

Γ΄ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ΄ ΑΡΙΘΜ: 02/2025

«Επιτήρηση της Διαπίστευσης του Εργαστηρίου του Γ΄ ΚΝΟ σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17025:2017 έτους 2025»

1. Στη Θέρμη, σήμερα την δύο (02) του μηνός Δεκεμβρίου του έτους δύο χιλιάδες είκοσι πέντε (2025) ημέρα Τρίτη, στα γραφεία του Γ΄ Κτηνιατρικού Νοσοκομείου, Στρώο «Γ. ΜΑΚΡΗ», οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

α. Ο Διευθυντής του Γ΄ ΚΝΟ, **Σχης (ΥΚ) Ανδρέας Τζουανόπουλος** ως εκπρόσωπος του Γ΄ ΚΝΟ, δυνάμει της Φ.814/1061/645228/Σ.1598/12 Μαΐ 25/ΓΕΣ/Γ3/Τμ.4, διάθεσης πίστωσης και έγκρισης πραγματοποίησης της δαπάνης με την οποία εξουσιοδοτείται για την υπογραφή της σύμβασης που στο εξής θα αποκαλείται για συντομία «ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ» ή «ΕΝΤΟΛΕΑΣ» και

β. το **Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.ΣΥ.Δ.)**, που εδρεύει στην Καλλιθέα, οδός Θησέως αριθμός 7, ΤΚ 176 76, με Α.Φ.Μ. 997000397 και Δ.Ο.Υ. ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ, εκπροσωπούμενο νόμιμα από τον **Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Αναστάσιο Θωμαΐδη**, που στο εξής θα ονομάζεται για συντομία «ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ» ή «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» ή «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ» ή «ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗΣ»

συμφώνησαν και αποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο και Θεμελιώδεις Αρχές της Σύμβασης

Ο «ΕΝΤΟΛΕΑΣ» με βάση τη διαθέσιμη πίστωση αναθέτει στο ΕΣΥΔ την «Επιτήρηση της Διαπίστευσης του Εργαστηρίου του Γ΄ ΚΝΟ σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17025:2017» (Κωδικός Έργου 567, αρ. πρωτοκόλλου 8865- 19/11/2025).

Ειδικότερα, το έργο αναλύεται στις κάτωθι ενέργειες και υπηρεσίες:

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» θα αξιολογήσει το Εργαστήριο του Γ΄ ΚΝΟ στα πλαίσια της επιτήρησης του έτους 2025 ως προς τη συμμόρφωσή του με το πρότυπο διαπίστευσης εργαστηρίων ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17025:2017 και τους κανονισμούς, τις διαδικασίες διαπίστευσης και τα κριτήρια του ΕΣΥΔ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 2^ο

Πληρωμή – Κρατήσεις

1. Η αμοιβή του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών αναλύεται στον παρακάτω πίνακα και ανέρχεται στο ποσό των

τεσσάρων χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα ευρώ και ενενήντα ενός λεπτών (4.990,91 €) συμπεριλαμβανομένου και του ΦΠΑ και πρόκειται να καταβληθεί με την ολοκλήρωση της διαπίστευσης και την παραλαβή του τιμολογίου.

Πίνακας 1: Υπό παροχή υπηρεσίες από «Ε.Σ.Υ.Δ»

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ/ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΩΡΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (€)
1	Παρουσία Επικεφαλής Αξιολογητή	8 ώρες	110,00	880,00
2	Παρουσία Αξιολογητών	23 ώρες	91,875	2.113,13
3	Τέλη Επιτήρησης Διαπίστευσης για 11 άτομα εμπλεκόμενα στις διαπιστευμένες δραστηριότητες	1		470,00
4	Κόστος μετακίνησης και διαμονής για αξιολογητές που διαμένουν εκτός Ν. Θεσσαλονίκης	1		561,80
ΣΥΝΟΛΟ				4.024,93
ΦΠΑ 24%				965,98
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ				4.990,91

Επισημαίνεται ότι το παραπάνω ποσό αποτελεί προεκτίμηση κόστους και το τελικό ύψος της δαπάνης θα διαμορφωθεί οριστικά μετά την ολοκλήρωση της παροχής των υπηρεσιών. Σε περίπτωση που το τελικό κόστος υπερβαίνει το ανωτέρω ποσό, το ΕΣΥΔ, θα ενημερώσει πριν την έκδοση του τιμολογίου το Γ' ΚΝΟ για την επιπλέον χρέωση, προκειμένου να εξασφαλισθεί η συμπληρωματική χρηματοδότηση.

2. Οι πληρωμές πραγματοποιούνται από το Δημόσιο Στρατιωτικό Ταμείο του Γ' ΕΛΔΑΠ, μετά την οριστική παραλαβή της συμβατικής ποσότητας, με:

Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής (ΑΑ) / Χωριστής Επιχειρησιακής Μονάδας (ΧΕΜ) -> Πεδίο ΗΤ: ΒΤ – 46 -> 1011.2020000000.0014

Κωδικός Μονάδας -> Πεδίο ΗΤ: ΒΤ – 70 -> Γ' ΚΝΟ (2579)

Πηγή Χρηματοδότησης: Πόροι Τακτικού Προϋπολογισμού 2025

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την έκδοση **Ηλεκτρονικού Τιμολογίου**, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. Για την υλοποίηση της αποπληρωμής του συμβατικού τιμήματος στον ανάδοχο, απαιτούνται, σύμφωνα με το ν.4412/2016 (Α'147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, άρθρο 200 παρ.5, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Τιμολόγιο - δελτίο αποστολής επί πιστώσει.

β. Επίσημο αποδεικτικό εταιρικού IBAN (τραπεζικό έγγραφο). Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (Α' 75) συμπληρωμένη από τον ανάδοχο δικαιούχο πληρωμής, στην οποία θα δηλώνεται ο αριθμός του τραπεζικού λογαριασμού (IBAN) στον οποίο επιθυμεί ο ίδιος να κατατίθεται το σχετικό ποσό και ότι σε ενδεχόμενη κατάργηση του λογαριασμού ή ανακρίβειας των στοιχείων του, οφείλει να ενημερώσει έγκαιρα το Δημόσιο Στρατιωτικό Ταμείο του Γ' ΕΛΔΑΠ, που διενεργεί την πληρωμή, αναλαμβάνοντας, σε διαφορετική περίπτωση, εξ ολοκλήρου το κόστος από απόρριψη εμβάσματος (τυχόν επιβληθείσες προμήθειες).

γ. Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/86 (ΦΕΚ Α'75), στην οποία θα δηλώνεται ότι: «Δεν θα χρησιμοποιήσει η εταιρεία μας, σαν άμεσο ή έμμεσο αντιπρόσωπο, μόνιμο ή σε εφεδρεία Αξκό των τριών κλάδων των Ενόπλων Δυνάμεων, εφόσον δεν έχει παρέλθει πενταετία από τον χρόνο της αποστρατείας του, όπως προβλέπεται από την παράγραφο 12 του Άρθρου 66 του ΝΔ.1400/73 (ΦΕΚ Α'114)».

δ. Αντίγραφο Φορολογικής Ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από Φορείς Κεντρικής Διοίκησης.

ε. Αντίγραφο Ασφαλιστικής Ενημερότητας για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο.

Τα σχετικά έγγραφα / πιστοποιητικά / υπεύθυνες δηλώσεις κλπ, υπογράφονται κατά περίπτωση από τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα / τους έχοντες δικαιοδοσία υπογραφής τους, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

4. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κρατήσεις ποσοστού **6,10 %**, οι οποίες υπολογίζονται επί της καθαρής αξίας του καταβαλλόμενου ποσού (άνευ ΦΠΑ) και αναλύονται όπως παρακάτω:

α/α	Κρατήσεις	Ποσοστά
1	N. 5223/2025	6,00 %
2	ΕΑΔΗΣΥ	0,10 %
Σύνολο		6,10 %

4. Επίσης οι ανάδοχοι επιβαρύνονται με κρατήσεις και εισφορές υπέρ διαφόρων Ασφαλιστικών Ταμείων κτλ.

5. Από τους προμηθευτές/αναδόχους θα παρακρατηθεί Φόρος Εισοδήματος (ΦΕ) σε ποσοστό οχτώ τοις εκατό (8,00%) για την παροχή υπηρεσιών, στο ποσό που προκύπτει από την καθαρή αξία του υλικού αφαιρουμένων των κρατήσεων, σε εφαρμογή του άρθρου 64 του ν.4172/2013.

6. Ο αναλογούν ΦΠΑ βαρύνει την Υπηρεσία.

7. Η πληρωμή αναστέλλεται σε περιπτώσεις μη έγκαιρης προσκόμισης των απαραίτητων δικαιολογητικών.

8. Νόμισμα πληρωμής είναι το ευρώ (€).

9. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει υποχρέωση για τυχόν μέτρα και αυξήσεις των πάσης φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κλπ που λαμβάνονται από οποιαδήποτε Αρχή και δεν ευθύνεται ούτε αποδέχεται οποιαδήποτε επίδραση επί της ποιότητας, τιμής και χρόνου παράδοσης των υπηρεσιών.

Άρθρο 3°

Διοικητικές Προσφυγές κατά τη Διαδικασία Εκτέλεσης της Σύμβασης

1. Ο ανάδοχος μπορεί, σύμφωνα με 4412/2016 (Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, άρθρο 205, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220, του ν.4412/2016 (Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

2. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου οργάνου, (αρμόδια επιτροπή), εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής.

3. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Άρθρο 4°

Δικαστική Επίλυση Διαφορών

1. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα της σύμβασης ως διοικητικής ή ως ιδιωτικού δικαίου, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση. Παρέκταση αρμοδιότητας δεν επιτρέπεται. Αν η σύμβαση εκτελείται στην Περιφέρεια δύο ή περισσότερων Διοικητικών Εφετείων, αρμόδιο καθίσταται αυτό που θα επιλέξει ο προσφεύγων ή ο ενάγων.

2. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 του ν.4412/2016 (Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν

απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

3. Η υπόθεση συζητείται σε δικάσιμο που ορίζεται όσο το δυνατόν συντομότερα. Αν ο φάκελος της υπόθεσης δεν αποσταλεί στο Διοικητικό Εφετείο από τη Διοίκηση, η συζήτηση αναβάλλεται σε νέα δικάσιμο, κατά την οποία η υπόθεση συζητείται με βάση τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφεύγων ή ο ενάγων, αν το ζητήσει ο ίδιος.

4. Η συζήτηση και η διεξαγωγή της απόδειξης ολοκληρώνονται σε μία (1) δικάσιμο. Ένορκες βεβαιώσεις ενώπιον ειρηνοδίκη ή συμβολαιογράφου ή προξένου λαμβάνονται υπόψη, μόνο αν έχουν δοθεί ύστερα από κλήτευση του αντιδίκου τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη βεβαίωση και, αν πρόκειται να δοθούν στην αλλοδαπή, οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από αυτή. Η απόφαση εκδίδεται το ταχύτερο. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Εφετείου είναι αμέσως εκτελεστές.

5. Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Εφετείων που εκδίδονται σύμφωνα με την παράγραφο 1 μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Αν από την εκτέλεση της απόφασης πιθανολογείται κίνδυνος βλάβης δυσχερώς επανορθώσιμης, μπορεί να διαταχθεί με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους η ολική ή η εν μέρει αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης απόφασης, με τον όρο παροχής ανάλογης εγγύησης ή και χωρίς εγγύηση ή να εξαρτηθεί η εκτέλεση της απόφασης από την παροχή εγγύησης από τον διάδικο που έχει νικήσει. Για την αίτηση αποφαινεται, συνεδριάζοντας ως συμβούλιο, χωρίς υποχρεωτική κλήτευση των διαδίκων, το αρμόδιο τμήμα του Συμβουλίου της Επικρατείας, το οποίο συγκροτείται από τρία (3) μέλη, στα οποία περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο εισηγητής της υπόθεσης. Η απόφαση της αναστολής μπορεί κατά τον ίδιο τρόπο να ανακληθεί, με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους έως και κατά την πρώτη συζήτηση της αναίρεσης.

6. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της, που μεταξύ τους στην περίπτωση αυτή υπάρχει αναγκαστική ομοδικία.

Άρθρο 5º

Μερική ακυρότητα, έγγραφος τύπος

1. Οι όροι αυτής της σύμβασης τροποποιούνται και συμπληρώνονται μόνον εγγράφως. Όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται ουσιώδεις.

2. Η για οποιονδήποτε λόγο ακυρότητα ενός ή περισσοτέρων όρων της παρούσας δεν επιφέρει την ακυρότητα όλης της σύμβασης. Οι συμβαλλόμενοι οφείλουν με γνώμονα την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη να αντικαταστήσουν τον ή τους άκυρους όρους με άλλον ή άλλους που θα συνάδουν προς το πνεύμα της παρούσας σύμβασης. Τυχόν καθυστερημένα ή μη άσκηση δικαιωμάτων της πρώτης συμβαλλόμενης δεν μπορεί να ερμηνευθεί ως παραίτησή της από τα δικαιώματα αυτά.

Τελικές Διατάξεις

1. Η παρούσα σύμβαση:

α. Διέπεται από τις διατάξεις του ν.4412/2016 (Α' 147),όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και συμπληρωματικά από τον Αστικό Κώδικα.

β. Είναι ισχυρότερη από κάθε άλλο κείμενο στο οποίο στηρίζεται και με το οποίο συσχετίζεται, εκτός από φανερά σφάλματα ή παραδρομές που γίνονται αποδεκτά και από τους δύο συμβαλλομένους.

γ. Δυνατότητα τροποποίησης της σύμβασης, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, επιτρέπεται κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης σύμβασης, χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, κατ' εξαίρεση και μόνο για πλήρως τεκμηριωμένη περίπτωση β' ή γ' της παρ. 1 του άρθρου 132 του ν.4412/2016 (Α' 147),όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο αυτό και ιδίως υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης.

δ. Συντάχθηκε σε τρία όμοια πρωτότυπα σε απλό χαρτί, μετά την ανάγνωσή της υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους. Από τα πρωτότυπα αυτά τα 2 κρατήθηκαν από το Γ' ΚΝΟ και το άλλο έλαβε ο ανάδοχος.

2. Στην παρούσα επισυνάπτεται ως αναπόσπαστο μέρος το παρακάτω ένα αναγραφόμενο Παράρτημα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Γ' ΚΝΟ

Για τον ανάδοχο

Σχης (ΥΚ) Ανδρέας Τζουανόπουλος
Διευθυντής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

1. Κανονισμοί Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ/ΚΑΔ/03/05/10-11-2022)

2. Διαδικασίες Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ/ΔΔ/03/03/21-7-2023)

3. Κριτήρια Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ ΚΡΙΤΗΡΙΑ/05/06/12-2-2024)

**4. Υποχρεώσεις Τήρησης Εμπιστευτικότητας και Προστασίας
Προσωπικών Δεδομένων**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Το «Ε.ΣΥ.Δ.», στα πλαίσιο της άσκησης της δραστηριότητάς του, φέρει την ιδιότητα του Υπευθύνου Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων σύμφωνα με τη νομοθεσία, καθώς τηρεί αρχεία και προβαίνει σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, καθορίζοντας το σκοπό και ορίζοντας τα μέσα της επεξεργασίας αυτών. Συγκεκριμένα, το «Ε.ΣΥ.Δ.» είναι ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων - ενδεικτικά και όχι περιοριστικά - του προσωπικού που απασχολεί, των πελατών του, των εξωτερικών συνεργατών και των προμηθευτών του.

Ο Αντισυμβαλλόμενος φέρει την υποχρέωση να προστατεύει και να διαφυλάττει τον απόρρητο χαρακτήρα, την ασφάλεια και την εμπιστευτικότητα των προσωπικών δεδομένων που διατηρεί το «Ε.ΣΥ.Δ.», σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις εντολές του. Στα πλαίσια αυτά, το «Ε.ΣΥ.Δ.» και ο Αντισυμβαλλόμενος συμφωνούν, συνομολογούν και κάνουν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ

Ο Αντισυμβαλλόμενος δεσμεύεται να διαφυλάττει και να προστατεύει την ασφάλεια, την ακεραιότητα, τη διαθεσιμότητα, την εμπιστευτικότητα και τον απόρρητο χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων, τα οποία περιέρχονται εις γνώση του στα πλαίσια της άσκησης των καθηκόντων του ή επ' ευκαιρία αυτής ή/ και στα οποία έχει πρόσβαση ή/και των οποίων προβαίνει σε επεξεργασία, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της κύριας σύμβασης με το «Ε.ΣΥ.Δ.» αλλά και μετά τη λήξη αυτής για οποιονδήποτε λόγο.

Συγκεκριμένα ο Αντισυμβαλλόμενος δεσμεύεται:

1.1. Να τηρεί τον εμπιστευτικό χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων τα οποία περιέρχονται εις γνώση του και τα οποία επεξεργάζεται στα πλαίσια της άσκησης των καθηκόντων του ή επ' ευκαιρία αυτής και να μην προβαίνει σε κοινοποίηση, διαβίβαση ή καθ' οιονδήποτε άλλον τρόπο αποκάλυψη αυτών σε τρίτους, παρά μόνον εφόσον αυτό καθίσταται απολύτως απαραίτητο στα πλαίσια της άσκησης των καθηκόντων του και για λόγους διεκπεραίωσης της εργασίας που του έχει ανατεθεί ή απαιτείται από διάταξη νόμου. Ως «τρίτος» νοείται κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, περιλαμβανομένων - ενδεικτικά και όχι περιοριστικά - των υπολοίπων μελών του προσωπικού, των πελατών του «Ε.ΣΥ.Δ.», των εξωτερικών συνεργατών και προμηθευτών του

«Ε.ΣΥ.Δ.», καθώς και προσώπων του οικογενειακού, φιλικού και κοινωνικού περιβάλλοντος του Αντισυμβαλλόμενου.

1.2. Να διαχειρίζεται τα προσωπικά δεδομένα τηρώντας τις εντολές του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer) ή του νομίμου εκπροσώπου του «Ε.ΣΥ.Δ.» και των Προϊσταμένων του και λαμβάνοντας τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφαλείας των προσωπικών δεδομένων τα οποία του υποδεικνύει το «Ε.ΣΥ.Δ.», όπως αυτά περιγράφονται στην Εσωτερική Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του «Ε.ΣΥ.Δ.», της οποίας έχει λάβει γνώση και τηντήρηση της οποίας υποχρεούται.

1.3. Να μην χρησιμοποιεί χωρίς γραπτή έγκριση του «Ε.ΣΥ.Δ.» για προσωπικό του όφελος ή σκοπούς ή για όφελος ή σκοπούς τρίτου, προσωπικά δεδομένα που κατέχει και διαχειρίζεται το «Ε.ΣΥ.Δ.».

1.4. Να μην προβαίνει σε αθέμιτη ή μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, επέμβαση, συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, διάρθρωση, αποθήκευση, προσαρμογή ή μεταβολή, ανάκτηση, χρήση, διάδοση και κάθε άλλης μορφής διάθεση, συσχετισμό, συνδυασμό, περιορισμό, διαγραφή ή η καταστροφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας ή και περιλαμβάνονται σε ηλεκτρονικό ή φυσικά αρχείο του «Ε.ΣΥ.Δ.».

1.5. Να ενημερώνει εγκαίρως, και το αργότερο εντός έξι (6) ωρών το «Ε.ΣΥ.Δ.», τον Προϊστάμενό του και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer) του «Ε.ΣΥ.Δ.» για οποιαδήποτε παραβίαση προσωπικών δεδομένων υποπέσει στην αντίληψή του, καθώς και για οποιοδήποτε παραβίαση της ασφάλειας του φυσικού ή/και του ηλεκτρονικού αρχείου των προσωπικών δεδομένων εν γένει, η οποία συνεπάγεται ή μπορεί να οδηγήσει σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ αδείας κοινολόγηση ή πρόσβαση στα αρχεία του «Ε.ΣΥ.Δ.».

1.6. Να επικοινωνεί με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων Data Protection Officer του «Ε.ΣΥ.Δ.» για οποιαδήποτε δική του απορία αναφορικά με την προστασία προσωπικών δεδομένων και για οποιοδήποτε ζήτημα προσωπικών δεδομένων τεθεί υπόψιν του ή υποπέσει στην αντίληψή του στα πλαίσια της άσκησης των καθηκόντων του ή/και εν γένει κατά τις ώρες παραμονής του στο «Ε.ΣΥ.Δ.», περιλαμβανομένων αιτημάτων των πελατών και προμηθευτών του «Ε.ΣΥ.Δ.» να ασκήσουν τα δικαιώματα που τους αναγνωρίζει ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων 679/2016 (ενημέρωση, πρόσβαση, διόρθωση, εναντίωση, διαγραφή, περιορισμός της επεξεργασίας, φορητότητα, εναντίωση στο profiling, καταγγελία στην Εποπτική Αρχή),

παραπόνων αναφορικά με την προστασία των προσωπικών τους δεδομένων, παραλείψεων και μη τήρησης των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφαλείας των προσωπικών δεδομένων και των όρων της Εσωτερικής Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων κλπ.

1.7. Να παρέχει εν γένει κάθε βοήθεια στο «Ε.ΣΥ.Δ.», προκειμένου να προστατεύσει τον απόρρητο χαρακτήρα, την ακεραιότητα, την διαθεσιμότητα και την εμπιστευτικότητα των προσωπικών δεδομένων, τα οποία ο ίδιος ή τρίτος., άμεσα ή έμμεσα, αποκάλυψε ή άλλως διέθεσε σε μη εξουσιοδοτημένο χρήστη ή κάτοχο και να συνεργάζεται με το «Ε.ΣΥ.Δ.», ώστε αυτός να ανακτήσει την κατοχή των προσωπικών δεδομένων και να εμποδίσει περαιτέρω μη εξουσιοδοτημένη χρήση ή αποκάλυψη ή καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο παραβίαση της ασφάλειας των προσωπικών δεδομένων που τηρεί το «Ε.ΣΥ.Δ.».

1.8. Σε περίπτωση που ο Αντισυμβαλλόμενος νόμιμα κληθεί να αποκαλύψει προσωπικά δεδομένα, πέραν όσων απαιτούνται στα πλαίσια της άσκησης των καθηκόντων του, ο Αντισυμβαλλόμενος θα παράσχει άμεσα στο «Ε.ΣΥ.Δ.» έγγραφη ειδοποίηση πριν την εν λόγω αποκάλυψη, προκειμένου να επιτραπεί στον ΔΑΠΕΕΠ να ασκήσει όλα τα νόμιμα δικαιώματά του ενώπιον όλων των αρχών ή/και δικαστηρίων, εκτός εάν η ειδοποίηση αυτή είναι αντίθετη σε/απαγορεύεται από τον νόμο.

2. ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

Σε περίπτωση λύσης με οιονδήποτε τρόπο της Σύμβασης του Αντισυμβαλλόμενου με το «Ε.ΣΥ.Δ.», με πρωτοβουλία οιοιδήποτε εκ των συμβαλλομένων μερών, ο Αντισυμβαλλόμενος αναγνωρίζει ότι δεν έχει κανένα δικαίωμα επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που τηρεί το «Ε.ΣΥ.Δ.» και κανένα δικαίωμα πρόσβασης στα φυσικά και ηλεκτρονικά αρχεία προσωπικών δεδομένων του «Ε.ΣΥ.Δ.» ΔΑΠΕΠ, περιλαμβανομένης και της εταιρικής ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και, ως εκ τούτου, υποχρεούται:

2.1. Να παραδώσει αμέσως στο «Ε.ΣΥ.Δ.» τυχόν ηλεκτρονικά αρχεία ή έγγραφα που περιέχουν προσωπικά δεδομένα, τα οποία βρίσκονται στην κατοχή του ή σε τρίτους (ακόμα και κατά παράβαση των όρων της παρούσας) και να προσκομίσει έγγραφη βεβαίωση με την οποία θα δηλώνει ότι δεν έχει κρατήσει στην κατοχή του έγγραφα, ηλεκτρονικά αρχεία ή οποιασδήποτε άλλης μορφής αντίγραφα των προσωπικών δεδομένων που τηρεί το «Ε.ΣΥ.Δ.» και ότι έχει επιστρέψει κάθε φυσικό αρχείο και έχει διαγράψει από κάθε ηλεκτρονική συσκευή που έχει στην κατοχή του (κινητό τηλέφωνο, Η/Υ, φορητές συσκευές αποθήκευσης κλπ.) οποιοδήποτε αρχείο προσωπικών δεδομένων στο οποίο είχε φυσική ή

ηλεκτρονική πρόσβαση κατά την διάρκεια της συνεργασίας του με το «Ε.ΣΥ.Δ.».

2.2. Να μην απομακρύνει από τις εγκαταστάσεις του «Ε.ΣΥ.Δ.» χωρίς να εξουσιοδοτηθεί ή να της δοθούν οδηγίες από το νόμιμο εκπρόσωπο ή τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer της Εταιρείας) ή εξουσιοδοτημένο *πρόσωπο* σχετικώς, οιοδήποτε έγγραφο, αντικείμενο ή αρχείο που περιέχει προσωπικά δεδομένα, ή φωτοτυπία ή οποιαδήποτε άλλη αναπαραίτηση ακυρώσεως αυτού.

2.3. Να απέχει από κάθε κακόβουλη ενέργεια, όπως καταστροφή, διαγραφή, αναπαραγωγή, αντιγραφή, κοινοποίηση, δημοσιοποίηση, διάδοση κ.ο.κ. προσωπικών δεδομένων, τα οποία περιλαμβάνονται σε φυσικό ή/και ηλεκτρονικό αρχείο του «Ε.ΣΥ.Δ.» και να απέχει από κάθε παραβίαση καθ' οιονδήποτε τρόπο της ασφάλειας, της εμπιστευτικότητας και του απόρρητου χαρακτήρα των προσωπικών δεδομένων του «Ε.ΣΥ.Δ.».

2.4. Ρητώς συμφωνείται ότι σε περίπτωση λύσης της Σύμβασης του Αντισυμβαλλόμενου με το «Ε.ΣΥ.Δ.», με οιοδήποτε τρόπο, οι υποχρεώσεις του πρώτου, όπως περιγράφονται στην παρούσα εξακολουθούν να ισχύουν για αόριστη χρονική περίοδο.

3. ΑΘΕΤΗΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ.

Ο Αντισυμβαλλόμενος βεβαιώνει ότι δεν έχει συμφέροντα ή υποχρεώσεις που έρχονται σε αντίθεση με την εκπλήρωση των όρων της παρούσας Συμφωνίας, οι οποίες θα την εμποδίζουν, περιορίζαν ή επηρέαζαν στην εκπλήρωση των εν λόγω υποχρεώσεων και συμφωνεί να ειδοποιήσει αμέσως το «Ε.ΣΥ.Δ.» σε περίπτωση κατά την οποία δημιουργηθεί οποιαδήποτε τέτοια υποχρέωση ή συμφέρον.

Σε περίπτωση παράβασης των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με την παρούσα ο Αντισυμβαλλόμενος, ο τελευταίος ευθύνεται για την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας του «Ε.ΣΥ.Δ.».

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Γ' ΚΝΟ

Για τον ανάδοχο

Σχης (ΥΚ) Ανδρέας Τζουανόπουλος
Διευθυντής