



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ**

Γενική Δ/ση Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους
Δ/ση Διοικητικού – Οικονομικού
Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης

Ταχ. Δ/ση : Λ. Θηβών 196-198,
Αγ. Ι. Ρέντη
Ταχ. Κώδικας : 182 33
Πληροφορίες : Γ. Κυριάκη
Τηλέφωνο : 2132125630/617
Email : promithies@keyd.gov.gr

Προς : «Α. & Φ. ΤΟΓΙΑ Ο.Ε.»
Α.Φ.Μ. 998195526 (Δ.Ο.Υ. Α΄
ΑΘΗΝΩΝ) Αγ. Κων/νου 49-51
ΤΚ 104 37 Αθήνα
Τηλ. 210.5243480 – 5245829
E-mail : info@togias-toshiba.gr

ΘΕΜΑ: «Ανάθεση στην εταιρεία «Α. & Φ. ΤΟΓΙΑ Ο.Ε.» της παροχής υπηρεσιών συντήρησης των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων TOSHIBA της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους» για το έτος 2023

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α/8.8.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας- Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του ν.4337/2015 (Φ.Ε.Κ. 129/Α/17.10.2015) «Μέτρα για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων»
3. Το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος κατά την προμήθεια κάθε είδους αγαθών ή παροχής υπηρεσιών»
4. Το Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/Α/15.9.2011) περί σύστασης Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Το Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184 Α') «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (ενσωμάτωση στην Ελλ. Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελλ. Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
6. Το Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ 94/Α/27-5-2016) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις», που αφορά στη σύσταση της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους.
7. Το άρθρο 102 του Ν. 4497/2017 «Διατάξεις για την εύρυθμη λειτουργία της ΕΓΔΙΧ και των ΚΕΥΔ».
8. Το άρθρο 4 του Π.Δ. 81/2019 περί μεταφοράς της ΕΓΔΙΧ στο Υπουργείο Οικονομικών.
9. Τις διατάξεις του Π.Δ. 83/2019 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).
10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (181 Α').
11. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
12. Το άρθρο 37 του Ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (133 Α').
13. Την υπ' αριθ. 27871 ΕΞ 2020/6-3-2020 Υπουργική Απόφαση με θέμα : «Διορισμός της Πηνελόπης Παγώνη του Σωτηρίου σε θέση Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 185/ΥΟΔΔ/16-3-2020).
14. Την υπ. αριθ. 27984/1.3.2022 (ΦΕΚ 149/Υ.Ο.Δ.Δ/2-3-2022) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών περί διορισμού Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους του Υπουργείου Οικονομικών.
15. Το υπ' αριθ. 157558/27-10-2022 ενημερωτικό της Ειδικής Γραμματέως για την αναγκαιότητα της δαπάνης
16. Το υπ' αριθ. 165509/11-11-2022 Αίτημα της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους για προέγκριση πίστωσης στο οικονομικό έτος 2023 (Φορέας 1023.610.0000000) ύψους 2.400,00€ € στον ΑΛΕ 2420389001.
17. Το υπ' αριθ. 174221/28-11-2022 (ΑΔΑ: 9ΔΚΒΗ-ΣΗΛ) Αίτημα έκδοσης βεβαίωσης επί πολυετούς υποχρέωσης (άρθρο 66 του Ν.4811/2021) για την Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους (Ειδικός Φορέας 1023-610-0000000)»
18. Την υπ. αριθμ. 177131/02-12-2022 Βεβαίωση επί πολυετούς υποχρέωσης σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.4270/14 (ΦΕΚ Α'143/28.6.2014) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 66 του Ν. 4811/2021 (ΦΕΚ Α' 108/26.06.2021) και ισχύει

19. Την υπ' αριθ. 168230 ΕΞ 2022/ 16.11.2022 (ΑΔΑ: Ψ8ΨΣΗ-ΣΟΧ) Απόφαση Έγκρισης Ανάληψης Υποχρέωσης οικονομικού έτους 2023 στον Ε.Φ. 1023-610-0000000 ύψους 2.400,00€ € στον ΑΛΕ 2420389001.
20. Την υπ' αριθ. 179031/7-12-2022 οικονομική προσφορά της εταιρείας «Α.& Φ. ΤΟΓΙΑ Ο.Ε» και η οποία είναι εντός της προϋπολογισθείσας δαπάνης.
21. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την ανάθεση στην εταιρεία «Α.& Φ. ΤΟΓΙΑ Ο.Ε» με Α.Φ.Μ. 998195526 (Δ.Ο.Υ. Α' ΑΘΗΝΩΝ), Διεύθυνση Αγ.Κων/νου 49-51, Τ.Κ. 10437, Αθήνα, τηλ. 210-5243480, της παροχής υπηρεσιών συντήρησης των τεσσάρων (4) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων μάρκας TOSHIBA e-studio 256, που διαθέτει η Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους. Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου της παρούσας παρουσιάζεται στο **Παράρτημα Ι**.

Το τίμημα καθορίζεται στο ποσό των **0,0059 €** ανά παραγόμενο αντίγραφο πλέον ΦΠΑ 24%, βάσει της οικονομικής προσφοράς της εταιρείας Α.& Φ. ΤΟΓΙΑ Ο.Ε. **Η συνολική δαπάνη αφορά το χρονικό διάστημα από 01/01/2023 έως 31/12/2023, δε θα υπερβεί το ποσό των 2.400,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η εν λόγω δαπάνη βαρύνει τον ΑΛΕ 2420389001 προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2023 του Ειδικού Φορέα 1023.610.0000000. Οι εκ του Νόμου κρατήσεις, βαρύνουν την Ανάδοχο Εταιρεία.

Τόπος & Χρόνος Παρεχόμενων Υπηρεσιών: Οι ανωτέρω αναφερόμενες υπηρεσίες θα παρέχονται για το χρονικό διάστημα από **01/01/2023 έως 31/12/2023**, στα γραφεία της Ε.Γ.Δ.Ι.Χ. επί της Λ. Θηβών 196-198, Αγ. Ι. Ρέντη – 6^{ος} όροφος.

Πιστοποίηση Παρεχόμενων Υπηρεσιών: Οι παρεχόμενες υπηρεσίες συντήρησης θα πιστοποιούνται από την αρμόδια ετήσια επιτροπή της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους για την παρακολούθηση και παραλαβή του αντικειμένου των εκάστοτε συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών της Υπηρεσίας.

Πληρωμή επί πιστώσει: Η πληρωμή θα γίνεται με έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου μετά την έκδοση των σχετικών τιμολογίων (τιμολόγηση ανά δίμηνο) και την πιστοποίηση των υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή. Ο δικαιούχος οφείλει να προσκομίσει αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τράπεζας στην οποία τηρείται ο λογαριασμός της εταιρείας, ή βεβαίωση της Τράπεζας στις περιπτώσεις εκείνες που δεν εκδίδεται βιβλιάριο και στην οποία θα αναγράφεται η επωνυμία της εταιρείας και ο κωδικός IBAN στον οποίο επιθυμεί να γίνει η πληρωμή.

Η Υπηρεσιακή Γραμματέας

Πηνελόπη Παγώνη

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
- Γραφείο Ειδικού Τομεακού Γραμματέα Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους
- Ε.Γ.Δ.Ι.Χ./ Διεύθυνση Διοικητικού – Οικονομικού
- Ε.Γ.Δ.Ι.Χ. / Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης

Παράρτημα Ι

1. Η Ανάδοχος εταιρεία αναλαμβάνει τη συντήρηση των κάτωθι τεσσάρων (4) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της ΕΓΔΙΧ :

ΤΥΠΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	S/N
TOSHIBA e-Studio 256	4	C2CC22976
		C2DC33810
		C2B213395
		C2B217276

2. Η παροχή υπηρεσιών συντήρησης περιλαμβάνει :
- Περιοδικό προληπτικό έλεγχο του εξοπλισμού (καθάρισμα, λίπανση κτλ.) ανά δίμηνο.
 - Επισκευές βλαβών (αποκατάσταση της βλάβης με την παροχή των απαιτούμενων τεχνικών εργασιών και την προμήθεια original ανταλλακτικών) εντός 24 ωρών από την κοινοποίησή τους.
 - Προμήθεια και αντικατάσταση των απαιτούμενων για την κανονική λειτουργία του εξοπλισμού αναλωσίμων και Toner [Γραφίτη].
3. Από την προμήθεια αναλωσίμων εξαιρείται το φωτοαντιγραφικό χαρτί.
4. Δεν καλύπτονται ζημιές που προέρχονται από ατυχήματα, πυρκαγιές, πλημμύρες, αμέλειες, παροχή υπηρεσιών από ξένο προσωπικό, κακή λειτουργία που οφείλεται σε χρησιμοποιηθέντα υλικά και ανταλλακτικά που δεν είναι προέλευσης TOSHIBA. Επίσης δεν καλύπτονται περιπτώσεις που οφείλονται σε βίαιη και κακή χρήση και γενικότερα σε χρήσεις που δεν περιέχονται στις οδηγίες καλής λειτουργίας του μηχανήματος.
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να διατηρεί παρακαταθήκη υλικών (αναλώσιμα, toner, ανταλλακτικά) για όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας, προκειμένου να εξασφαλίζεται η άμεση και καλή λειτουργία του εξοπλισμού.