

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ**


ΚΑΡΠΑΘΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

**Αρ. Πρωτ. 123
Αριθμ. Απόφ. 12/2022**
Απόσπασμα

από το πρακτικό της 4^{ης}/27-05-2022 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του
Καρπαθιακού Οργανισμού Πολιτισμού, Αθλητισμού, Παιδείας

Στην Κάρπαθο και στα γραφεία του Κ.Ο.Π.Α.Π. συνήλθε σήμερα ημέρα Παρασκευή 27-05-2022 και ώρα 11:00 π.μ. το Διοικητικό Συμβούλιο του ΝΠΔΔ Κ.Ο.Π.Α.Π. Δήμου Καρπάθου σε τακτική δια ζώσης συνεδρίαση, ύστερα από την 114/23-05-2022 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου που γνωστοποιήθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010 και τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 1 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55/11-3-2020 /Α') .

Μετά την παραίτηση του τακτικού μέλους Νικήτα Μαντικού και Νικολάου Λύκου, ενημερώθηκαν οι αναπληρωτές τους, με βάση την υπ' αριθμό 110/2019 (ΑΔΑ: ΨΜΗΥΩΕ0-Φ5Ξ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καρπάθου.

Κατόπιν των ανωτέρω, το Δ.Σ. του ΚΟΠΑΠ συνήλθε σε Δια Ζώσης Τακτική συνεδρίαση, αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο (13) δέκα τριών μελών, συμμετείχαν τα (7) επτά, ως εξής:

Παρόντες	Απόντες
1. Ρηγοπούλα Καλή - Φιλιπούση (Πρόεδρος)	1. Κάζου Παρασκευή
2. Λυριστή Ευδοξία (Αντιπρόεδρος)	2. Μελάς Εμμανουήλ
3. Δήμαρχος Γεώργιος	3. Πρωτόπαπας Μηνάς
4. Σταυριανός Σταύρος	4. Ειρήνη Ρουσάκη
5. Κοντονικόλας Εμμανουήλ	(αναπληρώνει τον Νικήτα Μαντικό)
6. Ζανάκης Δημήτριος	5. Τσέρκης Εμμανουήλ
7. Παραγυιός Νικόλαος	(αναπληρώνει τον Λύκο Νικόλαο)
	6. Παπαγεωργίου Μηνάς

Την τήρηση των πρακτικών έκανε η διοικητική υπάλληλος του Κ.Ο.Π.Α.Π. Αναστασία Καπλάνογλου.

6^ο Θέμα ημερήσιας διάταξης –

ΘΕΜΑ: «Προγραμματισμός δαπανών για την εύρυθμη λειτουργία του ΚΟΠΑΠ».

Η πρόεδρος εισηγήθηκε το έκτο θέμα της ημερήσιας διάταξης και η έγγραφη εισήγηση στάλθηκε στα μέλη του Δ.Σ. ηλεκτρονικά πριν από την συνεδρίαση, η οποία αναφέρει τα εξής:

«Θέμα 6ο Προγραμματισμός δαπανών για την εύρυθμη λειτουργία του ΚΟΠΑΠ

- 1) ΚΑ 00.8117 «Λοιπά έξοδα (Π.Ο.Ε.)» ποσό 44.221,87 για την εξόφληση ανεξόφλητων τιμολογίων έως την 31^η /12/2021.

- 2) ΚΑ 10.6117,0002 «Ανάθεση ορκωτού ελεγκτή- λογιστή για έλεγχο ισολογισμών και λοιπών οικονομικών καταστάσεων» ποσού 25.000,00 για τον έλεγχο των ισολογισμών που ετοιμάζει το λογιστικό γραφείο που συνεργαζόμαστε.
- 3) ΚΑ 10.6611 «Προμήθεια βιβλίων κλπ» ποσό 500,00 ευρώ, για προμήθεια νέων εκπαιδευτικών βιβλίων στον Δημοτικό Παιδικό Σταθμό.
- 4) ΚΑ 10.6612 «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων» ποσό 2.000,00, για τις ανάγκες του Δήμοτικού Παιδικού Σταθμού.
- 5) ΚΑ 10.6634 «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού» ποσό 3.000,00 ευρώ.
- 6) ΚΑ 10.7134,0001 «Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών & ηλεκτρονικών συστημάτων & λογισμικών Οικ. Διοικ. Υπηρε. Ποσό 4.000,00, την προμήθεια των Η/Υ και του ηλεκτρονικού εξοπλισμού που δεν αγοράστηκαν πέρσι. (ΗΥ για γραφείο ΚΟΠΑΠ, Παιδικό Σταθμό, Νηπιαγωγεία Πηγαδίων και Γυμνάσιο Πηγαδίων, τόκεν κλπ)
- 7) ΚΑ 10.7331,0002 «Δαπάνες απολύμανσης κτιρίων», ποσό 1.000,00 ευρώ για απολυμάνσεις, απεντομώσεις, κλπ για τις ανάγκες του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού.
- 8) ΚΑ 15.6117,0001 «Αμοιβές μουσικών» ποσό 10.000,00 ευρώ για τις ανάγκες λειτουργίας της Δημοτικής Χορωδίας και τις αμοιβές 4 μουσικών έως την 31/12/2022.
- 9) ΚΑ 15.6262,0012 «Προμήθεια εκπαιδευτικού υλικού, παιχνιδιών και ειδών εκγύμνασης για σχολεία ποσό 3.000,00 ευρώ, για την κάλυψη δαπάνης του αιτήματος του Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Απερίου που δεν ολοκληρώθηκε πέρσι.
- 10) ΚΑ 15.6481,0001 «Τρόφιμα Παιδικού Σταθμού», διαθέσιμη πίστωση 3.000,00 ευρώ για νέα σύμβαση από Σεπτέμβριο 2022 έως Ιούλιο 2023.
- 11) ΚΑ 15.7131,0006 «Προμήθεια οργάνων γυμναστικής» ποσό 17.000,00 ευρώ, για νέα προμήθεια στο Νέο Γυμναστήριο.
- 12) ΚΑ 15.7135,0004 «Εξοπλισμός παιδικής χαράς και περιβάλλοντος χώρου παιδικού σταθμού» ποσό 10.000,00 για προμήθεια δαπέδου ασφαλείας και διαμόρφωση αύλειου χώρου.
- 13) ΚΑ 15.7336,0009 «Επισκευή και συντήρηση Αμφιθεάτρου» ποσό 2.000,00 ευρώ για προετοιμασία του Αμφιθεάτρου πριν τις εκδηλώσεις.
- 14) ΚΑ 15.7336,0010 «Ελαιοχρωματισμός Αμφιθεάτρου» ποσό 1.000,00 για βάψιμο εσωτερικών χώρων του Αμφιθεάτρου.

- Σε όλους του ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΑΡΙΘΜΟΥΣ αναφέρεται το σύνολο της διαθέσιμης πίστωσης, τα ποσά σε ορισμένες περιπτώσεις θα είναι μικρότερα, αυτό θα γίνει κατά την σύνταξη των τεχνικών περιγραφών.
- Σε πολλές περιπτώσεις οι κωδικοί είναι ήδη εξειδικευμένοι και δεν απαιτείται σχετική απόφαση του Δ.Σ. του ΚΟΠΑΠ, αλλά ήθελα να ενημερωθείτε και να εγκρίνετε τις δαπάνες πριν από κάθε ενέργεια που άπτεται στις αρμοδιότητες μου ως πρόεδρος».

Κατά την συνεδρίαση έγινε ανάλυση των δαπανών ανά κωδικό αριθμό και συζητήθηκε η αναγκαιότητα κάθε δαπάνης.

Τα μέλη του Δ.Σ. έχοντας υπ' όψιν:

1. Την εισήγηση της προέδρου.
2. Τους σκοπούς του Ν.Π.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 158/παρ.1 και 3 του Ν. 3463/06.
4. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016.
5. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018.
6. Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΝ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνουν τον Προγραμματισμός δαπανών για την εύρυθμη λειτουργία του ΚΟΠΑΠ και την εξειδίκευση της πίστωσης για τις αμοιβές των μουσικών της Δημοτικής Χορωδίας, σύμφωνα με την εισήγηση της προέδρου, όπως αναφέρονται ανωτέρω αναλυτικά ανά ΚΑΕ.

*Η απόφαση έλαβε τον αριθμό **12/2022**.*

Αφού συνετάχθη το παρόν, υπογράφεται ως ακολούθως:

Η Πρόεδρος
Καλή-Φιλιπούση Ρηγοπούλα

Τα Μέλη:
1. Λυριστή Ευδοξία (αντιπρόεδρος)
2. Δήμαρχος Γεώργιος
3. Σταυριανός Σταύρος
4. Κοντονικόλας Εμμανουήλ
5. Δημήτριος Ζανάκης
6. Παραγυιός Νικόλαος

Ακριβές αντίγραφο
Η Πρόεδρος
Καλή – Φιλιπούση Ρηγοπούλα