



Ελληνική Δημοκρατία
 Νομός Αττικής
 Δήμος Μεγαρέων
 Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
 Πληροφορίες : Ε. Γρηγοριάδου
 Τηλέφωνο : 22960 82871

Μέγαρα, 30 Ιουνίου 2026

Αριθμ. Πρωτ.: 13210

Αριθ. Αποφ.: 733

ΘΕΜΑ : Συγκρότηση Συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών μηνός Ιουλίου 2026

ΑΠΟΦΑΣΗ
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
Οικονομικών Υπηρεσιών

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του Ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143τ.Α').
2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ. Α'/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».
3. Την υπ' αριθμ. 2/37190/0026/21-6-2001 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών πληρωμής αποζημίωσης για υπερωριακή , νυχτερινή , Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών εργασία» (ΦΕΚ 915τ. Β'/17-7-2001).
4. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μεγαρέων (ΦΕΚ 2961/Β'/23-12-2011), όπως τροποποιήθηκε ως προς το άρθρο 23 αυτού (ΦΕΚ 3162/τ. Β'/12-9-2017) , συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε ως προς τα άρθρα 14 και 23 αντίστοιχα (ΦΕΚ 691τ.Β' /1-3-2019 και τροποποιήθηκε εκ νέου (ΦΕΚ 4245τ.Β' /29-6-2023 και ισχύει.
5. Την υπ' αριθμ.208/2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου «περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας διαφόρων Υπηρεσιών του Δήμου Μεγαρέων». (ΑΔΑ: ΨΕΣΖΩΚΠ-ΨΜΗ) η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 88590/2-7-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3350τ.Β' /26-7-2021
6. Την υπ' αριθμ. 666/11-06-2026 απόφαση Δημάρχου περί «Καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων των Διευθύνσεων : α) Καθαριότητας & Ανακύκλωσης, Πρασίνου & Εξωτερικών Συνεργείων, β) Τεχνικών Υπηρεσιών, γ) Διοικητικών Υπηρεσιών, δ) Οικονομικών Υπηρεσιών, ε) Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής, στ) Κοινωνικής

Προστασίας, Παιδείας, Απασχόλησης, Πολιτισμού & Τουρισμού και ζ) Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη των Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών με έδρα την Νέα Πέραμο , για το Β΄ εξάμηνο του έτους 2026», η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3652/τ.Β΄/22-06-2026)

7. Το γεγονός ότι, ο Δήμος Μεγαρέων, με αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, **βρίσκεται σε Κατάσταση Εκτάκτου Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας**, κατά παράταση προηγούμενων αποφάσεων, καθώς εξακολουθούν να υφίστανται οι λόγοι κήρυξης και το έργο της διαχείρισης των συνεπειών που προέκυψαν από καταστροφικές πυρκαγιές
8. Το γεγονός ότι υπάρχουν έκτακτες και επείγουσες εποχικές ανάγκες , που σε συνδυασμό με την μεγάλη έλλειψη προσωπικού και την μεταφορά νέων αρμοδιοτήτων στον Δήμο, επιβάλλουν στο προσωπικό της προαναφερόμενης Διεύθυνσης, να απασχοληθεί υπερωριακά κατά τις απογευματινές ώρες, καθώς επίσης νυχτερινές ώρες και εξαιρεσιμες ημέρες. Ενδεικτικά αναφέρουμε τα παρακάτω :
 - Σύνταξη και έλεγχος καταστάσεων ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων του Δήμου.
 - Εργασίες σχετικές με τον προϋπολογισμό 2026. Ανατροπές – Αναλήψεις υποχρεώσεων, Συνεχιζόμενες Υποχρεώσεις, ΠΟΕ.
 - Οικονομική διαχείριση του προγράμματος 55-67 και ΑΜΕΑ
 - Ολοκλήρωση διαδικασιών εκκρεμών διαγωνισμών
 - Κατεπείγουσες εργασίες σχετικές με την οργάνωση φακέλου υλοποίησης και ολοκλήρωσης διαγωνιστικών διαδικασιών προμηθειών
 - Κατεπείγουσες ανάγκες σχετικές με τις συνεδριάσεις της επιτροπής συμβιβαστικής Επίλυσης φορολογικών διαφορών, μετά από άσκηση προσφυγών ενώπιον του Μονομελούς Διοικητικού πρωτοδικείου Αθηνών
 - Κατεπείγουσες εργασίες για την σύνταξη μελετών που εκκρεμούν και υλοποίηση διαδικασιών προμηθειών και παροχής υπηρεσιών
 - Εργασίες σχετικά με Συνεχιζόμενες Υποχρεώσεις, ΠΟΕ των καταργημένων Νομικών Προσώπων
 - Εργασίες κατάρτισης εισηγήσεων ανταποδοτικών τελών και λοιπών τελών και δικαιωμάτων
 - Εργασίες σχετικές με την καταγραφή και απογραφή των περιουσιακών στοιχείων των καταργημένων νομικών προσώπων.
 - Κατεπείγουσες εργασίες σχετικές με τις δαπάνες των καταργημένων νομικών προσώπων
 - Φορολογικές εργασίες – έλεγχος και συμφωνία των βιβλίων με τα βεβαιωμένα στο TAXIS των καταργημένων νομικών προσώπων
 - Έκτακτες και κατεπείγουσες εργασίες σχετικές με την διαδικασία μεταφοράς των αρμοδιοτήτων και του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. «ΗΡΟΔΩΡΟΣ» και της Κοινοφελούς Επιχείρησης ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ. και των Σχολικών Επιτροπών, λόγω κατάργησής τους , κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27, 28 και 29 του Ν.5056/2023
 - Συμμετοχή , υπαλλήλων της Υπηρεσίας, ως εισηγητών σε Συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής
9. Τις Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης με αντίστοιχες καταχωρήσεις α/α στο μητρώο Δεσμεύσεων του Δήμου Μεγαρέων υπ' αριθμ.147,150,151, με ημερομηνία 7/1/2025.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Συγκροτούμε συνεργείο υπερωριακής απασχόλησης κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες, καθώς και εξαιρέσιμες ημέρες, της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για τον μήνα Ιούλιο 2026, αποτελούμενο από τους παρακάτω υπαλλήλους, ως εξής:

α/α	ΟΝΟΜ/ΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Έκτακτες και επείγουσες εργασίες που επιβάλουν την υπερωριακή απασχόληση	Ώρες εργασίας απογευματινές	Ώρες εργασίας νυχτερινές έως και	Ώρες εργασίας Κυριακές και Εξαιρέσιμες έως και
1	Σούρδης Χαρίλαος	ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	Εργασίες σχετικά με Ανατροπές Συνεχιζόμενες Υποχρεώσεις, ΠΟΕ, Συμμετοχή ως εισηγητής σε Συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Οικονομικής Επιτροπής Φορολογικές εργασίες βεβαιώσεων αποδοχών ετήσιων αρχείων Φορολογικές εργασίες καταχώρισης εσόδων – εξόδων και έκδοσης ΦΠΑ, Ρυθμίσεις οφειλών σε ΔΟΥ, Επιπρόσθετες εργασίες που προέκυψαν από τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων και του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. «ΗΡΟΔΩΡΟΣ» της Κοινωφελούς Επιχείρησης ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ. και των Σχολικών Επιτροπών, λόγω κατάργησής τους, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27, 28 και 29 του Ν.5056/2023., Εργασίες σχετικές με την πάγια προκαταβολή των σχολικών μονάδων. Εισηγήσεις προς Δημοτική Επιτροπή.	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες
2	Γρηγοριάδου Ευθυμία	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	Συγκέντρωση στοιχείων για την αναμόρφωση του προϋπολογισμού Εργασίες στην εφαρμογή του προγράμματος μισθοδοσίας Επιπρόσθετες εργασίες που προέκυψαν από τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων και του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. «ΗΡΟΔΩΡΟΣ» της Κοινωφελούς Επιχείρησης ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ. και των Σχολικών Επιτροπών, λόγω κατάργησής τους, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27, 28 και 29 του Ν.5056/2023.	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες

3	Σταυράκης Αλέξανδρος	ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	Εργασίες σχετικές με τον προϋπολογισμό του 2025. Εργασίες σχετικά με Συνεχιζόμενες Υποχρεώσεις, Εργασίες που αφορούν στις πρόσθετες εργασίες του στατιστικού Ανταποκριτή Συμμετοχή, ως εισηγητής σε Συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Οικονομικής Επιτροπής Επιπρόσθετες εργασίες που προέκυψαν από τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων και του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. «ΗΡΟΔΩΡΟΣ» της Κοινωφελούς Επιχείρησης ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ. και των Σχολικών Επιτροπών, λόγω κατάργησής τους, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27, 28 και 29 του Ν.5056/2023. Εργασίες σχετικές με την πάγια προκαταβολή των σχολικών μονάδων.	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες
4	Μπεναρδής Γεώργιος	ΔΕ Προσωπικό ύ Η/Υ	Εργασίες στην εφαρμογή του προγράμματος μισθοδοσίας Επιπρόσθετες εργασίες που προέκυψαν από τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων και του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. «ΗΡΟΔΩΡΟΣ» της Κοινωφελούς Επιχείρησης ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ. και των Σχολικών Επιτροπών, λόγω κατάργησής τους, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27, 28 και 29 του Ν.5056/2023.	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες
5	Σκλάβου Σοφία	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	Εργασίες σχετικά με Συνεχιζόμενες Υποχρεώσεις, ΠΟΕ, Επιπρόσθετες εργασίες που προέκυψαν από τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων και του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. «ΗΡΟΔΩΡΟΣ» της Κοινωφελούς Επιχείρησης ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ. και των Σχολικών Επιτροπών, λόγω κατάργησής τους, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27, 28 και 29 του Ν.5056/2023.. Εργασίες σχετικές με την πάγια προκαταβολή των σχολικών μονάδων. Αναρτήσεις στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες
6	Κέρνας Νικόλαος	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	Εργασίες σχετικά με Συνεχιζόμενες Υποχρεώσεις, ΠΟΕ, Επιπρόσθετες εργασίες που προέκυψαν από τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων και του προσωπικού	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες

			του Ν.Π.Δ.Δ. «ΗΡΟΔΩΡΟΣ» της Κοινωφελούς Επιχείρησης ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ. και των Σχολικών Επιτροπών, λόγω κατάργησής τους, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27, 28 και 29 του Ν.5056/2023.. Εργασίες σχετικές με την πάγια προκαταβολή των σχολικών μονάδων. Αναρτήσεις στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ			
7	Καστάνη Ελένη	ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού	Κατεπείγουσες εργασίες για για την σύνταξη μελετών και υλοποίηση διαδικασιών προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, για το Δήμο και των επιπλέον διαδικασιών που προέκυψαν και από την μεταφορά των αρμοδιοτήτων και του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. «ΗΡΟΔΩΡΟΣ», της Κοινωφελούς Επιχείρησης ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ., και των Σχολικών Επιτροπών, λόγω κατάργησής τους, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27, 28 και 29 του Ν.5056/2023.	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες
8	Πιτσούλη Ειρήνη	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	Κατεπείγουσες εργασίες για για την σύνταξη μελετών και υλοποίηση διαδικασιών προμηθειών και παροχής υπηρεσιών για το Δήμο και των επιπλέον διαδικασιών που προέκυψαν και από την μεταφορά των αρμοδιοτήτων και του προσωπικού του Ν.Π.Δ.Δ. «ΗΡΟΔΩΡΟΣ», της Κοινωφελούς Επιχείρησης ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ., και των Σχολικών Επιτροπών, λόγω κατάργησής τους, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27, 28 και 29 του Ν.5056/2023.	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες
9	Λουκά Φωτεινή	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	α). Τήρηση αρχείων για κάθε είδους παραστατικών και δικαιολογητικών για την ενημέρωση του λογιστικού συστήματος. β). Ταμειακές εγγραφές στο λογιστικό σύστημα (Γενική Λογιστική) από την διενέργεια κάθε είδους εισπράξεων. γ) Προεργασία για την Υποβολή Ταμειακού απολογισμού δ). Αναλυτική κατάσταση εξόδων, στην οποία καταχωρούνται κατά κωδικό αριθμό τα εξοφληθέντα	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες

			χρηματικά εντάλματα. (Γενική Λογιστική) ε). Προεργασία για τον Πίνακα χρονοανάλυσης (ενηλικίωσης) των απαιτήσεων έτους 2024. στ) Εργασίες που προκύπτουν από τη συγχώνευση των καταργούμενων Νομικών Προσώπων του Δήμου ζ) Κατεπείγουσες ανάγκες σχετικές με τις συνεδριάσεις της επιτροπής συμβιβαστικής Επίλυσης φορολογικών διαφορών .			
10	Ξεκούκης Ανδρέας	ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	α). Έλεγχος χρηματικών ενταλμάτων και έλεγχος νομιμότητας των δικαιολογητικών εξόφλησης τίτλων πληρωμής με βάση τις αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο. β). Προετοιμασία των χρηματικών ενταλμάτων για ανάρτηση στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ – ΚΗΜΔΗΣ. γ). Αρχαιοθέτηση και τακτοποίηση των εξοφληθέντων χρηματικών ενταλμάτων. δ). Έλεγχος και ακύρωση των ρυθμίσεων οφειλετών του Δήμου. ε). Έλεγχος καρτέλας οφειλετών για χορήγηση δημοτικής ενημερότητας. στ). Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών για βεβαιώσεις εισφοράς σε γη και σε χρήμα. ζ). Εισπρακτικά μέτρα για τους οφειλέτες (Δεσμεύσεις ΑΦΕ). η) Εργασίες που προκύπτουν από τη συγχώνευση των καταργούμενων Νομικών Προσώπων του Δήμου.	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες
11	Ταγκάλου Γεωργία	ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού	Σύνταξη χρηματικών καταλόγων κοιμητηρίου, ΤΑΠ οικοπέδων, Ηλεκτροδοτούμενων και μη ηλεκτροδοτούμενων κτισμάτων, Έκδοση Αδειών κάλυψης - χρήσης εξωτερικών κοινόχρηστων χώρων για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων, έκδοση άδειας κατάληψης πεζοδρομίου για οικοδομικά υλικά	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες
12	Οικονομοπούλ ου Ελπινίκη	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού Ειδικότητα ΠΕ	Σύνταξη αποσπασμάτων χρηματικών καταλόγων για το 0,5% επί των ακαθαρίστων εσόδων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και επιβολή	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες

		Οικονομικού	προστίμων			
13	Γκέλης Επαμεινώνδας	ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	Σύνταξη αποσπασμάτων χρηματικών καταλόγων για την επιβολή εισφοράς γης σε χρήμα που αποστέλλει η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών για επιβολή εισφοράς γης που προκύπτει από διορθωτικές πράξεις	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες
14	Κυνηγοπούλου Ειρήνη	ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	Σύνταξη αποσπασμάτων χρηματικών καταλόγων για το 0,5% επι των ακαθαρίστων εσόδων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και επιβολή προστίμων Σύνταξη αποσπασμάτων χρηματικών καταλόγων για την επιβολή εισφοράς γης σε χρήμα που αποστέλλει η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών για επιβολή εισφοράς γης που προκύπτει από διορθωτικές πράξεις	20 ώρες	16 ώρες	16 ώρες

**Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης
Οικονομικών Υπηρεσιών**

Ελένη Τανή