



Διεύθ.: Δημάρχου Χρήστου Μπέκα & Βασιλέως Παύλου

Τ.Κ.: 19004, Σπάτα

Τηλ.: 210 6634121

E-mail : info@anaptyxiaki-attikis.gr

Αρ. ΓΕΜΗ: 159156402000

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σπάτα, 05-08-2026

Αριθμ. Πρωτ.: 412

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΕΙΚΟΣΤΗΣ ΠΡΩΤΗΣ (21^{ης}) ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε.- Α.Ο.Τ.Α.»
της 05^{ης} ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 2026**

(Θέμα 1ο)

Λήψη απόφασης για την έγκριση της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Παιανίας και της Αναπτυξιακή Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ με τίτλο: "Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας» και την εξουσιοδότηση του Διευθύνοντα Συμβούλου για την υπογραφή αυτής.

Στα Σπάτα σήμερα, 05 Αυγούστου 2026, και ώρα 13:30, σε συνέχεια της Πρόσκλησης του Προέδρου, κου Κουρή Λεωνίδα, συνεδρίασε το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας με την επωνυμία «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε.- Α.Ο.Τ.Α».

Συμμετείχαν οι κ.κ.:

- 1. Κουρής Λεωνίδας**
- 2. Κιούσης Δημήτριος**
- 3. Αλλαγιάννης Κωνσταντίνος**
- 4. Μάδης Ισίδωρος**
- 5. Μάρκου Δημήτριος**
- 6. Μπουλμέτης Κωνσταντίνος**

Ο Διευθύνων Σύμβουλος εισηγείται ως εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 24543/28-07-2026 έγγραφο του Τμήματος Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Παιανίας στο πλαίσιο της ανάγκης υλοποίησης του εν θέματι έργου,



2. Το υπ'αριθμ. πρωτ. 122/30-07-2026 αίτημα συνεργασίας Δημάρχου Παιανίας,
3. Την υπ' αριθμ. 250/2026 Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Παιανίας (ΑΔΑ: 9ΞΑ5ΩΞ9-ΘΞΘ),

Καλείται το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίσει για:

1. Την έγκριση της σύναψης και των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης με τίτλο: "Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας».
2. Την εξουσιοδότηση του Διευθύνοντος Συμβούλου για την υπογραφή αυτής και τον ορισμό μέλους στην Κοινή Επιτροπή παρακολούθησης μετά την υπογραφή της σχετικής Προγραμματικής.

Επισυνάπτεται σχέδιο Προγραμματικής Σύμβασης ως ακολούθως:

(ΣΧΕΔΙΟ)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Τίτλος έργου:

«Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας»

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

1. ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ
2. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε. – ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Ημερομηνία: 00-00-2026

Αριθμ. Πρωτ.:



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας»

Στον Δήμο Παιανίας, σήμερα 00-00-2026, ημέρα _____, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο **ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ**, που εδρεύει στην Παιανία, στη διεύθυνση Καραολή και Δημητρίου 38^Α, Τ.Κ.: 19002, με ΑΦΜ: 997727390 - ΔΟΥ: Κορωπίου και εκπροσωπείται κατά τον νόμο από τον Δήμαρχο αυτού κ. Ισίδωρο Μάδη, (σύμφωνα με το άρθρο 58 παρ. 1 εδ. στ του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87^Α).
2. Ο **ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ** με την επωνυμία **«ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ»**, με δ.τ. **«ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε - Α.Ο.Τ.Α.»**, ο οποίος εδρεύει στα Σπάτα, στη Διεύθυνση Δημάρχου Χρήστου Μπέκα & Βασιλέως Παύλου, Τ.Κ. 19004, με αριθμό ΓΕΜΗ: 159156402000, με Α.Φ.Μ.: 801560899 – ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, κ. Κωνσταντίνο Μπουλμέτη, σύμφωνα με το από 00-00-2026 Πρακτικό της 00^{ης} Συνεδρίασης του Διοικητικού του Συμβουλίου.

Με βάση τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 100 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Του Ν.4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Του Ν.4281/2014 (Α' 160) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Του Π.Δ. 80/16 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
5. Του Ν.4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Του Ν.4555/18 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.».
7. Των άρθρων 2-4 του Ν.4674/2020 (ΦΕΚ 53/Α' /11-03-2020) για τη «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.



8. Των άρθρων 75-80 του Ν.4727/2020 “Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.” (Α’ 184).
9. Της εγκυκλίου 200/Α.Π. 37260/16-06-2020 (ΑΔΑ: ΨΞΤΟ46ΜΤΛ6-1ΡΛ) της Γενικής Γραμματείας Εσωτερικών και Οργάνωσης του Υπουργείου Εσωτερικών «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Σύσταση και λειτουργία Αναπτυξιακών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Κοινοποίηση διατάξεων των Ν.4674/2020 (Α’ 53) και Ν.4690/2020 (Α’ 104).
10. Του Ν.4700/2020 (Α’ 127) (άρθρα 324-337) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις.
11. Το γεγονός ότι η παρούσα σύμβαση δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του ΒΙΒΛΙΟΥ Ι του Ν.4412/2016, δεδομένου ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις των συνεργαζόμενων αναθετουσών αρχών που τίθενται στην παράγραφο 6 του άρθρου 12 του Ν.4412/2016) και οι συμβαλλόμενοι δηλώνουν ότι η συνεργασία τους στο πλαίσιο της παρούσας υπηρετεί αποκλειστικά την κάλυψη αναγκών δημοσίου συμφέροντος που περιγράφονται στο Άρθρο 1 και στο Προοίμιο, και ότι η εκτέλεση του αντικειμένου θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, υπό την παρακολούθηση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης.
12. Του Ν.4714/2020 (Α’ 148) «Ρύθμιση για τη σύναψη προγραμματικών συμβάσεων ΟΤΑ α’ και β’ βαθμού».
13. Του Ν.5013/2023 (ΦΕΚ 12Α/19-01-23).
14. Του Ν.5056/2023, όπως αναφέρεται και στο άρθρο 1 της παρούσας, σχετικά με την κατάργηση των Σχολικών Επιτροπών και τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων τους στους Δήμους.

και έχοντας υπόψη:

- 1ο. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Παιανίας ΦΕΚ 5282Β/12-10-22, όπως ισχύει.
- 2ο. Την από 26-04-2021 σύσταση της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ», ΓΕΜΗ: 159156402000, ΑΦΜ: 801560899, ΔΟΥ: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ.
- 3ο. Την από 18-11-2021 Γενική Συνέλευση του Δ.Σ. της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, με το οποίο εγκρίθηκε ο Κανονισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας και Κανονισμός Λειτουργίας της Εταιρείας.
- 4ο. Την από 8-11-2021 εγγραφή της Αναπτυξιακής Αττικής Α.Ε.-ΑΟΤΑ στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.
- 5ο. Την πιστοποίηση ISO 9001:2015 με αριθμό πιστοποιητικού 030-02-100-01518 και ημερομηνία έκδοσης 27-12-2025 στο πεδίο εφαρμογής: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΧΩΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ.
- 6ο. Το υπ’ αριθμ. πρωτ. 346/17-10-2024 Απόσπασμα Πρακτικού 22^{ης} Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Αναπτυξιακής Αττικής Α.Ε.-ΑΟΤΑ, με το οποίο εγκρίθηκε η πλήρωση της θέσης Προϊσταμένης Διοικητικού Τμήματος, όπως ο νόμος προβλέπει (ΑΔΑ: 99ΨΘ46ΝΟ6Ζ-ΤΟΜ).



- 7ο. Το υπ' αριθμ. Πρωτ. 0000/2026 έγγραφο της Διεύθυνσης _____ του Δήμου Παιανίας, περί αδυναμίας για τις ανάγκες υλοποίησης για την «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας».
- 8ο. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 0000/00-00-2026 έγγραφο Δημάρχου Δήμου Παιανίας, με πρόταση συνεργασίας, για την υλοποίηση της υπηρεσίας «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας.»
- 9ο. Το υπ' αριθμ. Πρωτ. 000/00-00-2026 Απόσπασμα Πρακτικού της 0^{ης} Συνεδρίασης του Δ.Σ. της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ, με το οποίο αποδέχεται τη συνεργασία για την υλοποίηση της υπηρεσίας «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας.», εγκρίνει το Σχέδιο Προγραμματικής Σύμβασης, εξουσιοδοτεί τον Διευθύνοντα Σύμβουλο για την υπογραφή της και για κάθε απαραίτητη ενέργεια για την υλοποίησή της και ορίζει έναν εκπρόσωπό του με τον αναπληρωτή του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης (ΑΔΑ: _____).
- 10ο. Την υπ' αριθμ. 000/2026 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής (ΑΔΑ: _____), με την οποία εγκρίνει τη σύναψη και τους όρους της παρούσης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Παιανίας και της Αναπτυξιακής Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ, εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο Παιανίας, ως νόμιμο εκπρόσωπο του Δήμου να υπογράψει την παρούσα και να ορίσει δύο εκπροσώπους του Δήμου, με τους αναπληρωτές τους στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
- 11ο. Την εγγραφή στον ΑΛΕ: _____ του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου Παιανίας, ποσού 0000,00 ευρώ, με τίτλο: «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας.»
- 12ο. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 000/00-00-2026 έγκριση νομιμότητας.
- 13ο. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 000/000/00-00-2026 ΑΑΥ (ΑΔΑ: _____).

Συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαίως αποδεκτά τα παρακάτω:

Προοίμιο

Στην παρούσα χρονική περίοδο, λόγω πλήθους σημαντικών ανειλημμένων υποχρεώσεων, φόρτου εργασίας και έλλειψης εξειδικευμένου στο αντικείμενο προσωπικού, ο Δήμος Παιανίας αδυνατεί να υποστηρίξει τεχνικά και διοικητικά την υπηρεσία με τίτλο: «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας.».

Σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν.4674/2020, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 42, παρ. 1 του Ν.4735/2020 «Οι Αναπτυξιακοί Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (εφεξής «Αναπτυξιακοί Οργανισμοί») είναι ανώνυμες εταιρείες ειδικού σκοπού των ΟΤΑ, οι οποίες λειτουργούν υπέρ του δημοσίου συμφέροντος. Σκοπός των Αναπτυξιακών Οργανισμών είναι, ιδίως: α) η από κοινού με τους ΟΤΑ εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής προς όφελος των τοπικών κοινωνιών, β) η ενίσχυση της διοικητικής και τεχνικής



επάρκειας των ΟΤΑ, μέσω της επιστημονικής, συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης, γ) η ωρίμανση και εκτέλεση έργων υποδομής, δ) η υλοποίηση δράσεων και έργων που εντάσσονται στους στόχους βιώσιμης ανάπτυξης της Ατζέντας 2030 του ΟΗΕ, ε) η εκτέλεση έργων και η παροχή υπηρεσιών ψηφιακής σύγκλισης, στ) η εν γένει υποστήριξη των ΟΤΑ στην υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων και ζ) η προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης, η συμμετοχή τους σε αντίστοιχα προγράμματα και η εφαρμογή των σχετικών πολιτικών. Οι διατάξεις του Ν.4674/2020 και του άρθρου 100 παρ. 6 του Ν.3852/2010, όπως ισχύουν, αφενός θεσπίζουν το πλαίσιο λειτουργίας των Αναπτυξιακών Οργανισμών και αφ' ετέρου προβλέπουν ρητώς τη δυνατότητα σύναψης προγραμματικών συμβάσεων μεταξύ αυτών και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου των Ο.Τ.Α. για τη διοικητική υποστήριξη των τελευταίων κατά την υλοποίηση των αυτοδιοικητικών τους αρμοδιοτήτων.

Η Αναπτυξιακή Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ, ως Φορέας Υλοποίησης, διαθέτει τις αναγκαίες προϋποθέσεις (τεχνική και διοικητική υπηρεσία, αποφαινόμενα όργανα) για την εκτέλεση του έργου, είναι ανώνυμη εταιρεία ειδικού σκοπού χωρίς ιδιωτική συμμετοχή (ΑΟΤΑ του Ν.4674/20) και έχει σκοπό, ως εκ του καταστατικού της, την επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη, μεταξύ άλλων, των ΟΤΑ και φορέων αυτών.

Εν όψει αυτών υφίσταται ανάγκη «οριζόντιας» συνεργασίας μεταξύ των συμβαλλομένων αναθετουσών αρχών με τη σύναψη της παρούσας προγραμματικής σύμβασης για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου, που αφορά στην σύμπραξη, για την υλοποίηση του έργου με τίτλο: «Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας.»

Τα συμβαλλόμενα μέρη προβαίνουν, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 100 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στη σύναψη της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης, με την οποία προσδιορίζουν το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση του αντικειμένου της.

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο της προγραμματικής σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης αποτελεί η παροχή **«Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας.»**

Η παρούσα συνιστά σύμβαση συνεργασίας μεταξύ των συμβαλλομένων φορέων για την εκπλήρωση αρμοδιοτήτων του Δήμου όπως περιγράφονται στο παρόν, και τα μέρη συνομολογούν ότι συντρέχουν οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στο προοιμιακό μέρος της παρούσας.

Μετά την κατάργηση των Σχολικών Επιτροπών και τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων τους στους Δήμους, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.5056/2023 και των κανονιστικών πράξεων που εκδόθηκαν κατ' εξουσιοδότησή του, καθώς και των διατάξεων περί προγραμματικών συμβάσεων των ΟΤΑ (άρθρο 100 του Ν.3852/2010, όπως ισχύει) και της δυνατότητας συνεργασίας με Αναπτυξιακούς Οργανισμούς ΟΤΑ (Ν.4674/2020) για την υποστήριξη αρμοδιοτήτων τους, ο Δήμος ανέλαβε ένα ιδιαίτερα διευρυμένο και σύνθετο αντικείμενο που αφορά την οικονομική διαχείριση και την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Η άσκηση των νέων αυτών αρμοδιοτήτων προϋποθέτει εξειδικευμένη διοικητική και οικονομική υποστήριξη, καθώς και συνεχή παρακολούθηση των τεχνικών αναγκών των σχολικών υποδομών. Ο Δήμος



έχει στην αρμοδιότητά του [X] σχολικές μονάδες Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης, η οικονομική διαχείριση των οποίων χαρακτηρίζεται από ιδιαίτερη πολυπλοκότητα, καθώς περιλαμβάνει μεγάλο αριθμό δαπανών μικρού ύψους, τη διαχείριση πάγιων προκαταβολών, εσόδων από σχολικά κυλικεία, καθώς και μισθώσεις/δημοπρασίες σχολικών χώρων.

Οι διαθέσιμοι ανθρώπινοι πόροι του Δήμου δεν επαρκούν για την αποτελεσματική και έγκαιρη ανταπόκριση στις αυξημένες αυτές απαιτήσεις, χωρίς να διαταραχθεί η ομαλή λειτουργία των λοιπών υπηρεσιών του· εξετάστηκε συναφώς το ενδεχόμενο κάλυψης της ανάγκης με εσωτερική ανακατανομή προσωπικού, το οποίο ωστόσο δεν κρίθηκε εφικτό, γεγονός που καθιστά αναγκαία την αξιοποίηση των δυνατοτήτων που παρέχει η νομοθεσία περί προγραμματικών συμβάσεων με Αναπτυξιακούς Οργανισμούς ΟΤΑ.

Για την οργάνωση, τον συνολικό συντονισμό και τη διοικητική υποστήριξη της υλοποίησης του αντικειμένου της παρούσας (συμπεριλαμβανομένης της σύνταξης και υποβολής των μηνιαίων Αναφορών Προόδου του Άρθρου 3 παρ. 4 και της γραμματειακής υποστήριξης της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης κατά το Άρθρο 5), ο Φορέας Υλοποίησης διαθέτει στέλεχος/λειτουργία “Συντονισμός και Διοικητική Υποστήριξη”, όπως κοστολογείται στο Παράρτημα Ι.

Για την υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης απαιτείται η διάθεση του ακόλουθου προσωπικού από τον Αναπτυξιακό Οργανισμό:

1. Ένας (1) υπάλληλος κλάδου ΔΕ Διοικητικού (Οικονομικού – Λογιστικού), με αντικείμενο **«Παροχή Διοικητικής και οικονομικής υποστήριξης σχολικών μονάδων Δήμου Παιανίας.»**

Το αντικείμενο περιλαμβάνει ιδίως:

- Τη διαχείριση και παρακολούθηση των οικονομικών καταστάσεων των σχολικών μονάδων.
- Την υποστήριξη της διαδικασίας διαχείρισης της πάγιας προκαταβολής.
- Τον έλεγχο των οικονομικών στοιχείων και των σχετικών δικαιολογητικών.
- Την παρακολούθηση της λειτουργίας και των οικονομικών υποχρεώσεων των σχολικών κυλικείων.
- Την παροχή διοικητικής υποστήριξης προς τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων για την εφαρμογή του νέου θεσμικού πλαισίου.
- Την τήρηση αρχείων και ηλεκτρονικών μητρώων για την οικονομική και διοικητική λειτουργία των σχολικών μονάδων, με αξιοποίηση κατάλληλου πληροφοριακού συστήματος, εφόσον προβλέπεται.
- Τη σύνταξη και υποβολή προς τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου συγκεντρωτικών αναφορών και στοιχείων σε τακτή περιοδικότητα (μηνιαία/τριμηνιαία).

Ρητώς διευκρινίζεται ότι οι ανωτέρω υπηρεσίες συνιστούν υποστηρικτικές/διοικητικές ενέργειες και δεν περιλαμβάνουν άσκηση αποφασιστικών αρμοδιοτήτων, έκδοση διοικητικών πράξεων, ανάληψη υποχρεώσεων, έγκριση δαπανών ή υπογραφή εγγράφων που ανήκουν στην αρμοδιότητα των οργάνων ή



υπηρεσιών του Δήμου ή των σχολικών επιτροπών. Οι σχετικές πράξεις εκδίδονται αποκλειστικά από τα αρμόδια όργανα αυτών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Ένας (1) υπάλληλος κλάδου ΔΕ Διοικητικού, με αντικείμενο **«Παροχή Διοικητικής υποστήριξης διαχείρισης σχολικών υποδομών Δήμου Παιανίας».**

Το αντικείμενο περιλαμβάνει ιδίως:

- Την καταγραφή και συγκέντρωση των επισκευαστικών αναγκών των σχολικών μονάδων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης.
- Την τήρηση και συνεχή ενημέρωση μητρώου αιτημάτων συντήρησης.
- Την ιεράρχηση και παρακολούθηση των αιτημάτων σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, με βάση συγκεκριμένα κριτήρια (επείγων χαρακτήρας, ζητήματα ασφάλειας/υγιεινής, λειτουργικότητα).
- Τη διοικητική παρακολούθηση της υλοποίησης της συμφωνίας-πλασίου με τον ανάδοχο (συλλογή στοιχείων, τήρηση μητρώου, σύνταξη αναφορών προόδου προς τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου) ως προς την πορεία εκτέλεσης των εργασιών, τα χρονοδιαγράμματα και την ολοκλήρωση των παρεμβάσεων, χωρίς έκδοση εντολών προς τον ανάδοχο και χωρίς υποκατάσταση των αρμοδίων οργάνων ή υπηρεσιών του Δήμου.
- Την εποπτεία της υλοποίησης της συμφωνίας-πλασίου με τον ανάδοχο ως προς την πορεία εκτέλεσης των εργασιών, τα χρονοδιαγράμματα και την ολοκλήρωση των παρεμβάσεων.
- Την τήρηση μητρώου και ιστορικού επεμβάσεων/συντηρήσεων ανά σχολική μονάδα, για τη διασφάλιση διαφάνειας και τη διευκόλυνση εσωτερικού ελέγχου.

Άρθρο 2^ο

Υποχρεώσεις και Δικαιώματα αντισυμβαλλομένων

Οι συμβαλλόμενοι φορείς αναλαμβάνουν τις παρακάτω υποχρεώσεις και δικαιώματα:

2.1. Ο Δήμος Παιανίας αναλαμβάνει:

- Να παρέχει όλα τα διαθέσιμα στοιχεία και να διευκολύνει με κάθε τρόπο το εξειδικευμένο προσωπικό, που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας Σύμβασης.
- Να απασχολεί και να διαθέτει εξειδικευμένο προσωπικό με τα απαραίτητα και ανάλογα προσόντα για την παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και της πορείας αυτού, προκειμένου να διασφαλιστεί η αρτιότητα υλοποίησής του.
- Να παρέχει στον Φορέα Υλοποίησης τις αναγκαίες πληροφορίες και στοιχεία που έχει στη διάθεσή του.
- Να ανταποκρίνεται εγκαίρως στις οικονομικές υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την παρούσα.



- Να ορίσει τους εκπροσώπους του με τους αναπληρωτές τους στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
- Να διαθέσει το ποσό για το οποίο έχει δεσμευτεί δια της παρούσης.

2.2 Η Αναπτυξιακή Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ ως Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνει:

- Να εκπονήσει, να συγκεντρώσει, να οργανώσει και να παραδώσει στο Δήμο Παιανίας τα απαραίτητα έγγραφα, στοιχεία και δεδομένα που απαιτούνται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες της παρούσης και σύμφωνα με τα οριζόμενα σε αυτή.
- Να ενημερώνει, όποτε ζητείται, τον Δήμο Παιανίας για την πρόοδο και την εξέλιξη του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης.
- Να ορίσει τον εκπρόσωπό του με τον αναπληρωτή του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
- Να οργανώσει την υλοποίηση του αντικείμενου της σύμβασης σε διαδικαστικό επίπεδο.
- Να διαθέτει για τον σκοπό αυτό το αναγκαίο προσωπικό, συνεργάτες και στελέχη, προκειμένου να διασφαλιστεί η αρτιότητα για την ομαλή υλοποίηση και έγκαιρη ολοκλήρωση του έργου στις προβλεπόμενες ημερομηνίες, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο.

Άρθρο 3^ο

Οικονομικό αντικείμενο - Πόροι

1. Ο συνολικός προϋπολογισμός της εκτέλεσης των προβλεπόμενων από το άρθρο 1 και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Σύμβασης εργασιών ανέρχεται σε εκατόν είκοσι έξι χιλιάδες ογδόντα τρία ευρώ και είκοσι λεπτά **(126.083,20€)** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ποσοστού 24%. Ο προϋπολογισμός των επιμέρους εργασιών αποτυπώνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.
2. Οι πόροι για την υλοποίηση της Προγραμματικής Σύμβασης θα προέρχονται και θα εκταμειούνται ως εξής: α) από τον Δήμο Παιανίας από τον ΑΛΕ 000000000, ο οποίος θα συνεισφέρει ποσό εκατόν είκοσι έξι χιλιάδες ογδόντα τρία ευρώ και είκοσι λεπτά (126.083,20€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ποσοστού 24% προερχόμενο από τους ίδιους πόρους του Δήμου Παιανίας.
3. Η εκταμίευση των πόρων θα γίνεται ανάλογα με την υλοποίηση της Προγραμματικής Σύμβασης και μετά από απόφαση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, η οποία και θα πιστοποιεί από ποσοτική και ποιοτική άποψη, αλλά και από πλευράς τηρήσεως των σχετικών προθεσμιών για την εκτέλεση της παρούσας, βεβαιώνοντας αυτό εγγράφως.
4. Η καταβολή των χρημάτων στον Αναπτυξιακό Οργανισμό «Αναπτυξιακή Αττικής Α.Ε. Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης» θα γίνει σε μηνιαία βάση σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της παρούσας με την υποβολή Αναφοράς Προόδου που αποτελεί και το Παραδοτέο εκάστου μήνα. Η Αναφορά Προόδου περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον συνοπτική αποτύπωση των ενεργειών που υλοποιήθηκαν ανά σκέλος του Άρθρου 1 και αντιστοίχιση αυτών με τα κέντρα δαπάνης του Παραρτήματος Ι, ώστε να τεκμηριώνεται η αναλογική κατανομή του κόστους.

Άρθρο 4°

Διάρκεια – Χρονοδιάγραμμα

Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης είναι **δύο (2) έτη** από την υπογραφή της παρούσας και παρουσιάζεται ενδεικτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II της παρούσας, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

Με απόφαση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης της Σύμβασης και μπορεί να δίδεται παράταση της σύμβασης το πολύ ίση με το 50% της αρχικώς προβλεπόμενης διάρκειας, ενώ για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα με απόφαση των αρμοδίων οργάνων των μερών κατόπιν σχετικής εισήγησης της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης. Κάθε παράταση διάρκειας της παρούσας αποτυπώνεται σε έγγραφη τροποποίηση της σύμβασης, σύμφωνα με το Άρθρο 10.

Η αποπληρωμή των εργασιών θα πραγματοποιείται από την αρμόδια Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Παιανίας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα της Αναπτυξιακής Αττικής Α.Ε.-ΑΟΤΑ, σύμφωνα με τα στάδια υλοποίησης του έργου.

Άρθρο 5°

Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της σύμβασης

1. Για την παρακολούθηση εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης συστήνεται όργανο με την επωνυμία «Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης», με έδρα το Δήμο Παιανίας .

Ως προς τη συγκρότηση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, βάσει της σύμβασης προβλέπεται ότι αυτή αποτελείται από τρία (3) μέλη:

α. Δύο (2) εκπροσώπους του Δήμου Παιανίας με τους αναπληρωτές τους, ένας εκ των οποίων ορίζεται ως Πρόεδρος της Επιτροπής, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Δημάρχου Παιανίας. Συγκεκριμένα, ο Πρόεδρος της Επιτροπής και ο αναπληρωτής του, θα είναι αιρετοί, ο δεύτερος εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής του θα προέρχονται από το προσωπικό του Δήμου Παιανίας.

β. Έναν (1) εκπρόσωπο της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε.-Α.Ο.Τ.Α. με τον αναπληρωτή του.

Το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της παρούσας, ο Δήμαρχος Παιανίας και ο Διευθύνων Σύμβουλος της Αναπτυξιακής Αττικής Α.Ε.-Α.Ο.Τ.Α. ορίζουν τα μέλη της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης. Τη γραμματειακή-διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής αναλαμβάνει ο Αναπτυξιακός Οργανισμός “Αναπτυξιακή Αττικής Α.Ε. Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης”.

2. Αντικείμενο της Κοινής Επιτροπής είναι η παρακολούθηση της τήρησης των όρων της προγραμματικής σύμβασης, υποβοήθηση της υλοποίησης του αντικειμένου αυτής, η επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών σχετικής με την ερμηνεία των όρων ή τον τρόπο εφαρμογής και η διαπίστωση της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων και καθηκόντων των συμβαλλομένων μερών της Προγραμματικής Σύμβασης.

3. Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης συγκαλείται από τον Πρόεδρό της. Στην πρόσκληση αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, ενώ ειδοποιούνται τα μέλη της εγκαίρως και εγγράφως. Συγχρόνως, μαζί με την πρόσκληση αποστέλλεται κάθε αναγκαίο πληροφοριακό υλικό για ενημέρωση των μελών.



4. Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα όλα τα μέλη της και συνεδριάζει στο Δήμο Παιανίας, δύναται όμως να συνεδριάζει και σε άλλο χώρο που θα συμφωνηθεί.
5. Σε περίπτωση κωλύματος τακτικού μέλους της Επιτροπής να συμμετέχει, ειδοποιεί με ευθύνη του τον νόμιμο αναπληρωτή του. Τα πρακτικά της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης κοινοποιούνται σε όλα τα μέλη αφού υπογραφούν.
6. Η Επιτροπή πιστοποιεί την πρόοδο του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Σύμβασης δια των παραδοτέων, παραλαμβάνει αυτά και εγκρίνει τις σχετικές εκταμιεύσεις προς τον Αναπτυξιακό Οργανισμό «Αναπτυξιακή Αττικής Α.Ε. Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
7. Η Επιτροπή αποφασίζει για τυχόν τροποποιήσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των αντικειμένων της σύμβασης, ανάλογα με την πορεία υλοποίησης.
8. Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης μπορεί να εισηγείται την παράταση της διάρκειας της παρούσας έως χρονικό διάστημα ίσο με το 50% της αρχικώς προβλεπόμενης διάρκειας, σύμφωνα με το Άρθρο 4. Για παράταση μεγαλύτερη του 50% της αρχικής διάρκειας, η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης διατυπώνει αιτιολογημένη εισήγηση και απαιτείται σχετική απόφαση των αρμοδίων οργάνων των συμβαλλομένων μερών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Άρθρο 4.
9. Κατά τα λοιπά η Επιτροπή λειτουργεί σύμφωνα με τον Ν.2690/99 (Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας άρθρα 13-15 για τα συλλογικά όργανα).

Άρθρο 6°

Αντισυμβατική συμπεριφορά – Συνέπειες – Ποινικές Ρήτρες - Καταγγελία

Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας σύμβασης, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις ή η παράβαση των διατάξεων του νόμου και της καλής πίστης από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη παρέχει στο άλλο μέρος το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση και να αξιώσει κάθε θετική ή αποθετική ζημία του. Ιδίως λόγο καταγγελίας αποτελεί η σοβαρή και υπαίτια καθυστέρηση υλοποίησης των συμβατικών υποχρεώσεων, η οποία θα πρέπει να έχει διαπιστωθεί από αρμόδια όργανα, με την επιβολή προστίμου το οποίο θα έχει καταστεί τελεσίδικο.

Άρθρο 7°

Ευθύνη Φορέα Υλοποίησης

Ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας προγραμματικής σύμβασης έναντι του ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΑΝΙΑΣ για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων του. Έναντι των τρίτων ο Αναπτυξιακός Οργανισμός «Αναπτυξιακή Αττικής Α.Ε. Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης» ευθύνεται εις ολόκληρων από κοινού με τον Κύριο του Έργου.

Άρθρο 8°

Εκπροσώπηση

Ο Φορέας Υλοποίησης εκπροσωπεί, για κάθε θέμα που αφορά στην παρούσα Προγραμματική Σύμβαση, δικαστικώς και εξωδίκως τον ΔΗΜΟ ΠΑΙΑΝΙΑΣ έναντι των τρίτων κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του



για όσο χρόνο διαρκεί η παρούσα Προγραμματική Σύμβαση. Τα οποιαδήποτε σχετικά έξοδα προκύψουν, βαρύνουν τον ΔΗΜΟ ΠΑΙΑΝΙΑΣ.

Άρθρο 9°

Επίλυση Διαφορών – Δωσιδικία

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που αφορά στην εκτέλεση και ερμηνεία των όρων της παρούσας σύμβασης και που δεν θα επιλύεται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης, δύναται να επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια των Αθηνών.

Άρθρο 10°

Τροποποίηση της σύμβασης

Με την επιφύλαξη των όσων προβλέπονται στο άρθρο 2, για οποιαδήποτε τροποποίηση της σύμβασης απαιτείται σύμφωνη γνώμη και των δύο αντισυμβαλλομένων μερών και εφόσον αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 11°

Λύση της σύμβασης

Η παρούσα λύεται μετά το πέρας του χρόνου λήξης της. Δύναται επίσης να λυθεί με κοινή απόφαση των αντισυμβαλλομένων.

Άρθρο 12°

Τελικές Διατάξεις

1. Καμία τροποποίηση της Προγραμματικής Σύμβασης ή επέκτασή της, λόγω ανάγκης παροχής συμπληρωματικών υπηρεσιών, δεν αναγνωρίζεται χωρίς νέες αποφάσεις των συμβαλλόμενων μερών και έγγραφο που υπογράφεται από τους εκπροσώπους τους που στην προκειμένη περίπτωση είναι τα μέλη της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, τα οποία αποφασίζουν σχετικά και πάντα σύμφωνα με το νόμο. Σε περίπτωση τροποποίησης του οικονομικού αντικειμένου της παρούσας απαιτούνται αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων των συμβαλλομένων, σύμφωνα με το νόμο.
2. Μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης δύναται να τροποποιείται ο προϋπολογισμός της προγραμματικής σύμβασης, με την σύμφωνη γνώμη των συμβαλλόμενων μερών και όχι για παραπάνω από το 10% του συνολικού προϋπολογισμού πλέον ΦΠΑ 24%.
3. Η για οποιαδήποτε λόγο ή αιτία μη άσκηση των δικαιωμάτων από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος ή ανοχή καταστάσεων αντίθετων προς την Προγραμματική Σύμβαση ή καθυστέρηση στη λήψη μέτρων που προβλέπει η σύμβαση αυτή από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος δεν μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση των συμβαλλομένων μερών, από δικαιώματα ή απαλλαγή από υποχρεώσεις τους ή αναγνώριση δικαιωμάτων στα συμβαλλόμενα μέρη που δεν αναγνωρίζονται από την παρούσα.
4. Όλα τα έγγραφα που θα παραχθούν από την ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ- ΑΟΤΑ, στο πλαίσιο της παρούσας, ανήκουν στην ιδιοκτησία του ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΑΝΙΑΣ, ο οποίος μπορεί να τα χρησιμοποιεί



ελεύθερα. Τυχόν απαιτούμενη συλλογή και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, στο πλαίσιο της παρούσας, γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και διασφάλισης του απορρήτου των επικοινωνιών, ως κάθε φορά ισχύει.

5. Σε περίπτωση αναιτιολόγητης καθυστέρησης στην παράδοση του φυσικού αντικείμενου της Σύμβασης πάνω από τριάντα (30) εργάσιμες μέρες από τους χρόνους που τέθηκαν συνολικά, είναι δυνατόν να ζητηθεί από τον Αναπτυξιακό Οργανισμό «Αναπτυξιακή Αττικής Α.Ε. Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης», να καταβάλλει στον Δήμο Παιανίας για κάθε ημέρα πρόσθετης καθυστέρησης και μέχρι και τριάντα (30) ημέρες, ποινική ρήτρα ίση με το δύο τοις χιλίοις (2‰) της συμβατικής αμοιβής και μέχρι συνολικού ποσού που αντιστοιχεί ποσοστιαία στο 6% της συμβατικής αμοιβής αυτού.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξη αυτών, αφού αναγνώστηκε η σύμβαση αυτή, υπογράφεται και σφραγίζεται από τα συμβαλλόμενα μέρη σε δύο (2) αντίτυπα, κατά τα ακόλουθα και λαμβάνει από ένα (1) ο κάθε συμβαλλόμενος.

Τα συμβαλλόμενα μέρη

ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΠΑΙΑΝΙΑΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΣΙΔΩΡΟΣ ΜΑΔΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΕ-ΑΟΤΑ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΠΟΥΛΜΕΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Στον συνημμένο Πίνακα 1 παρουσιάζεται ο Προϋπολογισμός για την υλοποίηση της υπηρεσίας.

Πιο συγκεκριμένα, για τον προσδιορισμό του κόστους, έχει προσεγγιστεί η συσχέτιση της απασχόλησης στελεχών με την προεκτιμώμενη απαίτηση εργασίας ανά κατηγορία εργασίας και την ειδικότητα του κάθε στελέχους.

Α/Α	ΚΕΝΤΡΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	Μηνιαίο άμεσο κόστος κέντρου δαπάνης	Συντελεστής έμμεσων δαπανών (Γενικά έξοδα λειτουργίας % του μηνιαίου άμεσου κόστους)	Έμμεσες δαπάνες (Γενικά έξοδα λειτουργίας ανά κέντρο κόστους)	Συνολικό μηνιαίο κόστος κέντρου δαπάνης	ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΝΑΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ			ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΕΝΤΡΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		Συνολικό κόστος ανά κέντρο δαπάνης
						Οργάνωση/ Σχεδιασμός	Διοικητική Υποστήριξη	Οργάνωση/ Σχεδιασμός	Διοικητική Υποστήριξη	Απολογισμός	
1	Συντονισμός και Διοικητική Υποστήριξη	1.000,00 €	6	78,00 €	1.078,00 €	1	23	1.078,00 €	24.794,00 €	0,00 €	25.872,00 €
2	ΔΕ Διοικητικού (Οικονομικού– Λογιστικού)	1.540,00 €	6	108,00 €	1.648,00 €		23	0,00 €	37.904,00 €	0,00 €	37.904,00 €
3	ΔΕ Διοικητικού	1.540,00 €	6	108,00 €	1.648,00 €		23	0,00 €	37.904,00 €	0,00 €	37.904,00 €
Συνολικό κόστος δαπανών						1		1.078,00 €	0,00 €	0,00 €	101.680,00 €

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 24 ΜΗΝΩΝ: 101.680,00€ ΣΥΝ 24% ΦΠΑ 24.403,20 € = 126.083,20 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

A/A	Περιγραφή δράσης	1 ^{ος} Μήνας	2 ^{ος} Μήνας	...	...	...	...	...	24ος Μήνας
1	Συντονισμός και Διοικητική Υποστήριξη	X	X	X	X	X	X	X	X
2	ΔΕ Διοικητικού (Οικονομικού–Λογιστικού)		X	X	X	X	X	X	X
3	ΔΕ Διοικητικού		X	X	X	X	X	X	X



Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση, ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ:

- Α. Εγκρίνει τη σύναψη και τους όρους της ανωτέρω Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Παιανίας και της Αναπτυξιακής Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ με τίτλο: "Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων και τη διαχείριση των αναγκών των σχολικών υποδομών του Δήμου Παιανίας».**
- Β. Εξουσιοδοτεί τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, κ. Μπουλμέτη Κωνσταντίνο, να υπογράψει την ανωτέρω Προγραμματική Σύμβαση εκ μέρους της Αναπτυξιακής Αττικής ΑΕ-ΑΟΤΑ και να ορίσει εκπρόσωπο Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης μετά την υπογραφή της σχετικής Προγραμματικής.**

Αφού συντάξαμε το παρόν πρακτικό υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος

Κουρής Λεωνίδας

Ακριβές αντίγραφο

Από το βιβλίο των πρακτικών της εταιρείας

Ο Διαχειριστής και Νόμιμος εκπρόσωπος της Εταιρείας

Ο Αντιπρόεδρος

Κιούσης Δημήτριος

Κωνσταντίνος Μπουλμέτης

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Τα Μέλη

Αλλαγιάννης Κωνσταντίνος

Μάδης Ισίδωρος

Μάρκου Δημήτριος



