

ΠΡΟΣ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΟΥ ΑΒ ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλ.: 2108191263
ΚΟΙΝ.: Φ.831/3842
Σ.1321
Δεκέλεια, 16 Σεπ 25

ΘΕΜΑ: Δαπάνες Προμηθειών – Υπηρεσιών- Έργων (Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης για την Παροχή Υπηρεσιών Ετήσιας Συντήρησης και Αποκατάστασης Βλαβών Η/Ζ για Ανάγκες Σχολής Ικάρων Υπ' Αριθμ.119/2025)

ΣΧΕΤ.: α. Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ: 25REQ017101296
β. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: 25REQ017137543
γ. Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς με ΑΔΑΜ:25PROC017256177
δ. Πρακτικό Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του ν.δ. 721/70 (ΦΕΚ Α' 251/23-11-1970) περί «Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/133/134893/19-11-2007 Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-07) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/1879/83343/Σ.22957/31-12-2019 Διαπιστωτική Πράξη του ΥΕΘΑ «Περί ορισμού χωριστών επιχειρησιακών μονάδων, κατά την έννοια του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (Α'147), του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), του Γενικού Επιτελείου Στρατού (ΓΕΣ) και του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ)».

ε. Τη Φ.930/3583/Σ.1072/19-6-25/ΣΙ/ΔΥΠ/ΤΜ.ΕΓΚ διαταγή με τις οποίες συγκροτήθηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών, ως αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο.

στ. Το (α) σχετικό πρωτογενές αίτημα.

ζ. Το (β) σχετικό εγκεκριμένο αίτημα.

η. Τη (γ) σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

θ. Το από 12 Σεπτεμβρίου 25 Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών με το οποίο εισηγείται την εκτέλεση εργασιών θέματος από τον μειοδότη, για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται σε αυτό.

Αποφασίζουμε

2. Την αποδοχή των εισηγήσεων της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών, όπως αυτές αποτυπώνονται στο Πρακτικό παραγράφου 1.θ. της παρούσας.

3. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, καθώς κατατέθηκαν εμπρόθεσμα:

- α. ESTRUCT.
- β. ES POWER.
- γ. WETAC HELLAS.
- δ. ΛΟΥΛΟΥΔΗΣ ΛΕΩΝ. ΜΟΝ. ΙΚΕ.

4. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς:

- α. ESTRUCT.
- β. ES POWER.
- γ. WETAC HELLAS.
- δ. ΛΟΥΛΟΥΔΗΣ ΛΕΩΝ. ΜΟΝ. ΙΚΕ.

5. Κρίνουμε αποδεκτές τις τεχνικές προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς:

- α. ESTRUCT.
- β. ES POWER.
- γ. WETAC HELLAS.
- δ. ΛΟΥΛΟΥΔΗΣ ΛΕΩΝ. ΜΟΝ. ΙΚΕ.

6. Κρίνουμε αποδεκτές τις οικονομικές προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών:

A/A	Εταιρεία	Περιγραφή	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α. (€)
1	ΛΟΥΛΟΥΔΗΣ ΛΕΩΝ. ΜΟΝ. ΙΚΕ	Παροχή Υπηρεσιών Ετήσιας Συντήρησης και Αποκατάστασης Βλαβών Η/Ζ για Ανάγκες Σχολής Ικάρων	10.540,00
2	ES POWER		13.441,60
3	ESTRUCT		15.214,80
4	WETAC HELLAS		16.628,40

7. Κρίνουμε αποδεκτά τα δικαιολογητικά ανάθεσης που υπέβαλε ο οικονομικός φορέας «ΛΟΥΛΟΥΔΗΣ ΛΕΩΝ. ΜΟΝ. ΙΚΕ» κατόπιν της (γ) σχετικής πρόσκλησης, καθόσον υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

8. Αναθέτουμε στον οικονομικό φορέα υπό την επωνυμία «ΛΟΥΛΟΥΔΗΣ ΛΕΩΝ. ΜΟΝ. ΙΚΕ», με ΑΦΜ: 801458499, διεύθυνση: Πλατεία Ελευθερίας 15, Παλλήνη, ΤΚ 15351, τηλ. 210-6002612, email: technical@louloudis.com.gr, την παροχή των υπηρεσιών-εργασιών του παρακάτω πίνακα(α/α σύμφωνα με τον πίνακα της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφοράς):

α/α	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ.	ΠΟΣ	Τιμή Μονάδος (€)	Συνολική Τιμή (€)
1	50711000-2	Ετήσια συντήρηση Η/Ζ 150 KVA Κοιτώνων ΣΙ, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	TEM	1	1.040,00	1.040,00
2		Ετήσια συντήρηση Η/Ζ 165 KVA Αμφιθεάτρου ΣΜΑΕΚ, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	TEM.	1	1.040,00	1.040,00
3		Ετήσια συντήρηση Η/Ζ 120 KVA κτιρίου Δαίδαλος, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	TEM	1	1.200,00	1.200,00
4		Ετήσια συντήρηση Η/Ζ 500 KVA Μαγειρείων ΣΙ, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	TEM	1	1.650,00	1.650,00
5		Ετήσια συντήρηση Η/Ζ 800 KVA Αμφιθεάτρου ΣΙ, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	TEM.	1	1.920,00	1.920,00
6		Αντικατάσταση βαλβίδας υπερχειλίσης ψυγείου, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	TEM	1	80,00	80,00
7		Επισκευή διαρροής δικτύων κυκλοφορίας νερού, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	TEM	2	200,00	400,00
8		Επισκευή συστήματος προθέρμανσης, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	TEM.	1	150,00	150,00
9		Αντικατάσταση σωληνώσεων παροχής πετρελαίου, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	TEM	1	60,00	60,00
10		Αντικατάσταση διακόπτη πίεσης ελαίου, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	TEM	1	60,00	60,00

α/α	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ.	ΠΟΣ	Τιμή Μονάδος (€)	Συνολική Τιμή (€)
11		Αντικατάσταση βαλβίδας ένδειξης θερμοκρασίας, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	ΤΕΜ.	1	60,00	60,00
12		Επισκευή πινάκων αυτοματισμών Η/Ζ, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων υλικών, ως Τ.Π.	ΤΕΜ	4	210,00	840,00
Συνολική Αξία (€) χωρίς ΦΠΑ						8.500,00
ΦΠΑ 24%						2.040,00
Συνολική Αξία με ΦΠΑ						10.540,00

9. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 6,1%, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα απόφαση.

10. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8% επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του ν. 4172/13 (όπως ισχύει).

11. Οι προς προμήθεια υπηρεσίες καλύπτουν την τεχνική απαίτηση της Υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνεται στη (γ) σχετική και στην υποβληθείσα προσφορά του μειοδότη.

12. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Η συνολική διάρκεια για την εκτέλεση των συμβατικών υπηρεσιών – εργασιών στις εγκαταστάσεις της Σχολής Ικάρων (Αεροπορική Βάση Δεκέλειας) ορίζεται σε 1 μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας απόφασης ανάθεσης.

13. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής: Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν στις εγκαταστάσεις της Σχολής Ικάρων (Αεροπορική Βάση Δεκέλειας) κατόπιν τηλεφωνικής συνεννόησης με τον Πρόεδρο της αρμόδιας Επιτροπής. Συγκεκριμένα, κατά τη διαδικασία παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται εφόσον επιθυμεί και ο εκπρόσωπος του αντισυμβαλλόμενου. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρωτοκόλλου (είτε οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής είτε παραλαβής με παρατηρήσεις) ή απόρριψης.

14. Δικαιολογητικά πληρωμής: Απαιτούνται τα εξής:

α. Πρωτόκολλο ή βεβαίωση οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του φυσικού αντικείμενου.

β. Τιμολόγιο του αναδόχου. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο (ΗΤ) με τη χρήση του μοναδικού κωδικού της Αναθέτουσας Αρχής (ήτοι 1011.2040000000.0014) της ΔΟΥ Α/Β Δεκέλειας. Επιπλέον το υποχρεωτικό πεδίο ΒΤ-11 λαμβάνει την τιμή «1».

γ. Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (δηλαδή για είσπραξη χρημάτων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης).

15. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του αντισυμβαλλόμενου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), μέσω του Δημόσιου Στρατιωτικού Ταμείου Αθηνών το αργότερο εντός 60 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών πληρωμής.

16. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 217, 218 και 220 του ν. 4412/16.

17. Έννομη προστασία: Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Πρωτοδικείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το 5% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, προ ΦΠΑ.

18. Πληροφορίες: Ανθυπασπιστής (ΥΤΑ) Κων/νος Ρίtkος Επιτελής Τμήματος Προμηθειών τηλ. 210-8191262-63.

Ακριβές Αντίγραφο

Υποπτεύραρχος (Ι) Ιωάννης Ασημακόπουλος
Διοικητής

Ανθυπασπιστής (ΥΤΑ) Κων/νος Ρίtkος
Επιτελής Τμήματος Προμηθειών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
«Α» Τεχνική Περιγραφή

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ
Αποδέκτες για Ενέργεια
ΛΟΥΛΟΥΔΗΣ ΛΕΩΝ. ΜΟΝ. ΙΚΕ
ΔΟΥ Α/Β ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ/ΤΜ.ΠΡΟΜ.
Αποδέκτες για Πληροφορία
ESTRUCT
ES POWER
WETAC HELLAS
Σ.Ι./ΔΥΠ/ΤΜ.ΕΓΚ.

technical@louloudis.com.gr

info@estruct.gr
info@espower.gr
info@wetac.gr

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΟΥ ΑΒ ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
16 Σεπ 25

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ
Φ.831/3842/Σ.1321

ΣΧΟΛΗ ΙΚΑΡΩΝ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

**«ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΒΛΑΒΩΝ Η/Ζ»**

ΔΕΚΕΛΕΙΑ, ΙΟΥΝΙΟΣ 2025

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα Τεχνική Περιγραφή αφορά στην εκτέλεση εργασιών προληπτικής συντήρησης και τον έλεγχο καλής λειτουργίας των πέντε (5) Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών (Η/Ζ) (Η/Ζ 150 ΚVA, Η/Ζ 165ΚVA, Η/Ζ 120 ΚVA, Η/Ζ 500 ΚVA και Η/Ζ 800 ΚVA), καθώς και την αποκατάσταση βλαβών σε επιλεγμένες εγκαταστάσεις των Η/Ζ της Σχολής.

2. ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Όλες οι εργασίες που περιγράφονται στην παρούσα Τεχνική Περιγραφή θα εκτελεστούν με ανάθεση σ' έναν οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τις κείμενες περί εκτέλεσης εργασιών – παροχής υπηρεσιών διατάξεις, ενώ τα απαραίτητα υλικά για την εκτέλεση των εργασιών, θα αγοραστούν με μέριμνα της Υπηρεσίας.

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η ετήσια συντήρηση περιλαμβάνει 1 επίσκεψη ανά Η/Ζ με στόχο την προληπτική συντήρηση, την καταγραφή παραμέτρων λειτουργίας και την πιστοποίηση της λειτουργικής ετοιμότητας του εξοπλισμού.

Με την ολοκλήρωση των εργασιών, θα εκδίδεται:

- Δελτίο συντήρησης και μετρήσεων
- Αναφορά καλής λειτουργίας
- Προτάσεις βελτίωσης (εφόσον απαιτούνται)

Θα πραγματοποιούνται οι εξής γενικοί έλεγχοι:

- Οπτικός έλεγχος βοηθητικού εξοπλισμού
- Οπτικός έλεγχος καλωδίων ισχύος και βοηθητικών
- Έλεγχος λειτουργίας οργάνων ένδειξης και μετρήσεων
- Έλεγχος στάθμης υγρών συσσωρευτή και καυσίμου
- Έλεγχος στάθμης αντιψυκτικού και λαδιού λίπανσης
- Έλεγχος διαρροών νερού, λαδιού και καυσίμου
- Έλεγχος πάσης φύσεως σωλήνων
- Έλεγχος φόρτισης μπαταριών
- Έλεγχος αναθυμιάσεων
- Έλεγχος φίλτρου αέρα
- Έλεγχος κατάστασης συσσωρευτών
- Έλεγχος θερμοκρασίας νερού
- Έλεγχος πίεσης λαδιού
- Έλεγχος ιμάντων και κολλάρων
- Έλεγχος στροφών κινητήρα
- Έλεγχος εκκινήτη και εναλλάκτη

- Γενικοί έλεγχοι καλής λειτουργίας του Η/Ζ με φορτίο (εφόσον υπάρχει η δυνατότητα)
- Έλεγχος βάσεων κινητήρα σε κατάσταση λειτουργίας
- Καταγραφή παραμέτρων λειτουργίας (φορτίο, πιέσεις, θερμοκρασίες κλπ)

Επιπλέον θα πραγματοποιούνται οι κάτωθι εργασίες:

- Αντικατάσταση φίλτρων λαδιού, πετρελαίου και (εφόσον απαιτείται) αέρα
- Αντικατάσταση φίλτρων νερού (όπου απαιτείται)
- Αντικατάσταση αντιψυκτικού υγρού
- Καθαρισμός ηλεκτρογεννήτριας και χώρου Η/Ζ
- Έλεγχος συνολικής ετοιμότητας

Τονίζεται ότι, η αντικατάσταση των μπαταριών θα γίνεται κάθε 2 έτη.

Τέλος, θα εκτελεστούν οι εξής επισκευές:

- Αντικατάσταση βαλβίδας υπερχειλίσης ψυγείου στο Η/Ζ 500 KVA
- Επισκευή διαρροής στο δίκτυο κυκλοφορίας νερού του μηχανήματος στα Η/Ζ 500 KVA και Η/Ζ 800 KVA
- Επισκευή συστήματος προθέρμανσης στο Η/Ζ 165KVA
- Αντικατάσταση σωληνώσεων παροχής πετρελαίου στο Η/Ζ 120 KVA
- Αντικατάσταση διακόπτη πίεσης ελαίου στα Η/Ζ 150 KVA και Η/Ζ 500 KVA
- Αντικατάσταση βαλβίδας ένδειξης θερμοκρασίας στο Η/Ζ 150 KVA
- Επισκευές στους πίνακες αυτοματισμών όλων των μηχανημάτων

Επισημαίνεται ότι, για εργασίες που απαιτούν διακοπή ηλεκτροδότησης, θα προηγείται συνεννόηση του Αναδόχου με την Υπηρεσία και έγγραφη ενημέρωση για χρόνο εκτέλεσης.

4. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ – ΠΑΡΑΔΟΧΕΣ ΥΛΙΚΩΝ

Η προμήθεια των απαραίτητων υλικών που παρουσιάζονται στον συνημμένο προϋπολογισμό της παρούσας Τεχνικής Περιγραφής θα πραγματοποιηθεί με μέριμνα της Υπηρεσίας. Όσα υλικά δεν περιλαμβάνονται στον εν λόγω προϋπολογισμό, θα προσκομιστούν – τοποθετηθούν από τον/τους φορέα/φορείς των αντίστοιχων εργασιών. Όλα τα υλικά θα πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές του ΕΛΟΤ ή όπου δεν υπάρχουν τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Υπηρεσίας.

5. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα τις Προδιαγραφές της Υπηρεσίας, την παρούσα Τεχνική Περιγραφή, τις οδηγίες της Υπηρεσίας και της Επίβλεψης και γενικά τους ισχύοντες κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους κατά τον χρόνο εκτέλεσης και εγκατάστασης, συμπεριλαμβανομένων και οποιωνδήποτε

τροποποιήσεων, συμπληρώσεων ή διορθώσεων προηγούμενων διαταγμάτων, αποφάσεων ή οδηγιών.

6. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Μετά το πέρας των εργασιών, απαιτείται ο Ανάδοχος να επισκεφθεί το χώρο κατά το επόμενο διάστημα προς εξασφάλιση επίτευξης τεχνικά και αισθητικά ποιοτικού αποτελέσματος. Οι ανωτέρω πρόσθετες ενέργειες δεν επιφέρουν πρόσθετη αμοιβή, εκτός αν αντικειμενικώς δεν προκύψουν από σφάλματα ή παραλείψεις του Αναδόχου, ήτοι από ανωτέρα βία, απρόβλεπτες δυσμενείς καιρικές συνθήκες ή εσφαλμένες ενέργειες της Υπηρεσίας.

Τυχόν ζημιές που θα προκληθούν στο χώρο ή/και στις παρακείμενες εγκαταστάσεις κατά τη διάρκεια των εργασιών, θα αποκατασταθούν άμεσα και χωρίς επιπλέον αμοιβή από τον Ανάδοχο.

Γενικά, όλες οι εργασίες θα γίνουν έντεχνα σύμφωνα με τους διεθνείς κανονισμούς και τις οδηγίες των κατασκευαστών των ενσωματωμένων υλικών. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας (πινακίδες, ταινίες σήμανσης, φώτα, κλπ) για την αποφυγή ατυχημάτων τυχόν διερχόμενων πεζών. Επίσης, θα πρέπει να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας για το προσωπικό του (Χρήση Μέσων Ατομικής Προστασίας κλπ). Ο Ανάδοχος υποχρεούται με το πέρας των εργασιών να παραδώσει τους χώρους καθαρούς και έτοιμους προς χρήση από την Υπηρεσία.

Ακριβές Αντίγραφο

Αντισμήναρχος (Ο) Παύλος Αλεξίου
Διευθυντής ΔΟΥ/ΑΒ Δεκέλειας

Ανθυπασπιστής (ΥΤΑ) Κων/νος Ρίtkος
Επιτελής Τμήματος Προμηθειών