



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

Αθήνα, 5/12/2025

**Διεύθυνση (Δ1) Διοικητικού
Τμήμα Α΄ Διοίκησης Προσωπικού
Ταχ. Δ/ση: Ακαδημίας 40 Αθήνα, Τ. Κ. 10174**

Πληροφορίες: Ελένη Αμπαρτζίδη
Τηλέφωνο: 213 2116 457
Ηλεκτρ. Ταχ.: e.ampartzidi@tpd.gr

ΘΕΜΑ: «Ορισμός επιθεωρητή για τη θεώρηση του ετήσιου κλεισίματος διαχειριστικών βιβλίων του Τ.Π. & Δανείων οικονομικού έτους 2025»

ΑΠΟΦΑΣΗ: 178521

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΟΥ Τ.Π. & ΔΑΝΕΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως ισχύουν:
 - i. του άρθρου 154 «Ετήσιο κλείσιμο διαχειριστικών βιβλίων» του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α΄) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις».
 - ii. του άρθρου 7 του Π.Δ. 95/1996 (ΦΕΚ 76 /Α/ 6-5-1996) «Οργανισμός του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων».
2. Τη με αριθμό 1018049/281/9-2-1998 (ΦΕΚ 159 Β΄) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ετήσιο κλείσιμο βιβλίων Υπολόγων Διαχειριστών» .
3. Την ΠΟΛ 1009/31-12-2012 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Περί κλεισίματος των βιβλίων των Υπολόγων διαχειριστών του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. κλπ.».
4. Τη με αριθμό 1606/25-11-2025 Διαταγή της Διεύθυνσης Λογιστηρίου του Τ.Π. & Δανείων με θέμα: «Κατάρτιση Ισολογισμού και Απολογισμού Χρήσης 2025»

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α.- Ορίζουμε την Επιθεωρήτρια και Αν. Προϊσταμένη της Διεύθυνσης (Δ16) Επιθεώρησης **ΑΝΕΜΟΔΟΥΡΑ ΜΑΡΙΑ (ΠΕ/Α΄)**, ως υπεύθυνη για τη θεώρηση του ετήσιου κλεισίματος διαχειριστικών βιβλίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Τ.Π. & Δανείων, οικονομικού έτους 2025, την 31^η -12-2025.

Β.- Οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων των Καταστημάτων του Τ.Π. & Δανείων παρακαλούνται όπως ορίσουν υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού, για τη θεώρηση του ετήσιου κλεισίματος διαχειριστικών βιβλίων του Καταστήματος αρμοδιότητάς τους, οικονομικού έτους 2025, **την 31^η -12-2025**, όπως προβλέπεται στην περ.Ι.Γ παρ.δ της με αριθμό 1606/25-11-2025 Διαταγής της Διεύθυνσης (Δ11) Λογιστηρίου του Τ.Π. & Δανείων.

Οι ως άνω οριζόμενοι είναι υποχρεωμένοι μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας να υποβάλουν στην Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης του Τ.Π. & Δανείων τα ακόλουθα στοιχεία:

- Τα πρωτόκολλα με σχετική εισήγησή τους σε δύο αντίτυπα και
- Υπεύθυνη Δήλωση του διαχειριστή αν έχει ή όχι άλλη διαχείριση.

Στην περίπτωση που ο υπόλογος έχει και άλλη διαχείριση πρέπει να γίνει ειδική μνεία προκειμένου η αρμόδια Υπηρεσία να ενεργήσει για το κλείσιμο των βιβλίων της διαχείρισης αυτής.

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

ΔΗΜΗΤΡΑ ΑΣΗΜΑΚΗ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

- 1) Γραφείο Προέδρου Δ.Σ.
- 2) Γραφείο Αν. Προέδρου Δ.Σ.
- 3) Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης
- 4) Διεύθυνση (Δ1) Διοικητικού
- 5) Καταστήματα Πειραιά, Πάτρας, Θεσσαλονίκης
- 6) Ανεμοδουρά Μαρία (Δ16)