



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΗΛ: 22410-35445
ΠΛΗΡ.: Ειρήνη Βασίλα**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΔΑ:
ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

**Ρόδος, 27/5/2025
Αρ. Πρωτ: 2/ 30386**

ΘΕΜΑ: Απόφαση κατακύρωσης για την υπηρεσία με τίτλο:
«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ»

ΑΠΟΦΑΣΗ 1456 /2025

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΟΔΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 53 παρ α. του Ν. 4782/2021.
- 4) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 5) Το Ν. 4555/2018.
- 6) Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 14 του Ν. 4071/2012, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 26 του Ν.4585/2018 και είναι σε ισχύ από 24/12/2018.
- 7) Τις σχετικές Πράξεις του Τμήματος VII του Ελεγκτικού Συνεδρίου 231/2017, 269/2017, 311/2017 και 313/2017.
- 8) Το ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ με ΑΔΑΜ: 25REQ016771085
- 9) Το με Α.Π. ΤΕΚΜ/ 2318/7-5-2025 τεκμηριωμένο αίτημα του Διατάκτη περί αναγκαιότητας εκτέλεσης της δαπάνης.
- 10)Το ότι η συγκεκριμένη δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα σε βάρος του Κ.Α. 10-6142.0040 και καταχωρήθηκε στο μητρώο δεσμεύσεων με α/α Α/847 ΑΔΑ: 92ΝΦΩ1Ρ-ΞΑΕ
- 11) Το ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ με ΑΔΑΜ: 25REQ016792256
- 12)Την απόφαση Δημάρχου 22/2025 με Α.Δ.Α.: ΨΨ4ΚΩ1Ρ-Χ6Μ για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων
- 13)Την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με Α.Π. 2/28542/19-5-2025
- 14)Το από 23-5-2025 πρακτικό επιτροπής αξιολόγησης

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Να **κατακυρώσει** την υπηρεσία με τίτλο: «**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΔΗΜΟΥ ΡΟΔΟΥ**» του Δήμου Ρόδου, ποσού **29.760 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% στην κάτωθι εταιρεία:

Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	ΜΑΣΚ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΚΕ		
Διεύθυνση – Πόλη – Τ.Κ.	ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΙΩΝ 28	ΡΟΔΟΣ	85100
ΤΗΛΕΦΩΝΟ - email	6944375393	mike@three-sixty.marketing	
ΑΦΜ – Δ.Ο.Υ.	800898077	ΡΟΔΟΥ	

Η συντήρηση αφορά τα εξής:

1. Αποκατάσταση δυσλειτουργιών
 2. Παραμετροποίηση λειτουργιών των ιστοσελίδων
 3. Υποστήριξη χρηστών Δήμου Ρόδου
 4. Αποκατάσταση προβλημάτων που οφείλονται σε software σχετικό με τη λειτουργία του server.(PHP,MySQL,κ.λ.π.)
 5. Προγραμματισμός δυνατοτήτων και λειτουργιών
 6. Υπηρεσίες εκπαίδευσης στη χρήση και στη λειτουργία, σε υπάλληλους του Δήμου Ρόδου
 7. Προμήθεια και εγκατάσταση αναβαθμίσεων στο WordPress και στα plugins.
 8. Αναβάθμιση και βελτίωση της αισθητικής και της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας συμπεριλαμβάνοντας την προσαρμοστικότητα WAG 2.0
 9. Φιλοξενία ιστοσελίδας
- Πιο αναλυτικά:

Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Επανορθωτικής Συντήρησης (Corrective maintenance)

Με μέριμνα του Αναδόχου θα διορθώνεται κάθε λάθος, πρόβλημα ή δυσλειτουργία στις ιστοσελίδες που αναφέρονται στη τεχνική έκθεση κατά τη διάρκεια της αντίστοιχης Σύμβασης, ανεξάρτητα από το λόγο εμφάνισης του.

Οι συγκεκριμένες υπηρεσίες περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

- Με μέριμνα του Αναδόχου θα πραγματοποιούνται παραμετροποιήσεις του κώδικα και των βάσεων δεδομένων όπου αυτό θα κρίνεται αναγκαίο, με σκοπό την βέλτιστη λειτουργία τους βάσει της κείμενης νομοθεσίας.
- Εγκαταστάσεις τυχόν νέων διορθωτικών εκδόσεων (patches ή releases) των ιστοσελίδων.
- Βελτιστοποίηση της παραμετροποίησης του κώδικα των ιστοσελίδων όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο από πρόβλημα ή δυσλειτουργία του λογισμικού.
- Επιτόπου παρουσία τεχνικού του Αναδόχου για την αντιμετώπιση προβλημάτων του λογισμικού τα οποία δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν εξ' αποστάσεως ή από τη γραμμή άμεσης βοήθειας, λόγω της κρισιμότητας λειτουργίας των υπηρεσιών και σε συνεργασία με την Διεύθυνση Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών.
- Προμήθεια και εγκατάσταση αναβαθμισμένων εκδόσεων των Plugins καθώς και του υπόλοιπου κώδικα.

- Προγραμματισμός δυνατοτήτων και λειτουργιών που θα διορθώνουν ή θα επεκτείνουν τις υπάρχουσες δυνατότητες.
- Στην περίπτωση απωλειών ή καταστροφών του συστήματος λογισμικού ή των Βάσεων Δεδομένων, άμεση επαναφορά του συστήματος στην πιο πρόσφατη κατάσταση.
- Ενημέρωση της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών εγγράφως ή ηλεκτρονικά όποτε προκύπτει οτιδήποτε από τα παραπάνω σχετικά με:
 - Την εξέλιξη των εργασιών αποκατάστασης.
 - Τυχόν παρεμβάσεις που πραγματοποιήθηκαν.
 - Περιπτώσεις απαιτούμενων παρεμβάσεων και προληπτικής συντήρησης ή διαχείρισης που προϋποθέτει τη μη διαθεσιμότητα του συστήματος για ώρες εκτός του ωραρίου εργασίας.

Υπηρεσίες Εκπαίδευσης και Υποβοήθησης Χειριστών (Γραμμή Άμεσης Βοήθειας – Help Desk)

1. Κρίνεται επιβεβλημένη η εκπαίδευση των υπαλλήλων του Δήμου που θα χειρίζονται την ιστοσελίδα με στόχο την βέλτιστη αποτελεσματικότητα των παρεχομένων υπηρεσιών προς τον πολίτη. Η εκπαίδευση θα πραγματοποιείται με τη χρήση των ίδιων σταθμών εργασίας (H/Y) των χειριστών και σε ώρες εργασίας.

Στελέχη του Αναδόχου, δύνανται να εκπαιδεύσουν τους χειριστές των ιστοσελίδων εφόσον αυτό επιβάλλουν οι αλλαγές λογισμικού (αλλαγές σε releases). Η εκπαίδευση των χειριστών μπορεί να γίνει:

- Στους χώρους της εργασίας (on the job training)
- Απομακρυσμένα (remote) με χρήση κατάλληλου λογισμικού.
- Τηλεφωνικά

Επιπλέον υπηρεσίες που θα παρέχονται:

1. Τεχνικές Κατασκευής: Χρήση τεχνικών Responsive Web Design (RWD) / Mobile-First για βέλτιστη εμφάνιση σε κινητές συσκευές και υπολογιστές.
2. Υπηρεσίες Δημιουργίας Περιεχομένου: Παροχή υπηρεσιών δημιουργίας κειμένων (Copywriting Services).
3. Εγκατάσταση: Εγκατάσταση στον Web Server.
4. Απεριόριστο Περιεχόμενο: Δυνατότητα δημιουργίας απεριόριστου αριθμού σελίδων, υποσελίδων και άρθρων.
5. Σύνδεση με Κοινωνικά Δίκτυα: Σύνδεση του ιστοτόπου με προφίλ στα Κοινωνικά Δίκτυα.
6. Αναλυτικά Στατιστικά: Διαχείριση αναλυτικών στατιστικών μέσω Google Analytics.
7. Υποστήριξη Πολλαπλών Γλωσσών: Δυνατότητα πολυγλωσσικής υποστήριξης.
8. Η ιστοσελίδα θα φιλοξενηθεί σε server του αναδόχου με τουλάχιστον τα εξής χαρακτηριστικά:
 - 64GB Μνήμη, 2 Δίσκους με 1 TB χωρητικότητα έκαστος
 - 1Gbps Uplink, 10TB Bandwidth
 - Backup σε 2 σημεία για άμεση αποκατάσταση λειτουργίας (disaster recovery)
9. Προσαρμογή SEO: Προσαρμογή του ιστοτόπου για βελτιστοποίηση SEO.
10. Δημιουργία Sitemap.xml: Δημιουργία αρχείου SEO Sitemap.xml.
11. Προστασία Ασφαλείας: Ενίσχυση της ασφάλειας του ιστοτόπου.
12. Υποστήριξη για Σφάλματα: Παροχή υποστήριξης για την επίλυση σφαλμάτων κατά τη διάρκεια της σύμβασης.
13. Γεννήτρια Φορμών για καταχώρηση και ταξινόμηση εγγράφων.

Προϋπολογισμός
Ο προϋπολογισμός αναλύεται ως κάτωθι:

A/A	Είδος Υποστήριξης	Ώρες/ Άτομο	Άτομα	Ωρομίσθιο	Συνολικό Ποσό ΆτομαΧΏρεςΧΩρομίσθιο
1.	Αποκατάσταση δυσλειτουργιών	35	2	30,00 €	2.100,00 €
2.	Παραμετροποίηση λειτουργιών των ιστοσελίδων	10	2	30,00 €	600,00 €
3.	Υποστήριξη χρηστών Δήμου Ρόδου	40	3	30,00 €	3.600,00 €
4.	Αποκατάσταση προβλημάτων που οφείλονται σε software σχετικό με τη λειτουργία του server.(PHP,MySQL,κ.λ.π.)	40	3	30,00 €	3.600,00 €
5.	Προγραμματισμός δυνατοτήτων και λειτουργιών	60	3	30,00 €	5.400,00 €
6.	Υπηρεσίες εκπαίδευσης στη χρήση και στη λειτουργία, σε υπάλληλους του Δήμου Ρόδου	10	1	30,00 €	300,00 €
7.	Προμήθεια και εγκατάσταση αναβαθμίσεων στο WordPress και στα plugins.	30	3	30,00 €	2.700,00 €
8.	Αναβάθμιση και βελτίωση της αισθητικής και της λειτουργικότητας της ιστοσελίδας συμπεριλαμβάνοντας την προσβασιμότητα WAG 2.0	30	3	30,00 €	2.700,00 €
9.	Φιλοξενία ιστοσελίδας				3.000,00 €

ΣΥΝΟΛΟ	24.000€
ΦΠΑ	5.760€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	29.760€

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ότι αρχίζει από την υπογραφή της έως 31-12-2025

Ο Αντιδήμαρχος

Κωνσταντίνος Χαλκιάς