



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Λευκάδα 06-07-2020
Αρ. Πρωτ.: 24226**

Ταχ.Διεύθυνση: Αντώνη Τζεβελέκη & Υπ.Κατωπόδη
Ταχ.Κώδικας : 31 100
Τηλέφωνο : 26453-60556
E-mail : info@lefkada.gov.gr

Θέμα: «Απευθείας ανάθεση παροχής λογιστικών και φορολογικών υπηρεσιών για ένα έτος»

**Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο Δήμαρχος Λευκάδας**

Έχοντας υπόψη:

- 1)** Τις δ/ξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α'/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 2)** Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- 3)** Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α/13-7-2010) περί ενίσχυσης της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- 4)** Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-Δημόσιο Λογιστικό (ΦΕΚ 143Α/28.6.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».
- 5)** Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- 6)** Το Π.Δ. 80/2016 περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες.
- 7)** Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λευκάδας.
- 8)** Το άρθρο 203 του Ν.4555/2018(ΦΕΚ 133 Α/19-7-2018) 'Μεταρρύθμιση θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης-Εμβάθυνση Δημοκρατίας-Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της Οικονομικής και Αναπτυξιακής λειτουργίας των ΟΤΑ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι.
- 9)** Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36 Α/2021) Έκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία
- 10)** Την 25404/2020 ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΣΤΙΣ 05/01/2021 (ΑΔΑ: ΡΨ5ΒΩΛΙ-ΨΛΣ) Απόφαση Δημάρχου περί «Ορισμός Αντιδημάρχων – Αναπλήρωση Δημάρχου. Ορισμός και ανάθεση αρμοδιοτήτων Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων για την εποπτεία και τον συντονισμό δράσεων του Δήμου Λευκάδας, καθώς και την 3026/21-01-2021 (ΑΔΑ: 68ΨΔΩΛΙ-ΦΘ6) Απόφαση Δημάρχου περί παροχής εξουσιοδότησης εγγράφων «Με εντολή Δημάρχου».
- 11)** Την **13/2021** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Λευκάδας περί συγκρότησης Επιτροπών παρακολούθησης και παραλαβής προμηθειών και Επιτροπών παραλαβής υπηρεσιών, έτους 2021 (άρθρ. 221 του Ν.4412/2016).
- 12)** Την διενέργεια έρευνας αγοράς και την εμπειρία των προηγούμενων ετών.
- 13)** Την **από 30/06/2021** τεχνική περιγραφή της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
- 14)** Το αριθ. πρωτ.: **ΕΣ. 1394/30-06-2021 (ΑΔΑΜ: 21REQ008840888)** πρωτογενές αίτημα
- 15)** την αριθ. πρωτ. **23763/2021 (ΑΔΑ:ΩΘΧΠΩΛΙ-1ΞΥ) ΑΔΑΜ:21REQ008841313)** Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης, τη βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού στον **ΚΑΕ 10-6115.005** τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με **α/α: Α-732.2/2021**.
- 16)** Την αριθ. πρ. **23764/30-06-2021 (ΑΔΑΜ: 21PROC008841954)** πρόσκληση του Δήμου Λευκάδας προς την **Τσιμεράκη Βαρβάρα**, Λογίστρια-Φοροτεχνικός με αριθμό άδειας 0105445 Α' τάξης, με έδρα τη Λευκάδα- Πάροδος Καραβέλα, Τ.Κ. 31100, με Α.Φ.Μ. 054579961, ΔΟΥ Λευκάδας.
- 17)** Την προσφορά την **Τσιμεράκη Βαρβάρα**, Λογίστρια-Φοροτεχνικός με αριθμό άδειας 0105445 Α' τάξης, με έδρα τη Λευκάδα- Πάροδος Καραβέλα, Τ.Κ. 31100, με Α.Φ.Μ. 054579961, ΔΟΥ Λευκάδας
- 18)** Την ανάγκη παροχής λογιστικών και φορολογικών υπηρεσιών, λαμβάνοντας υπόψη ότι στο Δήμο Λευκάδας δεν υπηρετεί υπάλληλος πτυχιούχος λογιστής με άδεια άσκησης επαγγέλματος Α τάξης.
- 19)** Ότι για την απρόσκοπτη και σύννομη λειτουργία του Δήμου απαιτείται η ανάθεση της συγκεκριμένης παροχής υπηρεσιών

A. Εγκρίνουμε με απευθείας ανάθεση, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, την παροχή λογιστικών και φορολογικών υπηρεσιών, προϋπολογισμού 22.654,80 ευρώ (εγγραφή ποσού 12.054,80€ για το έτος 2021 και πρόβλεψη ποσού 10.800,00€ στον προϋπολογισμό του έτους 2022).

B. Αναθέτουμε την ανωτέρω υπηρεσία στην κα **Τσιμεράκη Βαρβάρα**, Λογίστρια-Φοροτεχνικός με αριθμό άδειας 0105445 Α' τάξης, με έδρα τη Λευκάδα- Πάροδος Καραβέλα, Τ.Κ. 31100, με Α.Φ.Μ. 054579961, ΔΟΥ Λευκάδας, **έναντι του ποσού των 22.648,60 ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, σε βάρος του Κ.Α.Ε. 10-6115.005, σύμφωνα με την υποβληθείσα προσφορά.

Συγκεκριμένα θα εκτελεστούν οι παρακάτω υπηρεσίες:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ	Ποσό- τητα	ΤΙΜΉ/ΩΡΑ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Υπολογισμός -Έλεγχος – Συμφωνία με αρχεία Οικονομικής διαχείρισης και αποστολή Δήλωσης παρακρατούμενων φόρων από φορείς γενικής κυβέρνησης κατά την προμήθεια κάθε είδους αγαθών ή παροχής υπηρεσιών(φόροι 1%, 4%, 8%) στην ΑΑΔΕ	ώρες	50	30	1500
2	Υπολογισμός -Έλεγχος – Συμφωνία με αρχεία Οικονομικής διαχείρισης και αποστολή Δήλωσης απόδοσης Παρακρατούμενων και Προκαταβλητέων Φόρων από Μισθωτή Εργασία και Συντάξεις, από Αμοιβές Επιχειρηματικής Δραστηριότητας καθώς και από Μερίσματα, Τόκους και Δικαιώματα(φόροι 20% και 15%) στην ΑΑΔΕ	ώρες	20	30	600
3	Υπολογισμός -Έλεγχος – Συμφωνία με αρχεία Οικονομικής διαχείρισης και αποστολή Δήλωσης Απόδοσης Παρακρατούμενου φόρου εισοδήματος εργοληπτών (φόροι 3%) στην ΑΑΔΕ	ώρες	55	30	1650
4	Διεξαγωγή και αποστολή Πληροφοριακών Στοιχείων μισθώσεων Ακίνητης περιουσίας, τροποποιητικές δηλώσεις και δηλώσεις COVID-19.	ώρες	26	25	650
5	Έλεγχος λογιστικών εγγραφών - ενημέρωση στοιχείων - υπολογισμός και υποβολή περιοδικής δήλωσης Φ.Π.Α.	ώρες	20	25	500
6	Έλεγχος διεξαγωγή μηνιαίων στοιχείων μισθοδοσίας μονίμων υπαλλήλων και αποστολή Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ενσήμων στην πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. για ΑΠΔ Δημοσίου.	ώρες	24	30	720
7	Έλεγχος διεξαγωγή μηνιαίων στοιχείων μισθοδοσίας υπαλλήλων Αορίστου χρόνου και αποστολή Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ενσήμων στην πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. για ΑΠΔ.	ώρες	24	30	720
8	Έλεγχος διεξαγωγή μηνιαίων στοιχείων μισθοδοσίας υπαλλήλων Ορισμένου χρόνου και αποστολή Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ενσήμων στην πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. για ΑΠΔ.	ώρες	24	30	720
9	Έλεγχος διεξαγωγή μηνιαίων στοιχείων μισθοδοσίας υπαλλήλων Κοινωφελούς εργασίας μέσω προσκλήσεων ΟΑΕΔ και αποστολή Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ενσήμων στην πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. για ΑΠΔ.	ώρες	24	30	720
10	Έλεγχος διεξαγωγή μηνιαίων στοιχείων μισθοδοσίας εξωτερικών συνεργατών που αμοιβόμενοι με Τ.Π.Υ. που απασχολούνται σε 1 εργοδότη και αποστολή Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ενσήμων στην πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. για ΑΠΔ.	ώρες	18	30	540
11	Έλεγχος ετησίων στοιχείων υπολογισμός- σύνταξη και υποβολή Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος Νομικών Προσώπων και	ώρες	40	50	2000

	Νομικών Οντοτήτων (έντυπο Ε2,Ε9,Ε3,έντυπο Ν). Υποβολή σε ΑΑΔΕ.				
12	Έλεγχος και συμφωνία στοιχείων - εξαγωγή στοιχείων για Υ.Π.Ε.Σ	ώρες	45	20	900
13	Έλεγχος και συμφωνία στοιχείων Δημόσιου Λογιστικού για την απόδοση κρατήσεων και συμφωνία τους. Έλεγχος ενταλμάτων πληρωμής τους.	ώρες	12	50	600
14	Έλεγχος και εξαγωγή στοιχείων Πελατών και Προμηθευτών - δημιουργία αρχείων και υποβολή τους στο Taxisnet (Συγκεντρωτική Κατάσταση Πελατών και Προμηθευτών). Συμφωνία ΜΥΦ με προμηθευτές και καταχώρηση τροποποιητικών συγκεντρωτικών καταστάσεων σε ΑΑΔΕ.	ώρες	40	50	2000
15	Έλεγχος εξαγωγή και αποστολή στοιχείων Ετησίων και Μηνιαίων Βεβαιώσεων Αποδοχών	ώρες	30	20	600
16	Έλεγχος διεξαγωγή και Αποστολή Δήλωσης περιουσιολογίου Ε9 και υποβολή τροποποιητικών δηλώσεων όταν κρίνεται απαραίτητο.	ώρες	40	20	800
17	Σύνταξη και υποβολή των προσλήψεων απολύσεων κλπ προσωπικού ορισμένου χρόνου μέσω συστήματος ΕΡΓΑΝΗ	ώρες	20	40	800
18	Σύνταξη και υποβολή των προσλήψεων απολύσεων και επεκτάσεων προσωπικού Κοινωφελούς εργασίας μέσω συστήματος ΕΡΓΑΝΗ	ώρες	85	25	2.125,00
19	Σύνταξη και υποβολή ετησίων καταστάσεων προσωπικού, ετησίας άδειας και συμβάσεων εργασίας μέσω συστήματος ΕΡΓΑΝΗ	ώρες	5	24	120
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					18.265,00
ΦΠΑ 24%					4.383,60
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					22.648,60

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3536/07, οι μελέτες παροχής υπηρεσιών για την εκτέλεση των οποίων δεν απαιτούνται, λόγω της φύσης τους, τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία μπορούν να συντάσσονται από έναν υπάλληλο της υπηρεσίας που διαχειρίζεται την πίστωση και να θεωρούνται από τον προϊστάμενο της αντίστοιχης υπηρεσίας.

Ο Δήμος Λευκάδας και συγκεκριμένα η Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών έχει ανάγκη παροχής λογιστικών και φορολογικών υπηρεσιών, λαμβάνοντας υπόψη ότι στο Δήμο Λευκάδας δεν υπηρετεί υπάλληλος πτυχιούχος λογιστής με άδεια άσκησης επαγγέλματος Α τάξης. Επίσης το υφιστάμενο προσωπικό που υπηρετεί στην Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας, δεν επαρκεί και δεν κατέχει τις εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία για την υλοποίηση λογιστικών εργασιών.

Για την αντιμετώπιση περιπτώσεων φορέων στους οποίους δεν υπηρετεί οικονομολόγος – λογιστής με την απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος λογιστή Α' τάξης από το Οικονομικό Επιμελητήριο (όπως συμβαίνει στον Δήμο μας), προβλέφθηκε στην παράγραφο 8 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αυτή συμπληρώθηκε με το άρθρο 26 του Ν.3613/07, ειδική διάταξη που αναφέρει ότι οι φορείς που εφαρμόζουν το Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Ο.Τ.Α. πρώτου βαθμού, σύμφωνα με το π.δ. 315/1999, μπορούν, σε περίπτωση που δεν υπηρετεί υπάλληλος με την απαιτούμενη άδεια λογιστή ή όταν ο αριθμός των λοιπών υπαλλήλων δεν καλύπτει τις αντίστοιχες οργανικές θέσεις της οικείας υπηρεσίας, να αναθέτουν σε εξωτερικούς συνεργάτες που διαθέτουν τα αντίστοιχα προσόντα ή σε λογιστικά γραφεία που πληρούν τις οικείες προϋποθέσεις, την οργάνωση και υποστήριξη των λογιστικών και οικονομικών υπηρεσιών τους, τη σύνταξη των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων τους, καθώς και τη διεξαγωγή κάθε εργασίας απαραίτητης για την εφαρμογή του ανωτέρω Σχεδίου.

Η δεδομένη έλλειψη εξειδικευμένου επιστημονικού προσωπικού με την απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος, Λογιστή Α τάξεως από το Οικονομικό Επιμελητήριο, οδηγεί στην ανάγκη για την συνεργασία με εξωτερικό συνεργάτη για την παροχή λογιστικών και φορολογικών υπηρεσιών. Οι εργασίες που κρίνονται σκόπιμο και απαραίτητο να εκτελεσθούν είναι οι εξής:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Υπολογισμός -Έλεγχος – Συμφωνία με αρχεία Οικονομικής διαχείρισης και αποστολή Δήλωσης παρακρατούμενων φόρων από φορείς γενικής κυβέρνησης κατά την προμήθεια κάθε είδους αγαθών ή παροχής υπηρεσιών(φόροι 1%, 4%, 8%) στην ΑΑΔΕ
2	Υπολογισμός -Έλεγχος – Συμφωνία με αρχεία Οικονομικής διαχείρισης και αποστολή Δήλωσης απόδοσης Παρακρατούμενων και Προκαταβλητέων Φόρων από Μισθωτή

	Εργασία και Σύνταξις, από Αμοιβές Επιχειρηματικής Δραστηριότητας καθώς και από Μερίσματα, Τόκους και Δικαιώματα (φόροι 20% και 15%) στην ΑΑΔΕ
3	Υπολογισμός Έλεγχος – Συμφωνία με αρχεία Οικονομικής διαχείρισης και αποστολή Δήλωσης Απόδοσης Παρακρατούμενου φόρου εισοδήματος εργοληπτών (φόροι 3%) στην ΑΑΔΕ
4	Διεξαγωγή και αποστολή Πληροφοριακών Στοιχείων μισθώσεων Ακίνητης περιουσίας, τροποποιητικές δηλώσεις και δηλώσεις COVID-19.
5	Έλεγχος λογιστικών εγγραφών - ενημέρωση στοιχείων - υπολογισμός και υποβολή περιοδικής δήλωσης Φ.Π.Α.
6	Έλεγχος διεξαγωγή μηνιαίων στοιχείων μισθοδοσίας μονίμων υπαλλήλων και αποστολή Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ενσήμων στην πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. για ΑΠΔ Δημοσίου.
7	Έλεγχος διεξαγωγή μηνιαίων στοιχείων μισθοδοσίας υπαλλήλων Αορίστου χρόνου και αποστολή Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ενσήμων στην πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. για ΑΠΔ.
8	Έλεγχος διεξαγωγή μηνιαίων στοιχείων μισθοδοσίας υπαλλήλων Ορισμένου χρόνου και αποστολή Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ενσήμων στην πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. για ΑΠΔ.
9	Έλεγχος διεξαγωγή μηνιαίων στοιχείων μισθοδοσίας υπαλλήλων Κοινωφελούς εργασίας μέσω προσκλήσεων ΟΑΕΔ και αποστολή Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ενσήμων στην πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. για ΑΠΔ.
10	Έλεγχος διεξαγωγή μηνιαίων στοιχείων μισθοδοσίας εξωτερικών συνεργατών που αμοιβόμενοι με Τ.Π.Υ. που απασχολούνται σε 1 εργοδότη και αποστολή Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ενσήμων στην πλατφόρμα e- Ε.Φ.Κ.Α. για ΑΠΔ.
11	Έλεγχος ετησίων στοιχείων υπολογισμός- σύνταξη και υποβολή Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος Νομικών Προσώπων και Νομικών Οντοτήτων (έντυπα Ε2,Ε9,Ε3,έντυπο Ν). Υποβολή σε ΑΑΔΕ.
12	Έλεγχος και συμφωνία στοιχείων - εξαγωγή στοιχείων για Υ.Π.Ε.Σ
13	Έλεγχος και συμφωνία στοιχείων Δημοσίου Λογιστικού για την απόδοση κρατήσεων και συμφωνία τους. Έλεγχος ενταλμάτων πληρωμής τους.
14	Έλεγχος και εξαγωγή στοιχείων Πελατών και Προμηθευτών - δημιουργία αρχείων και υποβολή τους στο Taxisnet (Συγκεντρωτική Κατάσταση Πελατών και Προμηθευτών). Συμφωνία ΜΥΦ με προμηθευτές και καταχώρηση τροποποιητικών συγκεντρωτικών καταστάσεων σε ΑΑΔΕ.
15	Έλεγχος εξαγωγή και αποστολή στοιχείων Ετησίων και Μηνιαίων Βεβαιώσεων Αποδοχών
16	Έλεγχος διεξαγωγή και Αποστολή Δήλωσης περιουσιολογίου Ε9 και υποβολή τροποποιητικών δηλώσεων όταν κρίνεται απαραίτητο.
17	Σύνταξη και υποβολή των προσλήψεων απολύσεων κλπ προσωπικού ορισμένου χρόνου μέσω συστήματος ΕΡΓΑΝΗ
18	Σύνταξη και υποβολή των προσλήψεων απολύσεων και επεκτάσεων προσωπικού Κοινωφελούς εργασίας μέσω συστήματος ΕΡΓΑΝΗ
19	Σύνταξη και υποβολή ετησίων καταστάσεων προσωπικού, ετησίας άδειας και συμβάσεων εργασίας μέσω συστήματος ΕΡΓΑΝΗ

Η παρούσα ανάθεση ισχύει μέχρι και ένα έτος από τη υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά με χρηματικά εντάλματα πληρωμής που θα εκδίδονται μετά την ολοκλήρωση παρεχόμενων υπηρεσιών με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Η προκαλούμενη δαπάνη θα ανέλθει στο συνολικό ποσό των **18.265,00 ευρώ μη** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και θα βαρύνει τον **ΚΑΕ 10-6115.005** του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 και 2022.

Στη σύμβαση που θα συναφθεί θα αναφερθούν ειδικότεροι όροι για την ορθή, απρόσκοπτη και σύμφωνα με την τεχνική έκθεση, των προς ανάθεση υπηρεσιών

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΓΑΖΗΣ

Κοινοποίηση:

κα Βαρβάρα Τσιμεράκη