



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΚΙΛΕΛΕΡ**

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ταχ. Δ/ση: Δημαρχείο Πλατυκάμπτου
Πλατύκαμπος Λάρισας
Ταχ. Κώδικας: 41500
Πληροφορίες: Γκριμπούλη Όλγα
Τηλ: 2410971780, 2416 007993
e-mail: info@devakileler.gr

Πλατύκαμπος 26 / 02 / 2025

Αρ. πρωτ. 572

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Από το πρακτικό της 2^{ης}/25-02-2025 συνεδρίασης
του Διοικητικού Συμβουλίου**

ΑΠΟΦΑΣΗ 65/2025

Στον Πλατύκαμπο και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την 25/02/2025 ημέρα της εβδομάδας Τρίτη και ώρα 19:30 και ύστερα από την υπ' αριθμ. 518/20.02.2025 πρόσκληση προς όλα τα μέλη του Συμβουλίου, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 του Ν.1069/80 «Περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης», έχοντας υπόψη την υπ' αριθμ. 577 Εγκύκλιο ΥΠΕΣ/αρ. πρωτ. 41109/09-05-2023 (ΑΔΑ:ΨΤΝΠ46ΜΤΛ6-ΡΙ2) καθώς και κάθε σχετική νομοθεσία για τον περιορισμό μετάδοσης του κορωνοϊού και τηρουμένων όλων των υγειονομικών μέτρων προστασίας, συνεδρίασε το Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ., με φυσική παρουσία των μελών του για τη συζήτηση και λήψη απόφασης του παρακάτω θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Θέμα: Ανάθεση υπηρεσίας με τίτλο «Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Λογισμικού.

Ο Πρόεδρος ύστερα από τη διαπίστωση απαρτίας των μελών του Δ.Σ., αφού από το σύνολο των έντεκα (11) μελών παραβρέθηκαν τα επτά (7) ως κάτωθι:

<u>Παρόντες οι</u>	<u>Απόντες οι</u>
1. Βαρδακούλης Αχιλλέας (Πρόεδρος)	1. Ζωιοπούλου -Χριστοδούλου Ελένη
2. Παπαγιαννούλης Ευάγγελος	2. Κακούσιος Κωνσταντίνος
3. Νασιακόπουλος Αθανάσιος	3. Ρίζος Θωμάς
4. Κωστούλης Δημήτριος	4. Σταυροθεόδωρος Χρήστος
5. Ζαχαριάς Ιωάννης	
6. Μπαρμπούτης Αναστάσιος	
7. Κουκουμάνη Μπέλλου Βασιλική	

οι οποίοι δεν προσήλθαν
αν και κλήθηκαν νόμιμα

κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης (άρθρο 4 παρ. 3 του Ν.1069/80).



Στη συνεδρίαση συμμετείχε, χωρίς δικαίωμα ψήφου, ο Γενικός Δ/ντής της επιχείρησης κος Παπακανάκης Ιωάννης.

Στη συνεδρίαση παρίστατο η υπάλληλος της ΔΕΥΑ Κιλελέρ Γκριμπούλη Όλγα, υπεύθυνη για την τήρηση των πρακτικών.

Επί του θέματος που είναι εντός ημερησίας διατάξεως, περί **«Ανάθεση υπηρεσιών Συντήρησης – Τεχνικής Υποστήριξης Λογισμικού»** ο Γενικός Διευθυντής κος Ιωάννης Παπακανάκης εισηγείται το θέμα και θέτει υπ' όψιν του διοικητικού συμβουλίου τα εξής:

Η ΔΕΥΑ Κιλελέρ διαθέτει και χρησιμοποιεί ειδικό λογισμικό για τη διαχείριση της ύδρευσης και αποχέτευσης, της οικονομικής και λογιστικής διαχείρισης και γενικότερα της οργάνωσής της. Επιπλέον, μπροστά στο σημαντικό βήμα ψηφιακού μετασχηματισμού της Φορολογικής Διοίκησης που φέρνουν τα ηλεκτρονικά βιβλία ΑΑΔΕ, η ΔΕΥΑ Κιλελέρ χρειάζεται μία νέα και εξελιγμένη εφαρμογή που θα αποτελέσει τη λύση για το my Data. Για να είναι ασφαλή τα στοιχεία και οι πληροφορίες που λαμβάνουμε από το λογισμικό μας πρόγραμμα, να λαμβάνουμε καινούργιες εκδόσεις αλλά και να μπορούμε να το προσαρμόζουμε και να το βελτιώνουμε στα νέα δεδομένα και τις απαιτήσεις που ορίζει η νομοθεσία θα πρέπει να προχωρήσουμε στην ανανέωση του ετήσιου συμβολαίου συντήρησης και υποστήριξης του λογισμικού που διαθέτει η επιχείρησή μας.

Η ανάθεση αφορά τη συντήρηση – τεχνική υποστήριξη λογισμικού που διαθέτει η ΔΕΥΑ Κιλελέρ ως κάτωθι:

- **«PYDRA» εφαρμογή διαχείρισης Ύδρευσης- Αποχέτευσης.**
- **«Οικονομική Διαχείριση, Λογιστική, Πρωτόκολλο»**
- **«Μισθοδοσία»**
- **«Ηλεκτρονικά Βιβλία ΑΑΔΕ- My E-Books»**

Για την κάλυψη της ανωτέρω ανάγκης συντάχθηκε η υπ' αριθμ. 151/22-01-2025 τεχνική έκθεση και το υπ' αριθμ. 09-23.01.2025 25REQ016197327 Αίτημα Ανάληψης Δαπάνης με ενδεικτικό προϋπολογισμό ύψους 11.040,00€ πλέον ΦΠΑ και εκδόθηκε η υπ' αριθμ. 34-28.01.2025 (ΑΔΑ:ΨΟΑ0ΟΚΚ3-ΜΓΛ ΑΔΑΜ:25REQ016217685) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

Με την υπ' αριθμ. 41/252/1/29.01.2025 (ΑΔΑ:9ΡΕ6ΟΚΚ3-ΘΞΔ ΑΔΑΜ:25REQ016260015) απόφαση Δ.Σ.:

- **Εγκρίθηκε** η υπ' αριθμ. 151/22-01-2025 τεχνική έκθεση που συντάχθηκε από την υπηρεσία, με τίτλο **«Συντήρηση – Τεχνική υποστήριξη λογισμικού»** με την τεχνική περιγραφή και τον προϋπολογισμό αυτής. Η δαπάνη εντάσσεται στο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων 72267000-4 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»
- **Εγκρίθηκε** η διάθεση (ψήφιση) πίστωσης και τη δέσμευση αυτής ύψους **ΔΕΚΑ ΤΡΕΙΣ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΞΑΚΟΣΙΑ ΟΓΔΟΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΞΗΝΤΑ ΛΕΠΤΑ (13.689,60€)** σε βάρος του προϋπολογισμού του 2025, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης για την υπηρεσία με τίτλο **«Συντήρηση – Τεχνική υποστήριξη λογισμικού»**, ως εξής:



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΙΛΕΛΕΡ
ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ Δ.Σ.

Κ.Α.	ΤΙΤΛΟΣ	Προϋπολογισθέντα	Δια της παρούσης	Υπόλοιπο προς ανάληψη
62.98.04	ΕΞΟΔΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	12.000,00€	11.040,00€	960,00€
54.00.29	ΦΠΑ ΕΞΟΔΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	285.615,30€	2.649,60€	172.439,69€

- **Εγκρίθηκε** η διενέργεια ανάθεσης της υπηρεσίας με τίτλο «**Συντήρηση – Τεχνική υποστήριξη λογισμικού**» με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Κατόπιν των ανωτέρω και έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1069/80 (Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 118 και 328 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4483/2017
4. Τις διατάξεις του Ν. 4512/18
5. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018
6. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων & Κοινοτήτων).
7. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης).
8. Το Π.Δ. 59/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/17/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών"».
9. Το Π.Δ. 80/16 ΦΕΚ Α' 145/5.8.2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) της ΔΕΥΑ Κιλελέρ (ΦΕΚ 3134/Β'04-06-2024), ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 32519/27-05-2024 απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 261/2964/18/12.11.2024 (ΑΔΑ:ΡΛΙ6ΟΚΚ3-ΜΛ1) απόφαση του δ.σ. της επιχείρησης
11. Την υπ' αριθμ. 01/2020 ΨΥΚΛΟΚΚ3-900 απόφαση δ.σ. περί "Λήψη απόφασης για πρόσληψη Γεν. Δ/ντη στη ΔΕΥΑΚ"
12. Την αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Κ./15/6610 (ΦΕΚ Β'767/10-03-2020) "Κατανομή μιας θέσης Γενικού Διευθυντή στη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης - Αποχέτευσης Δήμου Κιλελέρ με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου"
13. Την υπ' αριθμ. 116-2020 (ΑΔΑ:ΡΠ8ΤΟΚΚ3-9Υ0) απόφαση δ.σ. «Διαπιστωτικής πράξης κατάταξης Γενικού Διευθυντή ΔΕΥΑ Κιλελέρ»
14. Ότι στον εν ενεργεία προϋπολογισμό του οικ. έτους 2025, ο οποίος ψηφίστηκε με την 288-05.12.2024 (ΑΔΑ: 9Σ12ΟΚΚ3-Τ78) σε ορθή επανάληψη απόφαση του Δ.Σ. της ΔΕΥΑ Κιλελέρ και εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 1746-14.01.2025 (ΑΔΑ:ΡΨΙΕΟΡ10-Χ12) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, υφίσταται εγγεγραμμένη, επαρκής και δεσμευμένη σχετική πίστωση υπό Κ.Α ως κάτωθι:

Κ.Α.	ΤΙΤΛΟΣ	Προϋπολογισθέντα
62.98.04	ΕΞΟΔΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	12.000,00€



54.00.29

ΦΠΑ ΕΞΟΔΩΝ-ΔΑΠΑΝΩΝ

285.615,30€

15. Την υπ' αριθμ. 03/1/29.01.2025 (ΑΔΑ:9Σ6ΓΟΚΚ3-5ΛΨ) απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. (Σύσταση επιτροπής παραλαβής υπηρεσιών),
16. Το γεγονός ότι είναι απαραίτητη η συντήρηση – υποστήριξη του λογισμικού,
17. Την υπ' αριθμ. 151/22-01-2025 τεχνική έκθεση με τίτλο «Συντήρηση – Τεχνική υποστήριξη λογισμικού» που συντάχθηκε από την υπηρεσία,
18. Το υπ' αριθμ. 09-23.01.2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ016197327) τεκμηριωμένο αίτημα για την ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο «Συντήρηση – Τεχνική υποστήριξη λογισμικού»,
19. Την υπ' αριθμ. 34-28.01.2025 (ΑΔΑ: ΨΟΑ00ΚΚ3-ΜΓΛ ΑΔΑΜ: 25REQ016217685) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, η οποία περιλαμβάνει βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας της επιχείρησης με την οποία βεβαιώνεται ότι η δαπάνη βρίσκεται εντός του διαθεσίμου ποσού πίστωσης του προϋπολογισμού έτους 2025,
20. Την υπ' αριθμ. 41/252/1/29.01.2025 (ΑΔΑ:9ΡΕ6ΟΚΚ3-ΘΞΔ ΑΔΑΜ:25REQ016260015) απόφαση του δ.σ. της επιχείρησης με την οποία εγκρίθηκε η διάθεση της πίστωσης και η δέσμευση αυτής,
21. Την υπ' αριθμ 09-07.02.2025 (ΑΔΑΜ:25PROC016269421) πρόσκληση υποβολής προσφοράς
22. Τη με αριθμ. εισερχομένου 435/11.02.2025 ληφθείσα προσφορά

Προτείνεται όπως με την παρούσα απόφασή σας

- **Εγκρίνετε** την ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας με τίτλο «**Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Λογισμικού**» στην εταιρεία ΙΑΝΙC Α.Ε, Υπηρεσίες Υψηλής Τεχνολογίας και Λύσεων με ΑΦΜ 801416054, ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, Αγ. Ανδρέου 3 – Αγ. Παρασκευή, 15343 Αθήνα, έναντι του ποσού των 11.040,00 ευρώ πλέον Φ.Π.Α 24% ύψους 2.649,60€, ήτοι συνολικά 13.689,60€.
- **Ορίσετε** η δαπάνη που προκαλείται θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει του προϋπολογισμούς του οικ. έτους 2025 υπό Κ.Α. 62.98.04 με το ποσό των 11.040,00€ και υπό Κ.Α. 54.00.29 με το ποσό των 2.649,60€ για το ΦΠΑ. Η δαπάνη εντάσσεται στο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων 72267000-4 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»
- **Ορίσετε** η πληρωμή του αναδόχου να γίνεται τμηματικά με την πρόοδο και εξέλιξη των παρεχόμενων υπηρεσιών και την παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών και την εκκαθάριση των απαιτήσεων και των υποχρεώσεων των αντισυμβαλλόμενων μερών. Η πληρωμή πραγματοποιείται έπειτα από έκδοση σχετικού εντάλματος ή ενταλμάτων (με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά) αφού προηγουμένως ο ανάδοχος έχει εκδώσει νόμιμα παραστατικά (δελτία αποστολής – τιμολόγια, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών).
- **Ορίσετε** ως χρόνο εκτέλεσης της υπηρεσίας και διάρκειας της σύμβασης ως 31-12-2025.
- **Εξουσιοδοτήσετε** τον πρόεδρο της επιχείρησης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.



- **Αναθέσετε** στον Γενικό Δ/ντη της επιχείρησης κο Παπακανάκη Ιωάννη όλες τις περαιτέρω ενέργειες για την εκτέλεση της απόφασης αυτής και την αποστολή της όπου απαιτείται.

Στη συνέχεια ο πρόεδρος εισηγήθηκε θετικά και κάλεσε το συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του τα ανωτέρω και μετά από διαλογική συζήτηση:

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

- **Εγκρίνει** την ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας με τίτλο «Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη Λογισμικού» στην εταιρεία ΙΑΝΙC Α.Ε, Υπηρεσίες Υψηλής Τεχνολογίας και Λύσεων με ΑΦΜ 801416054, ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, Αγ. Ανδρέου 3 – Αγ. Παρασκευή, 15343 Αθήνα, έναντι του ποσού των 11.040,00 ευρώ πλέον Φ.Π.Α 24% ύψους 2.649,60€, ήτοι συνολικά 13.689,60€.
- **Ορίζει** η δαπάνη που προκαλείται θα καλυφθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει του προϋπολογισμού του οικ. έτους 2025 υπό Κ.Α. 62.98.04 με το ποσό των 11.040,00€ και υπό Κ.Α. 54.00.29 με το ποσό των 2.649,60€ για το ΦΠΑ. Η δαπάνη εντάσσεται στο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων 72267000-4 «Υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής λογισμικού»
- **Ορίζει** η πληρωμή του αναδόχου να γίνεται τμηματικά με την πρόοδο και εξέλιξη των παρεχόμενων υπηρεσιών και την παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών και την εκκαθάριση των απαιτήσεων και των υποχρεώσεων των αντισυμβαλλόμενων μερών. Η πληρωμή πραγματοποιείται έπειτα από έκδοση σχετικού εντάλματος ή ενταλμάτων (με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά) αφού προηγουμένως ο ανάδοχος έχει εκδώσει νόμιμα παραστατικά (δελτία αποστολής – τιμολόγια, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών).
- **Ορίζει** ως χρόνο εκτέλεσης της υπηρεσίας και διάρκειας της σύμβασης ως 31-12-2025.
- **Εξουσιοδοτεί** τον πρόεδρο της επιχείρησης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.
- **Αναθέτει** στον Γενικό Δ/ντη της επιχείρησης κο Παπακανάκη Ιωάννη όλες τις περαιτέρω ενέργειες για την εκτέλεση της απόφασης αυτής και την αποστολή της όπου απαιτείται

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό 65/2025.

Το παρόν πρακτικό αφού συντάχθηκε, υπογράφηκε ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακριβές Απόσπασμα
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Βαρδακούλης Αχιλλέας