

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ/ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΕΟ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ

ΠΡΟΣ:

Πίνακας Αποδεκτών

ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
Γ' ΚΛΑΔΟΣ (ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Γ2 (ΥΠΟΔΟΜΕΣ)
ΤΜΗΜΑ 3 (ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ -
ΑΠΟΔΟΣΗ ΕΡΓΩΝ)
Τηλ.: 2410-513231
Φ.917/537
Σ.95
Λάρισα, 12 Φεβ 26

ΚΟΙΝ.:

ΘΕΜΑ: Κατασκευή Στρατιωτικών Έργων [Συγκρότηση Επιτροπής Παραλαβής Έργου «Αντικατάσταση Τμημάτων Αγωγού Καυσίμου στην 130ΣΜ» (130ΣΜ-23-01)]

ΣΧΕΤ.:

- α. Φ.800/133/134893/19 Νοε 07/Απόφαση κ. ΥΦΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03 Δεκ 07)
- β. Φ.917/6094/Σ.1195/23 Μαΐ 23/ΓΕΑ/Γ2/1
- γ. Φ.130ΣΜ-23-01/1948/Σ.947/31 Μαρ 25/4^η ΥΕΚΕ
- δ. Φ.130ΣΜ-23-01/8832/Σ.4422/15 Δεκ 25/4^η ΥΕΚΕ
- ε. Φ.917/5721/Σ.1316/19 Δεκ 25/ΑΤΑ/Γ2/3
- στ. Φ.917/16/Σ.6/02 Ιαν 26/ΑΤΑ/Γ2/3
- ζ. Φ.917/429/Σ.76/22 Ιαν 26/ΓΕΑ/Γ2/3
- η. Φ.917/253/Σ.50/26 Ιαν 26/ΑΤΑ/Γ2/3
- θ. Φ.917/591/Σ.215/02 Φεβ 26/130ΣΜ

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τον ν.4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τα τροποποιητικά του.

β. Τα άρθρα 140, 141 και 142 του ν.4782/21 με τα οποία καθορίζονται οι μεταβατικές – καταργούμενες διατάξεις καθώς και η ισχύς των τροποποιητικών διατάξεων του ν.4412/16.

γ. Το ΠΔ 378/87 «Αποφαινόμενα Όργανα Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» και τα τροποποιητικά του.

δ. Την (α) σχετική απόφαση «Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας των Υφυπουργών Εθνικής Άμυνας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές».

ε. Τη (β) σχετική απόφαση με την οποία εκχωρήθηκε η αρμοδιότητα Προϊσταμένης Αρχής στο ΑΤΑ/Γ2 και ορίστηκε η 4^η ΥΕΚΕ Διευθύνουσα Υπηρεσία για το έργο του θέματος.

στ. Την από 20 Νοε 23 εργολαβική σύμβαση ποσού 201.179,78€ (διακοσίων μίας χιλιάδων εκατόν εβδομήντα εννιά ευρώ και εβδομήντα οκτώ

λεπτών) χωρίς ΦΠΑ, με την ανάδοχο «ΕΡΓΟΤΕΜ ΑΤΕΒΕ» για την εκτέλεση του έργου και τον φάκελο του έργου.

ζ. Το (γ) σχετικό, με το οποίο η Διευθύνουσα Υπηρεσία βεβαίωσε την εμπρόθεσμη περάτωση του έργου την 24 Φεβ 25.

η. Το (δ) σχετικό, με το οποίο η Διευθύνουσα Υπηρεσία εισηγήθηκε στο ΑΤΑ τη συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής του έργου.

θ. Το (ε) σχετικό, με το οποίο το ΑΤΑ αιτήθηκε από το ΓΕΑ/Γ2 τον ορισμό προέδρου της επιτροπής παραλαβής του έργου, με τον αναπληρωτή του.

ι. Το (στ) σχετικό, με το οποίο το ΑΤΑ αιτήθηκε από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ) τον ορισμό δύο εκπροσώπων του, με τους αναπληρωτές τους, που θα αποτελούν μέλη της επιτροπής παραλαβής του έργου.

ια. Το (ζ) σχετικό, με το οποίο το ΓΕΑ/Γ2 όρισε τον πρόεδρο της επιτροπής παραλαβής του έργου και τον αναπληρωτή του.

ιβ. Το (η) σχετικό, με το οποίο το ΑΤΑ αιτήθηκε από την 130ΣΜ στοιχεία προσωπικού της για τη συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής του έργου.

ιγ. Το (θ) σχετικό, με το οποίο υποβλήθηκαν από την 130ΣΜ στο ΑΤΑ τα ανωτέρω αιτηθέντα στοιχεία.

ιδ. Το γεγονός ότι έχει παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 20 ημερών από το (στ) σχετικό αίτημα του ΑΤΑ, όπως καθορίζεται στο άρθρο 172 παρ. 3 του ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, χωρίς μέχρι σήμερα το ΤΕΕ να ορίσει εκπροσώπους του για την παραλαβή του έργου.

ιε. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με το άρθρο 171 παρ. 1 του ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ο χρόνος υποχρεωτικής συντήρησης του έργου από τον ανάδοχο (15 μήνες) αρχίζει την επομένη της έκδοσης της βεβαίωσης περάτωσής του, επομένως στην προκειμένη περίπτωση λήγει την **01 Ιουλ 26**.

2. Συγκροτούμε επιτροπή, η οποία θα προβεί στην παραλαβή του έργου του θέματος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 172 του ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, αποτελούμενη από τους:

α. Ασμχο (ΤΣΕ) Γεώργιο Λιάρo της 206ΠΑΥ, ως πρόεδρο, με αναπληρωτή τον Επγό (ΜΕ) Κωνσταντίνο Μπάρδα της 206ΠΑΥ.

β. Ανθσγό (ΕΧΕΚ) Γεώργιο Μπακάλη της 130ΣΜ, ως μέλος, με αναπληρωτή τον ΜΥ (ΧΑΚ) Ιωάννη Μαρουκάκη της 130ΣΜ.

γ. Ανθσθή (ΤΣΕ) Αθανάσιο Μπίμπα της 130ΣΜ, ως μέλος, με αναπληρωτή τον Ασμία (ΤΣΕ) Αναστάσιο – Απόστολο Καραγιάννη της 130ΣΜ.

3. Μετά από την πάροδο του χρόνου υποχρεωτικής συντήρησης του έργου από τον ανάδοχο, ο πρόεδρος της ανωτέρω επιτροπής, με πρωτοβουλία και ευθύνη του, θα καθορίσει την ημερομηνία διεξαγωγής της παραλαβής σε συνεννόηση με τη Διευθύνουσα Υπηρεσία του έργου.

4. Η παραλαβή θα διενεργηθεί παρουσία του τελευταίου επιβλέποντα και του αναδόχου, που θα κληθεί για τον σκοπό αυτό εγγράφως από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία.

5. Η επιτροπή παραλαβής του έργου είναι υπεύθυνη:

α. Για τη σύνταξη του πρωτοκόλλου παραλαβής του έργου.

β. Για την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των εργασιών του έργου.

γ. Για τον έλεγχο ύπαρξης Φακέλου Ασφάλειας και Υγείας (Φ.Α.Υ.), Σχεδίου Ασφαλείας και Υγείας (Σ.Α.Υ.), Μητρώου Έργου και των σχεδίων «ως κατασκευάσθαι» (εξ' εκτελέσεως) του έργου.

δ. Για τα οριζόμενα του άρθρου 172 του ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Το πρωτόκολλο παραλαβής του έργου, με μέριμνα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, να έχει περιέλθει στο ΑΤΑ για έγκριση μέχρι τη **17 Αυγ 26**.

7. Επιπρόσθετα, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.5026/2023, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και τις οδηγίες της επιτροπής ελέγχου, υφίσταται η υποχρέωση:

α. Του προέδρου και των μελών των επιτροπών παραλαβής δημοσίων έργων, ανεξαρτήτως προϋπολογιζόμενης δαπάνης, για:

(1) Άμεση σύνδεση, με την απόκτηση της ιδιότητας του υπόχρεου, στη νέα εφαρμογή «Γνωστοποίηση Στοιχείων Συζύγου/ΜΣΣ και ανήλικων τέκνων» στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.rothen.gr προκειμένου να καταχωρίσουν /επιβεβαιώσουν τα στοιχεία και να γνωστοποιήσουν τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) των συζύγων τους, των εν διαστάσει συζύγων τους ή των προσώπων με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, καθώς και των ανήλικων τέκνων τους, ενώ σε διαφορετική περίπτωση να καταχωρήσουν /επιβεβαιώσουν την όποια οικογενειακή τους κατάσταση. Τα παραπάνω αφορούν στους υπόχρεους των οποίων η οικογενειακή κατάσταση έχει μεταβληθεί σε σχέση με την τελευταία οριστικοποιημένη αρχική ή ετήσια Δήλωση Περιουσιακής Κατάστασης (ΔΠΚ), καθώς και όσοι απέκτησαν ιδιότητα υπόχρεου για πρώτη φορά. Τα υπόχρεα πρόσωπα που δεν εμπίπτουν σε κάποια από τις παραπάνω περιπτώσεις, δεν απαιτείται να προβούν στην προαναφερθείσα ενέργεια.

(2) Άμεση υποβολή, με την απόκτηση της ιδιότητας του υπόχρεου, στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) c23.htaf@haf.gr των στοιχείων του ΑΦΜ τους για τις ενέργειες της παρ. 7.β του παρόντος από τον φορέα υπόχρεων (ΑΤΑ/Γ2/3), αλλά και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους και του

κινητού τους τηλεφώνου για άμεση επικοινωνία με τον φορέα υπόχρεων (ΑΤΑ/Γ2/3).

(3) Υποβολή εντός 90 ημερολογιακών ημερών, από τη δέκατη έκτη ημέρα του μήνα που έπεται της απόκτησης της ιδιότητας, αρχικής ΔΠΚ και Δήλωσης Οικονομικών Συμφερόντων (ΔΟΣ).

(4) Υποβολή ΔΠΚ και ΔΟΣ ετησίως, όσο διαρκεί η θητεία της δραστηριότητας ή διατηρείται η ιδιότητα των υπόχρεων, καθώς και για 1 έτος μετά την απώλεια της ιδιότητας, εντός αποκλειστικής προθεσμίας 3 μηνών μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.

β. Του φορέα υπόχρεων υποβολής ΔΠΚ και ΔΟΣ (ΑΤΑ/Γ2/3) για συμπερίληψή τους σε μηνιαία και ετήσια κατάσταση υπόχρεων προσώπων για υποβολή αρχικών και ετήσιων αντίστοιχα ΔΠΚ και ΔΟΣ. Με την οριστικοποίηση των εν λόγω καταστάσεων των υπόχρεων προσώπων από το φορέα υπόχρεων, αποστέλλεται αυτόματα σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υπόχρεου που είναι καταχωρισμένη στο εθνικό μητρώο επικοινωνίας του άρθρου 17 του ν. 4704/2020 (Α' 133) ή αν δεν υπάρχει εκεί, στη φορολογική αρχή.

8. Διευκρινίζεται ότι τα αναπληρωματικά μέλη αποκτούν την ιδιότητα του υπόχρεου από την ημερομηνία της πρώτης συμμετοχής σε συνεδρίαση του συλλογικού οργάνου, όπως αυτή προκύπτει από τα επίσημα πρακτικά των συνεδριάσεων του οργάνου.

9. Η υποχρέωση καθενός προσώπου, το οποίο αποκτά ιδιότητα που το καθιστά υπόχρεο υποβολής ΔΠΚ και ΔΟΣ, πηγάζει από τις διατάξεις του σχετικού νόμου και οφείλει το ίδιο να γνωρίζει την υποχρέωση αυτή. Για τη μη υποβολή ή για την υποβολή ανακριβούς ή ελλιπούς δήλωσης, προβλέπονται ποινικές και οικονομικές κυρώσεις.

10. Οι ΔΠΚ και ΔΟΣ υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω της ενιαίας ηλεκτρονικής εφαρμογής στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.rothen.gr, προσβάσιμης μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της δημόσιας διοίκησης (ΕΨΠ-γον.gr), σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 5026/23, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

11. Για τυχόν πρόσθετες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να συμβουλευθούν τα αναρτημένα ενημερωτικά της επιτροπής ελέγχου στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.rothen.gr. Επίσης, για τυχόν απορίες ή διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο κέντρο εξυπηρέτησης υπόχρεων ΠΟΘΕΝ (ΚΕΥ-ΠΟΘΕΝ) στον τηλεφωνικό αριθμό 210-4802100 ή μέσω της ενότητας «Χρειάζεστε βοήθεια;» αφού συνδεθούν με τους κωδικούς τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.rothen.gr.

12. Χειριστής θέματος: Σμχος (ΜΕ) Παύλος Σταυρίδης, Τμηματάρχης του ΑΤΑ/Γ2/3, τηλ. (601) 3231, υπηρεσιακό e-mail: c23.htaf@haf.gr.

Ακριβές Αντίγραφο

Ταξίαρχος (Μ) Τριαντάφυλλος Γούδας
Διευθυντής Γ' Κλάδου

Σμήναρχος (ΜΕ) Παύλος Σταυρίδης
Τμηματάρχης ΑΤΑ/Γ2/3

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

206ΠΑΥ

[Υπ' όψιν Ασμχου (ΤΣΕ) Γεωργίου Λιάρου (προέδρου)
Επγou (ΜΕ) Κωνσταντίνου Μπάρδα (αναπληρωτή προέδρου)]

130ΣΜ

[Υπ' όψιν Ανθσγού (ΕΧΕΚ) Γεωργίου Μπακάλη (μέλους)
Ανθστή (ΤΣΕ) Αθανασίου Μπίμπα (μέλους)
Ασμία (ΤΣΕ) Αναστασίου – Απόστολου Καραγιάννη (αναπληρωτή
μέλους)

ΜΥ (ΧΑΚ) Ιωάννη Μαρουκάκη (αναπληρωτή μέλους)]

4^η ΥΕΚΕ

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΓΕΑ/Γ2

ΑΤΑ/Γ2

Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας/Γραφείο Εκπροσωπήσεων (αποστολή μέσω του
e-mail c23.htaf@haf.gr στο e-mail ekprosopisis@central.tee.gr)