



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΙΛΕΛΕΡ
ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ Δ.Σ.

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΚΙΛΕΛΕΡ**

Ταχ. Δ/νση: Δημαρχείο ΔΕ Πλατυκάμπου
Πλατύκαμπος Λάρισας

Πλατύκαμπος 26/02/2026

Ταχ. Κώδικας: 41500

Πληροφορίες: Γκριμπούλη Όλγα

Αρ. πρωτ. 788

Τηλ: 2410971780, 2416 007993

e-mail: info@deyakileler.gr

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Από το πρακτικό της 3^{ης}/26-02-2026 συνεδρίασης
του Διοικητικού Συμβουλίου**

ΑΠΟΦΑΣΗ 90/2026

Στον Πλατύκαμπο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την 26/02/2026 ημέρα της εβδομάδας Πέμπτη και ώρα 14:30 και ύστερα από την υπ' αριθμ. 740/24.02.2026 πρόσκληση προς όλα τα μέλη του Συμβουλίου, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 του Ν.1069/80 «Περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης», έχοντας υπόψη την υπ' αριθμ. 577 Εγκύκλιο ΥΠΕΣ/αρ. πρωτ. 41109/09-05-2023 (ΑΔΑ:ΨΤΝΠ46ΜΤΛ6-ΡΙ2) καθώς και κάθε σχετική νομοθεσία για τον περιορισμό μετάδοσης του κορωνοϊού και τηρουμένων όλων των υγειονομικών μέτρων προστασίας, συνεδρίασε το Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ., με φυσική παρουσία των μελών του για τη συζήτηση και λήψη απόφασης του παρακάτω θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Θέμα: Ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο «ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ»

Ο Πρόεδρος ύστερα από τη διαπίστωση απαρτίας των μελών του Δ.Σ., αφού από το σύνολο των έντεκα (11) μελών παραβρέθηκαν τα δέκα (10) ως κάτωθι:

Παρόντες οι

Απόντες οι

1. Βαρδακούλης Αχιλλεύς (Πρόεδρος)	1. Μπαρτζιάλη Περιστέρα
2. Παπαγιαννούλης Ευάγγελος (Αντιπρόεδρος)	
3. Νασιακόπουλος Αθανάσιος	
4. Κωστούλης Δημήτριος	
5. Ζωιοπούλου Χριστοδούλου Ελένη	
6. Ζαχαριάς Ιωάννης	
7. Ανυφαντή-Οικονόμου Ζωή	
8. Μπαρμπούτης Αναστάσιος	
9. Σταυροθεόδωρος Χρήστος	
10.Κουκουμάνη Μπέλλου Βασιλική	

οι οποίοι δεν προσήλθαν



αν και κλήθηκαν νόμιμα

κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης (άρθρο 4 παρ. 3 του Ν.1069/80).

Στη συνεδρίαση συμμετείχε, χωρίς δικαίωμα ψήφου, ο Γενικός Δ/ντής της επιχείρησης κος Παπακανάκης Ιωάννης.

Στη συνεδρίαση παρίστατο η υπάλληλος της ΔΕΥΑ Κιλελέρ Γκριμπούλη Όλγα, υπεύθυνη για την τήρηση των πρακτικών.

Επί του θέματος που είναι εντός ημερησίας διατάξεως, περί «**Ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο «ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ»**» ο Γενικός Διευθυντής κ. Παπακανάκης Ιωάννης εισηγείται το θέμα και θέτει υπ' όψιν του διοικητικού συμβουλίου τα εξής:

Η υπηρεσία της ΔΕΥΑ Κιλελέρ διαθέτει πέντε άτομα στο διοικητικό της προσωπικό, συμπεριλαμβανομένου και του Γενικού Διευθυντή. Ένα στέλεχος με ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού, είναι επιφορτισμένο με τη διοικητική υποστήριξη της υπηρεσίας (πρωτόκολλο, διεκπεραίωση αλληλογραφίας, σύνταξη αποφάσεων, γραμματειακή υποστήριξη Δ.Σ., παρακολούθηση διοικητικής διαδικασίας έργων και άλλες συναφείς εργασίες), ένα στέλεχος ΔΕ Διοικητικού έχει οριστεί ως Ταμίας της επιχείρησης και το άλλο στέλεχος με ειδικότητα ΔΕ Κλητήρας - Γενικών Καθηκόντων εκτελεί χρέη εξωτερικού εισπράκτορα και είναι επιφορτισμένο με τη διαβίβαση της αλληλογραφίας και των εγγράφων της επιχείρησης προς διάφορους φορείς. Επίσης, με την υπ' αριθμ. 211-12.09.2024 ΨΠΥΣΟΚΚ3-ZΚΠ απόφαση έγινε αποδεκτή η μετατροπή της σύμβασης εργασίας εργαζομένου από ΙΔΟΧ σε ΙΔΑΧ με ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού, για τη στελέχωση του συγκεκριμένου τομέα εργασιών, το οποίο όμως λόγω της σημαντικότητας της θέσης αλλά και του πολύπλευρου αντικειμένου δεν επαρκεί για την έγκαιρη και έγκυρη εκτέλεση όλων των εργασιών. Εξαιτίας λοιπόν της έλλειψης προσωπικού, επιφόρτιση με πολλές αρμοδιότητες στο διαθέσιμο προσωπικό, αδυναμία νέων προσλήψεων, κρίνεται αναγκαία η υποστήριξη της υπηρεσίας για την εκτέλεση λογιστικών εργασιών. Άλλωστε η λογιστική παρακολούθηση αποτελεί σημαντικό κομμάτι της σωστής λειτουργίας της επιχείρησης καθώς αποτελεί την καρδιά του διοικητικού και οικονομικού σκέλους της υπηρεσίας και απεικονίζει με μεγέθη κάθε έκφανση της λειτουργίας της. Η σωστή ενημέρωση του λογιστικού συστήματος αποτελεί εχέγγυο για την ορθή λήψη διοικητικών αποφάσεων που καθορίζουν τη βιωσιμότητα και το μέλλον της επιχείρησης. Η ορθή λογιστική παρακολούθηση αποτελεί νομική, τυπική αλλά πρωτίστως ουσιαστική υποχρέωση του οργανισμού μας.

Για την κάλυψη της ανωτέρω ανάγκης συντάχθηκε η υπ' αριθμ. 233/23.01.2026 τεχνική έκθεση και το υπ' αριθμ. 19/26.01.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018383972) Αίτημα Ανάληψης Δαπάνης με ενδεικτικό προϋπολογισμό ύψους 13.640,00€ (Καθαρή αξία: 11.000,00€ πλέον ΦΠΑ 24% ύψους 2.640,00€) και εκδόθηκε η υπ' αριθμ. 45-29.01.2026 (ΑΔΑ:ΨΧ3ΠΟΚΚ3-ΥΡΧ ΑΔΑΜ:26REQ018439558) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης

Το σύνολο της δαπάνης ανά CPV, ποσό και κωδικό προϋπολογισμού αναλύεται ως εξής

Κωδικός Π/Υ	Ποσό (σε ευρώ)	Κωδικός CPV	Ποσό (σε ευρώ)
61.00.06	11.000,00 €	79211000-6 «Λογιστικές υπηρεσίες»	11.000,00 €



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΙΛΕΛΕΡ
ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ Δ.Σ.

54.00.29	2.640,00 €		2.640,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	13.640,00 €	ΣΥΝΟΛΟ	13.640,00 €

Με την υπ' αριθμ. 62/519/2^η/06.02.2026 (ΑΔΑΜ:26REQ018481995 ΑΔΑ:Ψ7ΤΙΟΚΚ3-6ΟΘ) απόφαση Δ.Σ.

- ❖ Εγκρίθηκε η υπ' αριθμ. 233/23.01.2026 τεχνική έκθεση που συντάχθηκε από την υπηρεσία, με τίτλο «**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**» με την τεχνική περιγραφή και τον προϋπολογισμό αυτής.
- ❖ Εγκρίθηκε η διάθεση (ψήφιση) πίστωσης και η δέσμευση αυτής ύψους **ΔΕΚΑ ΤΡΙΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΞΑΚΟΣΙΩΝ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΥΡΩ (13.640,00€)** σε βάρος του προϋπολογισμού του 2026, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης για την υπηρεσία με τίτλο «**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**», ως εξής:

Κ.Α.	ΤΙΤΛΟΣ	Προϋπολογισθέντα	Δια της παρούσης	Υπόλοιπο προς ανάληψη
61.00.06	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΛΟΓΙΣΤΩΝ	11.000,00€	11.000,00€	0,00€
54.00.29	ΦΠΑ ΕΞΟΔΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	310.123,97€	2.640,00€	210.181,86€

- ❖ Εγκρίθηκε η εκτέλεση της υπηρεσίας με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης

Κατόπιν των ανωτέρω και έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1069/80 (Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 118,117Α και 328 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
3. Τις διατάξεις του Ν. 4483/2017
4. Τις διατάξεις του Ν.4512/18
5. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018
6. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων & Κοινοτήτων).
7. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης).
8. Το Π.Δ. 59/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/17/ΕΚ “περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών”».
9. Το Π.Δ. 80/16 ΦΕΚ Α' 145/5.8.2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) της ΔΕΥΑ Κιλελέρ (ΦΕΚ 3134/Β'/04-06-2024), όπως τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ 1023/ τ. Β/6.3.2025,
11. Την υπ' αριθμ 01/2020 ΨΥΚΛΟΚΚ3-900 απόφαση δ.σ περί "Λήψη απόφασης για πρόσληψη Γεν. Δ/ντη στη ΔΕΥΑΚ"



12. Την αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Κ./15/6610 (ΦΕΚ Β'767/10-03-2020) "Κατανομή μιας θέσης Γενικού Διευθυντή στη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης - Αποχέτευσης Δήμου Κιλελέρ με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου"
13. Την υπ' αριθμ. 116-2020 (ΑΔΑ:ΡΠ8ΤΟΚΚ3-9Υ0) απόφαση δ.σ «Διαπιστωτικής πράξης κατάταξης Γενικού Διευθυντή ΔΕΥΑ Κιλελέρ»
14. Ότι στον εν ενεργεία προϋπολογισμό του οικ. έτους 2026, ο οποίος ψηφίστηκε με την υπ' αριθμ. 278-03.12.2025 (ΑΔΑ:ΨΔΟΟΟΚΚ3-7Β3) απόφαση του Δ.Σ. της ΔΕΥΑ Κιλελέρ και εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ 63540/30.12.2025 (ΑΔΑ: 6ΘΨ0ΟΡ10-9ΣΙ) απόφαση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, και ο οποίος αναμορφώθηκε
 - με την υπ' αριθμ. 06-16.01.2026 (ΑΔΑ:ΡΟ6ΘΟΚΚ3-662) απόφαση του Δ.Σ της ΔΕΥΑ Κιλελέρ, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 4432/28.01.2026 (ΑΔΑ:Ρ6ΟΘΟΡ10-91Ο) απόφαση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας
 - με την υπ' αριθμ. 08-06.02.2026 (ΑΔΑ: 91ΞΚΟΚΚ3-Β84) απόφαση του Δ.Σ της ΔΕΥΑ Κιλελέρ, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 9420/26.02.2026 (ΑΔΑ: ΡΝΩΧΟΡ10-ΔΤΞ) απόφαση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας

υφίσταται εγγεγραμμένη, επαρκής και δεσμευμένη σχετική πίστωση ως κάτωθι

Κ.Α.	ΤΙΤΛΟΣ	Προϋπολογισθέντα
61.00.06	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΛΟΓΙΣΤΩΝ	11.000,00€
54.00.29	ΦΠΑ ΕΞΟΔΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	310.123,97€

15. Την υπ' αριθμ. 03/134/1/16.01.2026 (ΑΔΑ: 9ΘΦ1ΟΚΚ3-ΔΗ1) απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. (Συγκρότηση επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής υπηρεσιών)
16. Την υπ' αριθμ. 233/23.01.2026 τεχνική έκθεση με τίτλο «**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**» που συντάχθηκε από την υπηρεσία
17. Το υπ' αριθμ. 19/26.01.2026 (ΑΔΑΜ:26REQ018383972) τεκμηριωμένο αίτημα για την ανάγκη εκτέλεσης της υπηρεσίας με τίτλο «**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**»
 1. Την υπ' αριθμ. 45/29.01.2026 (ΑΔΑ:ΨΧ3ΠΟΚΚ3-ΥΡΧ ΑΔΑΜ:26REQ018439558) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και την υπ' αριθμ. 45/29.01.2026 βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας της επιχείρησης με την οποία βεβαιώνεται ότι η δαπάνη βρίσκεται εντός του διαθέσιμου ποσού πίστωσης του προϋπολογισμού έτους 2026
18. Την υπ' αριθμ. 62/519/2^η/06.02.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018481995 ΑΔΑ: Ψ7ΤΙΟΚΚ3-6ΟΘ) απόφαση του Δ.Σ., περί έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών, έγκρισης της δαπάνης και διάθεσης της πίστωσης και καθορισμού της διαδικασίας ανάθεσης
19. Την υπ' αριθμ. 19/16.2.2026 (ΑΔΑΜ:26PROC018488989) πρόσκληση υποβολής προσφοράς
20. Την με αριθμό εισερχομένου 613/17.02.2026 ληφθείσα προσφορά

**παρακαλούμε όπως με την παρούσα απόφασή σας**

- ❖ **Εγκρίνετε** την ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας με τίτλο «**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**» σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου προς τον Λογιστή Α΄ Τάξης Μπαταγιάννη Γεώργιο με ΑΦΜ 131186809, ΔΟΥ:ΛΑΡΙΣΑΣ, Δ/ση: ΣΙΦΝΟΥ 6, ΤΚ 41335 Ν. ΛΑΡΙΣΑ έναντι του ποσού των 11.000,00€ πλέον ΦΠΑ 2.640,00€, ήτοι συνολικά 13.640,00€.
- ❖ **Ορίσετε** η δαπάνη που προκαλείται από τη συγκεκριμένη ανάθεση θα καλυφθεί από ίδιους πόρους, η οποία κατανέμεται ανά CPV, ποσό και κωδικό προϋπολογισμού ως κάτωθι:

Κωδικός Π/Υ	Ποσό (σε ευρώ)	Κωδικός CPV	Ποσό (σε ευρώ)
61.00.06	11.000,00 €	79211000-6 «Λογιστικές υπηρεσίες»	11.000,00 €
54.00.29	2.640,00 €		2.640,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	13.640,00 €	ΣΥΝΟΛΟ	13.640,00 €

- ❖ **Ορίσετε** η πληρωμή της δαπάνης θα γίνει μετά την παραλαβή της υπηρεσίας από την επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών όπως αυτή ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 03/134/1/16.01.2026 (ΑΔΑ:9ΘΦ1ΟΚΚ3-ΔΗ1) απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. και την εκκαθάριση των απαιτήσεων και των υποχρεώσεων των αντισυμβαλλόμενων μερών. Η πληρωμή πραγματοποιείται έπειτα από έκδοση σχετικού εντάλματος ή ενταλμάτων (με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά) αφού προηγουμένως ο ανάδοχος έχει εκδώσει νόμιμα παραστατικά (δελτία αποστολής – τιμολόγια, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών), σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η ΔΕΥΑ ΚΙΛΕΛΕΡ είναι εγγεγραμμένη στα Μητρώα φορέων που τηρεί η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΓΓΠΣΨΔ) με Κωδικό Αναθέτουσας Αρχής Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (ΑΑΗΤ) 1007.F00011.0001 και δέχεται Ηλεκτρονικά Τιμολόγια μέσω παρόχων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί ηλεκτρονικής τιμολόγησης.

Για την έκδοση Η.Τ. μέσω παρόχων χρησιμοποιούνται:

- Ως πηγή προϋπολογισμού του έργου: ο κωδικός 3 που αφορά στους Λοιπούς Προϋπολογισμούς .
- Ως αναγνωριστικό προϋπολογισμού ο ΑΔΑ (Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης) της Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης : **ΨΧ3ΠΟΚΚ3-ΥΡΧ**
- Ως αναγνωριστικό της Σύμβασης ο Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.
- Κωδικοί CPV: **79211000-6**

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την εκτέλεση



της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

- ❖ **Ορίσετε** ως χρονική διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης από την υπογραφή της και έως 31/12/2026.
- ❖ **Εξουσιοδοτήσετε** τον πρόεδρο της επιχείρησης για την υπογραφή κάθε σχετικού με το θέμα εγγράφου.

Στη συνέχεια ο πρόεδρος εισηγήθηκε θετικά και κάλεσε το συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Κατόπιν το λόγο πήρε ο σύμβουλος κος Ζαχαριάς Ιωάννης, ο οποίος εξέφρασε τη σύμφωνη γνώμη του επί της ανωτέρω πρότασης, με την προϋπόθεση ότι έχει προηγηθεί έρευνα αγοράς.

Με την τοποθέτηση του κου Ζαχαριά συμφώνησε και η κα Ανυφαντή Ζωή.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του τα ανωτέρω και μετά από διαλογική συζήτηση

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

- ❖ **Εγκρίνει** την ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας με τίτλο «**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**» σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου προς τον Λογιστή Α΄ Τάξης Μπαταγιάννη Γεώργιο με ΑΦΜ 131186809, ΔΟΥ:ΛΑΡΙΣΑΣ, Δ/ση: ΣΙΦΝΟΥ 6, ΤΚ 41335 Ν. ΛΑΡΙΣΑ έναντι του ποσού των 11.000,00€ πλέον ΦΠΑ 2.640,00€, ήτοι συνολικά 13.640,00€.
- ❖ **Ορίζει** η δαπάνη που προκαλείται από τη συγκεκριμένη ανάθεση θα καλυφθεί από ιδίους πόρους, η οποία κατανέμεται ανά CPV, ποσό και κωδικό προϋπολογισμού ως κάτωθι:

Κωδικός Π/Υ	Ποσό (σε ευρώ)	Κωδικός CPV	Ποσό (σε ευρώ)
61.00.06	11.000,00 €	79211000-6 «Λογιστικές υπηρεσίες»	11.000,00 €
54.00.29	2.640,00 €		2.640,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	13.640,00 €	ΣΥΝΟΛΟ	13.640,00 €

- ❖ **Ορίζει** η πληρωμή της δαπάνης θα γίνει μετά την παραλαβή της υπηρεσίας από την επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών όπως αυτή ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 03/134/1/16.01.2026 (ΑΔΑ: 9ΘΦ1ΟΚΚ3-ΔΗ1) απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. και την εκκαθάριση των απαιτήσεων και των υποχρεώσεων των αντισυμβαλλόμενων μερών. Η πληρωμή πραγματοποιείται έπειτα από έκδοση σχετικού εντάλματος ή ενταλμάτων (με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά) αφού προηγουμένως ο ανάδοχος έχει εκδώσει νόμιμα παραστατικά (δελτία αποστολής – τιμολόγια, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών), σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΙΛΕΛΕΡ
ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ Δ.Σ.

Η ΔΕΥΑ ΚΙΛΕΛΕΡ είναι εγγεγραμμένη στα Μητρώα φορέων που τηρεί η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΓΓΠΣΨΔ) με Κωδικό Αναθέτουσας Αρχής Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (ΑΑΗΤ) 1007.F00011.0001 και δέχεται Ηλεκτρονικά Τιμολόγια μέσω παρόχων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί ηλεκτρονικής τιμολόγησης.

Για την έκδοση Η.Τ. μέσω παρόχων χρησιμοποιούνται:

- ο Ως πηγή προϋπολογισμού του έργου: ο κωδικός 3 που αφορά στους Λοιπούς Προϋπολογισμούς .
- ο Ως αναγνωριστικό προϋπολογισμού ο ΑΔΑ (Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης) της Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης : **ΨΧ3ΠΟΚΚ3-ΥΡΧ**
- ο Ως αναγνωριστικό της Σύμβασης ο Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.
- ο Κωδικοί CPV: **79211000-6**

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την εκτέλεση της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

- ❖ **Ορίζει** ως χρονική διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης από την υπογραφή της και έως 31/12/2026.
- ❖ **Εξουσιοδοτεί** τον πρόεδρο της επιχείρησης για την υπογραφή κάθε σχετικού με το θέμα εγγράφου.
- ❖ **Αναθέτει** στον Γενικό Διευθυντή της επιχείρησης κ. Παπακανάκη Ιωάννη, όλες τις περαιτέρω ενέργειες για την εκτέλεση της απόφασης αυτής και την αποστολή της όπου απαιτείται.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό 90/2026

Το παρόν πρακτικό αφού συντάχθηκε, υπογράφηκε ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακριβές Απόσπασμα
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Βαρδακούλης Αχιλλέας