



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΕΡΓΩΝ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:

**«ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΚΟΜΒΟΥ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΧΑΜΟΣΤΕΡΝΑΣ»**

ποσού: **370.943,45 €** (με απρόβλεπτα και Φ.Π.Α. 24%) ΑΛΕ **317010501006** (πρώην ΚΑΕ **9769.01.216**)

Στην Αθήνα σήμερα την 28^η του μηνός Αυγούστου του έτους 2026 ημέρα Παρασκευή, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

ΑΦΕΝΟΣ το **Ν.Π.Δ.Δ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**, που εδρεύει στην Αθήνα Λ. Συγγρού 15-17, εκπροσωπούμενο από τον Περιφερειάρχη Αττικής **ΝΙΚΟΛΑΟ ΧΑΡΔΑΛΙΑ**, ο οποίος εν προκειμένω ενεργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4412/2016, τις διατάξεις του Ν.5314/2026 «*Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης*» και το Π.Δ. 7/2013 και εκπροσωπεί με την ιδιότητα αυτή την Περιφέρεια Αττικής, αποκαλούμενος εφεξής «Εργοδότης ή Αναθέτουσα Αρχή» και

ΑΦΕΤΕΡΟΥ ο οικονομικός φορέας «**HYDROMENT ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» που καλείται εφεξής «Ανάδοχος» και που εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Δημήτριο Χάρδα του Ιωάννη, και με αναπληρωτή εκπρόσωπο τον κ. Γεώργιο Τσοτσώνη του Νικολάου, βάσει του Πρακτικού της 29^{ης} Σεπτεμβρίου 2025 του Διοικητικού Συμβουλίου της ανωτέρω Ανώνυμης Εταιρείας, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1^ο : Αντικείμενο της σύμβασης

Με την παρούσα σύμβαση και με βάση την Απόφαση κατακύρωσης με αριθμό 548/2026 (ΑΔΑ: ΡΡΨΨ7Λ7-Ρ11) της Περιφερειακής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής, ο Εργοδότης αναθέτει στον Ανάδοχο και αυτός αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης για την εκπόνηση της μελέτης με τίτλο: «**ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΚΟΜΒΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΧΑΜΟΣΤΕΡΝΑΣ**», με τους όρους των συμβατικών τευχών που αποδέχεται ανεπιφύλακτα, όπως αναφέρονται στην πρόσκληση του οικείου διαγωνισμού και εγκρίθηκαν, η μεν πρόσκληση με την υπ' αρ. 1171/2025 Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής

(ΑΔΑ: ΕΡΤΜ7Λ7-5ΩΖ), τα δε υπόλοιπα Τεύχη με την υπ' αρ. 202/2024 Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής (ΑΔΑ: Ψ9ΚΓ7Λ7-195).

Το αντικείμενο της σύμβασης προσδιορίζεται ακριβέστερα στο Φάκελο Έργου του διαγωνισμού (Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων, Τεύχος Προεκτιμώμενων Αμοιβών, Συγγραφή Υποχρεώσεων).

ΑΡΘΡΟ 2° : Συμβατικά Τεύχη και Υποχρεώσεις

Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης σύμφωνα με την οικεία Συγγραφή Υποχρεώσεων είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα :

1. Σύμβαση
2. Πρόσκληση σε διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση προκήρυξης κατά το Άρθρο 32, Παρ. 2(α) του Ν. 4412/2016
3. Οικονομική Προσφορά (ΟΠ)
4. Τεχνική Προσφορά (ΤΠ)
5. Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)
6. Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων (ΤΤΔ) του έργου και την Τεκμηρίωση της σκοπιμότητας του έργου
7. Πρόγραμμα- χρονοδιάγραμμα των απαιτούμενων μελετών και
8. Τεύχος Προεκτιμώμενης Αμοιβής ποσού 370.943,45 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%) με τους συγκεκριμένους υπολογισμούς προεκτιμηθείσας αμοιβής ανά κατηγορία μελέτης.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τευχών, υπερισχύει το τεύχος που είναι ανώτερο κατά τη σειρά ισχύος.

Για την εφαρμογή της σύμβασης θα τηρηθεί η ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και οι ισχύουσες προδιαγραφές για τις ανατιθέμενες κατηγορίες μελετών.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι θα εφαρμόσει πιστά τους όρους της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Διευθύνουσας Υπηρεσίας (Τμήμα Προγράμματος και Μελετών της Δ/σης Έργων Αντιπλημμυρικής Προστασίας).

Τα μέλη της ένωσης αναλαμβάνουν τις εκ της παρούσας σύμβασης και του νόμου υποχρεώσεις αλληλεγγύως και εις ολόκληρον απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 3° : Προθεσμίες

Ο καθαρός χρόνος για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε **8 μήνες** (αμιγώς μελετητικό αντικείμενο). Ενδεικτικοί χρόνοι εκπόνησης, για τα στάδια και τις προθεσμίες των επί μέρους εργασιών περιλαμβάνονται στο σχετικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στο εγκεκριμένο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ορίσει, κατά την υπογραφή της παρούσας μεταγενέστερο χρόνο έναρξης των προθεσμιών της σύμβασης με αιτιολογημένη απόφαση και χωρίς πρόσθετη αποζημίωση προς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Εκπρόσωπος – Έδρα- Αντίκλητος του Αναδόχου

Εκπρόσωπος του Αναδόχου ορίζεται ο κ. Δημήτριος Χάρδας του Ιωάννη και της Ασπασίας με Α.Δ.Τ. ΑΙ 637273/20-9-2010/ Τ.Α. Παγκρατίου , κάτοικος Αθηνών, οδός Δικαιάρχου αρ. 63, Τ.Κ. 116 32, τηλέφωνο: 210-7775514,

Ηλ. ταχ/μείο: info@hydroment.gr

Ως έδρα του Αναδόχου, δηλώνεται η έδρα του εκπροσώπου του ήτοι: οδός Σωλωμού 8, Αγ. Παρασκευή - Τ.Κ. 153 41, τηλέφωνο: 210 7775514, Ηλ. ταχ/μείο: info@hydroment.gr

Αναπληρωτής εκπρόσωπος του Αναδόχου ορίζεται ο κ. Γεώργιος Τσοτσώνης του Νικολάου με Α.Δ.Τ. Α03036949/18-2-2026/ Τ.Α. Αγ. Παρασκευής, κάτοικος Παπάγου, οδός Σμύρνης 5, Τ.Κ. 156 69, Ηλ. ταχ/μείο: info@hydroment.gr

Αντίκλητος του Αναδόχου, έχων την έδρα ή την κατοικία του στην έδρα της Δ/νουσας Υπηρεσίας, ορίζεται ο κ. Κωνσταντίνος Αναστασίου του Ηλία, με Α.Δ.Τ. Α01879721/15-6-2025/Τ.Α. Διστόμου, με κατοικία: οδός Ωρου αρ.3-5, Αθήνα - Τ.Κ. 11632, Τηλέφωνο: 2130443280 και Ηλ. ταχ/μείο: ntinosanast@gmail.com.

Σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις ορισμού αντικλήτου και αποδοχής διορισμού του αντικλήτου προσαρτώνται στη σύμβαση αυτή.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : Αμοιβή – Κρατήσεις – Τρόπος πληρωμής

Συμβατική αμοιβή του Αναδόχου, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 4 της οικείας Συγγραφής Υποχρεώσεων αποτελεί το ποσό της Οικονομικής Προσφοράς του, στο οποίο δεν περιλαμβάνεται ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η αμοιβή αυτή στην προκείμενη περίπτωση, σύμφωνα με την οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και την απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού (Απόφαση υπ' αρ. 548/2026 της Περιφερειακής Επιτροπής Περιφέρειας Αττικής), ανέρχεται στο ποσό των **διακοσίων σαράντα επτά χιλιάδων ευρώ (247.000,00 €) πλέον απροβλέπτων και Φ.Π.Α.**, ήτοι:

Διακοσίων ογδόντα τεσσάρων χιλιάδων πενήντα ευρώ (284.050,00 €) με απρόβλεπτα 15% και χωρίς Φ.Π.Α. και αναλυτικά ανά κατηγορία μελέτης:

Η αμοιβή της παρούσας περιλαμβάνει κάθε δαπάνη, έξοδο, φόρο, κράτηση, εισφορά, αμοιβή και εν γένει κάθε δαπάνη που συνδέεται με την παρούσα σύμβαση.

α/α	Κατηγορία Μελετών	Προσφερόμενη τιμή ανά κατηγορία μελέτης (€)
1	Μελέτες υδραυλικών έργων Κατ. 13	167.000,00
2	Μελέτες τοπογραφίας Κατ. 16	55.000,00
3	Γεωτεχνικές μελέτες και έρευνες Κατ. 21	19.000,00
4	Μελέτες συγκοινωνιακών έργων και κυκλοφοριακές μελέτες Κατ. 10	6.000,00
ΣΥΝΟΛΟ		247.000,00
Απρόβλεπτα (15%)		37.050,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (άνευ Φ.Π.Α.)		284.050,00

Ποσό απροβλέπτων (15%): τριάντα επτά χιλιάδες πενήντα ευρώ (37.050,00 €).

Φ.Π.Α. (24%) που αναλογεί: Εξήντα οκτώ χιλιάδες εκατόν εβδομήντα δύο ευρώ (68.172,00 €).

Τελικό σύνολο με Φ.Π.Α.: Τριακόσιες πενήντα δύο χιλιάδες διακόσια είκοσι δύο ευρώ (352.222,00 €).

Για την ταχύτερη, σε σχέση με τη συμβατική προθεσμία, εκπόνηση πλήρους ή επιμέρους μελέτης, προβλέπεται πρόσθετη καταβολή (πριμ) **1 (%)** σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 184 του ν. 4412/2016, τα οριζόμενα στην οικεία πρόσκληση και το νόμο.

Η δαπάνη βαρύνει Πιστώσεις της Περιφέρειας Αττικής ΑΛΕ 317010501006 (πρώην ΚΑΕ 9769.01.216), του ειδικού φορέα 01.072.

Για την Ανάλυση Υποχρέωσης δέσμευσης πίστωσης για τη μελέτη έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ. 845251/12-7-2024 Απόφαση Γεν. Δ/σης Οικονομικών Περιφέρειας Αττικής (ΑΔΑΜ: 24REQ015138032, ΑΔΑ: ΨΚΔΡ7Λ7-ΣΔΔ).

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι εκάστοτε ισχύουσες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Κατά την εξόφληση της δαπάνης θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος νόμιμος φόρος εισοδήματος, ο οποίος δεν αποτελεί κράτηση υπέρ τρίτων.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Αττικής.

Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, σε κατηγορίες μελετών και στάδια, όπως οι κατηγορίες και τα στάδια αυτά προκύπτουν από την Οικονομική του Προσφορά και τις πιστοποιούμενες από την Υπηρεσία ποσότητες υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί. Περαιτέρω η σταδιακή καταβολή της αμοιβής ανά στάδιο μελέτης και εν γένει παραλαβή ρυθμίζεται από τα άρθρα 187 και 189 του Νόμου 4412/2016 ως ισχύει και τις διατάξεις της οικείας πρόσκλησης. Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις παραγράφους 3-6 του άρθρου 187 του Νόμου 4412/2016. Ειδικότερα αναγράφονται:

I. Το είδος των εργασιών.

II. Οι συγκεκριμένες εργασίες που ολοκληρώθηκαν.

III. Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων

αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύ πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.

IV. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής (αν υπάρχουν).

V. Το πληρωτέο ποσό

VI. Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει ιδίως τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία

II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας

III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (Ε.Φ.Κ.Α., Ι., Τ.Μ.Δ.Ε., κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.

III. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής κρατήσεων

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

(α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα Τ.Μ.Ε.Δ.Ε., Ε.Φ.Κ.Α., Π.Ε.Δ.Μ.Ε.Δ.Ε., Τ.Ε.Ε. κλπ.

(β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα και κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη εδώ και στα λοιπά άρθρα της Συγγραφής Υποχρεώσεων και των λοιπών συμβατικών τευχών, αναγκαία όμως για την εκτέλεση της σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών.

Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης, κατά το άρθρο 192 του Νόμου 4412/2016. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 192-194 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 6^ο: Εγγυήσεις

Για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης – σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 και την οικεία πρόσκληση σε διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση προκήρυξης κατά το Άρθρο 32, Παρ. 2(α) του Ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. 1202607070035/7-7-2026 εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης έκδοσης Ταμείου Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.) συνολικού ποσού **ΔΕΚΑ ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΩΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΠΤΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΣΑΡΑΝΤΑ ΛΕΠΤΩΝ (14.957,40 €)** που καλύπτει το ποσοστό του 5% της προεκτιμώμενης αμοιβής της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.:

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης, κατά το άρθρο 72 παρ. 5 του Νόμου 4412/2016.

Εφόσον υπάρξει νόμιμη αιτία για την κατάπτωσή της, εκδίδεται σχετικά αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της Δ.Υ.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: Ποινικές ρήτρες

Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του Ν.4412/2016 ως ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: Καταγγελία - Λύση***8.1. Έκπτωση Αναδόχου***

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως και του νόμου υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Ν.4412/2016.

Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

8.2. Διάλυση της σύμβασης

8.2.1 Ο εργοδότης δικαιούται να διαλύσει τη Σύμβαση, μετά την ολοκλήρωση κάποιου σταδίου της μελέτης, χωρίς αποζημίωση του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 192, παρ.1,2 και 133 και 194 του Ν.4412/2016.

8.2.2 Ο Εργοδότης δικαιούται να διακόψει την εκτέλεση της Σύμβασης κατά τη διάρκεια εκπόνησης κάποιου σταδίου της μελέτης και να προβεί στη διάλυσή της, χωρίς άλλη αποζημίωση εκτός της αμοιβής των ήδη εκπονηθέντων τμημάτων του σταδίου που διακόπτεται. Για την αμοιβή των ήδη εκπονηθέντων

τμημάτων του σταδίου της μελέτης που διακόπτεται συντάσσεται Πρωτόκολλο Κανονισμού Τιμών Μονάδος Νέων Εργασιών (Π.Κ.Τ.Μ.Ν.Ε.) σύμφωνα με την παρ. 1 και 2 του άρθρου 194 του Ν.4412/2016.

8.2.3 Ο Εργοδότης διατηρεί υπέρ αυτού το δικαίωμα να αναστείλει την εκπόνηση της μελέτης για διάστημα μέχρι και τρεις (3) συνεχόμενους μήνες με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο, στην οποία θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την διακοπή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής και η πιθανολογούμενη διάρκεια αυτής. Ο ανάδοχος έχει δικαίωμα να απαιτήσει αποζημίωση για θετικές ζημιές, κατά το άρθρο 190 του Νόμου 4412/2016.

8.2.4 Από την ημερομηνία έναρξης της διακοπής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της υποχρέωσης εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων που αφορά η αναστολή και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνύμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και του Εργοδότη. Αμέσως μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την διακοπή, ο Εργοδότης υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Ανάδοχο εγγράφως.

8.2.5 Αν η διακοπή διαρκέσει πάνω από 6 μήνες, ο ανάδοχος δικαιούται να κινήσει τη διαδικασία διάλυσης της σύμβασης κατά το άρθρο 192 του Ν.4412/2016. Διάλυση της σύμβασης μπορεί να ζητήσει ο ανάδοχος και στις λοιπές περιπτώσεις της παρ. 3 του άρθρου 192 του Ν.4412/2016. Σε όλες τις περιπτώσεις ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο αυτό διαδικασία.

8.2.6 Αν η αίτηση διάλυσης απορριφθεί από την Π.Α. ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει την εκτέλεση της σύμβασης, και παράλληλα να ασκήσει τα νόμιμα δικαιώματά του. Στην περίπτωση αυτή δικαιούται παράταση των συμβατικών προθεσμιών.

8.2.7 Ο ανάδοχος με την Ειδική Δήλωση διακοπής των εργασιών που απευθύνει στον εργοδότη προσδιορίζει την ζητούμενη αποζημίωσή του. Μπορεί επίσης να προσδιορίσει την αποζημίωση έναντι της οποίας συναινεί στην συνέχιση των εργασιών και την ματαίωση της διάλυσης. Εφόσον ο ανάδοχος συναινεί στη ματαίωση της διάλυσης η σύμβαση συνεχίζεται ανεξάρτητα των οικονομικών του απαιτήσεων, με ανάλογη παράταση των συμβατικών προθεσμιών. Για την ματαίωση της διάλυσης και τον καθορισμό της αποζημίωσης ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο 193 του Ν.4412/2016 διαδικασία.

8.2.8 Επισημαίνεται ότι αν δεν ολοκληρωθεί το αντικείμενο της σύμβασης, ή δεν λυθεί αυτή πρόωρα για κάποιον από τους νόμιμους λόγους, η σύμβαση εξακολουθεί να λειτουργεί και παρά την ενδεχόμενη λήξη των συμβατικών (και των μετά από παράταση) προθεσμιών αυτής, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4 του άρθρου 192 του Νόμου 4412/2016.

8.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του αναδόχου κατά το άρθρο 195 του Ν.4412/2016 ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχέυσαντος μετά από έγκριση της Προϊσταμένης Αρχής ή εφόσον ισχύουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 133 του Ν. 4412/16.

8.4 Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της

Η λήξη της Σύμβασης, εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης, πιστοποιείται με την παραλαβή των εργασιών του Αναδόχου και την έκδοση σχετικής απόφασης από την Περιφέρεια Αττικής. Η παραλαβή γίνεται εντός τριών (3) μηνών από την έγκριση όλων των σταδίων της μελέτης, και την έκδοση βεβαίωσης περαίωσης των εργασιών, όπου βεβαιώνεται εγγράφως από τον Εργοδότη η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον Ανάδοχο και εφόσον αυτός έχει εκτελέσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της Σύμβασης. Για την έγκριση της μελέτης και την παραλαβή της σύμβασης ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 189 του Νόμου 4412/2016 ως ισχύει.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον ανάδοχο μετά την έκδοση από τον εργοδότη (Δ.Υ.) βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου και την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Μπορεί επίσης να γίνεται σταδιακή αποδέσμευση των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου και με τους όρους του άρθρου 72 παρ. 7 του Νόμου 4412/2016.

8.5. Σε κάθε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης ή κήρυξης της Αναδόχου εκπτώτου, ή διακοπής του έργου της παρούσας ή διάλυσης ο Ανάδοχος δικαιούται μόνο την αμοιβή για το προσηκόντως και εμπροθέσμως εκτελεσθέν αντικείμενο της παρούσας το οποίο θα έχει παραληφθεί οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή μέχρι τη στιγμή της επέλευσης των αποτελεσμάτων της καταγγελίας, ρητά παραιτούμενης του Αναδόχου από τυχόν απαίτησή της για το υπόλοιπο συμβατικό τίμημα.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: Γενικά καθήκοντα, ευθύνες, υποχρεώσεις του Αναδόχου

9.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

9.1.1 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο τεύχος “Φάκελος Έργου (Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων, Τεύχος Προεκτίμησης Αμοιβής, Συγγραφή Υποχρεώσεων)” που συνοδεύει την οικεία πρόσκληση και τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση και την ισχύουσα Νομοθεσία, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.

9.1.2 Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

9.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ,ότι άλλο ανήκει σ’ αυτόν.

9.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

9.1.5 Ο ανάδοχος θα συμμορφώνεται με τυχόν νέες επιταγές της νομοθεσίας και θα προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την εκπόνηση μιας άρτιας μελέτης

9.1.6 Ο ανάδοχος θα συνεργάζεται με την Υπηρεσία και θα συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις άλλων γνωμοδοτουσών υπηρεσιών και φορέων.

9.1.7 Ισχύει το άρθρο 188 του Ν.4412/16

9.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

9.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Ν.4412/2016. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής και μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

9.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

9.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

9.5.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στο χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

9.5.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ψηφιακά υπογεγραμμένα και να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

9.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- ☐ τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,

- ☐ την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- ☐ σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

9.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

9.7.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.

9.7.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

9.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

9.8.1 Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση ένωσης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- ☐ Την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- ☐ Την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- ☐ Την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

9.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΤΜΕΔΕ, ΕΦΚΑ κλπ), για το προσωπικό του και τους συνεργάτες του ανεξαρτήτως της συμβατικής σχέσης που τους συνδέει, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης, και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τις πράξεις και παραλείψεις τους.

9.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

9.11 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

9.12 Σύνταξη Προγράμματος Ποιότητας Μελέτης (ΠΠΜ)

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος σύμφωνα με το άρθρο 188, παρ.4 του Ν.4412/2016 να υποβάλει το Πρόγραμμα Ποιότητας Μελέτης (ΠΠΜ), είτε έχει πιστοποιηθεί σε κάποιο από τα διεθνώς αποδεκτά Πρότυπα Ποιότητας είτε όχι. Το Π.Π.Μ. πρέπει να υποβάλλεται εντός του πρώτου μήνα από την

υπογραφή της σύμβασης και αναθεωρείται σε κάθε τροποποίηση όρων της σύμβασης ή των προδιαγραφών εκπόνησης της μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο : Ακροτελεύτιο Άρθρο

10.1. Η επίλυση των διαφορών που προκύπτουν μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και του Αναδόχου επιλύονται από τα αρμόδια ελληνικά δικαστήρια.

10.2. Η παρούσα Σύμβαση υπογράφεται εις εξαπλούν από τον εκπρόσωπο του Εργοδότη, και τον εκπρόσωπο του Αναδόχου σύμφωνα με τους όρους της οικείας πρόσκλησης και των λοιπών συμβατικών τευχών και λαμβάνει ο Ανάδοχος ένα υπογεγραμμένο αντίτυπο και τα υπόλοιπα ο Εργοδότης. Τα συμβατικά τεύχη που αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσας, ήτοι τα Πρωτότυπα Τεύχη της Σύμβασης, της οικείας πρόσκλησης σε διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση προκήρυξης κατά το Άρθρο 32, Παρ. 2(α) του Ν. 4412/2016, της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου, της Τεχνικής Προσφοράς του Αναδόχου, της Συγγραφής Υποχρεώσεων, του Τεύχους Τεχνικών Δεδομένων – Προεκτιμώμενων Αμοιβών φυλάσσονται στο Αρχείο Συμβάσεων της Προϊσταμένης Αρχής. Τα συμβατικά τεύχη έχουν τη σειρά ισχύος σύμφωνα με το Άρθρο 1 της Συγγραφής Υποχρεώσεων. Ένα (1) ακριβές αντίγραφο των προαναφερόμενων τευχών φυλάσσεται στο Αρχείο της Δ/νουσας Υπηρεσίας και ένα (1) ακριβές αντίγραφο των ιδίων τευχών παραδίδεται με τη Σύμβαση στον Ανάδοχο.

Η παρούσα Σύμβαση που αποτελείται από ένδεκα (11) σελίδες αναγνώσθηκε και υπογράφηκε εις εξαπλούν κατά τα ανωτέρω από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΡΔΑΛΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΧΑΡΔΑΣ**