



Πόρτο Λάγος 15-2-2022

Αρ. Πρωτ. 38/Απ.Αν./2022

**ΘΕΜΑ:** «Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης για αμοιβές και έξοδα τρίτων (αμοιβές και έξοδα ελευθέρων επαγγελματιών)».

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Δέλτα Νέστου – Βιστωνίδας – Ισμαρίδας και Θάσου.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016).
2. Τον Κανονισμό για την εκτέλεση έργων και την ανάθεση και σύναψη συμβάσεων, προμηθειών, μελετών και υπηρεσιών του Φορέα Διαχείρισης Δέλτα Νέστου-Βιστωνίδας-Ισμαρίδας και Θάσου (ΦΕΚ 694/Β/24-5-2005).
3. Την υπ. αριθμ. 4η απόφαση της 1ης/29.01.2019 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φ.Δ. για την «ανάληψη σταθερών, διαρκούς ή περιοδικού χαρακτήρα δαπανών» σύμφωνα με το άρθρο 9 του Π.Δ 80/2016.
4. Το τεκμηριωμένο αίτημα για την δημιουργία δαπάνης.
5. Την υπ. αριθμ. 30/Ε.Δ./2022 απόφαση έγκρισης δαπάνης σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης (ΥΑ υπ' αρ. 40556, ΦΕΚ Β' 1528/13.10.2004).
6. Την υπ' αριθμ. 4<sup>η</sup> απόφαση της 1<sup>ης</sup> / 29-1-2019 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου «Ορισμός υπογραφόντων αποφάσεις έγκρισης και ανάθεσης πραγματοποίησης δαπανών – αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης – προσώπου εκτελούντος καθήκοντα Π.Ο.Υ. – εγκρίσεις πληρωμών», σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης (ΥΑ υπ' αρ. 40556, ΦΕΚ Β' 1528/13.10.2004).
7. Την ανάγκη κάλυψης δαπάνης για αμοιβές και έξοδα τρίτων (Αμοιβές και έξοδα ελευθέρων επαγγελματιών, υπηρεσιών καθαριότητας) για τον Φ.Δ.
8. Την αρ 2. απόφαση της 2<sup>ης</sup>/2-2-2022 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φ.Δ. περί «Έγκριση Διαδικασίας Απευθείας Ανάθεσης Υπηρεσιών Καθαριότητας Κέντρων Πληροφόρησης του Φ.Δ. για το 2022», με χρηματοδότηση από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του 2022.

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την απευθείας ανάθεση στον Μανδαλιανό Νικόλαο, οδός Λιμένας Θάσου, τ.κ. 64004 Θάσος, ΑΦΜ: 065944901, Δ.Ο.Υ. Καβάλας για την καθαριότητα των δυο Κέντρων Πληροφόρησης του Φ.Δ. Δέλτα Νέστου-Βιστωνίδας-Ισμαρίδας και Θάσου για το 2022. Το κόστος θα ανέρχεται στις πέντε χιλιάδες τριακόσια δεκαέξι ευρώ και μηδέν λεπτά (5.316,00€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., φόρων και κρατήσεων.

Στην ανωτέρω αμοιβή περιλαμβάνονται οι ακόλουθες υπηρεσίες:

Α) Δυο φορές την εβδομάδα, σε κάθε ένα από τα Κέντρα Πληροφόρησης (Κ.Π.) Λιμνών Βιστωνίδας – Ισμαρίδας στο Πόρτο Λάγος και Δέλτα Νέστου στην Κεραμωτή:

- Σκούπισμα – Σφουγγάρισμα δαπέδων εσωτερικού και εξωτερικού χώρου.
- Καθαρισμός – απολύμανση W.C.
- Ξεσκόνισμα-καθαρισμός γραφείων, επίπλων και λοιπού εξοπλισμού.
- Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων εσωτερικά και εξωτερικά των κτιρίων.

Β) Μια φορά τον μήνα, καθάρισμα των εσωτερικών και εξωτερικών θυρών και παραθύρων και στα δυο Κέντρα Πληροφόρησης (Κ.Π.) Λιμνών Βιστωνίδας – Ισμαρίδας στο Πόρτο Λάγος και Δέλτα Νέστου στην Κεραμωτή.

Γ) Μια φορά τον μήνα κοπή των χόρτων στον αύλειο χώρο και τον χώρο μπροστά από την αυλόπορτα του Κέντρου Πληροφόρησης Λιμνών Βιστωνίδας – Ισμαρίδας στο Πόρτο Λάγος.

Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό και σειρά εξειδικευμένων μηχανημάτων και απορρυπαντικών που είναι πιστοποιημένα με τα παρακάτω τρία συστήματα διαχείρισης ποιότητας υγείας, ασφάλειας και διαχείρισης περιβάλλοντος:

Α. ISO 9001:2008

Β. ISO OHSAS 18001:2007

Γ. ISO 14001:2004

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται μετά το πέρας εργασιών στα δυο Κέντρα Πληροφόρησης. Μπορούν να εξαιρούνται οι εργασίες κοπής των χόρτων στον αύλειο χώρο και τον χώρο εμπρός της αυλόπορτας του Κέντρου Πληροφόρησης Λ. Βιστωνίδας και οι εργασίες καθαρισμού των εσωτερικών και εξωτερικών θυρών και παραθύρων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή Έκθεση στην οποία καταγράφονται αναλυτικά οι εκτελεσθείσες εργασίες.

Ο χρόνος ολοκλήρωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών ορίζεται έως 31-12-2022.

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.

Δρ. Γεώργιος Γκαϊντατζής