



Ταχ. Δ/ση: Ερμού 21 (3ος Όροφος)  
 Ταχ. Κώδικας: 22132, Τρίπολη  
 Τηλέφωνο: 2710 222881-2  
 Fax: 2710 222967  
 Email: [info@arkadia2020.gr](mailto:info@arkadia2020.gr)

## 5<sup>η</sup> ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

### ΤΗΣ ΑΠΟ 1/10/2020 ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Στην Τρίπολη, σήμερα στις 31/01/2025, ημέρα Παρασκευή, στα γραφεία της «ΤΑΠΤΟΚ ΑΡΚΑΔΙΑ 2020 - ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

- Η «ΤΑΠΤΟΚ ΑΡΚΑΔΙΑ 2020 - Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία», η οποία εδρεύει στην Τρίπολη Αρκαδίας, με Α.Φ.Μ. 997054340, Δ.Ο.Υ. Τριπόλεως, όπως εκπροσωπείται από τον κ. Καμπισιούλη Παναγιώτη, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Καταστατικό της Εταιρείας, εφεξής καλούμενος ο «Εργοδότης», αφ' ενός και
- Ο κ. **Ανάγνου Γεώργιος** αφετέρου, Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ, με Α.Δ.Τ. ΑΝ 966693, κάτοικος Τριπόλεως, οδός 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 42, ΤΚ. 22131, με Α.Φ.Μ. 079028370 και Δ.Ο.Υ. Τρίπολης, εφεξής καλούμενος ο «Αντισυμβαλλόμενος»,

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθ. ΣΜΕ 3/2020 Ανακοίνωση της ΑΣΤΙΚΗΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΤΑΠΤΟΚ ΑΡΚΑΔΙΑ 2020 για τη σύναψη Συμβάσεων Έργου.
2. Το Απόσπασμα του Πρακτικού 15/2020 της Συνεδρίασης της 04/09/2020 του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας / αριθμός θέματος 2, κατά την οποία

εγκρίθηκε το Πρακτικό Αξιολόγησης Προσωπικού – Εντολή κατάρτισης και υπογραφής σχετικών συμβάσεων.

3. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως ισχύει.
4. Το Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) 1083/2006, όπως ισχύει.
6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006, όπως ισχύει.
7. Το Έγγραφο Καθοδήγησης για τους τοπικούς φορείς σχετικά με την Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων (Αύγουστος 2014).
8. Την με αριθ. C(2017) 8467/06.12.2017 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την τροποποίηση της εκτελεστικής απόφασης C(2014) 10166 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του επιχειρησιακού προγράμματος «Πελοπόννησος» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου

«Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» για την περιφέρεια Πελοποννήσου στην Ελλάδα.

9. Την ΚΥΑ 134453/23-12-2015 (ΦΕΚ 2857 Β'/28-12-2015) «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/26.09.2014 (ΦΕΚ 2573 Β'))».
10. Την με αρ. πρωτ.75365/06-07-2021 Τροποποίηση της υπό στοιχεία 137675/ΕΥΘΥ/ 1016/19.12.2018 Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/ 1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης “Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 2020 Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων”», όπως ισχύει.
11. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για τα Ε.Π. του ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως αναρτήθηκε στην επιχειρησιακή πλατφόρμα «ΔΙΑΥΛΟΣ» και ισχύει.
12. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 / Α' / 08/08/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών, και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως ισχύει.
13. Την με αρ. πρωτ. 83388/ΕΥΣΣΑ1777/26.07.2017 Εγκύκλιο της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης (ΕΥΣΣΑ) για τον «Σχεδιασμό και υλοποίηση Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με την Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ)».
14. Την υπ. αριθ. 2827/07-11-2017 (ΑΔΑ: 7ΣΣΥ7Λ1-3ΧΠ) απόφαση του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου με την οποία εγκρίθηκε η Στρατηγική Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων του φορέα «ΤΑΠΤοΚ Αρκαδία 2020 ΑΜΚΕ» με τίτλο «Στρατηγική και Σχέδιο Δράσης ΤΑΠΤοΚ/CLLD “Αρκαδία 2020”» η οποία συγχρηματοδοτήθηκε από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ στο πλαίσιο του ΕΠ «Πελοπόννησος» 2014-2020.

15. Την υπ. αριθ. 3361/27-12-2017 (ΑΔΑ: 612Π7Λ1-Ξ5Θ) απόφαση του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου (ΦΕΚ 4668/Β/2017), με την οποία ορίσθηκε η Ομάδα Τοπική Δράσης (ΟΤΔ) «ΤΑΠΤοΚ ΑΡΚΑΔΙΑ 2020 ΑΜΚΕ» ως Ενδιάμεσος Φορέας του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Πελοπόννησος» 2014-2020 και η ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για Πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων και για Πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο της εγκεκριμένης Στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Πελοπόννησος» 2014-2020 και σύμφωνα με το παράρτημα ΙΙ αυτής.
16. Τα εγκεκριμένα περιγράμματα θέσεων εργασίας του Οργανογράμματος του ΕΦΔ «ΤΑΠΤοΚ Αρκαδία 2020 ΑΜΚΕ» του Ε.Π. «Πελοπόννησος» 2014-2020, όπως τροποποιήθηκαν στην υπ' αριθμ. 25/2019 συνεδρίασης της 29ης-08-2019 του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας/αριθμός θέματος 4, και ισχύουν.
17. Το εγκεκριμένο οργανόγραμμα του ΕΦΔ «ΤΑΠΤοΚ Αρκαδία 2020 ΑΜΚΕ» του Ε.Π. «Πελοπόννησος» 2014-2020, όπως αυτό τροποποιήθηκε στην υπ' αριθ. 3/2025 συνεδρίαση της 29<sup>ης</sup>-01-2025 του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας/αριθμός θέματος 5, και ισχύει.
18. Τον εγκεκριμένο Κανονισμό Λειτουργίας της 'ΑΡΚΑΔΙΑ 2020', όπως τροποποιήθηκε στην υπ' αριθ. 06/2020 συνεδρίαση της 06ης-04-2020 του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας/αριθμός θέματος 1, και ισχύει.
19. Το τροποποιημένο καταστατικό της ' ΤΑΠΤοΚ ΑΡΚΑΔΙΑ 2020 ΑΜΚΕ ' σύμφωνα με την απόφαση της από 27ης-11-2020 Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των Εταίρων της Εταιρείας (υπ' αριθ. 1/2020 πρακτικό/θέμα 8).
20. Το απόσπασμα του πρακτικού 01/2025 της συνεδρίασης της 16<sup>ης</sup>-01-2025 του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας / αριθμός θέματος 1, κατά την οποία εγκρίθηκε ο οικονομικός προϋπολογισμός της Εταιρείας για το έτος 2025.
21. Την Πρόσκληση 382643/9-11-2023 με κωδ. ΠΕΛ39 με τίτλο: **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΕΤΠΑ»** (ΑΔΑ: 6ΘΔ37Λ1-ΥΝΗ) για την υποβολή προτάσεων στο πρόγραμμα Πελοπόννησος

22. Το απόσπασμα του πρακτικού 24/2023 της 28ης-12-2023 συνεδρίασης του Δ.Σ. της Εταιρείας / αριθμός θέματος 2, κατά την οποία εγκρίθηκε το σχέδιο υλοποίησης του υποέργου με ίδια μέσα με τίτλο: **«ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΑΠΤΟΚ»**.
23. Την υπ. αριθ. 16504/18-01-2024 Απόφαση Ένταξης Πράξης (ΑΔΑ: ΨΘΗΤ7Λ1-Τ4Σ): **«ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΑΠΤΟΚ»** με κωδικό ΟΠΣ 6005109 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2021-2027», που χρηματοδοτείται από την ΣΑΕΠ-0267 με κωδικό 2024ΕΠ02670000.
24. Την υπ. αριθ. 38/24-01-2024 (ΑΔΑ: ΨΩΧΖ46ΜΩΑ0-ΓΥΛ) Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα του υποέργου με τίτλο: **«Ενέργειες που αφορούν στο κλείσιμο και την επιτυχή ολοκλήρωση των έργων και των δράσεων της στρατηγικής ΤΑΠΤΟΚ»**
25. Το Απόσπασμα του Πρακτικού 15/2020 της Συνεδρίασης της 4<sup>ης</sup>/09/2020 του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας/αριθμός θέματος (2), κατά την οποία αποφασίσθηκε: α) Η τοποθέτηση του κ. Ανάγνου Γεωργίου, σύμφωνα με το Οργανόγραμμα και τα περιγράμματα θέσεων, στη θέση του **Στελέχους Παρακολούθησης Πράξεων Δημοσίων Έργων (ΕΤΠΑ) και έργων (ΕΚΤ)** στην Μονάδα Β΄ του ΕΦΔ και β) η σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου της Εταιρείας με τον κ. Ανάγνου Γεώργιο (Αντισυμβαλλόμενος), με αντικείμενο τις υπηρεσίες που απορρέουν από τις αρμοδιότητες της θέσης του **Στελέχους Παρακολούθησης Πράξεων Δημοσίων Έργων (ΕΤΠΑ) και έργων (ΕΚΤ)**, στην Μονάδα Β΄ του ΕΦΔ, σύμφωνα με τα αντίστοιχα Περιγράμματα Θέσης, όπως έχουν εγκριθεί και ισχύουν, και εξουσιοδοτήθηκε ο κος. Καμπισιούλης Παναγιώτης να προχωρήσει στη σύνταξη Σύμβασης την οποία θα υποβάλει για έγκριση στο Δ.Σ. της Εταιρείας.
26. Το Απόσπασμα του Πρακτικού 15/2020 της Συνεδρίασης της 4<sup>ης</sup>-09-2020 του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας/αριθμός θέματος (3), κατά την οποία εγκρίθηκε το σχετικό Σχέδιο Σύμβασης Μίσθωσης Έργου, σύμφωνα με το Εισηγητικό Σημείωμα του κ. Καμπισιούλη Παναγιώτη,

27. Την από 1-10-2020 Σύμβασης Μίσθωσης Έργου του κ. Ανάγνου Γεωργίου (ΑΔΑ: ΩΩ9Ψ46ΜΩΑ0-Γ7Ο) με την εταιρεία.
28. Το Απόσπασμα του Πρακτικού 11/2021 της Συνεδρίασης της 29<sup>ης</sup>-09-2021 του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας/αριθμός θέματος (2), κατά την οποία αποφασίσθηκε και εγκρίθηκε: α) Η τοποθέτηση του κ. Ανάγνου Γεωργίου, σύμφωνα με το Οργανόγραμμα και τα περιγράμματα θέσεων, στη θέση του **Προϊσταμένου της Μονάδας Β΄** του ΕΦΔ. και β) η σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου της Εταιρείας με τον κ. Ανάγνου Γεώργιο (Αντισυμβαλλόμενος), με αντικείμενο τις υπηρεσίες που απορρέουν από τις αρμοδιότητες της θέσης του ως **Προϊσταμένου της Μονάδας Β του ΕΦΔ** και ως **Στελέχους Παρακολούθησης Πράξεων Δημοσίων Έργων (ΕΤΠΑ) και έργων (ΕΚΤ) στην Μονάδα Β΄ του ΕΦΔ.**, σύμφωνα με τα αντίστοιχα Περιγράμματα Θέσης, όπως έχουν εγκριθεί και ισχύουν, και εξουσιοδοτήθηκε ο κος. Καμπισιούλης Παναγιώτης να προχωρήσει στη σύνταξη Σύμβασης την οποία θα υποβάλει για έγκριση στο Δ.Σ. της Εταιρείας και γ) το σχετικό Σχέδιο Σύμβασης Μίσθωσης Έργου, σύμφωνα με το Εισηγητικό Σημείωμα του κ. Καμπισιούλη Παναγιώτη,
29. Την από 1-10-2021 1<sup>η</sup> Τροποποίηση Σύμβασης Μίσθωσης Έργου του κ. Ανάγνου Γεωργίου (ΑΔΑ: ΩΣΩ246ΜΩΑ0-ΛΥ4) με την εταιρεία
30. Το Απόσπασμα του Πρακτικού 24/2023 της Συνεδρίασης της 28<sup>ης</sup>-12-2023 του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας/αριθμός θέματος (1), κατά την οποία αποφασίσθηκε η έγκριση του σχεδίου τροποποίησης σύμβασης μίσθωσης έργου του κ. Ανάγνου Γεωργίου
31. Την από 29-12-2023 2<sup>η</sup> Τροποποίηση Σύμβασης Μίσθωσης Έργου του κ. Ανάγνου Γεωργίου (ΑΔΑ: ΨΧΣΚ46ΜΩΑ0-ΒΤΛ) με την εταιρεία
32. Το Απόσπασμα του Πρακτικού 3-2024 της Συνεδρίασης της 30<sup>ης</sup>-01-2024 του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας/αριθμός θέματος (2), κατά την οποία αποφασίσθηκε η έγκριση του σχεδίου τροποποίησης σύμβασης μίσθωσης έργου του κ. Ανάγνου Γεωργίου

33. Την από 31-01-2024 3<sup>η</sup> Τροποποίηση Σύμβασης Μίσθωσης Έργου του κ. Ανάγνου Γεωργίου (ΑΔΑ: ΨΞΘΔ46ΜΩΑ0-Τ62) με την εταιρεία
34. Το Απόσπασμα του Πρακτικού 11-2024 της Συνεδρίασης της 31<sup>ης</sup>-12-2024 του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας/αριθμός θέματος (1), κατά την οποία αποφασίσθηκε η έγκριση του σχεδίου τροποποίησης σύμβασης μίσθωσης έργου του κ. Ανάγνου Γεωργίου
35. Την από 31-12-2024 4<sup>η</sup> Τροποποίηση Σύμβασης Μίσθωσης Έργου του κ. Ανάγνου Γεωργίου (ΑΔΑ ΡΣΤΝ46ΜΩΑ0-Θ7Σ) με την εταιρεία
36. Το Απόσπασμα του Πρακτικού 2/2025 της Συνεδρίασης της 24<sup>ης</sup>-01-2025 του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας/αριθμός θέματος (2), κατά την οποία αποφασίσθηκε η έγκριση του σχεδίου τροποποίησης σύμβασης μίσθωσης έργου του κ. Ανάγνου Γεωργίου

συμφωνούν, συνομολογούν και αποδέχονται αμοιβαία την τροποποίηση των άρθρων της σύμβασης, όπως ακολουθούν:

### **ΑΡΘΡΟ 1**

#### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Με τη σύμβαση αυτή ο «Εργοδότης» αναθέτει και ο «Αντισυμβαλλόμενος» αναλαμβάνει, να παρέχει στην έδρα της Εταιρείας ΤΑΠΤοΚ Αρκαδία 2020, στην Τρίπολη, τις παρακάτω υπηρεσίες:

#### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΩΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ Β ΤΟΥ ΕΦΔ**

##### **Παρακολούθηση Υλοποίησης Πράξεων**

- Ευθύνη για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των Πράξεων του μέρους του ΕΠ που διαχειρίζεται.
- Ευθύνη για όλες τις αναγκαίες ενέργειες προκειμένου να εξασφαλιστούν οι ετήσιες πιστώσεις και οι χρηματοδοτήσεις των έργων στο ΠΔΕ.
- Διασφάλιση της λήψης των κατάλληλων μέτρων για την έγκαιρη επίλυση των προβλημάτων που έχουν εντοπιστεί κατά τη διάρκεια υλοποίησης των Πράξεων.

- Διασφάλιση της υλοποίησης των κατάλληλων ενεργειών για την υποστήριξη των Δικαιούχων.
- Εισήγηση για την έκδοση τυχόν τροποποίησης της Απόφασης Ένταξης.
- Εισήγηση για τη θέση σε καθεστώς επιτήρησης των Δικαιούχων του μέρους του ΕΠ που διαχειρίζεται που οι Πράξεις τους αποκλίνουν από την Απόφαση Ένταξης ή από το χρονικό προγραμματισμό υλοποίησής τους και πρόταση για διορθωτικά μέτρα και περίοδο συμμόρφωσης. Ευθύνη για την παρακολούθηση της υλοποίησης των διορθωτικών μέτρων.
- Εισήγηση για την ανάκληση της Απόφασης Ένταξης Πράξης, όπου απαιτείται.
- Ευθύνη για την παρακολούθηση των καθαρών εσόδων των Πράξεων που παράγουν έσοδα και ενημέρωση της Αρχής Πιστοποίησης, σύμφωνα με τις διατάξεις των Κανονισμών.
- Εισήγηση για την έκδοση της Απόφασης Ολοκλήρωσης της Πράξης.

#### **Προληπτικοί έλεγχοι δημοσίων συμβάσεων**

- Επιβεβαίωση των ελέγχων νομιμότητας των διακηρύξεων, των διαδικασιών ανάθεσης των δημοσίων συμβάσεων και των τροποποιήσεων αυτών.

#### **Διαχειριστικές (διοικητικές, επιτόπιες) Επαληθεύσεις Πράξεων**

- Επιβεβαίωση των διοικητικών επαληθεύσεων και των σχετικών εκθέσεων.
- Οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων που προκύπτουν από την εφαρμογή της δειγματοληπτικής μεθόδου, βάσει της οποίας επιλέγονται οι προς επαλήθευση Πράξεις.
- Ευθύνη για την κατάρτιση του προγράμματος επιτόπιων επαληθεύσεων και την εφαρμογή του.
- Εισήγηση για τη συγκρότηση οργάνων επιτόπιων επαληθεύσεων και διασφάλιση της έγκαιρης σύνταξης των σχετικών εκθέσεων.

- Ευθύνη για την έγκαιρη ενημέρωση της Αρχής Πιστοποίησης σε περίπτωση σοβαρών ενδείξεων για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου. Όπου απαιτείται, εισήγηση για την αναστολή χρηματοδότησης της Πράξης.
- Διασφάλιση της έγκαιρης καταχώρησης των στοιχείων στο ΟΠΣ που αφορούν στις διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις που πραγματοποιούνται.
- Ευθύνη για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης με συστάσεις σε συνέχεια εκθέσεων διοικητικών και επιτόπιων επαληθεύσεων.
- Ευθύνη για την παρακολούθηση της τήρησης, όπου απαιτείται, των μακροχρόνιων υποχρεώσεων από τους Δικαιούχους, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.
- Ευθύνη ώστε ο Δικαιούχος να λαμβάνει πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης επιλέξιμης δαπάνης, εντός των προθεσμιών που θέτει το θεσμικό πλαίσιο.

#### **Παρακολούθηση πορισμάτων ελέγχου**

- Εισήγηση για την υποβολή απαντήσεων σε σχετικά πορίσματα ελέγχου που διενεργούνται από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά ελεγκτικά όργανα. Συνεργασία με την ΕΥΔ, ΕΑΣ και την Αρχή Ελέγχου, εφόσον απαιτείται.
- Ευθύνη για την παρακολούθηση της συμμόρφωσης με σχετικές συστάσεις σε συνέχεια πορισμάτων ελέγχων.

#### **Δημοσιονομικές Διορθώσεις/ Ανακτήσεις**

- Εισήγηση για την έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης. Εισήγηση για την έκδοση απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Ευθύνη για την παρακολούθηση της ανάκτησης των σχετικών ποσών.
- Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, έλεγχος φακέλου για διαβίβαση στις αρμόδιες αρχές/ όργανα, σύμφωνα με το ΣΔΕ.

#### **Δήλωση Διαχείρισης. Ετήσια Σύνοψη.**

- Παροχή των απαιτούμενων αναφορών και στοιχείων στην ΕΥΔ για την κατάρτιση της δήλωσης διαχείρισης και της ετήσιας σύνοψης. Συνεργασία με την Αρχή Πιστοποίησης και την Αρχή Ελέγχου.

### **Καταγγελίες**

- Σημείο επαφής για τις καταγγελίες που αφορούν σε συγχρηματοδοτούμενα έργα της προγραμματικής περιόδου 2014-2020, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΣΔΕ.
- Ευθύνη τήρησης αρχείου καταγγελιών.

### **Διοίκηση και Οργάνωση**

- Υποστήριξη του ρόλου του Προϊσταμένου του ΕΦΔ και του Αναπληρωτή Προϊσταμένου του ΕΦΔ.
- Σχεδιασμός, οργάνωση, συντονισμός εργασιών της Μονάδας Β.
- Διοίκηση προσωπικού και κατανομή εργασιών στο προσωπικό της Μονάδας λαμβάνοντας υπόψη τον όγκο της εργασίας και τις δεξιότητες των στελεχών.
- Διάγνωση και αποτύπωση των αναγκών εκπαίδευσης/ κατάρτισης του προσωπικού της Μονάδας Β.

### **Άλλα Καθήκοντα**

- Συνεργασία με ΕΥΔ, ΕΑΣ και ΕΕ και παροχή όλων των αναγκαίων πληροφοριών σε θέματα της Μονάδας Β.
- Εισήγηση προς ΕΥΔ για λήψη μέτρων βελτίωσης του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- Ευθύνη για την εξασφάλιση υποστήριξης, σε ειδικές περιπτώσεις (εξειδικευμένα ή πολύπλοκα έργα) και προσδιορισμό του είδους της εξωτερικής συνδρομής (χρησιμοποίηση εμπειρογνομόνων κλπ.).
- Ευθύνη για την τήρηση αρχείων των θεμάτων αρμοδιότητας της Μονάδας Β.

- Διασφάλιση της συλλογής και έγκαιρης καταχώρηση στο ΟΠΣ των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν στις αρμοδιότητες της Μονάδας Β. Ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρίζει στο ΟΠΣ.
- Μέριμνα για την έκδοση όλων των απαραίτητων εγγράφων και αποφάσεων που προβλέπονται από το ΣΔΕ.
- Εισήγηση εκπόνησης μελετών, ερευνών, εμπειρογνωμοσύνων, εγχειριδίων διαδικασιών σχετικών με το αντικείμενο της Μονάδας Β.
- Συμμετοχή σε Θεματικά Δίκτυα, καθώς και σε Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας που συγκροτούνται, κατά περίπτωση, στο πλαίσιο λειτουργίας της ΕΥ και του ΕΣΠΑ.
- Συμμετοχή σε διεθνή και ευρωπαϊκά συνέδρια και συναντήσεις.

#### **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΩΣ ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΈΡΓΩΝ (ΕΤΠΑ) ΚΑΙ ΈΡΓΩΝ (ΕΚΤ) ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ Β ΤΟΥ ΕΦΔ**

##### **Παρακολούθηση Υλοποίησης Πράξεων Έργων**

- Παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης κάθε Πράξης σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Ένταξης και τις αναληφθείσες νομικές δεσμεύσεις.
- Εισήγηση προκειμένου να εξασφαλιστούν οι ετήσιες πιστώσεις και οι χρηματοδοτήσεις των έργων στο ΠΔΕ, σε συνεργασία με το φορέα χρηματοδότησης.
- Εντοπισμός προβλημάτων κατά τη διάρκεια υλοποίησης των Πράξεων, πρόταση και λήψη κατάλληλων μέτρων για την έγκαιρη επίλυσή τους.
- Συνεργασία με τους Δικαιούχους, διάγνωση αναγκών και προτάσεις ενεργειών για την υποστήριξή τους.
- Εισήγηση για την έκδοση τυχόν τροποποίησης της Απόφασης Ένταξης.
- Εισήγηση για τη θέση σε καθεστώς επιτήρησης των Δικαιούχων του ΕΣΠΑ 2014-2020 που οι Πράξεις τους αποκλίνουν από την Απόφαση Ένταξης ή από το χρονικό

προγραμματισμό υλοποίησής τους και πρόταση για διορθωτικά μέτρα και περίοδο συμμόρφωσης. Παρακολούθηση της υλοποίησης των διορθωτικών μέτρων.

- Εισήγηση για την ανάκληση της Απόφασης Ένταξης Πράξης, όπου απαιτείται.
- Παρακολούθηση των καθαρών εσόδων των Πράξεων που παράγουν έσοδα και ενημέρωση της Αρχής Πιστοποίησης, σύμφωνα με τις διατάξεις των Κανονισμών.
- Εισήγηση για την έκδοση της Απόφασης Ολοκλήρωσης της Πράξης.

#### **Προληπτικοί έλεγχοι δημοσίων συμβάσεων**

- Διενέργεια ελέγχων νομιμότητας των διακηρύξεων, καθώς και των διαδικασιών ανάθεσης των δημοσίων συμβάσεων και των τροποποιήσεων αυτών, προκειμένου να διασφαλιστεί η επιλεξιμότητα των δαπανών τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο και στο ΣΔΕ.

#### **Διαχειριστικές (διοικητικές, επιτόπιες) Επαληθεύσεις Πράξεων Έργων**

- Διενέργεια διοικητικών επαληθεύσεων και σύνταξη σχετικών εκθέσεων, σύμφωνα με το ΣΔΕ.
- Εφαρμογή της δειγματοληπτικής μεθόδου βάσει της οποίας επιλέγονται οι προς επαλήθευση Πράξεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΣΔΕ.
- Τήρηση αρχείων, στα οποία περιγράφεται και τεκμηριώνεται η δειγματοληπτική μέθοδος.
- Συμμετοχή στην κατάρτιση του προγράμματος επιτόπιων επαληθεύσεων, καθώς και στην παρακολούθηση της εφαρμογής του.
- Συμμετοχή σε όργανα επιτόπιων επαληθεύσεων και στη σύνταξη των σχετικών εκθέσεων, σύμφωνα με το ΣΔΕ.
- Συμμετοχή στη διενέργεια έκτακτων επιτόπιων επαληθεύσεων, εφόσον υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου. Μέριμνα για την έγκαιρη ενημέρωση της Αρχής Πιστοποίησης. Όπου απαιτείται, εισήγηση για την αναστολή χρηματοδότησης της Πράξης.

- Καταχώρηση των στοιχείων στο ΟΠΣ που αφορούν στις διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις που πραγματοποιούνται.
- Παρακολούθηση της συμμόρφωσης με συστάσεις σε συνέχεια εκθέσεων διοικητικών και επιτόπιων επαληθεύσεων.
- Παρακολούθηση της τήρησης, όπου απαιτείται, των μακροχρόνιων υποχρεώσεων από τους Δικαιούχους, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.
- Μέριμνα ώστε ο Δικαιούχος να λαμβάνει πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης επιλέξιμης δαπάνης, εντός των προθεσμιών που θέτει το θεσμικό πλαίσιο.

#### **Παρακολούθηση πορισμάτων ελέγχου**

- Σύνταξη εισήγησης για την υποβολή απαντήσεων σε σχετικά πορίσματα ελέγχου που διενεργούνται από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα. Συνεργασία με την ΕΥΔ, ΕΑΣ και την Αρχή Ελέγχου, εφόσον απαιτείται.
- Παρακολούθηση της συμμόρφωσης με σχετικές συστάσεις σε συνέχεια πορισμάτων ελέγχων.

#### **Δημοσιονομικές Διορθώσεις/ Ανακτήσεις**

- Εισήγηση για ακύρωση μέρους ή του συνόλου της δημόσιας συνεισφοράς της Πράξης, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης ή πορίσματος ελέγχου, σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στο θεσμικό πλαίσιο και καταχώρηση των αντίστοιχων λογιστικών εγγραφών στο ΟΠΣ.
- Εισήγηση για την έκδοση απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Παρακολούθηση της ανάκτησης των σχετικών ποσών.
- Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή κοινοτικού δικαίου, προετοιμασία φακέλου για διαβίβαση σχετικών στοιχείων στις αρμόδιες αρχές/ όργανα, σύμφωνα με το ΣΔΕ.

#### **Δήλωση Διαχείρισης. Ετήσια Σύνοψη.**

- Κατάρτιση της δήλωσης διαχείρισης και της ετήσιας σύνοψης. Συνεργασία με την ΕΥΔ, την Αρχή Πιστοποίησης και την Αρχή Ελέγχου.

### Καταγγελίες

- Σημείο επαφής για τις καταγγελίες που αφορούν σε συγχρηματοδοτούμενα έργα της προγραμματικής περιόδου 2014-2020, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΣΔΕ.
- Τήρηση αρχείου καταγγελιών.

### Άλλα Καθήκοντα

- Τήρηση πλήρους φακέλου Πράξης σε φυσική ή/ και ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣ κατά τα προβλεπόμενα στο ΣΔΕ.
- Τήρηση όλων των εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους που απαιτούνται για τη διασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου, κατά τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο (Κανονισμοί, ΣΔΕ).
- Παροχή πληροφόρησης στην ΕΥΔ, Αρχή Πιστοποίησης σχετικά με τις διαδικασίες και τις επαληθεύσεις που πραγματοποιούνται σε κάθε δαπάνη των πράξεων, για σκοπούς πιστοποίησης.
- Συνεργασία με ΕΥΔ, ΕΑΣ, άλλες υπηρεσίες Υπουργείου/ Περιφέρειας και παροχή αιτούμενων πληροφοριών/αναφορών.
- Προετοιμασία της ΑΡΚΑΔΙΑ 2020 ως ΕΦΔ για την υποδοχή ελέγχου από ελεγκτικά όργανα.
- Διασφάλιση της συλλογής και έγκαιρης καταχώρησης στο ΟΠΣ των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν στις αρμοδιότητες της θέσης εργασίας. Ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρίζει στο ΟΠΣ.
- Προετοιμασία για την έκδοση των απαραίτητων εγγράφων και αποφάσεων που προβλέπονται από το ΣΔΕ και αφορούν στις αρμοδιότητες της θέσης εργασίας.
- Εισήγηση εκπόνησης μελετών, ερευνών, εμπειρογνωμοσυμών, εγχειριδίων διαδικασιών σχετικών με το αντικείμενο της θέσης εργασίας και της Μονάδας Β.

- Συμμετοχή σε Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας που συγκροτούνται, κατά περίπτωση, στο πλαίσιο λειτουργίας της ΕΥΔ και του ΕΣΠΑ.
- Συμμετοχή σε διεθνή και ευρωπαϊκά συνέδρια και συναντήσεις.

Ο «Αντισυμβαλλόμενος», υποχρεούται με την παρούσα σύμβαση να συμφωνήσει, σε ενδεχόμενη εναλλαγή θέσης και αρμοδιοτήτων, ανάλογα με τις ανάγκες και απαιτήσεις του «Εργοδότη», όπως αυτές προκύπτουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων του, ως ΕΦΔ, σύμφωνα την υπ. αριθ. 3361/27-12-2017 (ΑΔΑ: 612Π7Λ1-Ξ5Θ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Πελοποννήσου, όπως θα ισχύει εκάστοτε.

Κατά την παροχή των υπηρεσιών της προς τον «Εργοδότη», σύμφωνα με το παρόν άρθρο, ο «Αντισυμβαλλόμενος» θα ενεργεί μετά από συνεννόηση με τον «Εργοδότη» και σύμφωνα με τις κατευθύνσεις και οδηγίες του, καθώς και τις ανάγκες του Έργου για την άρτια διεκπεραίωσή του.

Το αποτέλεσμα της εργασίας του «Αντισυμβαλλόμενου» ανήκει στον «Εργοδότη».

Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων ότι το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του «Εργοδότη».

## **ΑΡΘΡΟ 2**

### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης μίσθωσης έργου αρχίζει την **31<sup>η</sup>/01/2025** και λήγει την **28<sup>η</sup>/02/2025** με δυνατότητα επέκτασης.

## **ΑΡΘΡΟ 3**

### **ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

1. Η αμοιβή του «Αντισυμβαλλόμενου» για το τμήμα του έργου που αναλαμβάνει, όπως αυτό προσδιορίζεται στην παράγρ. 1 του άρθρου 1 της παρούσας σύμβασης, συμφωνείται στο ποσό των δύο χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ **(2.160,00€)**,

συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, **για τη διάρκεια της σύμβασης** με δυνατότητα διαφοροποίησης της αμοιβής κατά τα επόμενα έτη με βάση την οικονομική δυνατότητα του «Εργοδότη».

2. Το ποσό της αμοιβής θα καταβάλλεται εφάπαξ ή τμηματικά, μετά:

- α) την έκδοση από τον «Εργοδότη», βεβαίωσης παραλαβής για το παραχθέν «έργο» του «Αντισυμβαλλόμενου» την αντίστοιχη περίοδο που αφορά η εκάστοτε αμοιβή και εφ' όσον υποβληθεί για την εν λόγω περίοδο έκθεση του παραχθέντος «έργου» από τον «Αντισυμβαλλόμενο» και παραληφθεί από τον «Εργοδότη»,
- β) την έκδοση του αντίστοιχου παραστατικού (Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών) από τον «Αντισυμβαλλόμενο» αφαιρουμένων όλων των νόμιμων κρατήσεων, και σε κάθε περίπτωση ανάλογα και σύμφωνα με τη ροή χρηματοδότησης του «Εργοδότη» που σχετίζεται με τα αντικείμενα που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση ο «Αντισυμβαλλόμενος». Ο Φ.Π.Α. βαρύνει κατά το Νόμο τον «Εργοδότη». Ασφαλιστικές και παντός άλλου είδους εισφορές και φόροι βαρύνουν τον «Αντισυμβαλλόμενο».

- 3. Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης δύναται να χορηγείται προκαταβολή στον «Αντισυμβαλλόμενο» για τους επόμενους μήνες, μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
- 4. Ρητά συμφωνείται ότι ο «Εργοδότης» δεν καθίσταται υπερήμερος και δεν έχει καμία υποχρέωση καταβολής τόκων σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής της αμοιβής του «Αντισυμβαλλόμενου» εξαιτίας μη έγκαιρης χρηματοδότησης του «Εργοδότη» από τους φορείς.
- 5. Ο «Εργοδότης» βαρύνεται, περαιτέρω, με κάθε δαπάνη, στην οποία θα υποβληθεί ο «Αντισυμβαλλόμενος», κατά την παροχή των ως άνω υπηρεσιών του και συγκεκριμένα με τα έξοδα ταξιδιών, διαμονής και διατροφής (στο πλαίσιο των ταξιδιών) του «Αντισυμβαλλόμενου», που έχουν άμεση σχέση και συνάφεια με την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς τον «Εργοδότη», για την διεκπεραίωση του έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση. Η πληρωμή των δαπανών

αυτών θα πραγματοποιείται μετά από την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών από τον «Αντισυμβαλλόμενο».

6. Ρητά συμφωνείται ότι ο «Αντισυμβαλλόμενος», ουδεμία άλλη απαίτηση έχει πέραν των αναφερόμενων στις παραγράφους του παρόντος άρθρου.

#### **ΑΡΘΡΟ 4**

##### **ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

Το έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος» 2021-2027 και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από Εθνικούς πόρους, και στο πλαίσιο:

- Της υπ. αριθ. 16504/18-01-2024 Απόφασης Ένταξης Πράξης (ΑΔΑ: ΨΘΗΤ7Λ1-Τ4Σ): **«ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΑΠΤΟΚ»** με κωδικό ΟΠΣ 6005109 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2021-2027», που χρηματοδοτείται από την ΣΑΕΠ-0267 με κωδικό 2024ΕΠ02670000.
- Την υπ. αριθ. 38/24-01-2024 (ΑΔΑ: ΨΩΧΖ46ΜΩΑ0-ΓΥΛ) Απόφαση Υλοποίησης με ιδία μέσα 1<sup>ου</sup> υποέργου με τίτλο: «Ενέργειες που αφορούν στο κλείσιμο και την επιτυχή ολοκλήρωση των έργων και των δράσεων της στρατηγικής ΤΑΠΤΟΚ».

#### **ΑΡΘΡΟ 5**

##### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ**

Για την ολοκλήρωση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης τα συμβαλλόμενα μέρη έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις και δικαιώματα:

1. Ο «Αντισυμβαλλόμενος» υποχρεούται για την εμπροθέσμως άρτια υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης αυτής, κατά τις υποδείξεις του «Εργοδότη», ενώ ευθύνεται με αποζημίωση για κάθε πταίσμα του έναντι του «Εργοδότη». Παράλληλα, ακολουθεί επακριβώς τις παρασχεθείσες οδηγίες, επισημάνσεις και συστάσεις από τους προϊσταμένους, συμμορφώνεται με τον Κανονισμό

Λειτουργίας της 'ΑΡΚΑΔΙΑ 2020', που έλαβε γνώση και αποδέχτηκε ανεπιφύλακτα, οι διατάξεις του οποίου αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης εργασίας (όπως ήθελε ισχύουν στο μέλλον).

2. Ο «Αντισυμβαλλόμενος» υποχρεούται στην εκτέλεση συμπληρωματικών ή ειδικών εργασιών, εφόσον προκύψουν τέτοιες κατά τη διάρκεια της σύμβασης αυτής και είναι συναφείς με το παρόν αντικείμενο.
3. Ο «Αντισυμβαλλόμενος» έχει την υποχρέωση να συμμετέχει σε συσκέψεις οποτεδήποτε κριθεί τούτο σκόπιμο από τον «Εργοδότη», ώστε έγκαιρα να διευκρινίζονται τα αναγκαία στοιχεία και πληροφορίες και να επιτυγχάνεται η αποτελεσματικότερη εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης.
4. Ο «Αντισυμβαλλόμενος» έχει την υποχρέωση να συμμετέχει σε προκαθορισμένες τεχνικές συσκέψεις με αρμόδιες Υπηρεσίες, που είναι απαραίτητες για την ορθή υλοποίηση του έργου της παρούσας σύμβασης.
5. Ο «Εργοδότης» αναλαμβάνει να παρέχει στοιχεία τα οποία είναι απαραίτητα για την εκπλήρωση του έργου της παρούσας σύμβασης.
6. Ο «Εργοδότης» υποχρεούται στην εμπρόθεσμη καταβολή της αμοιβής κατά τους όρους που έχουν συμφωνηθεί με την παρούσα σύμβαση.
7. Κανένα μέρος δεν θα είναι υπεύθυνο για καθυστερήσεις, αδυναμία εκπληρώσεως, ζημιές ή απώλειες ή οποιαδήποτε περαιτέρω συνέπεια αυτών προκληθείσα από πυρκαγιά, πλημμύρα, εργατικές διαφορές ή ελλείψεις, ενεργειακές ελλείψεις, εκρήξεις, κυβερνητικές ενέργειες, έλλειψη διαθέσιμων μεταφορικών μέσων ή οποιαδήποτε άλλη αιτία κείμενη πέραν του εύλογου ελέγχου των μερών.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Σελίδα 18 από 20

1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέλη για σπουδαίο λόγο.
2. Ο «Εργοδότης» διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση οποτεδήποτε, με αιτιολογημένη απόφασή του.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ**

1. Οι συμβαλλόμενοι υποχρεούνται να τηρούν απόλυτη εχεμύθεια για κάθε πληροφορία και υλικό που πηγάζει από την παρούσα σύμβαση. Η υποχρέωση αυτή εξακολουθεί να δεσμεύει τους συμβαλλόμενους και μετά τη λήξη ή την οποιαδήποτε λύση της σύμβασης αυτής.
2. Ο «Αντισυμβαλλόμενος» υποχρεούται να επιστρέψει στον «Εργοδότη» ό,τι υλικό του έχει παρασχεθεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης, 10 ημέρες μετά τη λήξη ή την οποιαδήποτε λύση της σύμβασης αυτής.

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρούσα σύμβαση τροποποιείται μόνο γραπτώς και κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών με απόφαση του «Εργοδότη» και σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

## **ΑΡΘΡΟ 9**

**ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να κοινοποιούν το ένα στο άλλο κάθε μεταβολή που μπορεί να έχει σχέση με την εκτέλεση αυτής της σύμβασης και τις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών σχέσεις.
2. Όλοι οι όροι του παρόντος συμφωνούνται ως ουσιώδεις.
3. Κάθε διαφορά που θα προκύψει από την παρούσα σύμβαση, θα ρυθμίζεται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας και θα επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια Τριπόλεως Αρκαδίας.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξή τους συντάχθηκε αυτή η σύμβαση και, αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη, υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενο μέρος ένα για λογαριασμό του και με επιμέλεια του «Εργοδότη» θα υποβληθεί κατάσταση στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

**ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ****ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΑΠΤΟΚ ΑΡΚΑΔΙΑ 2020****ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ****Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ****Ο ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ****ΚΑΜΠΙΣΙΟΥΛΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ****ΑΝΑΓΝΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**