



Αρ. Πρωτ.: 641

Σέρρες, 20 Μαΐου 2026

ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΕΔΡΟΥ 60/2026**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ****Της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Σερρών (ΔΗ.Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.)**

Έχοντας λάβει υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ. **141/2025 ΑΔΣ (ΑΔΑ:949ΤΟΛ28-ΖΔΩ)** της ΔΗ.Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ Σερρών "Έγκριση Προγράμματος δράσης έτους 2026"
2. Την υπ' αριθμ. **142/2025 ΑΔΣ (ΑΔΑ: Ψ624ΟΛ28-ΝΨΘ)** της ΔΗ.Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ Σερρών "Έγκριση Προϋπολογισμού χρήσης 2026 της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης -Δημοτικού Περιφερειακού Θεάτρου (ΔΗ.Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.) Σερρών".
3. Την υπ. αριθμ. **4^η/2026 Μελέτη (Αριθμ. Πρωτ.: 444/14-04-2026)** περί «Παροχής Ετήσιας Λογιστικής Υποστήριξης προς το Δημοτικό Περιφερειακό Θέατρο Σερρών (ΔΗ.Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.)».
4. Την υπ. αριθμ **42/2026 ΑΔΣ (ΑΔΑ: ΨΒΞΟΟΛ28-ΑΥΕ)** της ΔΗ.Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Σερρών "Έγκριση 4^{ης} 2026 Μελέτης (Αριθμ. Πρωτ. 444/14-04-2026) με τίτλο «Παροχή Ετήσιας Λογιστικής Υποστήριξης προς το Δημοτικό Περιφερειακό Θέατρο Σερρών (ΔΗ.Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.)»".
5. Το με αριθμ πρωτ. 594/14-05-2026 Πρωτογενές Αίτημα (ΑΔΑΜ: 26REQ019017401).
6. Την υπ' αριθμ. **65 Α/Α (Αριθμ. πρωτ. 595/14-5-2026)** (ΑΔΑ: 9ΥΧΙΟΛ28-1Η9, ΑΔΑΜ: 26REQ019023497).
7. Την με αριθμ πρωτ. **596/14-05-2026** πρόσκληση υποβολής οικονομικών προσφορών (ΑΔΑΜ: 26PROC019023753).
8. την υπ' αριθμ. πρωτ. **632/19-05-2026** οικονομική προσφορά.
9. Την εξασφαλισμένη πίστωση του Κ.Α. **02.15.6115.01** του οικ. προϋπολογισμού της ΔΗ.Κ.Ε ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Σερρών, έτους 2026 που φέρει την ένδειξη «Αμοιβές Λογιστών» και τον αντίστοιχο προβλεπόμενο για το έτος 2027.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Προβλεπόμενες υπηρεσίες:

Α. Εργασίες σύνταξης Οικονομικών Καταστάσεων και ειδικότερα:

- ✓ Διενέργεια απογραφής λήξης και αποτίμησης.
- ✓ Σύνταξη φύλλου επιμερισμού των εξόδων σε κόστος πωλήσεων, έξοδα διοίκησης, έξοδα διάθεσης, χρηματοοικονομικά κλπ.
- ✓ Δημιουργία αποσβέσεων και αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές.
- ✓ Συμφωνία μητρώου παγίων προ και μετά των αποσβέσεων.
- ✓ Συμφωνία λογαριασμών όψεως και δανείων με τις τράπεζες και λοιπούς πιστωτικούς οργανισμούς.
- ✓ Συμφωνία απαιτήσεων και υποχρεώσεων μεταξύ εμπορικής διαχείρισης και γενικής

λογιστικής.

- ✓ Εγγραφές Γενικής Εκμετάλλευσης και Αποτελεσμάτων Χρήσης.
- ✓ Εγγραφές κλεισίματος Ισολογισμού.
- ✓ Σύνταξη Ισολογισμού και Αποτελεσμάτων Χρήσης.
- ✓ Σύνταξη Προσαρτήματος και έκθεσης διαχείρισης.
- ✓ Υποστήριξη ελεγκτών λογιστών
- ✓ Σύνταξη ετήσιων οικονομικών καταστάσεων της Γενικής Εκμετάλλευσης, Αποτελεσμάτων χρήσης, Ισολογισμού.

Β. Εργασίες λογιστικής υποστήριξης :

- ✓ Αντιστοίχιση των λογαριασμών Δημόσιας και Γενικής Λογιστικής, κατά τρόπο που να εξασφαλίζει τη συμφωνία των δύο Λογιστικών Κυκλωμάτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ 315/99.
- ✓ Λογιστική καταχώρηση όλων των οικονομικών συναλλαγών της χρήσης όπως και στη λογιστικοποίησή τους με διπλογραφικό τρόπο.
- ✓ Έκδοση μηνιαίων λογιστικών καταστάσεων, ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ, έως στις 20 του επόμενου μήνα αναφοράς, υπό την προϋπόθεση έγγραφης ενημέρωσης καταχώρησης των παραστατικών και την παράδοση κίνησης τραπεζικών λογαριασμών.
- ✓ Έλεγχος της λογιστικής καταχώρησης της μηνιαίας μισθοδοσίας.
- ✓ Έλεγχος της λογιστικής καταχώρησης των πληρωμών των εργαζομένων και ασφαλιστικών ταμείων.
- ✓ Έλεγχος της ορθής απεικόνισης των χρηματικών διαθεσίμων.
- ✓ Έλεγχος της εξέλιξης του προϋπολογισμού στο δημόσιο λογιστικό.
- ✓ Έλεγχος της ορθής απεικόνισης των υπολοίπων πελατών και προμηθευτών
- ✓ Συμφωνία των λογαριασμών των χρηματικών διαθεσίμων με τους αντίστοιχους τραπεζικούς λογαριασμούς.

Γ. Εργασίες φοροτεχνικής υποστήριξης:

- ✓ Σύνταξη και υποβολή στοιχείων προς τις φορολογικές και ασφαλιστικές αρχές, όπως υποβολή Δήλωση Φόρου Εισοδήματος, υποβολή Μισθωμάτων Ακίνητης Περιουσίας, υποβολή Περιοδικής Δήλωσης Φ.Π.Α.
- ✓ Σύνταξη και υποβολή δηλώσεων παρακρατούμενων φόρων (Φ.Μ.Υ., φόρου εργοληπτών, φόρος από προμήθειες, φόρος από επιχειρηματική δραστηριότητα και όποιου άλλου φόρου προκύπτει από τη φορολογική νομοθεσία).
- ✓ Σύνταξη και υποβολή των προβλεπόμενων από τις σχετικές διατάξεις νόμων, καταστάσεις ηλεκτρονικά ή χειρόγραφα, όπως Συγκεντρωτικές καταστάσεις τιμολογίων, Μηνιαίες Βεβαιώσεις Αποδοχών Ελευθέρων Επαγγελματιών.

Δ. Εργασίες υποστήριξης μισθοδοσίας και διεκπεραίωση όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από την απασχόληση ενός ατόμου αορίστου χρόνου, και κατά ελάχιστον 20 εργαζομένων μηνιαίως, διαφόρων ειδικοτήτων, αναλόγως των αναγκών των παραστάσεων .

- ✓ Έλεγχο των συμβάσεων εργασίας των εργαζομένων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και τροποποιητικές αυτών.
- ✓ Δημιουργία και ενημέρωση αρχείου εργαζομένων σε μηχανογραφικό πρόγραμμα μισθοδοσίας.
- ✓ Παρακολούθηση όλων των εργασιακών μεταβολών των εργαζομένων, σύνταξη συμβάσεων εργασίας καθώς και τροποποιητικές αυτών.
- ✓ Υποβολή των σχετικών έντυπων μεταβολών σε ΙΚΑ και επιθεώρηση εργασίας.
- ✓ Δημιουργία αρχείου ΕΑΠ για πληρωμή μισθοδοσίας μέσω ΕΑΠ.
- ✓ Υποβολή στοιχείων που απαιτούνται στον ΟΑΕΔ και την επιθεώρηση εργασίας.
- ✓ Σύνταξη και υποβολή Α.Π.Δ. στο ΙΚΑ.
- ✓ Ηλεκτρονική καταχώρηση στις προβλεπόμενες ιστοσελίδες του Σ.Ε.Π.Ε όλων των προσλήψεων προσωπικού καθώς και κάθε εργασιακής μεταβολής του
- ✓ Έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων.

- ✓ Παρουσίαση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων στο Διοικητικό Συμβούλιο της Επιχείρησης καθώς και στο Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Σερρών, όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο.
- ✓ Συνεργασία με ελεγκτές λογιστές για την ολοκλήρωση του ετήσιου ελέγχου χρήσης.

ΣΤ. Εργασίες κατάρτισης προϋπολογισμού.

- ✓ Υποστήριξη της οικονομικής υπηρεσίας σχετικά με την κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού και απολογισμού και συγκέντρωση των στατιστικών δεδομένων που αναφέρονται στην εκτέλεση του Προϋπολογισμού και Απολογισμού Εσόδων και Δαπανών.
- ✓ Έλεγχος και παρακολούθηση των λογαριασμών του προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων.
- ✓ Διερεύνηση λογαριασμών για τις ανάγκες αναμόρφωσης του προϋπολογισμού και προετοιμασία πίνακα αναμόρφωσης και εισηγητική έκθεση προέδρου.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ	Καθαρή αξία
1	Εργασίες σύνταξης Οικονομικών Καταστάσεων	1.600,00 €
2	Εργασίες λογιστικής υποστήριξης	3.916,00
3	Εργασίες Φοροτεχνικής υποστήριξης	720,00 €
4	Εργασίες υποστήριξης μισθοδοσίας	7.480,00€
5	Εργασίες οικονομικής φύσης	180,00 €
6	Εργασίες Κατάρτισης Προϋπολογισμού	620,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ: 14.516,00 €		
ΦΠΑ 24%: 3.483,84 €		
ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%: 17.999,84 €		

Η όλη διαδικασία είναι σύννομη με:

1. Τον Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει.
2. Τον Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Τον Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/εοκ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989(L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L76), όπως

τροποποιήθηκαν».

4. Τον Κανονισμό ΕΕ 1251/2011 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 30/11/2011.
5. Τον ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160'Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.».
6. Τον ν.4250/2014(ΦΕΚ 74Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών Του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων Του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις.
7. Τις διατάξεις του άρθρου 118 παρ. 1,2,3 και 4, και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 120 παρ. 3 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με τα άρθρα 50, και 53 του Ν. 4782/2021.
8. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
9. Τις λοιπές διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις του σύμφωνα με το Ν. 4782/2021.
10. Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-07-10) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» κι άλλες διατάξεις».
11. Την υποχρεωτική δημοσίευση των προσκλήσεων, διακηρύξεων και αποτελεσμάτων στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Αναθέτει την υπηρεσία με τίτλο "Παροχή Ετήσιας λογιστικής υποστήριξης προς το Δημοτικό Περιφερειακό Θέατρο Σερρών (ΔΗ.Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.)" στην επιχείρηση "ΠΑΝΤΣΙΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Ι.Κ.Ε" με έδρα την οδό: Μεραρχίας 73, Τ.Κ. 62125, Α.Φ.Μ.: 801759825, ΔΟΥ: Σερρών, και νόμιμο εκπρόσωπο τον κ. Πάντσιο Δημήτριο, έναντι του συνολικού ποσού των **14.516,00 €** (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), ήτοι αυτού των **17.999,84 €** (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%), για την χρονική διάρκεια από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και ανάρτησης αυτής και για ένα έτος.

Β. την πίστωση συνολικού ποσού των **17.999,84 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων, σε βάρος του **Κ.Α 02.15.6115.01** στο σκέλος των εξόδων του οικ. προ/σμού της ΔΗ.Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Σερρών χρήσης έτους 2026 που φέρει την ένδειξη «Αμοιβές Λογιστών» και του προβλεπόμενου αντίστοιχου προϋπολογισμού έτους 2027.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΗ.Κ.Ε. ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. ΣΕΡΡΩΝ**

ΠΑΝΤΑΖΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ