική σελίδα της παρούσας πρόσκλησης.

5. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα λύσης μονομερώς και αζημίως της σύμβασης οποτεδήποτε, εφόσον αυτή κρίνει ότι η απευθείας ανάθεση δεν απέδωσε τα αναμενόμενα αποτελέσματα ή για τους παρακάτω λόγους:

(1) Ο οικονομικός φορέας, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης.

(2) Όταν διακοπεί ή ανασταλεί η άδεια λειτουργίας της επιχείρησης του προμηθευτή.

(3) Όταν εκδοθεί από δικαστήριο κατάσχεση εις χείρας τρίτων, για οφειλές του προμηθευτή στο Δημόσιο, Οργανισμούς κοινής ωφέλειας ή και ιδιώτες. Τούτο αποτελεί λόγο καταγγελίας και λύσης της σύμβασης λόγω πλημμελούς εκτέλεσης της σύμβασης.

(4) Όταν διαταχθεί από Προϊστάμενη Αρχή. Είναι δυνατή η μονομερής λύση της σύμβασης σε περίπτωση που δεν υφίσταται πλέον η απαίτηση, λόγω αλλαγής υφιστάμενης κατάστασης, μη δυνάμενης να προβλεφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και με την προϋπόθεση ότι ο προμηθευτής ειδοποιήθηκε τουλάχιστον εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία παύσης (αν για απρόβλεπτους λόγους διακοπεί ή μειωθεί η χρηματοδότηση της 29 Μ/Π ΤΑΞ στον ανάλογο ΚΑΕ).

(5) Εάν διαπιστωθεί ότι ο προμηθευτής δεν πληροί τους όρους της σύμβασης.

(6) Η Ταξιαρχία, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, θα καταγγέλλει υποχρεωτικά μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (Α' 115).

6. Τα δικαιώματα του Δημοσίου ή των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου των ΕΔ, των οργανισμών και των εκμεταλλεύσεων γενικά των Ενόπλων Δυνάμεων, που προκύπτουν από κάθε αιτία, επειδή δεν εφαρμόστηκαν οι όροι της σύμβασης, εισπράττονται από όσα το Δημόσιο οφείλει στον προμηθευτή για οποιαδήποτε αιτία και εάν αυτά είναι ανεπαρκή, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου για την είσπραξη των δημοσίων εσόδων.

7. Η Ταξιαρχία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε Αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων τελών κτλ, και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση στην ποιότητα, στην τιμή και στο χρόνο παροχής των υπηρεσιών.

8. Για το χρονικό διάστημα από έναρξη μέχρι τη λήξη της σύμβασης καθώς και της τυχόν εξαμηνιαίας παράτασης, ουδεμία ανατίμηση θα γίνει δεκτή από την Στρατιωτική Υπηρεσία.

9. Σε ενδεχόμενο ατύχημα του απασχολούμενου προσωπικού, κατά την διάρκεια παροχής υπηρεσιών, η Στρατιωτική Υπηρεσία ΔΕΝ ΘΑ ΦΕΡΕΙ καμία ευθύνη.

10. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων , Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τους όρους της προσφοράς (τεχνικής & οικονομικής) του οικονομικού φορέα.

11. Για κάθε διαφωνία ή διαφορά οποιασδήποτε φύσεως που τυχόν υπάρξει μεταξύ των συμβαλλομένων, σχετικά με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στο παρόν, θα γίνεται προσπάθεια συναινετικής επιλύσεως μεταξύ των συμβαλλομένων.

12. Εφόσον δεν καταστεί δυνατή η συναινετική επίλυση της διαφοράς, αυτή θα επιλύεται εφόσον από την κείμενη νομοθεσία προβλέπεται τέτοιου είδους προσφυγή, από το δικαστήριο της περιοχής που διεξάγεται ο διαγωνισμός, με εφαρμογή του Ελληνικού Δικαίου.

13. Συντάχθηκε σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα και μετά την ανάγνωσή της υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους. Από τα πρωτότυπα, το ένα κρατήθηκε από την 29 Μ/Π ΤΑΞ και το άλλο το πήρε ο οικονομικός φορέας.

Οι συμβαλλόμενοι

Η Αναθέτουσα Αρχή

Θεολόγος Πανέρης
Αντισυνταγματάρχης (ΠΖ)

Η Ανάδοχος Εταιρεία

INFINITY FACILITY SERVICES
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΡΑΔΗΜΗ, ΚΟΜΟΤΗΝΗ 69150
ΤΗΛ.6980789035
ΑΦΜ 802731586 – ΔΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ