



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΡΤΑΣ**

Αριθμός 1/2026

**Π Ρ Α Ξ Η
Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΑΡΤΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 17 παρ. 7 εδ. γ' του ν. 4938/2022 «Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύει.

β) Του Ν. 4412/2016, άρθρο 221, «Όργανα Διενέργειας Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων».

γ) Του Ν. 2362/95, «περί δημοσίου λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

δ) Του Νόμου 2286/95 "Προμήθειες Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων".

ε) Του Νόμου 4024/2011, άρθρο 26, «περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της Διοίκησης και ορισμού των μελών τους με κλήρωση».

στ) Του Νόμου 4270/14 "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις.

ζ) Της με αριθμό πρωτοκόλλου ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21526/2011 απόφασης του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

η) Του με αριθμό πρωτοκόλλου ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.26689 (ΠΕ) 20-01-12 εγγράφου του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης" περί μη ένταξης των Δικαστικών Αρχών στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 26 του Ν. 4024/11" και

θ) Του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4782/2021 και ισχύει.

2. Τις ανάγκες της υπηρεσίας μας:

2.1 Για προμήθεια:

α) διαφόρων μηχανημάτων και συσκευών γραφείου (κλιματιστικών, φωτοτυπικών, τηλεομοιοτυπίας, ηλεκτρονικών υπολογιστών, οθονών, εκτυπωτών, κλπ)

β) γραφικής ύλης, φακέλων δικογραφιών, βιβλίων, εντύπων, ειδών και υλικών καθαριότητας και ευπρεπισμού, καυσίμων θέρμανσης και κατασκευή υπηρεσιακών σφραγίδων κ.λ.π. και

γ) των απαιτούμενων ανταλλακτικών και υλικών για τις επισκευές βλαβών και συντηρήσεις (servis), ετήσιες και εφάπαξ, των κτιριακών εγκαταστάσεων και δικτύων (υδραυλικών, αποχετευτικών, ηλεκτρολογικών, συστημάτων ασφαλείας, πυρασφάλειας, ups, κλιματιστικών, κ.λ.π.) των συστημάτων ασφαλείας, συναγερμού και κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης του Πρωτοδικείου Άρτας

2.2. Για την ετήσια ή εφάπαξ συντήρηση ή τεχνική υποστήριξη:

α) των μηχανημάτων κλιματιστικών, φωτοτυπικών, τηλεομοιοτυπίας, ηλεκτρονικών υπολογιστών, οθονών, εκτυπωτών, κλπ και συσκευών γραφείου και για προμήθεια διαφόρων αναλώσιμων και μη υλικών (ανταλλακτικά, toner cartridge, χαρτί Α3, Α4, κλπ), απαραίτητων για την λειτουργία, τεχνική υποστήριξη - συντήρηση και επισκευή

των παραπάνω μηχανημάτων, συσκευών, κ.λ.π. και εκτύπωση υπηρεσιακών βιβλίων και εντύπων.

β) του υλικού και λογισμικού λειτουργίας των συστημάτων πληροφορικής υλικού και λογισμικού μέρους εξοπλισμού πληροφορικής, διαφόρων ειδικών εφαρμογών, κ.τ.λ. στο Πρωτοδικείο Άρτας,

γ) του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του κτιρίου της Υπηρεσίας μας (ανελκυστήρα, υδραυλικών, ηλεκτρολογικών, πυρασφάλειας, κλιματιστικών, κ.τ.λ.) και για προμήθεια διαφόρων αναλώσιμων και μη υλικών και ανταλλακτικών απαραίτητων για τη λειτουργία, συντήρηση και επισκευή των παραπάνω κτιριακών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Πρωτοδικείου Άρτας και των συστημάτων ασφαλείας, συναγερμού και κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης του Πρωτοδικείου Άρτας.

Ο Ρ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Την Τριμελή Επιτροπή, για το χρονικό διάστημα **από 05.01.2026 έως και 31.12.2026**, για τη διεξαγωγή δημοσίων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, την παρακολούθηση, παραλαβή προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων και τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών και βεβαίωση παραλαβής προμηθειών για τις ανάγκες του Πρωτοδικείου Άρτας, ως εξής:

1) Βασιλική Τριανταφύλλου, δικαστική υπάλληλος του Πρωτοδικείου Άρτας, με αναπληρώτριά της την **Ελισάβετ Σακκά**, δικαστική υπάλληλο του Πρωτοδικείου Άρτας,

2) Δήμητρα Κόττη, δικαστική υπάλληλος του Πρωτοδικείου Άρτας, με αναπληρώτριά της την **Μαρίνα Ρίζου**, δικαστική υπάλληλο του Πρωτοδικείου Άρτας και

3) Κωνσταντίνο Βότη, δικαστικό υπάλληλο του Πρωτοδικείου Άρτας, με αναπληρώτριά του την **Μερόπη Χρήστου**, δικαστική υπάλληλο του Πρωτοδικείου Άρτας.

Άρτα, 5 Ιανουαρίου 2026

Η Διευθύνουσα το Πρωτοδικείο Άρτας

Αλεξάνδρα Γιαννακίδου

Πρόεδρος Πρωτοδικών