



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ & ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Θεσσαλονίκη, 3 Φεβρουαρίου 2022

Αριθμ. Πρωτ.: 537

Πληρ.: Ε. Λαζαρίδου
Τηλ.: 2313 321772
e-mail: elazaridou@mou.gr

ΠΡΟΣ : GEOSENSE ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ
ΕΤΑΙΡΙΑ

Τέρμα Προέκτασης Μαιάνδρου
Ωραιόκαστρο Ν. Θεσσαλονίκης
ΤΚ 570 13, ΤΘ 352
(email: info@geosense.gr,
ramnalis@geosense.gr)

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, για το έργο με τίτλο «Υποστήριξη της λειτουργίας της Διαδικτυακής Πύλης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την περίοδο 2022-2023».

(Κωδικός ΣΑΕΠ: 0081, Κωδικός ΠΔΕ: 2019ΕΠ00810104, Κωδικός Ο.Π.Σ.: 5045311, ΤΔΠ: «Πληροφόρηση και Επικοινωνία για το Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τα έτη 2020-2023», Υποέργο 2: «Ενέργειες πληροφόρησης και επικοινωνίας για το Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας την περίοδο 2022-2023», Β4-Δημοσιότητα, Προβολή και Πληροφόρηση)

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας, έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4412/2016 (Α' 147/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
2. Το Ν. 4314/2014 (Α' 265/23.12.2014) για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, όπως ισχύει.
3. Το Ν. 2690/1999 (Α' 45/09.03.1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως τα άρθρα 7 και 13 έως 15, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την υπ. αρ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (Β' 5968/31.12.2018) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα "Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) Υ.Α. με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», όπως ισχύει.
5. Την υπ. αρ. 23451/ΕΥΣΣΑ 493/24.02.2017 (Β' 677/03.03.2017) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, με θέμα «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας», όπως ισχύει κάθε φορά.
6. Την υπ. αρ. 32677/ΕΥΘΥ 332/23.03.2015 (Β' 716/24.04.2015) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού που αφορά στην αναδιάρθρωση της



Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 4314/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

7. Το από τον 11ο/2015 εγκεκριμένο ΣΔΕ της ΠΠ 2014-2020, όπως ισχύει κάθε φορά.
8. Την υπ. αρ. 7281/2019/21.06.2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης σχετικά με την επικύρωση των αποτελέσματος των εκλογών της 26ης Μαΐου 2019 για την ανάδειξη των περιφερειακών αρχών στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.
9. Την υπ. αρ. C(2014) 10167/18.12.2014 Απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ., για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 (CCI 2014GR16M2OP002), όπως ισχύει κάθε φορά.
10. Την υπ. αρ. **6736/03.09.2015** Απόφαση (με ΑΔΑ:6ΝΞΥ7ΛΛ-ΟΜΨ) του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την έγκριση του «Προγράμματος τεχνικής βοήθειας συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 για το έτος 2015», όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ. αρ. **1645/15.03.2019** Απόφαση έγκρισης της 10ης τροποποίησης/ επικαιροποίησης προγράμματος τεχνικής βοήθειας συγχρηματοδοτούμενου σκέλους ΕΠ ΠΚΜ 2014-2020 (με ΑΔΑ: ΨΓΓΤ7ΛΛ-ΦΛΦ) και ισχύει.
11. Την υπ. αρ. **2949/28.05.2019** Απόφαση (με ΑΔΑ: 6ΑΖΦ7ΛΛ-ΗΙΚ) του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την ένταξη της πράξης με τίτλο «Πληροφόρηση και Επικοινωνία για το Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τα έτη 2020-2023», στον Άξονα Προτεραιότητας 11-Π.Π. 123, του Ε.Π. Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 και στην Σ.Α. ΕΠ0081 της ΠΚΜ, με κωδικό **ΟΠΣ 5045311** και κωδικό αριθμό εγγραφής στο **Π.Δ.Ε. 2019ΕΠ00810104**.
12. Το υπ. αρ. 5862/19.11.2021 έγγραφο της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ με θέμα «Προγραμματισμός διαφημιστικής προβολής για το έτος 2022» προς τη Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης & Επικοινωνίας /Διεύθυνση Μέσων Ενημέρωσης.
13. Τις ανάγκες της Ε.Υ.Δ. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για υπηρεσίες υποστήριξης της λειτουργίας της Διαδικτυακής Πύλης της (www.perkm.gr).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την έγκριση της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς, για την απευθείας ανάθεση του έργου με τίτλο **«Υποστήριξη της λειτουργίας της Διαδικτυακής Πύλης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την περίοδο 2022-2023»**.

Πλαίσιο ανάθεσης: Η ανάθεση της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τα άρθρα **118 και 119** του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Καλούμε την εταιρεία με την επωνυμία «GEOSENSE ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» και δ.τ. «GEOSENSE» (με Α.Φ.Μ.: 999972028), που είναι σε θέση να υλοποιήσει με επάρκεια το υπό ανάθεση έργο, **να υποβάλει προσφορά έως την Πέμπτη 17 Φεβρουαρίου 2022 και ώρα 14:00**, για την υλοποίηση του προαναφερόμενου έργου σύμφωνα με τους όρους του επισυναπτόμενου τεύχους Πρόσκλησης, **μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** στις παρακάτω δύο ηλεκτρονικές διευθύνσεις της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας: pepkm@mou.gr και elazaridou@mou.gr

Αντικείμενο έργου: Το έργο αφορά σε υπηρεσίες υποστήριξης της λειτουργίας της Διαδικτυακής Πύλης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (www.perkm.gr), που θα διασφαλίσουν την λειτουργική και αισθητική αναβάθμισή της, τη διαχείριση του περιεχομένου της και την απρόσκοπτη τροφοδότηση της με επικαιροποιημένα στοιχεία, καθώς και την συντήρηση και υποστήριξη του λογισμικού και την περαιτέρω ενίσχυση της ασφάλειας του ιστότοπου.

Ταξινόμηση κατά CPV: «72000000-5» Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη.

Διάρκεια υλοποίησης έργου: Η προβλεπόμενη διάρκεια του έργου είναι **είκοσι ένα (21) μήνες**, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.



Προϋπολογισμός: Ο προϋπολογισμός της σύμβασης δύναται να ανέλθει στην **καθαρή αξία των 8.820,00 €** (οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι ευρώ) πλέον ΦΠΑ 24%, δηλαδή στο **συνολικό ποσό των 10.936,80 €** (δέκα χιλιάδων εννιακοσίων τριάντα έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών).

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα από τις πιστώσεις της πράξης με τίτλο «Πληροφόρηση και Επικοινωνία για το Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τα έτη 2020-2023», που έχει ενταχθεί στον Α.Π. 11 του Ε.Π. Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020, με κωδικό **ΟΠΣ 5045311** και κωδικό αριθμό εγγραφής στο **Π.Δ.Ε. 2019ΕΠ00810104**.

Το έργο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από Εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Η παρούσα Πρόσκληση θα καταχωριστεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ), θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και θα αποσταλεί **ηλεκτρονικά** στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

**Ο Περιφερειάρχης
Κεντρικής Μακεδονίας**

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ Γ. ΤΖΙΤΖΙΚΩΣΤΑΣ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

Τεύχος Πρόσκλησης Υποβολής Προσφοράς

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

- Χρονολογικό Αρχείο
- Μονάδα Α1' ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ
- Μονάδα Γ' ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ -Φάκελος Έργου ΤΒ με Κωδικό ΟΠΣ **5045311** (Υ/Ε: 2)



ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
«Υποστήριξη της λειτουργίας της Διαδικτυακής Πύλης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής
Μακεδονίας για την περίοδο 2022-2023»

ΜΕΡΟΣ Α

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

1. Αντικείμενο και παραδοτέα του έργου

Το αντικείμενο του έργου είναι η **παροχή υπηρεσιών για την υποστήριξη της λειτουργίας της Διαδικτυακής Πύλης της Ε.Υ.Δ. ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για χρονικό διάστημα 21 μηνών**, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της εγκεκριμένης στρατηγικής επικοινωνίας του ΕΠ ΠΚΜ 2014-2020 και του κανονιστικού πλαισίου της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της Διαδικτυακής Πύλης της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, www.pepkm.gr, που θα διασφαλίσουν της ομαλή και αποδοτική λειτουργία της, την λειτουργική και αισθητική αναβάθμισή της, τη διαχείριση του περιεχομένου της και την απρόσκοπτη τροφοδότηση της με επικαιροποιημένα στοιχεία, καθώς και την συντήρηση και υποστήριξη του λογισμικού και την περαιτέρω ενίσχυση της ασφάλειας του ιστότοπου.

Α. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή των κάτωθι υπηρεσιών:

1. **Διαχείριση του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης**, που περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες:
 - Εισαγωγή περιεχομένου σε όλες τις ενότητες της πύλης. Το υλικό θα αποστέλλεται σε ψηφιακή μορφή από την Αναθέτουσα Αρχή.
 - Καταχώριση νέων και αναμορφωμένων ελληνικών και αγγλικών κειμένων. Το υλικό θα αποστέλλεται μεταφρασμένο από την Αναθέτουσα Αρχή.
Η ανάρτηση/αλλαγή περιεχομένου και δημοσιεύσεις που αφορούν σε προσκλήσεις, εντάξεις, νέα, ανακοινώσεις, θα ολοκληρώνονται εντός 24 ωρών από την εντολή καταχώρισης. Για τον χρόνο απόκρισης υπολογίζονται μόνο οι εργάσιμες μέρες.
 - Διατήρηση αρχείου, από τον ανάδοχο, με τις αλλαγές που γίνονται στην ιστοσελίδα τις τελευταίες 30 ημέρες.
2. **Προσαρμογή /αναδιαμόρφωση επί των εικαστικών στοιχείων της διαδικτυακής πύλης**, όπου απαιτείται, με στοιχεία τα οποία θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή στον ανάδοχο.
3. **Επικαιροποίηση/αναδιαμόρφωση επί των δομικών χαρακτηριστικών του ιστοτόπου** (μενού, ενότητες, υπο-ενότητες κλπ), εφόσον αυτό απαιτηθεί.
4. **Συντήρηση και υποστήριξη λογισμικού** που συνίστανται στα εξής:
 - Παραμετροποίηση για την ομαλή λειτουργία της επικαιροποιημένης πύλης στον server της ΜΟΔ όπου φιλοξενείται, εφόσον αυτό απαιτηθεί και εφόσον διασφαλιστεί η πρόσβαση στον server της ΜΟΔ.
 - Διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του ιστοτόπου 24 x 7.
 - Περαιτέρω ενίσχυση της ασφάλειας του ιστοτόπου, για αποφυγή κακόβουλων επιθέσεων ή / και αλλοίωσης των περιεχομένων της.
 - Συντήρηση του λογισμικού του ιστοτόπου, που περιλαμβάνει βελτιώσεις λειτουργιών και χαρακτηριστικών, προσθήκες λειτουργιών και χαρακτηριστικών που δεν είχαν προβλεφθεί, καθώς και εν γένει τροποποιήσεις στη λειτουργικότητα του λογισμικού οι οποίες δύνανται να απαιτηθούν από την εξέλιξη της λειτουργίας της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ και της προόδου υλοποίησης των δράσεων που διαχειρίζεται. Έμφαση πρέπει να δοθεί στην περαιτέρω



αυτοματοποίηση της διαδικασίας επικαιροποίησης περιεχομένου, ενδεχομένως μέσω ανταλλαγής flatfile ή άλλου δομημένου αρχείου (π.χ. excel) με την ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ.

- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού (bugs), κατόπιν ειδοποίησης από την ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, εντός 24 ωρών, εφόσον τα bugs δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.

Β. ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ

Τα κύρια τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά που πρέπει να πληροί η **Διαδικτυακή Πύλη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ (www.pepkm.gr)** είναι τα εξής:

- Διατήρηση του υφιστάμενου domain name **www.pepkm.gr**.
- Διατήρηση της φιλοξενίας (hosting) σε υποδομή (server) της ΜΟΔ Α.Ε.
- Σύστημα διαχείρισης περιεχομένου (περιγράφεται αναλυτικά παρακάτω).
- Προσβασιμότητα σε άτομα με αναπηρίες (Συμμόρφωση με τις οδηγίες προσβασιμότητας WCAG 2.1, τουλάχιστον στο Επίπεδο ΑΑ).
- Απόλυτη συμβατότητα όλων των λειτουργιών και των στοιχείων του ιστοτόπου με τις τελευταίες εκδόσεις (εκτός alpha/beta εκδόσεων) των πιο διαδεδομένων browsers (Chrome, Firefox, Internet Explorer, Safari).
- Ομαλή και πλήρης λειτουργία του site σε κινητές συσκευές (κινητά νέας γενιάς και tablets) στις πλέον πρόσφατες εκδόσεις των διαδεδομένων λειτουργικών συστημάτων Android, IOS και Windows Mobile.
- Στο στάδιο του web authoring, θα πρέπει να ελεγχθούν τα HTML πρότυπα, τουλάχιστον σύμφωνα με τα παρακάτω:
 - ✓ W3C Web Accessibility Initiative (WAI) Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1, level AA
 - ✓ W3C CSS2 - Cascading Style Sheets, level 2, CSS2 specification
 - ✓ W3C XHTML 1.0 Transitional
- Πλήρης υποστήριξη πολυμέσων (κείμενο, φωτογραφία, video/audio) για παρουσίαση περιεχομένου.
- Δυνατότητα ανεξάρτητης παρουσίασης περιεχομένου σε δύο γλώσσες.
- Ενσωμάτωση sitemap με δυναμική απεικόνιση της δομής του site (ώστε να ενημερώνεται για κάθε αλλαγή που πραγματοποιείται στην αρχική σελίδα ή σε οποιαδήποτε ενότητα του site).
- Αναζήτηση (απλή και σύνθετη) σε όλα τα δεδομένα του ιστοτόπου
- Δυνατότητα εγγραφής χρηστών με σκοπό να λαμβάνουν ηλεκτρονικά newsletter με όλα τα νέα που αφορούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΕΠ ΠΚΜ) και στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ ΠΚΜ (ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ).
- Αυτόματη αποστολή (με email) newsletter στους εγγεγραμμένους χρήστες με το οποίο θα ενημερώνονται για τα νέα της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ (π.χ. έκδοση προσκλήσεων, εντάξεων πράξεων, διοργάνωση εκδηλώσεων).
- RSS Feed.
- Λειτουργία εκτύπωσης σελίδων, άρθρων κλπ σε κάθε ενότητα του ιστοτόπου.
- Δυνατότητα σύνδεσης άρθρων και άλλων στοιχείων του ιστοτόπου με τις υπηρεσίες κοινωνικής δικτύωσης Facebook και Twitter.
- Faq's (Συχνές Ερωτήσεις-Απαντήσεις).
- Δυνατότητα παραγωγής αναφορών διαχείρισης, όπως ενδεικτικά: κατάλογο αναρτημένων περιεχομένων ανά ημερομηνία και κατηγορία (π.χ. ανακοινώσεων, εντάξεων, προσκλήσεων, προόδου υλοποίησης, κλπ)



Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Το Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου (Content Management System-CMS) θα πρέπει να:

- ✓ λειτουργεί (και) σε εξυπηρετητή τεχνολογίας Apache WebServer,
- ✓ βασίζεται σε web-based διαχειριστικό περιβάλλον,
- ✓ είναι σταθερό και αξιόπιστο,
- ✓ είναι ασφαλές (από εξωτερικές κακόβουλες παρεμβάσεις),
- ✓ είναι φιλικό προς τον χρήστη,
- ✓ είναι προσβάσιμο σε συγκεκριμένους χρήστες-διαχειριστές, τόσο από την πλευρά της αναδόχου εταιρείας όσο και από την πλευρά της Αναθέτουσας Αρχής,
- ✓ συνοδεύεται από εύχρηστες οδηγίες χρήσεως (με πρακτικά βήματα) οι οποίες θα παραδοθούν στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ,
- ✓ υποστηρίζει (τουλάχιστον) την ελληνική και την αγγλική γλώσσα,
- ✓ είναι επεκτάσιμο ως προς τα υποσυστήματά του ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων,
- ✓ υποστηρίζει την υλοποίηση ενεργειών Search Engine Optimization (SEO),
- ✓ υποστηρίζει αναβαθμισμένη/σύνθετη αναζήτηση.

Τα στελέχη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ που θα έχουν πρόσβαση στο CMS θα εκπαιδεύονται από τον ανάδοχο στον τρόπο πρόσβασης και διαχείρισης του συστήματος.

Δ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου, υποχρεούται να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ως παραδοτέα, **τέσσερις (4) απολογιστικές εκθέσεις** για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του στα χρονικά διαστήματα που θα καθοριστούν στη σύμβαση.

Στην εκάστοτε «**Απολογιστική Έκθεση**» θα αναφέρονται αναλυτικά οι εργασίες που εκτέλεσε ο ανάδοχος στο χρονικό διάστημα αναφοράς, ομαδοποιημένες κατά κατηγορία υπηρεσίας, όπως αυτές ορίζονται στο αντικείμενο της παρούσης. Σε σχετικό πίνακα θα εμφανίζονται ανά ενέργεια τα εξής στοιχεία: το αίτημα της αναθέτουσας αρχής (τίτλος και σύντομη περιγραφή) /ημερομηνία αιτήματος/ ημερομηνία ολοκλήρωσης της ενέργειας από τον ανάδοχο/ υπεύθυνος υλοποίησης από τον ανάδοχο/ υπέρβαση χρονικής προθεσμίας (ΝΑΙ/ΟΧΙ) /αιτιολόγηση καθυστέρησης.

Συγκεκριμένα, μετά τη λήξη κάθε χρονικού διαστήματος αναφοράς, όπως αυτό θα οριστεί στη σύμβαση, και μέσα σε διάστημα **δέκα (10) εργάσιμων ημερών**, ο Ανάδοχος υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ηλεκτρονικά με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ένα διαβιβαστικό, τη σχετική «**Απολογιστική Έκθεση**», την οποία παραλαμβάνει η αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης-Παραλαβής.

Το εμπρόθεσμο της υποβολής των παραδοτέων αποδεικνύεται με τον αριθμό πρωτοκόλλου εισερχομένων της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ.

2. Παρακολούθηση και παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης, η διοίκηση αυτής και η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και των αντίστοιχων παραδοτέων του Αναδόχου διενεργείται από την αρμόδια **Επιτροπή Επίβλεψης –Παραλαβής (Ε.Ε.Π.)** που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας.

Η ανωτέρω Επιτροπή εισηγείται στον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της

διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και του άρθρου **B.7** της παρούσης.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με όσα ορίζονται στη σύμβαση, και μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης και προβαίνει στη σύνταξη του σχετικού **«Πρωτοκόλλου παραλαβής υπηρεσιών σύμβασης» εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την υποβολή του παραδοτέου στην Αναθέτουσα Αρχή, με το οποίο εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την έγκριση της καταβολής της αμοιβής του αναδόχου που αντιστοιχεί στις παρασχεθείσες υπηρεσίες,

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παρ. 3 και 4 του **άρθρου 219 του Ν.4412/2016**, όπως ισχύει. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται σε όλες τις τμηματικές παραλαβές.

Εφόσον υπάρχουν παρατηρήσεις της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής επί του εκάστοτε παραδοτέου, αυτές αποστέλλονται εγγράφως στον Ανάδοχο **εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την υποβολή αυτού στην Αναθέτουσα Αρχή. Οι παρατηρήσεις αυτές είναι συναφείς με τη φύση και το περιεχόμενο του έργου του Αναδόχου, όπως περιγράφεται στην παρούσα, και είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν καταγραφή ελλείψεων στο περιεχόμενο των παραδοτέων, επισήμανση σημείων μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, ή /και ειδικότερες κατευθύνσεις για τη συνέχιση του έργου του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν, κατά το επόμενο χρονικό διάστημα. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει αιτιολογημένα και πάλι σημεία μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών έχει το δικαίωμα να προβεί στην λύση της σύμβασης βάσει του σχετικού άρθρου **B.8** της παρούσας, αφού προηγουμένως το δηλώσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο.

Η αποστολή του αντιστοίχου «Πρωτοκόλλου παραλαβής υπηρεσιών σύμβασης» στον ανάδοχο αποτελεί και εντολή τιμολόγησης των παρεληφθέντων υπηρεσιών του από την Αναθέτουσα Αρχή.

3. Διάρκεια - Προϋπολογισμός Σύμβασης – Χρηματοδότηση -Τρόπος πληρωμής

Η προβλεπόμενη **διάρκεια της σύμβασης είναι είκοσι ένα (21) μήνες**, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της.

Ο προϋπολογισμός της σύμβασης δύναται να ανέλθει στην **καθαρή αξία των 8.820,00 €** (οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι ευρώ) πλέον **ΦΠΑ 24%**, δηλαδή στο **συνολικό ποσό των 10.936,80 €** (δέκα χιλιάδων εννιακοσίων τριάντα έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών).

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα από τις πιστώσεις της πράξης με τίτλο «Πληροφόρηση και Επικοινωνία για το Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τα έτη 2020-2023», που έχει ενταχθεί στον Α.Π. 11 του Ε.Π. Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020, με κωδικό **ΟΠΣ 5045311** και κωδικό αριθμό εγγραφής στο **Π.Δ.Ε. 2019ΕΠ00810104**.

Το έργο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από Εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Στο ανωτέρω ποσό της συνολικής αμοιβής περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και των συνεργατών του, καθώς και τα γενικά ή ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου.

Ρητά δε, συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει πέραν του ανωτέρω ποσού της συνολικής αμοιβής.



Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά **σε τέσσερις (4) δόσεις**, αναλογικές με τους μήνες παροχής των υπηρεσιών στα χρονικά διαστήματα αναφοράς όπως θα καθοριστούν στη σύμβαση, μετά την οριστική παραλαβή των σχετικών υπηρεσιών και του αντίστοιχου Παραδοτέου, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης» από την Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Το αρμόδιο στέλεχος της Μονάδας Γ της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, αφού παραλάβει το εκάστοτε «Πρωτόκολλο Παραλαβής Υπηρεσιών Σύμβασης», από την Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής, θα το διαβιβάσει στον Ανάδοχο και θα τον καλέσει να εκδώσει το αντίστοιχο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών, το οποίο θα πρέπει να προσκομίσει, μαζί με τα ακόλουθα **δικαιολογητικά**, προκειμένου να δρομολογηθεί η πληρωμή του:

1. **Βεβαιώσεις ασφαλιστικής ενημερότητας** ή πιστοποιητικά, σε ισχύ, από όλους τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές, τα οποία θα αναφέρονται σε είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ και ευρύτερο Δημόσιο Τομέα.
2. **«Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το δημόσιο»** από την αρμόδια αρχή του κράτους, σε ισχύ, το οποίο θα αναφέρεται σε είσπραξη χρημάτων από φορείς του Δημοσίου Τομέα πλην Κεντρικής Διοίκησης.
3. **Πρόσφατη, σφραγισμένη βεβαίωση ή εκτύπωση στοιχείων λογαριασμού από τραπεζικό ίδρυμα**, με την επωνυμία του δικαιούχου νομικού προσώπου, τον αριθμό λογαριασμού του δικαιούχου σε μορφή IBAN και τον κωδικό της τράπεζας (BIC).

Η καταβολή του εκάστοτε συμβατικού τμήματος θα γίνεται στο λογαριασμό του Ανάδοχου, με ηλεκτρονική εντολή πληρωμής, από τον Υπεύθυνο λογαριασμού πράξης, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες πιστώσεις και αφού προσκομισθούν τα νόμιμα παραστατικά και όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 134453/23.12.2015 (Β' 2857/28.12.2015) ΚΥΑ «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων-ΠΔΕ» όπως ισχύει, την υπ' αριθμ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΣΑ 493/24.02.2017 (Β' 677/03.03.2017) ΥΑ Τεχνικής Βοήθειας όπως ισχύει και τις διατάξεις του **άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016**, όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης και ειδικά οι ακόλουθες **κρατήσεις**:

α) Κράτηση **0,07%** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (**Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.**), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής, προ φόρων και κρατήσεων, της σύμβασης.

β) Κράτηση **0,06%** υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (**ΑΕΠΠ**), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής, προ φόρων και κρατήσεων, της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου **3%** και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ **ΟΓΑ 20%**.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των υπηρεσιών (Ν. 4172/2013). Ο ΦΠΑ βαρύνει την αναθέτουσα.



ΜΕΡΟΣ Β**ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΑΝΑΘΕΣΗ - ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****1. Δικαίωμα και προϋποθέσεις συμμετοχής**

Η πρόσκληση απευθύνεται στην εταιρεία με την επωνυμία «**GEOSENSE ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ**» και δ.τ. «**GEOSENSE**» (με **Α.Φ.Μ.: 999972028**), που εδρεύει στο Ωραιόκαστρο Ν. Θεσσαλονίκης, στην οδό Τέρμα Προέκτασης Μαιάνδρου, ΤΚ 570 13, ΤΘ 352 (τηλ.: 2310 953353, 953350, email: info@geosense.gr, ramnalis@geosense.gr), η οποία φέρει την εμπειρία, την υλικοτεχνική υποδομή και το στελεχικό δυναμικό για την παροχή συναφών υπηρεσιών και είναι σε θέση να υλοποιήσει με επάρκεια το υπό ανάθεση έργο.

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία ανάθεσης και υποβολής προσφοράς έχει μόνο η προαναφερόμενη εταιρεία στην οποία αποστέλλεται η παρούσα πρόσκληση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

2. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφοράς

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς: Ορίζεται η **Πέμπτη 17 Φεβρουαρίου 2022 και ώρα 14:00.**

Τρόπος υποβολής προσφοράς: Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει την προσφορά του με τη χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στέλνοντας μήνυμα ταυτόχρονα στις παρακάτω δύο ηλεκτρονικές διευθύνσεις της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: pepkm@mou.gr και elazaridou@mou.gr

Η ηλεκτρονική προσφορά θα περιέχει τα εξής στοιχεία:

Α) Ηλεκτρονικός Φάκελος με τίτλο «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**» (σε μορφή αρχείου .zip, ή .7z)

Β) Ηλεκτρονικός Φάκελος με τίτλο «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» (σε μορφή αρχείου .zip, ή .7z)

Γ) Έγγραφο με τίτλο «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» (σε μορφή αρχείου.pdf)

Δ) **Διαβιβαστικό έγγραφο υποβολής προσφοράς** (σε μορφή αρχείου .pdf) που θα είναι υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου, θα φέρει την σφραγίδα της εταιρείας, θα αναγράφει την σχετική Πρόσκληση υποβολής προσφοράς στην οποία αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας.

Η ημερομηνία και ώρα υποβολής της προσφοράς αποδεικνύονται από τη χρονοσήμανση του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που θα αποσταλεί στις παραπάνω διευθύνσεις.

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης υποβολής προσφοράς. Επίσης, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στη διαδικασία ανάθεσης έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

3. Περιεχόμενα Προσφοράς

Ο προσφέρων οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης του έργου πρέπει να συμπεριλάβει στην «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» του τα κάτωθι στοιχεία και δικαιολογητικά σε τρεις ηλεκτρονικούς υποφάκελους αρχείων:

Α) Ηλεκτρονικός Φάκελος με τίτλο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ» (σε μορφή αρχείου .zip, ή .7z)

Περιλαμβάνει τα παρακάτω δικαιολογητικά:



- I. **Υπεύθυνη Δήλωση του οικονομικού φορέα**, υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του νομικού προσώπου (δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής), η οποία θα έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς προς αυτόν, και με την οποία θα δηλώνονται ότι:

Για τον οικονομικό φορέα με την επωνυμία «**GEOSENSE ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ**» και δ.τ. «**GEOSENSE**»:

- Οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές ο οικονομικός φορέας είναι οι εξής:
- Δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του οικονομικού φορέα όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- Δεν συντρέχουν για τον οικονομικό φορέα οι οριζόμενοι λόγοι αποκλεισμού για τις περιπτώσεις των παραγράφων **1, 2 και 4** του άρθρου **73 του Ν. 4412/2016**.
- Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το **άρθρο 74** του Ν. 4412/2016.
- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
- Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του υπό ανάθεση έργου.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή.

- II. **Γενικό Πιστοποιητικό από το οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασης (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.),** που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- III. **Δικαιολογητικά νόμιμης σύστασης και μεταβολών του νομικού προσώπου:** πιστοποιητικό καταχώρισης του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού του νομικού προσώπου ή του καταστατικού του με τα **πιστοποιητικά μεταβολών αυτού**, στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασης (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.), που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

- IV. **Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης:** πιστοποιητικό καταχώρισης στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασης (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.), που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει η ισχύουσα νόμιμη εκπροσώπηση του νομικού προσώπου.

- V. **Αντίγραφο ποινικού μητρώου για γενική χρήση** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού για τις περιπτώσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω δικαιολογητικού αφορά στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό και συγκεκριμένα στους διαχειριστές της ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ (ΙΚΕ).

- VI. **«Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας»** ή πιστοποιητικά που εκδίδονται από τους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς της χώρας, που πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. Από τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης από όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές (κύριας και επικουρικής).

- VII. **«Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας»** ή **«Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το δημόσιο»** από την αρμόδια αρχή της χώρας, για κάθε νόμιμη χρήση, που πρέπει να είναι



σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος για τα χρέη του στη φορολογική διοίκηση.

VIII. Πρωτότυπη, πρόσφατη, σφραγισμένη βεβαίωση ή εκτύπωση στοιχείων λογαριασμού από τραπεζικό ίδρυμα, με την επωνυμία του δικαιούχου νομικού προσώπου, τον αριθμό λογαριασμού του δικαιούχου σε μορφή IBAN και τον κωδικό της τράπεζας (BIC).

Β) Ηλεκτρονικός Φάκελος με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (σε μορφή αρχείου .zip, ή .7z)

Στον ηλεκτρονικό φάκελο με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» του οικονομικού φορέα θα περιέχονται τουλάχιστον τα παρακάτω:

- I. το αντικείμενο και τα παραδοτέα του έργου,
- II. η μεθοδολογία υλοποίησής του,
- III. περιγραφή της Ομάδας Έργου και των αρμοδιοτήτων των μελών της και συμπληρωμένος ο παρακάτω πίνακας.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ			
Προτεινόμενη θέση στην Ο.Ε.	Ονοματεπώνυμο Στελέχους / Εξωτερ. Συνεργάτη	Επιστημονική ειδικότητα	Αρμοδιότητες
Υπεύθυνος διαχείρισης έργου			
Μέλος Ο.Ε.			
Μέλος Ο.Ε.			

Γ) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (σε μορφή αρχείου.pdf)

Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα οικονομικού φορέα, να φέρει σφραγίδα του νομικού προσώπου και να υποβληθεί ηλεκτρονικά ως ξεχωριστό αρχείο σε μορφή .pdf.

Η οικονομική προσφορά για το σύνολο των προαναφερόμενων υπηρεσιών, η οποία δεν μπορεί να υπερβεί την καθαρή αξία των **8.820,00 €** (οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι ευρώ) πλέον ΦΠΑ **24%**, θα υποβληθεί **σε ευρώ (€)** και **θα περιλαμβάνει συνολική τιμή για το έργο (συμπεριλαμβανομένου και μη του ΦΠΑ), αριθμητικώς και ολογράφως.**

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

4. Χρόνος ισχύος της προσφοράς

Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα **για διάστημα τεσσάρων (4) μηνών**, προσμετρούμενων από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο **απορρίπτεται ως μη κανονική.**

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 97 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.



5. Λόγοι απόρριψης προσφοράς

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης της προσφοράς απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση προσφορά η οποία:

α) δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στις παραγράφους **B.2** (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφοράς), **B.3** (Περιεχόμενα προσφοράς) και **B.4** (Χρόνος ισχύος της προσφοράς) της παρούσας,

β) παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά ανάθεσης που προβλέπονται στην παράγραφο 3.Α του τμήματος Β της παρούσας,

γ) η τεχνική προσφορά δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 3.Β του τμήματος Β της παρούσας ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η ανάλυση των απαιτήσεων του έργου,

δ) η οικονομική της προσφορά δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 3.Γ του τμήματος Β της παρούσας, ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή/και η προσφερόμενη τιμή από τον οικονομικό φορέα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης,

ε) είναι εναλλακτική προσφορά ή είναι υπό αίρεση ή θέτει όρο αναπροσαρμογής,

στ) δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Απόφαση Ανάθεσης - Σύναψη Σύμβασης

Η Ανάθεση της Σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τα άρθρα 118 και 119 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ο έλεγχος και η αξιολόγηση του περιεχομένου του ηλεκτρονικών φακέλων της Προσφοράς του οικονομικού φορέα θα πραγματοποιηθεί στα γραφεία της Αναθέτουσα Αρχής από την αρμόδια Μονάδα αυτής. Εφόσον ικανοποιούνται όλοι οι όροι της πρόσκλησης, η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί στην **έκδοση της Απόφασης Ανάθεσης** του έργου από τον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση ανάθεσης στον ανάδοχο και τον προσκαλεί ηλεκτρονικά να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης (συμφωνητικού) σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και της προσφοράς του.

Για την υλοποίηση του έργου, η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας θα προβεί στην κατάρτιση σχετικής Σύμβασης στην οποία θα περιληφθούν και οι όροι που θα κρίνει αναγκαίους. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Η σύμβαση καλύπτει το σύνολο της συμφωνίας μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου και υπερέχει οποιασδήποτε άλλης διαπραγμάτευσης ή συμφωνίας σχετικά με τα θέματα που καλύπτονται από αυτήν.

7. Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης -Παραλαβής της σύμβασης και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής.

Τροποποιήσεις ή αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται, εφόσον δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της (είδος, ποσότητα, παραδοτέα, ύψος σύμβασης) και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί παράρτημα της αρχικής σύμβασης.



8. Λύση της Σύμβασης – Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου

Εάν οποιοσδήποτε από τους συμβαλλόμενους παραβεί οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση, ο αντισυμβαλλόμενος δικαιούται να διαμαρτυρηθεί εγγράφως, καλώντας τον υπαίτιο να συμμορφωθεί στους όρους της παρούσας συμφωνίας. Σε περίπτωση που αυτός δεν συμμορφωθεί, το αργότερο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη λήψη της σχετικής διαμαρτυρίας, στις απορρέουσες από την παρούσα σύμβαση υποχρεώσεις του, τότε ο έτερος των συμβαλλομένων θα δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση εγγράφως. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας θα επέρχονται ευθύς μόλις αυτή κοινοποιηθεί.

Εφόσον η σύμβαση καταγγελθεί πρόωρα από κάποιο συμβαλλόμενο μέρος, τότε η Αναθέτουσα Αρχή είναι υποχρεωμένη να προβεί σε αποπληρωμή του οφειλόμενου τιμήματος για τις μέχρι τη στιγμή της καταγγελίας παραληφθείσες υπηρεσίες, εντός 30 εργάσιμων ημερών.

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016.

9. Πνευματικά Δικαιώματα

Τα πνευματικά δικαιώματα και κάθε δικαίωμα επί των εγγράφων και του πάσης φύσεως υλικού (ηλεκτρονικά έγγραφα, ψηφιακές απεικονίσεις, εικαστικές δημιουργίες κλπ.) που θα παραχθούν στο πλαίσιο του έργου ή που θα παρασχεθούν από τη Αναθέτουσα αρχή προς τον Ανάδοχο για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, καθώς και όλες οι πληροφορίες που περιέχονται σ' αυτά ανήκουν στην Αναθέτουσα αρχή και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αντιγράψει το λογισμικό και οποιοδήποτε έγγραφο ή άλλο υλικό παρέχεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

10. Υποχρέωση Εχεμύθειας

Τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να διαφυλάττουν το απόρρητο των στοιχείων που λαμβάνουν γνώση με την ευκαιρία και κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, τα οποία σχετίζονται με τον αντισυμβαλλόμενο, τα στελέχη του, τους προμηθευτές του ή τις εργασίες του. Επίσης, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά το απόρρητο επεκτείνεται και στο έντυπο και στο ηλεκτρονικό υλικό, μονάδες αποθήκευσης δεδομένων, προγράμματα Η/Υ, οδηγίες, εγκυκλίους κλπ, που κάνουν χρήση ή λαμβάνουν γνώση οι συμβαλλόμενοι κατά τη διάρκεια της συνεργασίας τους, τα οποία ανήκουν στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην κάνει οποιαδήποτε άλλη, άμεση ή έμμεση, χρήση αυτών πέραν αυτής που εξυπηρετεί τις ανάγκες της παρούσας σύμβασης.

Ως εμπιστευτικές και απόρρητες θεωρούνται όλες οι πληροφορίες που θα παρέχονται κατά διαστήματα και με οποιονδήποτε τρόπο στον Ανάδοχο από την ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών του κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Οι προαναφερόμενες υποχρεώσεις εχεμύθειας δεσμεύουν και τον Υπεύθυνο Έργου και τα μέλη της Ομάδας έργου για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και μετά τη λήξη αυτού.

Στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, τα συμβαλλόμενα μέρη δηλώνουν και δεσμεύονται ότι εφαρμόζουν τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ε.Κ. και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ» (εφεξής "ΓΚΠΔ") και την εκάστοτε ισχύουσα σχετική εθνική και ευρωπαϊκή/ ενωσιακή νομοθεσία για την προστασία των φυσικών προσώπων από την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων.

11. Υποκατάσταση

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την παροχή των συμφωνημένων υπηρεσιών.

12. Εκχώρηση εισπρακτέων δικαιωμάτων

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από αυτή τη Σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

13. Δικαστική επίλυση διαφορών κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο αρμόδιο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του Ν. 4412/2016.

