

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ****ΑΔΑ:**

ΣΧΟΛΗ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Αθήνα, 04 Ιουν 2021

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**

**«ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  
ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ  
ΣΤΗ ΣΧΟΛΗ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ (ΣΕΘΑ)  
ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ  
ΣΠΟΥΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΕΤΟΣ 2021-2022»**

**Π Ρ Ο Ο Ι Μ Ι Ο**

Η Σχολή Εθνικής Άμυνας (ΣΕΘΑ), που εδρεύει στην Αθήνα, επί της οδού Ευελπίδων 6 και Μουστοξύδη, ΤΚ 11362, λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ΝΔ 91/1973 (ΦΕΚ Α΄ 169 «Περί Σχολής Εθνικής Άμυνας», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του ν. 1353/1983 (ΦΕΚ Α΄ 59).

β. Του ΠΔ 410/1988 (ΦΕΚ Α΄ 191) ««Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών ΝΠΔΔ».

γ. Του άρθρου 10 του ν.2026/1992 (ΦΕΚ Α΄ 43) «Ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης και προσωπικού της δημόσιας διοίκησης και άλλες διατάξεις».

δ. Του ν.2190/1994 (ΦΕΚ Α΄ 28) «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης».

ε. Του ν.3528/2007 (ΦΕΚ Α΄ 26) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».

στ. Του ΠΔ 153/2004 (ΦΕΚ Α΄ 111) «Περί Οργανισμού της ΣΕΘΑ» όπως αυτό τροποποιήθηκε με το ΠΔ 103/2009 (ΦΕΚ Α΄ 129).

ζ. Του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α΄ 174) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και

Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

η. Του άρθρου 29 του ν. 4440/2016 (ΦΕΚ Α' 224) «Μη εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων ως κώλυμα διορισμού».

θ. Της ΚΥΑ με αριθμ. Φ. 840/2/8277/Σ.82/11 Ιαν 18/ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 71) «Καθορισμός αποζημιώσεων προσωπικού που διδάσκει στις Στρατιωτικές Σχολές και τα Κέντρα Εκπαίδευσης των Ενόπλων Δυνάμεων».

ι. Του ΠΔ 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α' 121).

2. Την υπ' αριθ. 247153α/12 Αυγ 19 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας με θέμα «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εθνικής Άμυνας, Αλκιβιάδη Στεφανή» (ΦΕΚ Β' 3181).

3. Τη Φ. 300/321/57786/Σ. 15428/11 Σεπ 19/ΥΠΕΘΑ/ΣΓ. ΥΦΕΘΑ/ΤΜ. ΝΟΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, με την οποία καθορίζεται η πρόσληψη ωρομίσθιου διδακτικού προσωπικού, με βάση τον κατεχόμενο τίτλο σπουδών.

4. Τη Φ. 380/9/321029/Σ. 1190/15 Φεβ 21/ΓΕΕΘΑ/Β2, με την οποία εγκρίθηκε η λειτουργία της 6ης ΕΣ ΣΕΘΑ/ΔΣΣ, ο οδηγός σπουδών και το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών (ΑΠΣ), ακαδημαϊκού έτους 2021-2022,

## Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

την πλήρωση θέσεων Εκπαιδευτικού – Διδακτικού Προσωπικού, με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και ωριαία αποζημίωση (ΕΠΣ), με μέγιστο αριθμό ωρών απασχόλησης ανά εκπαιδευτή στα γνωστικά αντικείμενα, όπως περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα, για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του ακαδημαϊκού έτους 2021 – 2022, του Διεθνούς Σχολείου Σπουδών (ΔΣΣ) («International Senior Course») με τίτλο «Senior Course on Defense Studies: International Senior Course in Applied Strategy and Defense Diplomacy».

### Θέσεις Καθηγητών ΣΕΘΑ σε Βασικούς Κύκλους Εκπαίδευσης (ΚΣΒΚ)<sup>1</sup>:

| Α/Α | ΚΥΚΛΟΣ-ΥΠΟΚΥΚΛΟΣ<br>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ                         | ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ<br>ΑΝΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ                                                        | ΘΕΣΕΙΣ |
|-----|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|     | <u>ΚΥΚΛΟΣ 2</u>                                         | Ωρες:                                                                                          |        |
| 1   | “Thucydidean Approach<br>to Applied Strategy<br>(TAAS)” | Μέχρι 50 στα αντικείμενα του κύκλου,<br>όπως αναφέρονται στον Οδηγό<br>Σπουδών (Συνημμένο «1») | 1 θέση |

<sup>1</sup> Διευκρινίζεται ότι ο όρος «Καθηγητής ΣΕΘΑ σε Βασικούς Τομείς Εκπαίδευσης» χρησιμοποιείται μόνον στην παρούσα προκήρυξη με βάση τον Οργανισμό της ΣΕΘΑ, δεν αντιστοιχεί με την ακαδημαϊκή βαθμίδα του ν.1268/82 (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και δύναται να καλυφθεί από όλες τις βαθμίδες μελών ΔΕΠ.

| Α/Α | ΚΥΚΛΟΣ-ΥΠΟΚΥΚΛΟΣ<br>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ                                                                                                          | ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ<br>ΑΝΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ                                                                                    | ΘΕΣΕΙΣ       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 2   | <u>ΚΥΚΛΟΣ 4</u><br>“Strategic Leadership<br>(SL)”                                                                                        | Ωρες:<br>Μέχρι 39 στα αντικείμενα του κύκλου,<br>όπως αναφέρονται στον Οδηγό<br>Σπουδών (Συνημμένο «1»)                    | 1 θέση       |
| 3   | <u>ΚΥΚΛΟΣ 5</u><br>“Applied International<br>Relations & Foreign<br>Policy (AIRFP)”                                                      | Ωρες:<br>Μέχρι 9 ανά αντικείμενο, στα<br>αντικείμενα του κύκλου, όπως<br>αναφέρονται στον Οδηγό Σπουδών<br>(Συνημμένο «1») | 10<br>θέσεις |
| 4   | <u>ΚΥΚΛΟΣ 6</u><br>“Defense Diplomacy<br>Negotiations and Cultural<br>Awareness (DDNCA)”<br><u>Δέσμη Μαθημάτων</u><br>“Negotiations”     | Ωρες:<br>Μέχρι 15 στα αντικείμενα του κύκλου,<br>όπως αναφέρονται στον Οδηγό<br>Σπουδών (Συνημμένο «1»)                    | 1 θέση       |
| 5   | <u>ΚΥΚΛΟΣ 7</u><br>“Regional Studies (RS)”<br><u>Δέσμη Μαθημάτων</u><br>“The Middle East and<br>North Africa-Southeast<br>Mediterranean” | Ωρες:<br>Μέχρι 39 στα αντικείμενα της Δέσμης,<br>όπως αναφέρονται στον Οδηγό<br>Σπουδών (Συνημμένο «1»)                    | 1 θέση       |
| 6   | <u>ΚΥΚΛΟΣ 7</u><br>“Regional Studies (RS)”<br><u>Δέσμη Μαθημάτων</u><br>“South East Europe”                                              | Ωρες:<br>Μέχρι 39 στα αντικείμενα της Δέσμης,<br>όπως αναφέρονται στον Οδηγό<br>Σπουδών (Συνημμένο «1»)                    | 1 θέση       |
| 7   | <u>Πολιτιστικό Πρόγραμμα</u><br>“Theater Training<br>Workshop (TTW)”                                                                     | Ωρες:<br>Μέχρι 20 στο αντικείμενο διδασχής<br>αρχαίας τραγωδίας, όπως αναφέρεται<br>στον Οδηγό Σπουδών (Συνημμένο «1»)     | 1 θέση       |

## 1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

α. Οι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν τα παρακάτω απαιτούμενα γενικά προσόντα:

(1) Να είναι Έλληνες Πολίτες.

(2) Οι πολίτες κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), οι οποίοι δεν έχουν την ελληνική ιθαγένεια, αποκλείονται από τις συγκεκριμένες θέσεις για λόγους διασφάλισης της εθνικής άμυνας της Χώρας και της δημόσιας ασφάλειας (παραγρ. 4 άρθρου 45 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της ΕΕ), καθώς οι θέσεις συνάπτονται με καθήκοντα που συνεπάγονται έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και πρόσβαση σε χώρους και έγγραφα υψίστης ασφάλειας (Πρακτικά επεξεργασίας 492/2002 & 61/2004 ΣτΕ, Ε΄ Τμήμα).

(3) Να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα.

(4) Να μη διώκονται ή να έχουν καταδικασθεί για τα ποινικά αδικήματα, όπως ορίζονται στην περίπτ. γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 13 του πδ 153/2004 (ΦΕΚ Α΄ 111).

(5) Οι άρρενες υποψήφιοι, να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, κατά τον χρόνο διορισμού των υποψηφίων, να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικαστεί τελεσίδικα για λιποταξία ή ανυποταξία.

(6) Να έχουν συμπληρώσει το 21<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας τους.

(7) Να έχουν υγεία, που να επιτρέπει την άσκηση των καθηκόντων, που πρόκειται να τους ανατεθούν, όπως ορίζει το άρθρο 7 του Ν. 4210/13 (ΦΕΚ Α΄ 254).

(8) Να κατέχουν τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής τους και σε περίπτωση που ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή να κατέχουν και βεβαίωση ισοτιμίας από το πρώην «Διαπανεπιστημιακό Κέντρο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών Αλλοδαπής» (ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.) ή τον «Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης» (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Η βαθμολογία του πτυχίου να αναφέρεται σε δεκαβάθμια κλίμακα. Για τις περιπτώσεις των βεβαιώσεων αναγνώρισης – ισοτιμίας των βασικών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών τίτλων σπουδών που δεν αναγράφεται βαθμολογία, ως βαθμός τίτλου σπουδών λαμβάνεται ο μέσος όρος της δεκαβάθμιας κλίμακας, ο οποίος αντιστοιχεί στον αναγραφόμενο χαρακτηρισμό που αποδίδουν τα Ελληνικά Πανεπιστήμια, δηλαδή «Άριστα» ο βαθμός 9,25, «Λίαν Καλώς» ο βαθμός 7,50 και «Καλώς» ο βαθμός 5,74. Σε περίπτωση που δεν αναγράφεται ούτε βαθμός ούτε χαρακτηρισμός επίδοσης επί του τίτλου σπουδών, λαμβάνεται ο μέσος όρος της δεκαβάθμιας κλίμακας της κατώτερης κλίμακας που αποδίδουν τα Ελληνικά Πανεπιστήμια, δηλαδή «Καλώς», 5,74.

(9) Σε περίπτωση που κατέχουν δημόσια θέση, να μην υπόκεινται στους περιορισμούς των ν.1256/82 (ΦΕΚ Α' 65) και ν.1305/82 (ΦΕΚ Α' 146), «Περί Πολυθεσίας».

(10) Τα ανωτέρω γενικά προσόντα, θα πρέπει να συντρέχουν, τόσο κατά τον χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, όσο και κατά τον χρόνο πρόσληψης, με εξαίρεση, το προσόν της εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων, το οποίο θα πρέπει να έχει εκπληρωθεί ως την ημερομηνία διορισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4440/2016 (ΦΕΚ Α' 224), υποπαραγρ. 1.η. στο προοίμιο της παρούσας προκήρυξης.

(11) Να έχουν άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας, σε επίπεδο Γ2/C2, γνώση η οποία αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 Π.Δ. 146/2007 (ΦΕΚ Α' 185): «*Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 50/2001*», σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 Π.Δ. 116/2006 (ΦΕΚ Α' 115): «*Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001*». [Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ Α' 39): *Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα*].

β. Γενικά οι **Καθηγητές ΣΕΘΑ Βασικών Κύκλων Εκπαίδευσης** πρέπει να έχουν:

(1) Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, από το πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., που να καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή συναφές με αυτό γνωστικό πεδίο.

(2) Επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της οικείας θέσης ή συναφές με αυτό γνωστικό πεδίο, που αποδεικνύεται με διδακτορικό δίπλωμα ελληνικού πανεπιστημίου ή αντίστοιχου της αλλοδαπής (PhD), αναγνωρισμένο κατά τις οικείες διατάξεις από το πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

(3) Βαθμολογία αξιολόγησης, κατά το παρελθόν, σε μία ή περισσότερες αξιολογήσεις, όχι χαμηλότερη του **4 στα 5 (80%)**, όπως αυτή έχει καθοριστεί από τις ισχύουσες διατάξεις της Σχολής, περί ανατροφοδότησης της παρεχόμενης εκπαίδευσης, εφόσον πρόκειται για υποψήφιο με διδακτική προϋπηρεσία στη ΣΕΘΑ.

## 2. ΕΠΙΛΟΓΗ – ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

α. Στην επιλογή και στον διορισμό για την κάλυψη των θέσεων **Καθηγητών ΣΕΘΑ των Βασικών Κύκλων Εκπαίδευσης**, θα συνεκτιμηθούν:

(1) Η δυνατότητα των υποψηφίων για υλοποίηση της διδασκαλίας, με βάση την αναφερόμενη στον Οδηγό Σπουδών (συνημμένο «1»), εβδομαδιαία θεματολογία, χωρίς την ύπαρξη κενών στα διδασκόμενα αντικείμενα.

(2) Η θέση τους (εφόσον κατέχουν) στη βαθμίδα των μελών ΔΕΠ.

(3) Ο βαθμός διδακτικής εμπειρίας τους και η συνάφεια αυτής με το αντικείμενο που θα κληθούν να διδάξουν.

(4) Το συγγραφικό τους έργο.

(5) Η επιστημονική τους έρευνα και δράση, καθώς και η αντίστοιχη σε διεθνές επίπεδο.

(6) Η επιτυχής διδακτική προϋπηρεσία τους στη ΣΕΘΑ, σύμφωνα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης όπως αυτή έχει καθορισθεί από τις ισχύουσες διατάξεις της Σχολής, για την ανατροφοδότηση της παρεχόμενης εκπαίδευσης.

β. Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα απαιτούμενα γενικά προσόντα των προς πλήρωση θέσεων, όπως αυτά περιγράφονται στην παράγραφο 1, αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής και δε δύναται να περιλαμβάνονται στους σχετικούς πίνακες υποψηφίων προς το αρμόδιο όργανο, της παραγράφου 3 της παρούσας προκήρυξης. Ομοίως, αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής, οι υποψήφιοι που δε θα υποβάλλουν στη ΣΕΘΑ συμπληρωμένα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 8 της παρούσας προκήρυξης.

γ. Υποψήφιοι με επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της οικείας θέσης ή συναφές με αυτό γνωστικό πεδίο, που αποδεικνύεται με μεταπτυχιακό δίπλωμα (MASTER) ελληνικού πανεπιστημίου ή αντίστοιχου της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο κατά τις οικείες διατάξεις από το πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., θα γίνονται δεκτοί από τη διαδικασία επιλογής και θα δύναται να περιλαμβάνονται στους σχετικούς πίνακες υποψηφίων προς το αρμόδιο όργανο, της παραγράφου 3 της παρούσας προκήρυξης, μόνο για την περίπτωση μη προσέλευσης έτερων υποψηφίων, κατόχων διδακτορικού διπλώματος (PhD) ελληνικού πανεπιστημίου ή αντίστοιχου της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο κατά τις οικείες διατάξεις από το πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σχετικό έγγραφο της παραγρ. 3. στο προοίμιο της παρούσας προκήρυξης.

### 3. **ΑΡΜΟΔΙΟ ΟΡΓΑΝΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Το αρμόδιο όργανο για την επιλογή του συνόλου του εκπαιδευτικού προσωπικού είναι αυτό που ορίζεται στο άρθρο 30 του ΠΔ 153/04 (ΦΕΚ Α' 111) «Περί Οργανισμού ΣΕΘΑ», όπως αυτό τροποποιήθηκε με το ΠΔ 103/2009 (ΦΕΚ Α' 129).

### 4. **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

α. Η ΣΕΘΑ καταρτίζει ονομαστικό πίνακα του συνόλου των κατατιθέμενων αιτήσεων και τον υποβάλλει σε Τριμελή Επιτροπή με το πέρας της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

β. Η Τριμελής Επιτροπή προβαίνει σε έλεγχο πληρότητας, νομιμότητας και κανονικότητας των δικαιολογητικών των υποψηφίων και καταρτίζει πρακτικό, όπου επισυνάπτεται:

- (1) «Πίνακα Επιλεγέντων υποψηφίων».
- (2) «Πίνακα Επιλαχόντων υποψηφίων».
- (3) «Πίνακα υποψηφίων οι οποίοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις», με αναφορά έναντι ενός εκάστου των λόγων απόρριψης.

#### **5. ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

α. Τα καθήκοντα που θα κληθεί να αναλάβει το εκπαιδευτικό προσωπικό αναφέρονται αναλυτικά στη σύμβαση εργασίας, που υπογράφεται μεταξύ των συμβαλλομένων μερών (της Διοίκησης της ΣΕΘΑ και του προσληφθέντος Εκπαιδευτικού Προσωπικού).

β. Οι συμβατικές υποχρεώσεις των **Καθηγητών ΣΕΘΑ Βασικών Κύκλων Εκπαίδευσης** είναι:

- (1) Να προετοιμάζουν κατάλληλα τη διδακτέα ύλη, η οποία δίνει έμφαση στην ανάπτυξη της κριτικής ικανότητας των σπουδαστών και να καταβάλουν κάθε προσπάθεια για την προαγωγή της εκπαίδευσης, με ανάλογες εισηγήσεις για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων.
- (2) Να ειδοποιούν εγκαίρως το Τμήμα Εκπαίδευσης (Διεθνές Τμήμα Σπουδών) της ΣΕΘΑ, σε περίπτωση κωλύματος, με τουλάχιστον 15νθήμερη προθεσμία.
- (3) Να εκτελούν τα εκπαιδευτικά καθήκοντα, που αφορούν στην πραγματοποίηση των διαλέξεων, εντός της τεθείσας χρονικής διάρκειας του κάθε Κύκλου ή Δέσμης Μαθημάτων εκπαίδευσης, όπως προβλέπεται στον Οδηγό Σπουδών (συνημμένο «1»), με εξαίρεση περιπτώσεις που για λόγους υγείας ή άλλες απρόβλεπτες ή επείγουσες περιστάσεις – ανάγκες κωλύονται να εκτελέσουν τα καθήκοντά τους, γεγονός το οποίο θα τεκμηριώνεται με επίσημα παραστατικά του δημοσίου.
- (4) Να εισηγούνται την τροποποίηση και αναθεώρηση του εκπαιδευτικού προγράμματος του επόμενου εκπαιδευτικού έτους, με προσαρμογή του ως προς τις εξελίξεις της επιστήμης.
- (5) Να αποστέλλουν δύο (2) άρθρα προς δημοσίευση στο περιοδικό «ΑΘΗΝΑ» στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.
- (6) Να έχουν αρμόζουσα συμπεριφορά και ευπρεπή εμφάνιση (χωρίς υπερβολές και ακρότητες), η οποία να εναρμονίζεται υποχρεωτικά στο επίπεδο της Σχολής. Η περιβολή – ενδυμασία (dress code) είναι ανάλογη της στολής των σπουδαστών και σύμφωνα με την εποχή του έτους.
- (7) Να παραδίδουν, κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης, στο Τμήμα Εκπαίδευσης της ΣΕΘΑ:

(α) Τους Εκπαιδευτικούς Στόχους [PERFORMANCE OBJECTIVES (POs)] του κύκλου ή της δέσμης μαθημάτων (που αναλαμβάνεται η διδασκαλία), με χρήση ως βάση κατά κύκλο/δέσμη μαθημάτων των ήδη αναφερομένων στοιχείων στον Οδηγό Σπουδών. Οι εκπαιδευτικοί στόχοι εξειδικεύουν το τι γνωρίζει και μπορεί να κάνει ο σπουδαστής, μετά το τέλος της φοίτησής του (συνημμένο «5» παρούσας).

(β) Τους Εκπαιδευτικούς Στόχους [ENABLING OBJECTIVES (ELOs)] εκάστου ημερήσιου μαθήματος του κύκλου ή της δέσμης μαθημάτων (που αναλαμβάνεται η διδασκαλία) και τα Κύρια Σημεία εκάστου μαθήματος [TEACHING POINTS(TPs)] (συνημμένο «5» παρούσας).

(8) Να συντάσσουν θέματα και να βαθμολογούν ατομικές εργασίες του αντιστοίχου Κύκλου/Δέσμης όπου επιλέχτηκαν.

(9) Να συντάσσουν θέματα, να επιβλέπουν και να βαθμολογούν τις ατομικές διατριβές οι οποίες θα τους ανατεθούν από το Διεθνές Τμήμα Σπουδών.

(10) Να παρέχουν στους σπουδαστές εκπαιδευτικό υλικό και οδηγίες διεξαγωγής των ανατεθέντων, σύμφωνα με τον Οδηγό Σπουδών (συνημμένο 1), Case Studies, τουλάχιστον μια εβδομάδα προ της προγραμματισμένης διεξαγωγής τους.

(11) Να επιτρέπουν την ηχογράφηση ή βιντεοσκόπηση των διαλέξεων, με μέριμνα της Σχολής, καθώς και την ανάρτησή τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της Σχολής, για χρήση από τους σπουδαστές της ΣΕΘΑ, χωρίς κανενός είδους επιπρόσθετη απαίτηση από τη Σχολή.

γ. Η ΣΕΘΑ διατηρεί το δικαίωμα να μην καλύψει μερικά ή ολικά τις θέσεις ή τις ώρες διδασκαλίας που προκηρύσσονται, κατά την κρίση της, σε περίπτωση μεταβολής των εκπαιδευτικών της αναγκών.

## 6. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης του εκπαιδευτικού προσωπικού είναι από 9 Σεπτεμβρίου 2021 έως 3 Δεκεμβρίου 2021. Μετά την ημερομηνία αυτή, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια. Οι ημερομηνίες έναρξης και πέρατος της εκπαίδευσης δύνανται να τροποποιηθούν αναλόγως των υπηρεσιακών ή εκπαιδευτικών αναγκών, κατόπιν απόφασης του Δντή Β΄ Κλάδου του ΓΕΕΘΑ.

## 7. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

α. Σε περίπτωση μη υλοποίησης ενός ή περισσότερων εκ των ανωτέρω αναγραφόμενων προϋποθέσεων από το εκπαιδευτικό προσωπικό, η σύμβαση δύναται να καταγγέλλεται, μονομερώς, από τη Σχολή, χωρίς την υποχρέωση περαιτέρω καταβολής οποιασδήποτε αποζημίωσης ή άλλης παροχής, από τη στιγμή της καταγγελίας. Στην περίπτωση αυτή, η Σχολή δύναται να καλεί, άμεσα, τον επόμενο κατά σειρά επιλογής καθηγητή, από τους οριστικούς πίνακες επιλαχόντων, της αντίστοιχης κυρωτικής απόφασης πρόσληψης από το ΥΠΕΘΑ.

β. Σε περίπτωση επιλογής διδάσκοντος από τη λίστα επιλαχόντων **Καθηγητών ΣΕΘΑ Βασικών Κύκλων Εκπαίδευσης**, θα αναλαμβάνεται επιπροσθέτως το σύνολο του εκπαιδευτικού έργου του αποχωρήσαντος εκπαιδευτικού προσωπικού, καθώς και οι αντίστοιχες υποχρεώσεις από υπολειπόμενες (μη περατωμένες) ατομικές εργασίες, γραπτές εξετάσεις και διατριβές, απολαμβάνοντας τις προβλεπόμενες οικονομικές αποζημιώσεις.

#### 8. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

α. Για τη συμμετοχή στη διαδικασία πρόσληψης εκπαιδευτικού προσωπικού, οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να προσληφθούν στις παραπάνω θέσεις, πρέπει να υποβάλουν στη ΣΕΘΑ μέχρι την 25 Ιουνίου 2021, τα απαιτούμενα έντυπα – δικαιολογητικά, με παράλληλη αποστολή γνωστοποίησης της επιθυμίας/πρόθεσης συμμετοχής τους με σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: [isc@hndc.mil.gr](mailto:isc@hndc.mil.gr). Υποδείγματα εντύπων προς συμπλήρωση δύνανται να αναζητηθούν στην ιστοσελίδα της ΣΕΘΑ (<https://setha.army.gr/>). Η σωστή και πλήρης συμπλήρωση των εντύπων είναι αποκλειστική ευθύνη του υποψηφίου. Τα εν λόγω έντυπα – δικαιολογητικά έχουν όπως παρακάτω:

(1) Αίτηση σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα της προκήρυξης (συνημμένο «2»).

2) Βιογραφικό σημείωμα σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα της προκήρυξης (συνημμένο «3»). Να αναφέρονται κυρίως, οι σπουδές, η ακαδημαϊκή, επιστημονική, ερευνητική και επαγγελματική δραστηριότητα, η κάθε είδους προϋπηρεσία, καθώς και υπόμνημα επιστημονικών εργασιών, δημοσιεύσεων κ.λπ.

(3) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 περί ψευδούς δήλωσης σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα της προκήρυξης (συνημμένο «4»).

(4) Απλά φωτοαντίγραφα των κατεχόμενων τίτλων σπουδών σε έντυπη μορφή. Διευκρινίζεται ότι:

(α) Αν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται επιπλέον η κατάθεση φωτοαντιγράφου του πιστοποιητικού ισοτιμίας (ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) ή του πιστοποιητικού ισοτιμίας από αναγνωρισμένο ΑΕΙ του εσωτερικού, για τους τίτλους που έχουν αποκτηθεί, πριν την ίδρυση του ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.

(β) Για τα εν ενεργεία μέλη ΔΕΠ, δεν απαιτείται η προσκόμιση των αντιγράφων των τίτλων σπουδών. Απαιτείται όμως η αναλυτική καταγραφή του συνόλου των τίτλων στα αντίστοιχα πεδία του βιογραφικού σημειώματος και η συμπλήρωση του σχετικού ΦΕΚ διορισμού τους.

(5) Φωτοαντίγραφα των κατεχόμενων τίτλων σπουδών πιστοποίησης γνώσης της ξένης γλώσσας σε άριστο επίπεδο Γ2/C2, σε έντυπη μορφή. Για τα αποδεκτά πιστοποιητικά, ο υποψήφιος μπορεί να ανατρέξει στη

σχετική ενότητα, που περιλαμβάνεται στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ<sup>2</sup>, όπως αυτή ισχύει μετά την ημερομηνία γνωστοποίησης της παρούσας προκήρυξης.

(6) Πιστοποιητικά, Βεβαιώσεις Επαγγελματικής–Εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας. Τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται δεκτά εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγρ.2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α΄ 74).

(7) Άδεια της Υπηρεσίας σε έντυπη μορφή των υπαλλήλων που κατέχουν άλλη θέση στο Δημόσιο, σε ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, που θα τους επιτρέπει την απασχόλησή τους στη Σχολή. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η προσκόμιση της εν λόγω άδειας, μέχρι τον χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, τότε ο υποψήφιος δύναται να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία θα δηλώνει ότι: «*έχει καταθέσει σχετική αίτηση προς την Υπηρεσία του, δεσμεύεται να την προσκομίσει πριν από τον ενδεχόμενο διορισμό του, διαφορετικά θα αποκλείεται από τη διαδικασία επιλογής χωρίς να υπάρξει ξεχωριστή ειδοποίηση από τη ΣΕΘΑ*».

(8) Φωτοτυπία των δύο (2) όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.

β. Η αναζήτηση πιστοποιητικού στρατολογικής κατάστασης τύπου Α΄ και αντιγράφου ποινικού μητρώου δικαστικής χρήσης, θα γίνει από την υπηρεσία αυτεπάγγελα.

γ. Όσοι επιλεγούν, θα πρέπει να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, για τον κύριο ασφαλιστικό φορέα, τον αριθμό μητρώου ασφαλισμένου και τον ΑΦΜ τους.

δ. Όσοι επιλεγούν και δεν είναι Δημόσιοι Υπάλληλοι ή μέλη ΔΕΠ των ΑΕΙ / ΑΣΕΙ, θα πρέπει στη συνέχεια να υποβάλουν πιστοποιητικό υγείας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του Ν. 4210/13 (ΦΕΚ Α΄ 254).

ε. Σε περίπτωση που υποψήφιος υποβάλει υποψηφιότητα σε περισσότερες από μια θέσεις υποχρεούται να υποβάλει αίτηση, σε έντυπη μορφή, για κάθε μία υποψηφιότητα ξεχωριστά. Όσον αφορά στα υπόλοιπα δικαιολογητικά υποβάλλονται μόνο μία φορά σε έντυπη μορφή.

στ. Οι υποψήφιοι που υποβάλουν ελλιπή ή εκπρόθεσμα δικαιολογητικά ή δεν έχουν τις νόμιμες προϋποθέσεις ή δεν αποδέχονται τους όρους της παρούσας, θα αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής, χωρίς να υπάρξει ξεχωριστή ειδοποίηση από την Υπηρεσία. Επίσης, θα αποκλείονται υποψήφιοι που στο παρελθόν έχουν υποβάλει στη Σχολή ψευδή δικαιολογητικά, κατά τον δειγματοληπτικό έλεγχο της παραγράφου 2β, του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α΄ 74).

## 9. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

α. Η υποβολή των αιτήσεων, με όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά, σε έντυπη μορφή, δύναται να λάβει χώρα:

<sup>2</sup> <https://www.asep.gr/> (πολίτες>έντυπα – διαδικασίες)

(1) Προσωπικά από τους υποψηφίους ή από νόμιμα, εξουσιοδοτημένα προς τούτο άτομα, στην Κεντρική Γραμματεία της ΣΕΘΑ, στην έδρα της Σχολής επί της οδού Ευελπίδων 6 και Μουστοξύδη, εμπρόθεσμα.

(2) Με συστημένο φάκελο, μέσω υπηρεσίας κρατικών ταχυδρομείων (ευανάγνωστη ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου) ή από ιδιωτική υπηρεσία ταχυμεταφορών (courier) στη διεύθυνση: «Σχολή Εθνικής Άμυνας, οδός Ευελπίδων 6 και Μουστοξύδη, ΤΚ 11362, Αθήνα», εμπρόθεσμα. Σε κάθε περίπτωση, διευκρινίζεται ότι το αποδεικτικό στοιχείο της αποστολής του συστημένου φακέλου είναι η απόδειξη από το ταχυδρομείο ή από courier, η οποία θα πρέπει να τηρηθεί από τον ενδιαφερόμενο, μέχρι την ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων.

(3) Ειδικά οι υπεύθυνες δηλώσεις μπορούν να αποσταλούν και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο [isc@hndc.mil.gr](mailto:isc@hndc.mil.gr), εφόσον έχουν συνταχθεί ως ηλεκτρονικές δυνάμει του άρθρου εικοστού εβδόμου της ΠΝΠ της 20<sup>ης</sup> /3/20 (ΦΕΚ Α' 68).

β. Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται, μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Δικαιολογητικά που θα κατατίθενται, μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής δε θα λαμβάνονται υπόψη.

γ. Η αποστολή μηνύματος γνωστοποίησης της επιθυμίας/πρόθεσης συμμετοχής με σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα (email) στην ηλεκτρονική διεύθυνση [isc@hndc.mil.gr](mailto:isc@hndc.mil.gr) είναι υποχρεωτική, προκειμένου να ληφθεί υπόψη η αίτηση συμμετοχής, ώστε:

(1) Να ενημερωθεί η ΣΕΘΑ, για το σύνολο των αιτήσεων, με έμφαση σε αυτές που θα αποσταλούν ταχυδρομικώς, για να αρχίσει εγκαίρως η διαδικασία επιλογής.

(2) Να ενημερώσει η ΣΕΘΑ, όλους τους υποψηφίους στις ηλεκτρονικές τους διευθύνσεις, για τον προσωρινό και τον οριστικό πίνακα αποτελεσμάτων.

δ. Μετά την 25 15:00 Ιουνίου 2021, δε θα γίνονται δεκτές αιτήσεις.

ε. Οι φάκελοι των δικαιολογητικών όσων δεν επιλεγούν θα τηρηθούν στη Σχολή έως το τέλος της λειτουργίας της 6ης εκπαιδευτικής σειράς του Διεθνούς Τμήματος Σπουδών της ΣΕΘΑ (πλην αυτών που θα επιστραφούν στους υποψηφίους κατόπιν αιτήσεώς τους), οπότε και θα καταστραφούν με τις προβλεπόμενες διαδικασίες.

## 10. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ – ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

α. Η αποζημίωση των ωρών διδασκαλίας του προσληφθέντος εκπαιδευτικού προσωπικού θα λάβει χώρα με βάση το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών και σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο σχετικό της υποπαραγρ. 1.θ. του προοιμίου της παρούσας προκήρυξης. Σε περίπτωση τροποποίησης/

κατάργησης αυτών, η αποζημίωση θα εναρμονισθεί με τις διατάξεις των εκάστοτε Κοινών Αποφάσεων των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Άμυνας.

β. Στις ώρες διδασκαλίας όλων των ανωτέρω εκπαιδευτικών αναγκών για την 6η εκπαιδευτική σειρά του Διεθνούς Τμήματος Σπουδών συμπεριλαμβάνονται και οι ώρες για την σύνταξη ΡΟs και ΕΛΟs, επίβλεψη και διόρθωση γραπτών, ατομικών διατριβών, εργασιών και διεκπεραίωση λοιπού εκπαιδευτικού έργου, όπως καθορίζεται παρακάτω:

(1) Μία (1) ώρα διδασκαλίας, ανά 4 ατομικές εργασίες.

(2) Δύο (2) ώρες διδασκαλίας, ανά ατομική διατριβή.

#### 11. **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ**

α. Τα αποτελέσματα της επιλογής του εκπαιδευτικού προσωπικού (προσωρινός πίνακας επιλεγέντων και πίνακας επιλαχόντων), για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών της 6ης Εκπαιδευτικής Σειράς του Διεθνούς Σχολείου Σπουδών της ΣΕΘΑ, για το ακαδημαϊκό έτος 2021–2022, θα ανακοινωθούν μετά την ολοκλήρωση της σχετικής διαδικασίας:

(1) Στην ιστοσελίδα του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (<http://www.geetha.mil.gr/el/briefing-el/prokirixeis-el.html>).

(2) Στην ιστοσελίδα της Σχολής (<https://setha.army.gr/>).

(3) Στον πίνακα ανακοινώσεων της Κεντρικής Γραμματείας της ΣΕΘΑ.

β. Τα οριστικά αποτελέσματα (οριστικός πίνακας και πίνακας επιλαχόντων), θα ανακοινωθούν, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, με τους ακόλουθους τρόπους:

(1) Στο διαδίκτυο, στο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

(2) Στην ιστοσελίδα του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (<http://www.geetha.mil.gr/el/briefing-el/prokirixeis-el.html>).

(3) Στην ιστοσελίδα της Σχολής (<https://setha.army.gr/>).

(4) Στον πίνακα ανακοινώσεων της Κεντρικής Γραμματείας, της ΣΕΘΑ.

γ. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του επιλεγέντος για ανάληψη υπηρεσίας, λόγω κωλύματος ή/και αποχώρησής του, προ της λήξης της χρονικής διάρκειας της απασχόλησής του ή ακόμα λόγω ανεπαρκούς διαθεσιμότητας, συγκριτικά με τις απαιτούμενες ώρες και ημέρες απασχόλησης, σύμφωνα με το πρόγραμμα και τις ανάγκες της ΣΕΘΑ, η Σχολή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα αντικατάστασης του επιλεγέντος, από τον επόμενο επιλαχόντα, με σχετική απόφαση της Διοίκησης της ΣΕΘΑ.

#### 12. **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

α. Η κατάθεση των ενστάσεων γίνεται είτε αυτοπροσώπως από τον ενδιαφερόμενο προσωπικά ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο προς τούτο άτομο, στην έδρα της Σχολής (Κεντρική Γραμματεία της ΣΕΘΑ), είτε με συστημένες επιστολές, μέσω υπηρεσίας των Κρατικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών υπηρεσιών ταχυμεταφορών (Courier), είτε με μηχανικό μέσο (τηλεομοιοτυπία στον αριθμό 210-889 6545 ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση [isc@hndc.mil.gr](mailto:isc@hndc.mil.gr)).

β. Οι ενστάσεις των υποψηφίων δύνανται να υποβάλλονται εντός 10 ημερολογιακών ημερών, από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης του προσωρινού πίνακα επιλεγέντων στην ιστοσελίδα της Σχολής (<https://setha.army.gr/>). Μετά την παρέλευση των 10 ημερολογιακών ημερών, οι ενστάσεις θα είναι εκπρόθεσμες και ως εκ τούτου θα απορρίπτονται.

γ. Κατ' εξαίρεση, οι υποψήφιοι που θα υποβάλουν την ένσταση, είτε με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό 210-8896545 ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση [isc@hndc.mil.gr](mailto:isc@hndc.mil.gr), θα πρέπει το αργότερο μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας να υποβάλουν έγγραφο, που θα φέρει την ιδιόχειρη υπογραφή τους και θα έχει όμοιο περιεχόμενο με αυτό που παρέλαβε η Σχολή με τα ανωτέρω μέσα. Σε αντίθετη περίπτωση η ένσταση θα απορρίπτεται ως εκπρόθεσμη.

δ. Ο κοινοποιημένος οριστικός Πίνακας προσληφθέντων δεν επιδέχεται περαιτέρω ενστάσεων.

### **13. ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ – ΚΑΛΥΨΗ ΚΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΟΥ**

α. Η ΣΕΘΑ δύναται να προβεί σε επανάληψη της διαδικασίας μόνο για τις θέσεις του εκπαιδευτικού προσωπικού που δεν καλύφθηκαν, λόγω μη συμμετοχής ή αποκλεισμού των υποψηφίων. Σε περίπτωση που στην επαναπρόκληση δεν υφίσταται κάλυψη θέσης, είναι δυνατή η πρόσκληση μετά από πρόταση του εκπαιδευτικού συμβουλίου της Σχολής και έγκριση του ΓΕΕΘΑ, εξωτερικού ομιλητή, κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 12 και 14 του Οργανισμού της Σχολής.

β. Η ΣΕΘΑ διατηρεί το δικαίωμα να μην καλύψει, μερικά ή ολικά, τις θέσεις ή τις ώρες διδασκαλίας που προκηρύσσονται κατά την κρίση της, σε περίπτωση μεταβολής των εκπαιδευτικών της αναγκών.

### **14. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

α. Η παρούσα προκήρυξη δημοσιεύεται:

(1) Στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια» (<https://diavgeia.gov.gr>).

(2) Στην ιστοσελίδα της Σχολής Εθνικής Άμυνας (<https://setha.army.gr>).

(3) Στην ιστοσελίδα του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ) (<http://www.geetha.mil.gr/el/briefing-el/prokirixeis-el.html>).

(4) Στον πίνακα ανακοινώσεων της Κεντρικής Γραμματείας της ΣΕΘΑ.

β. Περίληψη της παρούσας προκήρυξης δημοσιεύεται στον έντυπο τύπο και συγκεκριμένα σε τέσσερις (4) ημερήσιες εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας.

γ. Λοιπές πληροφορίες και λεπτομέρειες, παρέχονται, από την ημέρα δημοσίευσης της προκήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης παραλαβής των αιτήσεων από:

(1) Το Διεθνές Τμήμα Σπουδών της ΣΕΘΑ, κάθε εργάσιμη ημέρα από 09:00 έως 15:00.

(2) Στο τηλέφωνο: 210-8896530 και στον αριθμό τηλεομοιοτυπίας 210-8896545.

(3) Κατόπιν αποστολής ηλεκτρονικού μηνύματος στη διεύθυνση [isc@hndc.mil.gr](mailto:isc@hndc.mil.gr).

#### Συνημμένα

1. Οδηγός Σπουδών 6ου ΔΤΣ/ΣΕΘΑ 2020-2021
2. Υπόδειγμα Αιτήσεως (Α1)
3. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος (Β1)
4. Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης του Ν1599/1986 (Γ1)
5. Υποδείγματα ΡΟs και ΕΛΟs

COURSE DIRECTIVE

ACADEMIC YEAR 2021



**Senior Course on Defense Studies: International Senior  
Course in Applied Strategy and Defense Diplomacy  
(6th Course)**

(09 September – 03 December 2021)  
(Edition, January 2021)

HELLENIC NATIONAL DEFENCE COLLEGE  
EVELPIDON 6 AND MOUSTOXIDI  
GR11362, ATHENS, GREECE.  
<http://setha.army.gr/en>

**HELLENIC NATIONAL DEFENSE COLLEGE**

The Hellenic National Defense College (HNDC) acts as the highest military education and training institution within the Hellenic Armed Forces on issues of Defense Policy, National Security and Strategy.

Its mission is to educate and train military officers at the strategic level from all branches of the Hellenic Armed Forces, civilian employees of government ministries, as well as civilian personnel from companies and organizations that operate under public or private law, so that they can effectively and efficiently handle national defense issues in their respective fields of responsibility and expertise.

**HELLENIC NATIONAL DEFENSE GENERAL STAFF**  
HELLENIC NATIONAL DEFENSE COLLEGE  
EVELPIDON 6 AND MOUSTOXIDI, GR 11362, ATHENS, GREECE

January 2021

**MEMORANDUM FOR DISTRIBUTION**

**SUBJECT:** Course Directive, “Senior Course on Defense Studies: International Senior Course in Applied Strategy and Defense Diplomacy,” Academic Year 2021.

This document is prepared solely for use by the staff, faculty, and students of the Hellenic National Defense College.

It contains educational material designed to promote discussion by students of the Hellenic National Defense College. It does not necessarily reflect the views of the Hellenic Ministry of National Defense (HMoD), and the Hellenic National Defense General Staff (HNDGS).

Commodore (Navy) Panagiotis Papanikolaou  
HNDC Studies Director

**DISTRIBUTION:**  
Hellenic Ministry of Defense  
Hellenic National Defense General Staff  
Hellenic National Defense College

**INTENTIONALLY LEFT BLANK**

## TABLE OF CONTENTS

Course Directive  
January 2021

### Senior Course on Defense Studies: International Senior Course in Applied Strategy and Defense Diplomacy (ISCASDD)

| SECTION I: <u>COURSE DESCRIPTION</u>                              | <u>Page</u> |
|-------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. Course Description                                             | 1           |
| 2. Scope                                                          | 1           |
| 3. Objectives                                                     | 1           |
| 4. Language                                                       | 2           |
| 5. Faculty Organization and Responsibilities                      | 2           |
| 6. Course Organization                                            | 2           |
| 7. Prerequisites                                                  | 4           |
| 8. Methodology                                                    | 4           |
| 9. Requirements                                                   | 5           |
| 10. Course Evaluation                                             | 6           |
| 11. Pass/Fail Criteria                                            | 8           |
| 12. Detailed Program                                              | 8           |
| 13. Student Readings                                              | 9           |
| 14. Theater – Training Workshop                                   | 9           |
| 15. Information and Administrative issues                         | 10          |
| 16. Miscellaneous                                                 | 12          |
| 17. Faculty Organization                                          | 13          |
| <br>SECTION II: <u>PLANNING CALENDAR/FIELD STUDY TRIPS-VISITS</u> |             |
| 1. Planning Calendar                                              | 14          |
| 2. Field Study Trips and Visits Descriptions                      | 21          |

**INTENTIONALLY LEFT BLANK**

# **Senior Course on Defense Studies: International Senior Course in Applied Strategy and Defense Diplomacy**

## **SECTION I**

### **COURSE DESCRIPTION**

#### **1. COURSE DESCRIPTION**

The Senior Course on Defense Studies: International Senior Course in Applied Strategy and Defense Diplomacy of the Hellenic Defense College resident core curriculum is designed to:

- Familiarize students with updated concepts concerning strategic thinking and leadership.
- Acquaint the student body with current theories of war and strategy.
- Provide elaboration on theories of international relations.
- Introduce students to NATO's Maritime Security Operations and Peace Support Operations.
- Familiarize participants with concepts of regional and international stability acquisition through conflict prevention thinking approach.
- Provide an assessment of Greek intellectual thinking through the classical antiquity, the Middle Ages (Byzantine Empire), and contemporary periods.
- Review security issues in the Balkans and the Eastern Mediterranean and the role of national and international players in a broader global security environment.

#### **2. SCOPE**

The course's aim is to prepare students in the performance of their duties as flag officers of their countries, to cope with the rapidly changing situations of the geostrategic environment and to become defense staff officers who stand out for their level of strategic thinking and critical analysis. The goals of the course are achieved by building (development – expansion) on existing knowledge of students, on subjects related to strategy, history, international relations and countering terrorism.

#### **3. OBJECTIVES**

- a. Provide students with basic understanding of the various cultural, demographic, economic, ethnographic, historical, physical, political, and social aspects of Southeastern Europe, the Balkans, the Middle East and North Africa that are essential for the formulation of strategic leadership.
- b. Comprehend the role of strategic leaders in the global environment.
- c. Analyze the nature and theory of war and strategy.
- d. Delve into concepts of Diplomacy and Defense Diplomacy practices.

- e. Analyze the phenomenon of terrorism.
- f. Provide adequate knowledge in how NATO copes with Maritime Security Threats and implements Peace Support Operations.
- g. Familiarize students with the evolution of Greek thinking through time.

**4. LANGUAGE:** The official instruction language is English.

**5. FACULTY / STUDENTS ORGANIZATION and RESPONSIBILITIES:**

- a. Director of the course: In-charge of running the course, coordinating and assigning tasks.
- b. Faculty Instructors (FI): Visiting professors / scholars from Greek and Foreign Universities / Diplomats, appointed to teach each cycle's topics.
- c. Faculty Advisors (FA): Military or civilian personnel holding a PhD or an MA degree, whose task is to assist FIs, advise students on academic matters, evaluate examinations, support, and assess major programs.
- d. Quality Assurance, Section Head, and Secretariat.

**6. COURSE ORGANIZATION.**

The Course consists of nine cycles, two Field Study Trips, and four visits described below:

- a. **Cycle 1: Research Methodology and Critical Thinking in Strategic Studies (RMCT):** The lectures will enhance the cognitive capabilities of students, imparting significant knowledge about the thinking process and various techniques that may be used to facilitate efficient and effective learning, thinking, and communication. The module imparts an awareness of the importance of thinking and learning skills in complex/unbounded settings, different approaches to thinking, and knowledge of certain techniques such as comprehension, questioning, divergent and convergent thinking, and visualization. The module consolidates these thinking skills through the medium of contemporary strategic studies.
- b. **Cycle 2: Thucydidean Approach to Applied Strategy (TAAS):** Thucydides' *Peloponnesian War* is used as the platform to understand basic concepts related to war, policy, and strategy. In addition, it analyzes and appraises theories regarding the employment of military power both on a strategic and at a high-

operational level by utilizing current practices on land, sea, air, cyber, and space operations and examines the elements of states' power (diplomatic, informational, military, economic).

c. **Cycle 3: Managing Maritime Security Threats (MMST):** (Field Study Trip 1). This cycle will take place at the NATO Maritime Interdiction Training Centre ([NMIOTC](#)) which is located at Chania at the Island of Crete. Its aim is to introduce students to the Maritime Security Operations and the contemporary threats in the maritime environment. It also looks to educate students on NATO concept, to analyze NATO Operations Legal Aspects, Operational Planning Process and Briefing Techniques.

d. **Cycle 4: Strategic Leadership (SL):** Elaborates on the various aspects of classical antiquity by providing students with an appreciation of the uniqueness of strategic leadership orchestrating accumulated knowledge, skills, and abilities necessary to lead national security organizations in a national and global strategic environment.

e. **Cycle 5: Applied International Relations & Foreign Policy (AIRFP):** Through this module, students will acquire knowledge and understanding of the concepts and theories of Defense Doctrine, National Strategy and Foreign Policy. Students will also be acquainted with issues such as the formulation of National Defense Policy as well as with transnational and contemporary security threats.

f. **Cycle 6: Defense Diplomacy Negotiations and Cultural Awareness:** The module aims to provide a framework to prepare, conduct, and assess effective negotiations but also to establish firm foundations in understanding diplomatic key concepts by being familiarized with the evolution of Diplomacy through time, diplomatic tools and practices.

g. **Cycle 7: Regional Studies (RS):**

**Block 1: “The Middle East and North Africa-Southeast Mediterranean”:** Focuses on the Middle East and North Africa regions and Southeast Mediterranean Area.

**Block 2: “Southeast Europe”:** Provides an understanding of European national perspectives with emphasis on the Balkans.

h. **Cycle 8: Introduction to Peace Support Operations (PSO):** (Field Study Trip 2). This cycle will take place at NATO's Multinational Peace Support Operations Training Center ([MPSOTC](#)) in Northern Greece. It will provide a basic knowledge about Peacekeeping Operations, policies and CIMIC Operations (IO's, NGO's and GO's).

i. **Cycle 9: Countering the Changing Threat of International Terrorism (CIT):** The module aims examines the phenomenon of international terrorism in the 20th and 21st Centuries, and discusses the various strategies for countering it. The module imparts deep knowledge about particular terrorist groups, and deploys a number of concepts to understand their motivation, organization, and evolution. The module goes on to assess the development of counter-terrorist strategies since the end of the Cold War, charting the emergence of more holistic approaches. The study of terrorism embodies history, psychology, and political science.

j. **Field Study Trips, Island of Crete and Northern Greece:** The field study trips except the concepts described above, aim also to increase students' exposure to regional strategic issues and give them the opportunity to engage directly with senior military leaders in NATO and EU multinational organizations.

k. **Visits:** These visits are on non-working days. Families are welcome. These are at Acropolis, Epidauros/Mycenae, Vergina, and Oracle of Apollo. Guided tours will be provided. Visits aim to increase students' understanding of the cultural, intellectual, and geographic diversity of Greece.

## 7. PREREQUISITES.

a. This course is suitable for officers at the rank of OF4 (Lt. Colonel) – OF5 (Colonel) and equivalents from all military services, or civilian members of government departments or services with equivalent ranks who, at a minimum, successfully graduated from a Joint War College or equivalent institution of higher education. Graduation from a National Defense College or equivalent is desirable.

b. English language proficiency is necessary, at least at level 3333, IAW STANAG 6001 (professional level for listening, speaking, reading, and writing). No additional language training or translation will be provided throughout the course.

c. Students must have basic level computer skills in the Microsoft Office package (mostly Word and Power Point).

d. The course is open to all international partners. Officers from NATO, PfP, MD, and other countries as approved are accepted to the course.

e. No prior knowledge of strategic studies theories or applications is necessary for enrollment.

## 8. METHODOLOGY

Students will examine and analyze concepts, issues, and concerns through class discussions and presentations. The course emphasizes an active role in the learning process. Thus, **you are expected to come prepared to discuss the examination of concepts and issues in an interactive dialogue environment.**

## 9. REQUIREMENTS

Each student is expected to:

a. **Complete** assigned readings, and participate in class discussion(s) through dialogue and presentations, as assigned.

**Student Class Contribution:** (70% of the total evaluation in each evaluated cycle):

The FIs will evaluate the students contributions based on an assessment of their daily preparation, in-class participation, and oral presentations, as and where required.

As a minimum, students are expected to study the required readings that will be provided prior to their arrival. In addition, students will be assigned a subgroup/discussion leader for various lessons. Seminar participation is more focused on quality than quantity. The quality of a student's participation, in terms of synthesis and integration of material, and contribution to overall class learning will result in an overall higher evaluation weight as opposed to the number of times the student speaks up in class.

b. Present a case study, submit a paper or present a book review, in cycles **2,4,5,7 and 9**, contributing to 30% of the student's evaluation in these cycles.

c. Cycles 1 and 6 are not evaluated.

d. **Prepare and** submit a 5,000 words long **Major Project contributing** 20% of the student's total course evaluation on the following general topic:

**“Apply one or more strategic theories, strategic leadership schemes to a specific national security challenge currently faced by your country or its allies.”**

The specific topic must be agreed upon by the Course director. Proposed Project topics must be submitted to the Course director **no later than, September 20, 2021**. After its approval, the course director will assign a FI, **no later than September 27, 2021**, for providing further guidance, and for evaluating the project. The outline of the project must be submitted to the FI **no later than October 11, 2021**, while its **draft is due on October 25, 2021**. The project must be due **by the close of business on November 15, 2021** (submission to the FI).

The student ought to meet the following administrative requirements for the Major Project paper:

- Double spaced,
- 2.54 cm or one-inch margins,
- Font: Arial 12 pt.,

- Citations, References and Bibliography must comply with Harvard references style. You can find a detailed guide from Taylor & Francis publication group. Available from:  
[http://www.tandf.co.uk/journals/authors/style/reference/tf\\_X.pdf](http://www.tandf.co.uk/journals/authors/style/reference/tf_X.pdf)  
 [Accessed 15 Jan 2021].

To write acceptable course paper, students will need to conduct research and document sources. While course readings can be helpful and are a good starting point, this paper requires the use of sources beyond the readings. Once your research is complete, you must synthesize that research into a clear, concise, and logical presentation.

**Writing with integrity:** To avoid plagiarism, sources must be cited in places where they are used. They must also be referenced in cases where these are paraphrased. In general, one should only use direct quotes when the author's wording is believed to defend one's academic work. References are to be listed in a proper academic style at the end of the project. It goes without saying that using existing research in academic writing is beneficial especially when the writer is not an expert in the field. Their research, expertise, conclusions, and/or analysis can strengthen a student's work.

**Evaluation Standard:** Projects will be evaluated based on content, organization and style. The criteria for evaluating the paper will address the student's ability to gather information, conduct research, organize his/her work in a logical and prioritizing manner, compose and express thoughts clearly, coherently and effectively by using standard written English. Descriptions of the criteria for "Outstanding", "Exceeds Standards," "Meets Standards" and "Needs Improvement" are found below. The Faculty Instructor (FA) will return papers that "Need Improvement" to the student for re-submission until the student achieves a "Meets Standard" evaluation or better.

d. **Participate** in Field Studies Trips (Section II), and engage with host senior leaders, making-up 5% of the student's evaluation. Students are expected to effectively engage with various presenters when they allow for questions and discussions. Contribution grades, given by the accompanying FAs, will be based more on the quality of the students' input in speaker interactions rather than the quantity of such an input.

e. **Visits** (Section III). For students' cultural, intellectual, and geographic orientation only (no evaluation), four visits have been scheduled. These visits are on a **voluntary** basis. However, the College encourages the participation for the students' own intellectual benefit.

## 10. COURSE EVALUATION

### In each evaluated CYCLE:

- 1) Students Class Contribution/Participation: **70%**

2) Case Study/Paper/Book Review: **30%**

**Cycles, Major Project, and Field Studies Trips, Gravity (100%)**

Cycle 2: **15%**

Cycle 4: **15%**

Cycle 5: **15%**

Cycle 7: **15%**

Cycle 9: **15%**

Major Project: **20%**

Field Studies Trips: **5%**

Faculty assessment of oral/written work is based on “Content, Organization, and Style”.

*Style* is concerned with perfecting the “flexibility and obedience” of language to accomplish a desired end.

*Content* carries the most weight as it includes assessment of idea(s), quality and argument strength. Thus, although each major aspect of the oral contribution/writing is important, the overall assessment cannot be rated higher than the Content assessment. An oral presentation/contribution or project might be well organized and stylistically interesting, but if the student fails to communicate his/her ideas to the audience/the reader, an important aspect may be lost.

Each element thereof is subject to an assessment as follows:

- **100 % – 95 %: Outstanding**

The contribution not only exceeds standards in every respect, but stands as an exemplar of excellence in oral/written communication. It displays exceptional insight and creativity, firm analysis, solid research, precise documentation, and does so in a well-structured context, reflecting both depth and balance.

- **94,99 % – 75 %: Exceeds Standards**

Impressive and clearly above the norm, the oral contribution/project is insightful and responsive to the task, well-researched, ample documented, and thoughtfully organized. The speaker/writer has a strong ability to analyze, synthesize, and integrate material. The work exhibits clarity in thought and expression and reflects an accomplished and continuously developing command of language.

- **74,99 % – 60%: Meets Standards**

The oral contribution/project is an acceptable and competent response to a discussion/writing topic: it is informative, to a certain degree persuasive, and includes some evidence grounded in research. Major points are clearly identified and appropriately developed, often with support from properly documented credible sources. The organization is reasonable, demonstrates unity, and has a clear beginning, middle, and end.

- **59,99 % – 50%: Below Standards/Needs Improvement**

The oral contribution/project is weaker than it should be and possibly deficient in one or more salient respects. The content is weak or the reasoning and logic noticeably flawed; the organization might be unclear and/or the style (facility with language) deficient. Content shortcomings are the gravest concern because the absence of substantial material severely undercuts the need for organization and the ability to craft a thoughtful and articulate paper. In case of a manuscript, it is characterized by minimal analysis, deficient insight, lack of evidence, inadequate research, slipshod documentation, poor organization, and sloppy and/or semi-coherent writing 'needs improvement.'

- **49,99 % – 0%: Fails to Meet Standards/Unsatisfactory**

The oral contribution/project is more than weak or deficient—it misses the mark substantially.

## **11. PASS/FAIL CRITERIA**

Pass 60%, and above. Fail below 60%.

## **12. DETAILED PROGRAM.**

a. The planning calendar indicates the schedule of the class subjects covered during each day.

b. **Official Course Times.**

- (1) Class starts at 08.00h every working day.
- (2) 1<sup>st</sup> period: 08.00-08.45h
- (3) 2<sup>nd</sup> period: 09.00-09.45h
- (4) 3<sup>rd</sup> period: 10.00-10.45h
- (5) 4<sup>th</sup> period: 11.00-11.45h Γ-1-14
- (6) 5<sup>th</sup> period: 12.00-12.45h
- (7) Classes stop at 12.45h, **unless** a guest speaker is scheduled to speak. In this case, class stops at 14.00.
- (8) Guest Speaker time: 13.00-13.45h. After his speech, a 15-minute Q&A period follows. Class stops at 14.00.

Times, dates, and topics may be adjusted to accommodate off-sites, field study trips arrangements or unforeseen events.

c. **Time Analysis: 13 Weeks, or 86 days, (Sept 09 – Dec 03, 2021)**

- (1) **250 hrs.** Core curriculum program, (**50 days x 5 hrs. per day**).
- (2) **20 hrs.** Theatre Training Workshop (Participation: Voluntary)(**5 days x 4 hrs. per day**) (workshop analyzed below).
- (3) **16 hrs.** for Guest Speakers. Topics will be related to day's class. Guest speakers program under confirmation.

- (4) **10 days** in Field Study Trips.
- (5) **1 day** for Writing and Research.
- (6) **1 day** Major Project presentations.
- (7) **5 days** voluntarily visits.
- (8) **2 days** In-processing/ Graduation Ceremony.
- (9) **15 days** without program.

d. **Dress Code**

- (1) Every Monday: Uniform Class B.
- (2) Tuesday to Thursday: Business (coat and tie, with equivalent attire for ladies).
- (3) Friday: Business Casual.
- (4) V.I.P. Visits and ceremonies: Class A.
- (5) Visits: Business Casual.
- (6) Field Studies Trips: Uniform Class B and Casual.

**13. STUDENT READINGS.** Student readings are annotated as follows:

- a. "Basic Readings." Readings those students should have done before class sessions.
- b. "Recommended - Other readings." These are supplementing basic readings. These readings can be found in the College's Library, pending availability.
- c. "Student Issue." Items (mainly books) received prior to the start of the course in a hard copy form, from the College's Library. Students return them to the Library after finishing the course.
- d. "Library." These are items provided by the College Library either in form of a paperback or digitally (e-library).
- e. "Online." Open source online materials available on the Internet.

Student Readings lists will be provided a month prior to Students enrolment to the Course.

**14. THEATER TRAINING WORKSHOP**

This workshop supports students' development through theatrical practices. 20 hours (5 sessions x 4hrs.) are dedicated to expose students to ancient Greek plays that are still relevant today. Instructors will be prominent directors and actors from the Greek national theatrical stage. The participation is voluntary; however you are encouraged to take part for your own intellectual development. Accompanying family members are also welcome to participate.

## 15. INFORMATION AND ADMINISTRATIVE ISSUES

### a. Location of HNDC

The Hellenic National Defense College (HNDC) was founded in 1950 in Thessaloniki but in 1952 re-deployed in Athens, the capital of Greece and since 1984 it operates in the former Military Academy HQ building (the Averof Mansion). The camp address is “Evelpidon 6 & Moustoxidi St, Kipseli, GR 11362, Greece,” and is 3,5 km or 2 miles (11 min) far from the city centre, and 34 km or 22 miles (35 min) from the “Eleftherios Venizelos” Athens International Airport.

### b. Arrival

The students should arrive in Athens not later than 14.00 local time, on **September 9, 2020**. Transportation from your point of entrance in Athens to your accommodation can be provided upon request, by the College.

### c. Accommodation and meals

The Hellenic National Defense College (HNDC) provides the opportunity for the students to be accommodated in the military resort area of “Agios Andreas,” ([KAAY in Agios Andreas](#), Agiou Andreou Avenue, Nea Makri, GR 19005). For this reason 24 apartments have been renovated. A **limited number of scholarships**, covering accommodation and dining expenses, will be offered based upon timely received requests by interested countries and final approval by the HNDGS.

The officers that come from countries that are not granted scholarships have two options:

- They can either select to stay in “Agios Andreas” covering the relevant expenses or,
- They can stay at Hotels of their preference. In case you choose to stay at a hotel it would be wise to choose a hotel near a metro station.

The facilities of “Agios Andreas” are located 35 km from the College; on the East side of the Attica prefecture (average time to reach the Athens city center or HNDC Camp is about 40’ -45’). However, there are a number of advantages if you choose to stay in “Agios Andreas,” such as:

- 24/7 provided security in a military camp. Access in the facilities will be granted by issuing the relevant security card.
- Furnished rooms with air condition. Water and electricity are free of charge.
- Limited rent expenses in comparison with regular Hotel prices.
- Sports facilities.
- Free Wi-Fi.
- First aid medical assistance.

The students may choose to have meals in the facilities of “Agios Andreas,” or at the Hellenic Armed Forces Officers Club.

Lunch at “Agios Andreas” is scheduled from 14.00 till 15.30 and you have to inform the relevant personnel one day in advance.

Lunch in the Hellenic Armed Forces Officers Club ([LAED/AEΔ](#)) is offered from 14:30 to 16:00. The officers club is located in Rigillis 1 & Vasilissis Sofias (Pavlos Melas Square), Athens, tel: 210.72.12.496/72.15.806).

**d. Access to HNDC Camp**

The HNDC Camp can be easily reached by taxi or by bus. For the students who choose to be accommodated in the military resort area of “Agios Andreas”, a shuttle bus will be available. In order to facilitate your access, a security entrance card (pass) is mandatory. Therefore, you need to send us along with the application form, a copy of your passport (page with the picture and personal data) and a copy of your national ID card.

**e. Laptops**

Participants are allowed / encouraged to use their personal laptops or tablets in the camp. Nevertheless, computers with Internet access are available for student use and a laptop can be issued (to each student) for the duration of the course.

**f. Security**

In the camp, participants have to carry their Entrance Pass, which will be received from the security office.

**g. Insurance**

The HNDC will not cover any health care expenses. All participants and any accompanying family members are responsible for ensuring that they are in possession of a valid and adequate insurance (accident, repatriation, liability and health - pharmaceutical).

**h. Visa request**

According to the international regulations certain foreign nations need valid passports and a visa to enter Greece. If a visa is required, it is the responsibility of the sending nation and of the individual student to apply for it, in advance for himself / herself and any accompanying dependents. All the participants should be aware of the valid international regulations.

**i. Transportation**

Transportation from your accommodation in the “Agios Andreas” military resort to the HNDC Camp and vice versa will be provided during the working days and is free of charge.

j. **Social program and weekend**

An official welcome reception event will be held at the Hellenic Armed Forces Officers Club during the first week of the course as well as an Official Graduation Ceremony on the last day of the course, followed by a reception.

During the weekends you are free to arrange your own schedule. However, if a special event arises that requires your presence; you will be informed well in advance.

k. **Fees**

No participation fees are applicable. Sending nations will have to bear accommodation and dining costs. Nevertheless a limited number of scholarships will be offered exclusively on military facilities, based upon timely received requests by interested countries and final approval by the HNDGS.

l. **Families**

Foreign students' families are welcome.

m. **Absence** is allowed upon an important reason. If a student misses more than 10% of the total number of classes, the school initiates the process for failing the course.

## 16. MISCELLANEUS

a. Course graduates are awarded the Crest of the Course to wear with their uniforms Class A, and B.

b. The Hellenic National Defense College has established a strategic co-operation with [Plymouth University](#), UK which leads to the **MA programme in “Applied Strategy and International Security”**.

**The University awards a total of 180 credits (which are required for the successful completion of the MA) to willing graduates of the ISCAS as follows:**

- **60 credits for the students' previous academic qualifications (Defense Colleges/Universities, equivalent to HNDC), through accreditation of prior certificated learning (APCL).**

- **60 credits for the academic modules taught at the ISCAS. The MA students will be required to submit additionally three essays of 5.000 words each (one of which could be the major project)\*.**

- 60 credits for a dissertation of 18.000 words\*.

\*The submission of the essays and the dissertation will be supervised by University of Plymouth academics.

The MA programme will be completed in one year after graduation from the course.

**The enrolment in the MA programme is optional and the fees/expenses are covered by the individual. A detailed presentation for that opportunity will be provided at the beginning of the course.**

## **17. FACULTY ORGANIZATION**

Director: Col., Fotios Ioakeimidis, Hellenic Army.

Room 63 (2<sup>nd</sup> Floor)

Phone:+30 210 889 6530

Mail: [international@hndc.mil.gr](mailto:international@hndc.mil.gr)

FI, Regional Studies:

Prof:

Phone:

Mail:

FI, Strategic Leadership:

Prof:

Phone:

Mail:

FI, Negotiations:

Prof:

Phone:

Mail:

FI, Applied International Relations & Foreign Policy:

Prof:

Phone:

Mail:

FI, Thucydidean Approach to Applied Strategy:

Prof:

Phone:

Mail:

FI, Countering the Changing Threat of International Terrorism:

Prof:

Phone:

Mail

**SECTION II****PLANNING CALENDAR/FIELD STUDY TRIPS-VISITS****1. PLANNING CALENDAR**

**Senior Course on Defense Studies:  
International Senior Course in Applied Strategy and Defense Diplomacy  
(Sep 9-Dec 3, 2021)**

|               |                |                  | <b>Cycle 1: Research Methodology, Critical Thinking in Strategic Studies<br/>(RMCT 1-4)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                                                                                                               |
|---------------|----------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>MONDAY</i> | <i>TUESDAY</i> | <i>WEDNESDAY</i> | <i>THURSDAY</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <i>FRIDAY</i>                                                                                                                                                                                                                                                                              | <i>SATUR.</i> | <i>SUNDAY</i>                                                                                                 |
| Sep.06        | Sep. 7         | Sep. 8           | Sep. 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sep. 10                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sep. 11       | Sep.12                                                                                                        |
|               |                |                  | <b><u>RMCT 1</u></b><br>In – processing<br>(Orientation, IT,<br>administrative<br>instructions)<br><br>Introduction to writing<br>at M-level:<br>-Exploring<br>challenges and<br>expectations<br>-Identifying a<br>research question:<br>creating a research<br>space<br>Methodological<br>considerations<br><br><b><u>Ice Breaking</u></b><br><b>(19:00-22:00h)</b><br>(at the Hellenic<br>Armed Forces'<br>Officers Club/LAED) | <b><u>RMCT 2</u></b><br>Engaging in a<br>literature review:<br>- Synthesizing<br>knowledge<br>- Developing a<br>critical stance:<br>identifying<br>assumptions/<br>acknowledging<br>alternative<br>perspectives<br>- Contribution to<br>knowledge:<br>producing a new or<br>useful insight |               | Visit to<br><b>Acropolis<br/>           Archeological<br/>           Site-Acropolis<br/>           Museum</b> |

| Cycle 1. (Cont)                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                     | Cycle 2:Thucydidean Approach to Applied Strategy (TAAS 1-8) |                                                                   |                                                                                                     |                                                  |                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| MONDAY                                                                                                                                                                                                                                                  | TUESDAY                                                                                                                                             | WEDNESDAY                                                   | THURSDAY                                                          | FRIDAY                                                                                              | SATUR.                                           | SUNDAY                                           |
| Sep. 13                                                                                                                                                                                                                                                 | Sep. 14                                                                                                                                             | Sep. 15                                                     | Sep.16                                                            | Sep. 17                                                                                             | Sep. 18                                          | Sep. 19                                          |
| <b><u>RMCT 3</u></b><br>Identifying the functions and qualities of academic writing:-<br>Description, analysis and evaluation<br>- Academic integrity: understanding referencing<br>- Identifying appropriate literature: what makes a source credible? | <b><u>RMCT 4</u></b><br>Principles of Critical Thinking<br>- Bloom's taxonomy<br>- Comprehension exercises<br>- Creative thinking and Visualization | <b><u>TAAS-1</u></b><br>Theory, War and Strategy            | <b><u>TAAS-2</u></b><br>Thucydides and the War                    | <b><u>TAAS-3</u></b><br>Thucydides and the War                                                      | <b><u>TTW 1</u></b><br>Theatre Training Workshop |                                                  |
| Cycle2:Thucydidean Approach to Applied Strategy (TAAS 1-8) Cont.                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                     |                                                             |                                                                   |                                                                                                     |                                                  |                                                  |
| MONDAY                                                                                                                                                                                                                                                  | TUESDAY                                                                                                                                             | WEDNESDAY                                                   | THURSDAY                                                          | FRIDAY                                                                                              | SATUR.                                           | SUNDAY                                           |
| Sep. 20                                                                                                                                                                                                                                                 | Sep.21                                                                                                                                              | Sep.22                                                      | Sep.23                                                            | Sep.24                                                                                              | Sep. 25                                          | Sep.26                                           |
| <b><u>TAAS-4</u></b><br>Geopolitics                                                                                                                                                                                                                     | <b><u>TAAS-5</u></b><br>Clausewitz and the War                                                                                                      | <b><u>TAAS 6</u></b><br>Power                               | <b><u>TAAS 7</u></b><br>Airpower<br>(class held at H.A.F. museum) | <b><u>TAAS 8</u></b><br>Seapower<br>(class held at Georgios Averof Armored Cruiser floating museum) |                                                  | <b><u>TTW 2</u></b><br>Theatre Training Workshop |
| Cycle 3: Managing Maritime Security Threats (MMST) (Field Study Trip 1)                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                     |                                                             |                                                                   |                                                                                                     |                                                  |                                                  |
| MONDAY                                                                                                                                                                                                                                                  | TUESDAY                                                                                                                                             | WEDNESDAY                                                   | THURSDAY                                                          | FRIDAY                                                                                              | SATUR.                                           | SUNDAY                                           |
| Sep.27                                                                                                                                                                                                                                                  | Sep.28                                                                                                                                              | Sep.29                                                      | Sep.30                                                            | Oct. 1                                                                                              | Oct.2                                            | Oct.3                                            |
| <b>Departure to Crete</b><br><b>Visit to NMIOTC</b><br>-The Maritime System<br>-Transnational Organizations                                                                                                                                             | <b><u>NMIOTC</u></b><br>NATO Intelligence Cycle of Maritime Security Operations                                                                     | <b><u>NMIOTC</u></b><br>Evidence collection principles in   | <b>Visit to Knossos Archaeological site and museum</b>            | <b><u>NMIOTC</u></b><br>NATO's Alliance policy and decision making process                          |                                                  |                                                  |

|                                                                                                                         |                                                                                                               |                                                                                                                               |                                                                               |                                                                                                                                                                    |                                                 |                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| -Multinational Responses<br>-Defending the Global Commons                                                               | <b>Visit to Souda Naval Base</b>                                                                              | Maritime Security Operations<br><b>Visit to NATO Missile Firing Installation (NAMFI) and Air Defence Center of Excellence</b> | <b>Visit to Heracleon Archaeological museum</b>                               | NATO's Alliance partnership and cooperation programs<br>NATO's Alliance concept<br>NATO Operational Planning Process<br><b>Visit to 115 CW Departure to Athens</b> |                                                 |                                                                  |
| <b>Cycle 4: Strategic Leadership (SL 1-5)</b>                                                                           |                                                                                                               |                                                                                                                               |                                                                               |                                                                                                                                                                    |                                                 |                                                                  |
| <i>MONDAY</i>                                                                                                           | <i>TUESDAY</i>                                                                                                | <i>WEDNESDAY</i>                                                                                                              | <i>THURSDAY</i>                                                               | <i>FRIDAY</i>                                                                                                                                                      | <i>SATUR.</i>                                   | <i>SUNDAY</i>                                                    |
| Oct. 4                                                                                                                  | Oct. 5                                                                                                        | Oct. 6                                                                                                                        | Oct. 7                                                                        | Oct. 8                                                                                                                                                             | Oct.9                                           | Oct. 10                                                          |
| <b><u>SL-1</u></b><br>Theories of Leadership and Military Leadership                                                    | <b><u>SL-2</u></b><br>Theories of Charismatic and Transformational Leadership                                 | <b><u>SL-3</u></b><br>Theories of War and Ethics                                                                              | <b><u>SL-4</u></b><br>Theories-views regarding PTSD and War                   | <b><u>SL-5</u></b><br>Theories of Religion and Military Leadership                                                                                                 |                                                 | Visit to archeological site of <b>Apollo Oracle</b> , at Delphi. |
| <b>Cycle 5: Applied International Relations &amp; Foreign Policy (AIRFP 1-10)</b>                                       |                                                                                                               |                                                                                                                               |                                                                               |                                                                                                                                                                    |                                                 |                                                                  |
| <i>MONDAY</i>                                                                                                           | <i>TUESDAY</i>                                                                                                | <i>WEDNESDAY</i>                                                                                                              | <i>THURSDAY</i>                                                               | <i>FRIDAY</i>                                                                                                                                                      | <i>SATUR.</i>                                   | <i>SUNDAY</i>                                                    |
| Oct. 11                                                                                                                 | Oct.12                                                                                                        | Oct. 13                                                                                                                       | Oct.14                                                                        | Oct. 15                                                                                                                                                            | Oct. 16                                         | Oct. 17                                                          |
| <b><u>AIRFP-1</u></b><br>The Modern Structure of the International System:UN, NATO (and Global Partners), EU (and CFSP) | <b><u>AIRFP-2</u></b><br>Aspects of Diplomacy (Economic, Military, Energy) Secessionism,- National Minorities | <b><u>AIRFP-3</u></b><br>Issues of National Security: Immigration, Environment, Energy etc.<br><b>Visit to Joint</b>          | <b><u>AIRFP-4</u></b><br>International Law of the Sea Exclusive Economic Zone | <b><u>AIRFP-5</u></b><br>The Structure of Peaceful Relations: International Justice System of Settlement of International disputes Recent Case Law on              | <b><u>TTW3</u></b><br>Theatre Training Workshop |                                                                  |

|                                                                                                              |                                                                               |                                                                               |                                                                               |                                                                                                                                                                       |                                                        |                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                                                                                              |                                                                               | <b>Coordinating<br/>Center of<br/>Search and<br/>Rescue)</b>                  |                                                                               | Palestine /USA, Iran<br>/USA, Ukraine<br>/Russia, Georgia<br>/Russia,Philippines<br>/China, Chagos<br>Islands Opinion,<br>Maritime Delimitation<br>and Law of the Sea |                                                        |                                                 |
| <i>MONDAY</i>                                                                                                | <i>TUESDAY</i>                                                                | <i>WEDNESDAY</i>                                                              | <i>THURSDAY</i>                                                               | <i>FRIDAY</i>                                                                                                                                                         | <i>SATUR.</i>                                          | <i>SUNDAY</i>                                   |
| Oct. 18                                                                                                      | Oct.19                                                                        | Oct.20                                                                        | Oct. 21                                                                       | Oct. 22                                                                                                                                                               | Oct. 23                                                | Oct. 24                                         |
| <b><u>AIRFP-6</u></b><br>General Principles of Foreign<br>Policy<br>“Soft” vs “Hard” Power,<br>“Smart” Power | <b><u>AIRFP-7</u></b><br>Great Power<br>Politics 1<br>(USA, Russia,<br>China) | <b><u>AIRFP-8</u></b><br>Great Power<br>Politics 2<br>(USA, Russia,<br>China) | <b><u>AIRFP-9</u></b><br>Introduction to<br>Islam<br>The Islamic<br>Caliphate | <b><u>AIRFP-10</u></b><br>Asymmetric Threats<br>and Cyber Warfare                                                                                                     | <b>Visit to National<br/>Archaeological<br/>museum</b> |                                                 |
| <b>Cycle 6: Cultural Awareness-Negotiations and Defense Diplomacy (CANDD)</b>                                |                                                                               |                                                                               |                                                                               |                                                                                                                                                                       |                                                        |                                                 |
| <i>MONDAY</i>                                                                                                | <i>TUESDAY</i>                                                                | <i>WEDNESDAY</i>                                                              | <i>THURSDAY</i>                                                               | <i>FRIDAY</i>                                                                                                                                                         | <i>SATUR.</i>                                          | <i>SUNDAY</i>                                   |
| Oct. 25                                                                                                      | Oct.26                                                                        | Oct. 27                                                                       | Oct. 28                                                                       | Oct. 29                                                                                                                                                               | Oct. 30                                                | Oct. 31                                         |
| <b>DD-1</b><br>Main Actors                                                                                   | <b>DD-2</b><br>Areas and<br>Instruments                                       | <b>DD-3</b><br>Modes of<br>Practice                                           | <b>National Day (No<br/>Class-Research)</b>                                   | <b>N-1</b><br>Negotiation’s Theory<br>I. Preparation of<br>Negotiations                                                                                               |                                                        | <b>TTW4</b><br>Theatre<br>Training<br>Workshop  |
| <i>MONDAY</i>                                                                                                | <i>TUESDAY</i>                                                                | <i>WEDNESDAY</i>                                                              | <i>THURSDAY</i>                                                               | <i>FRIDAY</i>                                                                                                                                                         | <i>SATUR.</i>                                          | <i>SUNDAY</i>                                   |
| Nov. 1                                                                                                       | Nov.2                                                                         | Nov. 3                                                                        | Nov. 4                                                                        | Nov. 5                                                                                                                                                                | Nov. 6                                                 | Nov. 7                                          |
| <b>N-2</b><br>Negotiations Theory II:<br>Strategic Conflict<br>Management/ Negotiating<br>Strategies-Tactics | <b>N-3</b><br>Negotiations<br>Theory Synthesis/<br>Negotiation<br>Exercise    | <b>DD-4</b><br>The Role, Goals<br>and Tasks of<br>Defense<br>Diplomacy        | <b>DD-5</b><br>Cultural Awareness<br>(Exercise)                               | <b>DD-6</b><br>Cultural Awareness<br>(Exercise)                                                                                                                       |                                                        | Sailing<br>trip<br>to<br>Hydra-<br>Poro- Aigina |

| Cycle 7: Regional Studies (RS 1-10)                                                                      |                                                                                                             |                                                                                                                                            |                                                                                            |                                                                                              |                                                  |                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| MONDAY                                                                                                   | TUESDAY                                                                                                     | WEDNESDAY                                                                                                                                  | THURSDAY                                                                                   | FRIDAY                                                                                       | SATUR.                                           | SUNDAY                                                                                       |
| Nov. 8                                                                                                   | Nov. 9                                                                                                      | Nov. 10                                                                                                                                    | Nov. 11                                                                                    | Nov. 12                                                                                      | Nov. 13                                          | Nov. 14                                                                                      |
| Block I. The Middle East and North Africa and South East Mediterranean (MENA-SEM) (RS 1 – 5)             |                                                                                                             |                                                                                                                                            |                                                                                            |                                                                                              |                                                  |                                                                                              |
| <b><u>RS-1</u></b><br>Historical Development till Middle & Early Modern Ages                             | <b><u>RS-2</u></b><br>The Age of Empires                                                                    | <b><u>RS-3</u></b><br>From 19 <sup>th</sup> c. until the Days of Independence                                                              | <b><u>RS-4</u></b><br>The Arab-Israeli Conflict & Peace Process                            | <b><u>RS-5</u></b><br>From 1990 until Today                                                  |                                                  | <b>Visit to Mycenae, Archaeological sites and Ancient theatre of Epidauros, and Nafplion</b> |
| Cycle 7: Regional Studies (RS 1-10) Cont.                                                                |                                                                                                             |                                                                                                                                            |                                                                                            |                                                                                              |                                                  |                                                                                              |
| MONDAY                                                                                                   | TUESDAY                                                                                                     | WEDNESDAY                                                                                                                                  | THURSDAY                                                                                   | FRIDAY                                                                                       | SATUR.                                           | SUNDAY                                                                                       |
| Nov. 15                                                                                                  | Nov. 16                                                                                                     | Nov. 17                                                                                                                                    | Nov. 18                                                                                    | Nov. 19                                                                                      | Nov. 20                                          | Nov. 21                                                                                      |
| Block II. Southeast Europe (RS 6-10)                                                                     |                                                                                                             |                                                                                                                                            |                                                                                            |                                                                                              |                                                  |                                                                                              |
| <b><u>RS-6</u></b><br>European Union: An Introduction to the best practice model of Regional Integration | <b><u>RS-7</u></b><br>South East Europe: An Overview.<br>East Southeast Europe: Focus: Romania and Bulgaria | <b><u>RS-8</u></b><br>East Southeast Europe I: Bosnia-Herzegovina, Croatia, Slovenia, Serbia, Montenegro, Kosovo, Albania, North Macedonia | <b><u>RS-9</u></b><br>Eastern Europe Focus I: Russia, Ukraine, the Caucasus Region, Turkey | <b><u>RS-10</u></b><br>Eastern Europe Focus II: Russia, Ukraine, the Caucasus Region, Turkey | <b><u>TTW 5</u></b><br>Theatre Training Workshop | <b>Hellenic Armed Forces Day</b>                                                             |

| Cycle 8: Introduction to Peace Support Operations (PSO 1-3) (Field Study Trip 2)                                                       |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                    |         |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| MONDAY                                                                                                                                 | TUESDAY                                                                                                                                                                                                                        | WEDNESDAY                                                                                                                                                                    | THURSDAY                                                                                                                                                                                                                                    | FRIDAY                                                                                                             | SATUR.  | SUNDAY  |
| Nov.22                                                                                                                                 | Nov.23                                                                                                                                                                                                                         | Nov.24                                                                                                                                                                       | Nov.25                                                                                                                                                                                                                                      | Nov.26                                                                                                             | Nov. 27 | Nov. 28 |
| Departure from Athens by bus<br><br><b>Visits to Thermopylae, 1<sup>st</sup> Army HQs and EL.EU HQ</b><br><br>Arrival at Thessaloniki. | <b><u>PSO-1</u></b><br><b>SJWC</b><br>-Introduction to UN Peacekeeping<br>-UN Security Council Mandates for Peacekeeping<br>-Legal Framework for UN Peacekeeping<br>-Civil and Child Protection, Sexual Exploitation and Abuse | <b><u>PSO-2</u></b><br><b>SJWC</b><br>-NATO STRATCOM Policy<br>-Digital Environment Assessment<br>-Hybrid Warfare<br><br><b>Visit to NATO Rapid Deployable Corps, Greece</b> | <b>PSO-3</b><br><b>MPSOTC</b><br>-NATO PA Policy /Media Awareness<br>-NATO CIMIC Doctrine (CIMIC and Social Environment IO's, NGO's, GO's, Liaison) - Working with Language Assistance<br><b>Visit to 71<sup>st</sup> Airborne Division</b> | <b>Visit to Archeological Museum of Vergina (Macedonian Royal Tombs)</b><br><br>Departure from Thessaloniki by bus |         |         |
| Cycle 9: Countering the Changing Threat of International Terrorism (CIT 1-4)                                                           |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                    |         |         |
| MONDAY                                                                                                                                 | TUESDAY                                                                                                                                                                                                                        | WEDNESDAY                                                                                                                                                                    | THURSDAY                                                                                                                                                                                                                                    | FRIDAY                                                                                                             | SATUR.  | SUNDAY  |
| Nov.29                                                                                                                                 | Nov.30                                                                                                                                                                                                                         | Dec. 1                                                                                                                                                                       | Dec. 2                                                                                                                                                                                                                                      | Dec. 3                                                                                                             | Dec. 4  | Dec. 5  |
| <b><u>CIT-1</u></b><br>-What is Terrorism? History and Understanding of the phenomenon of Terrorism.<br>-Terrorist                     | <b><u>CIT-2</u></b><br>-What makes a Terrorist?<br>-Understanding Religious Terrorism: Terror mandated by God                                                                                                                  | <b><u>CIT-3</u></b><br>-Addressing Islamic Fundamentalism in the Caucasus: The Russian Government response to the threat of Terrorism                                        | <b><u>CIT-4</u></b><br>Mission Design Exercise<br><br><b>Course Conclusive Feedback Alumni Brief</b>                                                                                                                                        | <b>Graduation Day/Official Ceremony (Hellenic Armed Forces' Officers Club/LAED)</b>                                |         |         |

|                                                                                                               |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|--|--|
| Movements: a Profile of Terrorists and Their Organizations/ Tactics<br><br><b>Major Projects Presentation</b> | -The rise of AL-QAEDA & ISIS and the impact of 9/11:The Strategy of the 'War on Terrorism'<br><br><b>Major Projects Presentation</b> | -The Weapons of Mass Destruction (WMD) Nightmare: Can WMD Terrorists be Pre-empted?<br>-Cyber-Terrorism in the 21 <sup>st</sup> century: How real is the Threat?<br>-Future prospects for Defeating Terrorism: Managing the Threat<br><br><b>Major Projects Presentation</b> | <b>Out-processing</b> |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|--|--|

## 2. FIELD STUDY TRIPS AND VISITS DESCRIPTIONS

### a. Field Study Trip 1, on Crete Island

We will fly to [Chania Airport](#), in the early morning of September 27, 2021. Our stay at Crete will be accommodated at the NMIOTC's or NAMFI's premises. Besides the scheduled courses at NMIOTC (as described in the curriculum) we will visit the following installations in the area:

- The Hellenic Souda Naval Base, September 28.
- The NATO Missile Firing Installation ([NAMFI](#)) and Air Defence Center of Excellence on September 29.
- The 115 Combat Wing, on October 1<sup>st</sup>.

The trip will be concluded on Friday, October 1<sup>st</sup>, and we will return to Athens, late in the evening.

### b. Field Study Trip 2, to Northern Greece

On November 22<sup>nd</sup>, 2021, we will depart from Athens by bus, early in the morning. After a 2-hour ride, we will reach the Gates of Thermopylae (Thermopylae), and we will pay a visit to the small local museum.

Thermopylae literally means "hot gate"; its name deriving from the hot sulphursprings, which in Greek mythology is said to lead to the entrance to Hades. Thermopylae is indeed a narrow pass that became world-famous after the [battle](#) in 480BC between the Greek and the Persian Army. The land surface on which the battle took place lies less than 20 meters (66 ft) of soil.

Then, we will proceed to [Larissa](#)(2h), where we will visit the 1<sup>st</sup> Army, and the EU Operations HQ. Subsequently we will depart for [Thessaloniki](#) where we will stay at a downtown hotel.

On November 23, 24, 25<sup>th</sup> we will attend the scheduled courses of [MPSOTC](#) at SJWC and MPSOTC (as described in the curriculum).

Additionally on November 24<sup>th</sup>, we will visit NATO Rapid Deployable Corps Greece ([NRDC GR](#)) HQ and on November 25<sup>th</sup> the 71th Airborne Division. We will depart from Thessaloniki early on November 26<sup>th</sup>, and on the way to Athens we will visit the Archeological Museum of Vergina (Macedonian Royal Tombs).

The [Archeological Museum of Vergina](#)(Aigai) houses the findings of the excavations of the Royal Tombs of Vergina, which were led by Manolis Andronikos. For the preservation of the artifacts themselves a subterranean structure was built in 1993 to encase and protect the ancient monuments by maintaining a constant temperature and humidity, both indispensable for the preservation of the wall paintings.

### c. Visit [Acropolis-Acropolis Museum](#)(Sunday, September 12, 2021)

The Acropolis of Athens means "the outer edge of the city" is a 156m. high rock, which was inhabited since the 4<sup>th</sup> millennium BC. The Athenian Statesman [Pericles](#) in the fifth century BC co-ordinated the construction of the site's most important buildings including the [Parthenon](#), the [Propylaia](#), the [Erechtheion](#) and the [Temple of Athena Nike](#).

The Parthenon and the other buildings were seriously damaged during the 1687 siege by the [Venetians](#) in the [Morean War](#) when gunpowder being stored in the Parthenon was hit by a cannonball and exploded. A considerable number of archaeological findings and architectural member were stolen by Elgin and currently form part of the exhibition of the British Museum in London.

Behind the Propylaea, Phidias' gigantic bronze statue of [Athena Promachos](#) ("Athena who fights in the front line"), built between 450 BC and 448 BC, dominated. The base was 1.50 m (4 ft 11 in) high, while the total height of the statue was 9 m (30 ft). The goddess held a lance whose gilt tip could be seen as a reflection by crews on ships rounding Cape [Sounion](#).

The New Acropolis Museum was built to house every artifact found on the rock and on the surrounding slopes, from the [Greek Bronze Age](#) to [Roman](#) and [Byzantine Greece](#). It also lies over the ruins of a part of Roman and early Byzantine [Athens](#).

**d. Visit to the [Apollo Oracle](#), at Delphi.**

A day-trip, by bus. We will depart early in the morning and after a 2-hour ride, we will reach Delphi and visit the oracle and the Delphi museum. Delphi is one of the most famous Ancient Greek Oracles (the other one being the Dodoni Oracle in Northern Greece) and sanctuary that grew rich as it was regarded the Centre of the Earth. As such, the Oracle was consulted on important decisions throughout the ancient classical world. Moreover, the ruins of the Temple Apollo will give you the opportunity to travel back in time.

**e. Visit to archeological sites; [Mycenae](#), Ancient theatre of [Epidauros](#), and the City of [Nafplio](#).**

A day-trip by bus. We will depart early in the morning and after a 2-hour ride, we will reach Epidauros, which is home to the most beautiful and best preserved ancient theatre in Greece. It is also well known for its Asklepeion, an Ancient Greek curating and rehabilitation facility named after Asklepeios, the Father of Medicine, who was later worshipped. Afterwards, we will visit the City of Nafplio for a short ride and lunch.

In the end, we will reach Mycenae, which is the most important and richest palatial center of the Late Bronze Age in Greece.

**f. Sailing trip to Hedra –Poro- Aigina**

A day-trip by boat. The journey takes 11 hours. Getting Started in the Morning by Marina Flisvou (Trocadero, Paleo Faliro). The aim is to highlight the folklore and historical island aspect of Greece to foreign students. This activity includes visits to archaeological sites, fortress and museums (Temple of Aphaia, Byzantine Church of AgiosNektarios).

Συνημμένο 2. Υπόδειγμα Αίτησης Α1(Αφορά εν ενεργεία και πρώην Μέλη ΔΕΠ, Ειδικούς Επιστήμονες, Υπαλλήλους Διπλωματικού Κλάδου, λοιπούς διπλωματούχους)

## Αίτηση

## ΠΡΟΣ

Σχολή Εθνικής Άμυνας (ΣΕΘΑ),  
Ευελπίδων 6 και Μουστοξύδη,  
Τ.Κ. 11362, Αθήνα

Έχετε υποβάλει αίτηση πρόσληψης  
στη ΣΕΘΑ στο παρελθόν;

☐ ΝΑΙ

☐ ΟΧΙ

Έτη: .....

Επώνυμο:

Όνομα:

Όνομα Πατρός:

Όνομα Μητρός:

Το γένος (για έγγαμη γυναίκα):

Ημερομηνία Γέννησης:

Τόπος Γέννησης:

Επάγγελμα:

Email:

Υποβάλλω υποψηφιότητα για να προσληφθώ ως  
Εκπαιδευτικό Προσωπικό με Σύμβαση (ΕΠΣ), με σκοπό να  
διδάξω κατά το εκπαιδευτικό έτος 2021-2022, για τη θέση  
(Επιλογή ενός πεδίου)

☐ ΚΥΚΛΟΣ 2/ "Thucydidean Approach to Applied  
Strategy."

☐ ΚΥΚΛΟΣ 4/ "Strategic Leadership."

☐ ΚΥΚΛΟΣ 5/ "Applied International Relations and  
Foreign Policy".

AIRFP.....

(αναγράφεται ο αύξων αριθμός του/ων αντικειμένου/ων)

☐ ΚΥΚΛΟΣ 6/ Δέσμη Μαθημάτων "Negotiations".

☐ ΚΥΚΛΟΣ 7/ Δέσμη Μαθημάτων, "The Middle East and  
North Africa-Southeast Mediterranean."

☐ ΚΥΚΛΟΣ 7/ Δέσμη Μαθημάτων, / "Southeast Europe."

☐ Πολιτιστικό Πρόγραμμα, "Theater Training Workshop."

Επισυνάπτω Συμπληρωμένα:

**ΘΕΜΑ:** Πρόσληψη Ωρομίσθιου  
Εκπαιδευτικού Προσωπικού με  
Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου  
Ορισμένου Χρόνου και με ωριαία  
αποζημίωση (ΕΠΣ), στη Σχολή Εθνικής  
Άμυνας (ΣΕΘΑ) κατά το εκπαιδευτικό  
έτος 2021-2022 για τις ανάγκες του  
Διεθνούς Τμήματος Σπουδών για  
διεξαγωγή αγγλόφωνου σχολείου με  
τίτλο «International Senior Course on  
Defense Studies: International Senior  
Course in Applied Strategy and  
Defense Diplomacy».

1. **Βιογραφικό Σημείωμα** (Υπόδειγμα Β1).
2. **Υπεύθυνη Δήλωση** (Άρθρο 3 Ν.1599/1986) (Υπόδειγμα Γ1).
3. **Φ/Α κατεχόμενων Τίτλων Σπουδών** (δεν απαιτείται για εν  
ενεργεία μέλη ΔΕΠ).
4. **Φ/Α των κατεχόμενων τίτλων σπουδών πιστοποίησης  
γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο Γ2/С2.**
5. **Αναλυτική Βεβαίωση Προϋπηρεσίας**
6. **Πιστοποιητικά, Βεβαιώσεις Επαγγελματικής -  
Εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας.**
7. **Άδεια της Υπηρεσίας** (μόνο υπαλλήλων που κατέχουν  
άλλη θέση στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ κτλ)
8. **Άλλο:** .....

Αθήνα \_\_\_\_/\_\_\_\_/ 2021

\_\_\_\_ ΑΙΤ \_\_\_\_

## Αίτηση

Έχετε υποβάλει αίτηση πρόσληψης  
στη ΣΕΘΑ στο παρελθόν;

☐ ΝΑΙ

☐ ΟΧΙ

Έτη: .....

Επώνυμο:

.....

Όνομα:

.....

Όνομα Πατρός:

.....

Όνομα Μητρός:

.....

Το γένος (για έγγαμη γυναίκα):

.....

Ημερομηνία Γέννησης:

.....

Τόπος Γέννησης:

.....

Υπηρεσία που υπηρετώ (για τους εν  
ενεργεία Αξιωματικούς):

.....

Email:

.....

**ΘΕΜΑ:** Πρόσληψη Ωρομίσθιου Εκπαιδευτικού Προσωπικού με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και με ωριαία αποζημίωση (ΕΠΣ), στη Σχολή Εθνικής Άμυνας (ΣΕΘΑ) κατά το εκπαιδευτικό έτος 2021-2022 για τις ανάγκες του Διεθνούς Τμήματος Σπουδών για διεξαγωγή αγγλόφωνου σχολείου με τίτλο «International Senior Course on Defense Studies: International Senior Course in Applied Strategy and Defense Diplomacy».

## ΠΡΟΣ

Σχολή Εθνικής Άμυνας (ΣΕΘΑ),  
Ευελπίδων 6 και Μουστοξύδη,  
Τ.Κ. 11362, Αθήνα

Υποβάλλω υποψηφιότητα για να προσληφθώ ως Εκπαιδευτικό Προσωπικό με Σύμβαση (ΕΠΣ), με σκοπό να διδάξω κατά το εκπαιδευτικό έτος 2021-2022, για τη θέση  
(Επιλογή ενός πεδίου):

☐ ΚΥΚΛΟΣ 2/ “Thucydidean Approach to Applied Strategy.”

☐ ΚΥΚΛΟΣ 4/ “Strategic Leadership.”

☐ ΚΥΚΛΟΣ 5/ “Applied International Relations and Foreign Policy ”.

AIRFP.....

(αναγράφεται ο αύξων αριθμός του/ων αντικειμένου/ων

☐ ΚΥΚΛΟΣ 6/ Δέσμη Μαθημάτων “Negotiations”.

☐ ΚΥΚΛΟΣ 7/ Δέσμη Μαθημάτων, “The Middle East and North Africa-Southeast Mediterranean.”

☐ ΚΥΚΛΟΣ 7/ Δέσμη Μαθημάτων, / “Southeast Europe.”

☐ Πολιτιστικό Πρόγραμμα, “Theater Training Workshop.”

Επισυνάπτω Συμπληρωμένα:

1. Βιογραφικό Σημείωμα (Υπόδειγμα Β2).
2. Υπεύθυνη Δήλωση (Άρθρο 3 Ν.1599/1986) (Υπόδειγμα Γ2 για τους εν ενεργεία Αξιωματικούς Ενόπλων Δυνάμεων και Σωμάτων Ασφαλείας, Υπόδειγμα Γ3 για τους εν αποστρατεία Αξιωματικούς Ενόπλων Δυνάμεων και Σωμάτων Ασφαλείας).
3. Φ/Α κατεχόμενων Τίτλων Σπουδών.
4. Φ/Α κατεχόμενων τίτλων σπουδών πιστοποίησης γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο Γ2/С2.
5. Πιστοποιητικά, Βεβαιώσεις Επαγγελματικής - Εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας.
6. Άδεια της Υπηρεσίας (για εν ενεργεία Αξικούς).
7. Άλλο:

\_\_\_ ΑΙΤ \_\_\_

Αθήνα \_\_\_/\_\_\_/ 2021

Συνημμένο 3. Υπόδειγμα Β1 (Αφορά εν ενεργεία και πρώην Μέλη ΔΕΠ, Ειδικούς Επιστήμονες, Υπαλλήλους Διπλωματικού Κλάδου και λοιπούς διπλωματούχους)

## Βιογραφικό Σημείωμα

### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:..... Όνομα: .....  
 Όνομα Πατρός:..... Το Γένος (Για Έγγαμη Γυναίκα) : .....  
 Ημερομηνία Γέννησης: .....  
 Τόπος Γέννησης:..... Υπηκοότητα:.....  
 Τόπος Κατοικίας: ..... Οδός:..... Αριθμός:..... Τ.Κ.:.....  
 Αστυνομικό Τμήμα Κατοικίας:.....  
 Τηλέφωνο Οικίας:..... Τηλέφωνο Εργασίας: .....  
 Κινητό Τηλέφωνο:..... Ηλεκτρονική Διεύθ. (Email):.....  
 Αριθμός Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας: .....  
 Ημερομηνία Έκδοσης ΑΔΤ: ..... Εκδούσα Αρχή ΑΔΤ: .....  
 Αιτούμαι για τη(τις) θέση (εις):  
 .....

### ΒΑΘΜΟΣ-ΙΔΙΟΤΗΤΑ Ή ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

Εν ενεργεία μέλος ΔΕΠ:

☐ ΝΑΙ ΦΕΚ Διορισμού: .....

☐ ΟΧΙ

Ειδικός Επιστήμονας (αφορά σε μέλη ΔΕΠ, πρώην μέλη ΔΕΠ, εξωτερικούς συνεργάτες / επισκέπτες καθηγητές ΑΕΙ/ΑΣΕΙ/ΑΤΕΙ και άλλους διπλωματούχους):

☐ ΝΑΙ Ιδιότητα: .....

☐ ΟΧΙ

Υπάλληλος Διπλωματικού Κλάδου  
(εν ενεργεία ή επίτιμοι):

☐ ΝΑΙ Βαθμός: .....

Επίτιμος: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ

☐ ΟΧΙ

### ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1α. Πανεπιστημιακές Σπουδές:

α. ΑΕΙ: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ΑΣΕΙ: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ΑΤΕΙ: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ

β. Σχολή: .....

γ. Τμήμα:.....

δ. Συνάφεια πτυχίου/διπλώματος με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης:

☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ

ε. Πιστοποιητικό ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ

στ. Παρατηρήσεις: .....

.....  
 .....

.....  
 .....

---

1β. Πανεπιστημιακές Σπουδές (σε περίπτωση δεύτερου πτυχίου/διπλώματος):

α. ΑΕΙ: ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ    ΑΣΕΙ : ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ    ΑΤΕΙ: ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ

β. Σχολή: .....

γ. Τμήμα: .....

δ. Συνάφεια πτυχίου/διπλώματος με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης:

☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ

ε. Πιστοποιητικό ισοτιμίας<sup>(1)</sup> του ΔΟΑΤΑΠ ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ: ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ

στ. Παρατηρήσεις: .....

.....  
 .....

---

2α. Μεταπτυχιακές Σπουδές:

α. ΑΕΙ: ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ    ΑΣΕΙ : ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ    ΑΤΕΙ: ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ

β. Σχολή:.....

γ. Τμήμα:.....

δ. Ειδικότητα: .....

ε. Συνάφεια πτυχίου/διπλώματος με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης:

☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ

στ. Πιστοποιητικό ισοτιμίας<sup>(1)</sup> του ΔΟΑΤΑΠ ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ: ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ

ζ. Παρατηρήσεις: .....

.....  
 .....

---

2β. Μεταπτυχιακές Σπουδές (σε περίπτωση δεύτερου πτυχίου/διπλώματος):

α. ΑΕΙ: ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ    ΑΣΕΙ : ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ    ΑΤΕΙ: ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ

β. Σχολή: .....

γ. Τμήμα: .....

δ. Ειδικότητα: .....

ε. Συνάφεια πτυχίου/διπλώματος με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης:

☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ

στ. Πιστοποιητικό ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ: ☐ΝΑΙ☐ΟΧΙ

ζ. Παρατηρήσεις: .....

.....  
 .....

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of primary school handwriting practice paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

## 5. Επιστημονική και Ερευνητική Δραστηριότητα:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 6. Διδακτική Εμπειρία:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Άριστη Γνώση **Αγγλικής** Γλώσσας σε επίπεδο Γ2/C2: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ η οποία αποδεικνύεται<sup>1</sup>:

☐ Με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2/C2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

☐ Με πιστοποιητικό επιπέδου Γ2/C2 των πανεπιστημίων .....

☐ Με πιστοποιητικό Γ2/C2 άλλου φορέα (πανεπιστημίου ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, που είναι πιστοποιημένος ή αναγνωρισμένος από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργεί εξετάσεις και να χορηγεί πιστοποιητικά γνώσης **Αγγλικής** γλώσσας στο επίπεδο Γ2/C2. (Εάν δεν υπάρχει ο φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τον φορέα σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την **Αγγλική** ή, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της **Αγγλικής** γλώσσας στο επίπεδο Γ2/C2. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η **Αγγλική**).

☐ Με Πτυχίο **Αγγλικής** Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.

☐ Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

<sup>1</sup><https://www.asep.gr/asep/site/home/LC+Menu/FORIS/Ipodigmata/prok.csp>

☐ Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Παρατηρήσεις (σε περίπτωση δεύτερης ξένης γλώσσας):

.....  
 .....  
 .....

#### ΚΑΤΟΧΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΘΕΣΗΣ:

Κάτοχος Δημόσιας Θέσης: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ

α. Κατηγορία:.....

β. Βαθμός:.....

γ. Κατεχομένη Οργανική Θέση:.....

#### ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

#### ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ<sup>(2)</sup>:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Δηλώνω υπεύθυνα και εν γνώσει των συνεπειών του Νόμου **Περί ψευδούς δηλώσεως**, ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι **αληθή** και **πλήρη** και ότι θα προσκομίσω επιπλέον έγγραφα δικαιολογητικά εφ' όσον μου ζητηθούν από τη Σχολή Εθνικής Άμυνας.

..... / ..... / 2021

.... Δηλ....

## Βιογραφικό Σημείωμα

### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:..... Όνομα: .....  
 Όνομα Πατρός:..... Ημερομηνία Γέννησης: .....  
 Τόπος Γέννησης:..... Υπηκοότητα:.....  
 Τόπος Κατοικίας:..... Οδός:..... Αριθμός:..... Τ.Κ.:.....  
 Αστυνομικό Τμήμα Κατοικίας:.....  
 Υπηρεσία:.....  
 Διεύθυνση Υπηρεσίας (Οδός - Αριθμός – Τ.Κ.): .....  
 .....  
 Τηλέφωνο Οικίας:..... Τηλέφωνο Εργασίας: .....  
 Κινητό Τηλέφωνο:..... Ηλεκτρονική Διεύθ. (Email):.....  
 Αριθμός Στρατιωτικού/Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας: .....  
 Ημερομηνία Έκδοσης:..... Εκδούσα Αρχή: .....  
 Αιτούμαι για τη(τις) θέση (εις): .....  
 .....

### ΒΑΘΜΟΣ-ΙΔΙΟΤΗΤΑ Ή ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

Αξιωματικός Ενόπλων Δυνάμεων ή Σωμάτων  
 Ασφαλείας εν ενεργεία:

☐ ΝΑΙ Βαθμός: .....

☐ ΟΧΙ

Έχετε αποφοιτήσει ευδόκιμα από ΣΕΘΑ ή  
 ΣΕΑ ή αντίστοιχη Σχολή της αλλοδαπής:

☐ ΝΑΙ Σχολή: .....

☐ ΟΧΙ

### ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1α. Πανεπιστημιακές Σπουδές:

α. ΑΕΙ: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ΑΣΕΙ: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ΑΤΕΙ: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ

β. Σχολή: .....

γ. Τμήμα:.....

δ. Συνάφεια πτυχίου/διπλώματος με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης:

☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ

ε. Πιστοποιητικό ισοτιμίας<sup>(1)</sup> του ΔΟΑΤΑΠ ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ

στ. Παρατηρήσεις: .....

## 1β. Πανεπιστημιακές Σπουδές (σε περίπτωση δεύτερου πτυχίου/διπλώματος):

α. ΑΕΙ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ ΑΣΕΙ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ ΑΤΕΙ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ

β. Σχολή: .....

γ. Τμήμα: .....

δ. Συνάφεια πτυχίου/διπλώματος με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης:

☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙε. Πιστοποιητικό ισοτιμίας<sup>(1)</sup> του ΔΟΑΤΑΠ ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ

στ. Παρατηρήσεις: .....

.....  
.....

## 2α. Μεταπτυχιακές Σπουδές:

α. ΑΕΙ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ ΑΣΕΙ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ ΑΤΕΙ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ

β. Σχολή:.....

γ. Τμήμα:.....

δ. Ειδικότητα: .....

ε. Συνάφεια πτυχίου/διπλώματος με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης:

☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙστ. Πιστοποιητικό ισοτιμίας<sup>(1)</sup> του ΔΟΑΤΑΠ ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ

ζ. Παρατηρήσεις: .....

.....  
.....

## 2β. Μεταπτυχιακές Σπουδές (σε περίπτωση δεύτερου πτυχίου/διπλώματος):

α. ΑΕΙ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ ΑΣΕΙ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ ΑΤΕΙ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ

β. Σχολή: .....

γ. Τμήμα: .....

δ. Ειδικότητα: .....

ε. Συνάφεια πτυχίου/διπλώματος με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης:

☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙστ. Πιστοποιητικό ισοτιμίας<sup>(1)</sup> του ΔΟΑΤΑΠ ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ: ☐ΝΑΙ ☐ΟΧΙ

ζ. Παρατηρήσεις: .....

.....  
.....<sup>(1)</sup> Για τίτλους σπουδών που έχουν απονεμηθεί από Πανεπιστήμια/Εκπαιδευτικά Ιδρύματα του εξωτερικού.

## 3α. Διδακτορικό:

- α. ΑΕΙ:.....
- β. Σχολή: .....
- γ. Τμήμα: .....
- δ. Θέμα Διδακτορικής Διατριβής: .....
- .....
- ε. Συνάφεια διπλώματος με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ
- στ. Πιστοποιητικό ισοτιμίας<sup>(1)</sup> του ΔΟΑΤΑΠ ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ
- ζ. Παρατηρήσεις: .....
- .....
- .....

## 3β. Διδακτορικό (σε περίπτωση δεύτερου διπλώματος):

- α. ΑΕΙ: .....
- β. Σχολή: .....
- γ. Τμήμα: .....
- δ. Θέμα Διδακτορικής Διατριβής: .....
- .....
- ε. Συνάφεια διπλώματος με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ
- στ. Πιστοποιητικό ισοτιμίας<sup>(1)</sup> του ΔΟΑΤΑΠ ή πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ: ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ
- ζ. Παρατηρήσεις: .....
- .....
- .....

4. Συγγραφικό έργο (αναφορά στον αριθμό δημοσιεύσεων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά, ανακοινώσεων σε συνέδρια, βιβλίων και συμπλήρωση των κύριων τίτλων αυτών οι οποίοι έχουν συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 5. Επιστημονική και Ερευνητική Δραστηριότητα:

.....

.....

.....

.....

.....

<sup>(1)</sup> Για τίτλους σπουδών που έχουν απονεμηθεί από Πανεπιστήμια/Εκπαιδευτικά Ιδρύματα του εξωτερικού.

## 6. Διδακτική Εμπειρία:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Άριστη Γνώση **Αγγλικής** Γλώσσας (επίπεδο Γ2/C2): ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ η οποία αποδεικνύεται<sup>1</sup>:

☐ Με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2/C2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

☐ Με πιστοποιητικό επιπέδου Γ2/C2 των πανεπιστημίων .....

☐ Με πιστοποιητικό Γ2/C2 άλλου φορέα (πανεπιστημίου ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, που είναι πιστοποιημένος ή αναγνωρισμένος από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργεί εξετάσεις και να χορηγεί πιστοποιητικά γνώσης **Αγγλικής** γλώσσας στο επίπεδο Γ2/C2. (Εάν δεν υπάρχει ο φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τον φορέα σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την **Αγγλική** ή, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της **Αγγλικής** γλώσσας στο επίπεδο Γ2/C2. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η **Αγγλική**).

☐ Με Πτυχίο **Αγγλικής** Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.

☐ Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

☐ Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

## Παρατηρήσεις (σε περίπτωση δεύτερης ξένης γλώσσας):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

<sup>1</sup> <https://www.asep.gr/asep/site/home/LC+Menu/FORIS/Ipodigmata/prok.csp>

<sup>(2)</sup> Συμπληρώστε σε περίπτωση ύπαρξης επιπλέον πτυχίων/δίπλωμάτων ή επίσημης αποδοχής της υποψηφιότητας ως Διδακτόρων ή άλλων επιπρόσθετων πληροφοριών.

ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ:

Έχετε κατά το παρελθόν ασχοληθεί υπηρεσιακά με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που επιθυμείτε να διδάξετε : ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ

[Αναφορά σε εμπειρία σε εθνικά και νατοϊκά θέματα με βάση τις θέσεις Διοίκησης ή /και με βάση την προϋπηρεσία σε εθνικές και νατοϊκές επιτελικές θέσεις, ή/και με βάση την προϋπηρεσία σε θέσεις των Διακλαδικών Σχολών της ΣΕΘΑ και της ΑΔΙΣΠΟ]

Περιγραφή Θέσεως/ων (Τίτλος και έτη υπηρεσίας στη συγκεκριμένη θέση):

[illegible]

## ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ<sup>(2)</sup>:

[illegible]

Δηλώνω υπεύθυνα και εν γνώσει των συνεπειών του Νόμου **Περί ψευδούς δηλώσεως**, ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι **αληθή** και **πλήρη** και ότι θα προσκομίσω επιπλέον έγκυρα δικαιολογητικά εφ' όσον μου ζητηθούν από τη Σχολή Εθνικής Άμυνας.

..... / ..... / 2021

... Δηλ....

<sup>(2)</sup> Συμπληρώστε σε περίπτωση ύπαρξης επιπλέον πτυχίων/διπλωμάτων ή επίσημης αποδοχής της υποψηφιότητας ως Διδασκόντων ή άλλων επιπρόσθετων πληροφοριών.

**Συνημμένο 4. Υπόδειγμα Γ1 (Αφορά εν ενεργεία και πρώην Μέλη ΔΕΠ, Ειδικούς Επιστήμονες, Υπαλλήλους Διπλωματικού Κλάδου και λοιπούς διπλωματούχους)**



**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986)

|                                      |                                    |  |       |                                     |  |       |     |
|--------------------------------------|------------------------------------|--|-------|-------------------------------------|--|-------|-----|
| ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :                | <b>ΕΧΟΛΗ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ (ΣΕΘΑ)</b> |  |       |                                     |  |       |     |
| Ο – Η Όνομα:                         |                                    |  |       | Επώνυμο:                            |  |       |     |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:            |                                    |  |       |                                     |  |       |     |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:           |                                    |  |       |                                     |  |       |     |
| Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> : |                                    |  |       |                                     |  |       |     |
| Τόπος Γέννησης:                      |                                    |  |       |                                     |  |       |     |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:          |                                    |  |       | Τηλ:                                |  |       |     |
| Τόπος Κατοικίας:                     |                                    |  | Οδός: |                                     |  | Αριθ: | TK: |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):            |                                    |  |       | Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail): |  |       |     |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Είμαι Έλληνας Πολίτης, έχω την Ελληνική ιθαγένεια και υπηκοότητα.

2. .... (Έχω/Δεν έχω) στερηθεί τα πολιτικά μου δικαιώματα.

3. .... (Διώκομαι/Δεν διώκομαι) ποινικά και .... (έχω/δεν έχω) καταδικαστεί για ποινικά αδικήματα όπως ορίζονται στο άρθρο 13 του ΠΔ 153/2004 (ΦΕΚ Α'111) και στο άρθρο 3 παρ. 1γ και 1ε της υπ' αριθ. ΔΟ1/13450/11/21-08-1980 Απόφαση Υπουργού Προεδρίας (ΦΕΚ Β'789).

4. (επιλέξτε υποχρεωτικά κατάλληλο πεδίο):

☐ Έχω εκπληρώσει τις στρατιωτικές μου υποχρεώσεις

ή

☐ Έχω απαλλαγεί νόμιμα από αυτές κατά το χρόνο διορισμού σύμφωνα με την από ..... προκήρυξη της ΣΕΘΑ.

1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

2) Αναγράφεται ολογράφως.

3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον αυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

5. .... (Έχω/Δεν έχω) υγεία που μου επιτρέπει την άσκηση των καθηκόντων που πρόκειται να μου ανατεθούν, όπως ορίζει το άρθρο 7 του Ν.4210/2013 (ΦΕΚ Α΄254).
6. .... (Κατέχω/Δεν κατέχω) δημόσια θέση, κατηγορίας ..... βαθμού..... με κατεχόμενη οργανική θέση ....., έχοντας υπόψη τους περιορισμούς του Ν.1256/1982 και του Ν.1305/82, (Περί πολυθεσίας) και θα προσκομίσω εντός της προθεσμίας που θα ορισθεί, απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της Υπηρεσίας μου, με την οποία θα μου επιτρέπεται η διδακτική απασχόλησή μου στην ΣΕΘΑ.
7. Ενημερώθηκα ότι τα στοιχεία ταυτότητάς μου θα τηρηθούν σε ηλεκτρονικό αρχείο της Σχολής ΣΕΘΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7Α, παρ. α του Ν.2472/1997, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 34 παρ. 3 του Ν.2915/2001.
8. Έλαβα γνώση των όρων της από..... προκήρυξης της ΣΕΘΑ, το σύνολο των οποίων και αποδέχομαι.
9. Τα αναγραφόμενα στην Αίτηση και στο Βιογραφικό Σημείωμα που συνημμένα υποβάλω για τη συμμετοχή μου στην από ..... προκήρυξη της ΣΕΘΑ είναι ακριβή, αληθή και πλήρη.
10. Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του Ν.1599/1986 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 13 του άρθρ. 2 του Ν.2479/1997, δηλώνω ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι ακριβή και αληθή, πραγματικά και πλήρη και επιτρέπω προς επιβεβαίωση αυτών, την αυτεπάγγελτη αναζήτηση από την ΣΕΘΑ δικαιολογητικών που είναι δυνατό να αναζητηθούν, σε διαφορετική δε περίπτωση μη δυνάμενης αυτεπάγγελτης αναζήτησης θα προσκομίσω ο ίδιος τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που απαιτούνται προς επιβεβαίωση των όσων δηλώνω. Σε περίπτωση που τα ανωτέρω δηλούμενα δεν αποδειχθούν, όπως και σε περίπτωση μη προσκόμισης από μέρους μου των απαιτούμενων δικαιολογητικών που μου ζητηθούν από την ΣΕΘΑ, εντός της προθεσμίας που θα μου ορισθεί, αποδέχομαι όπως επανεξετασθεί τυχόν πρόσληψη μου.
11. .... (Έχω/Δεν έχω) δυνατότητα για υλοποίηση διδασκαλίας σε ολοκληρωμένες Εκπαιδευτικές Εβδομάδες (ΕΕ), με βάση την αναφερόμενη στο Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών ως συνημμένο «1» της από ..... προκήρυξης της ΣΕΘΑ, εβδομαδιαία θεματολογία, χωρίς την ύπαρξη κενών στα διδασκόμενα αντικείμενα για την θέση/εις στις οποίες έχω δηλώσει υποψηφιότητα.

Ημερομηνία: ..../../2021

Ο – Η Δηλ...

(Υπογραφή)

## Συνημμένο 4. Υπόδειγμα Γ2 (Αφορά εν ενεργεία Αξιωματικούς Ενόπλων Δυνάμεων και Σωματών Ασφαλείας)


**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
 (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986)

|                                      |                                    |  |       |                                     |  |       |     |
|--------------------------------------|------------------------------------|--|-------|-------------------------------------|--|-------|-----|
| ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :                | <b>ΣΧΟΛΗ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ (ΣΕΘΑ)</b> |  |       |                                     |  |       |     |
| Ο – Η Όνομα:                         |                                    |  |       | Επώνυμο:                            |  |       |     |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:            |                                    |  |       |                                     |  |       |     |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:           |                                    |  |       |                                     |  |       |     |
| Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> : |                                    |  |       |                                     |  |       |     |
| Τόπος Γέννησης:                      |                                    |  |       |                                     |  |       |     |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:          |                                    |  |       | Τηλ:                                |  |       |     |
| Τόπος Κατοικίας:                     |                                    |  | Οδός: |                                     |  | Αριθ: | TK: |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):            |                                    |  |       | Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail): |  |       |     |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. .... (Έχω/Δεν έχω) στερηθεί τα πολιτικά μου δικαιώματα.
2. .... (Διώκομαι/Δεν διώκομαι) ποινικά και .... (έχω/δεν έχω) καταδικαστεί για ποινικά αδικήματα όπως ορίζονται στο άρθρο 13 του ΠΔ 153/2004 (ΦΕΚ Α' 111) και στο άρθρο 3 παρ. 1γ και 1ε της υπ' αριθ. ΔΟ1/13450/11/21-08-1980 Απ'οφαση Υπουργού Προεδρίας (ΦΕΚ Β' 789).
3. .... (Έχω/Δεν έχω) αξιολογηθεί στις Εκθέσεις/Σημειώματα Αξιολογήσεων ως «εξαιρετός» κατά το χρονικό διάστημα των τελευταίων τριών ετών έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της από ..... προκήρυξης της ΣΕΘΑ.
4. .... (Έχει/Δεν έχει) υποπέσει στην αντίληψή μου και ούτε έχει περιέλθει σε γνώση μου γεγονός που να αμφισβητεί ότι κατέχω εξαιρετως τα ουσιαστικά προσόντα του βαθμού μου και ούτε υπάρχουν στο πρόσωπό μου ελαττώματα ή ελλείψεις που να εμποδίζουν την εξαιρετική κατοχή των αναφερομένων ουσιαστικών προσόντων.
5. .... (Έχω/Δεν έχω) κριθεί ευμενώς από τα αρμόδια Συμβούλια κατά την τελευταία κρίση, καθόσον δεν έχω ενημερωθεί ότι κρίθηκα δυσμενώς.
6. .... (Έχω/Δεν έχω) τιμωρηθεί με ανώτερη πειθαρχική ποινή και .... (έχω/δεν έχω) παραπεμφθεί ενώπιον Πειθαρχικού Συμβουλίου.
7. .... (Έχω/Δεν έχω) υγεία που μου επιτρέπει την άσκηση των καθηκόντων που πρόκειται να μου ανατεθούν.
8. Θα προσκομίσω εντός της προθεσμίας που θα ορισθεί, έγκριση της Υπηρεσίας μου, με την οποία θα μου επιτρέπεται η διδακτική απασχόλησή μου στην ΣΕΘΑ.
9. Ενημερώθηκα ότι τα στοιχεία ταυτότητάς μου θα τηρηθούν σε ηλεκτρονικό αρχείο της ΣΕΘΑ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7Α, παρ. α του Ν.2472/1997, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 34 παρ. 3 του Ν.2915/2001.
10. Έλαβα γνώση των όρων της από ..... προκήρυξης της ΣΕΘΑ, το σύνολο των

οποίων και αποδέχομαι.

11. Τα αναγραφόμενα στην Αίτηση και στο Βιογραφικό Σημείωμα που συνημμένα υποβάλω για τη συμμετοχή μου στην από ..... προκήρυξη της ΣΕΘΑ είναι ακριβή, αληθή και πλήρη.
12. Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του Ν.1599/1986 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 13 του άρθρ. 2 του Ν.2479/1997, δηλώνω ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι ακριβή και αληθή, πραγματικά και πλήρη και επιτρέπω προς επιβεβαίωση αυτών, την αυτεπάγγελτη αναζήτηση από την ΣΕΘΑ δικαιολογητικών που είναι δυνατό να αναζητηθούν, σε διαφορετική δε περίπτωση μη δυνάμενης αυτεπάγγελτης αναζήτησης θα προσκομίσω ο ίδιος τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που απαιτούνται προς επιβεβαίωση των όσων δηλώνω. Σε περίπτωση που τα ανωτέρω δηλούμενα δεν αποδειχθούν, όπως και σε περίπτωση μη προσκόμισης από μέρους μου των απαιτούμενων δικαιολογητικών που μου ζητηθούν από την ΣΕΘΑ, εντός της προθεσμίας που θα μου ορισθεί, αποδέχομαι όπως επανεξετασθεί τυχόν διορισμός μου.
13. .... (Έχω/Δεν έχω) δυνατότητα για υλοποίηση διδασκαλίας σε ολοκληρωμένες Εκπαιδευτικές Εβδομάδες (ΕΕ), με βάση την αναφερόμενη στο Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών ως συνημμένο «1» της από ..... προκήρυξης της ΣΕΘΑ, εβδομαδιαία θεματολογία, χωρίς την ύπαρξη κενών στα διδασκόμενα αντικείμενα για την θέση/εις στις οποίες έχω δηλώσει υποψηφιότητα.

Ημερομηνία: ..../../2021

Ο – Η Δηλ...

(Υπογραφή)

1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

## Συνημμένο 5. Υποδείγματα POs, ELOS.

| ΜΕΡΟΣ Α: ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ PERFORMANCE OBJECTIVES (POs)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| CYCLE – BLOCK CONTROL DOCUMENT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |
| CYCLE/BLOCK TITLE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |
| <b>PART- 1: PERFORMANCE OBJECTIVES (POs)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |
| <b>PO 1:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Performance Statement.</b> |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Conditions:</b>            |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Standards.</b>             |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Proficiency Level.</b>     |
| <b>PO 2:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Performance Statement.</b> |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Conditions:</b>            |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Standards.</b>             |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Proficiency Level.</b>     |
| <b>PO 3:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Performance Statement.</b> |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Conditions:</b>            |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Standards.</b>             |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Proficiency Level:</b>     |
| <b><u>Καθοδήγηση – Ορισμοί για την Υποβοήθηση του Έργου του Διδακτικού Προσωπικού</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                               |
| <p><b>PERFORMANCE OBJECTIVES (POs):</b> <i>Details each of the intended outcomes to be addressed through an Education and Training Solution solution, includes a performance statement (essential task), the conditions and prescribed standard to be achieved.</i></p> <p><b>PO :</b></p> <p><b>Performance Statement.</b> <i>A clear, concise and precise statement representing a logical and complete part of the job function, which is observable and measurable.</i></p> <p><b>Conditions:</b> <i>Conditions provide context and describe the situation, under which the performance must be completed.</i></p> <p><b>Standards.</b> <i>The Standards describe how and how well performance must be completed.</i></p> <p><b>Proficiency Level.</b> <i>Specifies a level (100-500) which broadly defines and captures the degree of competence or “expertise” to be achieved on the job.</i></p> |                               |

**ΜΕΡΟΣ Β: ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ENABLING/LEARNING OBJECTIVES (ELO) ΚΑΤΑ ΜΑΘΗΜΑ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΥΣ ΟΡΙΣΘΕΝΤΕΣ ΡΟs**
**CYCLE – BLOCK CONTROL DOCUMENT - PROGRAMME OF CLASSES**
**PO 1:**
**ELO 1.1:**

1. **Performance:**
2. **Conditions:**
3. **Standards:**
4. **Assessment:**
5. **Instructional Strategy:**

| Content                 | Method & Time |  | References |
|-------------------------|---------------|--|------------|
| <b>a. Lesson Title:</b> |               |  |            |
| TP 1                    |               |  |            |
| TP2                     |               |  |            |
| TP3                     |               |  |            |
| TP4                     |               |  |            |
| TP5                     |               |  |            |
| <b>b. Lesson Title:</b> |               |  |            |
| TP 1                    |               |  |            |
| TP2                     |               |  |            |
| TP3                     |               |  |            |
| TP4                     |               |  |            |
| TP5                     |               |  |            |
| <b>c. Lesson Title:</b> |               |  |            |
| TP 1                    |               |  |            |
| TP2                     |               |  |            |
| TP3                     |               |  |            |
| TP4                     |               |  |            |
| TP5                     |               |  |            |
| <b>Total Time:</b>      |               |  |            |

6. **Depth of Knowledge:**
7. **Limitations:**
8. **Resources:**

| CYCLE – BLOCK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------|---------------|------------|---------|---------------|--|------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|---------------------------|------|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|
| Performance Objective                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| Serial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Enabling/Learning Objective Performance statement | Conditions              | Standards                 | Teaching Points (TP) |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                   |                         |                           | Lesson Title         | Method & Time | References |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| ELO 1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| ELO 1.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| ELO 1.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| ELO 1.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| Resources:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| References:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| Assessment:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| Limitations:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| Remarks:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| <p><b><u>Καθοδήγηση – Ορισμοί για την Υποβοήθηση του Έργου του Διδακτικού Προσωπικού</u></b></p> <p><b><u>PO 1:</u></b> Insert the performance statement describing what a learner will be able to do upon completion of a specified Performance Objective (PO).</p> <p><b>ELO 1.1:</b></p> <p>9. <b>Performance:</b> The statement clear, concise and precise statement representing a logical and complete segment of what is to be learned in order to achieve a PO.</p> <p>10. <b>Conditions:</b> A list of the conditions which describe the situation in which learning will occur.</p> <p>11. <b>Standards:</b> Defines the level of proficiency that determines if the required level of learning is achieved.</p> <p>12. <b>Assessment:</b> The content is captured within the Assessment Plan and a summary is provided here. Practical or Written. Group or Individual. On own or combined with other EOs. Also indicates how the results be used to determine disposition?</p> <p>13. <b>Instructional Strategy:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Content</th> <th colspan="2">Method &amp; Time</th> <th>References</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a. <b>Lesson Title:</b> A label assigned the 1st grouping of teaching points (TPs)</td> <td>Identify methods</td> <td>An estimate of the time</td> <td>Links content to a source</td> </tr> <tr> <td>TP 1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TP2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TP3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TP4</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TP5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |                                                   |                         |                           |                      |               |            | Content | Method & Time |  | References | a. <b>Lesson Title:</b> A label assigned the 1st grouping of teaching points (TPs) | Identify methods | An estimate of the time | Links content to a source | TP 1 |  |  |  | TP2 |  |  |  | TP3 |  |  |  | TP4 |  |  |  | TP5 |  |  |  |
| Content                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Method & Time                                     |                         | References                |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| a. <b>Lesson Title:</b> A label assigned the 1st grouping of teaching points (TPs)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Identify methods                                  | An estimate of the time | Links content to a source |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| TP 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| TP2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| TP3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| TP4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |
| TP5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |                         |                           |                      |               |            |         |               |  |            |                                                                                    |                  |                         |                           |      |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |     |  |  |  |

|                                                                              |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <i>b. Lesson Title: A label assigned to a 2<sup>nd</sup> grouping of TPs</i> |  |  |  |
| <i>TP 1</i>                                                                  |  |  |  |
| <i>TP2</i>                                                                   |  |  |  |
| <i>TP3</i>                                                                   |  |  |  |
| <i>c. Lesson Title: A label assigned to a 3rd grouping of TPs</i>            |  |  |  |
| <i>TP 1</i>                                                                  |  |  |  |
| <i>TP2</i>                                                                   |  |  |  |
| <b>Total Time:</b>                                                           |  |  |  |

**14. Depth of Knowledge:** *Specifies a level (100-500) which identifies the level of learning.*

**15. Limitations:** *A description of limitations which prevent the completion of Enabling/Learning Objective.*

**16. Resources:** *Comments that further clarify the design intent captured within the Enabling/Learning Objective.*

**ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ENABLING/LEARNING OBJECTIVES - EXAMPLE****COURSE CONTROL DOCUMENT III - PROGRAMME OF CLASSES**

|              |                                                |
|--------------|------------------------------------------------|
| <b>Code:</b> | <b>Title: Geo-Spatial Intelligence Analyst</b> |
|--------------|------------------------------------------------|

**PO 12:** Interpret Object-Oriented GPS data files.**ELO 012.01:**

1. **Performance:** Describe general geodesy principles
2. **Conditions:** Given:
  - a. Orders;
  - b. ADP and ancillary equipment;
  - c. Current software and GIS extensions; and
  - d. GPS data sets.
3. **Standards:** Explain general geodesy by:
  - a. Identifying the basic terms and concepts for geodesy;
  - b. Explaining the earth's dimensions;
  - c. Describing positioning techniques; and
  - d. Explaining projections.
4. **Assessment:** 30 question multiple choice theory test.
5. **Instructional Strategy:**

| Content                                                                             | Method & Time |         | References            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|-----------------------|
| <b>Identify geodesy terms and concepts</b>                                          | Lecture       | 50 min  | A: Chap 1, Page 5-7   |
| TP1 Introduce the concept of geodesy                                                |               |         |                       |
| TP2 Define of Geodesy;                                                              |               |         |                       |
| TP3 Explain Pythagoras theory and the use to measure the circumference of the earth |               |         |                       |
| TP4 Eratosthenes theory used to measure the circumference of the earth.             |               |         |                       |
| <b>Explain the earth's dimensions</b>                                               | Lecture       | 100 min | A: Chap 2, Page 29-35 |
| TP1 Explain the shape of the earth;                                                 |               |         |                       |
| TP2 Explain Measurement Parameters                                                  |               |         |                       |
| TP3 Define Ellipsoids, Geoids and Spheroids.                                        |               |         |                       |
| <b>Describe horizontal positioning techniques</b>                                   | Lecture       | 100 min | A: Chap 4, Page 49-71 |
| TP 1 Outline horizontal and vertical Positioning on the Earth's surface;            |               |         |                       |
| TP2 2D and 3D Cartesian Coordinate System                                           |               |         |                       |
| TP3 Types of Horizontal Positioning;                                                |               |         |                       |

| Content                                                                                             | Method & Time |         | References            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|-----------------------|
| TP4 Polar coordinates, Azimuth, and Bearing<br>Direction Coordinates;                               |               |         |                       |
| TP5 True, Grid, and Magnetic North;                                                                 |               |         |                       |
| TP6 Curvilinear Coordinate System                                                                   |               |         |                       |
| TP7 Time (hours-min-sec)                                                                            |               |         |                       |
| TP8 Triangulation, Trilateration, and Traversing; and.                                              |               |         |                       |
| TP9 Explain the earth's dimensions                                                                  |               |         |                       |
| <b>Describe vertical positioning</b>                                                                | Lecture       | 100 min | A: Chap 5, Page 36-45 |
| TP1 Explain Vertical Positioning on the earth's surface                                             |               |         |                       |
| TP2 Identify 4 Types of Vertical Positioning                                                        |               |         |                       |
| TP3 Describe precise levelling, trigonometric<br>measurement, barometric and echo sounding          |               |         |                       |
| TP4 Outline Trigonometric Height Measurement                                                        |               |         |                       |
| TP5 2D and 3D Cartesian Coordinate System                                                           |               |         |                       |
| <b>Explain projections</b>                                                                          | Lecture       | 100 min | A: Chap 4, Page 49-71 |
| TP1 Identify projection characteristics: area, shape,<br>direction, scale;                          |               |         |                       |
| TP2 Differentiate projection characteristics: area,<br>shape, direction, scale;                     |               |         |                       |
| TP3 Identify types of projections azimuthal, conic,<br>cylindrical;                                 |               |         |                       |
| TP4 Differentiate projection characteristics: azimuthal,<br>conic, cylindrical;                     |               |         |                       |
| TP5 Explain Point of Light Origin (orthographic,<br>stereographic, sinusoidal, mercator, globular). |               |         |                       |
| <b>Geodesy Test</b>                                                                                 | Test          | 70 min  |                       |
| <b>Geodesy Debrief</b>                                                                              | Debrief       | 30 min  |                       |
| <b>Total Time:</b>                                                                                  |               | 550 min |                       |

6. **Depth of Knowledge:**200

7. **References:** A. Kaula, M. (2000). Theory of Satellite Geodesy: Applications of Satellites To Geodesy.

8. **Limitations:**

9. **Resources:**

- a. White board;
- b. Globe; and
- c. Projection System
- d. Student Handout – Geodesy Backgrounder - Handout