



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
4^η Δ.Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
Πληρ.: Αποστολάκη Ε.
Τηλ: 2541351411
e-mail: supplies@hosp-xanthi.gr

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Αριθμός Σύμβασης: 37/2025

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ VIRTUALIZATION ENVIRONMENT, ANTIVIRUS TREND MICRO WORRY FREE ΚΑΙ VEEAM BACKUP ESSENTIALS ENTERPRISE EDITION ΓΙΑ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ, ΗΤΟΙ ΑΠΟ 01/06/2025 ΕΩΣ 31/05/2028, ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΔΕΚΑ ΠΕΝΤΕ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΔΙΑΚΟΣΙΩΝ ΠΕΝΗΝΤΑ ΔΥΟ ΕΥΡΩ ΜΕ ΦΠΑ 24% (15.252,00 €) (CPV:50312610-4)

Σήμερα 27-05-2025 ημέρα Τρίτη οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ , που εδρεύει στην Ξάνθη με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 999389693 Δ.Ο.Υ.: Ξάνθης και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1015.E00253.0001 νομίμως εκπροσωπούμενο από την Ελένη Ροφαέλα, Διοικήτρια,
2. Ο Βουβαλίδης Α. Ανέστης που εδρεύει Προύσης 7 Δράμα 66132 ,ΑΦΜ: 029882245 Δ.Ο.Υ Δράμας και τηλ. επικ:2521020989 και email: info@bagroup.gr.

Έχοντας υπόψη:

1. την 6013 16/08-04-2025 επαναληπτική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ΑΔΑΜ: 25PROC016681212, ΑΔΑ:90ΞΣ46907Ω-6ΚΞ) για την συντήρηση του Virtualization environment, antivirus Trend Micro Worry-Free και Veeam Backup Essentials Enterprise Edition για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών.
2. Την 172/09-05-2025(ΑΔΑΜ:25AWRD016841214,ΑΔΑ:94Ψ846907Ω-ΣΣ5) Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας, στο πλαίσιο της ανωτέρω Πρόσκλησης ,στον Ανάδοχο, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την 19-05-2025
3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν:
 - η υπ' αριθ. 6013/16-04-2025 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος , με τα Παραρτήματα της
 - η προσφορά του Αναδόχου με αριθ. πρωτ.6584/28-04-2025

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οι εργασίες που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης συνίστανται στην ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης , όπως ακριβώς ορίζονται κάτωθι:

Virtualization Environment (εικονοποιημένο περιβάλλον λειτουργίας πολλαπλών παράλληλων εξυπηρετών)

1. Μηνιαίος έλεγχος αναβαθμίσεων για το cluster (ESXi, vCenter Server, VMware Tools, Patches, Hosts, κτλ)
2. Μηνιαίος έλεγχος απόδοσης εικονικών μηχανών
3. Προτάσεις για βελτιώσεις στο εικονικό hardware
4. Παρακολούθηση Μηνυμάτων από iDRAC
5. Άνοιγμα tickets, επικοινωνία με την κατασκευάστρια εταιρία και παρακολούθηση προβλήματος μέχρι την επίλυσή τους για τον server Dell PowerEdge R630 και την εγκατεστημένη σουίτα λογισμικών VMware Essential Plus Kit
6. Υποστήριξη τόσο κατά την καθημερινή λειτουργία των συστημάτων όσο και κατά την πιθανή εμφάνιση προβλημάτων
7. Μελέτη και παρακολούθηση τεχνολογικών εξελίξεων

Trend Micro Worry-Free (κεντρικό αντι-ικό λογισμικό)

1. Εβδομαδιαίος έλεγχος αναφορών του Trend Micro και παροχή συμβουλών σχετικά με την αντιμετώπιση περιστατικών σε περιπτώσεις εντοπισμού προβλημάτων
2. Προγραμματισμός εργασιών ελέγχου για ιούς
3. Παραμετροποίηση των agents
4. Αντιμετώπιση έκτακτων προβλημάτων όπως αναγνώριση legitimate προγραμμάτων ως ιούς, μπλοκάρισμα ιστοσελίδων κτλ
5. Μηνιαίος έλεγχος για την εγκατάσταση critical patches και νέων εκδόσεων στον server

Veeam Backup(σύστημα αυτόματης διαχείρισης αντίγραφων ασφαλείας)

1. Εβδομαδιαίος έλεγχος των backup jobs
2. Μηνιαίος έλεγχος – backup validation
3. Εγκατάσταση νέων εκδόσεων της σουίτας Veeam Backup and Replication για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας και την ανάκτηση δεδομένων στην περίπτωση εμφάνισης προβλήματος
4. Εγκατάσταση νέων εκδόσεων της σουίτας VeeamONE για την παρακολούθηση, ενημέρωση, ειδοποίηση σε περίπτωση προβλήματος και διαχείρισης του συνόλου του περιβάλλοντος εικονικοποίησης και των λογισμικών αντιγράφων ασφαλείας

5. Παραμετροποίηση των παραπάνω λογισμικών για τη λήψη προγραμματισμένων αντιγράφων ασφαλείας σύμφωνα με τις οδηγίες του Τμήματος Πληροφορικής και Οργάνωσης
6. Εκπαίδευση στη χρήση των παραπάνω λογισμικών για τη διεκπεραίωση καθημερινών εργασιών
7. Υποστήριξη για την επίλυση προβλημάτων κατά τη λειτουργία των παραπάνω λογισμικών
8. Υποστήριξη στην περίπτωση εμφάνισης κάποιου προβλήματος που απαιτεί ανάκτηση πληροφοριών από τα αντίγραφα ασφαλείας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης on call καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας και του έτους, συμπεριλαμβανομένων αργιών και μη εργάσιμων ημερών.

Επίσης, ο ανάδοχος πρέπει να ανταποκρίνεται άμεσα σε κλήσεις υποστήριξης και, σε περίπτωση που η απομακρυσμένη αποκατάσταση δεν είναι εφικτή, να εξασφαλίζει την παρουσία πιστοποιημένου συνεργάτη του στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου εντός μίας (1) ώρας από τη σχετική ειδοποίηση, εφόσον του ζητηθεί.

Άρθρο 2ο

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από το Τμήμα Οργάνωσης και Πληροφορικής, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

ΑΡΘΡΟ 3^ο**ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Σε περίπτωση ανώτερης βίας η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο, αν δεν κάνει γνωστό εγγράφως στο Νοσοκομείο τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε δέκα πέντε ημέρες από τότε που συνέβησαν αυτά τα οποία ακολούθησε αδυναμία του για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεσθεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή.

ΑΡΘΡΟ 4^ο**ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρία (3) έτη, από 01-06-2025 έως 31-05-2028.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει την σύμβαση για οποιαδήποτε παράβαση όρου της παρούσας σύμβασης ή όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας .

Προς τούτο, ο ανάδοχος θα ειδοποιηθεί δέκα (10) ημέρες νωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 5^ο**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.:0439 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025 του Φορέα

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αριθμό πρωτοκόλλου ΟΙΚ.Υ/327 27-05-2025 (ΑΔΑ:6ΞΠ246907Ω-ΜΥ1) για την ανάληψη υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2025 και έλαβε α/α 327, καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα και η υπ. αριθμό 23294/15-05-2025(ΑΔΑ:ΨΣ4ΔΟΡ1Ο-Υ5Η) Απόφαση του Διοικητή της 4^{ης} ΥΠΕ σχετικά με την έγκριση ανάληψης υποχρέωσης που θα βαρύνει τα επόμενα οικονομικά έτη του ΜΠΔΣ.

ΑΡΘΡΟ 6^ο .**ΤΙΜΗΜΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Η συνολική συμβατική αξία είναι **15.252,00 €** για (3) τρία έτη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% ή 423,67 € μηνιαίως με Φ.Π.Α. και 12.300,00 χωρίς ΦΠΑ ή 341,67€ μηνιαίως χωρίς ΦΠΑ.

Σχετικά με τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρ.200 του ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που παρακρατούνται κατά την εξόφληση του εντάλματος πληρωμής και αποδίνονται αρμοδίως.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Ο Φ.Π.Α.24% επιβαρύνει το Γ.Ν. Ξάνθης.

ΑΡΘΡΟ 7° **ΕΚΧΩΡΗΣΗ**

Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της σύμβασης απορρεουσών υποχρεώσεων του αναδόχου, καθώς και η εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του αναδόχου σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς τη συναίνεση του Φορέα.

ΑΡΘΡΟ 8° **ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Για κάθε παράβαση του Αναδόχου το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου επιβάλλει τις προβλεπόμενες από τις σχετικές διατάξεις των Ν.4270/2014 και Ν.4412/2016 κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 9° **ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Αρμόδια αρχή για την επίλυση των διαφορών των συμβαλλομένων ορίζονται τα δικαστήρια Ξάνθης.

ΑΡΘΡΟ 10°

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαιών δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της

σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας σχετικά με δημόσια σύμβαση, τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού της επεξεργασίας, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον Ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του του Γενικού Κανονισμού για την προστασία δεδομένων (ΓΚΠΔ). Ειδικότερα, ισχύουν τα ακόλουθα:

ο Ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία)

α) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της Αναθέτουσας Αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 του ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

ΆΡΘΡΟ 11°

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Όλοι οι όροι της πρόσκλησης και των εγγράφων της σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, αναγνώστηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Οι Συμβαλλόμενοι:

**Η Διοικήτρια
του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης**

Ο Ανάδοχος

Ροφαέλα Ελένη

Βουβαλίδης Ανέστης