



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ
 Μεσογείων 284, 155 62 Χολαργός

ΑΔΑ:

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Χολαργός, 12/08/2026

Αρ. Πρωτ.: 102180

Διεύθυνση: Διοικητικού
Πληροφορίες: Αρχόντη Ι.Ε
Τηλέφωνο: 213 2040390
Email: iarchonti@eof.gr

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: Έκδοση Χρηματικού Εντάλματος Προπληρωμής ποσού εννιακοσίων οκτώ ευρώ (908,00€) και ορισμός υπολόγου για την προκαταβολή εξόδων, σε υπάλληλο του Ε.Ο.Φ. για υπηρεσιακή μετακίνηση εκτός έδρας στο εσωτερικό.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - Α) Του Π.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.».
 - Β) Του Ν. 1316/1983 «Ίδρυση, Οργάνωση και Λειτουργία του ΕΟΦ» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.
 - Γ) Του Π.Δ. 136/1998 «Περιορισμοί έκδοσης Χ.Ε. Προπληρωμής και ευθύνες υπολόγων».
 - Δ) Του αρθ. 25 του Ν. 3730/2008.
 - Ε) Του αρθ. 100 Ν. 4270/2014 «Περί Δημοσίου Λογιστικού και έκδοση Χ.Ε. Προπληρωμής».
 - ΣΤ) Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας: Ανάρτηση νόμων-πράξεων στο διαδίκτυο», όπως ισχύει σήμερα.
 - Ζ) Του Ν. 4336/14-08-2015 Υποπαράγραφος Δ.9: «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις αριθμ. Β2α/58701/31-12-2025 (ΑΔΑ: 93Σ9465ΦΥΟ-ΡΔΑ) και Β2α/οικ.2563/19-01-2026 (ΑΔΑ: 904Ρ465ΦΥΟ-1Υ9) αποφάσεις Υφυπουργού Υγείας, με τις οποίες εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός ΕΟΦ οικ. έτους 2026 και η Α' τροποποίησή του αντίστοιχα.
3. Το αριθμ. 96824/27-07-2026 Αίτημα μετακίνησης της υπαλλήλου (με τα συνημμένα έγγραφα).
4. Την αριθμ. 98521/30-07-2026 Απόφαση έγκρισης σκοπιμότητας.
5. Την αριθμ. 99840/03-08-2026 (ΑΔΑ: Ψ2ΠΚ469Η25-5Λ5) Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.
6. Την αριθμ. 100821/05-08-2026 Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας της υπαλλήλου.
7. Το γεγονός ότι η μετακινούμενη δεν έχει την οικονομική δυνατότητα να προκαταβάλει η ίδια τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1. Την έκδοση Χρηματικού Εντάλματος Προπληρωμής συνολικού ποσού εννιακοσίων οκτώ ευρώ (908,00€) στους αντίστοιχους ειδικούς Φορείς και ΑΛΕ του προϋπολογισμού του ΕΟΦ, οικονομικού έτους 2026, για την προκαταβολή εξόδων (οδοιπορικών, ημερήσιας αποζημίωσης, διανυκτερεύσεων και προμήθειας τραπεζών) εκτός έδρας στην υπάλληλο του ΕΟΦ Ε.Π, από 04/09/2026 έως 06/09/2026, ως κατωτέρω:

Α) Επί ΑΛΕ **2420404** «Έξοδα κίνησης για εκτέλεση υπηρεσίας υπαλλήλων στο εξωτερικό» πίστωση ποσού πεντακοσίων ογδόντα ευρώ **(580,00€)**, για την προκαταβολή οδοιπορικών εξόδων.

Β) Επί ΑΛΕ **2420403** «Ημερήσια αποζημίωση μετακίνησης για εκτέλεση υπηρεσίας υπαλλήλων στο εξωτερικό» πίστωση ποσού εκατό είκοσι ευρώ **(120,00€)** για την προκαταβολή ημερήσιας εκτός έδρας αποζημίωσης.

Γ) Επί ΑΛΕ **2420405** «Έξοδα διανυκτέρευσης εξωτερικού υπαλλήλων» πίστωση ποσού διακοσίων οκτώ ευρώ **(208,00€)** για την προκαταβολή διανυκτερεύσεων.

2. Ορίζουμε υπόλογο του Χ.Ε. Προπληρωμής την Ε.Π, υπάλληλο του Γραφείου Προέδρου ΕΟΦ και συντονίστρια της Γραμματείας της Εθνικής Επιτροπής Δεοντολογίας της Δ/σης ΦΜΕ του Οργανισμού.

3. Η υπόλογος, υποχρεούται να αποδώσει λογαριασμό μέχρι 26/09/2026 καταθέτοντας τα παραστατικά πληρωμής των ανωτέρω δαπανών στο Τμήμα Λογιστικών Διαδικασιών της Δ/σης Οικονομικού του ΕΟΦ και αν τυχόν παραμείνει στα χέρια της αδιάθετο υπόλοιπο υποχρεούται, όπως καταθέσει τούτο στην Τράπεζα της Ελλάδος, (λογ/σμός 26303/8), καταθέτοντας το πρωτότυπο της απόδειξης κατάθεσης μαζί με τα λοιπά παραστατικά πληρωμής δαπανών.

4. Η παρούσα να διαβιβαστεί με συνημμένο όλο το φάκελο της υπόθεσης, ήτοι το Αίτημα μετακίνησης (με τα συνημμένα), τις Αποφάσεις έγκρισης σκοπιμότητας, ανάληψης υποχρέωσης, έγκρισης μετακίνησης και λοιπών δικαιολογητικών βάσει των οποίων εκδόθηκαν αυτές, στο Τμήμα Λογιστικών Διαδικασιών της Δ/σης Οικονομικού για την έκδοση του Χ.Ε. Προπληρωμής.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ/ΕΟΦ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ Θ. ΣΑΠΟΥΝΑΣ

Εσωτερική Διανομή

1. Στην Υπόλογο: Ε. Π
2. Δ/ση Οικονομικού:
Τμήμα Λογιστικών Διαδικασιών (2) (με τα συνημμένα)
3. Δ/ση Διοικητικού:
Συντάκτρια εγγράφου - Αρχόντη Ι.Ε