



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

**ΘΕΜΑ : «ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΩΝ *ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ* ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ
ΑΠΟ 01/06/2026 ΕΩΣ 30/06/2026».**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του Ν. 3584/2007.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4354/2015, όπως ισχύει.
3. Την υπ' αριθμ. 2/1757/0026/10.01.2017 (ΦΕΚ 17/Β/12.01.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, περί καθορισμού των δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυκτερινή, Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών εργασία.
4. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου.
5. Την υπ' αριθμ. **611/2025 (ΦΕΚ 6951/Β/22-12-2025)**, απόφαση Δημάρχου, περί καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Δήμου για το **Α' εξάμηνο 2026**.
1. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, των υπαλλήλων των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου (Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Συμβούλων & Συνεργατών, Υπηρεσία Γραμματειακής Υποστήριξης Αντιδημάρχων, Γραφείο Γενικού Γραμματέα, Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας, Επικοινωνίας & Δημοσίων Σχέσεων, Αυτοτελές τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου, Νομική Υπηρεσία) για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επείγουσών αναγκών, που αφορούν :
 - Τη γραμματειακή υποστήριξη του Δημάρχου, των Αντιδημάρχων και του Γενικού Γραμματέα του Δήμου.
 - Τις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Δήμου
 - Τη διεκπεραίωση αιτημάτων των δημοτών της γραμμής Εξυπηρέτησης του Δημότη (1567).
 - Τη διενέργεια ελέγχων επί του συνόλου των υπηρεσιών του Δήμου των λειτουργιών των συλλογικών οργάνων αυτού και των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων.
 - Τη διεκπεραίωση εγγράφων της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου, την παρακολούθηση των υποθέσεων και την αρχειοθέτηση φακέλων.

ΣΥΓΚΡΟΤΕΙ

Συνεργείο υπερωριακής απασχόλησης για την αντιμετώπιση των αναγκών των **Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου** (Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου, Συμβούλων & Συνεργατών, Υπηρεσία Γραμματειακής Υποστήριξης Αντιδημάρχων, Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων, Νομική Υπηρεσία) για το χρονικό διάστημα από **01/01/2026** έως **31/01/2026** αποτελούμενο από τους κάτωθι υπαλλήλους :

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μ.Κ.	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΥΡΙΑΚΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ	ΩΡΕΣ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
				ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ			ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ & ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ							
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ							
1.	ΕΜΕΞΙΖΟΒΑ ΡΑΪΣΑ	ΠΕ ΔΙΟΙΚ -ΟΙΚΟΝ ΠΕ ΔΙΟΙΚ -ΟΙΚΟΝ	8 ^ο	έως 20	έως 16	έως 16	
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.							
2.	ΒΟΡΓΙΑ ΜΑΡΙΑ	ΔΕ ΔΙΟΙΚ-ΛΟΓΙΣΤ ΔΕ ΔΙΟΙΚ-ΛΟΓΙΣΤ	7 ^ο	έως 20	έως 16	έως 16	
ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ – ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ & ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΤΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΗ							
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ							
3.	ΟΙΚΟΝΟΜΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓ.	ΠΕ ΔΙΟΙΚ -ΟΙΚΟΝ ΠΕ ΔΙΟΙΚ -ΟΙΚΟΝ	10 ^ο	έως 20	έως 16	έως 16	
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.							
4.	ΠΑΓΚΡΑΤΗ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	9 ^ο	έως 20			
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ							
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ							
5.	ΜΑΡΟΥΣΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ	ΠΕ ΔΙΟΙΚ - ΟΙΚΟΝ. ΠΕ ΔΙΟΙΚ - ΟΙΚΟΝ.	15 ^ο	έως 20			
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ							
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Α.Χ.							
6.	ΚΟΥΡΚΟΥΛΑ ΚΥΡΙΑΚΗ	ΔΕ ΔΙΟΙΚ – ΛΟΓΙΣΤ ΔΕ ΔΙΟΙΚ – ΛΟΓΙΣΤ	7 ^ο	έως 20			
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ							
7.	ΥΦΑΝΤΙΔΟΥ ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΑ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	18 ^ο	έως 20			

Η δαπάνη που θα προκύψει θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των σχετικών Α.Λ.Ε. του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
και με εντολή του
Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΕΦΑΛΑΣ